SALINAN

# GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH

**PERATURAN GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH**

**NOMOR 2 TAHUN 2025**

**TENTANG**

**PAKAIAN DINAS APARATUR SIPIL NEGARA**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH,**

Menimbang :

a. bahwa untuk meningkatkan disiplin motivasi kerja dan identitas serta wibawa Aparatur Sipil Negara, perlu pedoman tentang pakaian dinas dan atribut bagi Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah;
b. bahwa dengan telah ditetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2024 tentang Pakaian Dinas Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah, maka, Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah wajib memakai pakaian dinas dan atribut;
c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Gubernur tentang Pakaian Dinas Aparatur Sipil Negara;

Mengingat :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2023 tentang Provinsi Kalimantan Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6870);

jdih.kalteng.go.id

4. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2023 Nomor 141, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6897);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 157);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2024 tentang Pakaian Dinas Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 488);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH TENTANG PAKAIAN DINAS APARATUR SIPIL NEGARA.

## BAB I
## KETENTUAN UMUM
### Pasal 1

Dalam Peraturan Gubernur ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Provinsi Kalimantan Tengah.
2. Pemerintah Provinsi adalah Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah.
3. Gubernur adalah Gubernur Kalimantan Tengah.
4. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Provinsi Kalimantan Tengah.
5. Perangkat Daerah adalah Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah.
6. Kepala Perangkat Daerah adalah Kepala Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah.
7. Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disingkat ASN adalah profesi bagi Pegawai Negeri Sipil dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja yang bekerja pada instansi pemerintah.
8. KORPRI adalah Korps Pegawai Negeri Republik Indonesia.

jdih.kalteng.go.id

9. Pakaian Dinas adalah pakaian seragam yang dipakai untuk menunjukkan identitas aparatur sipil negara dalam melaksanakan tugas kedinasan.
10. Pakaian Dinas Harian yang selanjutnya disingkat PDH adalah Pakaian Dinas yang digunakan untuk melaksanakan tugas sehari hari termasuk digunakan pada saat dinas luar, kecuali ditentukan lain sesuai dengan pelaksanaan kegiatan yang berlangsung.
11. Pakaian Sipil Lengkap yang selanjutnya disingkat PSL adalah Pakaian Dinas bagi ASN yang dipakai pada upacara kenegaraan atau resmi, bepergian resmi keluar negeri, acara tertentu pada kegiatan pendidikan dan pelatihan, pelantikan jabatan struktural dan penerimaan penghargaan Satya Lencana Karya Satya.
12. Pakaian Dinas Lapangan yang selanjutnya disingkat PDL adalah Pakaian Dinas yang dipakai dalam menjalankan tugas operasional di lapangan.

## BAB II
## PAKAIAN DINAS APARATUR SIPIL NEGARA

### Bagian Kesatu
### Fungsi dan Jenis Pakaian Dinas

#### Pasal 2

Fungsi Pakaian Dinas adalah sebagai berikut:
a. perwujudan rasa kesetiakawanan sesama ASN;
b. perwujudan ketertiban, kedisiplinan, dan pengabdian pegawai;
c. perwujudan pembinaan dan sarana pengawaian pegawai; dan
d. menunjukan identitas pegawai.

#### Pasal 3

Jenis Pakaian Dinas ASN di lingkungan Pemerintah Daerah provinsi meliputi:
a. PDH;
b. PDH Perangkat Daerah tertentu;
c. PSL:
d. PDL;
e. PDL dan operasional lainnya pada perangkat daerah tertentu;
f. Pakaian Dinas upacara Perangkat Daerah tertentu; dan
g. pakaian seragam batik KORPRI.

jdih.kalteng.go.id

Pasal 4

PDH sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a, terdiri atas:

a. PDH khaki;
b. PDH kemeja putih; dan
c. PDH batik khas Kalimantan Tengah atau pakaian khas Daerah.

Pasal 5

(1) PDH khaki sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf a terdiri atas:
   a. PDH khaki kemeja lengan panjang atau kemeja lengan pendek digunakan oleh pejabat pimpinan tinggi madya dan pejabat pimpinan tinggi pratama; dan
   b. PDH khaki kemeja lengan pendek digunakan oleh pejabat administrator, pejabat pengawas, pejabat pelaksana, dan pejabat fungsional.

(2) PDH khaki sebagaimana dimaksud pada ayat (1) digunakan pada hari senin dan selasa.

(3) Penggunaan PDH khaki kemeja lengan pendek bagi ASN pria pejabat administrator, pejabat pengawas, pejabat pelaksana, dan pejabat fungsional baju dimasukkan ke dalam celana.

(4) Jenis dan model serta spesifikasi PDH khaki sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

Pasal 6

(1) PDH kemeja putih sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf b terdiri atas:
   a. PDH kemeja putih lengan panjang atau kemeja putih lengan pendek digunakan oleh pejabat pimpinan tinggi madya dan pejabat pimpinan tinggi pratama; dan
   b. PDH kemeja putih lengan pendek digunakan oleh pejabat administrator, pejabat pengawas, pejabat pelaksana, dan pejabat fungsional.

(2) PDH kemeja putih lengan panjang sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a dapat digunakan untuk menghadiri acara kenegaraan dan acara resmi.

(3) Penggunaan PDH kemeja putih lengan pendek bagi ASN pria baju dimasukkan ke dalam celana.

(4) PDH kemeja putih digunakan pada hari rabu.

jdih.kalteng.go.id

(5) Jenis dan model serta spesifikasi PDH kemeja putih sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

Pasal 7

(1) PDH batik/tenun/lurik sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf c digunakan oleh ASN Pemerintah Daerah pada hari kamis, hari jumat, dan pada hari batik nasional setiap tanggal 2 Oktober.

(2) Pakaian khas daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf c dapat digunakan pada hari kamis dan hari jumat, serta digunakan pada hari besar keagamaan atau hari besar kebudayaan.

(3) Penggunan pakaian khas daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (2) ditetapkan Gubernur.

Pasal 8

Bagi Perangkat Daerah yang menerapkan 6 (enam) hari kerja, PDH batik khas Kalimantan Tengah juga digunakan pada hari sabtu.

Pasal 9

(1) PDH penyelenggaraan urusan tertentu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) huruf b terdiri atas:
a. PDH Satuan Polisi Pamong Praja;
b. PDH Pemadam Kebakaran;
c. PDH RSUD dr. Doris Sylvanus, RSUD Hanau dan RSJ Kalawa Atei;
d. PDH Dinas Perhubungan; dan
e. PDH Badan Penanggulangan Bencana.

(2) Pakaian Dinas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) digunakan oleh pejabat pimpinan tinggi madya dan pejabat pimpinan tinggi pratama pada kegiatan rapat koordinasi dan peringatan hari ulang tahun.

(3) Penggunaan Dinas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) bagi pejabat administrator, pejabat pengawas, pejabat pelaksana, dan pejabat fungsional dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 10

PDH Perangkat Daerah Tertentu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (2) huruf b dan ayat (3) huruf b digunakan oleh ASN pada Perangkat Daerah tertentu dalam kegiatan rapat koordinasi dan peringatan hari ulang tahun.

jdih.kalteng.go.id

Pasal 11

(1) PSL sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf c digunakan oleh ASN di lingkungan Pemerintah Daerah pada:
a. acara kenegaraan;
b. acara resmi;
c. perjalanan dinas ke luar negeri;
d. acara tertentu pada kegiatan pendidikan dan pelatihan;
e. pelantikan pejabat struktural dan pelantikan pejabat fungsional; dan
f. penerimaan penghargaan Satya Lencana Karya Satya, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

(2) PSL untuk ASN laki-laki berupa jas berwarna gelap, kemeja lengan panjang putih, celana panjang yang berwarna sama dengan jas, dasi, dan sepatu hitam.

(3) PSL untuk ASN perempuan berupa jas berwarna gelap, kemeja putih, rok atau celana panjang yang berwarna sama dengan jas, dan sepatu hitam.

(4) Jenis dan model PSL sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

Pasal 12

(1) PDL sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf d digunakan pada saat melakansanakan tugas operasional di lapangan dan penugasan lainnya.

(2) Jenis dan model PDL sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

Pasal 13

PDL dan operasional lainnya pada Perangkat Daerah tertentu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf e digunakan oleh Perangkat Daerah tertentu pada saat bertugas di luar kantor dan pada saat situasi tertentu sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 14

(1) Pakaian Dinas upacara penyelenggaraan urusan tertentu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) huruf f terdiri atas:
a. P Pakaian Dinas upacara Satuan Polisi Pamong Praja;
b. Pakaian Dinas upacara Pemadam Kebakaran;
c. Pakaian Dinas upacara RSUD dr. Doris Sylvanus, RSUD Hanau dan RSJ Kalawa Atei;
d. Pakaian Dinas upacara Dinas Perhubungan; dan

jdih.kalteng.go.id

e. Pakaian Dinas upacara Badan Penanggulangan Bencana.

(2) Pakaian Dinas upacara penyelenggaraan urusan tertentu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat digunakan pejabat pimpinan tinggi madya, dan pejabat pimpinan tinggi pratama pada kegiatan rapat koordinasi dan peringatan hari ulang tahun.

(3) Penggunaan Pakaian Dinas upacara penyelenggaraan urusan tertentu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) bagi pejabat administrator, pejabat pengawas, pejabat pelaksana, dan pejabat fungsional sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 15

Pakaian Dinas upacara perangkat daerah tertentu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf f digunakan oleh ASN pada perangkat daerah tertentu dalam kegiatan rapat koordinasi dan peringatan hari ulang tahun.

Pasal 16

(1) Pakaian seragam batik KORPRI sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf g, digunakan pada saat:
a. upacara hari ulang tahun KORPRI;
b. tanggal 17 ( tujuh belas) setiap bulan;
c. upacara hari besar nasional; dan
d. rapat atau pertemuan yang diselenggarakan oleh KORPRI.

(2) Dalam hal tanggal 17 (tujuh belas) sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b jatuh pada hari libur, maka seragam batik KORPRI digunakan pada hari kerja berikutnya.

(3) Penggunaan pakaian seragam batik KORPRI pada saat upacara dilengkapi dengan mengenakan peci nasional.

Bagian Kedua
Atribut dan Kelengkapan Pakaian Dinas

Pasal 17

Jenis Atribut Pakaian Dinas ASN sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 terdiri atas:
a. tanda jabatan;
b. lencana KORPRI;
c. papan nama;
d. nama satuan kerja untuk ASN Pemerintah Daerah;
e. nama Pemerintah Daerah;
f. lambang Pemerintah Daerah; dan
g. tanda pengenal.

jdih.kalteng.go.id

Pasal 18

(1) Tanda Jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 huruf a merupakan tanda pengenal dengan bentuk, ukuran, dan bahan tertentu yang menyatakan kedudukan tugas, tanggung jawab, dan lingkup wewenang dari pejabat yang memakainya di lingkungan Pemerintah Daerah.

(2) Tanda jabatan sebagaimaan dimaksud pada ayat (1) di lingkungan Pemerintah Daerah terdiri atas:
   a. tanda jabatan bahu;
   b. tanda jabatan kerah; dan
   c. tanda jabatan saku.

(3) Bentuk tanda jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

Pasal 19

(1) Tanda jabatan bahu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2) huruf a dikenakan pada lidah bahu dan digunakan pada saat kegiatan/acara tingkat nasional, kegiatan/acara tingkat provinsi, dan kegiatan/acaratingkat kabupaten/kota.

(2) Tanda jabatan kerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2) huruf b dikenakan pada kerah baju bagian kanan pada saat menggunakan PDH khaki, PDH kemeja putih, PDH batik/tenun/lurik atau pakaian khas daerah, pakaian seragam batik Korps Pegawai Republik Indonesia, dan Pakaian Dinas lapangan.

(3) Tanda jabatan saku sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2) huruf c dikenakan pada saku atau dada sebelah kanan dan digunakan pada saat kegiatan/acara Tingkat nasional, kegiatan/acara tingkat provinsi, dan kegiatan/acara tingkat kabupaten/kota.

Pasal 20

Tanda Jabatan bahu sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2) huruf a berupa:
a. 2 (dua) bintang astha brata berwarna perak dengan bahan dasar berwarna kuning emas bagi jabatan Sekretaris Daerah; dan
b. 1 (satu) bintang astha brata berwarna perak dengan bahan dasar berwarna kuning emas bagi jabatan Asisten, Staf Ahli, Kepala Perangkat Daerah, dan Kepala Biro.

jdih.kalteng.go.id

Pasal 21

Tanda Jabatan Kerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2) huruf b berupa:

a. 2 (dua) bintang astha brata berwarna perak bagi jabatan Sekretaris Daerah; dan
b. 1 (satu) bintang astha brata berwarna perak bagi jabatan Asisten, Staf Ahli, Kepala Perangkat Daerah, dan Kepala Biro.

Pasal 22

Tanda Jabatan Saku sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2) huruf c terdiri atas:

a. tanda jabatan saku pimpinan tinggi madya; dan
b. pimpinan tinggi pratama.

Pasal 23

(1) Tanda Pengenal sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 huruf g digunakan untuk mengetahui identitas ASN dalam melaksanakan tugas.

(2) Warna dasar foto ASN pada tanda pengenal didasarkan pada jabatan yang dijabat oleh ASN.

(3) Foto untuk tanda pengenal menggunakan PDH khaki.

(4) Warna dasar foto pada tanda pengenal sebagaimana dimaksud pada ayat (2) terdiri atas:
   a. cokelat untuk pejabat pimpinan tinggi madya;
   b. merah untuk pejabat pimpinan tinggi pratama;
   c. biru untuk pejabat administrator;
   d. hijau untuk pejabat pengawas;
   e. jingga/oranye untuk pejabat pelaksana; dan
   f. abu-abu untuk pejabat fungsional.

Pasal 24

Kelengkapan Pakaian Dinas ASN sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 terdiri atas:

a. tutup kepala;
b. jaket;
c. ikat pingggang; dan
d. sepatu hitam, sepatu putih, atau sepatu PDL yang digunakan sesuai dengan jenis Pakaian Dinas.

jdih.kalteng.go.id

Pasal 25

(1) Tutup kepala sebagaimana dimaksud dalam Pasal 24 huruf a terdiri dari atas:
   a. peci nasional;
   b. mutz; dan
   b. topi pet.

(2) Bentuk dan jadwal penggunaan tutup kepala sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

BAB III
PENDANAAN

Pasal 26

Pendanaan Pakaian Dinas Aparatur Sipil Negara bersumber dari anggaran pendapatan dan belanja Daerah dan/atau sumber pendapatan lain yang sah dan tidak mengikat.

BAB IV
PEMBINAAN DAN PENGAWASAN

Pasal 27

(1) Gubernur melakukan pembinaan dan pengawasan penggunaan Pakaian Dinas di lingkungan Pemerintah Daerah.

(2) Pembinaan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan oleh Sekretaris Daerah.

BAB V
KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 28

(1) ASN wanita berhijab atau yang sedang hamil dapat menyesuaikan penggunaan atribut dan kelengkapan Pakaian Dinas.

(2) Pakaian Dinas petugas layanan di Lingkungan Pemerintah Daerah menggunakan Pakaian Dinas tersendiri sesuai dengan kebutuhan.

Pasal 29

ASN wajib:
a. berpakaian dinas dengan atribut lengkap sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Gubernur ini;
b. berambut pendek rapi dan sesuai dengan etika bagi pria;

jdih.kalteng.go.id

dan

c. tidak mewarnai rambut yang mencolok.

Pasal 30

(1) ASN yang tidak mematuhi kewajiban penggunaan Pakaian Dinas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 dan Pasal 29 dikenai sanksi disiplin ASN sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

(2) Penggunaan Pakaian Dinas menjadi salah satu indikator penilaian dalam evaluasi perilaku kerja pegawai pada Sasaran Kinerja Pegawai ASN.

BAB VI
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 31

Pada saat Peraturan Gubernur ini mulai berlaku, Peraturan Gubernur Kalimantan Tengah Nomor 46 Tahun 2023 tentang Pakaian Dinas Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah (Berita Daerah Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2023 Nomor 46), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 32

Peraturan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Gubernur ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Palangka Raya
pada tanggal 8 Januari 2025

**GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH,**

**ttd**

**SUGIANTO SABRAN**

Diundangkan di Palangka Raya
pada tanggal 8 Januari 2025

**Plt.SEKRETARIS DAERAH**
**PROVINSI KALIMANTAN TENGAH,**

**ttd**

**MUHAMAD KATMA F. DIRUN**

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
**KEPALA BIRO HUKUM,**

**MASKUR, S.H., M.H.**
**NIP. 19691025 199603 1 003**

**BERITA DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH TAHUN 2025 NOMOR 2**

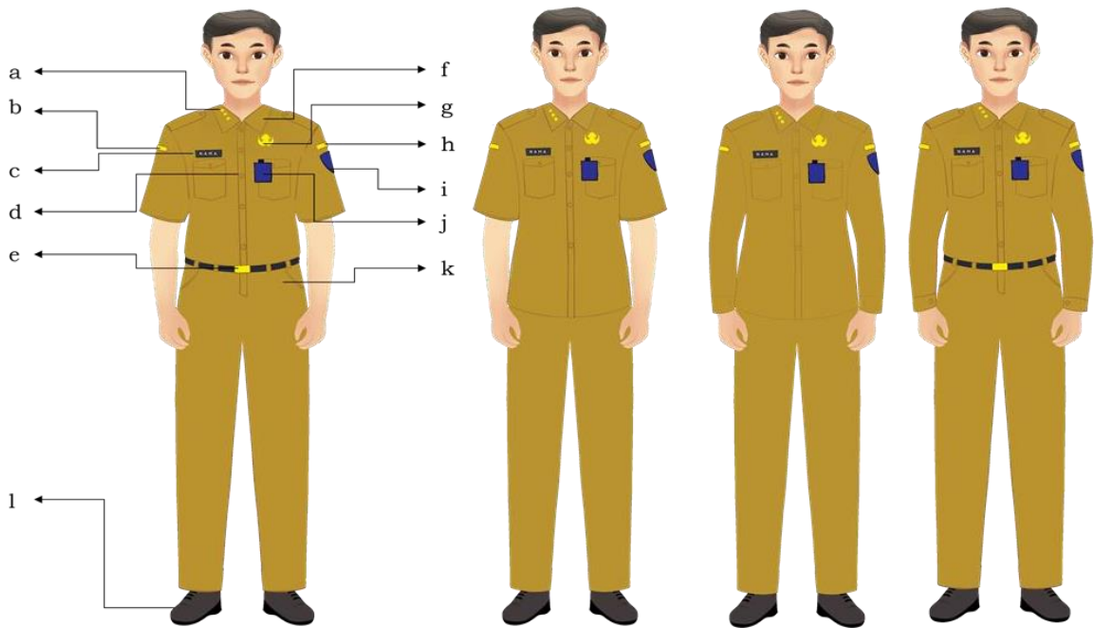
jdih.kalteng.go.id

**LAMPIRAN PERATURAN GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH**
**NOMOR 2 TAHUN 2025**
**TANGGAL 8 JANUARI 2025**

JENIS, MODEL, SPESIFIKASI, ATRIBUT, DAN KELENGKAPAN PAKAIAN DINAS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

A. Jenis, Model, dan Spesifikasi Pakaian Dinas Harian Khaki

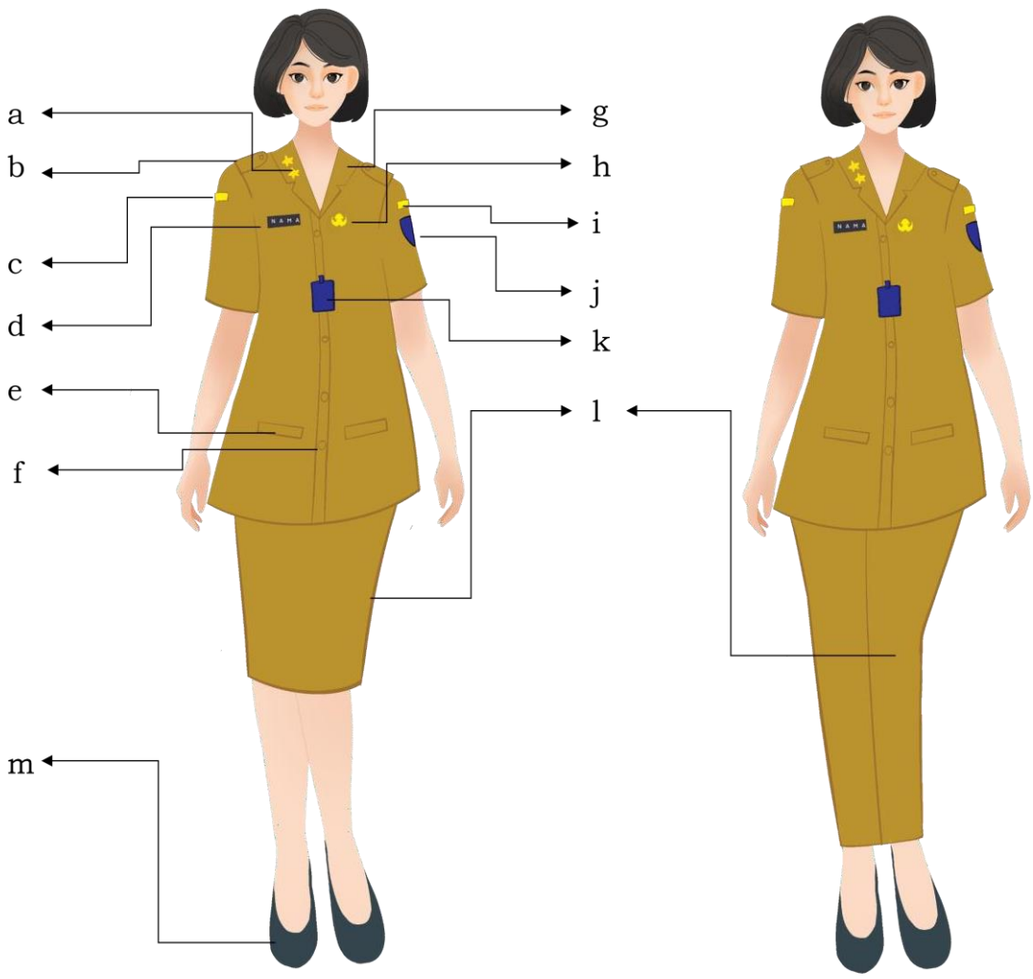
1. Pakaian Dinas Harian Khaki Pria




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. nama satuan kerja untuk ASN Provinsi
c. papan nama
d. kancing
e. ikat pinggang
f. kerah
g. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
h. nama daerah untuk ASN provinsi
i. lambang daerah untuk ASN provinsi
j. tanda pengenal
k. saku celana depan
l. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

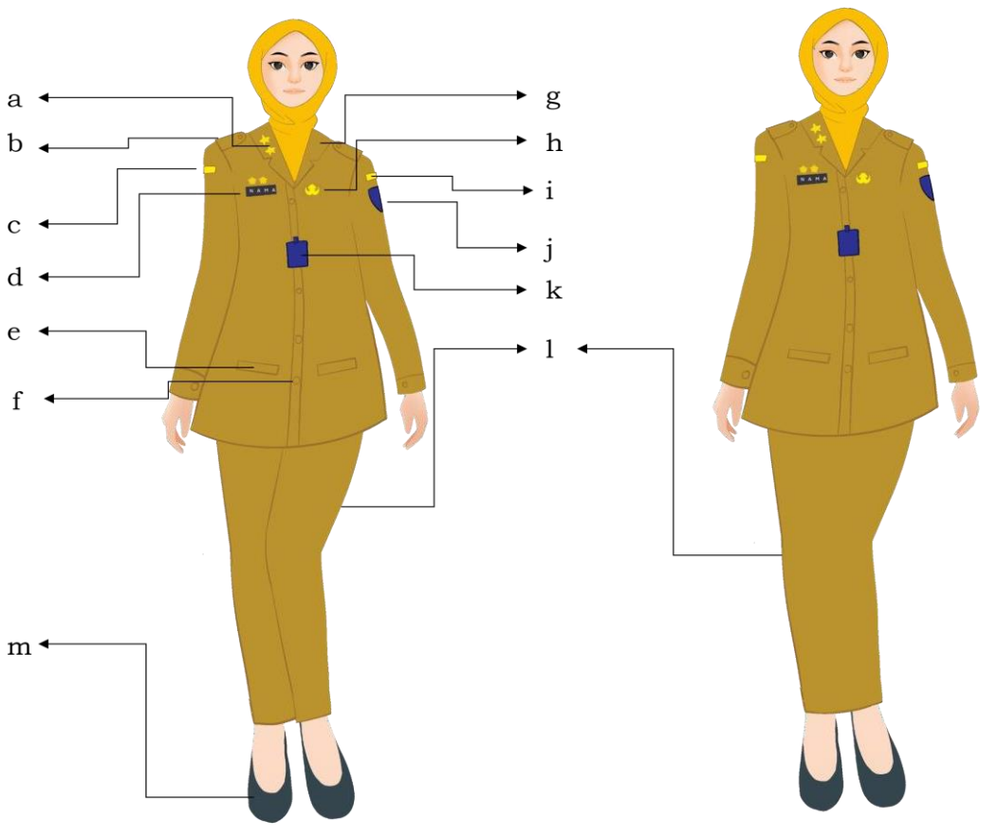
2. Pakaian Dinas Harian Khaki Wanita




Keterangan:
a. tanda jabatan
b. lidah bahu
c. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
d. papan nama
e. saku kemeja
f. kancing
g. kerah rebah
h. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
i. nama daerah untuk ASN provinsi
j. lambang daerah untuk ASN provinsi/kabupaten/kota
k. tanda pengenal
l. rok panjang/celana panjang
m. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

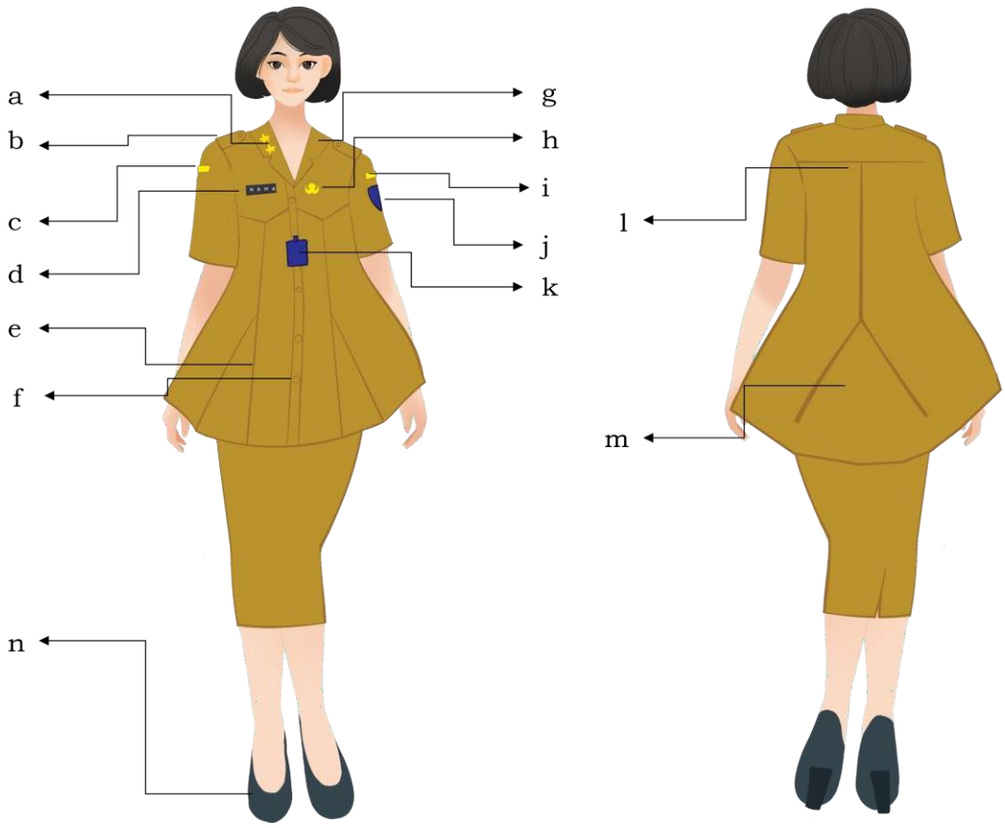
3. Pakaian Dinas Harian Khaki Wanita Berjilbab




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. lidah bahu
c. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
d. papan nama
e. saku kemeja
f. kancing
g. kerah rebah
h. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
i. nama daerah untuk ASN provinsi
j. Lambang daerah untuk ASN provinsi
k. tanda pengenal
l. celana panjang/rok
m. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

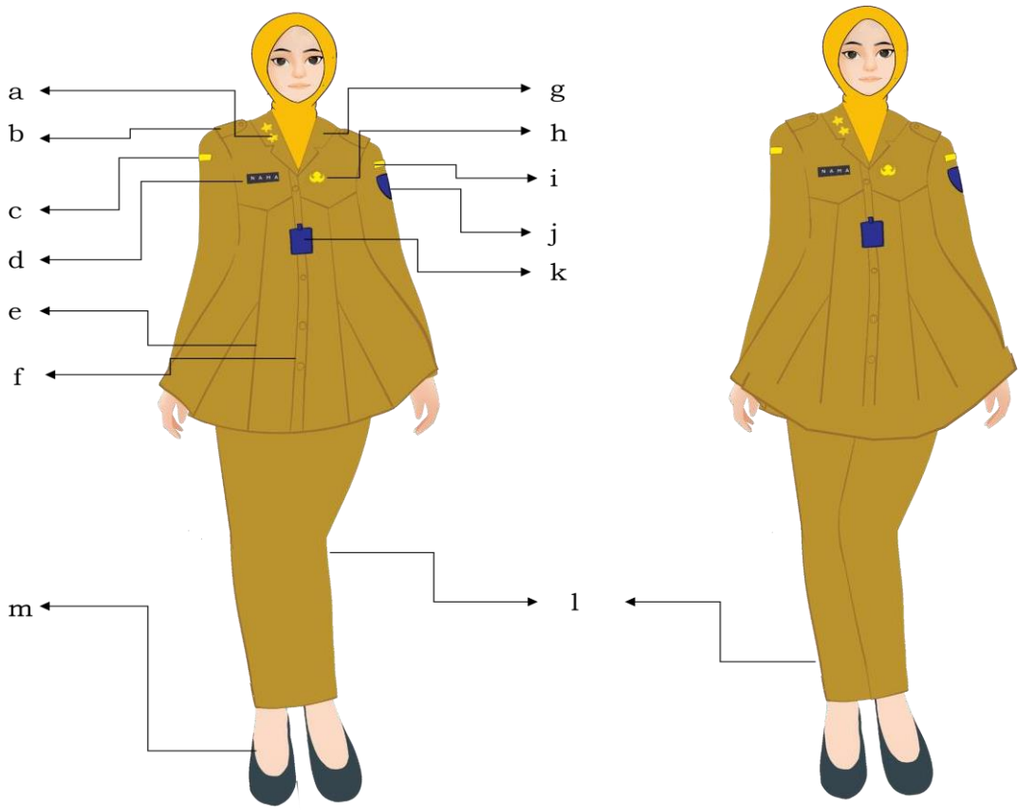
4. Pakaian Dinas Harian Khaki Wanita Hamil




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. lidah bahu
c. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
d. papan nama
e. sambung baju
f. kancing
g. kerah rebah
h. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
i. nama daerah untuk ASN provinsi
j. lambang daerah untuk ASN provinsi
k. tanda pengenal
l. sambung bahu belakang
m. sambung baju belakang
n. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

5. Pakaian Dinas Harian Khaki Wanita Hamil

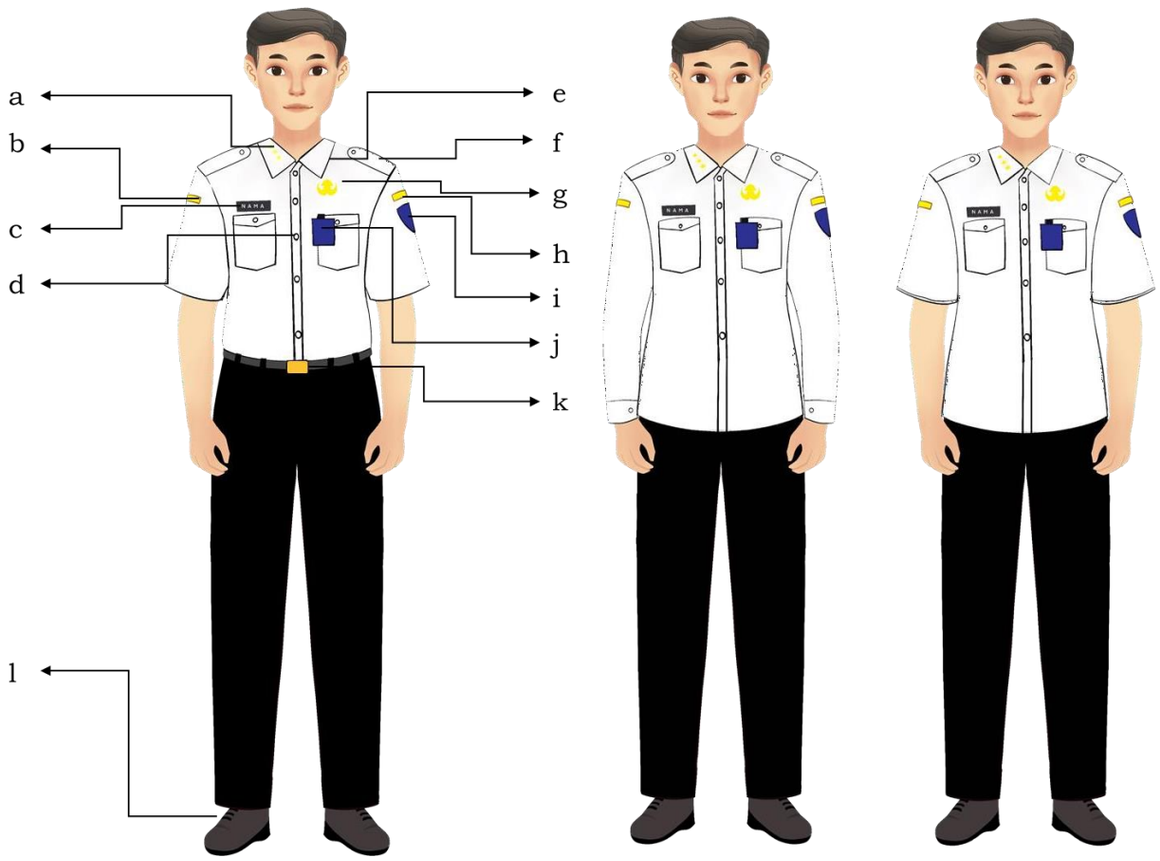



Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. lidah bahu
c. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
d. papan nama
e. sambung baju
f. kancing
g. kerah rebah
h. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
i. nama daerah untuk ASN provinsi
j. lambang daerah untuk ASN provinsi
k. tanda pengenal
l. celana/rok
m. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

B. Jenis, Model dan Spesifikasi Pakaian Dinas Harian Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih

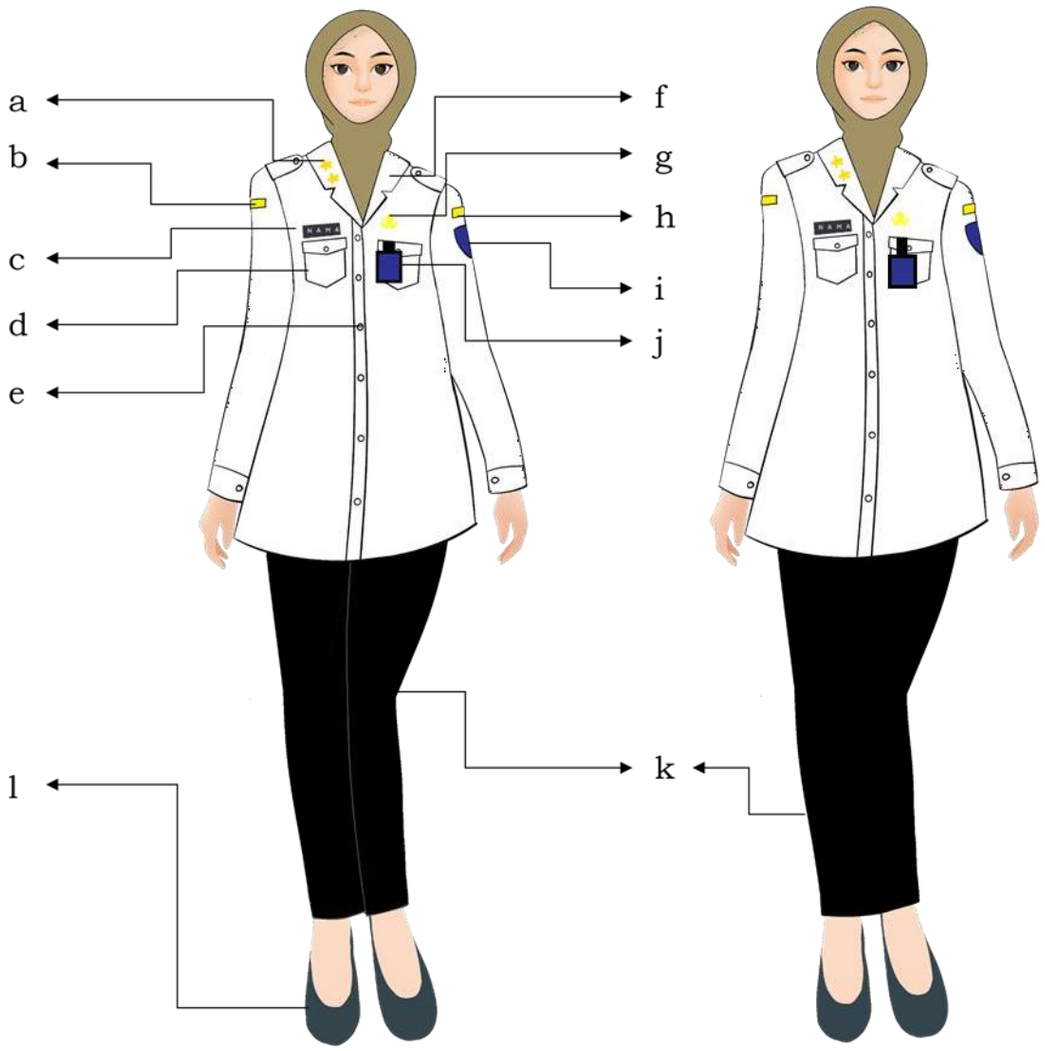
1. Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih Pria




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
c. papan nama
d. kancing
e. kerah
f. lidah bahu
g. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
h. nama daerah untuk ASN provinsi
i. lambang daerah untuk ASN provinsi
j. tanda pengenal
k. ikat pinggang
l. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

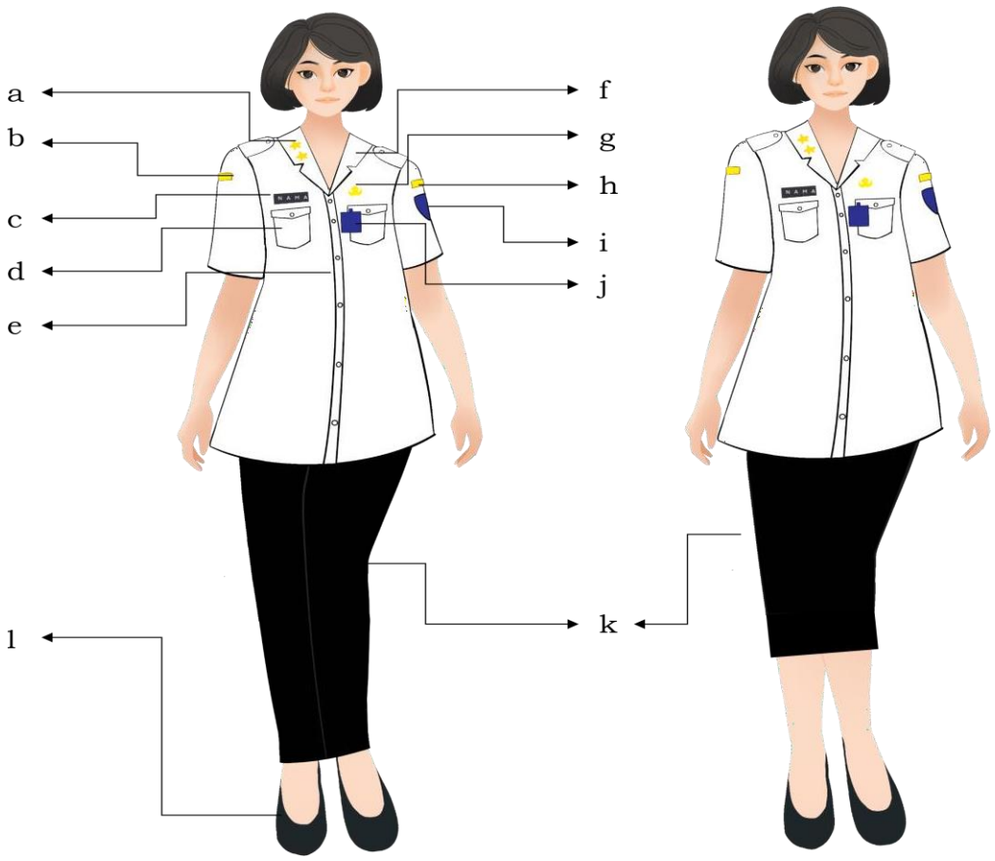
2. Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih Wanita Berjilbab




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
c. papan nama
d. saku
e. kancing
f. kerah rebah
g. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
h. nama daerah untuk ASN provinsi
i. lambang daerah untuk ASN provinsi
j. tanda pengenal
k. celana panjang/rok
l. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

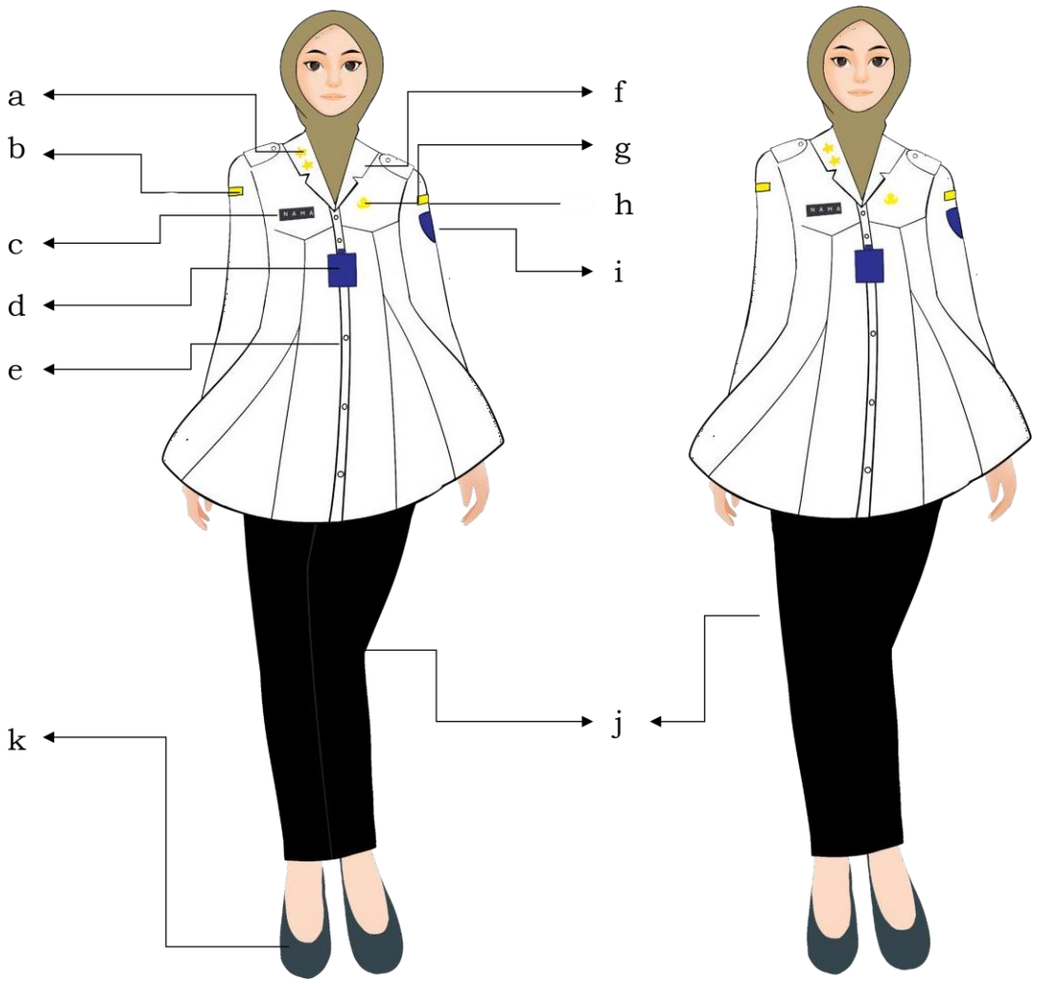
3. Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih Wanita




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
c. papan nama
d. saku
e. kancing
f. kerah rebah
g. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
h. nama daerah untuk ASN provinsi
i. lambang daerah untuk ASN provinsi
j. tanda pengenal
k. celana panjang/rok
l. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

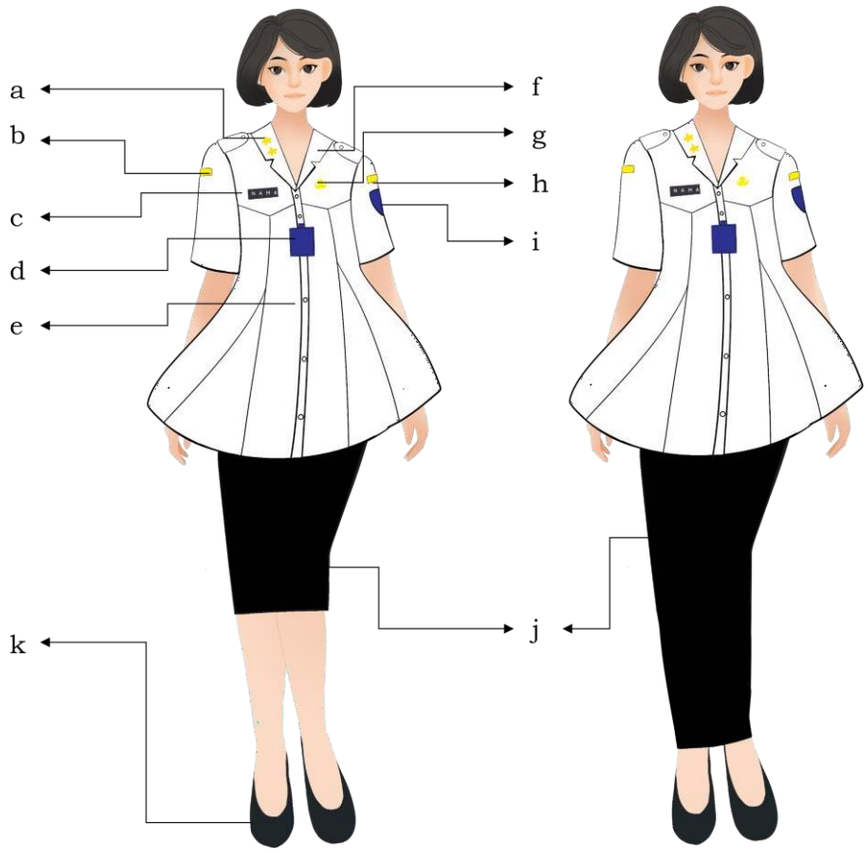
4. Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih Wanita Hamil Berjilbab




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
c. papan nama
d. tanda pengenal
e. kancing
f. kerah rebah
g. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
h. nama daerah untuk ASN provinsi
i. lambang daerah untuk ASN provinsi
j. celana panjang/rok
k. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

5. Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih Wanita Hamil

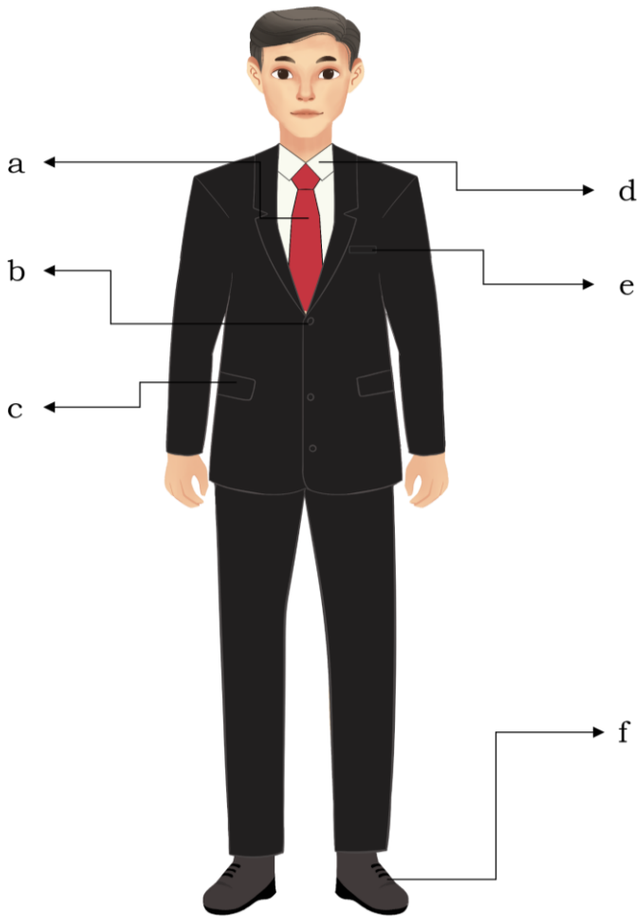



Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
c. papan nama
d. tanda pengenal
e. kancing
f. kerah rebah
g. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
h. nama daerah untuk ASN provinsi
i. lambang daerah untuk ASN provinsi
j. celana panjang/rok
k. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

C. Jenis dan Model Pakaian Sipil Lengkap

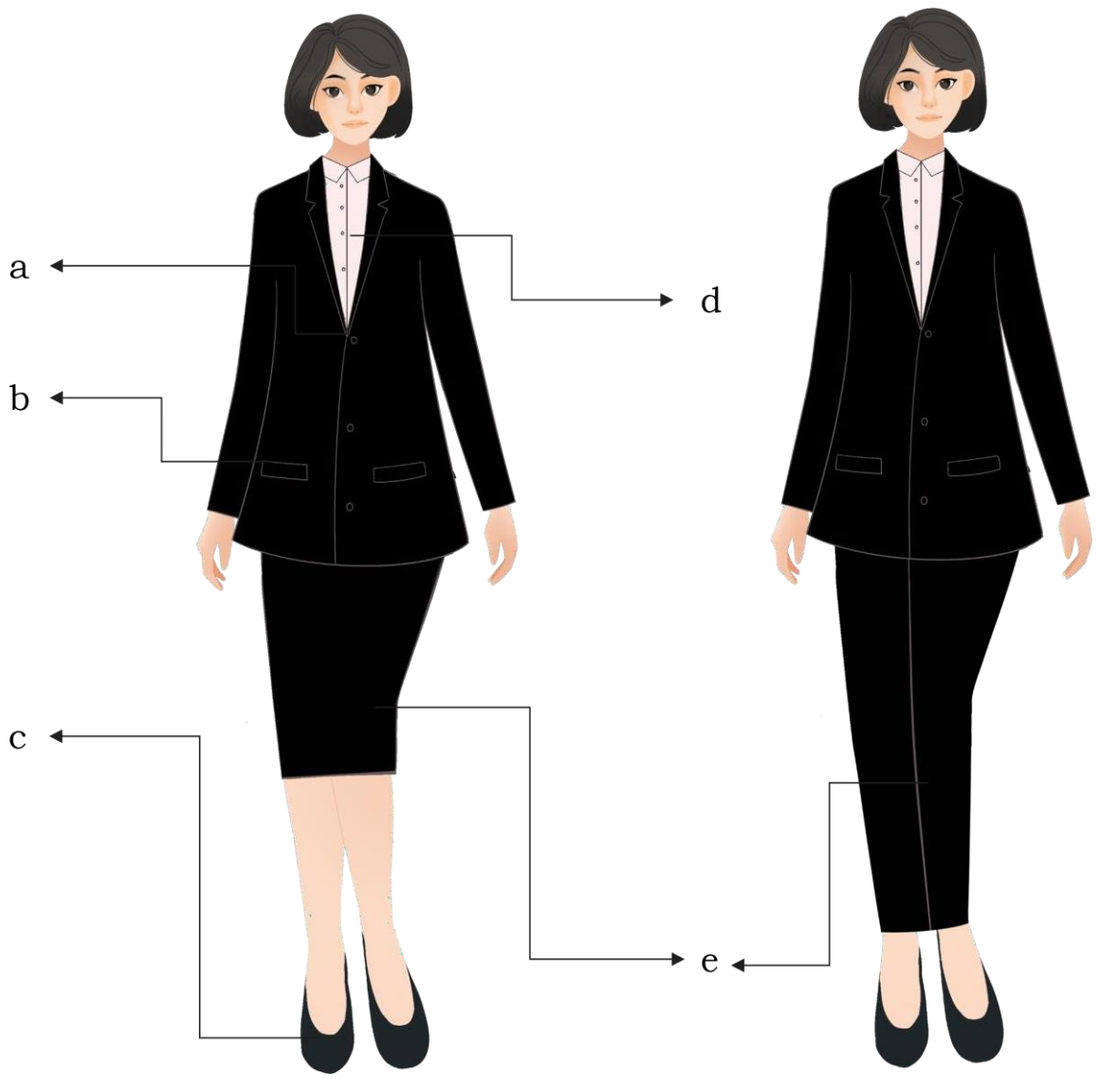
1. Pakaian Sipil Lengkap Pria




Keterangan:
a. dasi
b. kancing 3 buah
c. saku bawah tertutup
d. kemeja putih lengan panjang
e. belahan jahitan
f. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

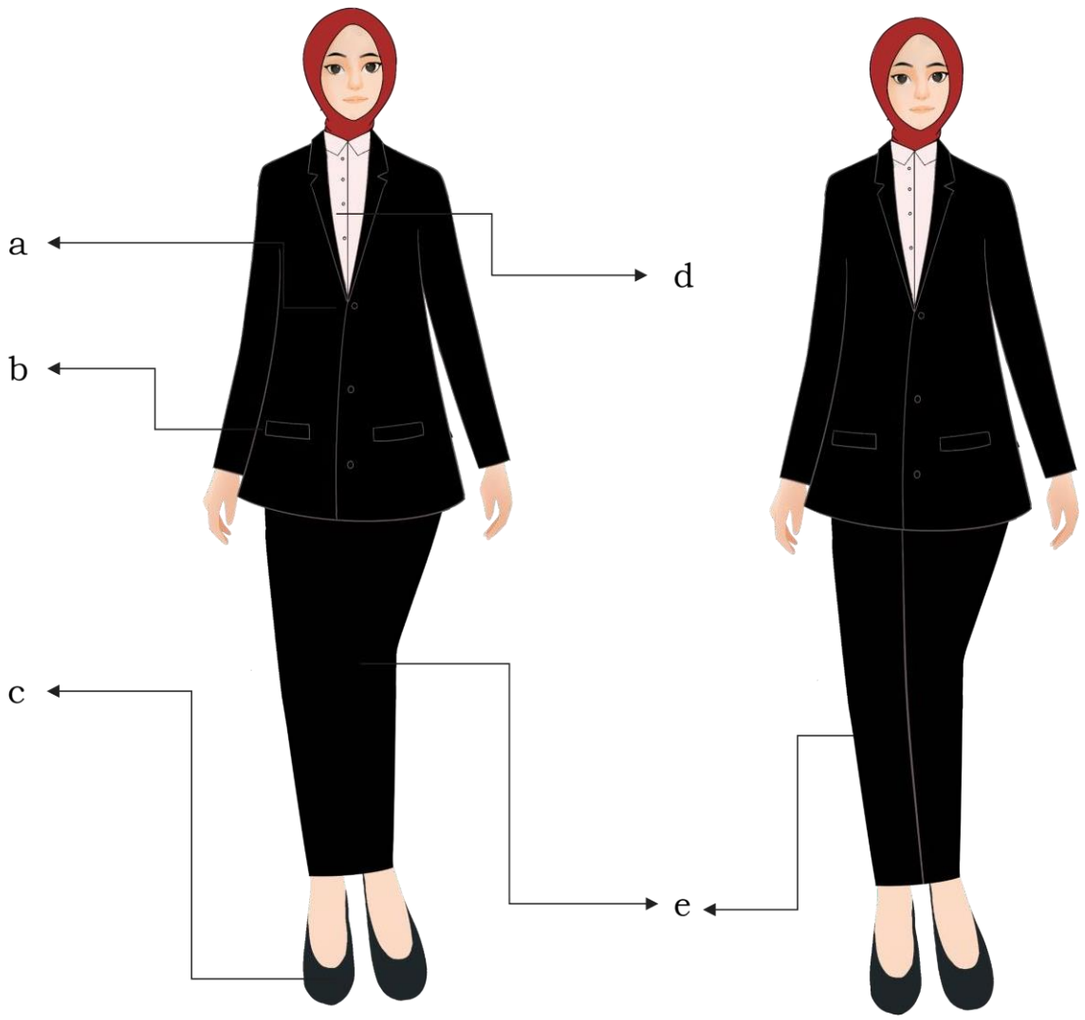
2. Pakaian Sipil Lengkap Wanita




Keterangan:
a. kancing 3 buah
b. saku bawah tertutup
c. sepatu hitam
d. kemeja putih lengan panjang
e. rok/celana panjang hitam

jdih.kalteng.go.id

3. Pakaian Sipil Lengkap Wanita Berjilbab

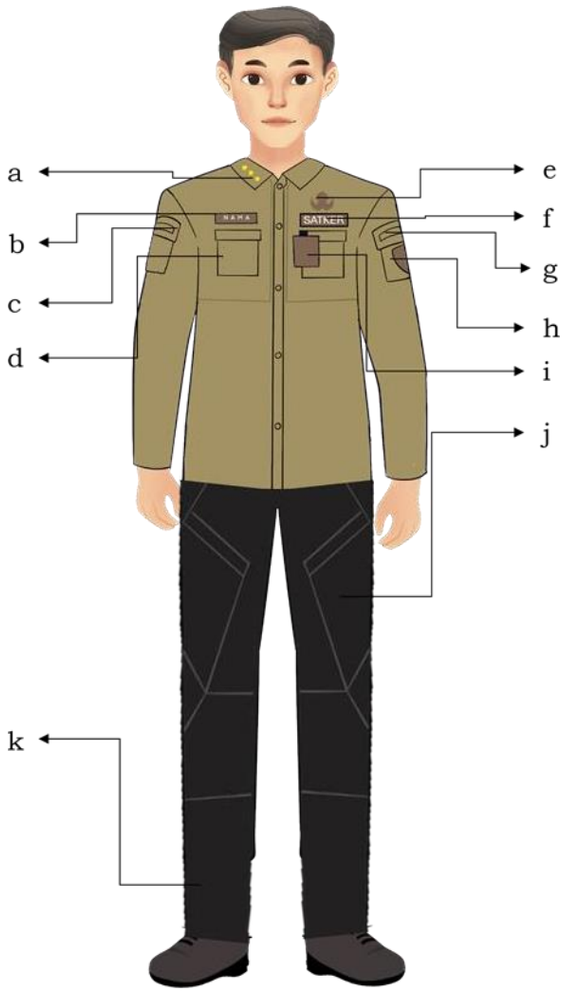



Keterangan:
a. kancing 3 buah
b. saku bawah tertutup
c. sepatu hitam
d. kemeja putih lengan panjang
e. rok/celana panjang hitam

jdih.kalteng.go.id

D. Jenis dan Model Pakaian Dinas Lapangan

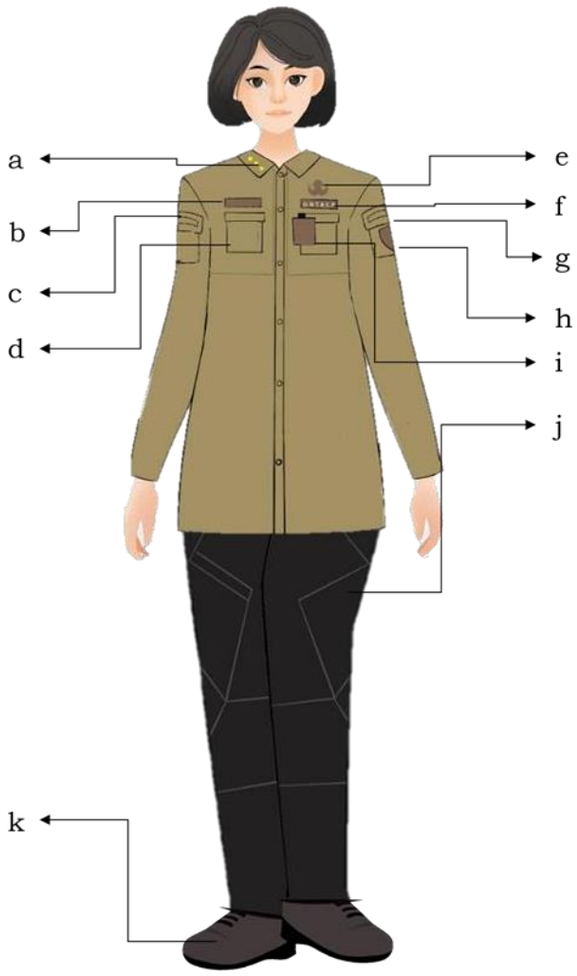
1. Pakaian Dinas Lapangan Pria




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. papan nama
c. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
d. saku
e. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
f. nama satuan/unit kerja
g. nama daerah untuk ASN provinsi
h. lambang daerah untuk ASN provinsi
i. tanda pengenal
j. celana
k. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

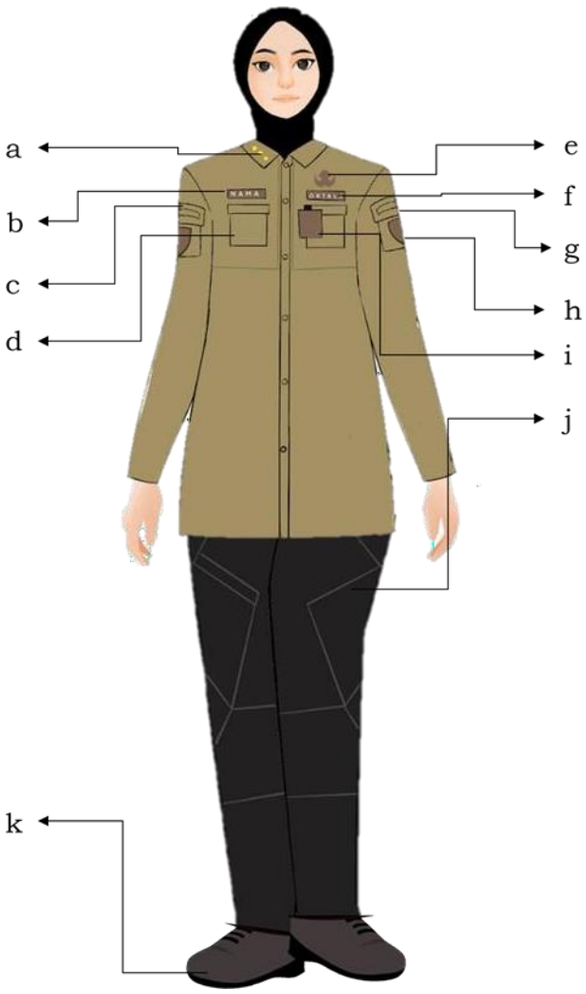
2. Pakaian Dinas Lapangan Wanita




Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. papan nama
c. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
d. saku
e. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
f. nama satuan/unit kerja
g. nama daerah untuk ASN provinsi
h. lambang daerah untuk ASN provinsi
i. tanda pengenal
j. celana
k. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

3. Pakaian Dinas Lapangan Wanita

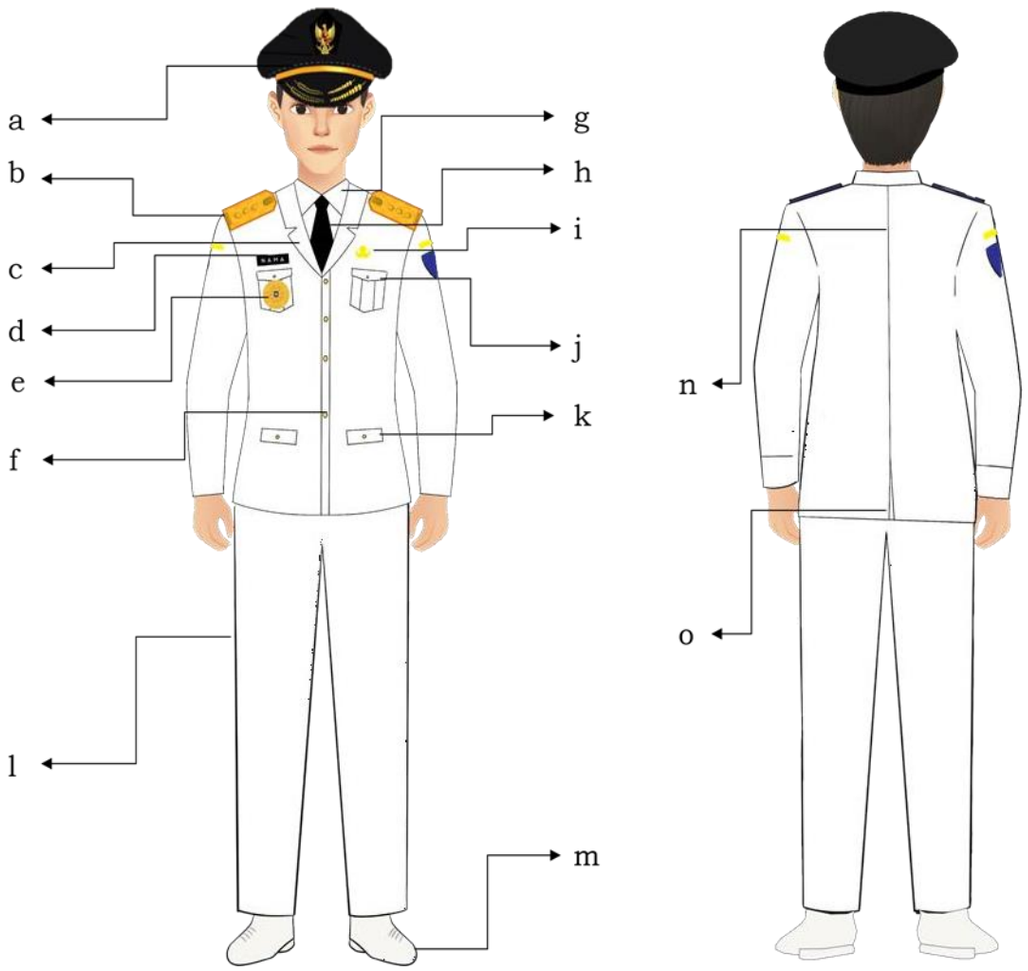



Keterangan:
a. tanda jabatan kerah
b. papan nama
c. nama satuan kerja untuk ASN provinsi
d. saku
e. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
f. nama satuan/unit kerja
g. nama daerah untuk ASN provinsi
h. lambang daerah untuk ASN provinsi
i. tanda pengenal
j. celana
k. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

E. Model, Atribut dan Kelengkapan Pakaian Dinas Upacara Besar

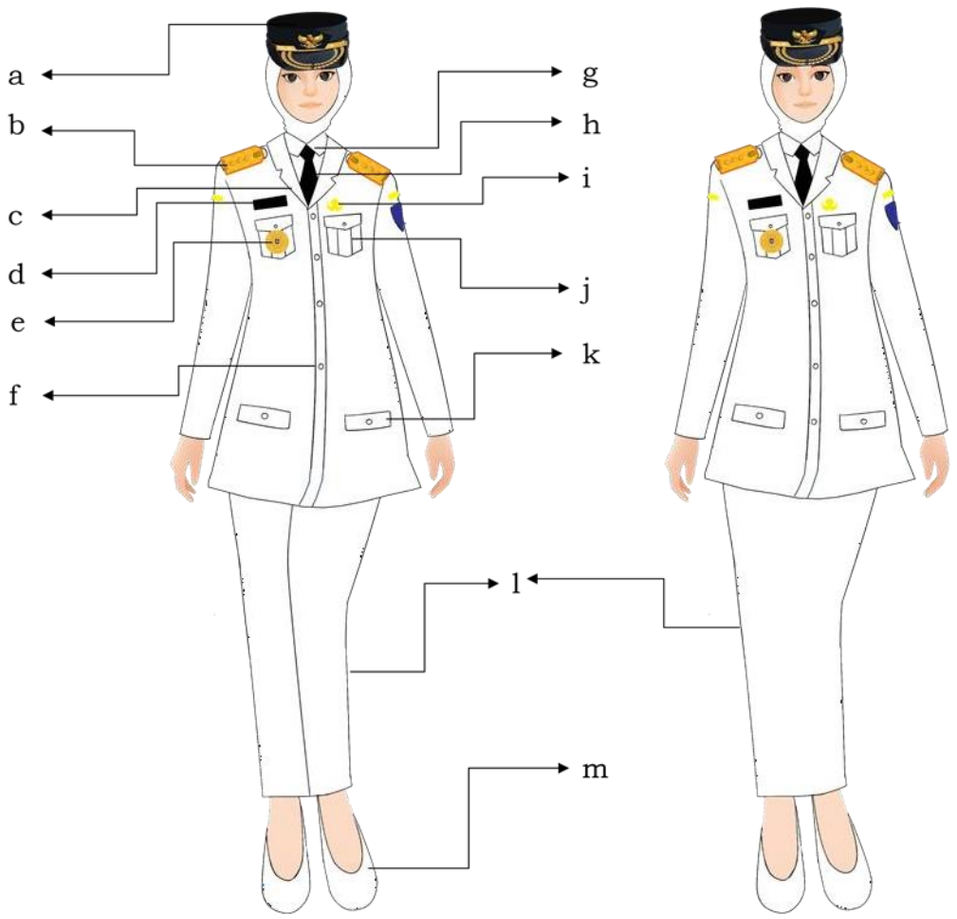
1. Pakaian Dinas Upacara Besar




Keterangan:
a. pet
b. tanda jabatan bahu
c. kerah rebah
d. papan nama
e. tanda jabatan saku
f. kancing 4 buah
g. kemeja putih
h. dasi hitam
i. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
j. saku atas tertutup
k. saku bawah tertutup
l. celana putih panjang
m. sepatu pantofel warna putih bertali
n. sambung baju
o. sambung baju bawah

jdih.kalteng.go.id

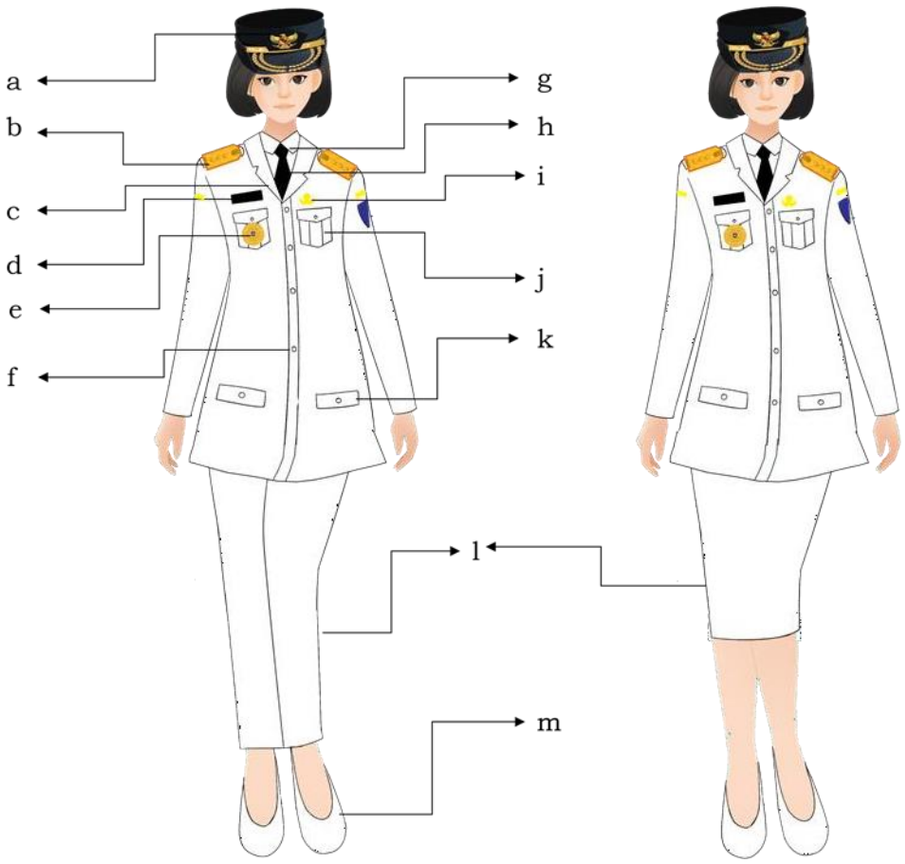
2. Pakaian Dinas Upacara Besar Wanita Berjilbab




Keterangan:
a. pet
b. tanda jabatan bahu
c. kerah rebah
d. papan nama
e. tanda jabatan saku
f. kancing 4 buah
g. kemeja putih
h. dasi hitam
i. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
j. saku atas tertutup
k. saku bawah tertutup
l. celana/rok putih panjang
m. sepatu pantofel warna putih

jdih.kalteng.go.id

3. Pakaian Dinas Upacara Besar Wanita

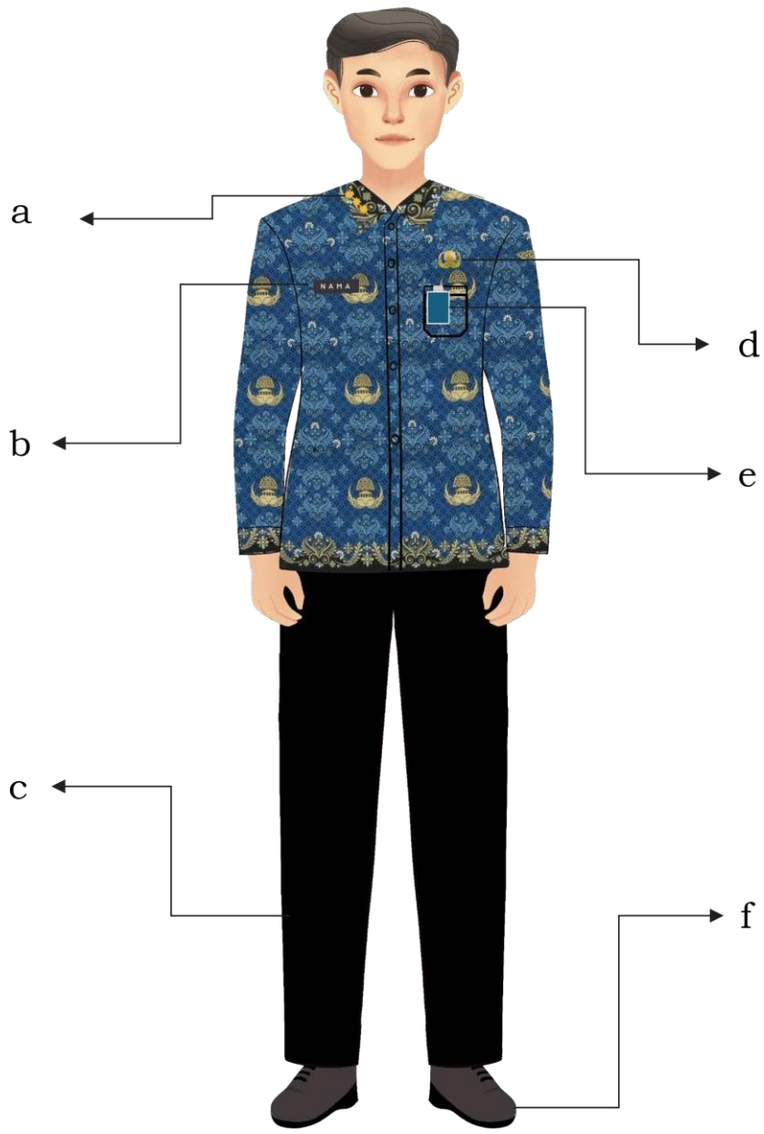



Keterangan:
a. pet
b. tanda jabatan bahu
c. kerah rebah
d. papan nama
e. tanda jabatan saku
f. kancing 5 buah
g. saku bawah tertutup
h. kemeja putih
i. dasi hitam
j. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
k. saku atas tertutup
l. celana putih panjang
m. sepatu pantofel warna putih

jdih.kalteng.go.id

F. Pakaian Seragam Batik Korps Pegawai Republik Indonesia

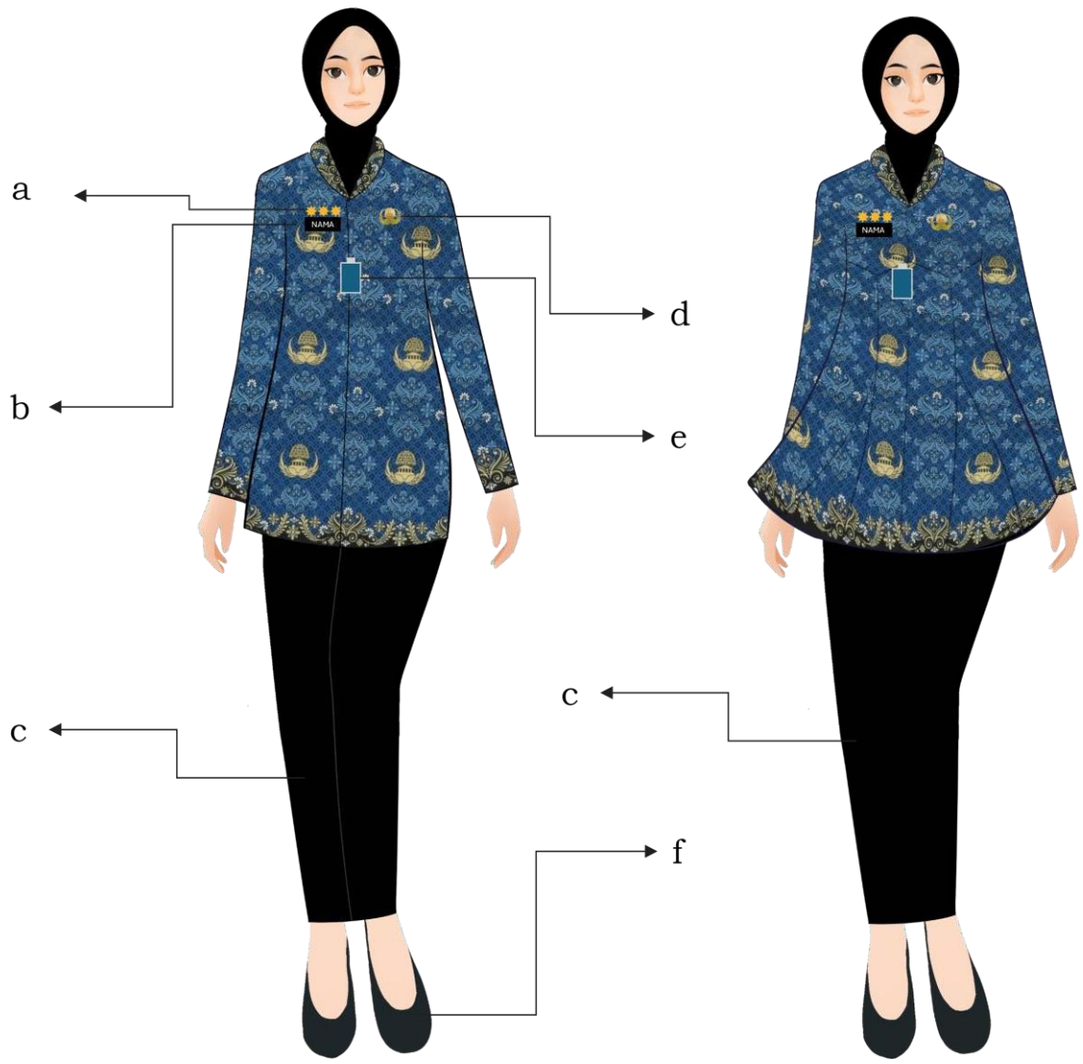
1. Pakaian Seragam Batik Korps Pegawai Republik Indonesia Pria




Keterangan:
a. tanda jabatan
b. papan nama
c. celana panjang hitam
d. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
e. tanda pengenal
f. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

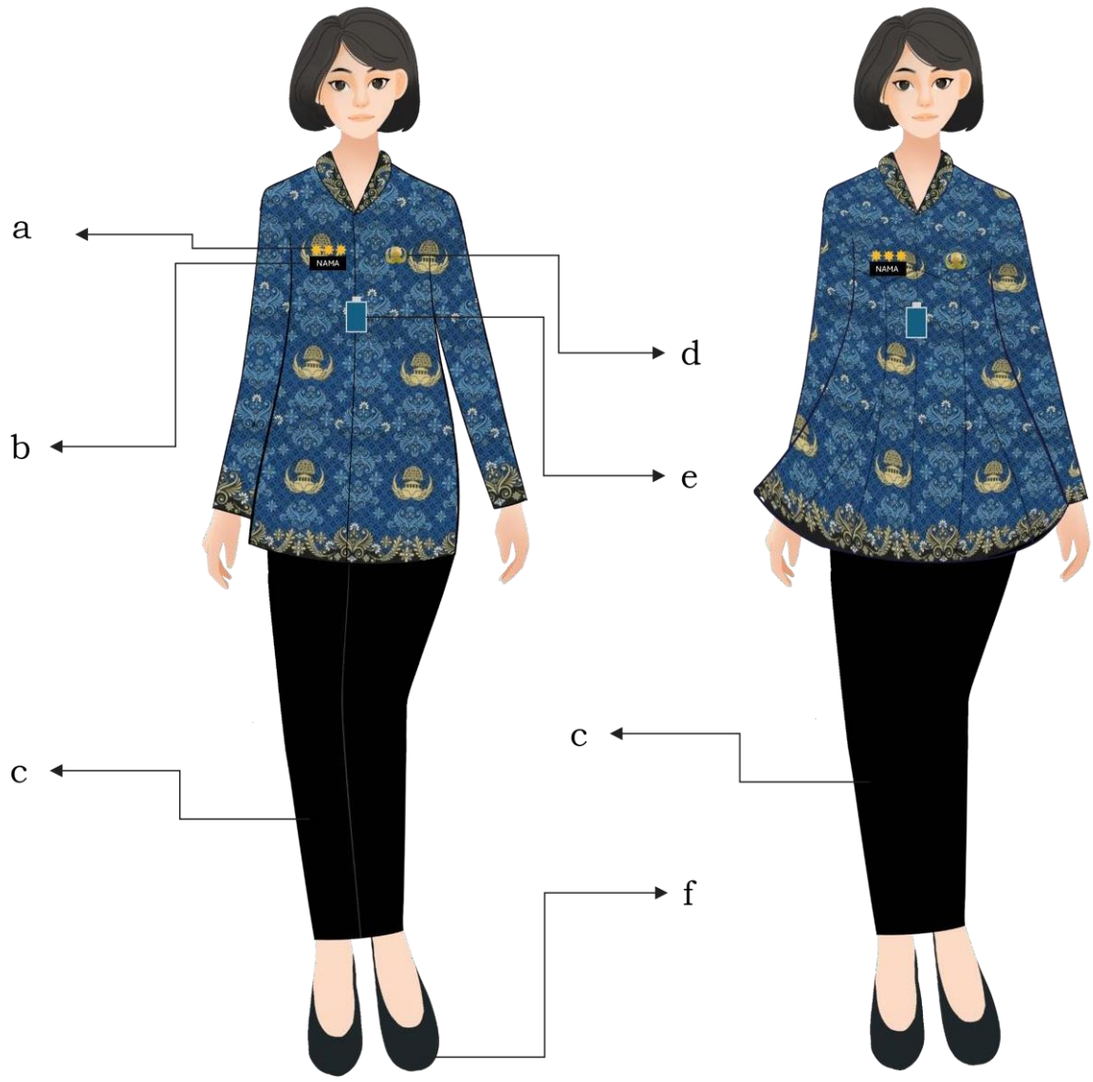
2. Pakaian Seragam Batik Korps Pegawai Republik Indonesia Wanita Berjilbab




Keterangan:
a. tanda jabatan diletakkan di kerah atau di atas papan nama
b. papan nama
c. celana/rok panjang warna hitam
d. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
e. tanda pengenal
f. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

3. Pakaian Seragam Batik Korps Pegawai Republik Indonesia Wanita




Keterangan:
a. tanda jabatan diletakkan di kerah atau di atas papan nama
b. papan nama
c. celana/rok panjang warna hitam
d. lencana Korps Pegawai Republik Indonesia
e. tanda pengenal
f. sepatu hitam

jdih.kalteng.go.id

G. Bentuk Tanda Jabatan di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah

1. TANDA JABATAN

Tanda Jabatan dilingkungan Pemerintah Daerah Provinsi berbentuk bintang astha brata dan melati. Tanda bentuk tanda jabatan tersebut bermakna:

(1) bintang astha brata pada tanda jabatan bahu dan tanda jabatan kerah mempunyai filosofi Kepemimpinan Kompleks dan Ideal melambangkan kepemimpinan dalam delapan unsur alam yaitu bumi, matahari, api, samudra, langit, angin, bulan, dan bintang.

(2) melati pada tanda jabatan bahu dan tanda jabatan kerah mempunyai filosofi yang sedang berkembang, melambangkan kepribadian Bangsa Indonesia yang suci bersih, agung.

a. TANDA JABATAN BAHU

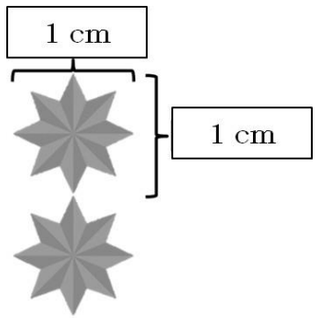
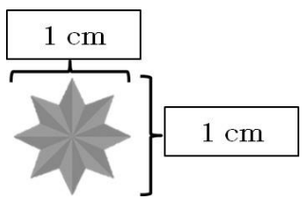
| NO. | GAMBAR TANDA JABATAN | DIGUNAKAN OLEH | PENGGUNAAN | BAHAN, WARNA DAN UKURAN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | Sekretaris Daerah Provinsi | Dikenakan pada lidah bahu saat menggunakan Pakaian Dinas Harian Khaki dan Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih pada kegiatan:<br>a. rapat koordinasi tingkat nasional;<br>b. rapat koordinasi tingkat provinsi; dan<br>c. rapat koordinasi tingkat kabupaten/kota. | - bahan dasar logam berwarna kuning emas<br>- lambang pemerintah daerah provinsi berwana berukuran 2 cm x 2 cm<br>- dua (dua) bintang astha brata berwarna perak berbentuk pin timbul berukuran 1,5 cm x 1,5 cm<br>- tulisan “KEMENDAGRI” berukuran tinggi 1 cm dan lebar 5 cm berwarna kuning emas |

jdih.kalteng.go.id

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2. | | Asisten, Staf Ahli, Kepala Perangkat Daerah dan Kepala Biro Provinsi | Dikenakan pada lidah bahu saat menggunakan Pakaian Dinas Harian Khaki dan Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih pada kegiatan:<br>a. rapat koordinasi tingkat nasional;<br>b. rapat koordinasi tingkat provinsi; dan<br>c. rapat koordinasi tingkat kabupaten/kota. | - bahan dasar logam berwarna kuning emas<br>- lambang pemerintah daerah provinsi berwana berukuran 2 cm x 2 cm<br>- 1 (satu) bintang astha brata berwarna perak berbentuk pin timbul berukuran 1,5 cm x 1,5 cm<br>- tulisan “KEMENDAGRI” berukuran tinggi 1 cm dan lebar 5 cm berwarna kuning emas |

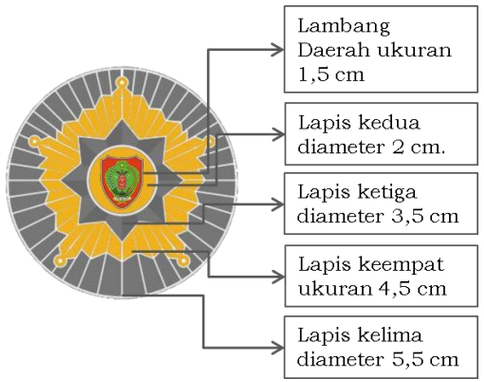
jdih.kalteng.go.id

b. Tanda Jabatan Kerah

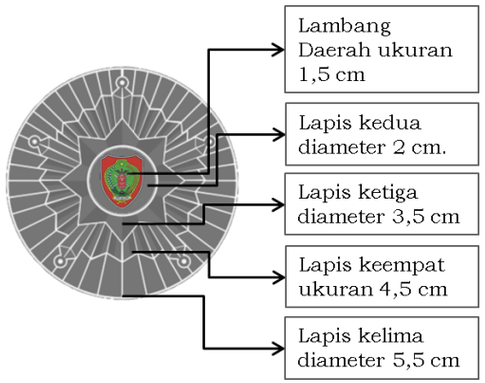
| NO. | GAMBAR TANDA JABATAN | DIGUNAKAN OLEH | PENGGUNAAN | BAHAN, WARNA DAN UKURAN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. |  | Sekretaris Daerah Provinsi | Pakaian Dinas Harian khaki, Pakaian Dinas Harian kemeja putih, Pakaian Dinas Harian batik atau pakaian khas daerah, pakaian seragam batik Korps Pegawai Republik Indonesia, dan Pakaian Dinas lapangan | dua (dua) bintang astha brata berwarna perak berbentuk pin timbul berukuran 1 cm x 1 cm |
| 5. |  | Asisten, Staf Ahli, Kepala Perangkat Daerah, dan Kepala Biro Provinsi | Pakaian Dinas Harian khaki, Pakaian Dinas Harian kemeja putih, Pakaian Dinas Harian batik atau pakaian khas daerah, pakaian seragam batik Korps Pegawai Republik Indonesia, dan Pakaian Dinas lapangan | 1 (satu) bintang astha brata berwarna perak berbentuk pin timbul berukuran 1 cm x 1 cm |

jdih.kalteng.go.id

c. Tanda Jabatan Saku

| NO. | GAMBAR TANDA JABATAN | DIGUNAKAN OLEH | PENGGUNAAN | BAHAN, WARNA DAN UKURAN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  | Sekretaris Daerah Provinsi | Dikenakan pada saku atau dada sebelah kanan saat menggunakan Pakaian Dinas Harian Khaki dan Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih pada kegiatan<br>a. rapat koordinasi tingkat nasional;<br>b. rapat koordinasi tingkat provinsi; dan<br>c. rapat koordinasi tingkat kabupaten/kota. | - bahan dasar logam<br>- lapis pertama berupa lambang pemerintah daerah provinsi berwarna dengan ukuran 1,5 cm.<br>- lapis kedua berupa lingkaran berwarna kuning emas diameter 2 cm.<br>- lapis ketiga berbentuk bintang astha brata berwarna perak dengan ukuran diameter 3,5 cm.<br>- lapis keempat berbentuk stir kapal berwarna kuning emas dengan |

jdih.kalteng.go.id

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ukuran diameter 4,5 cm.<br>- lapis kelima berbentuk lingkaran sinar logam 45 jari – jari berwarna perak dengan ukuran diameter 5,5 cm. |
| 4. |  | Asisten, Staf Ahli, Kepala Perangkat Daerah dan Kepala Biro Provinsi | Dikenakan pada saku atau dada sebelah kanan saat menggunakan Pakaian Dinas Harian Khaki dan Pakaian Dinas Harian Kemeja Putih pada kegiatan<br>a. rapat koordinasi tingkat nasional;<br>b. rapat koordinasi tingkat provinsi; dan<br>c. rapat koordinasi tingkat kabupaten/kota. | - bahan dasar logam<br>- lapis pertama berupa lambang pemerintah daerah provinsi berwarna dengan ukuran 1,5 cm.<br>- lapis kedua berupa lingkaran berwarna perak ukuran diameter 2 cm.<br>- lapis ketiga berbentuk bintang astha brata berwarna perak dengan ukuran diameter 3,5 cm.<br>- lapis keempat berbentuk stir kapal berwarna perak dengan ukuran diameter 4,5 cm.<br>- lapis kelima berbentuk lingkaran sinar logam 45 jari – jari berwarna perak dengan ukuran diameter 5,5 cm. |

jdih.kalteng.go.id

Contoh Penggunaan Tanda Jabatan

1. Tanda Jabatan Kerah

jdih.kalteng.go.id

2. Tanda Jabatan Bahu dan Tanda Jabatan Saku

jdih.kalteng.go.id

d. LENCANA KORPS PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA

e. PAPAN NAMA.

f. NAMA PEMERINTAH DAERAH

jdih.kalteng.go.id

g. Logo/Lambang Daerah Provinsi Kalimantan Tengah

CONTOH :

**Arti Lambang Provinsi Kalimantan Tengah**

**Segi lima** melambangkan falsafah hidup bangsa Indonesia, yaitu Pancasila.

**Perisai** melambangkan alat penangkis serangan musuh, menunjukkan kewaspadaan dan ketahanan masyarakat terhadap anasir-anasir yang merusak, baik dari luar maupun dari dalam.

**Guci** melambangkan barang pusaka berharga, mencerminkan potensi kekayaan alam Kalimantan Tengah.

**Tali Tengang** melambangkan kekokohan dan kekompakan yang sulit diceraikan atau diuraikan.

**Kapas dan Padi** melambangkan bahan sandang dan pangan, mencerminkan kemakmuran bangsa Indonesia pada umumnya dan rakyat Kalimantan Tengah pada khususnya.

**Bintang Segi Lima** melambangkan Pancasila sebagai Dasar Negara Republik Indonesia.

**Kambang Kapas berjumlah 17 buah, daun berjumlah 8 lembar, dan padi berjumlah 45 butir** melambangkan Hari Proklamasi Kemerdekaan RI, yaitu tanggal 17 Agustus 1945.

**Burung Tingang** melambangkan pertanda kemakmuran, kedinamisan, dan tekad rakyat Kalimantan Tengah untuk aktif dalam pemeliharaan dan pelestarian lingkungan.

**Mandau dan sipet** melambangkan pasangan senjata tradisional Suku Dayak Kalimantan Tengah yang digunakan untuk bekerja, berburu, dan menghadapi serangan musuh.

jdih.kalteng.go.id

h. Tanda Pengenal

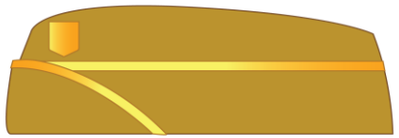
jdih.kalteng.go.id

H. KELENGKAPAN

1. TUTUP KEPALA

| NO. | JENIS PENUTUP KEPALA | DIGUNAKAN OLEH | WAKTU PENGGUNAAN | KETERANGAN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Peci Nasional<br>b. Pria<br> <br>c. Wanita<br> | Seluruh ASN | a. pada saat upacara menggunakan pakaian seragam batik Korps Pegawai Republik Indonesia: dan<br>b. pada saat menggunakan Pakaian Sipil Lengkap. | bahan dasar kain |
| 2. | Mutz<br>tampak depan<br> | Seluruh ASN | pada saat pelaksanaan upacara yang menggunakan Pakaian Dinas Harian khaki. | a. berbahan dasar kain berwana khaki<br>b. bisban warna kuning emas ukuran 0,50 cm<br>c. Lambang pemerintah daerah berbahan dasar |

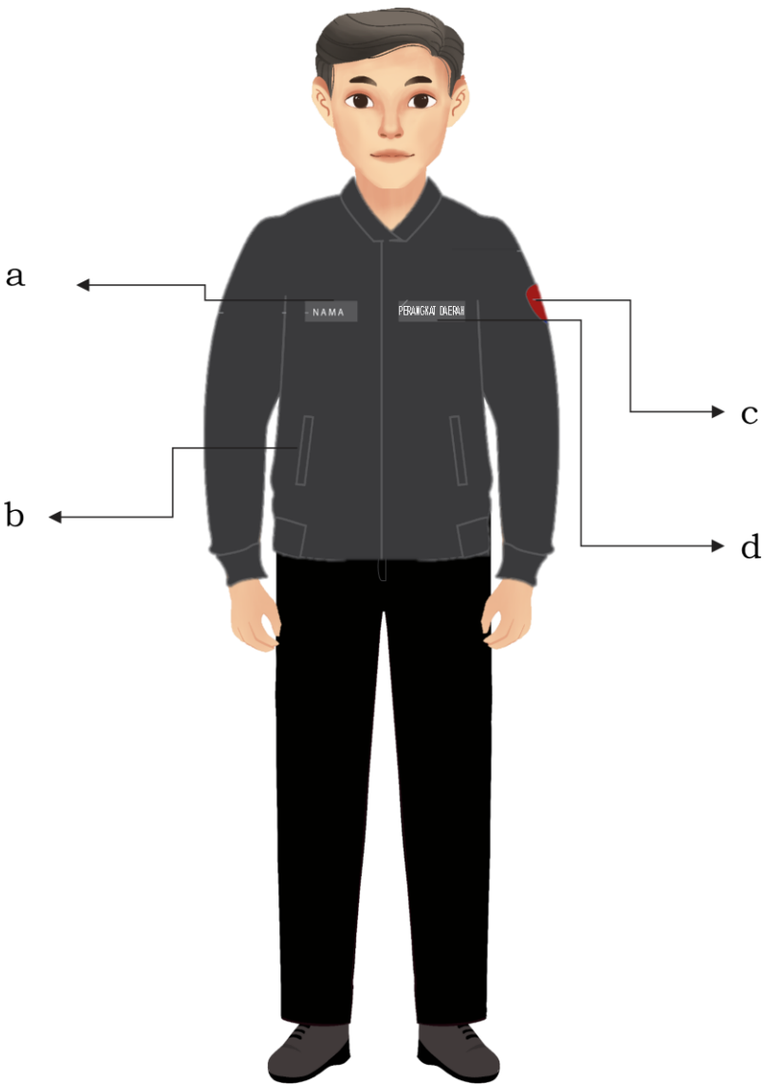
jdih.kalteng.go.id

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| |  <br>tampak samping | | | logam berwarna berukuran 1,5 cm, di kenakan pada bagian ujung atas mutz |

jdih.kalteng.go.id

2. JAKET

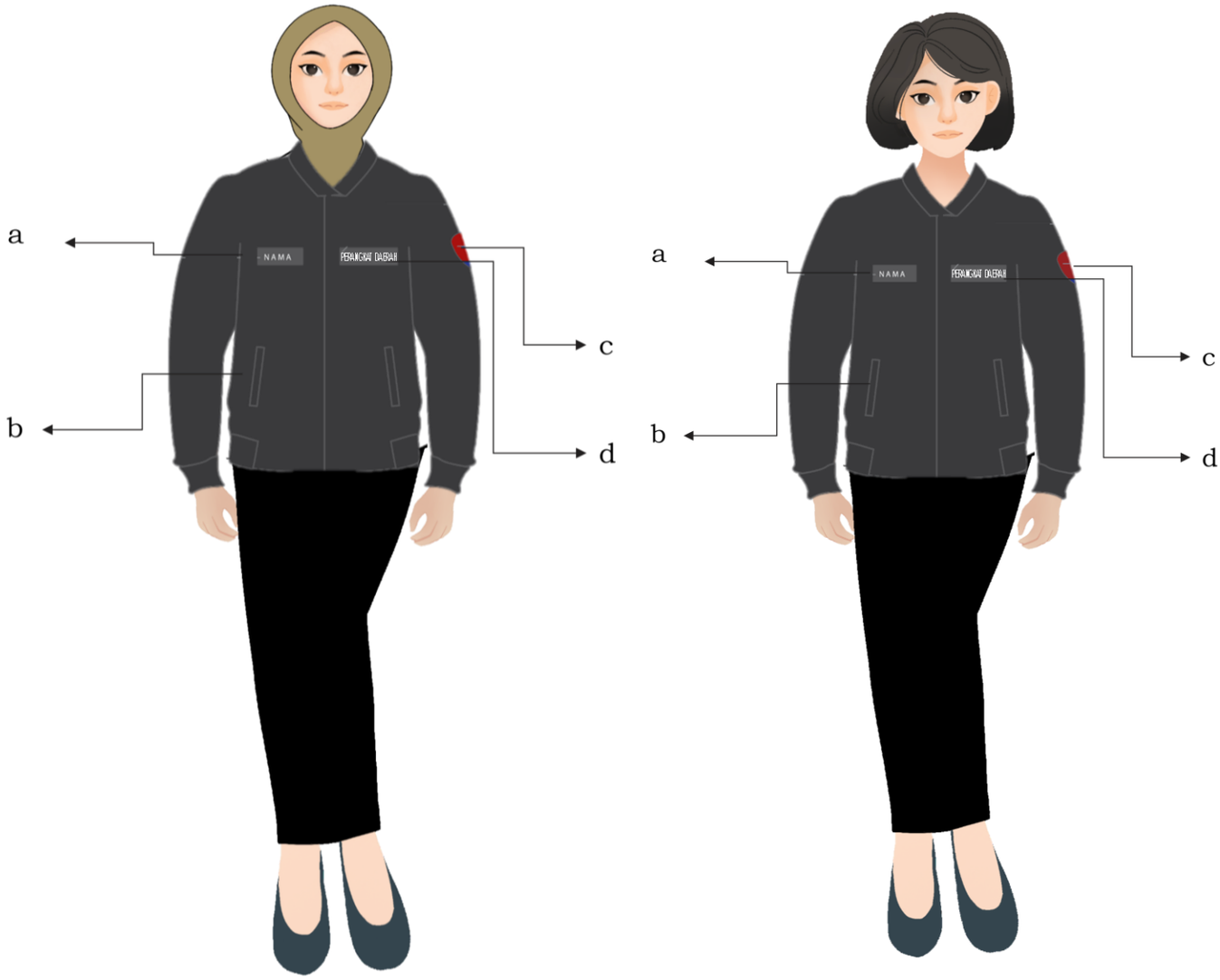
a. JAKET PEJABAT PERANGKAT DAERAH PRIA




Keterangan:
a. papan nama
b. saku dalam samping
c. lambang Pemprov Kalteng
d. Nama Perangkat Daerah

jdih.kalteng.go.id

b. JAKET PEJABAT PERANGKAT DAERAH WANITA




Keterangan:
a. papan nama
b. saku dalam samping
c. Lambang Pemprov Kalteng
d. Nama Perangkat Daerah

jdih.kalteng.go.id

3. IKAT PINGGGANG

| No | Ikat Pinggang | Penggunaan |
|---|---|---|
| 1. | Lambang Pemerintah Daerah | Digunakan oleh ASN Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Tengah |

4. SEPATU

| NO. | JENIS SEPATU | PENGGUNAAN | KETERANGAN |
|---|---|---|---|
| 1. | | dapat dikenakan pada saat menggunakan Pakaian Dinas Harian, Pakaian Dinas Lapangan dan seragam batik Korps Pegawai Republik Indonesia | - sepatu yang dikenakan dapat berbentuk pantofel maupun sneakers<br>- sepatu harus berwarna hitam dan/atau dominan hitam |
| 2. | | dikenakan pada saat menggunakan Pakaian Sipil Lengkap | sepatu yang dikenakan berbentuk pantofel berwarna hitam |

jdih.kalteng.go.id

I. JILBAB

| No | Jenis Pakaian Dinas | Warna jilbab |
|---|---|---|
| 1. | Pakaian Dinas Harian khaki | kuning mustard |
| 2. | Pakaian Dinas Harian putih | khaki muda |
| 3. | Pakaian Dinas Harian batik khas daerah | sesuai dengan baju tanpa motif |
| 4. | Pakaian Dinas lapangan | hitam |
| 5. | Pakaian Sipil Lengkap | merah |
| 6. | Pakaian Korps Pegawai Republik Indonesia | hitam |
| 7. | Pakaian Dinas upacara | putih |

jdih.kalteng.go.id

J. SPESIFIKASI KAIN

1. KAIN PAKAIAN DINAS HARIAN WARNA KHAKI

| NO | JENIS UJI | PERSYARATAN YANG DISARANKAN | TOLERANSI |
|---|---|---|---|
| 1. | Konstruksi | | |
| | - Tetal lusi, helai per cm | 45,0 | Minimum |
| | - Tetal pakan, helai per cm | 30,5 | Minimum |
| | - Nomor benang lusi, Tex | | |
| | - Lusi I | 21,9 | ± 5 % |
| | - Lusi II | 25,1 | ± 5 % |
| | - Nomor benang pakan, Tex | 22,8 | ± 5 % |
| | - Anyaman | | |
| | - Muka I | Keper $\frac{2}{2}$ / 1 | Mutlak |
| | - Muka II | Keper $\frac{2}{2}$ / 1 | Mutlak |
| 2. | Kekuatan Tarik Kain, per 2,5 cm | | |
| | - Arah lusi, kg | 480 | Minimum |
| | - Mulur, % | | |
| | - Arah pakan, kg | 340 | Minimum |
| | - Mulur, % | | |
| 3. | Kekuatan Sobek Kain, Elmendorf | | |
| | - Arah lusi, g | 25 | Minimum |
| | - Arah pakan, g | 17 | Minimum |
| 4. | Tahan Luntur Warna terhadap | | |
| | a. Pencucian Rumah Tangga dan Komersial | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | | |
| | - Poliester | 3-4 | Minimum |
| | - Kapas | 3-4 | Minimum |
| | b. Gosokan | | |
| | - Kering | 4 | Minimum |
| | - Basah | 3-4 | Minimum |
| | c. Keringat | | |
| | c.1 Sifat asam | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | | |
| | - Poliester | 3-4 | Minimum |
| | - Kapas | 3-4 | Minimum |
| | c.2 Sifat basa | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | | |
| | - Poliester | 3-4 | Minimum |
| | - Kapas | 3-4 | Minimum |
| | d. Sinar Terang Hari | 4 | Minimum |
| 5. | Warna | Khaki | |
| | - L* | 54,78 | |
| | - a* | 7,01 | $\Delta E^* \leq 0,8$ |
| | - b* | 26,43 | |

jdih.kalteng.go.id

## 2. KAIN PAKAIAN DINAS HARIAN WARNA PUTIH

| NO | JENIS UJI | PERSYARATAN YANG DISARANKAN | TOLERANSI |
|---|---|---|---|
| 1. | Konstruksi | | |
| | - Tetal lusi, helai per cm | 20,5 | Minimum |
| | - Tetal pakan, helai per cm | 16,5 | Minimum |
| | - Nomor benang lusi, Tex | 23,9 x 2 | ± 5% |
| | - Nomor benang pakan, Tex | 23,5 x 2 | ± 5% |
| | - Anyaman | Polos | Mutlak |
| 2. | Kekuatan Tarik Kain, per 2,5 cm | | |
| | - Arah lusi, kg | 60,0 | Minimum |
| | - Mulur, % | - | |
| | - Arah pakan, kg | 47,0 | Minimum |
| | - Mulur, % | - | |
| 3. | Kekuatan Sobek Kain, Elmendorf | | |
| | - Arah lusi, g | 9.000 | Minimum |
| | - Arah pakan, g | 8.800 | Minimum |

## 3. KAIN PAKAIAN DINAS HARIAN WARNA HITAM

| NO | JENIS UJI | PERSYARATAN YANG DISARANKAN | TOLERANSI |
|---|---|---|---|
| 1. | Konstruksi | | |
| | - Tetal lusi, helai per cm | 18,5 | Minimum |
| | - Tetal pakan, helai per cm | 15,5 | Minimum |
| | - Nomor benang lusi, Tex | 33,1 x 2 | ± 5% |
| | - Nomor benang pakan, Tex | 33,1 x 2 | ± 5% |
| | - Anyaman | Polos | Mutlak |
| 2. | Kekuatan Tarik Kain, per 2,5 cm | | |
| | - Arah lusi, kg | 65,0 | Minimum |
| | - Mulur, % | - | |
| | - Arah pakan, kg | 53,0 | Minimum |
| | - Mulur, % | - | |
| 3. | Kekuatan Sobek Kain, Elmendorf | | |
| | - Arah lusi, g | 9.000 | Minimum |
| | - Arah pakan, g | 8.000 | Minimum |
| 4. | Tahan Luntur Warna terhadap | | |
| | a. Pencucian Rumah Tangga dan Komersial | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : - Poliester | 3-4 | Minimum |
| | - Rayon | 3-4 | Minimum |
| | b. Gosokan | | |
| | - Kering | 4 | Minimum |
| | - Basah | 3-4 | Minimum |
| | c. Keringat | | |
| | c.1 Sifat asam | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | | |
| | -Poliester | 3-4 | Minimum |
| | - Rayon | 3-4 | Minimum |
| | c.2 Sifat basa | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | 3-4 | Minimum |
| | - Poliester | | |
| | - Rayon | 3-4 | Minimum |
| | d. Sinar Terang Hari | 4 | Minimum |

jdih.kalteng.go.id

## 4. KAIN PDL WARNA KHAKI

| NO | JENIS UJI | PERSYARATAN YANG DISARANKAN | TOLERANSI |
|---|---|---|---|
| 1. | Konstruksi | | |
| | - Tetal lusi, helai per cm | 45,0 | Minimum |
| | - Tetal pakan, helai per cm | 31,0 | Minimum |
| | - Nomor benang lusi, Tex | | |
| | - Lusi I | 20,6 | ± 5 % |
| | - Lusi II | 23,7 | ± 5 % |
| | - Nomor benang pakan, Tex | | |
| | - Pakan I | 20,3 | ± 5 % |
| | - Pakan II | 22,7 | ± 5 % |
| | - Anyaman | | |
| | - Muka I | Keper $\frac{2}{2}$ / 1 | Mutlak |
| | - Muka II | Keper $\frac{2}{2}$ / 1 | Mutlak |
| 2. | Kekuatan Tarik Kain, per 2,5 cm | | |
| | - Arah lusi, kg | 460 | Minimum |
| | - Mulur, % | | |
| | - Arah pakan, kg | 320 | Minimum |
| | - Mulur, % | | |
| 3. | Kekuatan Sobek Kain, Elmendorf | 23 | Minimum |
| | - Arah lusi, g | 16 | Minimum |
| | - Arah pakan, g | | |
| 4. | Tahan Luntur Warna terhadap | | |
| | a. Pencucian Rumah Tangga dan Komersial | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | | |
| | - Poliester | 3-4 | Minimum |
| | - Kapas | 3-4 | Minimum |
| | b. Gosokan | | |
| | - Kering | 4 | Minimum |
| | - Basah | 3-4 | Minimum |
| | c. Keringat | | |
| | c.1 Sifat asam | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | 3-4 | Minimum |
| | - Poliester | | |
| | - Kapas | 3-4 | Minimum |
| | c.2 Sifat basa | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | | |
| | - Poliester | 3-4 | Minimum |
| | - Kapas | 3-4 | Minimum |
| | d. Sinar Terang Hari | 4 | Minimum |
| 5. | Warna | Khaki | |
| | - L* | 48,03 | |
| | - a* | 5,83 | ΔE* ≤ 0,8 |
| | - b* | 17,16 | |

jdih.kalteng.go.id

5. KAIN PDL WARNA HITAM

| NO | JENIS UJI | PERSYARATAN YANG DISARANKAN | TOLERANSI |
|---|---|---|---|
| 1. | Konstruksi | | |
| | - Tetal lusi, helai per cm | 42,0 | Minimum |
| | - Tetal pakan, helai per cm | | |
| | - Pakan I | 17,0 | Minimum |
| | - Pakan II | 1,0 | Minimum |
| | - Nomor benang lusi, Tex | 31,6 | ± 5 % |
| | - Nomor benang pakan, Tex | | |
| | - Pakan I | 33,2 | ± 5 % |
| | - Pakan II | 44,9 x 2 | ± 5 % |
| | - Anyaman | | |
| | - Muka I | Ribstop | Mutlak |
| | - Muka II | Ribstop | Mutlak |
| 2. | Kekuatan Tarik Kain, per 2,5 cm | | |
| | - Arah lusi, kg | 720 | Minimum |
| | - Mulur, % | | |
| | - Arah pakan, kg | 430 | Minimum |
| | - Mulur, % | | |
| 3. | Kekuatan Sobek Kain, Elmendorf | | |
| | - Arah lusi, g | 28 | Minimum |
| | - Arah pakan, g | 18 | Minimum |
| 4. | Tahan Luntur Warna terhadap | | |
| | a. Pencucian Rumah Tangga dan Komersial | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | | Minimum |
| | - Poliester | 3-4 | |
| | - Rayon | 3-4 | Minimum |
| | b. Gosokan | | |
| | - Kering | 4 | Minimum |
| | - Basah | 3-4 | Minimum |
| | c. Keringat | | |
| | c.1 Sifat asam | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | 3-4 | Minimum |
| | - Poliester | | |
| | - Rayon | 3-4 | Minimum |
| | c.2 Sifat basa | | |
| | - Perubahan warna | 4 | Minimum |
| | - Penodaan warna pada : | 3-4 | Minimum |
| | - Poliester | | |
| | - Rayon | 3-4 | Minimum |
| | d. Sinar Terang Hari | 4 | Minimum |
| 5. | Warna | Hitam | |
| | - L* | 13,64 | |
| | - a* | 0,84 | ΔE* ≤ 0,8 |
| | - b* | -0,09 | |

**GUBERNUR KALIMANTAN TENGAH**

**ttd**

**SUGIANTO SABRAN**

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
**KEPALA BIRO HUKUM,**

**MASKUR, S.H., M.H.**
**NIP. 19691025 199603 1 003**

jdih.kalteng.go.id