SALINAN

BUPATI GARUT

PROVINSI JAWA BARAT

PERATURAN BUPATI GARUT

NOMOR 55 TAHUN 2024

TENTANG

ANALISIS STANDAR BELANJA TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI GARUT,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 51 ayat (5) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Analisis Standar Belanja Tahun 2025;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (Berita Negara Tahun 1950) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta dan Kabupaten Subang dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);

5. Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 57);

6. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 1 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Perkiraan Biaya Pekerjaan Konstruksi Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 9);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG ANALISIS STANDAR BELANJA TAHUN 2025.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah Kabupaten yang selanjutnya disebut Daerah adalah Daerah Kabupaten Garut.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat SKPD adalah unsur Perangkat Daerah pada Pemerintah Daerah yang melaksanakan urusan pemerintahan Daerah.
4. Analisis Standar Belanja yang selanjutnya disingkat ASB adalah penilaian kewajaran atas beban kerja dan biaya yang digunakan untuk melaksanakan suatu kegiatan.
5. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat RKA SKPD adalah dokumen yang memuat rencana pendapatan dan belanja SKPD atau dokumen yang memuat rencana pendapatan, belanja, dan pembiayaan SKPD yang melaksanakan fungsi bendahara umum daerah yang digunakan sebagai dasar penyusunan rancangan APBD.
6. Program adalah bentuk instrumen kebijakan yang berisi 1 (satu) atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh SKPD atau masyarakat yang dikoordinasikan oleh Pemerintah Daerah untuk mencapai sasaran dan tujuan pembangunan Daerah.
7. Kegiatan adalah bagian dari program yang dilaksanakan oleh 1 (satu) atau beberapa SKPD sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu program dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya baik yang berupa personil atau sumber daya manusia, barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana, atau kombinasi dari beberapa atau semua jenis sumber daya tersebut, sebagai masukan untuk menghasilkan keluaran dalam bentuk barang/jasa.
8. Pengendali Belanja (*Cost Driver*) adalah faktor pemicu belanja suatu kegiatan, yang dapat berupa jumlah peserta, jumlah hari, jumlah jam pelajaran, jumlah lembaga, jenis event, tingkat pelatihan, durasi, dan lain-lain.
9. Pengendali Belanja Tetap (*Fixed Cost*) adalah belanja yang nilainya tetap untuk melaksanakan kegiatan, sehingga tidak dipengaruhi adanya perubahan volume maupun target kinerja, pengendali belanja tetap merupakan batas maksimal untuk setiap kegiatan (boleh dikurangi).

10. Pengendali Belanja Variabel (*Variable Cost*) adalah belanja yang nilainya dapat berubah sesuai perubahan volume/target untuk melaksanakan kegiatan semakin tinggi target yang ditetapkan, semakin besar belanja variabel yang dibutuhkan, demikian pula sebaliknya.

BAB II

MAKSUD DAN TUJUAN

Pasal 2

ASB ditetapkan dengan maksud untuk:

a. digunakan dalam penilaian kewajaran atas beban kerja dan biaya yang digunakan dalam melaksanakn program/kegiatan SKPD; dan

b. penyetaraan penghitungan anggaran program/kegiatan yang sejenis/serumpun yang berlaku pada seluruh SKPD.

Pasal 3

ASB ditetapkan dengan tujuan untuk meningkatkan efisiensi biaya dan efektivitas pelaksanaan kegiatan dalam rangka pengendalian anggaran.

BAB III

KEGIATAN ASB

Pasal 4

(1) Kegiatan ASB terdiri dari:

a. kegiatan non konstruksi; dan

b. kegiatan konstruksi.

(2) Jenis-jenis kegiatan, rincian kegiatan, dan tata cara penghitungan ASB sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran I, Lampiran II dan Lampiran III yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB IV

PELAKSANAAN

Pasal 5

(1) ASB dipergunakan untuk menentukan besaran biaya setiap kegiatan dalam penyusunan RKA SKPD.

(2) Rincian objek belanja didalam ASB sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 ayat (2) merupakan fungsi estimasi, sehingga kedalaman rincian dapat disesuaikan dengan kebutuhan SKPD sepanjang tidak melebihi pagu pada rincian objek belanja.

Pasal 6

Dalam hal terdapat perubahan harga pasar dan/atau kebijkan di bidang perencanaan dan pelaksanaan anggaran dalam Peraturan Bupati ini, dapat dilakukan penyesuaian ASB melalui Peraturan Bupati terkait Perubahan ASB.

BAB V

PENGENDALIAN DAN PENGAWASAN

Pasal 7

Pengendalian terhadap penerapan ASB dalam rangka penyusunan RKA SKPD dilakukan oleh perangkat daerah yang membidangi urusan pemerintahan di bidang pengendalian.

Pasal 8

Pengawasan terhadap pelaksanaan ASB dilakukan oleh Inspektorat Daerah.

BAB VI

KETENTUAN PERALIHAN

Pasal 9

Kegiatan SKPD yang belum dilakukan penghitungan ASB, dianggarkan sesuai dengan kebutuhan riil SKPD dengan tetap menerapkan prinsip efisiensi dan efektivitas.

BAB VII

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 10

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Garut.

Ditetapkan di Garut
pada tanggal 21 - 10 - 2024

Pj. BUPATI GARUT,

t t d

BARNAS ADJIDIN

Diundangkan di Garut
pada tanggal 21 - 10 - 2024

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN GARUT,

t t d

NURDIN YANA

BERITA DAERAH KABUPATEN GARUT
TAHUN 2024 NOMOR 55

Mengetahui
Sesuai Dengan Aslinya
a.n. SEKRETARIS DAERAH,
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA
u.b
KEPALA BAGIAN HUKUM

PEMERINTAH KABUPATEN SETDA GARUT

IDA NURFARIDA, SH.
NIP 19780915 200212 2 004

LAMPIRAN I
PERATURAN BUPATI
NOMOR 55 TAHUN 2024
TENTANG
ANALISIS STANDAR BELANJA TAHUN 2025

PENERAPAN ANALISIS STANDAR BELANJA

1. Setiap kegiatan yang akan dilaksanakan Perangkat Daerah dilakukan penyetaraan ASB dengan menunjuk pada deskripsi ASB yanag ada pada setiap ASB. Kegiatan yang dilakukan penyetaraan ASB, meliputi 16 Kegiatan, yaitu:

NO	KODE	NAMA ASB	AKTIVITAS
1	KODE ASB : 1.01.01	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEBERSIHAN TYPE I	Pengadaan Jasa Kebersihan Swakelola Honor/Upah Bulanan
2	KODE ASB : 1.01.02	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEBERSIHAN TYPE II	Pengadaan Jasa Kebersihan Swakelola Honor/Upah Harian
3	KODE ASB : 1.01.03	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEBERSIHAN TYPE III	Pengadaan Jasa Kebersihan Penyedia Badan Usaha
4	KODE ASB : 1.01.04	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEBERSIHAN TYPE IV	Pengadaan Jasa Kebersihan Penyedia Perseorangan
5	KODE ASB : 1.02.01	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEAMANAN TYPE I	Pengadaan Jasa Keamanan Penyedia Perseorangan
6	KODE ASB : 1.02.02	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEAMANAN TYPE II	Pengadaan Jasa Keamanan Penyedia Badan Usaha
7	KODE ASB : 1.03.01	ASB KEGIATAN PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Jumlah ruangan dibawah 38 Ruangan
8	KODE ASB : 1.04.01	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE I	Penyusunan 10 Dokumen Laporan dengan 5 orang tim Penyusun
9	KODE ASB : 1.04.02	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE II	Penyusunan 10 Dokumen Laporan dengan 7 orang tim Penyusun
10	KODE ASB : 1.04.03	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE III	Penyusunan 20 Dokumen Laporan dengan 5 orang tim Penyusun
11	KODE ASB : 1.04.03	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE IV	Penyusunan 20 Dokumen Laporan dengan 7 orang tim Penyusun
12	KODE ASB : 1.04.04	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE IV	Penyusunan 20 Dokumen Laporan dengan 7 orang tim Penyusun
13	KODE ASB : 1.04.05	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE V	Penyusunan 50 Dokumen Laporan dengan 5 orang tim Penyusun
14	KODE ASB : 1.04.06	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE VI	Penyusunan 50 Dokumen Laporan dengan 7 orang tim Penyusun
15	KODE ASB : 1.05.01	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TYPE I	Penyusunan 10 Dokumen Perencanaan dengan 5 orang tim Penyusun
16	KODE ASB : 1.05.02	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TYPE II	Penyusunan 10 Dokumen Perencanaan dengan 7 orang tim Penyusun
17	KODE ASB : 1.05.05	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TYPE III	Penyusunan 20 Dokumen Perencanaan dengan 5 orang tim Penyusun
18	KODE ASB : 1.05.06	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TYPE IV	Penyusunan 20 Dokumen Perencanaan dengan 7 orang tim Penyusun
19	KODE ASB : 1.06.01	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE I	Pendidikan dan Pelatihan di dalam kantor Full day
20	KODE ASB : 1.06.02	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE II	Pendidikan dan Pelatihan di dalam kantor Halfday
21	KODE ASB : 1.06.03	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE III	Pendidikan dan Pelatihan di dalam daerah Fulboard
22	KODE ASB : 1.06.07	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE IV	Pendidikan dan Pelatihan di dalam daerah paket Fullday
23	KODE ASB : 1.06.08	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE V	Pendidikan dan Pelatihan di dalam daerah paket Halfday
24	KODE ASB : 1.07.01	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE I	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 30 Peserta
25	KODE ASB : 1.07.02	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE II	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 40 Peserta
26	KODE ASB : 1.07.03	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE III	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 50 Peserta
27	KODE ASB : 1.07.04	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE IV	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 60 Peserta
28	KODE ASB : 1.07.05	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE V	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 75 Peserta

NO	KODE	NAMA ASB	AKTIVITAS
29	KODE ASB : 1.07.06	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE VI	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 100 Peserta
30	KODE ASB : 1.07.07	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE VII	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 30 Peserta
31	KODE ASB : 1.07.08	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE VIII	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 40 Peserta
32	KODE ASB : 1.07.09	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE IX	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 50 Peserta
33	KODE ASB : 1.07.10	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE X	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 60 Peserta
34	KODE ASB : 1.07.11	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE XI	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 100 Peserta
35	KODE ASB : 1.07.12	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE XII	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 75 Peserta
36	KODE ASB : 1.08.01	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE I	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 30 Peserta
37	KODE ASB : 1.08.02	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE II	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 40 Peserta
38	KODE ASB : 1.08.03	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE III	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 50 Peserta
39	KODE ASB : 1.08.04	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE IV	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 60 Peserta
40	KODE ASB : 1.08.05	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE V	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 75 Peserta
41	KODE ASB : 1.08.06	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE VI	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 100 Peserta
42	KODE ASB : 1.08.07	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE VII	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 30 Peserta
43	KODE ASB : 1.08.08	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE VIII	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 40 Peserta
44	KODE ASB : 1.08.09	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE IX	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 50 Peserta
45	KODE ASB : 1.08.10	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE X	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 60 Peserta
46	KODE ASB : 1.08.11	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE XI	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 75 Peserta
47	KODE ASB : 1.08.12	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE XII	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 100 Peserta
48	KODE ASB : 1.09.01	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE I	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 50 Lembar Hard Cover
49	KODE ASB : 1.09.02	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE II	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 100 Lembar Hard Cover
50	KODE ASB : 1.09.03	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE III	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 200 Lembar Hard Cover
51	KODE ASB : 1.09.04	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE IV	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 300 Lembar Hard Cover
52	KODE ASB : 1.09.05	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE V	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 400 Lembar Hard Cover
53	KODE ASB : 1.09.06	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE VI	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 500 Lembar Hard Cover
54	KODE ASB : 1.10.01	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE I	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 100 Lembar Hard Cover
55	KODE ASB : 1.10.02	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE II	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 200 Lembar Hard Cover
56	KODE ASB : 1.10.03	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE III	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 300 Lembar Hard Cover
57	KODE ASB : 1.10.04	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE IV	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 400 Lembar Hard Cover
58	KODE ASB : 1.10.05	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE V	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 500 Lembar Hard Cover
59	KODE ASB : 1.11.01	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE I	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 75 Kunjungan
60	KODE ASB : 1.11.02	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE II	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 100 Kunjungan
61	KODE ASB : 1.11.03	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE III	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 125 Kunjungan
62	KODE ASB : 1.11.04	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE IV	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 150 Kunjungan
63	KODE ASB : 1.11.05	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE V	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 175 Kunjungan
64	KODE ASB : 1.11.06	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE VI	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 200 Kunjungan
65	KODE ASB : 1.11.07	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE VII	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 225 Kunjungan
66	KODE ASB : 1.11.08	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE VIII	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 250 Kunjungan
67	KODE ASB : 1.11.09	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE IX	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 275 Kunjungan

NO	KODE	NAMA ASB	AKTIVITAS
68	KODE ASB : 1.11.10	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE X	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 300 Kunjungan
69	KODE ASB : 1.11.11	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE XI	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 325 Kunjungan
70	KODE ASB : 1.11.12	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE XII	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 325 Kunjungan
71	KODE ASB : 1.12.01	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE I	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 30 Peserta
72	KODE ASB : 1.12.02	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE II	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 40 Peserta
73	KODE ASB : 1.12.03	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE III	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 50 Peserta
74	KODE ASB : 1.12.04	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE IV	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 75 Peserta
75	KODE ASB : 1.12.05	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE V	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 100 Peserta
76	KODE ASB : 1.12.06	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE VI	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 150 Peserta
77	KODE ASB : 1.12.07	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE VII	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 200 Peserta
78	KODE ASB : 1.12.08	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY KANTOR NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE VIII	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 250 Peserta
79	KODE ASB : 1.12.09	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE IX	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 300 Peserta
80	KODE ASB : 1.12.10	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE X	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 350 Peserta
81	KODE ASB : 1.13.01	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE I	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 30 Peserta
82	KODE ASB : 1.13.02	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE II	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 40 Peserta
83	KODE ASB : 1.13.03	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE III	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 50 Peserta
84	KODE ASB : 1.13.04	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE IV	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 75 Peserta
85	KODE ASB : 1.13.05	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE V	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 100 Peserta
86	KODE ASB : 1.13.06	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE VI	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 150 Peserta
87	KODE ASB : 1.13.07	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE VII	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfdaydengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 200 Peserta
88	KODE ASB : 1.13.08	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE VIII	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 250 Peserta
89	KODE ASB : 1.13.09	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE IX	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfdaydengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 300 Peserta
90	KODE ASB : 1.13.10	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE X	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 350 Peserta
91	KODE ASB : 1.14.01	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE I	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 75 Kunjungan
92	KODE ASB : 1.14.02	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE II	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 100 Kunjungan
93	KODE ASB : 1.14.03	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE III	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 125 Kunjungan
94	KODE ASB : 1.14.04	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE IV	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 150 Kunjungan
95	KODE ASB : 1.14.05	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE V	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 175 Kunjungan
96	KODE ASB : 1.14.06	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE VI	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 200 Kunjungan

NO	KODE	NAMA ASB	AKTIVITAS
97	KODE ASB : 1.14.07	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE VII	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 225 Kunjungan
98	KODE ASB : 1.14.08	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE VIII	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 250 Kunjungan
99	KODE ASB : 1.14.09	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE IX	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 275 Kunjungan
100	KODE ASB : 1.14.10	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE X	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 300 Kunjungan
101	KODE ASB : 1.14.11	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE XI	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 325 Kunjungan
102	KODE ASB : 1.14.12	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE XII	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 350 Kunjungan
103	KODE ASB : 1.15.01	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE I	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 200 Kunjungan
104	KODE ASB : 1.15.02	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE II	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 225 Kunjungan
105	KODE ASB : 1.15.03	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE III	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 250 Kunjungan
106	KODE ASB : 1.15.04	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE IV	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 275 Kunjungan
107	KODE ASB : 1.15.05	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE V	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 300 Kunjungan
108	KODE ASB : 1.15.06	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE VI	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 400 Kunjungan
109	KODE ASB : 1.15.07	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE VII	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 500 Kunjungan
110	KODE ASB : 1.15.08	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE VIII	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 600 Kunjungan
111	KODE ASB : 1.15.09	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE IX	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 800 Kunjungan
112	KODE ASB : 1.15.10	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE X	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 1000 Kunjungan
113	KODE ASB : 1.16.01	ASB KEGIATAN PELATIHAN STRUKTURAL KEPEMIMPINAN TYPE I	Pelatihan Kepemimpinan pratama untuk menduduki atau dalam jabatan struktural jabatan pimpinan tinggi
114	KODE ASB : 1.16.02	ASB KEGIATAN PELATIHAN STRUKTURAL KEPEMIMPINAN TYPE II	Pelatihan Kepemimpinan pratama untuk menduduki atau dalam jabatan struktural jabatan administrator
115	KODE ASB : 1.16.03	ASB KEGIATAN PELATIHAN STRUKTURAL KEPEMIMPINAN TYPE III	Pelatihan Kepemimpinan pratama untuk menduduki atau dalam jabatan struktural jabatan pengawas
116	KODE ASB : 1.17.01	ASB KEGIATAN PELATIHAN ASN YANG DISELENGGARAKAN LEMBAGA DIKLAT TYPE I	Pelatihan ASN yang diselenggarakan lembaga diklat dengan jumlah peserta sampai dengan 2 orang
117	KODE ASB : 1.17.02	ASB KEGIATAN PELATIHAN ASN YANG DISELENGGARAKAN LEMBAGA DIKLAT TYPE II	Pelatihan ASN yang diselenggarakan lembaga diklat dengan jumlah peserta diatas 2 orang

2. Terhadap kegiatan-kegiatan yang memepunyai ciri dan jenis yang sama atau hampir sama dalam rangka penyusunan rencana dengan kegiatan sebagaimana dimaksud pada angka 1, maka dilakukan penyetaraan kegiatan.
3. Dalam Setiap penyusunan rencana kegiatan Perangkat Daerah dapat menggunakan 2 (dua) ASB atau lebih dengan ketentuan besaran total ASB dihitung dengan menghitung semua belanja baik belanja tetap (fixed cost) maupun belanja variablenya (variable cost) dari setiap ASB yang diperlukan.
4. Penggunaan unsur belanja dan/atau prosentase unsur belanja pada setiap ASB pada prinsipnya mengacu pada unsuur belanja dan/atau prosentase sebaran ASB, sedangkan penggunaan unsur belanja dan/atau prosentase sebaran ASB sesuai dengan kebutuhan riil, dapat dilakukan atas pertimbangan yang selektif dan

KODE ASB : 1.01.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEBERSIHAN TYPE I	
2	Deskripsi	Jasa Kebersihan Kantor merupakan kegiatan yang memberikan pelayanan kebersihan, kerapian dan hygenisasi dari sebuah gedung/bangunan kantor baik di dalam ataupun di luar ruangan, sehingga tercipta suasana yang nyaman dalam menunjang pelayanan administrasi perkantoran	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Petugas	1
		Jumlah ruangan	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pengadaan Jasa Kebersihan Swakelola Honor/Upah Bulanan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		= 0+ (Rp. 6.000.000 x jumlah petugas kebersihan + 3.220.100 X jumlah ruangan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					
		Honorarium Petugas Kebersihan	Variabel cost	12	500.000	Bulan	6.000.000
2	5.1.02.03.02.0120	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih					
		Cangkul	Variabel cost	1	150.000	Buah	150.000
		Ember	Variabel cost	3	78.000	Buah	234.000
		Gacok	Variabel cost	2	82.000	Buah	164.000
		Gayung	Variabel cost	3	15.000	Buah	45.000
		Gunting Rumput	Variabel cost	2	157.000	Buah	314.000
		Kamoceng	Variabel cost	6	15.000	Buah	90.000
		Kesed	Variabel cost	4	39.000	Buah	156.000
		Lap pel	Variabel cost	10	10.000	Buah	100.000
		Lap tangan	Variabel cost	6	9.500	Buah	57.000
		Lap Tangan Gantung	Variabel cost	4	19.000	Buah	76.000
		Pembersih Kaca	Variabel cost	7	12.500	Buah	87.500
		Pembersih Lantai	Variabel cost	7	13.000	Buah	91.000

		Pengharum Ruangan	Variabel cost	2	260.100	Buah	520.200
		Pengki	Variabel cost	3	20.000	Buah	60.000
		Sabun Cuci Piring	Variabel cost	7	12.500	Buah	87.500
		Sabun krim	Variabel cost	16	6.500	Buah	104.000
		Sabun Tangan	Variabel cost	7	15.000	Buah	105.000
		Sapu Ijuk	Variabel cost	8	13.000	Buah	104.000
		Sapu Lidi	Variabel cost	9	19.500	Buah	175.500
		Sekop tanah kecil	Variabel cost	3	36.400	Buah	109.200
		Tempat sampah tutup	Variabel cost	2	195.100	Buah	390.200

Keterangan

1) standar per ruangan adalah 100 m - 150 m^2;
2) belanja tersebut belum termasuk belanja peralatan yang termasuk modal;
3) Jumlah Petugas Kebersihan ditetapkan sebanyak-banyaknya 1 orang tiap kelipatan 500 meter persegi ukuran luas bangunan dan halaman yang dikelola

KODE ASB : 1.01.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEBERSIHAN TYPE II	
2	Deskripsi	Jasa Kebersihan Kantor merupakan kegiatan yang memberikan pelayanan kebersihan, kerapian dan hygenisasi dari sebuah gedung/bangunan kantor baik di dalam ataupun di luar ruangan, sehingga tercipta suasana yang nyaman dalam menunjang pelayanan administrasi perkantoran	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Petugas X hari	1
		Jumlah ruangan	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pengadaan Jasa Kebersihan Swakelola Honor/Upah Harian	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		= 0+ ((Rp. 150.000 x jumlah petugas kebersihan x hari) + (3.220.100 X jumlah ruangan))	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					
		Honorarium Petugas Kebersihan	Variabel cost	1	150.000	hari	150.000
2	5.1.02.03.02.0120	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih					
		Cangkul	Variabel cost	1	150.000	Buah	150.000
		Ember	Variabel cost	3	78.000	Buah	234.000
		Gacok	Variabel cost	2	82.000	Buah	164.000
		Gayung	Variabel cost	3	15.000	Buah	45.000
		Gunting Rumput	Variabel cost	2	157.000	Buah	314.000
		Kamoceng	Variabel cost	6	15.000	Buah	90.000
		Kesed	Variabel cost	4	39.000	Buah	156.000
		Lap pel	Variabel cost	10	10.000	Buah	100.000
		Lap tangan	Variabel cost	6	9.500	Buah	57.000
		Lap Tangan Gantung	Variabel cost	4	19.000	Buah	76.000
		Pembersih Kaca	Variabel cost	7	12.500	Buah	87.500
		Pembersih Lantai	Variabel cost	7	13.000	Buah	91.000
		Pengharum Ruangan	Variabel cost	2	260.100	Buah	520.200
		Pengki	Variabel cost	3	20.000	Buah	60.000
		Sabun Cuci Piring	Variabel cost	7	12.500	Buah	87.500
		Sabun krim	Variabel cost	16	6.500	Buah	104.000

		Sabun Tangan	Variabel cost	7	15.000	Buah	105.000
		Sapu Ijuk	Variabel cost	8	13.000	Buah	104.000
		Sapu Lidi	Variabel cost	9	19.500	Buah	175.500
		Sekop tanah kecil	Variabel cost	3	36.400	Buah	109.200
		Tempat sampah tutup	Variabel cost	2	195.100	Buah	390.200

Keterangan

1) standar per ruangan adalah 100 m - 150 m^2;
2) belanja tersebut belum termasuk belanja peralatan yang termasuk modal;
3) Jumlah Petugas Kebersihan ditetapkan sebanyak-banyaknya 1 orang tiap kelipatan 500 meter persegi ukuran luas bangunan dan halaman yang dikelola

KODE ASB : 1.01.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEBERSIHAN TYPE III	
2	Deskripsi	Jasa Kebersihan Kantor merupakan kegiatan yang memberikan pelayanan kebersihan, kerapian dan hygenisasi dari sebuah gedung/bangunan kantor baik di dalam ataupun di luar ruangan, sehingga tercipta suasana yang nyaman dalam menunjang pelayanan administrasi perkantoran	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Petugas	1
		Jumlah ruangan	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pengadaan Jasa Kebersihan Penyedia Badan Usaha	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		= 500.000+ ((39.015.788X Jumlah Petugas) + (3.220.100 X jumlah ruangan))	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Persediaan Dokumen/Administrasi Tender					
		Belanja Dokumen Kontrak	Fik Cost	1	500.000	Paket	500.000
2	5.1.02.03.02.0120	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih					
		Cangkul	Variabel cost	1	150.000	Buah	150.000
		Ember	Variabel cost	3	78.000	Buah	234.000
		Gacok	Variabel cost	2	82.000	Buah	164.000
		Gayung	Variabel cost	3	15.000	Buah	45.000
		Gunting Rumput	Variabel cost	2	157.000	Buah	314.000
		Kamoceng	Variabel cost	6	15.000	Buah	90.000
		Kesed	Variabel cost	4	39.000	Buah	156.000
		Lap pel	Variabel cost	10	10.000	Buah	100.000
		Lap tangan	Variabel cost	6	9.500	Buah	57.000
		Lap Tangan Gantung	Variabel cost	4	19.000	Buah	76.000
		Pembersih Kaca	Variabel cost	7	12.500	Buah	87.500
		Pembersih Lantai	Variabel cost	7	13.000	Buah	91.000
		Pengharum Ruangan	Variabel cost	2	260.100	Buah	520.200
		Pengki	Variabel cost	3	20.000	Buah	60.000
		Sabun Cuci Piring	Variabel cost	7	12.500	Buah	87.500
		Sabun krim	Variabel cost	16	6.500	Buah	104.000
		Sabun Tangan	Variabel cost	7	15.000	Buah	105.000
		Sapu Ijuk	Variabel cost	8	13.000	Buah	104.000

		Sapu Lidi	Variabel cost	9	19.500	Buah	175.500
		Sekop tanah kecil	Variabel cost	3	36.400	Buah	109.200
		Tempat sampah tutup	Variabel cost	2	195.100	Buah	390.200
3	5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					
		Honorarium Petugas dan Tunjangan Hari raya	Variabel cost	13	2.117.318	bulan	27.525.134
		Pakaian Kerja	Variabel cost	2	600.000	Stel	1.200.000
		BPJS Petugas	Variabel cost	0,869	2.117.318	bulan	1.839.526
		Manajemen Fee (15%)	Variabel cost	0,15	30.564.660	Paket	4.584.699
		PPN (11%)	Variabel cost	0,11	35.149.360	Paket	3.866.430

Keterangan

1) standar per ruangan adalah 100 m - 150 m^2;
2) belanja tersebut belum termasuk belanja peralatan yang termasuk modal;
3) Penyediaan jasa yang dilaksanakan oleh penyedia badan usaha sudah termasuk keuntungan perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku.
4) Besaran honorarium petugas kebersihan sudah termasuk Tunjangan hari raya, dan BPJS sesuai peraturan perundang-undangan.
5) Jumlah Petugas Kebersihan ditetapkan sebanyak-banyaknya 1 orang tiap kelipatan 500 meter persegi ukuran luas bangunan dan halaman yang dikelola

KODE ASB : 1.01.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEBERSIHAN TYPE IV	
2	Deskripsi	Jasa Kebersihan Kantor merupakan kegiatan yang memberikan pelayanan kebersihan, kerapian dan hygenisasi dari sebuah gedung/bangunan kantor baik di dalam ataupun di luar ruangan, sehingga tercipta suasana yang nyaman dalam menunjang pelayanan administrasi perkantoran	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Petugas	1
		Jumlah ruangan	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pengadaan Jasa Kebersihan Penyedia Perseorangan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		= 500.000+ ((29.364.660X Jumlah Petugas) + (3.220.100 X jumlah ruangan))	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Persediaan Dokumen/Administrasi Tender					
		Belanja Dokumen Kontrak	Fik Cost	1	500.000	Paket	500.000
2	5.1.02.03.02.0120	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih					
		Cangkul	Variabel cost	1	150.000	Buah	150.000
		Ember	Variabel cost	3	78.000	Buah	234.000
		Gacok	Variabel cost	2	82.000	Buah	164.000
		Gayung	Variabel cost	3	15.000	Buah	45.000
		Gunting Rumput	Variabel cost	2	157.000	Buah	314.000
		Kamoceng	Variabel cost	6	15.000	Buah	90.000
		Kesed	Variabel cost	4	39.000	Buah	156.000
		Lap pel	Variabel cost	10	10.000	Buah	100.000
		Lap tangan	Variabel cost	6	9.500	Buah	57.000
		Lap Tangan Gantung	Variabel cost	4	19.000	Buah	76.000
		Pembersih Kaca	Variabel cost	7	12.500	Buah	87.500
		Pembersih Lantai	Variabel cost	7	13.000	Buah	91.000
		Pengharum Ruangan	Variabel cost	2	260.100	Buah	520.200
		Pengki	Variabel cost	3	20.000	Buah	60.000
		Sabun Cuci Piring	Variabel cost	7	12.500	Buah	87.500
		Sabun krim	Variabel cost	16	6.500	Buah	104.000
		Sabun Tangan	Variabel cost	7	15.000	Buah	105.000

		Sapu Ijuk	Variabel cost	8	13.000	Buah	104.000
		Sapu Lidi	Variabel cost	9	19.500	Buah	175.500
		Sekop tanah kecil	Variabel cost	3	36.400	Buah	109.200
		Tempat sampah tutup	Variabel cost	2	195.100	Buah	390.200
3	5.1.02.01.01.0064	Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)					
		Pakaian Lapangan dan kelengkapannya	Variabel cost	2	600.000	Stel	1.200.000
4	5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					
		Honorarium Petugas dan Tunjangan Hari raya	Variabel cost	13	2.117.318	bulan	27.525.134
		BPJS Petugas	Variabel cost	0,869	2.117.318	bulan	1.839.526

Keterangan

1) standar per ruangan adalah 100 m - 150 m^2;
2) belanja tersebut belum termasuk belanja peralatan yang termasuk modal;

3) Penyediaan jasa yang dilaksanakan oleh penyedia badan usaha sudah termasuk keuntungan perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku.

4) Besaran honorarium petugas kebersihan sudah termasuk Tunjangan hari raya, dan BPJS sesuai peraturan perundang-undangan.

5) Jumlah Petugas Kebersihan ditetapkan sebanyak-banyaknya 1 orang tiap kelipatan 500 meter persegi ukuran luas bangunan dan halaman yang dikelola

KODE ASB : 1.02.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEAMANAN TYPE I	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan penyedia badan usahaan jasa penyelenggaraan keamanan dan ketertiban dilingkungan objek pengamanan yang bersifat preventif,pengamanan aset, kontrol lalu lintas dengan mengarahkan pengemudi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Petugas	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pengadaan Jasa Keamanan Penyedia Perseorangan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		= 500.000+ ((31.156.460X Jumlah Petugas)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Persediaan Dokumen/Administrasi Tender					
		Belanja Dokumen Kontrak	Fik Cost	1	500.000	Paket	500.000
2	5.1.02.01.01.0064	Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)					
		Pakaian Lapangan dan kelengkapannya	Variabel cost	1	1.570.700	Stel	1.570.700
		Pakaian Harian	Variabel cost	1	221.100	Stel	221.100
3	5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					
		Honorarium Petugas dan Tunjangan Hari raya	Variabel cost	13	2.117.318	bulan	27.525.134
		BPJS Petugas	Variabel cost	0,869	2.117.318	bulan	1.839.526

Keterangan

1) Penyediaan jasa yang dilaksanakan oleh penyedia badan usaha sudah termasuk keuntungan perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku.

2) Besaran honorarium petugas kebersihan sudah termasuk Tunjangan hari raya, dan BPJS sesuai peraturan perundang-undangan.

KODE ASB : 1.02.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENGADAAN JASA KEAMANAN TYPE II	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan penyedia badan usahaan jasa penyelenggaraan keamanan dan ketertiban dilingkungan objek pengamanan yang bersifat preventif,pengamanan aset, kontrol lalu lintas dengan mengarahkan pengemudi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Petugas	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pengadaan Jasa Keamanan Penyedia Badan Usaha	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		= 500.000+ ((39.771.221 X Jumlah Petugas)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Persediaan Dokumen/Administrasi Tender					
		Belanja Dokumen Kontrak	Fik Cost	1	500.000	Paket	500.000
2	5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					
		Honorarium Petugas dan Tunjangan Hari raya	Variabel cost	13	2.117.318	bulan	27.525.134
		BPJS Petugas	Variabel cost	0,869	2.117.318	bulan	1.839.526
		Pakaian Lapangan dan kelengkapannya	Variabel cost	1	1.570.700	Stel	1.570.700
		Pakaian Harian	Variabel cost	1	221.100	Stel	221.100
		Manajemen Fee (15%)	Variabel cost	0,15	31.156.460	Paket	4.673.469
		PPN (11%)	Variabel cost	0,11	35.829.929	Paket	3.941.292

Keterangan

1) Penyediaan jasa yang dilaksanakan oleh penyedia badan usaha sudah termasuk keuntungan perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku.

2) Besaran honorarium petugas kebersihan sudah termasuk Tunjangan hari raya, dan BPJS sesuai peraturan perundang-undangan.

KODE ASB : 1.03.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/PENERANGAN BANGUNAN KANTOR	
2	Deskripsi	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor merupakan kegiatan yang diadakan guna memenuhi kebutuhan instalasi kelistrikan dan penerangan di dalam maupun di luar bangunan gedung kantor guna menunjang pelayanan administrasi perkantoran yang memadai.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Ruangan	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Jumlah ruangan dibawah 38 Ruangan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		= 0 + (1,308,600,00x Jumlah Ruangan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik					
		Baterai mic wireless	Variabel cost	2	18.000	Buah	36.000
		BateraiA2	Variabel cost	2	3.300	Buah	6.600
		BateraiA3	Variabel cost	2	4.000	Buah	8.000
		Kabel NYA 1 x 1.5 Prima (1 rol = 50 m')	Variabel cost	5	2.300	M1	11.500
		Kabel NYA 1 x 2.5 Prima (1 rol = 50 m')	Variabel cost	5	3.900	M1	19.500
		Kabel NYM 2 x 1.5 Prima (1 rol = 50 m')	Variabel cost	5	7.000	M1	35.000
		Kabel NYM 3 x 2,5 Prima	Variabel cost	1	390.200	Rol	390.200
		Lampu Baret 30 cm + Neon	Variabel cost	1	355.800	Buah	355.800
		Lampu Neon TL 40 Watt	Variabel cost	1	84.600	Buah	84.600
		Lampu pijar 25 Watt s/d 100 Watt	Variabel cost	2	13.800	Buah	27.600
		Lampu pijar 5 Watt s/d 10 Watt	Variabel cost	2	9.100	Buah	18.200
		LampuLED10Watt	Variabel cost	2	60.000	Buah	120.000
		LampuLED23watt	Variabel cost	1	110.000	Buah	110.000
		Saklar Broko Seri Standard (1 Phase)	Variabel cost	1	26.000	Buah	26.000
		Saklar Broko Tunggal Standard (1 Phase)	Variabel cost	1	23.700	Buah	23.700
		Solasiban listrik	Variabel cost	1	13.000	Buah	13.000
		Stop Kontak Broko Standard (1 Phase)	Variabel cost	1	22.900	Buah	22.900

Keterangan:

1) standar per ruangan adalah 100 m - 150 m^2;
2) belanja tersebut belum termasuk belanja peralatan yang termasuk modal;
3) belanja tersebut tidak termasuk penyediaan komponen instalasi listrik pada gedung-gedung serbaguna dan rumah dinas.

KODE ASB : 1.04.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE I	
2	Deskripsi	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai wujud pertanggungjawaban SKPD dengan tersajikannya laporan capaian kinerja yang terukur dan ikhtisar realisasi kinerja dalam 1 (satu) tahun anggaran sebagai dasar pelaporan dan tanggung jawab pelaksanan tugas pokok dan fungsi SKPD.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 10 Dokumen Laporan dengan 5 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.256.000 +(370.900 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	204	8.000	Jam	1.632.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	201	24.000	Jam	4.824.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	120	5.000	Jam	600.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	120	10.000	jam	1.200.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	10	100.000	Exemplar	1.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	9030	300	Halaman	2.709.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.04.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE II	
2	Deskripsi	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai wujud pertanggungjawaban SKPD dengan tersajikannya laporan capaian kinerja yang terukur dan ikhtisar realisasi kinerja dalam 1 (satu) tahun anggaran sebagai dasar pelaporan dan tanggung jawab pelaksanan tugas pokok dan fungsi SKPD.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 10 Dokumen Laporan dengan 7 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.256.000 +(370.900 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	272	8.000	Jam	2.176.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	268	24.000	Jam	6.432.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	180	5.000	Jam	900.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	180	10.000	jam	1.800.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	10	100.000	Exemplar	1.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	9030	300	Halaman	2.709.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.04.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE III	
2	Deskripsi	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai wujud pertanggungjawaban SKPD dengan tersajikannya laporan capaian kinerja yang terukur dan ikhtisar realisasi kinerja dalam 1 (satu) tahun anggaran sebagai dasar pelaporan dan tanggung jawab pelaksanan tugas pokok dan fungsi SKPD.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 20 Dokumen Laporan dengan 5 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.256.000 +(370.900 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	204	8.000	Jam	1.632.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	201	24.000	Jam	4.824.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	120	5.000	Jam	600.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	120	10.000	jam	1.200.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	20	100.000	Exemplar	2.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	18060	300	halaman	5.418.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.04.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE IV	
2	Deskripsi	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai wujud pertanggungjawaban SKPD dengan tersajikannya laporan capaian kinerja yang terukur dan ikhtisar realisasi kinerja dalam 1 (satu) tahun anggaran sebagai dasar pelaporan dan tanggung jawab pelaksanan tugas pokok dan fungsi SKPD.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 20 Dokumen Laporan dengan 7 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.256.000 +(370.900 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	272	8.000	Jam	2.176.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	268	24.000	Jam	6.432.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	180	5.000	Jam	900.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	180	10.000	jam	1.800.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	20	100.000	Exemplar	2.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	18060	300	Halaman	5.418.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.04.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE V	
2	Deskripsi	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai wujud pertanggungjawaban SKPD dengan tersajikannya laporan capaian kinerja yang terukur dan ikhtisar realisasi kinerja dalam 1 (satu) tahun anggaran sebagai dasar pelaporan dan tanggung jawab pelaksanan tugas pokok dan fungsi SKPD.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 50 Dokumen Laporan dengan 5 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.256.000 +(370.900 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	204	8.000	Jam	1.632.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	201	24.000	Jam	4.824.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	120	5.000	Jam	600.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	120	10.000	jam	1.200.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	50	100.000	Exemplar	5.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	45150	300	Halaman	13.545.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.04.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN IKHTISAR REALISASI KINERJA SKPD TYPE VI					
2	Deskripsi	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai wujud pertanggungjawaban SKPD dengan tersajikannya laporan capaian kinerja yang terukur dan ikhtisar realisasi kinerja dalam 1 (satu) tahun anggaran sebagai dasar pelaporan dan tanggung jawab pelaksanan tugas pokok dan fungsi SKPD.					
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta				1	
4	Jenis	ASB Non Kontruksi					
5	Aktivitas	Penyusunan 50 Dokumen Laporan dengan 7 orang tim Penyusun					
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel					
		=8.256.000 +(370.900 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)					
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:						

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	272	8.000	Jam	2.176.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	268	24.000	Jam	6.432.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	180	5.000	Jam	900.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	180	10.000	jam	1.800.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	50	100.000	Exemplar	5.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	45150	300	Halaman	13.545.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.05.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TYPE I	
2	Deskripsi	Penyusunan Dokumen Renstra Dan Renja merupakan kegiatan menyusun perencanaan strategis yang memuat visi, misi, tujuan,strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD baik untuk periode 5 Tahun (Renstra) atau 1 Tahun (renja).	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 10 Dokumen Perencanaan dengan 5 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=18.828.000 +(242.500 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	234	8.000	Jam	1.872.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	234	24.000	Jam	5.616.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	156	5.000	Jam	780.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	156	10.000	jam	1.560.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	10	100.000	Exemplar	1.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	4750	300	Halaman	1.425.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan Dinas Dalam Kota	fix cost	1	9.000.000	Kegiatan	9.000.000

KODE ASB : 1.05.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TYPE II	
2	Deskripsi	Penyusunan Dokumen Renstra Dan Renja merupakan kegiatan menyusun perencanaan strategis yang memuat visi, misi, tujuan,strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD baik untuk periode 5 Tahun (Renstra) atau 1 Tahun (renja).	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 10 Dokumen Perencanaan dengan 7 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=18.828.000 +(242.500 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	312	8.000	Jam	2.496.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	312	24.000	Jam	7.488.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	234	5.000	Jam	1.170.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	234	10.000	jam	2.340.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	10	100.000	Exemplar	1.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	4750	300	halaman	1.425.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan Dinas Dalam Kota	fix cost	1	9.000.000	Kegiatan	9.000.000

KODE ASB : 1.05.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TYPE III	
2	Deskripsi	Penyusunan Dokumen Renstra Dan Renja merupakan kegiatan menyusun perencanaan strategis yang memuat visi, misi, tujuan,strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD baik untuk periode 5 Tahun (Renstra) atau 1 Tahun (renja).	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 20 Dokumen Perencanaan dengan 5 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=18.828.000 +(242.500 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	234	8.000	Jam	1.872.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	234	24.000	Jam	5.616.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	156	5.000	Jam	780.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	156	10.000	jam	1.560.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	20	100.000	Exemplar	2.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	9500	300	halaman	2.850.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan Dinas Dalam Kota	fix cost	1	9.000.000	Kegiatan	9.000.000

KODE ASB : 1.05.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENYUSUNAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TYPE IV	
2	Deskripsi	Penyusunan Dokumen Renstra Dan Renja merupakan kegiatan menyusun perencanaan strategis yang memuat visi, misi, tujuan,strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD baik untuk periode 5 Tahun (Renstra) atau 1 Tahun (renja).	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Penyusunan 20 Dokumen Perencanaan dengan 7 orang tim Penyusun	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=18.828.000 +(242.500 X Dokumen)+(47.300 Xpeserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					
		Uang Lembur PNS					
		Hari Kerja	fix cost	312	8.000	Jam	2.496.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	312	24.000	Jam	7.488.000
		Uang Lembur Non PNS					
		Hari Kerja	fix cost	234	5.000	Jam	1.170.000
		Diluar Hari Kerja	fix cost	234	10.000	jam	2.340.000
2	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Belanja Cetak Dokumen	fix cost	20	100.000	Exemplar	2.000.000
		Fotocopy F4	fix cost	9500	300	Halaman	2.850.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan Dinas Dalam Kota	fix cost	1	9.000.000	Kegiatan	9.000.000

KODE ASB : 1.06.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE I	
2	Deskripsi	Pendidikan dan Pelatihan merupakan kegiatan memberikan pendidikan dan pelatihan bagi para pegawai di SKPD atau SKPD tertentu untuk mencapai keahlian atau kemampuan tertentu. Diklat ini lebih bersifat pemenuhan kebutuhan suatu posisi/jabatan/peran tertentu, atau untuk menghadapi permasalahan yang tidak dapat ditentukan kemunculan kebutuhannya, atau kebutuhan yang bukan merupakan kebutuhan teknis atau operasional.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pendidikan dan Pelatihan di dalam kantor Full day	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.833.500 +(35.000Xpeserta)+(163.100XpesertaXhari)+ (3.600.000Xhari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Pembuatan Spanduk	fix cost	18	50.000	meter	900.000
		Photocopy	fix cost	6445	300	Halaman	1.933.500
2	5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
		Belanja Perlengkapan Pelatihan/Sosialisasi					
		BlokNote	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Bulpoint	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Map Plastik	Variabel cost	1	15.000	Buah	15.000
		Kartu Peserta	Variabel cost	1	10.000	Buah	10.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	2	15.800	Per Orang	31.600
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					
		Honorarium Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber (Non PNS)					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	8	450.000	orang/ jam	3.600.000
5	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan					
		Uang Saku Peserta	Variabel cost	1	100.000	Orang/Hari	100.000

KODE ASB : 1.06.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE II	
2	Deskripsi	Pendidikan dan Pelatihan merupakan kegiatan memberikan pendidikan dan pelatihan bagi para pegawai di SKPD atau SKPD tertentu untuk mencapai keahlian atau kemampuan tertentu. Diklat ini lebih bersifat pemenuhan kebutuhan suatu posisi/jabatan/peran tertentu, atau untuk menghadapi permasalahan yang tidak dapat ditentukan kemunculan kebutuhannya, atau kebutuhan yang bukan merupakan kebutuhan teknis atau operasional.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pendidikan dan Pelatihan di dalam kantor Halfday	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.833.500 +(35.000Xpeserta)+(147.300XpesertaXhari)+ (2.250.000Xhari)	

7 Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Pembuatan Spanduk	fix cost	18	50.000	meter	900.000
		Photocopy	fix cost	6445	300	Halaman	1.933.500
2	5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
		Belanja Perlengkapan Pelatihan/Sosialisasi					
		BlokNote	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Bulpoint	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Map Plastik	Variabel cost	1	15.000	Buah	15.000
		Kartu Peserta	Variabel cost	1	10.000	Buah	10.000
3	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					
		Honorarium Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber (Non PNS)	Variabel cost	5	450.000	orang/ jam	2.250.000
5	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan					
		Uang Saku Peserta	Variabel cost	1	100.000	Orang/Hari	100.000

KODE ASB : 1.06.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE III	
2	Deskripsi	Pendidikan dan Pelatihan merupakan kegiatan memberikan pendidikan dan pelatihan bagi para pegawai di SKPD atau SKPD tertentu untuk mencapai keahlian atau kemampuan tertentu. Diklat ini lebih bersifat pemenuhan kebutuhan suatu posisi/jabatan/peran tertentu, atau untuk menghadapi permasalahan yang tidak dapat ditentukan kemunculan kebutuhannya, atau kebutuhan yang bukan merupakan kebutuhan teknis atau operasional.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pendidikan dan Pelatihan di dalam daerah Fulboard	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.833.500 +(35.000Xpeserta)+(576.100XpesertaXhari)+ (3.600.000Xhari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Pembuatan Spanduk	fix cost	18	50.000	meter	900.000
		Photocopy	fix cost	6445	300	halaman	1.933.500
2	5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan					
		Belanja Perlengkapan Pelatihan/Sosialisasi					
		BlokNote	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Bulpoint	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Map Plastik	Variabel cost	1	15.000	Buah	15.000
		Kartu Peserta	Variabel cost	1	10.000	Buah	10.000
3	5.1.02.02.05.0043	Belanja Sewa Hotel					
		Sewa Hotel	Variabel cost	1	350.000	Orang/ Hari	350.000
4	5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	2	15.800	Per Orang	31.600
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	3	31.500	Per Orang	94.500
5	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					
		Honorarium Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber (Non PNS)	Variabel cost	8	450.000	orang/ jam	3.600.000
6	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan					
		Uang Saku Peserta	Variabel cost	1	100.000	Orang/Hari	100.000

KODE ASB : 1.06.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE IV	
2	Deskripsi	Pendidikan dan Pelatihan merupakan kegiatan memberikan pendidikan dan pelatihan bagi para pegawai di SKPD atau SKPD tertentu untuk mencapai keahlian atau kemampuan tertentu. Diklat ini lebih bersifat pemenuhan kebutuhan suatu posisi/jabatan/peran tertentu, atau untuk menghadapi permasalahan yang tidak dapat ditentukan kemunculan kebutuhannya, atau kebutuhan yang bukan merupakan kebutuhan teknis atau operasional.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pendidikan dan Pelatihan di dalam daerah paket Fullday	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.833.500 +(35.000Xpeserta)+(465.000XpesertaXhari)+ (3.600.000Xhari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Pembuatan Spanduk	fix cost	18	50.000	meter	900.000
		Photocopy	fix cost	6445	300	Halaman	1.933.500
2	5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
		Belanja Perlengkapan Pelatihan/Sosialisasi					
		BlokNote	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Bulpoint	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Map Plastik	Variabel cost	1	15.000	Buah	15.000
		Kartu Peserta	Variabel cost	1	10.000	Buah	10.000
3	5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Fullday	Variabel cost	1	365.000	Orang/ Hari	365.000
4	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					
		Honorarium Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber (Non PNS)	Variabel cost	8	450.000	orang/ jam	3.600.000
5	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan					
		Uang Saku Peserta	Variabel cost	1	100.000	Orang/Hari	100.000

KODE ASB : 1.06.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN NON ASN TYPE V	
2	Deskripsi	Pendidikan dan Pelatihan merupakan kegiatan memberikan pendidikan dan pelatihan bagi para pegawai di SKPD atau SKPD tertentu untuk mencapai keahlian atau kemampuan tertentu. Diklat ini lebih bersifat pemenuhan kebutuhan suatu posisi/jabatan/peran tertentu, atau untuk menghadapi permasalahan yang tidak dapat ditentukan kemunculan kebutuhannya, atau kebutuhan yang bukan merupakan kebutuhan teknis atau operasional.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pendidikan dan Pelatihan di dalam daerah paket Halfday	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.833.500 +(35.000Xpeserta)+(375.000XpesertaXhari)+ (2.250.000Xhari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Pembuatan Spanduk	fix cost	18	50.000	meter	900.000
		Photocopy	fix cost	6445	300	Halaman	1.933.500
2	5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan					
		Belanja Perlengkapan Pelatihan/Sosialisasi					
		BlokNote	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Bulpoint	Variabel cost	1	5.000	Buah	5.000
		Map Plastik	Variabel cost	1	15.000	Buah	15.000
		Kartu Peserta	Variabel cost	1	10.000	Buah	10.000
3	5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	275.000	Orang/ Hari	275.000
4	5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					
		Honorarium Tenaga Ahli/ Instruktur/ Narasumber (Non PNS)	Variabel cost	5	450.000	orang/ jam	2.250.000
5	5.1.02.02.01.0011	Honorarium Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan					
		Uang Saku Peserta	Variabel cost	1	100.000	Orang/Hari	100.000

KODE ASB : 1.07.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE I	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 30 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.306.722 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.679.270	kegiatan	1.679.270
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.627.452	kegiatan	7.627.452
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE II	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 40 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.431.738+(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.701.828	kegiatan	1.701.828
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.729.911	kegiatan	7.729.911
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE III	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 50 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.556.754 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.724.385	kegiatan	1.724.385
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.832.369	kegiatan	7.832.369
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE IV	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 60 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.681.770 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.746.942	kegiatan	1.746.942
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.934.827	kegiatan	7.934.827
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE V	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 75 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.869.294 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.780.779	kegiatan	1.780.779
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.088.515	kegiatan	8.088.515
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE VI	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	100
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Halfday sampai dengan 100 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.181.833 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.837.172	kegiatan	1.837.172
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.344.661	kegiatan	8.344.661
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	100	15.800	Per Orang	1.580.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	100	31.500	Per Orang	3.150.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE VII	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 30 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.306.722 +(275.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.679.270	kegiatan	1.679.270
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.627.452	kegiatan	7.627.452
3	**5.1.02.02.12.0001**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	275.000	Orang/ Hari	275.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE VIII	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 40 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.431.738 +(275.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.701.828	kegiatan	1.701.828
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.729.911	kegiatan	7.729.911
3	**5.1.02.02.12.0001**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	275.000	Orang/ Hari	275.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE IX	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 50 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.556.754 +(275.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.724.385	kegiatan	1.724.385
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.832.369	kegiatan	7.832.369
3	**.02.02.12.0**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	275.000	Orang/ Hari	275.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE X	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 60 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.681.770 +(275.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.746.942	kegiatan	1.746.942
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.934.827	kegiatan	7.934.827
3	**5.1.02.02.12.0001**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	275.000	Orang/ Hari	275.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.11

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE XI	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 75 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.869.294 +(275.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.780.779	kegiatan	1.780.779
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.088.515	kegiatan	8.088.515
3	**5.1.02.02.12.0001**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	275.000	Orang/ Hari	275.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.07.12

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN HALF DAY TYPE XII	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Halfday sampai dengan 100 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.181.833 +(275.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.837.172	kegiatan	1.837.172
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.344.661	kegiatan	8.344.661
3	**.02.02.12.0**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	275.000	Orang/ Hari	275.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE I	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 30 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.494.246 +(63.100 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.713.106	kegiatan	1.713.106
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.781.140	kegiatan	7.781.140
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	2	15.800	Per Orang	31.600
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE II	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 40 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.681.770 +(63.100 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.746.942	kegiatan	1.746.942
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.934.827	kegiatan	7.934.827
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	2	15.800	Per Orang	31.600
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE III	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 50 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.869.294 +(63.100 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.780.779	kegiatan	1.780.779
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.088.515	kegiatan	8.088.515
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	2	15.800	Per Orang	31.600
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE IV	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 60 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.056.817 +(63.100 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.814.615	kegiatan	1.814.615
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.242.203	kegiatan	8.242.203
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	2	15.800	Per Orang	31.600
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE V	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 75 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.244.341 +(63.100 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.848.451	kegiatan	1.848.451
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.395.890	kegiatan	8.395.890
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	2	15.800	Per Orang	31.600
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE VI	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan dalam kantor Fullday sampai dengan 100 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.806.912 +(63.100 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.949.959	kegiatan	1.949.959
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.856.953	kegiatan	8.856.953
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	2	15.800	Per Orang	31.600
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE VII	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 30 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.494.246 +(365.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.713.106	kegiatan	1.713.106
2	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.781.140	kegiatan	7.781.140
3	**5.1.02.02.12.0001**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	365.000	Orang/ Hari	365.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE VIII	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 40 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.681.770 +(365.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.746.942	kegiatan	1.746.942
2	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.934.827	kegiatan	7.934.827
3	**5.1.02.02.12.0001**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	365.000	Orang/ Hari	365.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE IX	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 50 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=9.869.294 +(365.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.780.779	kegiatan	1.780.779
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.088.515	kegiatan	8.088.515
3	**.02.02.12.0**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	365.000	Orang/ Hari	365.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE X	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 60 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.056.817 +(365.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.814.615	kegiatan	1.814.615
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.242.203	kegiatan	8.242.203
3	**.02.02.12.0**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	365.000	Orang/ Hari	365.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.11

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE XI	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 75 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.244.341 +(365.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.848.451	kegiatan	1.848.451
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.395.890	kegiatan	8.395.890
3	**.02.02.12.0**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	365.000	Orang/ Hari	365.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.08.12

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ADVOKASI/PENDAMPINGAN FULL DAY TYPE XII	
2	Deskripsi	Kegiatan Advokasi/Pendampingan merupakan kegiatan yang dilakukan sebagai upaya pendekatan terhadap orang lain yang dianggap mempunyai pengaruh terhadap keberhasilan suatu program atau kegiatan yang dilaksanakan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Advokasi/Pendampingan paket Fullday sampai dengan 100 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.806.912 +(365.000 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.949.959	kegiatan	1.949.959
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.856.953	kegiatan	8.856.953
3	**.02.02.12.0**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		'Belanja Kursus Singkat/Pelatihan Paket Halfday	Variabel cost	1	365.000	Orang/ Hari	365.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini diluar perjalanan dinas dan Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan

KODE ASB : 1.09.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE I	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen Jumlah Peserta	1 1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 50 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=60.000 +(47.300 X jumlah peserta) + (16.300 X Jumlah Dokumen)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	60.000	kegiatan	60.000
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	16.300	Exemplar	16.300
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan
Belanja tersebut belum Termasuk Belanja Narasumber

KODE ASB : 1.09.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE II	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen Jumlah Peserta	1 10
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 100 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=93.000 +(47.300 X jumlah peserta) + (93.500 X Jumlah Dokumen)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	93.000	kegiatan	93.000
2	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	93.500	Exemplar	93.500
3	**5.1.02.01.01.0052.**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	10	15.800	Per Orang	158.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	10	31.500	Per Orang	315.000

Keterangan
Belanja tersebut belum Termasuk Belanja Narasumber

KODE ASB : 1.09.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE III	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen Jumlah Peserta	1 10
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 200 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=257.500 +(47.300 X jumlah peserta) + (187.000 X Jumlah Dokumen)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	257.500	kegiatan	257.500
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	187.000	Exemplar	187.000
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	10	15.800	Per Orang	158.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	10	31.500	Per Orang	315.000

Keterangan
Belanja tersebut belum Termasuk Belanja Narasumber

KODE ASB : 1.09.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE IV	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen Jumlah Peserta	1 1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 300 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=497.300 +(47.300 X jumlah peserta) + (280.500 X Jumlah Dokumen)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	497.300	kegiatan	497.300
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	280.500	Exemplar	280.500
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan
Belanja tersebut belum Termasuk Belanja Narasumber

KODE ASB : 1.09.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE V	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen Jumlah Peserta	1 1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 400 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=754.400 +(47.300 X jumlah peserta) + (374.000 X Jumlah Dokumen)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	754.400	kegiatan	754.400
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	374.000	Exemplar	374.000
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan
Belanja tersebut belum Termasuk Belanja Narasumber

KODE ASB : 1.09.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN HALFDAY TYPE VI	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen Jumlah Peserta	1 1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program kajian/Kebijakan Halfday Dengan Dokumen sampai dengan 500 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.002.500 +(47.300 X jumlah peserta) + (467.500 X Jumlah Dokumen)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.002.500	kegiatan	1.002.500
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	467.500	Exemplar	467.500
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

Keterangan
Belanja tersebut belum Termasuk Belanja Narasumber

KODE ASB : 1.10.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE I	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen	1
		Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	10
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 100 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=93.000 +(47.300 X jumlah peserta) + (93.500 X Jumlah Dokumen) + (6.800.000 X Jumlah hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	93.000	kegiatan	93.000
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	93.500	Exemplar	93.500
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	10	15.800	Per Orang	158.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	10	31.500	Per Orang	315.000
	5.1.02.02.01.010	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	8	850.000	Jam	6.800.000

KODE ASB : 1.10.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE II	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen	1
		Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	10
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 200 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=257.500 +(47.300 X jumlah peserta) + (187.000 X Jumlah Dokumen)+ (6.800.000 X Jumlah hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	257.500	kegiatan	257.500
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	187.000	Exemplar	187.000
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	10	15.800	Per Orang	158.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	10	31.500	Per Orang	315.000
	5.1.02.02.01.010	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	8	850.000	Jam	6.800.000

KODE ASB : 1.10.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE III	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen	1
		Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	10
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 300 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=497.300 +(47.300 X jumlah peserta) + (280.500 X Jumlah Dokumen)+ (6.800.000 X Jumlah hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	497.300	kegiatan	497.300
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	280.500	Exemplar	280.500
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	10	15.800	Per Orang	158.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	10	31.500	Per Orang	315.000
	5.1.02.02.01.010	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	8	850.000	Jam	6.800.000

KODE ASB : 1.10.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE IV	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen	1
		Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	10
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 400 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=754.400 +(47.300 X jumlah peserta) + (374.000 X Jumlah Dokumen)+ (6.800.000 X Jumlah hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	754.400	kegiatan	754.400
2	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	374.000	Exemplar	374.000
3	**5.1.02.01.01.0052.**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	10	15.800	Per Orang	158.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	10	31.500	Per Orang	315.000
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	8	850.000	Jam	6.800.000

KODE ASB : 1.10.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN ANALISA PROGRAM KAJIAN/KEBIJAKAN FULLDAY TYPE V	
2	Deskripsi	Kegiatan yang dialakukan dalam rangka melakukan penyelidikan/penelitian terhadap efektifitas suatu kebijakan atau program yang dilaksanakan dalam rangka menghasilkan suatu rumusan laporan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah dokumen	1
		Jumlah Hari	1
		Jumlah Peserta	10
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Analisa Program dengan pembahasan fullday dan Dokumen sampai dengan 500 Lembar Hard Cover	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.002.500 +(47.300 X jumlah peserta) + (467.500 X Jumlah Dokumen)+ (6.800.000 X Jumlah hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.002.500	kegiatan	1.002.500
2	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Cetak Dokumen	Variabel cost	1	467.500	Exemplar	467.500
3	**5.1.02.01.01.0052.**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	10	15.800	Per Orang	158.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	10	31.500	Per Orang	315.000
	5.1.02.02.01.010	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	8	850.000	Jam	6.800.000

KODE ASB : 1.11.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE I	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 75 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=31.416.650 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	6.933.800	kegiatan	6.933.800
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	24.482.850	kegiatan	24.482.850

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE II	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 100 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=34.961.250 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.716.150	kegiatan	7.716.150
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	27.245.100	kegiatan	27.245.100

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE III	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 125 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=38.505.900 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.498.500	kegiatan	8.498.500
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	30.007.400	kegiatan	30.007.400

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE IV	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 150 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=42.050.400 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	9.280.800	kegiatan	9.280.800
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	32.769.600	kegiatan	32.769.600

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE V	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	40
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 175 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=45.595.000 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	10.063.100	kegiatan	10.063.100
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	40	15.800	Per Orang	632.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	40	31.500	Per Orang	1.260.000
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	35.531.900	kegiatan	35.531.900

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE VI	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 200 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=49.139.600 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	10.845.400	kegiatan	10.845.400
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	38.294.200	kegiatan	38.294.200

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE VII	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 225 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=52.684.200 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	11.627.700	kegiatan	11.627.700
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	41.056.500	kegiatan	41.056.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE VIII	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 250 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=56.228.700 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	12.410.000	kegiatan	12.410.000
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	43.818.700	kegiatan	43.818.700

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE IX	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 275 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=59.773.300 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	13.192.300	kegiatan	13.192.300
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	46.581.000	kegiatan	46.581.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE X	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 300 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=63.317.600 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	13.974.600	kegiatan	13.974.600
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	49.343.000	kegiatan	49.343.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.11

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE XI	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 325 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=66.862.400 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	14.756.900	kegiatan	14.756.900
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	52.105.500	kegiatan	52.105.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.11.12

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN MONITORING LAPANGAN DALAM KOTA TYPE XII	
2	Deskripsi	Merupakan kegiatan dalam rangka memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran serta pengumpulan informasi mengenai apa yang sebenarnya terjadi selama implementasi atau penerapan suatu program dilapangan	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Monitoring Lapangan sampai dengan 325 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=70.407.000 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	15.539.200	kegiatan	15.539.200
2	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
3	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	54.867.800	kegiatan	54.867.800

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.12.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE I	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 30 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.277.000+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	4.813.200	kegiatan	4.813.200
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.463.800	kegiatan	2.463.800
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.12.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE II	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 40 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.318.600+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	4.840.700	kegiatan	4.840.700
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.477.900	kegiatan	2.477.900
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.12.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE III	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	50
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 50 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.360.300+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	4.868.300	kegiatan	4.868.300
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.492.000	kegiatan	2.492.000
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	50	15.800	Per Orang	790.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	50	31.500	Per Orang	1.575.000

KODE ASB : 1.12.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE IV	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 75 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.464.500+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	4.937.200	kegiatan	4.937.200
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.527.300	kegiatan	2.527.300
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.12.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE V	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 100 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.568.700+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.006.100	kegiatan	5.006.100
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.562.600	kegiatan	2.562.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.12.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE VI	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 150 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.776.900+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.143.800	kegiatan	5.143.800
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.633.100	kegiatan	2.633.100
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.12.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE VII	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	100
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 200 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.985.200+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.281.600	kegiatan	5.281.600
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.703.600	kegiatan	2.703.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	100	15.800	Per Orang	1.580.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	100	31.500	Per Orang	3.150.000

KODE ASB : 1.12.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY KANTOR NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE VIII	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 250 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.193.500+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.419.400	kegiatan	5.419.400
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.774.100	kegiatan	2.774.100
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.12.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE IX	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 300 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.401.700+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.557.100	kegiatan	5.557.100
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.844.600	kegiatan	2.844.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.12.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER INTERNAL SKPD TYPE X	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor sampai dengan 350 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.610.100+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.694.900	kegiatan	5.694.900
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.915.200	kegiatan	2.915.200
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500

KODE ASB : 1.13.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE I	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
		Jumlah Hari	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 30 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.277.000+ (47.300X Jumlah Peserta) + (4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	4.813.200	kegiatan	4.813.200
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.463.800	kegiatan	2.463.800
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE II	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
		Jumlah Hari	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 40 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.318.600+ (47.300X Jumlah Peserta) + (4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	4.840.700	kegiatan	4.840.700
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.477.900	kegiatan	2.477.900
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE III	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta Jumlah Hari	1 1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 50 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel =7.360.300+ (47.300X Jumlah Peserta) + ('4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	4.868.300	kegiatan	4.868.300
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.492.000	kegiatan	2.492.000
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE IV	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
		Jumlah Hari	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 75 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.464.500+ (47.300X Jumlah Peserta) + ('4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	4.937.200	kegiatan	4.937.200
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.527.300	kegiatan	2.527.300
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE V	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta Jumlah Hari	1 1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 100 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.568.700+ (47.300X Jumlah Peserta) + ('4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.006.100	kegiatan	5.006.100
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.562.600	kegiatan	2.562.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE VI	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta Jumlah Hari	150 1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 150 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.776.900+ (47.300X Jumlah Peserta) + ('4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.143.800	kegiatan	5.143.800
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.633.100	kegiatan	2.633.100
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	150	15.800	Per Orang	2.370.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	150	31.500	Per Orang	4.725.000
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE VII	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
		Jumlah Hari	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfdaydengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 200 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.985.200+ (47.300X Jumlah Peserta) + ('4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.281.600	kegiatan	5.281.600
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.703.600	kegiatan	2.703.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE VIII	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
		Jumlah Hari	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 250 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.193.500+ (47.300X Jumlah Peserta) + ('4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.419.400	kegiatan	5.419.400
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.774.100	kegiatan	2.774.100
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE IX	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	350
		Jumlah Hari	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfdaydengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 300 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.401.700+ (47.300X Jumlah Peserta) + ('4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.557.100	kegiatan	5.557.100
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.844.600	kegiatan	2.844.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	350	15.800	Per Orang	5.530.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	350	31.500	Per Orang	11.025.000
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.13.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBINAAN APARATUR DAN MASYARAKAT HALFDAY NARASUMBER EXTERNAL SKPD TYPE X	
2	Deskripsi	Pembinaan Merupakan Kegiatan dalam rangka merubah tingkah laku individu serta kepribadiannya sehingga dapat mencapai tujuan dari organisasi/instansi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
		Jumlah Hari	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiatan Pembinaan Aparatur dan Masyarakat didalam Kantor Halfday dengan narasumber dari luar SKPD sampai dengan 350 Peserta	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=8.610.100+ (47.300X Jumlah Peserta) + ('4.250.000 X Jumlah Hari)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	5.694.900	kegiatan	5.694.900
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	2.915.200	kegiatan	2.915.200
3	**5.1.02.01.01.0052**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**5.1.02.02.01.010**	**Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa**					
		Honorarium Narasumber	Variabel cost	5	850.000	Jam	4.250.000

KODE ASB : 1.14.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE I	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	40
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 75 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=14.944.700 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.622.900	kegiatan	1.622.900
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.327.400	kegiatan	3.327.400
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	40	15.800	Per Orang	632.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	40	31.500	Per Orang	1.260.000
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	9.994.400	kegiatan	9.994.400

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE II	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 100 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=15.192.600 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.649.800	kegiatan	1.649.800
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.382.600	kegiatan	3.382.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	10.160.200	kegiatan	10.160.200

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE III	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 125 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=15.440.500 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.676.700	kegiatan	1.676.700
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.437.800	kegiatan	3.437.800
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	10.326.000	kegiatan	10.326.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE IV	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 150 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=15.688.400 +(47.300 X jumlah peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.703.700	kegiatan	1.703.700
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.493.000	kegiatan	3.493.000
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	10.491.700	kegiatan	10.491.700

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE V	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 175 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel =15.936.300+ (47.300X Jumlah Peserta)	

7 Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.730.600	kegiatan	1.730.600
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.548.200	kegiatan	3.548.200
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	10.657.500	kegiatan	10.657.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE VI	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 200 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=16.184.100+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.757.500	kegiatan	1.757.500
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.603.400	kegiatan	3.603.400
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	10.823.200	kegiatan	10.823.200

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE VII	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 225 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=16.432.000+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.784.400	kegiatan	1.784.400
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.658.600	kegiatan	3.658.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	10.989.000	kegiatan	10.989.000

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE VIII	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 250 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=16.679.800+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.811.300	kegiatan	1.811.300
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.713.700	kegiatan	3.713.700
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	11.154.800	kegiatan	11.154.800

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE IX	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	40
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 275 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=16.927.700+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.838.300	kegiatan	1.838.300
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.768.900	kegiatan	3.768.900
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	40	15.800	Per Orang	632.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	40	31.500	Per Orang	1.260.000
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	11.320.500	kegiatan	11.320.500

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE X	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 300 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=17.175.600+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.865.200	kegiatan	1.865.200
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.824.100	kegiatan	3.824.100
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	11.486.300	kegiatan	11.486.300

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.11

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE XI	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	40
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 325 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=17.423.500+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.892.100	kegiatan	1.892.100
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.879.300	kegiatan	3.879.300
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	40	15.800	Per Orang	632.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	40	31.500	Per Orang	1.260.000
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	11.652.100	kegiatan	11.652.100

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.14.12

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMANTAUAN KEGIATAN TYPE XII	
2	Deskripsi	Pemantauan merupakan kegiatan mengamati perkembangan pelaksanaan suatu kegiatan,mengidentifikasi serta mengantisipasi permasalahan yang timbul dan/atau akan timbul untuk dapat diambil tindakan antisipasi.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pemantauan Kegiatan sampai dengan 350 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=17.671.300+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	1.919.000	kegiatan	1.919.000
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	3.934.500	kegiatan	3.934.500
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**.02.04.01.0**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	Fix Cost	1	11.817.800	kegiatan	11.817.800

Keterangan :

1. Kegiatan Ini untuk SKPD diluar Kecamatan

KODE ASB : 1.15.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE I	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 200 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=36.628.600+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	80.900	kegiatan	80.900
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	5.475.500	kegiatan	5.475.500
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	31.072.200	kegiatan	31.072.200

KODE ASB : 1.15.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE II	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	40
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 225 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=41.579.600+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	91.800	kegiatan	91.800
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	6.215.600	kegiatan	6.215.600
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	40	15.800	Per Orang	632.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	40	31.500	Per Orang	1.260.000
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	35.272.200	kegiatan	35.272.200

KODE ASB : 1.15.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE III	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 250 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=46.530.600+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	102.800	kegiatan	102.800
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	6.955.700	kegiatan	6.955.700
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	39.472.100	kegiatan	39.472.100

KODE ASB : 1.15.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE IV	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 275 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=51.481.600+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	113.700	kegiatan	113.700
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	7.695.800	kegiatan	7.695.800
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	43.672.100	kegiatan	43.672.100

KODE ASB : 1.15.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE V	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	40
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 300 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=56.432.500+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	124.600	kegiatan	124.600
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	8.435.900	kegiatan	8.435.900
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	40	15.800	Per Orang	632.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	40	31.500	Per Orang	1.260.000
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	47.872.000	kegiatan	47.872.000

KODE ASB : 1.15.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE VI	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 400 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=76.236.500+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	168.400	kegiatan	168.400
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	11.396.300	kegiatan	11.396.300
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	64.671.800	kegiatan	64.671.800

KODE ASB : 1.15.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE VII	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 500 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=96.040.500+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	212.100	kegiatan	212.100
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	14.356.700	kegiatan	14.356.700
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	81.471.700	kegiatan	81.471.700

KODE ASB : 1.15.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE VIII	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	40
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 600 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=115.844.500+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	255.900	kegiatan	255.900
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	17.317.100	kegiatan	17.317.100
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	40	15.800	Per Orang	632.000
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	40	31.500	Per Orang	1.260.000
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	98.271.500	kegiatan	98.271.500

KODE ASB : 1.15.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE IX	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 800 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=155.452.500+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	343.400	kegiatan	343.400
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	23.238.000	kegiatan	23.238.000
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	131.871.100	kegiatan	131.871.100

KODE ASB : 1.15.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PENDATAAN KEGIATAN YANG DILAKUKAN DENGAN KUNJUNGAN LAPANGAN TYPE X	
2	Deskripsi	Pendataan merupakan proses, cara, perbupatan mendata, pengumpulan data dan pencarian data yang dilakukan dengan kunjungan lapangan.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Kegiataan Pendataan kegiatan dilakukan dengan kunjungan Lapangan sampai dengan 1000 Kunjungan	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=195.060.400+ (47.300X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	430.900	kegiatan	430.900
2	**.02.01.01.0**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	29.158.800	kegiatan	29.158.800
3	**.02.01.01.0**	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
		Jamuan ringan box (snack)	Variabel cost	1	15.800	Per Orang	15.800
		Jamuan makan biasa box	Variabel cost	1	31.500	Per Orang	31.500
4	**1.02.04.01.000**	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					
		Perjalanan dinas Dalam Kota	Variabel cost	1	165.470.700	kegiatan	165.470.700

KODE ASB : 1.16.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PELATIHAN STRUKTURAL KEPEMIMPINAN TYPE I	
2	Deskripsi	Pelatihan Struktural kepemimpinan merupakan pelatihan untuk menduduki atau dalam jabatan struktural (jabatan pimpinan tinggi, jabatan administrasi dan jabatan pengawas)	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pelatihan Kepemimpinan pratama untuk menduduki atau dalam jabatan struktural jabatan pimpinan tinggi	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=12.353.800+ (30.261.000X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	300.350	kegiatan	300.350
2	**5.1.02.01.01.0025.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					
		Kertas HVS EF	Fix Cost	1	146.833	kegiatan	146.833
3	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	340.000	kegiatan	340.000
4	**5.1.02.01.01.0036**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
		Tinta Printer Warna (Refill)	Fix Cost	1	323.667	kegiatan	323.667
5	**5.1.02.02.12.0004**	Belanja Diklat Kepemimpinan					
		Pengiriman Pendidikan Kepemimpinan	Variabel cost	1	30.261.000	Per Orang	30.261.000
6	**5.1.02.04.01.0001**	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
		Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Fix Cost	1	11.389.815	kegiatan	11.389.815

KODE ASB : 1.16.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PELATIHAN STRUKTURAL KEPEMIMPINAN TYPE II	
2	Deskripsi	Pelatihan Struktural kepemimpinan merupakan pelatihan untuk menduduki atau dalam jabatan struktural (jabatan pimpinan tinggi, jabatan administrasi dan jabatan pengawas)	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pelatihan Kepemimpinan pratama untuk menduduki atau dalam jabatan struktural jabatan administrator	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=12.353.800+ (22.125.000X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	300.350	kegiatan	300.350
2	**5.1.02.01.01.0025.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					
		Kertas HVS EF	Fix Cost	1	146.833	kegiatan	146.833
3	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	340.000	kegiatan	340.000
2	**5.1.02.01.01.0036**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
		Tinta Printer Warna (Refill)	Fix Cost	1	323.667	kegiatan	323.667
4	**5.1.02.02.12.0004**	Belanja Diklat Kepemimpinan					
		Pengiriman Pendidikan Kepemimpinan	Variabel cost	1	22.125.000	Per Orang	22.125.000
5	**5.1.02.04.01.0001**	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
		Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Fix Cost	1	11.389.815	kegiatan	11.389.815

KODE ASB : 1.16.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PELATIHAN STRUKTURAL KEPEMIMPINAN TYPE III	
2	Deskripsi	Pelatihan Struktural kepemimpinan merupakan pelatihan untuk menduduki atau dalam jabatan struktural (jabatan pimpinan tinggi, jabatan administrasi dan jabatan pengawas)	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pelatihan Kepemimpinan pratama untuk menduduki atau dalam jabatan struktural jabatan pengawas	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=12.353.800+ (20.230.000X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	300.350	kegiatan	300.350
2	**5.1.02.01.01.0025.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					
		Kertas HVS EF	Fix Cost	1	146.833	kegiatan	146.833
3	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	340.000	kegiatan	340.000
4	**5.1.02.01.01.0036**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
		Tinta Printer Warna (Refill)	Fix Cost	1	323.667	kegiatan	323.667
5	**5.1.02.02.12.0004**	Belanja Diklat Kepemimpinan					
		Pengiriman Pendidikan Kepemimpinan	Variabel cost	1	20.230.000	Per Orang	20.230.000
6	**5.1.02.04.01.0001**	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
		Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Fix Cost	1	11.389.815	kegiatan	11.389.815

KODE ASB : 1.17.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PELATIHAN ASN YANG DISELENGGARAKAN LEMBAGA DIKLAT TYPE I	
2	Deskripsi	Kegiatan pelatihan ASN yang diselenggarakan oleh lembaga diklat merukapan kegiatan diklat dalam rangka meningkatkan kapasitas aparatur yang diselenggarakan oleh penyedia badan usaha atau lembaga diklat diluar pemerintah daerah.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pelatihan ASN yang diselenggarakan lembaga diklat dengan jumlah peserta sampai dengan 2 orang	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=3.733.300+ (7.000.000X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.01.0024**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	2.800.000	kegiatan	2.800.000
2	**5.1.02.01.01.0026**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	933.300	kegiatan	933.300
3	**5.1.02.02.12.0001**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		Pengiriman PesertaDiklat yang disesuaikan dengan surat penawaran dari Lembaga Diklat Terakreditasi (maksimal)	Variabel cost	1	7.000.000	Per Orang	7.000.000

KODE ASB : 1.17.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PELATIHAN ASN YANG DISELENGGARAKAN LEMBAGA DIKLAT TYPE II	
2	Deskripsi	Kegiatan pelatihan ASN yang diselenggarakan oleh lembaga diklat merukapan kegiatan diklat dalam rangka meningkatkan kapasitas aparatur yang diselenggarakan oleh penyedia badan usaha atau lembaga diklat diluar pemerintah daerah.	
3	Pengendali Belanja	Jumlah Peserta	1
4	Jenis	ASB Non Kontruksi	
5	Aktivitas	Pelatihan ASN yang diselenggarakan lembaga diklat dengan jumlah peserta diatas 2 orang	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=4.251.000+ (7.000.000X Jumlah Peserta)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.1.02.01.01.0024.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor					
		Alat Tulis Kantor	Fix Cost	1	3.040.000	kegiatan	3.040.000
2	**5.1.02.01.01.0026.**	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
		Fotocopy F4	Fix Cost	1	1.211.000	kegiatan	1.211.000
3	**5.1.02.02.12.0001**	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					
		Pengiriman PesertaDiklat yang disesuaikan dengan surat penawaran dari Lembaga Diklat Terakreditasi (maksimal)	Variabel cost	1	7.000.000	Per Orang	7.000.000

Pj. BUPATI GARUT,

t t d

BARNAS ADJIDIN

Mengetahui
Sesuai Dengan Aslinya
a.n. SEKRETARIS DAERAH,
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA
u.b
KEPALA BAGIAN HUKUM

IDA NURFARIDA, SH.
NIP. 19780915 200212 2 004

LAMPIRAN II
PERATURAN BUPATI
NOMOR 55 TAHUN 2024
TENTANG
ANALISIS STANDAR BELANJA TAHUN 2025

PENERAPAN ANALISIS STANDAR BELANJA

1. Setiap kegiatan yang akan dilaksanakan Perangkat Daerah dilakukan penyetaraan ASB dengan menunjuk pada deskripsi ASB yanag ada pada setiap ASB. Kegiatan yang dilakukan penyetaraan ASB, meliputi 16 Kegiatan, Yaitu:

NO	KODE	NAMA ASB	AKTIVITAS
1	2.01.01	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE I	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 1 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 143 M2
2	2.01.02	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE II	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 2 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 125 M2
3	2.01.03	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE III	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 1 lantai, Rusak sedang dengan luas sampai dengan 93 M2
4	2.01.04	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE IV	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 2 lantai, Rusak sedang dengan luas sampai dengan 85 M2
5	2.01.05	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE V	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 1 lantai, Rusak berat dengan luas sampai dengan 64 M2
6	2.01.06	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE VI	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 2 lantai, Rusak berat dengan luas sampai dengan 59 M2
7	2.02.01	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 1 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 110 M2
8	2.02.02	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 1 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 73 M2
9	2.02.03	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 1 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 50M2
10	2.02.04	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 2 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 100 M2
11	2.02.05	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 2 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 67 M2
12	2.02.06	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 2 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 46 M2
13	2.02.07	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 3 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 98 M2
14	2.02.08	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 3 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 65 M2
15	2.02.09	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 3 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 45 M2
16	2.02.10	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 4 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 97 M2
17	2.02.11	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 4 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 64 M2
18	2.02.12	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 4 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 44 M2
19	2.02.13	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 5 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 95 M2
20	2.02.14	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 5 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 63 M2
21	2.02.15	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 5 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 43 M2
22	2.03.01	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR RUMAH NEGARA (RUMAH DINAS) TYPE I	Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian Samping Tinggi 2 M
23	2.03.02	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR RUMAH NEGARA (RUMAH DINAS) TYPE II	Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian Belakang Tinggi 2,5 M
24	2.03.03	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR RUMAH NEGARA (RUMAH DINAS) TYPE III	Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian Depan Tinggi 1,50 M

NO	KODE	NAMA ASB	AKTIVITAS
25	2.04.01	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR GEDUNG NEGARA TYPE I	Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian Samping Tinggi 2 M
26	2.04.02	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR GEDUNG NEGARA TYPE II	Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian Belakang Tinggi 3 M
27	2.04.03	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR GEDUNG NEGARA TYPE III	Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian Depan Tinggi 1,50 M
28	2.05.01	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE I	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 21 M2 sampai dengan 10m2
29	2.05.02	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE II	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 21m2
30	2.05.03	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE III	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 42m2
31	2.05.04	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE V	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 105m2
32	2.05.05	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE IV	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 210 m2
33	2.05.06	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE VI	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 210 m2
34	2.05.07	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE VII	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 96 m2
35	2.05.08	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE VIII	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 144 m2
36	2.05.09	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE IX	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 193 m2
37	2.05.10	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE X	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 289 m2
38	2.05.11	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE XI	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 480 m2
39	2.05.12	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE XII	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 675 m2
40	2.06.01	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA TIDAK SEDERHANA TYPE I	Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai sampai dengan 152 m2
41	2.06.02	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA TIDAK SEDERHANA TYPE II	Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai sampai dengan 380 m2
42	2.06.03	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA TIDAK SEDERHANA TYPE III	Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai sampai dengan 530 m2
43	2.06.04	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA TIDAK SEDERHANA TYPE IV	Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai sampai dengan 750 m2
44	2.07.01	ASB KEGIATAN PEMELIHARAAN GEDUNG PEMERINTAH TYPE I	Pemeliharaan Gedung Bangunan Bertingkat sampai dengan 1100 m2
45	2.07.02	ASB KEGIATAN PEMELIHARAAN GEDUNG PEMERINTAH TYPE II	Pemeliharaan Gedung Bangunan tidak Bertingkat sampai dengan 1950 m2
46	2.07.03	ASB KEGIATAN PEMELIHARAAN GEDUNG PEMERINTAH TYPE III	Pemeliharaan Halaman Gedung/Bangunan sampai dengan 19.900 m2

2. Terhadap kegiatan-kegiatan yang memepunyai ciri dan jenis yang sama atau hampir sama dalam rangka penyusunan rencana dengan kegiatan sebagaimana dimaksud pada angka 1, maka dilakukan penyetaraan kegiatan.

3. Dalam Setiap penyusunan rencana kegiatan Perangkat Daerah dapat menggunakan 2 (dua) ASB atau lebih dengan ketentuan besaran total ASB dihitung dengan menghitung semua belanja baik belanja tetap (fixed cost) maupun belanja variablenya (variable cost) dari setiap ASB yang diperlukan.

4. Penggunaan unsur belanja dan/atau prosentase unsur belanja pada setiap ASB pada prinsipnya mengacu pada unsur belanja dan/atau prosentase sebaran ASB, sedangkan penggunaan unsur belanja dan/atau prosentase sebaran ASB sesuai dengan kebutuhan riil, dapat dilakukan atas

KODE ASB : 2.01.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE I	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	143
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 1 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 143 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(1.464.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana (1 lantai) Spesifikasi : Rusak Ringan (tingkat kerusakan 10% s/d 30%)	Variabel Cost	143	1.464.000	m²	209.352.000

KODE ASB : 2.01.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE II	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	125
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 2 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 125 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(1.595.760X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana (2 lantai) Spesifikasi : Rusak Ringan (tingkat kerusakan 10% s/d 30%)	Variabel Cost	125	1.595.760	m^2	199.470.000

KODE ASB : 2.01.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE III	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	93
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 1 lantai, Rusak sedang dengan luas sampai dengan 93 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.196.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana (1 lantai) Spesifikasi : Sedang (tingkat kerusakan 31% s/d 45%)	Variabel Cost	93	2.196.000	m^2	204.228.000

KODE ASB : 2.01.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE IV	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	85
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 2 lantai, Rusak sedang dengan luas sampai dengan 85 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.393.640X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana (2 lantai) Spesifikasi : Rusak sedang (tingkat kerusakan 31% s/d 45%)	Variabel Cost	85	2.393.640	m²	203.459.400

KODE ASB : 2.01.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE V	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	64
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 1 lantai, Rusak berat dengan luas sampai dengan 64 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(3.172.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana (1 lantai) Spesifikasi : Rusak berat (tingkat kerusakan 46% s/d 60%)	Variabel Cost	64	3.172.000	m²	203.008.000

KODE ASB : 2.01.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS SEDERHANA TYPE VI	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	59
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana 2 lantai, Rusak berat dengan luas sampai dengan 59 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(3.457.480X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara Sederhana (2 lantai) Spesifikasi : Rusak berat (tingkat kerusakan 46% s/d 60%)	Variabel Cost	59	3.457.480	m²	203.991.320

KODE ASB : 2.02.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE I	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	110
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 1 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 110 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.448.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (1 lantai) Spesifikasi : Rusak Ringan (tingkat kerusakan 10% s/d 30%)	Variabel Cost	110	2.448.000	m2	269.280.000

KODE ASB : 2.02.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE II	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	73
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 1 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 73 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(3.672.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (1 lantai) Spesifikasi : Rusak Sedang (tingkat kerusakan 31% s/d 45%)	Variabel Cost	73	3.672.000	m2	268.056.000

KODE ASB : 2.02.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE III	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	50
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 1 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 50M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.304.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (1 lantai) Spesifikasi : Rusak Berat (tingkat kerusakan 46% s/d 60%)	Variabel Cost	50	5.304.000	m2	265.200.000

KODE ASB : 2.02.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE IV	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	100
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 2 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 100 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.668.320X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (2 lantai) Spesifikasi : Rusak Ringan (tingkat kerusakan 10% s/d 30%)	Variabel Cost	100	2.668.320	m2	266.832.000

KODE ASB : 2.02.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE V	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	67
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 2 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 67 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.002.480X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (2 lantai) Spesifikasi : Rusak Sedang (tingkat kerusakan 31% s/d 45%)	Variabel Cost	67	4.002.480	m2	268.166.160

KODE ASB : 2.02.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE VI	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	46
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 2 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 46 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.781.360X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (2 lantai) Spesifikasi : Rusak Berat (tingkat kerusakan 46% s/d 60%)	Variabel Cost	46	5.781.360	m2	265.942.560

KODE ASB : 2.02.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE VII	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	98
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 3 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 98 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.741.760X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (3 lantai) Spesifikasi : Rusak Ringan (tingkat kerusakan 10% s/d 30%)	Variabel Cost	98	2.741.760	m2	268.692.480

KODE ASB : 2.02.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE VIII	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	65
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 3 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 65 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.112.640X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (3 lantai) Spesifikasi : Rusak Sedang (tingkat kerusakan 31% s/d 45%)	Variabel Cost	65	4.112.640	m2	267.321.600

KODE ASB : 2.02.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE IX	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	45
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 3 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 45 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.940.480X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (3 lantai) Spesifikasi : Rusak Berat (tingkat kerusakan 46% s/d 60%)	Variabel Cost	45	5.940.480	m2	267.321.600

KODE ASB : 2.02.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE X	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	97
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 4 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 97 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.778.480X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (4 lantai) Spesifikasi : Rusak Ringan (tingkat kerusakan 10% s/d 30%)	Variabel Cost	97	2.778.480	m2	269.512.560

KODE ASB : 2.02.11

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE XI	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	64
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 4 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 64 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.167.720X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (4 lantai) Spesifikasi : Rusak Sedang (tingkat kerusakan 31% s/d 45%)	Variabel Cost	64	4.167.720	m2	266.734.080

KODE ASB : 2.02.12

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE XII	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	44
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 4 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 44 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(6.020.040X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (4 lantai) Spesifikasi : Rusak Berat (tingkat kerusakan 46% s/d 60%)	Variabel Cost	44	6.020.040	m2	264.881.760

KODE ASB : 2.02.13

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE XIII	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	95
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 5 lantai, Rusak Ringan dengan luas sampai dengan 95 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.844.576X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (5 lantai) Spesifikasi : Rusak Ringan (tingkat kerusakan 10% s/d 30%)	Variabel Cost	95	2.844.576	m2	270.234.720

KODE ASB : 2.02.14

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE XIV	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	63
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 5 lantai, Rusak Sedang dengan luas sampai dengan 63 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.266.864X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (5 lantai) Spesifikasi : Rusak Sedang (tingkat kerusakan 31% s/d 45%)	Variabel Cost	63	4.266.864	m2	268.812.432

KODE ASB : 2.02.15

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH KELAS TIDAK SEDERHANA TYPE XV	
2	Deskripsi	Rehabilitasi adalah memperbaiki bangunan yang telah rusak sebagian dengan maksud menggunakan sesuai FUNGSI TERTENTU YANG TETAP, baik ARSITEKTUR maupun STRUKTUR bangunannya dipertahankan sebagai semula (tetap) sedangkan utilitas bangunan dapat berubah.	
3	Pengendali Belanja	Luas	43
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana 5 lantai, Rusak Berat dengan luas sampai dengan 43 M2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(6.163.248X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Rehabilitasi Gedung Negara tidak Sederhana (5 lantai) Spesifikasi : Rusak Berat (tingkat kerusakan 46% s/d 60%)	Variabel Cost	43	6.163.248	m2	265.019.664

KODE ASB : 2.03.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR RUMAH NEGARA (RUMAH DINAS) TYPE I	
2	Deskripsi	Pembangunan Pagar Rumah Negara adalah kegiatan mendirikan Bangunan Pagar Rumah Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan.	
3	Pengendali Belanja	Luas	169
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian Samping Tinggi 2 M	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(1.220.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Prakiraan pagu Konstruksi Sederhana < 200 Juta (pemagaran)	Fix Cost	1	3.000.000	kegiatan	3.000.000
		Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian Samping spesifikasi :Tinggi 2 M	Variabel Cost	169	1.220.000	m2	206.180.000

KODE ASB : 2.03.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR RUMAH NEGARA (RUMAH DINAS) TYPE II	
2	Deskripsi	Pembangunan Pagar Rumah Negara adalah kegiatan mendirikan Bangunan Pagar Rumah Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan.	
3	Pengendali Belanja	Luas	160
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian Belakang Tinggi 2,5 M	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(1.870.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Prakiraan pagu Konstruksi Sederhana < 200 Juta (pemagaran)	Fix Cost	1	3.000.000	kegiatan	3.000.000
		Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian belakang spesifikasi :Tinggi 2,5 M	Variabel Cost	160	1.870.000	m2	299.200.000

KODE ASB : 2.03.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR RUMAH NEGARA (RUMAH DINAS) TYPE III	
2	Deskripsi	Pembangunan Pagar Rumah Negara adalah kegiatan mendirikan Bangunan Pagar Rumah Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan.	
3	Pengendali Belanja	Luas	1
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian Depan Tinggi 1,50 M	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.020.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Prakiraan pagu Konstruksi Sederhana < 200 Juta (pemagaran)	Fix Cost	1	3.000.000	kegiatan	3.000.000
		Pembangunan Pagar Rumah Negara (Rumah Dinas) bagian depang spesifikasi :Tinggi 1,5 M	Variabel Cost	1	2.020.000	m2	2.020.000

KODE ASB : 2.04.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR GEDUNG NEGARA TYPE I	
2	Deskripsi	Pembangunan Pagar Gedung Negara adalah kegiatan mendirikan Bangunan Pagar Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan.	
3	Pengendali Belanja	Luas	100
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian Samping Tinggi 2 M	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(1.240.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Prakiraan pagu Konstruksi Sederhana < 200 Juta (pemagaran)	Fix Cost	1	3.000.000	kegiatan	3.000.000
		Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian sampinhg Tinggi 2 M	Variabel Cost	100	1.240.000	m2	124.000.000

KODE ASB : 2.04.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR GEDUNG NEGARA TYPE II	
2	Deskripsi	Pembangunan Pagar Gedung Negara adalah kegiatan mendirikan Bangunan Pagar Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan.	
3	Pengendali Belanja	Luas	100
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian Belakang Tinggi 3 M	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(1.840.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Prakiraan pagu Konstruksi Sederhana < 200 Juta (pemagaran)	Fix Cost	1	3.000.000	kegiatan	3.000.000
		Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian Belakang Tinggi 3 M	Variabel Cost	100	1.840.000	m2	184.000.000

KODE ASB : 2.04.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN PAGAR GEDUNG NEGARA TYPE III	
2	Deskripsi	Pembangunan Pagar Gedung Negara adalah kegiatan mendirikan Bangunan Pagar Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan.	
3	Pengendali Belanja	Luas	75
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian Depan Tinggi 1,50 M	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(2.310.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Prakiraan pagu Konstruksi Sederhana < 200 Juta (pemagaran)	Fix Cost	1	3.000.000	kegiatan	3.000.000
		Pembangunan Pagar Gedung Negara bagian Depan Tinggi 1,50 M	Variabel Cost	75	2.310.000	m2	173.250.000

KODE ASB : 2.05.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE I	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	10
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 21 M2 sampai dengan 10m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.369.747+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.880.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 50 Jt	Fix Cost	1	1.369.747	kegiatan	1.369.747
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai	Variabel Cost	10	4.880.000	m2	48.800.000

KODE ASB : 2.05.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE II	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	21
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 21m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.462.613+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.880.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 100 Jt	Fix Cost	1	1.462.613	kegiatan	1.462.613
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai	Variabel Cost	21	4.880.000	m2	102.480.000

KODE ASB : 2.05.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE III	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	42
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 42m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.880.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai	Variabel Cost	42	4.880.000	m2	204.960.000

KODE ASB : 2.05.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE IV	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	105
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 105m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.205.542+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.880.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu 200 jt sampai dengan 500 Jt	Fix Cost	1	2.205.542	kegiatan	2.205.542
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 200 s/d 500 Juta	Fix Cost	1	10.000.000	kegiatan	10.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 200 s/d 500 Juta	Fix Cost	1	10.000.000	kegiatan	10.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai	Variabel Cost	105	4.880.000	m2	512.400.000

KODE ASB : 2.05.05

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE V	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung	
3	Pengendali Belanja	Luas	210
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 210 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.669.872+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.880.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 500 jt sampai dengan 750 Jt	Fix Cost	1	2.669.872	kegiatan	2.669.872
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 500 s/d 750 Juta	Fix Cost	1	20.000.000	kegiatan	20.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 500 s/d 750 Juta	Fix Cost	1	20.000.000	kegiatan	20.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai	Variabel Cost	210	4.880.000	m2	1.024.800.000

KODE ASB : 2.05.06

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE VI	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung	
3	Pengendali Belanja	Luas	210
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai sampai dengan 210 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=3.134.202+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(4.880.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu 750 Jt sampai dengan 1 M	Fix Cost	1	3.134.202	kegiatan	3.134.202
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi :Prakiraan Pagu 750 Juta s/d 1 M	Fix Cost	1	30.000.000	kegiatan	30.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan Pagu 750 Juta s/d 1 M	Fix Cost	1	30.000.000	kegiatan	30.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 1 Lantai	Variabel Cost	210	4.880.000	m2	1.024.800.000

KODE ASB : 2.05.07

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE VII	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung	
3	Pengendali Belanja	Luas	96
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 96 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.205.542+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.319.200X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu 200 jt sampai dengan 500 Jt	Fix Cost	1	2.205.542	kegiatan	2.205.542
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 200 s/d 500 Juta	Fix Cost	1	10.000.000	kegiatan	10.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 200 s/d 500 Juta	Fix Cost	1	10.000.000	kegiatan	10.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	96	5.319.200	m2	510.643.200

KODE ASB : 2.05.08

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE VIII	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	144
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 144 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=2.669.872+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.319.200X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 500 jt sampai dengan 750 Jt	Fix Cost	1	2.669.872	kegiatan	2.669.872
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 500 s/d 750 Jt	Fix Cost	1	20.000.000	kegiatan	20.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 500 s/d 750 Juta	Fix Cost	1	20.000.000	kegiatan	20.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	144	5.319.200	m2	765.964.800

KODE ASB : 2.05.09

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE IX	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	193
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 193 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=3.134.202+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.319.200X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu 750 Jt sampai dengan 1 M	Fix Cost	1	3.134.202	kegiatan	3.134.202
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi :Prakiraan Pagu 750 Juta s/d 1 M	Fix Cost	1	30.000.000	kegiatan	30.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan Pagu 750 Juta s/d 1 M	Fix Cost	1	30.000.000	kegiatan	30.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	193	5.319.200	m2	1.026.605.600

KODE ASB : 2.05.10

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE X	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	289
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 289 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=4.062.862+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.319.200X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 1 Miliar s/d 1,5 Miliar	Fix Cost	1	4.062.862	kegiatan	4.062.862
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 1 Miliar s/d 1,5 Miliar	Fix Cost	1	40.000.000	kegiatan	40.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 1 Miliar s/d 1,5 Miliar	Fix Cost	1	40.000.000	kegiatan	40.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	289	5.319.200	m2	1.537.248.800

KODE ASB : 2.05.11

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE XI	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	480
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 480 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=5.920.183+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.319.200X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 2,5 M	Fix Cost	1	5.920.183	kegiatan	5.920.183
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 1,5 Miliar s/d 2,5 Miliar	Fix Cost	1	50.000.000	kegiatan	50.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 1,5 Miliar s/d 2,5 Miliar	Fix Cost	1	50.000.000	kegiatan	50.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	480	5.319.200	m2	2.553.216.000

KODE ASB : 2.05.12

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA SEDERHANA TYPE XII	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	675
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai sampai dengan 675 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.777.504+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(5.319.200X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	**Kode Rekening**	**Objek Belanja**	**Jenis Biaya**	**Volume**	**Harga satuan**	**Satuan**	**Jumlah**
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu Konstruksi Diatas 2,5 Miliar s/d 3,5 Miliar	Fix Cost	1	7.777.504	kegiatan	7.777.504
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Konstruksi Diatas 2,5 Miliar s/d 3,5 Miliar	Fix Cost	1	75.000.000	kegiatan	75.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Konstruksi Diatas 2,5 Miliar s/d 3,5 Miliar	Fix Cost	1	75.000.000	kegiatan	75.000.000
		Pembangunan Gedung Negara Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	675	5.319.200	m2	3.590.460.000

KODE ASB : 2.06.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA TIDAK SEDERHANA TYPE I	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Tidak Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi tidak sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	152
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai sampai dengan 152 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=3.134.202+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(8.894.400 X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu 750 Jt sampai dengan 1 M	Fix Cost	1	3.134.202	kegiatan	3.134.202
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi :Prakiraan Pagu 750 Juta s/d 1 M	Fix Cost	1	30.000.000	kegiatan	30.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan Pagu 750 Juta s/d 1 M	Fix Cost	1	30.000.000	kegiatan	30.000.000
		Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	152	8.894.400	m2	1.351.948.800

KODE ASB : 2.06.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA TIDAK SEDERHANA TYPE II	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Tidak Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi tidak sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	380
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai sampai dengan 380 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=5.920.183+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(8.894.400 Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 2,5 M	Fix Cost	1	5.920.183	kegiatan	5.920.183
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 1,5 Miliar s/d 2,5 Miliar	Fix Cost	1	50.000.000	kegiatan	50.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 1,5 Miliar s/d 2,5 Miliar	Fix Cost	1	50.000.000	kegiatan	50.000.000
		Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	380	8.894.400	m2	3.379.872.000

KODE ASB : 2.06.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA TIDAK SEDERHANA TYPE III	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Tidak Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi tidak sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	530
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai sampai dengan 530 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=7.777.504+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(8.894.400 Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu Konstruksi Diatas 2,5 Miliar s/d 3,5 Miliar	Fix Cost	1	7.777.504	kegiatan	7.777.504
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Konstruksi Diatas 2,5 Miliar s/d 3,5 Miliar	Fix Cost	1	75.000.000	kegiatan	75.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Konstruksi Diatas 2,5 Miliar s/d 3,5 Miliar	Fix Cost	1	75.000.000	kegiatan	75.000.000
		Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	530	8.894.400	m2	4.714.032.000

KODE ASB : 2.06.04

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG NEGARA TIDAK SEDERHANA TYPE IV	
2	Deskripsi	Pembangunan Bangunan Gedung Negara Tidak Sederhana adalah kegiatan mendirikan Bangunan Gedung Negara yang diselenggarakan melalui tahap perencanaan teknis, pelaksanaan konstruksi, dan pengawasannya, baik merupakan pembangunan baru maupun perluasan bangunan gedung yang sudah ada, dan/atau lanjutan pembangunan bangunan gedung kualifikasi tidak sederhana	
3	Pengendali Belanja	Luas	750
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai sampai dengan 750 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=10.563.485+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(8.894.400 Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 3,5 Miliar s/d 5 Miliar	Fix Cost	1	10.563.485	kegiatan	10.563.485
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 3,5 Miliar s/d 5 Miliar	Fix Cost	1	100.000.000	kegiatan	100.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi Diatas 3,5 Miliar s/d 5 Miliar	Fix Cost	1	100.000.000	kegiatan	100.000.000
		Pembangunan Gedung Negara tidak Sederhana 2 Lantai	Variabel Cost	750	8.894.400	m2	6.670.800.000

KODE ASB : 2.07.01

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMELIHARAAN GEDUNG PEMERINTAH TYPE I	
2	Deskripsi	Pemeliharaan bangunan merupakan usaha mempertahankan kondisi bangunan dan upaya untuk menghindari kerusakan komponen atau elemen bangunan agar tetap memenuhi persyaratan laik fungsi.	
3	Pengendali Belanja	Luas	1100
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pemeliharaan Gedung Bangunan Bertingkat sampai dengan 1100 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(178.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Pemeliharaan Gedung Bangunan Bertingkat	Variabel Cost	1100	178.000	m2	195.800.000

KODE ASB : 2.07.02

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMELIHARAAN GEDUNG PEMERINTAH TYPE II	
2	Deskripsi	Pemeliharaan bangunan merupakan usaha mempertahankan kondisi bangunan dan upaya untuk menghindari kerusakan komponen atau elemen bangunan agar tetap memenuhi persyaratan laik fungsi.	
3	Pengendali Belanja	Luas	1950
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pemeliharaan Gedung Bangunan tidak Bertingkat sampai dengan 1950 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(102.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor					
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Pemeliharaan Gedung Bangunan tidak Bertingkat	Variabel Cost	1950	102.000	m2	198.900.000

KODE ASB : 2.07.03

1	Nama ASB	ASB KEGIATAN PEMELIHARAAN GEDUNG PEMERINTAH TYPE III	
2	Deskripsi	Pemeliharaan bangunan merupakan usaha mempertahankan kondisi bangunan dan upaya untuk menghindari kerusakan komponen atau elemen bangunan agar tetap memenuhi persyaratan laik fungsi.	
3	Pengendali Belanja	Luas	19900
4	Jenis	ASB Kontruksi	
5	Aktivitas	Pemeliharaan Halaman Gedung/Bangunan sampai dengan 19.900 m2	
6	Rumus Penghitungan Belanja Total	Belanja Tetap + Belanja Variabel	
		=1.648.345+(Konsultan Pengawasan+Konsultan Perencanaan)+(10.000X Luas Bangunan)	
7	Batasan Alokasi Objek Belanja dan Pengendali Belanja:		

No	Kode Rekening	Objek Belanja	Jenis Biaya	Volume	Harga satuan	Satuan	Jumlah
1	**5.2.03.01.01.0001**	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor			215.000.000	m2	215.000.000
		Belanja bahan Dokumen dan Administrasi Pengadaan dengan Pagu sampai dengan 200 Jt	Fix Cost	1	1.648.345	kegiatan	1.648.345
		Jasa Konsultan Pengawasan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi <200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Jasa Konsultan Perencanaan Spesifikasi : Prakiraan pagu Konstruksi < 200 Juta	Fix Cost	1	8.000.000	kegiatan	8.000.000
		Pemeliharaan Halaman Gedung/Bangunan	Variabel Cost	19900	10.000	m2	199.000.000

Pj. BUPATI GARUT,

t t d

BARNAS ADJIDIN

Mengetahui
Sesuai Dengan Aslinya
a.n. SEKRETARIS DAERAH,
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA
u.b
KEPALA BAGIAN HUKUM

IDA NURFARIDA, SH.
NIP. 19780915 200212 2 004

LAMPIRAN III
PERATURAN BUPATI GARUT
NOMOR 55 TAHUN 2024
TENTANG
ANALISIS STANDAR BELANJA TAHUN 2025

ANALISA STANDAR BELANJA KONSTRUKSI TAHUN 2025

PEDOMAN HARGA SATUAN PER METER TERTINGGI BANGUNAN PAGAR
KABUPATEN GARUT

No	Daerah	Harga Pagar Gedung Negara per-m²			Pagar Rumah Negara per - m²			Keterangan
		Depan	Belakang	Samping	Depan	Belakang	Samping	
	Kab. Garut	T. 1,5 m	T. 3 m	T. 2 m	T. 1,5 m	T. 2,5 m	T. 2 m	Komponen Biaya Pembangunan
		2.310.000	1.840.000	1.240.000	2.020.000	1.870.000	1.220.000	- Biaya Konstruksi Fisik

KLASIFIKASI BANGUNAN

A. - Kantor Gubernur, DPRD Propinsi
   - Kantor Bupati, Setda, Pelayanan Kesehatan dengan wilayah pelayanan nasional
B. - Kantor Badan Usaha Milik Daerah dengan wilayah pelayanan nasional/propinsi
   - Kantor Dinas/Lembaga Teknis/Unit Kerja Tingkat Propinsi
   - Pelayanan Kesehatan dengan Wilayah Pelayanan Kabupaten/Kota
   - Kantor Badan Usaha Milik Daerah dengan wilayah Propinsi
C. - Kantor Cabang Dinas/Lembaga Teknis/Unit Kerja Tingkat Propinsi
   - Pelayanan Kesehatan dengan Wilayah Pelayanan Lokal (Puskesmas)
   - Pendidikan Tingkat menengah/dasar
   - Kantor Badan Usaha Milik Daerah dengan wilayah pelayanan Kabupaten/Kota/Kecamatan

TABEL 2
HARGA SATUAN TERTINGGI KONSTRUKSI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH
DAN RUMAH DINAS KABUPATEN GARUT

Harga Gedung Negara		Harga Rumah Negara					Keterangan
m²		m²		m²			
Kelas Sederhana	Kelas Tidak Sederhana	E	D	C	B	A	
4.880.000	8.160.000	4.690.000	4.690.000	4.690.000	7.450.000	7.570.000	

Satuan per M²
Gedung Berlantai :
a. 1 Lantai = 1.000 x harga satuan
b. 2 Lantai = 1.090 x harga satuan
c. 3 Lantai = 1.120 x harga satuan
d. 4 Lantai = 1.135 x harga satuan
e. 5 Lantai = 1.162 x harga satuan
f. 6 Lantai = 1.197 x harga satuan
g. 7 Lantai = 1.236 x harga satuan
h. 8 Lantai = 1.265 x harga satuan

Komponen
Biaya Pembangunan
- Biaya Konstruksi Fisik
- Biaya Perencanaan Konstruksi
- Biaya Pengawasan / Manajemen Konstruksi
- Biaya Pengelolaan

A. -Kantor Bupati, DPRD, Setda
- Pelayanan Kesehatan dengan wilayah pelayanan Kabupaten
- Pendidikan Tinggi : Universitas/Akademi

B. - Kantor Badan Usaha Milik Daerah dengan wilayah pelayanan Kabupaten
- Pelayanan Kesehatan dengan Wilayah Pelayanan Kabupaten

C. - Kantor Cabang Dinas/Lembaga Teknis/Unit Kerja Tingkat Kabupaten
- Pelayanan Kesehatan dengan Wilayah Pelayanan Lokal (Puskesmas)
- Pendidikan Tingkat menengah/dasar

D. Kasi, Kasubag, Kasubdid D Pejabat yang setingkat, PNS Gol. III

E. PNS Gol. I dan Gol. I

TABEL 3
HARGA SATUAN TERTINGGI KONSTRUKSI REHABILITASI BANGUNAN GEDUNG PEMERINTAH DAN RUMAH DINAS KABUPATEN GARUT

Gedung negara kelas sederhana	**Biaya Rehabilitasi Tingkat Kerusakan (m²)**		
	Ringan	**Sedang**	**Berat**
1 Lantai	1.464.000	2.196.000	3.172.000
2 Lantai	1.595.760	2.393.640	3.457.480
Gedung negara kelas Tidak sederhana	**Biaya Rehabilitasi Tingkat Kerusakan (m²)**		
	Ringan	**Sedang**	**Berat**
1 Lantai	2.448.000	3.672.000	5.304.000
2 Lantai	2.668.320	4.002.480	5.781.360
3 Lantai	2.741.760	4.112.640	5.940.480
4 Lantai	2.778.480	4.167.720	6.020.040
5 Lantai	2.844.576	4.266.864	6.163.248
6 Lantai	2.930.256	4.395.384	6.348.888
7 Lantai	3.025.728	4.538.592	6.555.744
8 Lantai	3.096.720	4.645.080	6.709.560
Rumah Negara Klasifikasi A	**Biaya Rehabilitasi Tingkat Kerusakan (m²)**		
	Ringan	**Sedang**	**Berat**
1 Lantai	2.271.000	3.406.500	4.920.500
2 Lantai	2.475.390	3.713.085	5.363.345
3 Lantai	2.543.520	3.815.280	5.510.960
4 Lantai	2.577.585	3.866.378	5.584.768
5 Lantai	2.638.902	3.958.353	5.717.621
6 Lantai	2.718.387	4.077.581	5.889.839
7 Lantai	2.806.956	4.210.434	6.081.738
8 Lantai	2.872.815	4.309.223	6.224.433

Rumah Negara Klasifikasi B	Biaya Rehabilitasi Tingkat Kerusakan (m²)		
	Ringan	Sedang	Berat
1 Lantai	2.235.000	3.352.500	4.842.500
2 Lantai	2.475.390	3.713.085	5.363.345
3 Lantai	2.543.520	3.815.280	5.510.960
4 Lantai	2.577.585	3.866.378	5.584.768
5 Lantai	2.638.902	3.958.353	5.717.621
6 Lantai	2.718.387	4.077.581	5.889.839
7 Lantai	2.806.956	4.210.434	6.081.738
8 Lantai	2.872.815	4.309.223	6.224.433
Rumah Negara Klasifikasi C, D, E	**Biaya Rehabilitasi Tingkat Kerusakan (m²)**		
	Ringan	**Sedang**	**Berat**
1 Lantai	1.407.000	2.110.500	3.048.500
2 Lantai	1.533.630	2.300.445	3.322.865
3 Lantai	1.575.840	2.363.760	3.414.320
4 Lantai	1.596.945	2.395.418	3.460.048
5 Lantai	1.634.934	2.452.401	3.542.357
6 Lantai	1.684.179	2.526.269	3.649.055
7 Lantai	1.739.052	2.608.578	3.767.946
8 Lantai	1.779.855	2.669.783	3.856.353

TABEL 4
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMELIHARAAN GEDUNG
KABUPATEN GARUT

Bangunan Bertingkat	Bangunan Tidak Bertingkat	Halaman Gedung/Bangunan Kantor
m²/tahun	m²/tahun	m²/tahun
178.000	102.000	10.000

TABEL 5
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBANGUNAN DAN REHABILITASI SARANA GEDUNG KEAGAMAAN
KABUPATEN GARUT

Pembangunan Sarana Gedung Keagamaan (1 Lantai)		**Pembangunan Sarana Gedung Keagamaan (2 Lantai)**	
m²		**m²**	
4.690.000		5.112.100	
Rehabilitasi Sarana Gedung Keagamaan (1 Lantai)		**Rehabilitasi Sarana Gedung Keagamaan (2 Lantai)**	
Ringan	1.407.000	Ringan	1.533.630
Sedang	2.110.500	Sedang	2.300.445
Berat	3.048.500	Berat	3.322.865

Keterangan :

Rusak Ringan jika tingkat kerusakan 10% s/d 30%
Rusak Sedang jika tingkat ker tingkat kerusakan 31 s/d 45%
Rusak Berat jika tingkat keru tingkat kerusakan 46 s/d 65%

a. klasifikasi sederhana, yang merupakan bangunan gedung dengan fungsi dan karakter dan teknologi sederhana, meliputi:
1) Bangunan Gedung Negara dengan jumlah lantai sampai dengan 2 (dua) lantai;
30 Persyaratan Pembangunan Bangunan Gedung Negara
2) Bangunan Gedung Negara dengan luas sampai dengan 500 m2;
3) bangunan gedung yang sudah ada desain prototipe-nya sampai dengan 2 lantai dan/atau dengan luas sampai dengan 500 m2; dan/atau
4) Bangunan Rumah Negara Tipe C, Tipe D, dan Tipe E.

b. klasifikasi tidak sederhana yang merupakan bangunan gedung dengan fungsi dan karakter sederhana atau tidak sederhana dan teknologi tidak sederhana, meliputi:
   1) Bangunan Gedung Negara dengan jumlah lantai lebih dari 2 (dua) lantai;
   2) Bangunan Gedung Negara dengan luas lebih dari 500 m2;
   3) Bangunan gedung yang sudah ada desain prototipe-nya lebih dari 2 lantai dan/atau dengan luas lebih besar dari 500 m2; dan/atau
   4) Rumah Negara Tipe A dan Tipe B.

c. klasifikasi khusus yang merupakan bangunan gedung dengan penggunaan bersifat khusus dan memiliki persyaratan khusus, serta dalam perencanaan dan pelaksanaannya memerlukan penyelesaian/teknologi khusus, meliputi:
   1) istana negara dan rumah jabatan presiden dan wakil presiden;
   2) wisma negara;
   3) gedung instalasi nuklir;
   4) gedung yang menggunakan radio aktif;
   5) gedung instalasi pertahanan;
   6) bangunan POLRI dengan penggunaan dan persyaratan khusus;
   7) gedung terminal udara, laut, dan darat;
   8) stasiun kereta api;
   9) stadion/gedung olah raga;
   10) rumah tahanan dengan tingkat keamanan tinggi (maximum security);
   11) gudang benda berbahaya;
   12) gedung bersifat monumental;
   13) gedung cagar budaya;
   14) gedung perwakilan negara R.I.

d Tipe Rumah Negara sebagai berikut
   TIPE A Setara Sekjen/Dirjen/Irjen
   TIPE B Setara PNS Gol. IV/d dan IV/e
   TIPE C Setara PNS Gol. IV/a dan IV/c
   TIPE D Setara PNS Gol. III
   TIPE E Setara PNS Gol. I dan II

TABEL 6
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBANGUNAN HALTE/SHELTER DAN BANGUNAN GEDUNG LAINNYA
KABUPATEN GARUT

Pembangunan Halte/Shelter + Rambu Rambu	**Pembangunan Kios dan Los Pasar Darurat**
Unit	**m²**
65.274.000	1.046.639
Pembangunan Gudang Rangka Baja WF	**Pembangunan Ruang Kelas Baru + Selasar 2 M'**
m²	**m²**
4.770.000	5.262.000

TABEL 7
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBUATAN LAPANGAN SEPAKBOLA DAN LINTASAN SINTETIK
KABUPATEN GARUT

NO.	Uraian Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan
	LAPANGAN SEPAK BOLA TYPE A		
1	Lapangan Sepak Bola (Spesifikasi : Pek. Tanah, Pek. Sistem Drainase Dalam dan Luar Lapangan, Pek. Lahan dan Penanaman Rumput, Pek. Sistem Penyiraman, Pek. Pengadaan Sumber Air, Pek. Perkuatan Tepi Lapangan)	M2	1.414.000,00
	LINTASAN SINTETIK TYPE A		
2	Lintasan Sintetik untuk Atletik (Spesifikasi : Pek. Landasan Lintasan, Pek. Sandwich System Standar IAAF)	M2	2.543.000,00

TABEL 8
HARGA SATUAN TERTINGGI PENATAAN LAPANGAN SEPAKBOLA
KABUPATEN GARUT

NO.	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan
1	Penataan Lapangan Sepak Bola Rumput Alam	Sistem manajemen Keselamatan Kerja (SMK3), Pengurugan dan Pemerataan Lahan,Pekerjaan Drainase, pekerjaan pipa drainase,pelapisan rumput Alam, pembuatan Gawang, Jaring Gawang, perbaikan drainase	M2	850.000
2	Penataan Lapangan Sepak Bola Rumput Sintetis	Sistem manajemen Keselamatan Kerja (SMK3), Pengurugan dan Pemerataan Lahan,Pekerjaan Drainase, pekerjaan pipa drainase,pelapisan rumput Alam, pembuatan Gawang, Jaring Gawang, perbaikan drainase	M2	2.550.000

TABEL 9
HARGA SATUAN TERTINGGI PENATAAN SARANA OLAHRAGA
KABUPATEN GARUT

NO.	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan
1	Penataan Pagar SOR Merdeka	Pasangan Bata, Plesteran dan Acian, Pasang Pagar Tralis, Pilar Pagar,pemasangan assesoris pengecatan	Unit	500.000.000
2	Penataan Gerbang SOR Merdeka	Pekerjaan Keramik Lantai 30/30, Pasangan Batu Alam, Kusen Aluminium, pasangan dingding Bata, Acian , Pengecatan , Pemasangan Elektrikal, Interior	Unit	100.000.000
3	Penataan Lapang Hoki	Pekerjaan Pagar Kawat Keliling, pemasangan tiang Siku, pengecatan, pengecoran k 225 t 10 cm, pekerjaan acian, pengecatan, pembuatan gawang	Unit	50.000.000
4	Penataan Lintasan Lari	Normalisasi Saluran, Sumur Resapan, Galian Tanah,urugan kembali, pekerjaan pipa, pekerjan Graveli Lintasan lari,pemasangan garis, perbaikan Kursi Start	Unit	500.000.000

TABEL 10
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBANGUNAN SARANA OLAHRAGA
KABUPATEN GARUT

NO.	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan
1	Pembangunan Lapang Voli Type D	Rabat Beton + Pengecatan+Tiang Net, Jaring Pengaman, Tiang Bambu, Bola SNI, Net SNI	Unit	50.000.000
2	Pembangunan Lapang Voli Type C	Rabat Beton + Pengecatan+Tiang Net, Jaring Pengaman, Tiang Pengaman Besi , Bola SNI, Net SNI	Unit	75.000.000
3	Pembangunan Lapang Voli Type B	Rabat Beton + Pengecatan+Tiang Net, Jaring Pengaman Kawat Harmonika, Tiang Besi, Kursi Wasit, Bola SNI, Net SNI memakai Sling Baja	Unit	100.000.000
4	Pembangunan Lapang Voli Type A	Rabat Beton + Pengecatan+Tiang Net, Jaring Pengaman Kawat Harmonika,Tiang Besi Tribun Penonton, Sarana Penunjang (WC, Tempat Ganti, Skoring Board,, Kursi Wasit, Bola SNI, Net SNI memakai Sling Baja	Unit	200.000.000
5	Pembangunan Lapang Basket	Rabat Beton + Pengecatan+Tiang /ring basket Portabel , papan pantul Arkilik/kaca, Jaring Pengaman Kawat harmonika, Bola SNI	Unit	200.000.000
6	Pembangunan GOR Desa	Pekerjaan Atap, Dingding, Pengacian, Pemasangan Keramik,pengecatan, pembuatan tribun , kamr ganti, Elektrikal,tiang Net.	Unit	500.000.000
7	Pembangunan Lapang Multi Guna	Rabat Beton + Pengecatan+Tiang Net portabel, gawang futsal, Jaring Pengaman Kawat Harmonika,Tiang Besi , Garis Batas Futsal, Voli, basket, , Kursi Wasit, Bola SNI, Net SNI	Unit	200.000.000

TABEL 11
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBANGUNAN GAPURA DAN PEMAGARAN
KABUPATEN GARUT

NO.	Uraian Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan	
			Wilayah Utara	Wilayah Selatan
1	Pembangunan Gapura Miniatur Babancong (12 M2)	Unit	81.040.000	83.471.200
2	Pembangunan Gapura Semi Permanen	M2	237.000	244.110
3	Pemagaran Pasangan Bata tinggi 1 m Pondasi 0,5 M''	M1	867.000	893.010
4	Pemagaran Pasangan Bata tinggi 1 m Pondasi 1 M''	M1	1.232.000	1.268.960
5	Pemagaran Pasangan Bata tinggi 1 m Pondasi 2 M''	M1	1.935.000	1.993.050

TABEL 12
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBUATAN SAUNG
KABUPATEN GARUT

NO.	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan
1	Saung Joglo	Ukuran . (3 x 2) M2	Unit	20.000.000
2	Saung Joglo	Ukuran . (3 x 4) M2	Unit	25.000.000
3	Saung Meeting	Ukuran (5 x 10) M2	Unit	75.000.000
4	Saung Meeting	Ukuran (6 x 12) M2	Unit	100.000.000
5	Saung budidaya maggot	Rangka baja ringan Ukuran (4 x 2,5 x 2,5) m	Unit	15.000.000

TABEL 12.a
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBUATAN BAK SAMPAH PERMANEN
KABUPATEN GARUT

NO.	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan
1	Bak Sampah Permanen	Ukuran . (1,50 x 2,00 x 2,00) M1	Unit	12.897.000

TABEL 13
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN PEDESTRIAN (TROTOAR)
KABUPATEN GARUT

NO.	Uraian Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan
1	Pedestrian dengan Lantai Granit	Lebar 1,20 M , Tanpa Saluran	M1	2.112.000
		Lebar Pedestrian 1,2 M dengan Saluran 1x1 M	M1	4.545.000
		Lebar Pedestrian 1, 5 M dengan Saluran 1,2x1,2 M	M1	5.386.000
		Lebar Pedestrian 2 M dengan Saluran 1,2x1,2 M	M1	5.398.000
2	Pedestrian dengan Lantai Keramik	Lebar 1, 2 M , Tanpa Saluran	M1	2.002.000
		Lebar Pedestrian 1, 2 M dengan Saluran 1x1 M	M1	4.435.000
		Lebar Pedestrian 1, 5 M dengan Saluran 1,2x1,2 M	M1	5.240.000
		Lebar Pedestrian 2 M dengan Saluran 1,2x1,2 M	M1	5.190.000
3	Pedestrian dengan Lantai Andesit	Lebar Pedestrian 1, 2 M , Tanpa Saluran	M1	2.094.000
		Lebar Pedestrian 1, 2 M dengan Saluran 1x1 M	M1	4.435.000
		Lebar Pedestrian 1, 5 M dengan Saluran 1,2x1,2 M	M1	5.240.000
		Lebar Pedestrian 2 M dengan Saluran 1,2x1,2 M	M1	5.190.000

TABEL 14
HARGA SATUAN TERTINGGI PENATAAN HALAMAN
KABUPATEN GARUT

Uraian Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan
Penataan Halaman	Paving t= 6 Cm	M2	312.300
	Paving t= 6 Cm, Drainase	M2	409.600
	Paving t= 6 Cm, Drainase, Vegetasi	M2	431.800
	Paving t= 6 Cm, Drainase, Vegetasi, Gazebo	M2	557.200

TABEL 15

HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBUATAN LAPANGAN PARKIR

KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	**LAPANGAN PARKIR KONSTRUKSI BETON**	Tebal Perkerasan 20 cm, Beton K-225	M2	566.000
2	**LAPANGAN PARKIR KONSTRUKSI PAVING BLOCK 8 CM**	Pek. Pembersihan Lapangan dan Perataan	M2	468.879
		Pek. Urugan Pasir Bawah Paving Block		
		Pek. Paving Blok Natural 8 cm Tipe Bata Uk. 21x11,5 cm K. 300		
3	**LAPANGAN PARKIR KONSTRUKSI PAVING BLOCK 6 CM**	Pek. Pembersihan Lapangan dan Perataan	M2	409.631
		Pek. Urugan Pasir Bawah Paving Block		
		Pek. Blok Natural 6 cm Tipe Bata Uk. 21x11,5 cm K. 300		
4	**LAPANGAN PARKIR KONSTRUKSI ASPAL HOTMIX TEBAL 5 CM**	Lapis Pondasi Agregat Kelas A Tebal 7 CM	M2	606.000
		Lapis Perekat-Aspal Cair		
		Laston Lapis Aus (AC-WC) tebal 5 Cm		
5	**LAPANGAN PARKIR KONSTRUKSI ASPAL HOTMIX TEBAL 5 CM OVERLAY (LAPIS ULANG)**	Persiapan dan pembersihan badan jalan	M2	512.000
		Tack Coating Aspal cair (Emulsion)		
		Pelapisan hotmix tipe ATB t= 5 cm		
6	**LAPANGAN PARKIR KONSTRUKSI ASPAL MANUAL**	Lapis Pondasi Bawah (Telpord)	M2	261.000
		Lapis Pondasi Agregat Kls. A		
		Lapis Permukaan Penetrasi Macadam (Tb = 5 cm)		
		Lapis Resap Pengikat - Aspal Cair		
7	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA BESI HOLLOW + PENUTUP POLYCARBONAT**	Penutup Polycarbonat	M2	1.046.639
		rangka Hollow 4/6 dizincromate		
		rangka Hollow 4/4 dizincromate		
8	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA BESI HOLLOW + PENUTUP SPANDEK ZYNKALUM 0,35**	Penutup Spandek Zynkalum 0.35 mm	M2	870.275
		rangka Hollow 4/6 dizincromate		
		rangka Hollow 4/4 dizincromate		
9	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA BESI HOLLOW + PENUTUP UPVC**	Penutup Alderon R830 10x885x12000 Blue Thinwall Corr	M2	1.021.443
		rangka Hollow 4/6 dizincromate		
		rangka Hollow 4/4 dizincromate		

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
10	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA BAJA RINGAN + PENUTUP POLYCARBONAT**	Penutup Polycarbonat Rangka Baja Ringan (Main Truss) C-75-75 Rangka Roof Bottom/Reng R33-0.45	M2	649.060
11	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA BAJA RINGAN + PENUTUP SPANDEK ZYNKALUM 0,35**	Penutup Spandek Zynkalum 0.35 mm Rangka Baja Ringan (Main Truss) C-75-75 Rangka Roof Bottom/Reng R33-0.45	M2	1.046.639
12	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA BAJA RINGAN + PENUTUP UPVC**	Penutup Alderon R830 10x885x12000 Blue Thinwall Corr Rangka Baja Ringan (Main Truss) C-75-75 rangka Roof Bottom/Reng R33-0.45	M2	870.275
13	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA PIPA GALVALUM + PENUTUP POLYCARBONAT**	Penutup Polycarbonat Rangka Pipa Galvanis 1 1/2" Rangka Pipa Galvanis 2 1/2"	M2	2.294.125
14	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA PIPA GALVALUM + PENUTUP SPANDEK ZYNKALUM 0,35**	Penutup Spandek Zynkalum 0.35 mm Rangka Pipa Galvanis 1 1/2" rangka Pipa Galvanis 2 1/2"	M2	674.256
15	**PEKERJAAN KANOPI PARKIR RANGKA PIPA GALVALUM + PENUTUP ATAP UPVC**	Penutup Alderon R830 10x885x12000 Blue Thinwall Corr Rangka Pipa Galvanis 1 1/2" Rangka Pipa Galvanis 2 1/2"	M2	497.893
16	**PENATAAN HALAMAN AREA PARKIR PAVING + PENUTUP ATAP**	Lapangan Parkir Konstruksi Paving Block 8 CM Tipe Bata Uk. 21x11,5 cm K. 300 Pekerjaan Kanopi Parkir Rangka Besi Hollow + Penutup Polycarbonat Ruang Terbuka Hijau dan Public Furniture	M2	561.000
17	**PENATAAN HALAMAN AREA PARKIR ASPAL HOTMIX + PENUTUP ATAP**	Lapangan Parkir, Konstruksi Aspal Hotmix Tebal 5 Cm Pekerjaan Kanopi Rangka Besi Hollow + Penutup Polycarbonat Ruang Terbuka Hijau dan Public Furniture	M2	601.000

TABEL 16
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN JALAN DESA SECARA SWAKELOLA
KABUPATEN GARUT

1. PEMBANGUNAN JALAN DESA DENGAN BETON (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,20	779.700.000	906.400.000	938.000.000	983.800.000
2	3,50	0,20	972.500.000	1.122.800.000	1.162.100.000	1.220.400.000
3	4,00	0,20	1.087.300.000	1.258.200.000	1.302.300.000	1.367.200.000
4	5,00	0,20	1.576.600.000	1.855.400.000	1.922.400.000	2.013.400.000
5	5,50	0,20	1.714.200.000	2.028.700.000	2.101.700.000	2.192.400.000
6	6,00	0,20	1.857.100.000	2.199.600.000	2.278.700.000	2.376.600.000
7	7,00	0,20	2.313.600.000	2.694.000.000	2.876.400.000	2.994.000.000

2. PEMBANGUNAN JALAN DESA DENGAN HOTMIX (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,04	696.400.000	724.300.000	739.300.000	759.300.000
2	3,50	0,04	803.700.000	836.000.000	853.200.000	876.100.000
3	4,00	0,04	910.900.000	947.700.000	967.200.000	992.800.000
4	5,00	0,04	1.148.200.000	1.196.400.000	1.218.800.000	1.250.700.000
5	5,50	0,04	1.304.000.000	1.357.600.000	1.386.700.000	1.423.200.000
6	6,00	0,04	1.420.900.000	1.479.000.000	1.510.500.000	1.549.900.000
7	7,00	0,04	2.062.300.000	2.141.300.000	2.192.300.000	2.253.500.000

3. PEMBANGUNAN JALAN DESA DENGAN LAPEN (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,05	453.100.000	476.200.000	485.200.000	515.300.000
2	3,50	0,05	525.400.000	552.400.000	562.900.000	598.000.000
3	4,00	0,05	597.800.000	628.700.000	640.700.000	680.800.000
4	5,00	0,05	742.500.000	781.200.000	796.200.000	846.400.000
5	5,50	0,05	814.900.000	857.500.000	874.000.000	929.100.000
6	6,00	0,05	887.200.000	933.700.000	951.700.000	1.011.900.000
7	7,00	0,05	988.800.000	1.039.500.000	1.059.500.000	1.128.300.000

TABEL 17

HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN JALAN SECARA SWAKELOLA

KABUPATEN GARUT

1. PEMBANGUNAN JALAN DENGAN BETON (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,20	1.186.100.000	1.391.900.000	1.427.100.000	1.505.400.000
2	3,50	0,20	1.349.500.000	1.588.900.000	1.628.900.000	1.718.200.000
3	4,00	0,20	1.512.900.000	1.785.800.000	1.830.700.000	1.930.900.000
4	5,00	0,20	1.883.200.000	2.224.400.000	2.280.200.000	2.404.300.000
5	5,50	0,20	2.003.200.000	2.376.700.000	2.436.200.000	2.617.000.000
6	6,00	0,20	2.166.600.000	2.573.700.000	2.638.000.000	2.829.700.000
7	7,00	0,20	2.312.900.000	2.773.500.000	2.841.400.000	2.994.100.000

2. PEMBANGUNAN JALAN DENGAN HOTMIX (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,04	696.400.000	724.300.000	739.300.000	759.300.000
2	3,50	0,04	803.700.000	836.000.000	853.200.000	876.100.000
3	4,00	0,04	910.900.000	947.700.000	967.200.000	992.800.000
4	5,00	0,04	1.148.200.000	1.194.300.000	1.218.800.000	1.250.700.000
5	5,50	0,04	1.304.000.000	1.357.600.000	1.385.800.000	1.423.200.000
6	6,00	0,04	1.420.900.000	1.479.000.000	1.509.600.000	1.549.900.000
7	7,00	0,04	2.053.200.000	2.138.100.000	2.188.200.000	2.253.500.000

3. PEMBANGUNAN JALAN DENGAN LAPEN (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,05	396.800.000	414.400.000	421.200.000	447.300.000
2	3,50	0,05	454.300.000	474.800.000	482.600.000	512.800.000
3	4,00	0,05	515.900.000	539.200.000	548.000.000	582.300.000
4	5,00	0,05	639.100.000	668.000.000	678.800.000	721.300.000
5	5,50	0,05	694.500.000	726.400.000	738.300.000	784.800.000
6	6,00	0,05	774.700.000	810.100.000	823.700.000	875.900.000
7	7,00	0,05	830.100.000	866.900.000	880.700.000	937.600.000

TABEL 18
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN JALAN
KABUPATEN GARUT

1. Pembangunan Jalan Baru (Bukaan Badan Jalan)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	15		2.969.000.000	3.027.200.000	3.027.200.000	3.130.800.000
2	25		4.545.900.000	4.605.300.000	4.605.300.000	4.743.500.000

2. Pembangunan Jalan Baru dengan Beton

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	7	0,20	3.980.100.000	4.126.900.000	4.282.800.000	4.536.800.000
2	14,00	0,20	7.915.600.000	8.211.200.000	8.522.900.000	9.029.500.000

3. Pembangunan Jalan Baru dengan Hotmix

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	7	0,04	3.124.100.000	3.277.400.000	3.352.900.000	3.510.000.000
2	14,00	0,04	6.049.100.000	6.352.400.000	6.499.800.000	6.800.700.000

4. Pembangunan Jalan Baru dengan Lapen

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	7	0,05	2.204.200.000	2.325.900.000	2.381.900.000	2.532.400.000
2	14,00	0,05	4.209.400.000	4.272.900.000	4.557.700.000	4.845.600.000

TABEL 19
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN JEMBATAN
KABUPATEN GARUT

5. Pembangunan Jembatan

NO.	PANJANG (M)	LEBAR (M)	HARGA (PER 1 M2)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	1,00	1,00	13.434.640	13.843.760	14.037.570	14.610.090

TABEL 20
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN TPT
KABUPATEN GARUT

1. TPT DENGAN PASANGAN BATU

NO.	TINGGI (M)	HARGA (PER 1 M)			
		WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	1,00	709.500	728.600	765.100	855.000
2	1,50	1.283.100	1.334.600	1.395.000	1.552.300
3	2,00	1.946.400	2.020.400	2.116.300	2.357.500

TABEL 21
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN SALURAN/DRAINASE/GORONG-GORONG JALAN
KABUPATEN GARUT

1. SALURAN DRAINASE DENGAN BETON

NO.	LEBAR (CM)	TINGGI (CM)	HARGA (PER 1 M)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	60,00	50,00	576.200	596.600	609.700	688.400
2	80,00	80,00	926.900	962.400	981.100	1.103.300
3	100,00	100,00	1.276.100	1.329.800	1.351.400	1.512.100

2. SALURAN DRAINASE DENGAN PASANGAN BATU

NO.	LEBAR (CM)	TINGGI (CM)	HARGA (PER 1 M)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	60,00	50,00	688.200	746.800	748.200	819.500
2	80,00	60,00	863.200	936.500	938.200	1.027.400
3	100,00	80,00	1.127.800	1.223.500	1.225.800	1.342.200

TABEL 22
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMELIHARAAN JALAN SECARA SWAKELOLA
KABUPATEN GARUT

1. PEMELIHARAAN RUTIN DSB (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR BAHU (M)	LEBAR SALURAN (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	2,00	0,50	18.300.000	18.100.000	18.100.000	18.100.000

2. PEMELIHARAAN RUTIN JALAN DENGAN HOTMIX (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,04	63.900.000	66.400.000	67.800.000	69.500.000
2	3,50	0,04	74.600.000	77.500.000	79.100.000	81.100.000
3	4,00	0,04	76.600.000	79.600.000	81.300.000	83.300.000
4	5,00	0,04	82.400.000	85.800.000	87.700.000	89.900.000
5	5,50	0,04	84.900.000	88.400.000	90.300.000	92.600.000
6	6,00	0,04	87.900.000	91.500.000	93.500.000	96.000.000
7	7,00	0,04	96.900.000	100.900.000	103.100.000	105.700.000

3. PEMELIHARAAN RUTIN JALAN DENGAN LAPEN (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,05	48.900.000	51.000.000	51.900.000	55.000.000
2	3,50	0,05	57.000.000	59.600.000	60.500.000	64.200.000
3	4,00	0,05	59.500.000	62.300.000	63.400.000	67.400.000
4	5,00	0,05	63.000.000	66.100.000	67.300.000	71.600.000
5	5,50	0,05	64.700.000	67.700.000	68.800.000	73.200.000
6	6,00	0,05	66.100.000	69.300.000	70.500.000	74.800.000
7	7,00	0,05	67.500.000	70.700.000	71.900.000	76.300.000

TABEL 23
HARGA SATUAN TERTINGGI REHABILITASI JALAN
KABUPATEN GARUT

1. REHABILITASI JALAN DENGAN HOTMIX (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,04	592.400.000	615.500.000	636.400.000	650.700.000
2	3,50	0,04	688.900.000	715.900.000	740.300.000	757.000.000
3	4,00	0,04	785.400.000	816.300.000	844.200.000	863.300.000
4	5,00	0,04	1.027.200.000	1.067.100.000	1.103.300.000	1.128.600.000
5	5,50	0,04	1.155.000.000	1.201.400.000	1.242.000.000	1.270.900.000
6	6,00	0,04	1.262.300.000	1.312.800.000	1.349.000.000	1.380.400.000
7	7,00	0,04	1.413.300.000	1.468.800.000	1.518.900.000	1.553.700.000

2. REHABILITASI JALAN DENGAN LAPEN (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,05	367.100.000	383.800.000	397.800.000	423.200.000
2	3,50	0,05	434.100.000	454.200.000	460.900.000	490.700.000
3	4,00	0,05	495.300.000	518.300.000	526.000.000	560.000.000
4	5,00	0,05	617.800.000	646.500.000	656.200.000	698.600.000
5	5,50	0,05	676.100.000	707.800.000	718.400.000	765.100.000
6	6,00	0,05	752.100.000	786.200.000	782.500.000	833.500.000
7	7,00	0,05	808.600.000	845.000.000	857.200.000	914.600.000

TABEL 24
HARGA SATUAN TERTINGGI REKONSTRUKSI JALAN
KABUPATEN GARUT

1. REKONSTRUKSI JALAN DENGAN BETON (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,20	1.593.400.000	1.592.500.000	1.644.300.000	1.748.700.000
2	3,50	0,20	1.829.500.000	1.828.900.000	1.890.400.000	2.010.100.000
3	4,00	0,20	2.027.600.000	2.025.700.000	2.095.100.000	2.226.900.000
4	5,00	0,20	2.633.500.000	2.643.300.000	2.731.900.000	2.907.600.000
5	5,50	0,20	2.971.500.000	2.975.600.000	3.072.300.000	3.273.400.000
6	6,00	0,20	3.168.100.000	3.170.700.000	3.275.400.000	3.488.400.000
7	7,00	0,20	3.729.900.000	3.758.400.000	3.877.900.000	4.133.100.000

2. REKONSTRUKSI JALAN DENGAN HOTMIX (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,04	1.064.000.000	1.113.500.000	1.132.500.000	1.181.700.000
2	3,50	0,04	1.184.100.000	1.238.600.000	1.260.100.000	1.312.500.000
3	4,00	0,04	1.429.100.000	1.501.000.000	1.525.600.000	1.596.300.000
4	5,00	0,04	1.688.400.000	1.770.900.000	1.801.100.000	1.877.500.000
5	5,50	0,04	1.872.600.000	1.963.300.000	1.997.600.000	2.080.200.000
6	6,00	0,04	2.003.600.000	2.099.300.000	2.136.300.000	2.222.100.000
7	7,00	0,04	2.917.800.000	3.131.500.000	3.108.300.000	2.848.900.000

3. REKONSTRUKSI JALAN DENGAN LAPEN (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,05	739.800.000	780.400.000	792.600.000	847.800.000
2	3,50	0,05	771.200.000	813.900.000	827.100.000	884.300.000
3	4,00	0,05	926.600.000	975.100.000	990.700.000	1.057.400.000
4	5,00	0,05	1.122.000.000	1.182.800.000	1.202.500.000	1.284.300.000
5	5,50	0,05	1.171.100.000	1.233.300.000	1.254.800.000	1.340.500.000
6	6,00	0,05	1.416.000.000	1.488.200.000	1.517.200.000	1.620.300.000
7	7,00	0,05	1.420.000.000	1.493.100.000	1.519.400.000	1.623.800.000

4. REKONSTRUKSI JALAN DENGAN BETON DAN HOTMIX (Pj. 1 KM)

NO.	LEBAR (M)	TEBAL (M)	HARGA (PER 1 KM)			
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II
1	3,00	0,20	930.100.000	968.800.000	983.300.000	1.048.000.000
2	3,50	0,20	1.073.900.000	1.118.700.000	1.135.400.000	1.210.300.000
3	4,00	0,20	1.221.600.000	1.272.700.000	1.291.400.000	1.376.600.000
4	5,00	0,20	1.592.500.000	1.655.300.000	1.682.300.000	1.791.800.000
5	5,50	0,20	1.735.100.000	1.805.200.000	1.833.000.000	1.952.600.000
6	6,00	0,20	1.877.700.000	1.953.800.000	1.983.600.000	2.113.500.000
7	7,00	0,20	2.162.900.000	2.251.000.000	2.285.000.000	2.435.100.000

KETERANGAN

Wilayah Utara I	:	Wilayah Utara maksimal 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan (Kec. Garut Kota, Tarogong Kidul, Tarogong Kaler, Banyuresmi, Cibiuk, Leuwigoong, Limbangan, Malangbong, Leles, Kadungora, Selaawi, Cibatu, Kersamanah, Sukawening, Karangtengah, Pangatikan, Sucinaraja,
Wilayah Utara II	:	Wilayah Utara diatas 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan (Kec. Garut Kota, Tarogong Kidul, Tarogong Kaler, Banyuresmi, Cibiuk, Leuwigoong, Limbangan, Malangbong, Leles, Kadungora, Selaawi, Cibatu, Kersamanah, Sukawening, Karangtengah, Pangatikan, Sucinaraja, Wanaraja
Wilayah Selatan I	:	Wilayah Selatan Maksimal 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan (Cikajang, Banjarwangi, Singajaya, Peundeuy, Cibalong, Cihurip, Cisompet, Pameungpeuk, Cikelet, Pamulihan, Pakenjeng, Bungbulang, Mekarmukti, Caringin, Cisewu, Talegong)
Wilayah Selatan II	:	Wilayah Selatan Diatas 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan (Cikajang, Banjarwangi, Singajaya, Peundeuy, Cibalong, Cihurip, Cisompet, Pameungpeuk, Cikelet, Pamulihan, Pakenjeng, Bungbulang, Mekarmukti, Caringin, Cisewu, Talegong)

Pekerjaan Konstruksi Jalan/Jembatan

Definisi :

Penanganan Jalan

1) Pembangunan Jalan adalah membangun jalan baru (dari tidak ada menjadi ada) sesuai dengan kriteria peruntukannya.
2) Peningkatan Jalan adalah meningkatkan fungsi, kuantitas dan kualitas jalan (tingkat kerusakan diatas 23%).
3) Rehabilitasi/Pemeliharaan Berkala Jalan adalah perbaikan kualitas jalan secara berkala agar tetap berfungsi sesuai dengan umur rencana (tingkat kerusakan sedang antara 11 % s.d 23%).
4) Pemeliharaan Rutin adalah kegiatan pemeliharaan jalan yang dilaksanakan secara rutin setiap tahun agar tetap berfungsi
   a. Untuk tingkat kerusakan ringan antara 0% s.d 11%.
   b. Untuk tingkat kerusakan sangat berat, menerus sampai dengan pondasi bawah sambil menunggu penanganan peningkatan jalan dengan panjang lebih besar sama dengan 1 Km (diperuntukan LHR rendah)

Penanganan Jembatan

1) Pembangunan Jembatan adalah membangun jembatan baru (dari tidak ada menjadi ada) sesuai dengan kriteria peruntukannya.
2) Penggantian Jembatan adalah mengganti secara keseluruhan baik fungsi, kuantitas dan kualitas jembatan lama
3) Rehabilitasi/Pemeliharaan Berkala Jembatan adalah perbaikan kualitas Jembatan secara berkala agar tetap berfungsi sesuai dengan umur rencana
4) Pemeliharaan Rutin adalah kegiatan pemeliharaan jembatan yang dilaksanakan secara rutin setiap tahu agar tetap berfungsi

TABEL 24
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN JARINGAN IRIGASI DAN SUNGAI
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan			
			Wilayah Utara 1	Wilayah Utara 2	Wilayah Selatan 1	Wilayah Selatan 2
I	**PEMELIHARAAN**					
A.	**Pemeliharaan Rutin Saluran Jaringan Irigasi (Swakelola)**					
	Normalisasi/Pengerukan Saluran					
1	Kosrekan/Babadan Rumput Manual	M2	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
2	Kosrekan/Babadan Rumput Semi Mekanis	M2	900,00	900,00	900,00	900,00
3	Galian tanah biasa sedalam ≤ 1 M' (manual)					
	B = 0,60 M	M'	10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00
	B = 0,80 M	M'	14.400,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00
	B = 1,00 M	M'	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	B = 1,20 M	M'	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00
	B = 1,40 M	M'	25.300,00	25.300,00	25.300,00	25.300,00
	B = 1,60 M	M'	28.900,00	28.900,00	28.900,00	28.900,00
	B = 1,80 M	M'	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
	B = 2,00 M	M'	36.100,00	36.100,00	36.100,00	36.100,00
	B = 2,20 M	M'	39.700,00	39.700,00	39.700,00	39.700,00
	B = 2,40 M	M'	43.300,00	43.300,00	43.300,00	43.300,00
	B = 2,60 M	M'	46.900,00	46.900,00	46.900,00	46.900,00
	B = 2,80 M	M'	50.500,00	50.500,00	50.500,00	50.500,00
	B = 3,00 M	M'	54.100,00	54.100,00	54.100,00	54.100,00
	B = 3,50 M	M'	63.100,00	63.100,00	63.100,00	63.100,00
	B = 4,00 M	M'	72.200,00	72.200,00	72.200,00	72.200,00
	B = 5,00 M	M'	90.200,00	90.200,00	90.200,00	90.200,00
	B = 6,00 M	M'	108.200,00	108.200,00	108.200,00	108.200,00

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan			
			Wilayah Utara 1	Wilayah Utara 2	Wilayah Selatan 1	Wilayah Selatan 2
B.	**Pemeliharaan Rutin Saluran Sub Daerah Aliran Sungai (Swakelola)**					
	Normalisasi/Pengerukan Saluran					
1	Kosrekan/Babadan Rumput Manual	M2	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
2	Kosrekan/Babadan Rumput Semi Mekanis	M2	900,00	900,00	900,00	900,00
3	Galian tanah biasa sedalam ≤ 1 M' (manual)					
	B = 0,60 M	M'	10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00
	B = 0,80 M	M'	14.400,00	14.400,00	14.400,00	14.400,00
	B = 1,00 M	M'	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	B = 1,20 M	M'	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00
	B = 1,40 M	M'	25.300,00	25.300,00	25.300,00	25.300,00
	B = 1,60 M	M'	28.900,00	28.900,00	28.900,00	28.900,00
	B = 1,80 M	M'	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
	B = 2,00 M	M'	36.100,00	36.100,00	36.100,00	36.100,00
	B = 2,20 M	M'	39.700,00	39.700,00	39.700,00	39.700,00
	B = 2,40 M	M'	43.300,00	43.300,00	43.300,00	43.300,00
	B = 2,60 M	M'	46.900,00	46.900,00	46.900,00	46.900,00
	B = 2,80 M	M'	50.500,00	50.500,00	50.500,00	50.500,00
	B = 3,00 M	M'	54.100,00	54.100,00	54.100,00	54.100,00
	B = 3,50 M	M'	63.100,00	63.100,00	63.100,00	63.100,00
	B = 4,00 M	M'	72.200,00	72.200,00	72.200,00	72.200,00
	B = 5,00 M	M'	90.200,00	90.200,00	90.200,00	90.200,00
	B = 6,00 M	M'	108.200,00	108.200,00	108.200,00	108.200,00
II	**REHABILITASI JARINGAN IRIGASI PERMUKAAN**					
1.	Saluran Pasangan					
	H = 0,6 M, B = 0,6 M	M'	574.000,00	625.000,00	627.000,00	677.000,00
	H = 0,7 M, B = 0,7 M	M'	1.160.000,00	1.272.000,00	1.277.000,00	1.388.000,00
	H = 0,8 M, B = 0,8 M	M'	1.305.000,00	1.430.000,00	1.436.000,00	1.561.000,00

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan			
			Wilayah Utara 1	Wilayah Utara 2	Wilayah Selatan 1	Wilayah Selatan 2
2.	Saluran Tertutup					
	H = 1,2 M, B = 1 M	M'	3.672.000,00	3.812.000,00	3.820.000,00	4.023.000,00
	H = 1,2 M, B = 1,5 M	M'	4.361.000,00	4.527.000,00	4.536.000,00	4.776.000,00
	H = 1,5 M, B = 2 M	M'	5.134.000,00	5.329.000,00	5.340.000,00	5.623.000,00
	H = 1,5 M, B = 3 M	M'	7.265.000,00	7.581.000,00	7.583.000,00	8.007.000,00
3.	Tembok Kirmir					
	H = 0,60 M	M'	336.000,00	367.000,00	368.000,00	399.000,00
	H = 0,70 M	M'	482.000,00	527.000,00	529.000,00	575.000,00
	H = 0,80 M	M'	521.000,00	571.000,00	573.000,00	622.000,00
	H = 1,00 M	M'	748.000,00	821.000,00	824.000,00	897.000,00
	H = 1,20 M	M'	1.017.000,00	1.117.000,00	1.121.000,00	1.222.000,00
	H = 1,50 M	M'	1.533.000,00	1.686.000,00	1.693.000,00	1.847.000,00
	H = 2,00 M	M'	2.722.000,00	2.998.000,00	3.011.000,00	3.288.000,00
	H = 2,50 M	M'	3.849.000,00	4.242.000,00	4.261.000,00	4.654.000,00
	H = 3,00 M	M'	5.788.000,00	6.383.000,00	6.411.000,00	7.006.000,00
	H = 3,50 M	M'	8.306.000,00	9.163.000,00	9.204.000,00	10.062.000,00
	H = 4,00 M	M'	10.207.000,00	11.263.000,00	11.314.000,00	12.370.000,00
4.	Tembok Kirmir Memakai Balok dan Kolom Beton					
	H = 2,50 M	M'	4.619.000,00	5.019.000,00	5.037.000,00	5.459.000,00
	H = 3,00 M	M'	6.665.000,00	7.269.000,00	7.296.000,00	7.923.000,00
	H = 3,50 M	M'	9.291.000,00	10.158.000,00	10.198.000,00	11.092.000,00
	H = 4,00 M	M'	11.287.000,00	12.354.000,00	12.403.000,00	13.499.000,00
5.	Bangunan Bendung Dengan Pasangan Batu:					
	H = 1,20 M, B = 5,00 M	Buah	57.765.000,00	63.474.000,00	63.736.000,00	69.452.000,00
	H = 1,20 M, B = 10,00 M	Buah	77.095.000,00	84.729.000,00	85.084.000,00	92.725.000,00
	H = 1,50 M, B = 5,00 M	Buah	60.490.000,00	66.471.000,00	66.746.000,00	72.733.000,00
	H = 1,50 M, B = 10,00 M	Buah	82.545.000,00	90.722.000,00	91.103.000,00	99.288.000,00
	H = 2,00 M, B = 5,00 M	Buah	67.581.000,00	74.238.000,00	74.547.000,00	81.211.000,00
	H = 2,00 M, B = 10,00 M	Buah	105.228.000,00	115.636.000,00	116.123.000,00	126.538.000,00

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan			
			Wilayah Utara 1	Wilayah Utara 2	Wilayah Selatan 1	Wilayah Selatan 2
6.	Bangunan Bendung Dengan Pasangan Batu Dilapis Beton Bertulang K 175 (Manual):					
	H 2,50 M B 10,00 M	Buah	807.177.000,00	869.807.000,00	872.590.000,00	937.129.000,00
	H 2,50 M B 20,00 M	Buah	1.098.885.000,00	1.186.129.000,00	1.189.997.000,00	1.279.849.000,00
	H 3,00 M B 10,00 M	Buah	815.428.000,00	878.058.000,00	880.841.000,00	945.380.000,00
	H 3,00 M B 20,00 M	Buah	1.115.388.000,00	1.202.632.000,00	1.206.500.000,00	1.296.352.000,00
7.	Free Intake Dengan Pasangan Batu :					
	H 1,00 M B 10,00 M	Buah	50.519.000,00	55.417.000,00	55.642.000,00	60.540.000,00
	H 1,00 M B 20,00 M	Buah	77.009.000,00	84.489.000,00	84.837.000,00	92.318.000,00
	H 1,50 M B 10,00 M	Buah	56.265.000,00	61.793.000,00	62.048.000,00	67.577.000,00
	H 1,50 M B 20,00 M	Buah	88.500.000,00	97.241.000,00	97.650.000,00	106.391.000,00
8.	Bangunan Pelengkap					
	Bangunan Sadap	Buah	40.408.000,00	44.141.000,00	44.288.000,00	48.022.000,00
	Bangunan Talang Pembawa	Buah	131.483.000,00	140.490.000,00	140.933.000,00	150.857.000,00
	Bangunan Talang Pembuang	Buah	46.486.000,00	51.052.000,00	51.265.000,00	55.831.000,00
	Bangunan Gorong-gorong Pembuang	Buah	45.149.000,00	49.286.000,00	49.466.000,00	53.634.000,00
	Bangunan Gorong-gorong Pembawa	Buah	39.618.000,00	42.964.000,00	43.094.000,00	46.528.000,00
	Bangunan Penguras	Buah	21.784.000,00	23.256.000,00	23.883.000,00	25.370.000,00
	Bangunan Terjun	Buah	76.556.000,00	84.232.000,00	84.593.000,00	92.269.000,00
	Jembatan Orang	Buah	9.841.000,00	10.467.000,00	10.501.000,00	11.200.000,00
III	**PEMBANGUNAN TANGGUL SUNGAI**					
1.	Perkuatan Tanggul Sungai					
	H = 1 M, B = 1 M	M'	1.660.000,00	1.822.000,00	1.829.000,00	1.991.000,00
	H = 1,2 M, B = 1,2 M	M'	2.770.000,00	3.049.000,00	3.062.000,00	3.342.000,00
	H = 1,5 M, B = 1,5 M	M'	3.312.000,00	3.644.000,00	3.659.000,00	3.991.000,00
	H = 1,00 M	M'	748.000,00	821.000,00	824.000,00	897.000,00
	H = 1,20 M	M'	1.017.000,00	1.117.000,00	1.121.000,00	1.222.000,00
	H = 1,50 M	M'	1.533.000,00	1.686.000,00	1.693.000,00	1.847.000,00

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan			
			Wilayah Utara 1	Wilayah Utara 2	Wilayah Selatan 1	Wilayah Selatan 2
	H = 2,00 M	M'	2.722.000,00	2.998.000,00	3.011.000,00	3.288.000,00
	H = 2,50 M	M'	3.849.000,00	4.242.000,00	4.261.000,00	4.654.000,00
	H = 3,00 M	M'	5.788.000,00	6.383.000,00	6.411.000,00	7.006.000,00
	H = 3,50 M	M'	8.306.000,00	9.163.000,00	9.204.000,00	10.062.000,00
	H = 4,00 M	M'	10.057.000,00	11.113.000,00	11.164.000,00	12.220.000,00
2.	Pekuatan Tanggul Sungai Memakai Balok dan Kolom Beton K-175 (manual)					
	H = 2,50 M	M'	4.619.000,00	5.019.000,00	5.037.000,00	5.459.000,00
	H = 3,00 M	M'	6.665.000,00	7.269.000,00	7.296.000,00	7.923.000,00
	H = 3,50 M	M'	9.291.000,00	10.158.000,00	10.198.000,00	11.092.000,00
	H = 4,00 M	M'	11.287.000,00	12.354.000,00	12.403.000,00	13.499.000,00
3.	Pembuatan Groundsill (Bangunan Pengaman Sungai)					
	H = 1,50 M , B = 3,00 M	Buah	173.902.000,00	190.388.000,00	191.157.000,00	208.006.000,00
	H = 1,50 M , B = 6,00 M	Buah	212.861.000,00	233.198.000,00	234.155.000,00	254.855.000,00
IV	**PEMBANGUNAN EMBUNG DAN PENAMPUNG AIR LAINNYA**					
1.	Bangunan Inlet	Buah	50.150.000,00	55.128.000,00	55.359.000,00	60.337.000,00
2.	Embung Pasangan Batu	Buah	151.104.000,00	165.538.000,00	166.203.000,00	180.637.000,00
V	**PEMBUATAN SUMUR BOR AIR BAKU**					
1.	Sumur Bor Air Baku Kedalaman s/d 50 m (Pemboran dan Bak Penampung Ukuran 1X1 M)	M'	662.800,00	662.800,00	662.800,00	662.800,00
2.	Sumur Bor Air Baku Kedalaman diatas 50 m (Pemboran dan Bak Penampung Ukuran 1X1 M)	M'	873.300,00	873.300,00	873.300,00	873.300,00
VI	**REHABILITASI SALURAN DRAINASE PERKOTAAN**					
1.	Saluran Tertutup					
	H = 1,20 M, B = 1,00 M	M'	3.672.000,00	3.812.000,00	3.820.000,00	4.023.000,00
	H = 1,20 M, B = 1,50 M	M'	4.361.000,00	4.527.000,00	4.536.000,00	4.776.000,00
	H = 1,50 M, B = 2,00 M	M'	5.134.000,00	5.329.000,00	5.340.000,00	5.623.000,00
	H = 1,2 M, B = 2,00 M dengan readymix K.175	M'	6.146.000,00	6.323.000,00	6.442.000,00	6.779.000,00
	H = 1,5 M, B = 2,50 M dengan readymix K.175	M'	7.183.000,00	7.390.000,00	7.529.000,00	7.923.000,00
	H = 1,5 M, B = 2,50 M dengan readymix K.175	M'	8.180.000,00	8.422.000,00	8.586.000,00	9.040.000,00

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan			
			Wilayah Utara 1	Wilayah Utara 2	Wilayah Selatan 1	Wilayah Selatan 2
2.	Saluran Terbuka					
	Beton U-Ditch Uk.60x60x120 (K.350)	Buah	792.873,00	826.617,00	849.150,00	883.005,00
	Beton U-Ditch Uk.80x80x120 (K.350)	Buah	1.186.812,00	1.243.200,00	1.299.477,00	1.412.142,00
	Beton U-Ditch Uk.80x100x120 (K.350)	Buah	1.391.163,00	1.447.551,00	1.503.828,00	1.616.493,00
	Beton U-Ditch Uk.100x100x120 (K.350)	Buah	1.848.483,00	1.904.871,00	1.961.148,00	2.073.813,00
	Beton U-Ditch Uk.150x150x120 (K.350)	Buah	4.706.067,00	4.818.732,00	4.875.009,00	4.987.674,00
3.	Gorong-Gorong					
	Box Culvert Uk.50x50x100 (K.350)	Buah	1.110.111,00	1.224.441,00	1.281.606,00	1.395.936,00
	Box Culvert Uk.60x60x100 (K.350)	Buah	1.474.302,00	1.588.632,00	1.645.797,00	1.760.127,00
	Box Culvert Uk.80x80x100 (K.350)	Buah	1.959.039,00	2.073.369,00	2.130.534,00	2.244.864,00
	Box Culvert Uk.100x100x100 (K.350)	Buah	2.856.585,00	2.970.915,00	3.028.080,00	3.142.410,00
	Box Culvert Uk.120x120x100 (K.350)	Buah	5.274.831,00	5.389.161,00	5.446.326,00	5.560.656,00
	Box Culvert Uk.150x150x100 (K.350)	Buah	7.830.939,00	8.059.599,00	8.173.929,00	8.288.259,00

KETERANGAN

Wilayah Utara I	:	Wilayah Utara maksimal 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan (Kec. Garut Kota, Tarogong Kidul, Tarogong Kaler, Banyuresmi, Cibiuk, Leuwigoong, Limbangan, Malangbong, Leles, Kadungora, Selaawi, Cibatu, Kersamanah, Sukawening, Karangtengah, Pangatikan, Sucinaraja,
Wilayah Utara II	:	Wilayah Utara diatas 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan (Kec. Garut Kota, Tarogong Kidul, Tarogong Kaler, Banyuresmi, Cibiuk, Leuwigoong, Limbangan, Malangbong, Leles, Kadungora, Selaawi, Cibatu, Kersamanah, Sukawening, Karangtengah, Pangatikan, Sucinaraja, Wanaraja)
Wilayah Selatan I	:	Wilayah Selatan Maksimal 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan (Cikajang, Banjarwangi, Singajaya, Peundeuy, Cibalong, Cihurip, Cisompet, Pameungpeuk, Cikelet, Pamulihan, Pakenjeng, Bungbulang, Mekarmukti, Caringin, Cisewu, Talegong)
Wilayah Selatan II	:	Wilayah Selatan Diatas 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan (Cikajang, Banjarwangi, Singajaya, Peundeuy, Cibalong, Cihurip, Cisompet, Pameungpeuk, Cikelet, Pamulihan, Pakenjeng, Bungbulang, Mekarmukti, Caringin, Cisewu, Talegong)

TABEL 25
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN PENYEDIAAN AIR MINUM
KABUPATEN GARUT

NO.	KEGIATAN	TYPE	CAKUPAN LAYANAN (KK)	KOMPONEN	HARGA SATUAN / KK (Rp.)				KETERANGAN
					ZONA WILAYAH UTARA I	ZONA WILAYAH UTARA II	ZONA WILAYAH SELATAN I	ZONA WILAYAH SELATAN II	
I	**PEMBANGUNAN / PENINGKATAN**								
1	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	1	15 KK	: Pipa PVC (dia. 1,5, dia. 1) + Bak uk. 1,5x1,5x1,5 M + Pelayanan 15 KK	3.350.800	3.435.400	3.520.200	3.606.200	
2	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	2	20 KK	: Pipa PVC (dia. 1,5, dia. 1) + Bak uk. 1,5x1,5x1,5 M + Pelayanan 20 KK	3.564.400	3.680.200	3.752.400	3.869.300	
3	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	3	30 KK	: Pipa PVC (dia. 2, dia. 1,5, dia. 1) + Bak uk. 1,5x1,5x1,5 M + Pelayanan 30 KK	3.273.700	3.343.800	3.384.000	3.454.800	
4	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	4	35 KK	: Pipa PVC (dia. 2, dia. 1,5, dia. 1) + Bak uk. 1,5x1,5x1,5 M + Pelayanan 35 KK	3.597.300	3.629.400	3.633.300	3.666.200	
5	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	5	40 KK	: Pipa PVC (dia. 2, dia. 1,5, dia. 1) + Bak uk. 1,5x1,5x1,5 M + Pelayanan 40 KK	3.845.000	3.898.000	3.929.000	3.982.000	
6	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	6	50 KK	: Pipa PVC (dia. 2, dia. 1,5, dia. 1) + Bak uk. 1,5x1,5x1,5 M + Pelayanan 50 KK	3.937.300	3.995.200	4.036.600	4.095.200	
7	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	7	60 KK	: Pipa PVC (dia. 3, dia. 2, dia. 1,5) + BPMA + Bak uk. 3x3x2,5 M + 60 Water Meter	3.985.000	4.041.900	4.069.500	4.128.800	
8	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	8	70 KK	: Pipa PVC (dia. 3, dia. 2, dia. 1,5) + BPMA + Bak uk. 4x4x3 M + 70 Water Meter	4.010.000	4.065.000	4.087.100	4.144.400	
9	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	9	75 KK	: Pipa PVC (dia. 3, dia. 2, dia. 1,5) + BPMA + Bak uk. 4x4x3 M + 75 Water Meter	4.458.800	4.516.000	4.542.900	4.602.400	
10	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	10	80 KK	: Pipa PVC (dia. 3, dia. 2, dia. 1,5) + BPMA + Bak uk. 4x4x3 M + 80 Water Meter	4.760.600	4.820.100	4.851.300	4.913.500	
11	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	11	100 KK	: Pipa PVC (dia. 3, dia. 2, dia. 1,5) + BPMA + Bak uk. 4x4x3 M + 100 Water Meter	4.429.200	4.449.300	4.446.000	4.467.500	
12	Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	12	100 KK	: Pipa PVC (dia. 3, dia. 2, dia. 1,5) + BPMA + Bak uk. 4x4x3 M + 100 Water Meter	4.976.100	4.996.200	4.992.900	5.014.500	
					-	-	-	-	

NO.	KEGIATAN	TYPE	CAKUPAN LAYANAN (KK)	KOMPONEN	HARGA SATUAN / KK (Rp.)				KETERANGAN
					ZONA WILAYAH UTARA I	ZONA WILAYAH UTARA II	ZONA WILAYAH SELATAN I	ZONA WILAYAH SELATAN II	
II	**PEMBANGUNAN PENYEDIAAN SPAM**				-	-	-	-	
1	Penyedian SPAM dengan Sistem Sumur Bor	1	15 KK	: Sumur Bor Kedalaman 60 Meter + Rumah Pompa + Pompa 1 PK + Menara Besi (L 50x50x5mm) + Pipa 300 Meter + Pelayanan 15 SR	1.996.500	2.059.800	2.042.300	2.087.700	
2	Penyedian SPAM dengan Sistem Sumur Bor	2	25 KK	: Sumur Bor Kedalaman 60 Meter + Rumah Pompa + Pompa 1 PK + Menara Besi (L 70x70x5mm) + Pipa 300 Meter + Pelayanan 25 SR	2.202.400	2.247.900	2.230.300	2.275.800	
3	Penyedian SPAM dengan Sistem Sumur Bor	3	30 KK	: Sumur Bor Kedalaman 80 Meter + Rumah Pompa + Pompa 1 PK + Menara Besi (L 50x50x5mm) + Pipa 330 Meter + Pelayanan 30 SR	2.419.400	2.463.000	2.444.800	2.488.300	
4	Penyedian SPAM dengan Sistem Sumur Bor	4	40 KK	: Sumur Bor Kedalaman 100 Meter + Rumah Pompa + Pompa 1 PK + Bak Reservoar Kap. 12 m3 + Pipa 660 Meter + Pelayanan 40 SR	2.521.100	2.569.300	2.553.400	2.601.700	
5	Penyedian SPAM dengan Sistem Sumur Bor	5	50 KK	: Sumur Bor Kedalaman 120 Meter + Rumah Pompa + Pompa 1 PK + Bak Reservoar Kap. 12 m3 + Pipa 990 Meter + Pelayanan 50 SR	2.631.800	2.680.900	2.667.100	2.716.200	

TABEL 26
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN PEMBANGUNAN MCK, SEPTICTANK DAN IPAL
KABUPATEN GARUT

NO.	KEGIATAN	KOMPONEN	HARGA SATUAN / M2 (Rp.)				KETERANGAN
			WILAYAH UTARA I	WILAYAH UTARA II	WILAYAH SELATAN I	WILAYAH SELATAN II	
1	Pembangunan MCK Type 1	1 WC & KM + 1 TC (Tempat Cuci) + Septictank	8.711.450,00	8.907.966,67	8.984.083,33	9.147.066,67	
2	Pembangunan MCK Type 2	2 WC & KM + 1 TC (Tempat Cuci) + Septictank	7.965.681,82	8.166.409,09	8.257.386,36	8.415.515,15	
3	Pembangunan MCK Type 3	3 WC & KM + 1 TC (Tempat Cuci) + Septictank	6.405.573,17	6.570.146,34	6.645.182,93	6.773.333,33	
4	Pembangunan MCK Type 4	4 WC & KM + 1 TC (Tempat Cuci) + Septictank	5.864.913,41	6.014.206,70	6.083.608,94	6.199.849,16	
NO.	**KEGIATAN**	**KOMPONEN**	**HARGA SATUAN / KK (Rp.)**				**KETERANGAN**
6	Pemb. Septictank Type.1	Septictank manual uk. 1,5m x 1,5m x 1,5m, Luas bangunan 2,25m2, perpipaan, kapasitas 1 KK	6.164.000,00				
7	Pemb. Septictank Type.2	Septictank manual uk. 1,5m x 6m x 2m, Luas bangunan 9m2, perpipaan, kapasitas 10 KK	11.914.200,00				
8	Pembangunan IPAL Skala Permukiman	IPAL Fabrikasi Uk. 3m x 10m Luas Bangunan 30 m2, Cakupan 50 KK	9.591.700,00				
9	Pembangunan IPAL Skala Permukiman kombinasi MCK	IPAL Fabrikasi , 4 WC & KM + 1 TC, Luas Bangunan 50 M2 Cakupan 50 KK	11.866.140,00				

TABEL 27
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN JALAN LINGKUNGAN
KABUPATEN GARUT

Jenis Pekerjaan		Satuan	Harga Satuan (Rp)			
			Wilayah 1	Wilayah 2	Wilayah 3	Wilayah 4
1	Jalan Lingkungan Rabat Beton	M	429.000	442.000	455.000	468.000
2	Jalan Lingkungan Paving Block	M	803.000	825.000	834.000	864.000

Wilayah I	Wilayah II	Wilayah III	Wilayah IV
1 Garut Kota	1 Karangtengah	1 Cikajang	1 Caringin
2 Tarogong Kidul	2 Cibatu	2 Banjarwangi	2 Cisewu
3 Tarogong Kaler	3 Kadungora	3 Singajaya	3 Talegong
4 Karangpawitan	4 Pangatikan	4 Peundeuy	4 Cikelet
5 Samarang	5 Wanaraja	5 Cihurip	5 Cibalong
6 Sukaresmi	6 Sukawening	6 Cisompet	6 Bungbulang
7 Bayongbong	7 Leuwigoong	7 pameungpeuk	7 Mekarmukti
8 Cisurupan	8 Cibiuk	8 Pamulihan	
9 Pasirwangi	9 BL limbangan	9 Pakenjeng	
10 Banyuresmi	10 Kersamanah	10 Cigedug	
11 Leles	11 Malangbong		
12 Sucinaraja	12 Selaawi		
13 Cilawu			

TABEL 28
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN TURAP PENAHAN TANAH (TPT)
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan (Rp)
2	**Turap Penahan Tembok (TPT) Tinggi < 2 M**		
a	Wilayah 1	M	1.191.000,00
b	Wilayah 2	M	1.282.000,00
c	Wilayah 3	M	1.323.000,00
d	Wilayah 4	M	1.441.000,00

TABEL 29
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN DRAINASE PERMUKIMAN
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan (Rp)
3	**Pembuatan Drainase Permukiman**		
a	Wilayah 1	M	349.500,00
b	Wilayah 2	M	376.600,00
c	Wilayah 3	M	388.700,00
d	Wilayah 4	M	424.100,00

TABEL 30
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBUATAN RUANG TERBUKA PUBLIK
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Ruang Terbuka Publik (RTP)	Perkerasan, penerangan jalan lingkungan dan tamanisasi.	M2	1.600.000

TABEL 31
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBANGUNAN PENERANGAN JALAN LINGKUNGAN
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Pembangunan Penerangan Jalan Lingkungan	Unit	7.925.000

TABEL 32
HARGA SATUAN TERTINGGI PEKERJAAN PEMATANGAN LAHAN
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)			
				Wilayah I	Wilayah II	Wilayah III	Wilayah IV
1	Pematangan lahan		M2	78.000	84.000	84.000	85.000

TABEL 33
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMELIHARAAN ALUN-ALUN
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Pemeliharaan Alun-alun		M2	626.000

TABEL 34
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBANGUNAN RUMAH KHUSUS DAN PAGAR KHUSUS
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)			
				Wilayah I	Wilayah II	Wilayah III	Wilayah IV
1	Pembangunan Rumah khusus	Pondasi Batu Kali, Sloof, Kolom Beton dan Ring Balk, Lantai Kerja Beton, Lantai Kerja Beton, Lantai Keramik, Dinding Bata Merah, Plafon tripleks ukuran (120 x 240 x 0,4), Kusen Pintu dan Jendela, pintu plywood kayu kelas I atau II, Pintu WC PVC, Kaca, Multiroof/ Genteng Metal, Kuda-kuda, Engsel Pintu dan Jendela, Pemasangan Kunci, Pengecatan Kayu, Pengecatan Dinding , 1 buah kran diameter ½” atau ¾ ”, Instalasi Air Bersih 1", Instalasi Air Bersih 1/2", Floordrain, Kloset duduk, Septictank, Instalasi Air Kotor Pipa 4", Instalasi Air Kotor Pipa 2,5", Stop Kontak, Sumber Listrik 900 watt	M2	1.626.000	1.635.000	1.637.000	1.666.000
2	Pembangunan Pagar Rumah Khusus	Tinggi 2 M	M1	1.316.000	1.336.000	1.359.000	1.390.000

TABEL 35
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBUATAN BANGUNAN PETERNAKAN
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Bedah unit Pengolahan ikan (UPI) skala Mikro kecil		Unit	190.000.000
2	Paket Makanan Olahan Ikan (GEMARIKAN)		Paket	200.000
3	Sosialisasi/Seminar/Workshop Perikanan		Kegiatan	20.000.000
4	Media Penyaring		Paket	13.587.044
5	Rehabilitasi Kolam atau Bak Pemijahan/Induk/Calon Induk/Larva/Tandon		Paket	376.800.000
6	Rehabilitasi Bangunan Panti Benih/Bangsal Hatchery		Paket	95.000.000
7	Rehabilitasi Air Pasok (Masuk) dan Buang (Keluar)		Paket	189.000.000
8	Pembangunan Kandang Ayam Petelur		M2	2.020.000
9	Pembangunan Kandang Ayam Pedaging		M2	1.700.000
10	Pembangunan Kandang Domba		M2	1.854.000
11	Pembangunan Kandang Sapi	Intensif	M2	1.820.000
12	Pembangunan Kandang Sapi	Semi Intensif	M2	1.214.000
13	Kolam atau Bak Pemijahan/ Induk/ Calon Induk/ Larva/ Tandon (DAK)	100 M2	Unit	199.500.000
14	Pembuatan Kolam Ikan	Ukuran (3 x 2) M2	Unit	10.000.000
15	Pembuatan Kolam terpal	penggalian tanah pemasangan terpal	Unit	10.000.000
16	Kandang Ayam Pelung	Bahan Besi	Unit	2.500.000
17	Bedah UPI Skala Kecil (Perbaikan bangunan beserta peralatan pendukung)		Unit	155.000.000
18	Pembangunan / rehabilitasi Sarana dan Prasarana Unit Pembenihan Rakyat (UPR)		Paket	237.500.000
19	Bangunan Panti Benih / Bangsal Hatchery		Paket	114.000.000
20	Pengembangan Bank Pakan Ternak		Paket	285.000.000

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
21	Perbaikan Rumah Potong Hewan Ruminansia		Unit	665.345.000
22	Biofil		M3	15.000.000
23	Pekerjaan Pembuatan Kolam Pasangan Batu	T=1 M P=1 M	M	1.380.000
23	Pekerjaan Kolam Pasangan Bata + Rabat Beton	T=1 M	M	1.213.000
24	Pekerjaan Kolam Pasangan Bata+ Rabat Beton+Penutup Atap	T=1 M	M2	2.735.250

TABEL 36
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBUATAN BANGUNAN PERTANIAN
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi		Harga Satuan (Rp)
1	Pekerjaan Landclearing kebun benih		Paket	652.300.000
2	Pembangunan Lumbung Pangan	Kapasitas 30 - 60 Ton, Ukuran 10x7 m	M2	3.400.000
3	Screen House Perbenihan Kentang	Ukuran 30 M x 15 M dinding screen	M'	1.000.000
4	Bangunan Unit Pengolahan Hasil (UPH) Pengolahan Atsiri Akar Wangi		Unit	120.000.000
5	Solar Dryer Dome		Unit	200.000.000
6	UV - Dryer Tanaman Pangan ukuran 20m x 8 m		Unit	213.750.000
7	Bangunan Unit Pengolahan Hasil (UPH) Pengolahan Karet		Unit	133.000.000
8	Jalan Usaha Tani (JUT) dan Jalan Produksi (Japrod)	Lebar 3 M Perkerasan Batu belah 15/20, dan kelengkapan jalan	M2	290.000

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi		Harga Satuan (Rp)
9	Jalan Usaha Tani (JUT) dan Jalan Produksi (Japrod)	Lebar 1,5 M, Tebal 10 Cm, K-225, dan kelengkapan jalan	M2	250.000
10	Pembangunan Jalan Usaha Tani Tanaman Pangan		Unit	95.000.000
11	Pembangunan Jalan Produksi Hortikultura		Unit	95.000.000
12	Pembangunan Jalan Produksi Perkebunan		Unit	142.500.000
13	Pembangunan Jalan Produksi Peternakan		Unit	142.500.000
14	Access/Farm road/ Jalan Usaha Tani	Lebar 2 M, Tebal 12,5 Cm, K-225, dan kelengkapan jalan	km	360.000.000
15	Jalan Usaha Tani (JUT) dan Jalan Produksi (Japrod)	Lebar 3 M, Tebal 15 Cm, K-225, dan kelengkapan jalan	M	465.000
16	Jalan Usaha Tani (JUT) dan Jalan Produksi (Japrod)	Lebar 2 M, Tebal 12,5 Cm, K-225, dan kelengkapan jalan	M	360.000
17	Jalan Usaha Tani (JUT) dan Jalan Produksi (Japrod)	Lebar 2,5 M, Tebal 15 Cm, K-225, dan kelengkapan jalan	M	425.000
18	Jalan Usaha Tani (JUT) dan Jalan Produksi (Japrod)	Lebar 3 M Perkerasan Batu belah 15/20, dan kelengkapan jalan	M	290.000
19	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Tersier (DAK Fisik Pertanian)		Unit	71.250.000
20	Pembangunan Irigasi Air Tanah Dangkal Sektor Hortikultura (DAK Fisik Pertanian)		Unit	142.500.000
21	Pembangunan Irigasi Air Tanah Dalam Sektor Tanaman Pangan (DAK Fisik Pertanian)		Unit	285.000.000
22	Pembangunan Irigasi Air Tanah Dalam Sektor Hortikultura (DAK Fisik Pertanian)		Unit	285.000.000
23	Pembangunan Irigasi Air Tanah Dalam (DAK Sektor Peternakan)		Unit	285.000.000
24	Pembangunan Irigasi Air Tanah Dangkal (DAK Sektor Peternakan)		Unit	142.500.000

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi		Harga Satuan (Rp)
25	Peningkatan/Rehab Jaringan Irigasi Pertanian	Tinggi 0,6 M s/d 1 M Pekerjaan Beton Bertulang/Ferocemen Bentuk U	M'	400.000
26	Pengembangan Dam Parit Pertanian	Tinggi 3 M dan Bangunan Lainnya	M"	57.750.000
27	Pengembangan Long Storage Pertanian	Tinggi 3 M dan Bangunan Lainnya	M"	57.750.000
28	Deep Well/Irigasi Air Tanah (Upland)	Sumur Bor	unit	200.000.000
29	Gudang Pusat Penampungan Benih Kentang (Upland)	Gudang Tertutup Permanen	unit	2.750.000.000
30	Screen House Perbenihan Kentang (Upland)	Rumah Kaca Perbenihan	unit	200.000.000
31	Gudang Benih Kelompok Tani Kentang (Upland)	Gudang Tertutup	unit	250.000.000
32	Irigasi Sprinkler (Upland)	Pasangan Pipa Mata Sprinkler	ha	13.600.000
33	Access/Farm Road/Jalan Usaha Tani (Upland)	Beton K-175	km	400.000.000
34	Retention Basin/Embung Kecil (Upland)	Pasangan Batu	ha	25.000.000
35	Rumah Burung Hantu (Rubuha)	Spesifikasi : Pondasi cakar ayam 1m ditanam, tinggi tiang 3,5 - 4 m dari permukaan tanah. ukuran kandang 60 x 40 x 60 cm. bahan kandang kayu, atap seng alumunium	Paket	2.500.000
36	Pembangunan Baru Balai Penyuluh Pertanian (BPP)	bangunan baru 1 lantai	m2	3.760.000
37	rehabilitasi bangunan BPP	rusak ringan	m2	1.128.000
38	Embung Pertanian (Swakelola)		Paket	114.000.000

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi		Harga Satuan (Rp)
39	Sumur Bor Air Tawar untuk Hatchery / Unit Pembenihan (DAK)		Paket	19.000.000
40	Bangunan Rumah Rice Milling Unit	Ukuran 8 x 6 m	Unit	96.000.000
41	Bangunan Kebun Bibit dan Rak Tanaman		Unit	17.500.000
42	Lantai Jemur	Ukuran 4 x 6 m	Unit	24.000.000
43	Bangunan Lumbung		M2	2.374.000
44	Pekerjaan Pemasangan Pipa Air Baku Pertanian	Pipa 3 Inchi dan Bangunan Pelengkap lainnya	M	145.000
45	Pekerjaan Pemasangan Pipa Air Baku Pertanian	Pipa 10 Inchi dan Bangunan Pelengkap lainnya	M	476.900

TABEL 37
HARGA SATUAN TERTINGGI PENERANGAN DAN INSTALASINYA
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi		Harga Satuan (Rp)
1	Pengadaan dan Pemasangan Tiang Listrik		Pert titik	10.000.000
2	Pembangunan Penerangan Jalan Umum	Tinggi Tiang 7 M, Lampu double	Unit	15.000.000
3	Pembangunan Penerangan Jalan Umum	Tinggi Tiang 9 M, Lampu double	Unit	18.000.000
4	Pembangunan Penerangan Jalan Umum	Tinggi Tiang 7 M, Lampu Single	Unit	10.000.000
5	Pengadaan dan Pemasangan Lampu Taman		Unit	5.700.000
6	Pembangunan Rumah Genset		paket	38.500.000
7	Pembangunan Menara Pandang (tidak Sederhana)		Unit	285.269.500

TABEL 38
HARGA SATUAN TERTINGGI REVITALISASI INSTALASI PENGOLAHAN AIR LIMBAH (IPAL), RUMAH MAGOR, BIODIGESTER
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Revitalisasi IPAL		M2	2.428.400,00
2	Pipanisasi IPAL		M	1.055.100,00
3	Pembangunan Rumah Magot	UK. 4x3 M, bahan Baja ringan, Atap Fiber	Unit	48.297.000,00
4	Pembangunan Biodigester		Unit	78.453.000,00

TABEL 39
HARGA SATUAN TERTINGGI PEMBANGUNAN BILLBOARD/REKLAME
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Pembangunan Billboard/Reklame Megatron (5x10)		Unit	221.212.500,00
2	Pembangunan Billboard/Reklame Vidiotron (4x6)		Unit	157.741.100,00
3	Pembangunan Billboard/Reklame Papan Bilboard 2 Muka (5x10)		Unit	175.352.000,00
4	Pembangunan Billboard/Reklame Mini Bilboard 2 Muka (4x8)		Unit	159.455.400,00
5	Pembangunan Billboard/Reklame Mini Bilboard (4x8)		Unit	80.741.100,00
6	Pembangunan Billboard/Reklame Mini Bilboard 2 Muka (4x6)		Unit	87.410.600,00
7	Pembangunan Billboard/Reklame Tiang Pancang (4x8)		Unit	75.241.100,00

TABEL 40
HARGA SATUAN TERTINGGI PENATAAN DESTINASI WISATA
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Penataan Destinasi Wisata		Paket	50.000.000
2	Penataan Destinasi Wisata		Paket	100.000.000
3	Penataan Destinasi Wisata		Paket	200.000.000
4	Pembangunan Jalan didalam Kawasan Wisata		M2	386.000
5	Pembangunan Boardwalk di Kawasan Wisata		M2	1.267.500

TABEL 41
HARGA SATUAN TERTINGGI PENATAAN TAMAN
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Penataan Taman Kelas Sederhana		M2	400.000
2	Penataan Taman Kelas Sedang		M2	1.000.000
3	Penataan Taman Kelas Atas		M2	2.500.000
4	Pembuatan Air Mancur Biasa		Paket	15.000.000
5	Pembuatan Air Mancur Sedang		Paket	60.000.000
6	Pembuatan Air Mancur Mewah		Paket	100.000.000

TABEL 42

HARGA SATUAN TERTINGGI JASA PERBAIKAN ALAT STUDIO

KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Jasa Perbaikan Kamera/Camcoreder/Komputer/PC unit dan Alat Studio lainnya	perbaikan kategori berat (perbaikan mencakup penggantian komponen)	Unit	5.000.000

TABEL 43
HARGA SATUAN TERTINGGI CUSTOM MEBELAIR
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Custom Mebelair Multiplek finishing HPL		M2	2.000.000
2	Custom Mebelair meja Kayu Multiplek finishing HPL		M2	2.000.000
3	Custom Mebelair Blocboard finishing HPL		M2	1.800.000

TABEL 44
HARGA SATUAN TERTINGGI PENATAAN RUANG TERBUKA HIJAU
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Penataan Ruang Terbuka Hijau Kelas Sedang		M2	1.308.967,50
2	Penataan Ruang Terbuka Hijau Kelas Sedang		M2	2.618.767,50
3	Penataan Fisik Ruang Terbuka Hijau		M2	991.052,64

TABEL 45
HARGA SATUAN TERTINGGI PERAWATAN LAPANG SEPAK BOLA DAN KOLAM STADION AQUATIK
KABUPATEN GARUT

No	Jenis Pekerjaan	Spesifikasi	Satuan	Harga Satuan (Rp)
1	Perawatan Lapangan Sepak Bola		Bulan	30.042.000,00
2	Perawatan Kolam Stadion Akuatik		Paket	1.249.821.150,00

Mengetahui
Sesuai Dengan Aslinya
a.n. SEKRETARIS DAERAH,
ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA
u.b
KEPALA BAGIAN HUKUM

IDA NURFARIDA, SH.
NIP. 197609152002122004

Pj. BUPATI GARUT,

t t d

BARNAS ADJIDIN