BUPATI BUTON SELATAN
PROVINSI SULAWESI TENGGARA

PERATURAN BUPATI BUTON SELATAN
NOMOR: 10 TAHUN 2025

TENTANG

KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BUTON SELATAN,

Menimbang :

a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 6 ayat (1) huruf a Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 39 Tahun 2013 tentang Mekanisme Penetapan Kelas Jabatan di Lingkungan Instansi Pemerintah, maka berdasarkan Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor B/1697/M.SM.02.00/2024 tanggal 21 November 2024 perihal Persetujuan Penetapan Kelas Jabatan Bagi Jabatan Pelaksana di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buton Selatan, maka perlu menetapkan Kelas Jabatan bagi Jabatan Pelaksana di Lingkungan Pemerintah Daerah;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Kelas Jabatan bagi Jabatan Pelaksana di Lingkungan Pemerintah Daerah;

Mengingat :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 2014 tentang Pembentukan Kabupaten Buton Selatan di Provinsi Sulawesi Tenggara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 173, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5563);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 39 Tahun 2013 tentang Penetapan Kelas Jabatan Di Lingkungan Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 1636);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH DAERAH.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Buton Selatan.
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintahan Kabupaten Buton Selatan.
3. Bupati adalah Bupati Buton Selatan.
4. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Kabupaten Buton Selatan.
5. Jabatan Pelaksana adalah sekelompok jabatan yang berisi fungsi dan tugas pelaksanaan kegiatan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan pembangunan.
6. Klerek adalah klasifikasi nomenklatur jabatan pelaksana yang melaksanakan tugas pelayanan administratif.
7. Operator adalah klasifikasi nomenklatur jabatan pelaksana yang melaksanakan tugas teknis yang bersifat umum.
8. Teknisi adalah klasifikasi nomenklatur jabatan pelaksana yang melaksanakan tugas teknis yang bersifat spesifik.
9. Kelas Jabatan adalah kedudukan yang menunjukkan tingkat seorang Pegawai Negeri dalam rangkaian susunan instansi pemerintah yang meskipun berbeda dalam hal jenis pekerjaan, tetapi cukup setara dalam hal tingkat kesulitan dan tanggungjawab, dan tingkat persyaratan kualifikasi pekerjaan, dan digunakan sebagai dasar penggajian.

BAB II
KLASIFIKASI DAN NOMENKLATUR JABATAN PELAKSANA

Pasal 2

(1) Jabatan Pelaksana diklasifikasikan berdasarkan;

a. kesamaan karakteristik; dan

b. mekanisme dan pola kerja.

(2) Karakteristik sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a, meliputi kedudukan, ruang lingkup Tugas Jabatan, serta jenis dan tanggung jawab pekerjaan.

(3) Mekanisme dan pola kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b, meliputi proses dan cara kerja dalam menjalankan Tugas Jabatan.

Pasal 3

(1) Setiap klasifikasi Jabatan Pelaksana berisikan nomenklatur Jabatan Pelaksana.

(2) Klasifikasi jabatan pelaksana sebagaimana dimaksud pada ayat (1), meliputi:

a. Klerek;

b. Operator; dan

c. Teknisi.

Pasal 4

(1) Nomenklatur Jabatan Pelaksana sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3, disesuaikan dengan kebutuhan Perangkat Daerah berdasarkan syarat dan tugas jabatan.

(2) Nomenklatur Jabatan Pelaksana pada setiap Perangkat Daerah, didasarkan pada Nomenklatur Jabatan Pelaksana yang telah ditetapkan oleh Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendayagunaan aparatur Negara.

(3) Penyesuaian Nomenklatur sebagaimana dimaksud pada ayat (1), tercantum dalam Lampiran I, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan Peraturan Bupati ini.

Pasal 5

Nomenklatur Jabatan Pelaksana sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4, menjadi dasar penentuan Kelas Jabatan Pelaksana.

BAB III
PENETAPAN KELAS JABATAN PELAKSANA

Pasal 6

(1) Penetapan Kelas Jabatan Pelaksana, disusun berdasarkan hasil validasi Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.

(2) Hasil validasi Kelas Jabatan Pelaksana sebagaimana dimaksud pada ayat (1), meliputi:

a. Rekapitulasi Kelas Jabatan dan Persediaan Pegawai;

b. Nama Jabatan Pelaksana, Kelas Jabatan, dan Persediaan Pegawai;

c. Hasil Evaluasi Jabatan Pelaksana; dan

d. Konversi Nomenklatur Jabatan, Nilai dan Kelas Jabatan Bagi Jabatan Pelaksana.

(3) Kelas Jabatan Pelaksana sebagaimana dimaksud pada ayat (2), tercantum dalam Lampiran II, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 7

Dalam hal terjadi perubahan Kelas Jabatan Pelaksana, Bupati melalui Bagian Organisasi Setda Kabupaten Buton Selatan mengajukan usulan perubahan hasil evaluasi jabatan kepada Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendayagunaan aparatur negara dan reformasi birokrasi.

BAB IV
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 8

Dengan berlakukan Peraturan Bupati ini, maka:

a. Sebagian Peraturan Bupati Nomor 59 Tahun 2019 tentang Kelas Jabatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buton Selatan, khususnya yang mengatur Kelas Jabatan Pelaksana; dan
b. Peraturan Bupati Nomor 5 Tahun 2023 tentang Nomenklatur Jabatan Pelaksana di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buton Selatan,

dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.

Pasal 9

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Buton Selatan.

Ditetapkan di Batauga
pada tanggal 22 Mei 2025

BUPATI BUTON SELATAN,

H. MUHAMMAD ADIOS

Diundangkan di Batauga
pada tanggal 22 Mei 2025

Pj. SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BUTON SELATAN,

LA ODE DARUS SALAM

BERITA DAERAH KABUPATEN BUTON SELATAN TAHUN 2025 NOMOR: 85

LAMPIRAN I : PERATURAN BUPATI BUTON SELATAN
NOMOR : 10 TAHUN 2025
TANGGAL : 22 MEI 2025
TENTANG : KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON SELATAN

REKAPITULASI
KELAS JABATAN DAN PERSEDIAAN PEGAWAI
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON SELATAN

No.	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*
1	15	0
2	14	0
3	13	0
4	12	0
5	11	0
6	10	0
7	9	0
8	8	0
9	7	138
10	6	27
11	5	43
12	4	4
13	3	4
14	2	0
15	1	0
Total		**216**

BUPATI BUTON SELATAN,

H. MUHAMMAD ADIOS

LAMPIRAN II : PERATURAN BUPATI BUTON SELATAN
NOMOR : 10 TAHUN 2025
TANGGAL : 22 MEI 2025
TENTANG : KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON SELATAN

DAFTAR JABATAN PELAKSANA, KELAS JABATAN, DAN PERSEDIAAN PEGAWAI
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON SELATAN

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Dokumentalis Hukum	Sekretariat Daerah; Sekretariat DPRD; Badan Penaggulangan Bencana Daerah	6	0
2	Kurator	Dinas Kebudayaan	7	0
3	Operator Layanan Operasional	Sekretariat Daerah; Dinas Kesehatan; Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang; Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan; Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan; Dinas Sosial; Dinas Komunikasi Dan Informatika; Dinas Pemuda Dan Olahraga; Badan Penaggulangan Bencana Daerah	3	4
4	Operator Layanan Operasional	Rumah Sakit Umum Daerah	4	4
5	Operator Layanan Operasional	Inspektorat Daerah; Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang; Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan; Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi; Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak; Dinas Ketahanan Pangan; Dinas Lingkungan Hidup; Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil; Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa; Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana; Dinas Perhubungan; Dinas Komunikasi	5	0

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
		Dan Informatika; Dinas Koperasi Dan Ukm; Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu; Dinas Kebudayaan; Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan; Dinas Perikanan; Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif; Dinas Pertanian; Dinas Perindustrian Dan Perdagangan; Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik; Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia; Badan Keuangan Dan Aset Daerah; Badan Penelitian Dan Pengembangan; Badan Pendapatan Daerah; Rumah Sakit Umum Daerah		
6	Operator Pengelolaan Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	0
7	Penata Kelola Hukum dan Perundang-Undangan	Satuan Polisi Pamong Praja	7	0
8	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	Dinas Perikanan	7	0
9	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	7	0
10	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	0
11	Penata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah; Badan Perencanaan Pembangunan Daerah; Kecamatan Batauga; Kecamatan Sampolawa; Kecamatan Lapandewa; Kecamatan Kadatua; Kecamatan Siompu; Kecamatan Siompu Barat; Kecamatan Batu Atas; Kelurahan Laompo; Kelurahan Lakambau; Kelurahan Bandar Batauga; Kelurahan Busoa; Kelurahan Molagina; Kelurahan	7	3

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
		Masiri; Kelurahan Majapahit; Kelurahan Jaya Bakti; Kelurahan Katilombu; Kelurahan Todombulu		
12	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sekretariat Daerah; Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan; Dinas Sosial; Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak; Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil; Dinas Komunikasi Dan Informatika; Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu; Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif; Dinas Pertanian; Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia; Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	7	4
13	Penata Keprotokolan	Sekretariat Daerah	7	0
14	Penata Laksana Agraaria dan Tata Ruang	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	0
15	Penata Layanan Operasional	Sekretariat Daerah; Dinas Kesehatan; Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang; Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan; Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan; Dinas Sosial; Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi; Dinas Lingkungan Hidup; Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa; Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana; Badan Penaggulangan Bencana Daerah; Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia; Badan Perencanaan Pembangunan Daerah; Badan Pendapatan Daerah; Badan Pendpaatan Daerah; Rumah Sakit Umum	7	0

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
		Daerah		
16	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat Daerah; Sekretariat DPRD; Inspektorat Daerah; Dinas Pendidikan; Dinas Kesehatan; Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang; Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan; Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan; Satuan Polisi Pamong Praja; Dinas Sosial; Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi; Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak; Dinas Ketahanan Pangan; Dinas Lingkungan Hidup; Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil; Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa; Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana; Dinas Perhubungan; Dinas Komunikasi Dan Informatika; Dinas Koperasi Dan Ukm; Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu; Dinas Kebudayaan; Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan; Dinas Perikanan; Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif; Dinas Pertanian; Dinas Pemuda Dan Olahraga; Dinas Perindustrian Dan Perdagangan; Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik; Badan Penaggulangan Bencana Daerah; Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia; Badan Keuangan Dan Aset Daerah; Badan Perencanaan Pembangunan Daerah; Badan Penelitian Dan Pengembangan; Badan Pendapatan Daerah; Rumah Sakit Umum Daerah; Kecamatan Batauga; Kecamatan Sampolawa;	7	126

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
		Kecamatan Lapandewa; Kecamatan Kadatua; Kecamatan Siompu; Kecamatan Siompu Barat; Kecamatan Batu Atas; Kelurahan Laompo; Kelurahan Lakambau; Kelurahan Bandar Batauga; Kelurahan Busoa; Kelurahan Buso; Kelurahan Molagina; Kelurahn Molagina; Kelurahan Masiri; Kelurahan Majapahit; Kelurahan Jaya Bakti; Kelurahan Katilombu; Kelurahan Todombulu		
17	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat Daerah; Sekretariat DPRD; Inspektorat Daerah; Dinas Pendidikan; Dinas Kesehatan; Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang; Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan; Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan; Satuan Polisi Pamong Praja; Dinas Sosial; Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi; Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak; Dinas Ketahanan Pangan; Dinas Lingkungan Hidup; Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil; Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa; Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana; Dinas Perhubungan; Dinas Komunikasi Dan Informatika; Dinas Koperasi Dan Ukm; Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu; Dinas Kebudayaan; Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan; Dinas Perikanan; Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif; Dinas Pertanian; Dinas Pemuda Dan Olahraga; Dinas Perindustrian Dan Perdagangan;	5	43

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
		Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik; Badan Penaggulangan Bencana Daerah; Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia; Badan Keuangan Dan Aset Daerah; Badan Perencanaan Pembangunan Daerah; Badan Penelitian Dan Pengembangan; Badan Pendapatan Daerah; Rumah Sakit Umum Daerah; Kecamatan Batauga; Kecamatan Sampolawa; Kecamatan Lapandewa; Kecamatan Kadatua; Kecamatan Siompu; Kecamatan Siompu Barat; Kecamatan Batu Atas; Kelurahan Laompo; Kelurahan Lakambau; Kelurahan Bandar Batauga; Kelurahan Busoa; Kelurahan Molagina; Kelurahan Masiri; Kelurahan Majapahit; Kelurahan Jaya Bakti; Kelurahan Katilombu; Kelurahan Todombulu		
18	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	2
19	Pengawas Industri	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	7	0
20	Pengawas Jaringan Utilitas	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	7	0
21	Pengawas Perdagangan Berjangka Komoditi	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	7	0
22	Pengelola Keprotokolan	Sekretariat Daerah	6	0
23	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	Dinas Perikanan	6	0
24	Pengelola Layanan Kesehatan	Dinas Kesehatan; Rumah Sakit Umum Daerah	6	2
		Sekretariat Daerah; Sekretariat DPRD; Inspektorat Daerah; Dinas Pendidikan; Dinas Kesehatan; Dinas Pekerjaan Umum Dan		

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
25	Pengelola Layanan Operasional	Penataan Ruang; Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan; Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan; Satuan Polisi Pamong Praja; Dinas Sosial; Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi; Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak; Dinas Ketahanan Pangan; Dinas Lingkungan Hidup; Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil; Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa; Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana; Dinas Perhubungan; Dinas Komunikasi Dan Informatika; Dinas Koperasi Dan Ukm; Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu; Dinas Kebudayaan; Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan; Dinas Perikanan; Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif; Dinas Pertanian; Dinas Perindustrian Dan Perdagangan; Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik; Badan Penaggulangan Bencana Daerah; Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia; Badan Keuangan Dan Aset Daerah; Badan Perencanaan Pembangunan Daerah; Badan Penelitian Dan Pengembangan; Badan Pendapatan Daerah; Kecamatan Batauga; Kecamatan Sampolawa; Kecamatan Lapandewa; Kecamatan Kadatua; Kecamatan Siompu; Kecamatan Siompu Barat; Kecamatan Batu Atas; Kelurahan Laompo; Kelurahan Lakambau; Kelurahan Bandar Batauga; Kelurahan	6	8

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
		Busoa; Kelurahan Molagina; Kelurahan Masiri; Kelurahan Majapahit; Kelurahan Jaya Bakti; Kelurahan Katilombu; Kelurahan Todombulu		
26	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	6	0
27	Pengelola Trantibum	Satuan Polisi Pamong Praja	6	0
28	Pengelola Umum Operasional	Dinas Lingkungan Hidup; Rumah Sakit Umum Daerah	3	0
29	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat Daerah; Sekretariat DPRD; Inspektorat Daerah; Dinas Pendidikan; Dinas Kesehatan; Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang; Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan; Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan; Satuan Polisi Pamong Praja; Dinas Sosial; Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi; Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak; Dinas Ketahanan Pangan; Dinas Lingkungan Hidup; Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil; Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa; Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana; Dinas Perhubungan; Dinas Komunikasi Dan Informatika; Dinas Koperasi Dan Ukm; Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu; Dinas Kebudayaan; Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan; Dinas Perikanan; Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif; Dinas Pertanian; Dinas Pemuda Dan Olahraga; Dinas Perindustrian Dan Perdagangan;	6	17

No.	Nama Jabatan (PermenPANRB No. 45/2022 dan Kepmenpan No. 11/2024)	Unit Organaisasi	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	*2*	*3*	*4*	*5*
		Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik; Badan Penaggulangan Bencana Daerah; Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia; Badan Keuangan Dan Aset Daerah; Badan Perencanaan Pembangunan Daerah; Badan Penelitian Dan Pengembangan; Badan Pendapatan Daerah; Rumah Sakit Umum Daerah; Kecamatan Batauga; Kecamatan Sampolawa; Kecamatan Lapandewa; Kecamatan Kadatua; Kecamatan Siompu; Kecamatan Siompu Barat; Kecamatan Batu Atas; Kelurahan Laompo; Kelurahan Lakambau; Kelurahan Bandar Batauga; Kelurahan Busoa; Kelurahan Molagina; Kelurahan Masiri; Kelurahan Majapahit; Kelurahan Jaya Bakti; Kelurahan Katilombu; Kelurahan Todombulu		
30	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Sekretariat Daerah; Sekretariat DPRD; Badan Penaggulangan Bencana Daerah	7	3
31	Pranata Trantibum	Satuan Polisi Pamong Praja	5	0
Jumlah				**216**

BUPATI BUTON SELATAN,

H. MUHAMMAD ADIOS

LAMPIRAN III : PERATURAN BUPATI BUTON SELATAN
NOMOR : 10 TAHUN 2025
TANGGAL : 22 MEI 2025
TENTANG : KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH BUTON SELATAN

TABEL HASIL EVALUASI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON SELATAN

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Harga Jabatan	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1~9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1~5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1~5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1~6)		Faktor 5 R.Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1~4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		Faktor 9 Lingk. Kerja (Level 1~3)	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	6		7		8		9		10		11		12		13		14	
1	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma-Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2	Kurator	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Arkeologi/Antropologi/Sejarah/Seni Rupa Murni/Desain Interior/Desain Komunikasi Visual/Desain Produk/Kriya Seni/Kriya/Sosiologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
4	Operator Pengelolaan Sumber Daya Air	D-3 (Diploma-Tiga bidang Teknik Sipil/Teknik Geologi/Teknik Geodesi/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
5	Penata Kelola Hukum dan Perundang-Undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Kebijakan Publik/ Sosial dan Politik/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
6	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Harga Jabatan	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1~9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1~5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1~5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1~6)		Faktor 5 R.Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1~4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		Faktor 9 Lingk. Kerja (Level 1~3)	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	6		7		8		9		10		11		12		13		14	
		Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi																				
7	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang Kesehatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
8	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
9	Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
10	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
11	Penata Keprotokolan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat)	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
12	Penata Laksana Agraaria dan Tata Ruang	Diploma III (Diploma-Tiga) bidang hukum, administrasi negara, manajemen, geografi, geomatika, geodesi, planologi/perencanaan wilayah kota, pertanian, teknik informatika/sistem informasi, statistik, studi pembangunan dan manajemen, survei, pengukuran, pemetaan, bidang ilmu perencanaan wilayah dan kota, planologi, teknik arsitektur, teknik sipil, teknik lingkungan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
13	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
14	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
15	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
16	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
17	Pengawas Industri	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang bidang teknik industri, teknik elektro, teknik mesin,	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Harga Jabatan	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1~9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1~5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1~5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1~6)		Faktor 5 R.Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1~4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		Faktor 9 Lingk. Kerja (Level 1~3)	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	6		7		8		9		10		11		12		13		14	
		teknik kelautan, teknik perkapalan, teknik sipil, teknik instrumentasi dan kontrol, teknik fisika, teknik kimia, teknik biosistem, teknik biomedis, teknik material, teknik mekatronika, teknik lingkungan, teknik telekomunikasi, teknik informatika, teknik komputer, teknik sistem informasi, teknik dirgantara, teknik tekstil, matematika dan ilmu pengetahuan alam, statistika dan sains data, pangan, perikanan dan pertanian, kehutanan, ekonomi, hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan																			
18	Pengawas Jaringan Utilitas	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Elektro atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
19	Pengawas Perdagangan Berjangka Komoditi	Sarjana (S - 1) / Diploma Empat (D - IV) bidang Hukum / Hubungan Internasional / Ekonomi/ Akuntansi / Manajemen / Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
20	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma-Tiga)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
21	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Kelautan/Perikanan/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Desain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunikasi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Administrasi/Budidaya Ikan/Pembenihan Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan Hewan/Teknik Mesin	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
22	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
23	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
24	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejahteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
25	Pengelola Trantibum	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Kualifikasi Pendidikan	Kelas Jabatan	Harga Jabatan	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1~9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1~5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1~5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1~6)		Faktor 5 R.Lingkup & Pengaruh (Level 1~6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1~4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1~4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik (Level 1~3)		Faktor 9 Lingk. Kerja (Level 1~3)	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	6		7		8		9		10		11		12		13		14	
		jabatan																				
26	Pengelola Umum Operasional	SLTP Sederajat	3	340	2	200	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
27	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
28	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
29	Pranata Trantibum	SLTA sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

BUPATI BUTON SELATAN,

H. MUHAMMAD ADIOS

LAMPIRAN IV : PERATURAN BUPATI BUTON SELATAN
NOMOR : 10 TAHUN 2025
TANGGAL : 22 MEI 2025
TENTANG : KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON SELATAN

No	Nama Jabatan (Permenpan No 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nama Jabatan Sesuai Dengan PermenPA NRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi		Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1-9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1-5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1-5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1-6)		Faktor 5 R. Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1-4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik		Faktor 9 Lingkungan Kerja	
1	*2*	*3*	*4*		*5*	*6*	*7*	*8*		*9*	*10*	*11*		*12*		*13*		*14*		*15*		*16*		*17*		*18*		*19*	
1	SEKRETARIAT DAERAH																												
2	BAGIAN PEMERINTAHAN																												
3	Analis Tata Praja	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
4	Analis Kerjasama Lintas Sektor	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Hukum/	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
5	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
6	Analis Pemerintahan Umum dan Otonomi Daerah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
7	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
8	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
9	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
10	BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT																												
11	Analis Kehidupan Agama	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Filsafat Islam/ Sosial dan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
12	Analis Kerjasama Lembaga Keagamaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Hukum/ Administrasi Negara/Sosial	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
13	Analis Organisasi Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Sosial dan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
14	Analis Keolahragaan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Keolahragaan/ Kepelatihan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
15	Analis Kepemudaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
16	Analis Pemberdayaan Perempuan dan Anak	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Keseja hteraan Sosial atau bidang lain	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

17	Pengelola Bantuan Keagamaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik	Sekretar iat Daerah	Bagian Kesejahter aan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
18	Pengelola Bantuan Organisa si Masyara kat Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Sekretar iat Daerah	Bagian Kesejahter aan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
19	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi	Sekretar iat Daerah	Bagian Kesejahter aan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
20	Pengelola Bimbingan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan	Sekretar iat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
21	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Sekretar iat Daerah	Bagian Kesejahter aan Rakyat	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
22	BAGIAN HUKUM																												
23	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi/ Desain	Sekretar iat Daerah	Bagian Hukum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
24	Analis Produk Hukum	S-1 (Strata-Satu) Hukum	Sekretar iat Daerah	Bagian Hukum	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang - undangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
25	Analis Peraturan Perundang-Undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-Undangan	S-1 (Strata-Satu) Hukum	Sekretar iat Daerah	Bagian Hukum	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang - undangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
26	Analis Hukum	S-1 (Strata-Satu) bidang Hukum	Sekretar iat Daerah	Bagian Hukum	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
27	Penyusun Bahan Bantuan Hukum	S-1 (Strata-Satu) Hukum	Sekretar iat Daerah	Bagian Hukum	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang - undangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
28	Pengelola Peraturan Perundan g-Undangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma- Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
29	Pengelola Bantuan Hukum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6		D -3 (Diploma- Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

30	Pengelola Dokumen dan Informasi Hukum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma- Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
31	Pengelola Informasi Produk Hukum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma- Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
32	Pengelola Pelayanan Hukum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang	Sekretar iat Daerah	Bagian Hukum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
33	Pengadminis trasi Hukum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Sekretar iat Daerah	Bagian Hukum	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
34	BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM																												
35	Analis Iklim Usaha dan Kerjasama	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
36	Analis Kerjasama dan Permodalan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
37	Analis Penanaman Modal	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
38	Analis Program Pembanguna n	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
39	Penelaah Data Sumber Daya Alam	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Geologi/ Geodesi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
40	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
41	Pengelola Kerjasama dan Investasi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
42	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

43	Pengelola Sarana dan Prasarana Sumber Daya Alam	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknologi kebumian atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekon omian Dan Sumber Daya Alam	6	Pengelola Layanan Operasion al	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
44	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekonom ian Dan Sumber Daya Alam	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
45	Pengadminis trasi Akses Permodalan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi	Sekretar iat Daerah	Bagian Perekonom ian Dan Sumber Daya Alam	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
46	BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN																													
47	Analis Perencanaan Strategis	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
48	Analis Perencanaan Dan Kerjasama	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
49	Analis Perencanaan , Evaluasi Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
50	Analis Pembanguna n	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
51	Analis Program Pembanguna n	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
52	Pengelola Bahan Perencanaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
53	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
54	Pengadminis trasi Perencanaan Dan Program	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
55	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
56	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Adminis trasi Pemban gunan	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
57	BAGIAN PENGADAA N BARANG DAN JASA																													

58	Penelaah Kebijakan Pengadaa n Barang Dan Jasa	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan	Sekretar iat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
59	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/Teknik Arsitektur dan	Sekretar iat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
60	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Sekretar iat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
61	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Peng adaa n Bara ng Dan Jasa	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekn ik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
62	Pranata Barang Dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan	Sekretar iat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
63	SUB BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA																												
64	Penelaah Kebijakan Pengadaa n Barang Dan Jasa	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan	Sekretar iat Daerah	SubBagia n Penga daan Baran g Dan Jasa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
65	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan	Sekretar iat Daerah	Sub Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
66	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Sekretar iat Daerah	Sub Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
67	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
68	Pranata Barang Dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan	Sekretar iat Daerah	Sub Bagia n Penga daan Baran g Dan Jasa	6	Pengelola Layanan Operasion al	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
69	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasion al	S-1 (Strata-Satu)/ D- 4 (Diploma- Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
70	BAGIAN UMUM																												
71	Analis Tata Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

72	Analis Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Studi	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
73	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
74	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
75	Pengelola Anggaran	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
76	Sekretaris	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sekretaris/ Administrasi/	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
77	Pengadminis trasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
78	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	5	Pengadmi nistrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
79	Pengelola Sarana Prasarana Rumah Tangga Dinas	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	6	Pengelola Layanan Operasion al	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
80	Pengemudi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang	Sekretar iat Daerah	Bagian Umum	3	Operator Layanan Operasion al	SLTA sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
81	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasion al	S-1 (Strata-Satu)/ D- 4 (Diploma- Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
82	BAGIAN ORGANISAS I																												
83	Analis Kelembagaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Hu kum/	Sekretar iat Daerah	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
84	Analis Jabatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
85	Analis Tata Laksana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
86	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
87	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Organisasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

88	Pengadminis trasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Organisasi	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
89	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Organisasi	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
90	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasion al	S-1 (Strata-Satu)/ D- 4 (Diploma- Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
91	BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKA SI PIMPINAN																												
92	Analis Humas	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Proto kol Dan Komu nikasi Pimpi nan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
93	Pengelola Media Center Dan Kemitraan Media	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/ Manajemen Teknik Infomatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan	Sekretar iat Daerah	Bagian Proto kol Dan Komu nikasi Pimpi nan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
94	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata	Sekretar iat Daerah	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	5	Pengadmi nistrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
95	Analis Protokol	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Proto kol Dan Komu nikasi Pimpi nan	7	Penata Keprotokol an	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
96	Ajudan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat Daerah	Bagian Proto kol Dan Komu nikasi Pimpi nan	6	Pengelola Keprotokol an	D-3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
97	Petugas Protokol	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/ Administrasi Negara/ Publik/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan	Sekretar iat Daerah	Bagian Proto kol Dan Komu nikasi Pimpi nan	6	Pengelola Keprotokol an	D-3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
98	SUBBAGIAN PROTOKOL																												
99	Analis Humas	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi atau bidang	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
100	Pengelola Media Center Dan Kemitraan Media	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/ Manajemen Teknik Infomatika/ Telekomunikasi atau	Sekretar iat Daerah	Subbagian Protokol	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

101	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
102	Analis Protokol	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	7	Penata Keprotokolan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
103	Ajudan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi atau bidang	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	6	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
104	Petugas Protokol	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/ Administrasi	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	6	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
105	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata- Satu)/ D- 4 (Diploma- Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Subbagian Protokol	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
106	SEKRETARIAT DPRD																												
107	BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN																												
108	Analis Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Studi	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
109	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
110	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
111	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
112	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
113	Verifikator Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntasi/ Manajeman/ Administrasi Perkantoran	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
114	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat DPRD	Bagian Umum Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
115	SUB BAGIAN UMUM																												
116	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
117	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
118	Pranata Kearsipan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kearsipan atau bidang lain	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
119	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
120	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
121	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
122	Pranata Barang Dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang	Sekretariat DPRD	Subbagian Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Subbagian Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
123	BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN																												

124	Analis Produk Hukum	S-1 (Strata-Satu) Hukum	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang - Undangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
125	Penyusun Rencana Hukum	S-1 (Strata-Satu) Hukum	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang - Undangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
126	Penyusun Risalah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ Kebijakan	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
127	Penyusun Bahan Informasi Dan Publikasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi/ Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
128	Pengelola Layanan Kehumasan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang bahasa/ Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
129	Pengolah Bahan Informasi Dan Publikasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/Huk um atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
130	Pengelola Persidangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
131	Pengadmi nistrasi Data Peraturan Perundang - Undangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
132	Pengadminis trasi Risalah	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekreta riat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
133	Pengelola Peraturan Perundan g-Undangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma- Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
134	Pengelola Informasi Produk Hukum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma- Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

135	Pengelola Dokumen Dan Informasi Hukum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat DPRD	Bagian Persid angan Dan Perund ang-Undan gan	6	Dokumentalis Hukum	D -3 (Diploma- Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Persidangan Dan Perundang-Undangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
136	BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN																												
137	Analis Penganggara n	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Sekretar iat DPRD	Bagian Fasilita si Pengan ggaran Dan Pengaw asan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekreta riat DPRD	Bagian Fasili tasi Peng angg aran Dan Peng awas an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
138	Analis Pengawasan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huk um atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat DPRD	Bagian Fasilita si Pengan ggaran Dan Pengaw asan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Sekreta riat DPRD	Bagian Fasili tasi Peng angg aran Dan Peng awas an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
139	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretar iat DPRD	Bagian Fasilita si Pengan ggaran Dan Pengaw asan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Sekreta riat DPRD	Bagian Fasili tasi Peng angg aran Dan Peng awas an	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
140	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Sekretar iat DPRD	Bagian Fasilita si Pengan ggaran Dan Pengaw asan	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Sekreta riat DPRD	Bagian Fasili tasi Peng angg aran Dan Peng awas an	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
141	INSPEKTORAT DAERAH																												
142	SEKRETARIAT INSPEKTORAT DAERAH																												
143	Analis Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Studi	Inspekto rat Daerah	Sekretariat Inspektorat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Sekretariat Inspektorat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
144	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen	Inspekto rat Daerah	Sekretariat Inspektorat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Sekretariat Inspektorat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
145	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang	Inspekto rat Daerah	Sekretariat Inspektorat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Sekretariat Inspektorat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
146	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik	Inspektorat Daerah	Sekretariat Inspektorat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspektorat Daerah	Sekretariat Inspektorat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
147	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/	Inspektorat Daerah	Sekretariat Inspektorat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspektorat Daerah	Sekretariat Inspektorat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
148	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Inspekto rat Daerah	Sekretariat Inspektorat	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Inspekt orat Daerah	Sekretar iat Inspekto rat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
149	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAI AN																												
150	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang	Inspekto rat Daerah	Subbagi an Umum Dan Kepega waian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Subba gian Um um Dan Kep ega waia n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
151	Analis Humas	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan	Inspekto rat Daerah	Subbagi an Umum Dan Kepega waian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Subba gian Um um Dan Kep ega waia n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

152	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik	Inspekto rat Daerah	Subbagi an Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspekt orat Daerah	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
153	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Inspekto rat Daerah	Subbagi an Umum Dan Kepega waian	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Inspekt orat Daerah	Subba gian Um um Dan Kep ega waia n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
154	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan	Inspekto rat Daerah	Subbagi an Umum Dan Kepega waian	6	Pengelola Layanan Operasion al	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Inspekt orat Daerah	Subba gian Um um Dan Kep ega waia n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
155	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasion al	SLTA sederajat	Inspekt orat Daerah	Subba gian Um um Dan Kep ega waia n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
156	INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH I																													
157	Analis Laporan Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah I	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Inspekt ur Pemban tu Wilayah I	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
158	Analis Satuan Pengawas Internal	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Administrasi/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah I	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Inspekt ur Pembantu Wilayah I	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
159	Analis Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huku m/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah I	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Inspekt ur Pemban tu Wilayah I	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
160	Analis Penyelesaian Laporan Hasil Pemeriksaan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huk um atau	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah I	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Inspekt ur Pemban tu Wilayah I	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
161	Pengelola Pengawasan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah I	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspekt orat Daerah	Inspekt ur Pemban tu Wilayah I	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
162	Pengolah Bahan Laporan Hasil Audit	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah I	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspekt orat Daerah	Inspekt ur Pemban tu Wilayah I	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
163	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah I	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Inspekt orat Daerah	Inspekt ur Pemban tu Wilayah I	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
164	INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH II																													
165	Analis Laporan Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
166	Analis Satuan Pengawas Internal	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
167	Analis Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huku m/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspekt orat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
168	Analis Penyelesaian Laporan Hasil Pemeriksaan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/Manajemen/Huk um atau bidang lain yang	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
169	Pengelola Pengawasan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspekt orat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
170	Pengolah Bahan Laporan Hasil Audit	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspekt orat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
171	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Inspekt orat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah II	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

172	INSPEKTUR PEMBANTU WILAYAH III																												
173	Analis Laporan Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
174	Analis Satuan Pengawas Internal	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
175	Analis Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huku m/	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
176	Analis Penyelesaian Laporan Hasil Pemeriksaan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huk um atau	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
177	Pengelola Pengawasan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
178	Pengolah Bahan Laporan Hasil Audit	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
179	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Wilayah III	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
180	INSPEKTUR PEMBANTU INVESTIGASI																												
181	Analis Laporan Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
182	Analis Satuan Pengawas Internal	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
183	Analis Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huku m/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
184	Analis Penyelesaian Laporan Hasil Pemeriksaan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huk um atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
185	Pengelola Pengawasan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

186	Pengolah Bahan Laporan Hasil Audit	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
187	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspekto rat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Inspektorat Daerah	Inspektur Pembantu Investigasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
188	DINAS PENDIDIKAN																												
189	SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN																												
190	SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																												
191	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Subbagia n Program Dan Keuanga n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
192	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Subbagia n Program Dan Keuanga n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
193	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Subbagia n Program Dan Keuanga n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
194	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Subbagia n Program Dan Keuanga n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
195	Pengadminis trasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Subbagia n Program Dan Keuanga n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pendidi kan	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
196	SUB BAGIAN TATA USAHA																												
197	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi	Dinas Pendidik an	Subbagian Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Subbagi an Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
198	Penyusun Program Perencana an Diklat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi	Dinas Pendidik an	Subbagian Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Subbagi an Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
199	Pranata Sistem Informasi Diklat Aparatur	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi/	Dinas Pendidik an	Subbagian Tata Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Subbagi an Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

200	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi	Dinas Pendidikan	Subbagian Tata Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidikan	Subbagian Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
201	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Pendidikan	Subbagian Tata Usaha	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pendidikan	Subbagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
202	BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PENDIDIKAN NON FORMAL																													
203	SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK																													
204	Analis Kurikulum Dan Pembelajaran	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pendidikan/Manajemen/Hukum/ Administrasi Negara/Psikologi/ Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
205	Penyusun Bahan Pembinaan Minat Dan Bakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Filsafat/ Sosiologi Agama/ Sosiologi/ Kesejahteraan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
206	Penyusun Peserta Didik	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
207	Pengelola Kurikulum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
208	Pengadministrasi Kurikulum	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
209	SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA																													
210	Analis Kelembagaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Hu kum/ Administrasi Negara/Sosial Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
211	Perancang Sarana Dan Prasarana Pendidikan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

212	Pengelola Kelembagaa n Pendidikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Seksi Kelembaga an Dan Sarana Prasarana	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
213	Pengadmi nistrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Seksi Kelembaga an Dan Sarana Prasarana	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pendidi kan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
214	Pengelola Sarana Dan Prasarana Pendidikan Non Formal Dan Informal	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Seksi Kelem bagaa n Dan Saran a Prasar ana	6	Pengelola Layanan Operasion al	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidi kan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
215	SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN PENDIDIKAN NON FORMAL																													
216	Analis Data Dan Informasi Pendidik Dan Tenaga Kependidik an	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Hukum/ Administrasi Negara/Psikologi/ Sosial dan Politik/Teknik Infomatika/manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Pendidik an	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidik an Anak Usia Dini Dan Pendidikan Non Formal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Anak Usia Dini Dan Pendidikan Non Formal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
217	Penyusun Program Peningkatan Kompetensi Pendidik Dan Tenaga Kependidika n	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidik an Anak Usia Dini Dan Pendidikan Non Formal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Anak Usia Dini Dan Pendidik an Non Formal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
218	Pengelola Perencanaa n Kebutuhan Dan Peningkata n Kualifikasi Pendidik Dan Tenaga Kependidika n	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidik an Anak Usia Dini Dan Pendidikan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Anak Usia Dini Dan Pendidik an Non Formal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
219	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidik an Anak Usia Dini Dan Pendidikan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Anak Usia Dini Dan Pendidik an Non Formal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
220	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidik an Anak Usia Dini Dan Pendidikan Non Formal	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Anak Usia Dini Dan Pendidik an Non Formal	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
221	BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN DASAR																													
222	SEKSI KURIKULUM DAN PESERTA DIDIK																													

223	Analis Kurikulum Dan Pembelajaran	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pendidikan/Manaj	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
224	Penyusun Bahan Pembinaan Minat Dan Bakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Filsafat/ Sosiologi Agama/ Sosiologi/ Kesejahteraan Sosial atau bidang lain	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
225	Penyusun Peserta Didik	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
226	Pengelola Kurikulum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
227	Pengadministrasi Kurikulum	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum Dan Peserta Didik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
228	SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA																													
229	Analis Kelembagaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Hukum/ Administrasi Negara/Sosial Politik atau bidang lain	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
230	Perancang Sarana Dan Prasarana Pendidikan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
231	Pengelola Kelembagaan Pendidikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
232	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
233	Pengelola Sarana Dan Prasarana Pendidikan Dasar	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kelembagaan Dan Sarana Prasaran a	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
234	SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA																													
235	Analis Data Dan Informasi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Hukum/ Administrasi Negara/Psikologi/ Sosial dan Politik/Teknik Infomatika/manaj emen	Dinas Pendidikan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Pendidikan Dasar	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
236	Penyusun Program Peningkatan Kompetensi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidikan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Pendidikan Dasar	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
237	Pengelola Perencanaan Kebutuhan Dan Peningkatan Kualifikasi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidikan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Pendidikan Dasar	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

238	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidik an	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidik an Pendidikan Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Pendidik an Dasar	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
239	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pendidik an	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidik an Pendidikan Dasar	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependi dikan Pendidik an Dasar	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
240	BIDANG PERENCANAAN																														
241	SEKSI PERENCANAAN PROGRAM																														
242	Analis Perencanaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Ekonomi/Sosial/P olitik atau bidang lain yang	Dinas Pendidik an	Seksi Perencana an Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Seksi Perenca naan Program	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
243	Pengelola Bahan Perencanaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang	Dinas Pendidik an	Seksi Perencana an Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Perenca naan Program	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
244	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang	Dinas Pendidik an	Seksi Perencana an Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Perenca naan Program	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
245	Pengadminis trasi Perencanaan Dan Program	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Pendidik an	Seksi Perencana an Program	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pendidi kan	Seksi Perenca naan Program	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
246	SEKSI PENDATAAN, MONITORING DAN																														
247	Analis Monitorin g, Evaluasi Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik	Dinas Pendidik an	Seksi Pendataan, Monitoring Dan Evaluasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendataan, Monitoring Dan Evaluasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
248	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan	Dinas Pendidik an	Seksi Pendataan, Monitoring Dan Evaluasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendataan, Monitoring Dan Evaluasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
249	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang	Dinas Pendidik an	Seksi Pendataan, Monitoring Dan Evaluasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendataan, Monitoring Dan Evaluasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
250	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Pendidik an	Seksi Pendataan, Monitoring Dan Evaluasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pendidi kan	Seksi Pendataan, Monitoring Dan Evaluasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
251	SEKSI PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN																														
252	Analis Tugas Pembantuan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain	Dinas Pendidik an	Seksi Penyeleng garaan Tugas Pembantu an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pendidi kan	Seksi Penyele nggaraa n Tugas Pemban tuan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
253	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pendidik an	Seksi Penyeleng garaan Tugas Pembantu an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Penyele nggaraa n Tugas Pemban tuan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
254	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pendidik an	Seksi Penyeleng garaan Tugas Pembantu an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pendidi kan	Seksi Penyele nggaraa n Tugas Pemban tuan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

255	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Pendidik an	Seksi Penyeleng garaan Tugas Pembantu an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pendidi kan	Seksi Penyele nggaraa n Tugas Pemban tuan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
256	DINAS KESEHATAN																													
257	SEKRETARIAT DINAS KESEHATAN																													
258	Penyusun Rencana Kegiatan Dan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen	Dinas Kesehata n	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
259	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan	Dinas Kesehata n	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
260	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik	Dinas Kesehata n	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
261	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Kesehata n	Sekretariat Dinas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kesehat an	Sekretar iat Dinas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
262	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
263	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang	Dinas Kesehata n	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
264	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang	Dinas Kesehata n	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
265	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik	Dinas Kesehata n	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
266	Teknisi Sarana Dan Prasarana	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Kesehata n	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	3	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Kesehat an	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
267	Pengelola Rumah Tangga	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Sosia l/Kesehatan	Dinas Kesehata n	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehat an	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
268	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Kesehata n	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kesehat an	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
269	SUB BAGIAN KEUANGAN																													
270	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi	Dinas Kesehata n	Subbagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Subbagi an Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
271	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang	Dinas Kesehata n	Subbagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Subbagi an Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
272	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/	Dinas Kesehata n	Subbagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Subbagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
273	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/	Dinas Kesehata n	Subbagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Subbagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
274	Pengadminis trasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Kesehata n	Subbagian Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kesehat an	Subbagi an Keuanga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
275	BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT																													
276	Analis Kesehatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyaraka t	7	Penelaah Teknis kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehat an Masyara kat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
277	Analis Gizi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyaraka t	7	Penelaah Teknis kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehat an Masyara kat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

278	Analis Kesehatan Kerja	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Keselamatan dan Kesehatan Kerja / Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyaraka t	7	Penelaah Teknis kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehat an Masyara kat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
279	Penyusun Promosi Dan Kerjasama	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyarakat	7	Penelaah Teknis kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehatan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
280	Pengelola Penyehatan Lingkungan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyaraka t	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehat an Masyara kat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
281	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyaraka t	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehat an Masyara kat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
282	Pengelola Program Kesehatan Keluarga	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyaraka t	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehat an Masyara kat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
283	Pengelola Penggerak Peran Serta Masyarakat Di Bidang Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyaraka t	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehat an Masyara kat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
284	Pengelola Program Gizi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Kesehatan Masyaraka t	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	Bidang Kesehat an Masyara kat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
285	BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT																													
286	Analis Penyakit Menular	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengendalian Penyakit	7	Penelaah Teknis kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Bidang Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
287	Analis Kesehatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengend alian Penyakit	7	Penelaah Teknis kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Bidang Penceg ahan Dan Penge ndalia n Penyak it	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

288	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengend alian Penyakit	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Bidang Penceg ahan Dan Penge ndalia n Penyak it	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
289	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengend alian Penyakit	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kesehat an	Bidang Penceg ahan Dan Penge ndalia n Penyak it	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
290	Pengelola Pengamatan Penyakit Dan Imunisasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Epidemologi/ Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengend alian Penyakit	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	Bidang Penceg ahan Dan Penge ndalia n Penyak it	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
291	Pengelola Program Imunisasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengend alian Penyakit	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	Bidang Penceg ahan Dan Penge ndalia n Penyak it	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
292	Pengelola Pemberantas an Penyakit Menular Langsung	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengend alian Penyakit	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	Bidang Penceg ahan Dan Penge ndalia n Penyak it	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
293	Pengelola Penyakit Tidak Menular	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengend alian Penyakit	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	Bidang Penceg ahan Dan Penge ndalia n Penyak it	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
294	Pengawas Monitoring Dan Evaluasi Imunisasi Puskesmas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pencegah an Dan Pengend alian Penyakit	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehat an	Bidang Penceg ahan Dan Penge ndalia n Penyak it	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
295	BIDANG PELAYANAN KESEHATAN																												
296	Analis Pelayanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pelayanan Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	Bidang Pelayan an Kesehat an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
297	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	Bidang Pelayanan Kesehatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	Bidang Pelayan an Kesehat an	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

298	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Pelayanan Kesehatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kesehatan	Bidang Pelayanan Kesehatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
299	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Adminsitrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Pelayanan Kesehatan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehatan	Bidang Pelayanan Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
300	Pengelola Rujukan Kesehatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Pelayanan Kesehatan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehatan	Bidang Pelayanan Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
301	BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN																												
302	Analis Kesehatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
303	Analis Pengembangan Sdm Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
304	Analis Pengembangan Kompetensi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
305	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
306	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
307	Pengelola Kefarmasian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Farmasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
308	Pengelola Obat Dan Alat-Alat Kesehatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Adminsitrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehatan	Bidang Sumber Daya Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

309	UPTD LABORATORIUM KESEHATAN																												
310	Analis Materi Rencana Program Laboratorium Pengujian	S-1 (Strata-Satu)/ S-2 (Strata-Dua) Ekonomi / Hukum/ Teknik/ Administrasi/Sosial	Dinas Kesehata n	UPTD Laboratori um Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	UPTD Laborato rium Kesehat an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
311	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	UPTD Laboratori um Kesehatan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kesehat an	UPTD Laborato rium Kesehat an	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
312	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	UPTD Laboratori um Kesehatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kesehat an	UPTD Laborato rium Kesehat an	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
313	UPTD INSTALASI FARMASI KESEHATAN																												
314	Analis Kesehatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	UPTD Instalasi Farmasi Kesehata n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kesehat an	UPTD Instala si Farma si Keseh atan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
315	Pengelola Kefarmasian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Farmasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	UPTD Instalasi Farmasi Kesehata n	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	UPTD Instala si Farma si Keseh atan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
316	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Adminsitrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	UPTD Instalasi Farmasi Kesehata n	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Dinas Kesehat an	UPTD Instala si Farma si Keseh atan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
317	Pengadminis trasi Gudang Farmasi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kesehata n	UPTD Instalasi Farmasi Kesehata n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kesehat an	UPTD Instala si Farma si Keseh atan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
318	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG																												
319	SEKRETARIAT DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG																												
320	SUBBAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																												
321	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagia n Program Dan Keuanga n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
322	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagia n Program Dan Keuanga n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

323	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagia n Program Dan Keuanga n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
324	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagia n Program Dan Keuanga n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
325	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagia n Program Dan Keuanga n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subba gian Progra m Dan Keuan gan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
326	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
327	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataan Ruang	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataan Ruang	Subbagi an Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
328	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
329	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma Tiga)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
330	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
331	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

332	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
333	BIDANG BINA MARGA																												
334	Pengawas Jalan Dan Jembatan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
335	Analis Jalan Jembatan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
336	Analis Sistem Jaringan Jalan Jembatan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
337	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
338	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
339	Pengelola Pemeliharaa n Jalan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
340	Pengelola Pembangu nan Dan Peningkat an Jalan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
341	Pengelola Kelengkapan Jalan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
342	Pemelihara Jalan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Marga	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
343	BIDANG CIPTA KARYA																												

344	Analis Perencana an Wilayah Perumaha n	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Planologi/Arsitekt ur/Lansekap atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
345	Analis Pengelolaan Sumber Daya Air	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Geologi/Teknik Geodesi/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	7	Pengamat Operasi dan Pemelihar aan Sumber Daya Air	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
346	Pengelola Penyehatan Lingkungan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
347	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	5	Pengadministra si Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
348	Pengelola Perencanaan Teknis Tata Bangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Ranca ng Kota atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
349	Teknisi Pengelolaan Sumber Daya Air	SMK Teknik/SMA IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	3	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
350	Penata Penyehat an Lingkung an Permukim an	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Cipta Karya	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
351	BIDANG TATA BANGUNAN																												
352	Analis Bangunan Gedung Dan Permukim an	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangunan	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangun an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
353	Analis Pengembang an Infrastruktur	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Planologi/Perenca naan Wilayah/Teknik Spil/Lansekap atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangun an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
354	Analis Penertiban Pemanfaatan Ruang	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Planologi/Perenca naan Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangun an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

355	Pengelola Pembinaan Pembanguna n	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangunan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangun an	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
356	Pengolah Data Pengukur an Dan Pemetaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/Manaj emen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/Man ajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangun an	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
357	Pengadminis trasi Perizinan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangun an	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
358	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Tata Bangun an	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
359	BIDANG PENATAAN RUANG																												
360	Analis Survei, Pengukur an, dan Pemetaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanahan/Geode si/Geomatika/Geo grafi/Planologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataan Ruang	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataa n Ruang	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
361	Penyusun Rencana Tata Ruang	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Planologi/Perenca naan Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataan Ruang	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataa n Ruang	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
362	Analis Pemanfaatan Ruang	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Planologi/Perenca naan Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataan Ruang	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataa n Ruang	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
363	Pengolah Data Survei, Pengukura n, dan Pemetaan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Geodesi/Geomati ka/Geografi/Ko mputer/ Ukur/Pengukur an dan Pemetaan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataan Ruang	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataa n Ruang	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

364	Pengelola Tata Ruang	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Rancan g Kota/Planologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataan Ruang	6	Penata Laksana Agraria dan Tata Ruang	Diploma III (Diploma-Tiga) bidang hukum, administrasi negara, manajemen, geografi, geomatika, geodesi, planologi/perenc anaan wilayah kota, pertanian, teknik informatika/siste m informasi, statistik, studi pembangunan dan manajemen, survei, pengukuran, pemetaan, bidang ilmu perencanaan wilayah dan kota, planologi, teknik arsitektur, teknik sipil, teknik	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataa n Ruang	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
365	Pengelola Pengendalia n Pemanfaatan Ruang	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Ranca ng Kota atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataan Ruang	6	Penata Laksana Agraria dan Tata Ruang	Diploma III (Diploma-Tiga) bidang hukum, administrasi negara, manajemen, geografi, geomatika, geodesi, planologi/perenc anaan wilayah kota, pertanian, teknik informatika/siste m informasi, statistik, studi pembangunan dan manajemen, survei, pengukuran, pemetaan, bidang ilmu perencanaan wilayah dan kota, planologi, teknik arsitektur, teknik sipil, teknik lingkungan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataa n Ruang	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
366	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataan Ruang	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Penataa n Ruang	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
367	BIDANG BINA JASA KONSTRUKSI DAN SUMBER DAYA AIR																													
368	Penelaah Mutu Konstruksi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Lingkungan atau bidang	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
369	Analis Pengembang an Sarana Dan Prasarana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/ Planologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
370	Pengelola Jasa Konstruksi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Aku ntansi/Sosiologi atau bidang lain yang relevan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
371	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaa n Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerja an Umum Dan Penataa n Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

372	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
373	Pemelihara Peralatan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
374	Pengawas Pengairan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	7	Pengamat Operasi dan Pemelihar aan Sumber Daya Air	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
375	Pengelola Pengairan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	6	Operator Pengelolaan Sumber Daya Air	D-3 (Diploma- Tiga bidang Teknik Sipil/Teknik Geologi/Teknik Geodesi/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
376	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Bidang Bina Jasa Konstruksi Dan Sumber Daya Air	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
377	UPTD PERALATAN																													
378	SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PERALATAN																													
379	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Subbagian Tata Usaha Uptd Peralatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
380	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Subbagian Tata Usaha Uptd Peralatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
381	-	-	-	-	-	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	Subbagian Tata Usaha Uptd Peralatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
382	DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN																													
383	SEKRETARIAT DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN																													
384	SUB BAGIAN PERENCANAAN																													
385	Analis Perencanaan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Perencanaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Perencanaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

386	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Subbagian Perencanaa n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Perencanaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
387	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Subbagian Perencanaa n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Perencanaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
388	Pengelol a Perenca naan Dan Pengemb angan Pendapa tan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/Ekon omi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Subbagian Perencanaa n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Perencanaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
389	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Perencanaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Perencanaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
390	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Subbagian Perencanaa n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Subbagian Perencanaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
391	SUB BAGIAN DATA DAN INFORMASI PUBLIK																													
392	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Subbagian Data Dan Informasi Publik	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Subbagi an Data Dan Informa si Publik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
393	Pengelola Program Dan Laporan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuki man Dan Pertana han	Subbagia n Data Dan Infor masi Publi k	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perum ahan, Kawasa n Permu kiman Dan Pertana han	Subbagi an Data Dan Informa si Publik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
394	Pengelola Inventarisas i, Tabulasi Dan Statistik Program Kerja	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Subbagian Data Dan Informasi Publik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Subbagi an Data Dan Informa si Publik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

395	Pengadministrasi Umum	(Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permukiman Dan Pertanah an	Subbagian Data Dan Informasi Publik	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permukiman Dan Pertana han	Subbagian Data Dan Informasi Publik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
396	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permukiman Dan Pertana han	Subbagian Data Dan Informasi Publik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
397	SUB BAGIAN KETATAUSAHAAN																													
398	Analis Layanan Umum	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permukiman Dan Pertanah an	Subbagian Ketatausah aan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permukiman Dan Pertana han	Subbagian Ketataus ahaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
399	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permukiman Dan Pertanah an	Subbagian Ketatausah aan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permukiman Dan Pertana han	Subbagian Ketataus ahaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
400	Pengelola Tata Naskah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permukiman Dan Pertanah an	Subbagian Ketatausah aan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Ketataus ahaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
401	Pengadministrasi Persuratan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permukiman Dan Pertanah an	Subbagian Ketatausah aan	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permukiman Dan Pertana han	Subbagian Ketataus ahaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
402	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permukiman Dan Pertanah an	Subbagian Ketatausah aan	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permukiman Dan Pertana han	Subbagian Ketataus ahaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
403	BIDANG PERUMAHAN																													
404	SEKSI PEMANTAUAN DAN EVALUASI PERUMAHAN																													

405	Analis Perumahan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Tekni k Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Perencanaan/Studi	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Perumaha n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemanta uan Dan Evaluasi Peruma han	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
406	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Perumaha n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertanahan	Seksi Pemanta uan Dan Evaluasi Peruma han	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
407	Pengawas Tata Bangunan Dan Perumaha n	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Perumaha n	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemanta uan Dan Evaluasi Peruma han	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
408	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Perumaha n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemanta uan Dan Evaluasi Peruma han	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
409	SEKSI PENDATAAN DAN PERENCANAAN PERUMAHAN																													
410	Analis Perencana an Wilayah Perumaha n	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Planologi/Arsitekt ur/Lansekap atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Perumah an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Perumahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
411	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Perumah an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Perumahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
412	Pengadminis trasi IMB Gedung Atau Bangunan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Perumah an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Perumahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
413	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Perumah an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Perumahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

414	Pengelola Tata Bangunan Umum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Perumahan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Perumahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
415	SEKSI PEMBIAYAAN PERUMAHAN																													
416	Penilai Properti	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
417	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
418	Pengadministrasi Imb Gedung Atau Bangunan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
419	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
420	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
421	Analis Bangunan Dan Perumahan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil dan Perencanaan Tata Ruang/Studi Pembangunan/Ekonomi Pembangunan/Manajemen Transportasi/Kons	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pembiayaan Perumahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
422	BIDANG KAWASAN PERMUKIMAN																													
423	SEKSI PENDATAAN DAN PERENCANAAN KAWASAN PERMUKIMAN																													

424	Analis Penataan Kawasan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Tekni k Kelautan dan Kelautan/Studi Pembangunan/Eko nomi Pembangunan/Kependudu kan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Kawasan Permuki man	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Kawasan Permukiman	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
425	Penyusun Rencana Pemanfaat an Kawasan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Teknik Kelautan dan Kelautan/Studi Pembangunan/Ekonomi Pembangunan/Kependudu kan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Kawasan Permuki man	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perum ahan, Kawasa n Permu kiman Dan Pertana han	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Kawasan Permukiman	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
426	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Kawasan Permuki man	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Kawasan Permukiman	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
427	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Kawasan Permuki man	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Kawasan Permukiman	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
428	Pengelol a Peruma han Dan Permuki man	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pendataa n Dan Perencan aan Kawasan Permuki man	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pendataan Dan Perencanaan Kawasan Permukiman	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
429	SEKSI PENCEGAHAN DAN PENINGKATAN KUALITAS																														
430	Analis Prasarana Perkotaan Dan Pedesaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Sipil/ Arsitek/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencegahan Dan Peningkatan Kualitas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencegahan Dan Peningkatan Kualitas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
431	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencegahan Dan Peningkatan Kualitas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencegahan Dan Peningkatan Kualitas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

432	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencega han Dan Peningka tan Kualitas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencega han Dan Peningka tan Kualitas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
433	Pengelola Tata Ruang Dan Konservasi Kawasan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Lingkungan/Peren canaan Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencega han Dan Peningka tan Kualitas	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencega han Dan Peningka tan Kualitas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
434	Pengawas Fisik Pemukiman	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencega han Dan Peningka tan Kualitas	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pencega han Dan Peningka tan Kualitas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
435	SEKSI PEMANFAATAN DAN PENGENDALIAN																													
436	Penyusun Rencana Perlindungan Dan Pelestarian Kawasan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Tekni k Kelautan dan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pemanfaatan Dan Pengendalian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pemanfaatan Dan Pengendalian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
437	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pemanfaatan Dan Pengendalian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pemanfaatan Dan Pengendalian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
438	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pemanfaatan Dan Pengendalian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pemanfaatan Dan Pengendalian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
439	Pengawas Fisik Pemukiman	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pemanfaatan Dan Pengendalian	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Pemanfaatan Dan Pengendalian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
440	BIDANG PERTANAHAN																													
441	SEKSI PENDATAAN DAN INVENTARISASI																													
442	Analis Batas Wilayah	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Rancang Kota/Perencanaan Wilayah dan Kota/Studi Pembangunan/Ekonomi Pembangunan/Ma najemen Transportasi/Kons	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pendata an Dan Inventari sasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertanahan	Seksi Penda taan Dan Invent arisasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

443	Pengelola Data Pengendal ian Pertanaha n	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanahan/Manaj emen/ Administrasi/ Pemerintahan/Tek nik Infomatika/Manaje men Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pendata an Dan Inventari sasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Penda taan Dan Invent arisasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
444	Pengadminis trasi Pertanahan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pendata an Dan Inventari sasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Penda taan Dan Invent arisasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
445	SEKSI PERENCANAAN DAN PENGADAAN LAHAN																														
446	Pengawas Pemanfaatan Tanah	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanahan/Manaj emen/ Administrasi/ Pemerintahan/Tek nik Infomatika/Manaje men Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Perencan aan Dan Pengada an Lahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Perenc anaan Dan Penga daan Lahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
447	Analis Persiapan Lahan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Tekni k Kelautan dan Kelautan/Studi Pembangunan/Eko nomi Pembangunan/Kep endudukan atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanahan	Seksi Perencan aan Dan Pengada an Lahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Perenc anaan Dan Penga daan Lahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
448	Pengelola Data Konsolidasi Tanah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanahan/Manaj emen/ Administrasi/ Pemerintahan/Tek nik Infomatika/Manaje men Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Perencan aan Dan Pengada an Lahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Perenc anaan Dan Penga daan Lahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
449	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Perencan aan Dan Pengada an Lahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Perenc anaan Dan Penga daan Lahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
450	SEKSI PENYELESAIAN KONFLIK/MASALAH																														
451	Analis Hukum Pertanahan	S-1 (Strata-Satu) bidang Hukum	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Penyeles aian Konflik/ Masalah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Penye lesaia n Konfli k/Ma salah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

452	Pengelola Data Hak Atas Tanah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanahan/Manaj emen/ Administrasi/ Pemerintahan/Tek nik Infomatika/Manaje men Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Penyeles aian Konflik/ Masalah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Penye lesaia n Konfli k/Ma salah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
453	Pengelola Data Fasilitasi Penyelesaian Permasalaha n Pertanahan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Tanah/Manajeme n/ Administrasi/Tekn ik Infomatika/Manaj emen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Penyeles aian Konflik/ Masalah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Penye lesaia n Konfli k/Ma salah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
454	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Penyeles aian Konflik/ Masalah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Penye lesaia n Konfli k/Ma salah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
455	BIDANG PRASARANA SARANA DAN UTILITAS UMUM																													
456	SEKSI PERENCANAAN PRASARANA SARANA DAN UTILITAS UMUM																													
457	Analis Penataan Kawasan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Tekni k Kelautan dan Kelautan/Studi Pembangunan/Eko nomi Pembangunan/Kep endudukan atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Perencana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Perenca naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
458	Penyusun Rencana Pemanfaat an Kawasan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Teknik Kelautan dan Kelautan/Studi	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanahan	Seksi Perencana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Seksi Perenca naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
459	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Perencana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Perenca naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
460	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Perencana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Perenca naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

461	Juru Survei Permukiman Perumahan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Perencana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	5	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Perenca naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
462	SEKSI PELAKSANAAN PRASARANA SARANA DAN UTILITAS UMUM																													
463	Analis Pengembang an Sarana Dan Prasarana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/ Planologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pelaksana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pelaksa naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
464	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permuki man Dan Pertanahan	Seksi Pelaksana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pelaksa naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
465	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pelaksana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pelaksa naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
466	Pengelol a Peruma han Dan Permuki man	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pelaksana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pelaksa naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
467	Pemelihara Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pelaksana an Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	3	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pelaksa naan Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
468	SEKSI PEMANTAUAN DAN EVALUASI PRASARANA SARANA DAN UTILITAS UMUM																													
469	Analis Pengembang an Sarana Dan Prasarana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/ Planologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemant auan Dan Evaluasi Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

470	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemant auan Dan Evaluasi Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
471	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemant auan Dan Evaluasi Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
472	Pengelol a Peruma han Dan Permuki man	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemant auan Dan Evaluasi Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
473	Pengelola Bahan Perencanaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemant auan Dan Evaluasi Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
474	Pengawas Jaringan Utilitas	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Elektro atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Seksi Pemantau an Dan Evaluasi Prasarana Sarana Dan Utilitas Umum	7	Pengawas Jaringan Utilitas	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Elektro atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Seksi Pemant auan Dan Evaluasi Prasara na Sarana Dan Utilitas Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
475	UPTD RUSUNAWA																												
476	SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD RUSUNAWA																												
477	Analis Perumahan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Tekni k Sipil/Teknik Arsitektur/Teknik Pengairan/Studi Pembangunan/Ek onomi Pembangunan/Tr ansportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Subbagia n Tata Usaha Uptd Rusunaw a	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Subbag ian Tata Usaha Uptd Rusuna wa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
478	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumah an, Kawasan Permuki man Dan Pertanah an	Subbagia n Tata Usaha Uptd Rusunaw a	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Peruma han, Kawasa n Permuk iman Dan Pertana han	Subbag ian Tata Usaha Uptd Rusuna wa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

479	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Tata Usaha Uptd Rusunawa	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman Dan Pertanahan	Subbagian Tata Usaha Uptd Rusunawa	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
480	DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN																													
481	SEKRETARIAT DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN																													
482	SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN																													
483	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
484	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
485	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
486	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
487	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
488	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Perencanaan Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
489	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
490	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

491	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
492	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
493	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
494	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Subbagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Subbagi an Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
495	BIDANG PENCEGAHAN																												
496	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencegaha n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencega han	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
497	Analis Publikasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Komunikasi/Desai n Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencegaha n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencega han	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
498	Pengelola Pengaduan Publik	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Kom unikasi/Teknik Infomatika/ Teknik Komputer/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pema dam Kebak aran Dan Penyel amata n	Bidang Pencegaha n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pema dam Keba kara n Dan Peny elam atan	Bidang Pencega han	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
499	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencegaha n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencega han	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
500	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencegaha n	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencega han	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
501	Penyusun Bahan Informasi Dan Publikasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi/ Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencegaha n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Bidang Pencega han	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

502	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pencegahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
503	SEKSI PENCEGAHAN DAN INSPEKSI																												
504	Analis Mitigasi Bencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manajemen/Sosiologi/ Administrasi/Kriminologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
505	Penyuluh Bencana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
506	Pengelola Data Pencegahan Dan Monitoring	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
507	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
508	Pranata Pemadam Kebakaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang telah mengikuti pelatihan gada pratama/ madya/ utama (bersertifikat) atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pencegahan Dan Inspeksi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
509	SEKSI PENINGKATAN KAPASITAS APARATUR																												
510	Analis Bimbingan Teknis Dan Bantuan Teknis	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Bimbingan dan Konseling/Penguk uran dan Evaluasi Pendidikan/Pengembangan Kurikulum/Teknologi Pendidikan/ Administrasi/Manajemen/ Administrasi Pendidikan (Manajemen Pendidikan) atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

511	Pembina Jasmani Dan Mental	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
512	Penyusun Bahan Bimbingan Teknis	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/Manajemen/Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
513	Pengelola Bahan Pelatihan Dan Produktivitas	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Komputer/TI/ Administrasi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
514	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Peningkatan Kapasitas Aparatur	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
515	BIDANG PEMADAMAN, PENYELAMATAN DAN SARANA PRASARANA																													
516	Analis Sarana Operasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kebijakan Publik/Hukum/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
517	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
518	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
519	Pengelola Sarana Operasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

520	Pranata Barang Dan Jasa	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Bidang Pemadaman, Penyelamatan Dan Sarana Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
521	SEKSI PEMADAMAN KEBAKARAN																												
522	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
523	Pengolah Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
524	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
525	Pengelola Barang Persediaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
526	Pengelola Rumah Tangga	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Sosial/Kesehatan Masyarakat/Tekni k	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
527	Teknisi Peralatan Dan Mesin	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang mesin/ listrik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Pemadaman Kebakaran	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
528	SEKSI PENYELAMATAN DAN EVAKUASI																												
529	Analis Pengurangan Risiko Bencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah/Planologi /Geodesi dan Astronomi	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Penyelamatan Dan Evakuasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Penyelamatan Dan Evakuasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
530	Penyusun Program Perencanaan Operasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Penyelamatan Dan Evakuasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Penyelamatan Dan Evakuasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
531	Pengolah Bahan Rencana Penanggulangan Bencana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Penyelamatan Dan Evakuasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Seksi Penyelamatan Dan Evakuasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

532	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Seksi Penyelama tan Dan Evakuasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Seksi Penyela matan Dan Evakuas i	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
533	Pranata Pemadam Kebakaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang telah mengikuti pelatihan gada pratama/ madya/ utama (bersertifikat) atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Seksi Penyelama tan Dan Evakuasi	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Seksi Penyela matan Dan Evakuas i	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
534	Pengemud i Mobil Pemadam Kebakaran	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Seksi Penyelama tan Dan Evakuasi	3	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Pemada m Kebakar an Dan Penyela matan	Seksi Penyela matan Dan Evakuas i	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
535	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA																													
536	SEKRETARIAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA																													
537	SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																													
538	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
539	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
540	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
541	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
542	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
543	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

544	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
545	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
546	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
547	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
548	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
549	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
550	BIDANG PENEGAKKAN PERATURAN PERUNDANG- UNDANGAN																												
551	SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN																												
552	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Sos ial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pembinaan Dan Pengawasa n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pembina an Dan Pengawa san	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
553	Pengelola Data Temuan Pengawasan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pembinaan Dan Pengawasa n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pembina an Dan Pengawa san	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
554	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pembinaan Dan Pengawasa n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pembina an Dan Pengawa san	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
555	SEKSI PENYELIDIKAN DAN PENYIDIKAN																												

556	Analis Penyidikan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Kepolisian/Krimin ologi/Psikologi Masyarakat/Sosiol ogi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Penyelidik an Dan Penyidikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Penyelid ikan Dan Penyidik an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
557	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Sos ial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Penyelidik an Dan Penyidikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Penyelid ikan Dan Penyidik an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
558	Pengelola Administr asi Bukti Permulaa n Dan Penyidika n	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Peme rintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Penyelidik an Dan Penyidikan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Penyelid ikan Dan Penyidik an	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
559	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Penyelidik an Dan Penyidikan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Penyelid ikan Dan Penyidik an	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
560	SEKSI TEKNIS FUNGSIONAL																													
561	Perancang Diklat	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Teknis Fungsional	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Teknis Fungsio nal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
562	Penyusun Teknis Pelatihan Fungsional Bagi Aparatur Dan Non Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Teknis Fungsional	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Teknis Fungsio nal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
563	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Teknis Fungsional	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Teknis Fungsio nal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
564	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Teknis Fungsional	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Teknis Fungsio nal	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
565	BIDANG KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN																													

566	SEKSI PELATIHAN DASAR																											
567	Penyusun Bahan Kerjasama Pelatihan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pelatihan Dasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pelatihan Dasar	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
568	Pengelola Penyelengga raan Diklat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pelatihan Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pelatihan Dasar	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
569	Pengadminis trasi Pelatihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pelatihan Dasar	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Pelatihan Dasar	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
570	SEKSI INFORMASI DAN PUBLIKASI																											
571	Penyusun Bahan Informasi Dan Publikasi	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi/ Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Informasi Dan Publikasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Informasi Dan Publikasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
572	Pengolah Bahan Informasi Dan Publikasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/Huku m atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Informasi Dan Publikasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Informasi Dan Publikasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
573	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Informasi Dan Publikasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Informasi Dan Publikasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
574	SEKSI OPERASI DAN PENGENDALIAN																											
575	Analis Monitoring, Evaluasi Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Lingkungan/Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendali an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

576	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
577	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
578	Analis Peraturan Administrasi	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Pemerintahan / Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	7	Penata Kelola Hukum dan Perundang-Undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Kebijakan Publik/ Sosial dan Politik/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
579	-	-	-	-	-	Pengelola Trantibum	D-III (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
580	-	-	-	-	-	Pranata Trantibum	SLTA sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Operasi Dan Pengendalian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
581	BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT																													
582	SEKSI SARANA DAN PRASARANA																													
583	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Sarana Dan Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
584	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Sarana Dan Prasarana	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Sarana Dan Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
585	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Sarana Dan Prasarana	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Sarana Dan Prasarana	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

586	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Sarana Dan Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Sarana Dan Prasaran a	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
587	SEKSI SATUAN LINMAS																												
588	Analis Perlindunga n Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Statistik/Penelitian/ Hukum/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Satuan Linmas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Satuan Linmas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
589	Pengelola Keamanan Dan Ketertiban	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Satuan Linmas	6	Pengelola Trantibum	D-III (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Satuan Linmas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
590	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Satuan Linmas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Satuan Linmas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
591	SEKSI BINA POTENSI MASYARAKAT																												
592	Analis Bimbingan Pelayanan Dan Konsultasi	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Bina Potensi Masyaraka t	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Bina Potensi Masyara kat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
593	Pengelola Keamanan Dan Ketertiban	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Bina Potensi Masyaraka t	6	Pengelola Trantibum	D-III (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Bina Potensi Masyara kat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
594	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Bina Potensi Masyaraka t	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Seksi Bina Potensi Masyara kat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
595	DINAS SOSIAL																												
596	SEKRETARIAT DINAS SOSIAL																												
597	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
598	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

599	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
600	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
601	Pengelola Formasi Dan Pengadaan Pegawai	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
602	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
603	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
604	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
605	Pengelola Laporan Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
606	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sekretariat Dinas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Sekretar iat Dinas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
607	SUB BAGIAN UMUM DAN PERLENGKAPAN																													
608	Penyusun Rencana Pengadaa n Sarana Dan Prasaran a	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengkap an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengk apan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

609	Teknisi Peralatan Dan Mesin	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang mesin/ listrik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengkap an	3	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengk apan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
610	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengkap an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengk apan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
611	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengkap an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengk apan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
612	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengkap an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengk apan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
613	Pranata Barang Dan Jasa	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengkap an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum Dan Perlengk apan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
614	BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL																												
615	Analis Pelayanan Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Mana jemen/Sosiologi/ Administrasi/Kri minologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perlindu ngan Dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Perlind ungan Dan Jamin an Sosial	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
616	Analis Bencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Panas Bumi/Teknik Geologi/Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manaj emen/Sosiologi/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perlindu ngan Dan Jaminan Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Perlind ungan Dan Jamin an Sosial	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
617	Pranata Bencana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manaj emen/Sosiologi/ Administrasi/Krim inologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perlindu ngan Dan Jaminan Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Perlind ungan Dan Jamin an Sosial	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

618	Pengelola Kesejahteraa n Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perlindu ngan Dan Jaminan Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Perlind ungan Dan Jamin an Sosial	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
619	Pengolah Bahan Rencana Penanggul angan Bencana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perlindu ngan Dan Jaminan Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Perlind ungan Dan Jamin an Sosial	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
620	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perlindu ngan Dan Jaminan Sosial	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Bidang Perlind ungan Dan Jamin an Sosial	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
621	Penyuluh Bencana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perlindu ngan Dan Jaminan Sosial	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perlind ungan Dan Jamin an Sosial	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
622	BIDANG REHABILITASI SOSIAL																											
623	Analis Jaminan Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manaj emen/Sosiologi/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
624	Analis Pelayanan Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Mana jemen/Sosiologi/ Administrasi/Kri minologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
625	Analis Rehabilitasi Masalah Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Mana jemen/Sosiologi/ Administrasi/Kri minologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
626	Pengelola Bimbingan Dan Konseling	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

627	Pengelola Pelayanan Rehabilitasi Sosial Dan Lansia	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
628	Pengelola Rehabilitasi Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
629	Pengadminis trasi Layanan Bimbingan Dan Konseling	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
630	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
631	Pengadminis trasi Rehabilitasi Masalah Sosial	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Sosial	Bidang Rehabilitas i Sosial	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Bidang Rehabili tasi Sosial	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
632	BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PENANGANAN KEMISKINAN																													
633	Analis Program Pemberda yaan Masyarak at Dalam Penangan an Masalah Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Mana jemen/Sosiologi/ Administrasi/Kri minologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
634	Penyuluh Penanganan Masalah Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manaj emen/Sosiologi/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
635	Penyusun Pemberian Bantuan Teknis	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manaj emen/Sosiologi/	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
636	Penyusun Program Pembinaa n Pranata Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manaj emen/Sosiologi/	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

637	Pengelola Kesejahteraa n Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
638	Pengelola Fasilitas Sosial Dan Umum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
639	Pengelola Pembinaan Bantuan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
640	Pengelola Pemberdaya an Lembaga Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
641	Pengelola Perlindungan Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Sosial	Bidang Pemberdayaan Dan Penanganan Kemiskinan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Pemberdayaan Dan Penanganan Kemiskinan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
642	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Sosial	Bidang Pemberda yaan Dan Penangan an Kemiskin an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Bidang Pember dayaan Dan Penang anan Kemisk inan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
643	BIDANG PERENCANAAN																												
644	Analis Perencanaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Ekonomi/Sosial/P	Dinas Sosial	Bidang Perencanaa n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Perenca naan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
645	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perencanaa n	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perenca naan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
646	Analis Monitorin g Dan Evaluasi Pelaksana an Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perencanaa n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Sosial	Bidang Perenca naan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
647	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perencanaa n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Perenca naan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
648	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perencanaa n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Perenca naan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

649	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perencanaa n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Sosial	Bidang Perenca naan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
650	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Bidang Perencanaa n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Bidang Perenca naan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
651	DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI																												
652	SEKRETARIAT DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI																												
653	Penyusun Rencana Kegiatan Dan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
654	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
655	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
656	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
657	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sekretar iat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

658	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sekretariat Dinas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sekretar iat Dinas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
659	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
660	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
661	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
662	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
663	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
664	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
665	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
666	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
667	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

668	BIDANG PENEMPATAN TENAGA KERJA DAN PERLUASAN KESEMPATAN KERJA																													
669	Analis Bahan Penempata n Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempata n Kerja	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Administrasi/Man ajemen/Psikologi Masyarakat/Studi Pembangunan/Ke bijakan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Penempat an Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Penem patan Tenaga Kerja Dan Perluas an Kesem patan Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
670	Analis Pemetaan Dan Harmonisasi Kompetensi Tenaga Kerja Indonesia	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Administrasi/Mana jemen/Psikologi Masyarakat/Kebij akan Publik/Sosiologi/K	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigras i	Bidang Penempatan Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Penem patan Tenaga Kerja Dan Perluas an Kesem patan Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
671	Analis Bahan Pengembangan Model Kesempatan Kerja	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Administrasi/Ek on omi/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigras i	Bidang Penempatan Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigras i	Bidang Penempatan Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
672	Analis Tenaga Kerja	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manaj emen/Sosiologi/ Administrasi atau bidang	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Penempat an Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Penem patan Tenaga Kerja Dan Perluas an Kesem patan Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
673	Analis Bahan Pengemba ngan Informasi Pasar Kerja	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Komputer/TI/Psiko logi/ Administrasi/Ekon omi/Komunikasi atau bidang lain yang relevan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Penempat an Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Penem patan Tenaga Kerja Dan Perluas an Kesem patan Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
674	Pengolah Bahan Perencanaan Tenaga Kerja	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/Manaj emen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/Man ajemen atau bidang lain yang	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Penempat an Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Penem patan Tenaga Kerja Dan Perluas an Kesem patan Kerja	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
675	Pengelola Bahan Penempatan Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempatan Kerja	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Administrasi Negara/Manajeme n atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Penempat an Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Penem patan Tenaga Kerja Dan Perluas an Kesem patan Kerja	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
676	Pengelola Tenaga Kerja Indonesia	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi Negara/Psikologi/Ekonomi Manajemen/Komu nikasi/Sosiologi atau bidang lain yang relevan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Penempat an Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Penem patan Tenaga Kerja Dan Perluas an Kesem patan Kerja	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
677	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkanteran atau	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Penempat an Tenaga Kerja Dan Perluasan Kesempat an Kerja	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Penem patan Tenaga Kerja Dan Perluas an Kesem patan Kerja	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
678	BIDANG HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA																													
679	Analis Bahan Kelembagaa n Dan Kerja Sama Hubungan Industrial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Sospol/E konomi/ Budaya/Komunik asi/Hubungan Internasional atau bidang	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Hubung an Industri al Dan Jamina n Sosial Tenaga Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

680	Analis Bahan Pengupahan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Sospol/ Budaya/Komunikasi/Ekonomi/Psikologi/Hubungan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
681	Analis Bahan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Sospol/Ekonomi/ Budaya/Komunikasi/Hubungan Internasional atau bidang	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
682	Penyuluh Tenaga Kerja	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Tanaman/ Hewani/ Kesehatan (kecuali Psikologi)/ Teknik atau bidang lain yang relevan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
683	Analis Bahan Pengawasan Norma Kerja Dan Jaminan Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik/Hukum/Sospol/Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
684	Analis Bahan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Sospol/Ekonomi/ Budaya/Komunikasi/Hubungan Internasional atau bidang	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
685	Pengelola Bahan Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sospol/TI/Ekonomi/ Budaya/Komunikasi/Hubungan Internasional atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
686	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Hubungan Industrial Dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
687	BIDANG TRANSMIGRASI																													
688	Analis Kawasan Transmigrasi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kependudukan/Kebijakan Publik/Ketahanan Nasional/ atau bidang lain	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Transmigrasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
689	Penyuluh Kawasan Transmigrasi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Tanaman/Kependudukan/ Kesejahteraan Sosial/Kebijakan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Transmigrasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
690	Pengawas Ketransmigrasian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/Ekonomi/ Manajemen/Sosial dan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Transmigrasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
691	Penyuluh Transmigrasi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kependudukan/ Kesejahteraan Sosial/Kebijakan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi	Bidang Transmigrasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

692	Pemeriksa Pembanguna n Daerah Terpencil	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/Ekonomi/ Manajemen/Sosial dan Politik/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Transmigra si	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Transmi grasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
693	Pengelola Ketransmigr asian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/Ekonomi/ Manajemen/Sosial dan Politik/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Transmigra si	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Transmi grasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
694	Pranata Ketransmigr asian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Ekonomi/ Manajemen/Sosi al dan Politik/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Transmigra si	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Transmi grasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
695	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Transmigra si	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Transmi grasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
696	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja Dan Transm igrasi	Bidang Transmigra si	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Tenag a Kerja Dan Trans migras i	Bidang Transmi grasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
697	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK																													
698	SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK																													
699	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
700	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Sekretar iat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

701	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sekretariat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
702	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sekretariat Dinas	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sekretariat Dinas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
703	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sekretariat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
704	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
705	Analis Pengembangan Sdm Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
706	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
707	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
708	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
709	Teknisi Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengkapan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

710	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Sub Bagian Umum Dan Perlengk apan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
711	BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN																												
712	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pengarus utamaan Gender Dan Pemberda yaan Perempua n	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pengar usutam aan Gender Dan Pember dayaan Peremp uan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
713	Analis Perlindunga n Perempuan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejah teraan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pengarus utamaan Gender Dan Pemberda yaan Perempua n	7	Penata Kelola Pemberda yaan Perempua n dan Perlindun gan Anak	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pengar usutam aan Gender Dan Pember dayaan Peremp uan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
714	Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan Dan Anak	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejah teraan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pengarus utamaan Gender Dan Pemberda yaan Perempua n	7	Penata Kelola Pemberda yaan Perempua n dan Perlindun gan Anak	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pengar usutam aan Gender Dan Pember dayaan Peremp uan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
715	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pengar usutam aan Gender Dan Pember dayaan Peremp uan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
716	Pengelo la Pengua tan Pengar usutam aan gender	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejaht eraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pengarus utamaan Gender Dan Pemberda yaan Perempua n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pengar usutam aan Gender Dan Pember dayaan Peremp uan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
717	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pengarus utamaan Gender Dan Pemberda yaan Perempua n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pengar usutam aan Gender Dan Pember dayaan Peremp uan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
718	BIDANG PENCEGAHAN KEKERASAN PEREMPUAN DAN ANAK																												
719	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pencega han Kekeras an Peremp uan Dan Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

720	Pengelola Pemberdaya an, Perlindunga n Perempuan Dan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejaht eraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pencegaha n Kekerasan Perempua n Dan Anak	6	Pengelola Pemberday aan Perempua n dan Perlindung an Anak	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Psikologi/Keseja hteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pencega han Kekeras an Peremp uan Dan Anak	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
721	Pengawas Perempuan Dan Anak	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejah teraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pencegaha n Kekerasan Perempua n Dan Anak	7	Penata Kelola Pemberda yaan Perempua n dan Perlindun gan Anak	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pencega han Kekeras an Peremp uan Dan Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
722	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pencegaha n Kekerasan Perempua n Dan Anak	5	Pengadmin istrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pencega han Kekeras an Peremp uan Dan Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
723	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pencegaha n Kekerasan Perempua n Dan Anak	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pencega han Kekeras an Peremp uan Dan Anak	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
724	Analis Perlindunga n Perempuan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejah teraan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pencegaha n Kekerasan Perempua n Dan Anak	7	Penata Kelola Pemberda yaan Perempua n dan Perlindun gan Anak	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pencega han Kekeras an Peremp uan Dan Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
725	Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan Dan Anak	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejah teraan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pencegaha n Kekerasan Perempua n Dan Anak	7	Penata Kelola Pemberda yaan Perempua n dan Perlindun gan Anak	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pencega han Kekeras an Peremp uan Dan Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
726	BIDANG PEMENUHAN HAK DAN TUMBUH KEMBANG ANAK																														
727	Pengelola Pemberdaya an, Perlindunga n Perempuan Dan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejaht eraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pemenuha n Hak Dan Tumbuh Kembang Anak	6	Pengelola Pemberday aan Perempua n dan Perlindung an Anak	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Psikologi/Keseja hteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pemenu han Hak Dan Tumbuh Kemban g Anak	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
728	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Pemberd ayaan Perempu an Dan Perlindu ngan Anak	Bidang Pemenuha n Hak Dan Tumbuh Kembang Anak	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pemenu han Hak Dan Tumbuh Kemban g Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
729	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Peremp uan Dan Perlind ungan Anak	Bidang Pemenu han Hak Dan Tumbuh Kemban g Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

730	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak Dan Tumbuh Kembang Anak	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak Dan Tumbuh Kembang Anak	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
731	Penyuluh Peningkatan Kualitas Hidup Perempuan Dan Anak	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejah teraan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak Dan Tumbuh Kembang Anak	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak Dan Tumbuh Kembang Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
732	Analis Pemberdayaan Perempuan Dan Anak	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejah teraan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak Dan Tumbuh Kembang Anak	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak Dan Tumbuh Kembang Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
733	UPTD PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK																														
734	TATA USAHA UPTD PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK																														
735	Pengawas Perempuan Dan Anak	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesejah teraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Tata Usaha UPTD Perlindungan Perempuan Dan Anak	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Tata Usaha UPTD Perlindungan Perempuan Dan Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
736	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Tata Usaha UPTD Perlindungan Perempuan Dan Anak	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Tata Usaha UPTD Perlindungan Perempuan Dan Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
737	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Tata Usaha UPTD Perlindungan Perempuan Dan Anak	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Tata Usaha UPTD Perlindungan Perempuan Dan Anak	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
738	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Tata Usaha UPTD Perlindungan Perempuan Dan Anak	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Tata Usaha UPTD Perlindungan Perempuan Dan Anak	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
739	DINAS KETAHANAN PANGAN																														
740	SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN																														
741	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahanan Pangan	Sekretariat Dinas Ketahanan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketahanan Pangan	Sekretariat Dinas Ketahanan Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

742	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
743	Penyusun Rencana Keuangan Dan Barang Milik Negara	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
744	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
745	Pengelola Bahan Perencanaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
746	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
747	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
748	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
749	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

750	Pengadminis trasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sekretaria t Dinas Ketahana n Pangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Ketaha nan Pangan	Sekreta riat Dinas Ketaha nan Pangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
751	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
752	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
753	Pranata Barang Dan Jasa	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketaha nan Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
754	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
755	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Ketaha nan Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
756	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketaha nan Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
757	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Ketaha nan Pangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
758	BIDANG KETERSEDIAAN DAN KERAWANAN PANGAN																													
759	Analis Pangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pertanian/Manaje men/Agribisnis atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Ketersedi aan Dan Kerawan an Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keters ediaan Dan Keraw anan Panga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
760	Pengelola Sarana Dan Prasarana Sumber Daya Alam	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknologi kebumian atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Ketersedi aan Dan Kerawan an Pangan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keters ediaan Dan Keraw anan Panga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

761	Pengelol aKetersediaan Dan Kerawanan Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi Pertanian/Akuntansi/Manajemen/Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Ketersedi aan Dan Kerawan an Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keters ediaan Dan Keraw anan Panga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
762	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Ketersedi aan Dan Kerawan an Pangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keters ediaan Dan Keraw anan Panga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
763	BIDANG DISTRIBUSI DAN CADANGAN PANGAN																												
764	Pengelola Distribusi Dan Pemasaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/kesejaht araan sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Distribusi Dan Cadangan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Distribu si Dan Cadanga n Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
765	Analis Pangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pertanian/Manajemen/Agribisnis atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Distribusi Dan Cadangan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Distribu si Dan Cadanga n Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
766	Pengawas Harga Pangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pertanian/Akuntansi/Manajemen/E konomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Distribusi Dan Cadangan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Distribu si Dan Cadanga n Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
767	Penyuluh Pangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pertanian/Akuntansi/Manajemen/E konomi Pembangunan/Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Distribusi Dan Cadangan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Distribu si Dan Cadanga n Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
768	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Distribusi Dan Cadangan Pangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Distribu si Dan Cadanga n Pangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
769	BIDANG KONSUMSI DAN PENGANEKARAGAMAN PANGAN																												

770	Analis Pola Konsumsi Pangan Masyaraka t	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Konsumsi Dan Penganek aragaman Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Konsu msi Dan Pengan ekaraga man Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
771	Penyuluh Pangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Pertanian/Akunta nsi/Manajemen/E konomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Konsumsi Dan Penganek aragaman Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Konsu msi Dan Pengan ekaraga man Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
772	Pengelola Penganek aragama n Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Manaje men/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Konsumsi Dan Penganek aragaman Pangan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Konsu msi Dan Pengan ekaraga man Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
773	Pengelola Budidaya Dan Pengemba ngan Tanaman Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Perkebu nan/Manajemen/A dministrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Konsumsi Dan Penganek aragaman Pangan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Konsu msi Dan Pengan ekaraga man Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
774	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Konsumsi Dan Penganek aragaman Pangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Konsu msi Dan Pengan ekaraga man Pangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
775	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Konsumsi Dan Penganek aragaman Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Konsu msi Dan Pengan ekaraga man Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
776	BIDANG KEAMANAN PANGAN																												
777	Analis Proses Akreditasi Lembaga Sertifikasi Produk, Personel, Halal, Pangan Organik	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian dan Perkebunan/Tekn ologi Dalam Tanaman/ Sosiologi Pertanian/Agama Islam atau bidang lain yang	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Keamanan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keaman an Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
778	Analis Pengawasan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huku m atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Keamanan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keaman an Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
779	Analis Hubungan Antar Lembaga	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kebijakan Publik/Hukum/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Keamanan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keaman an Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

780	Analis Data Sertifikasi Industri Pangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Keamanan Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keaman an Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
781	Pengelola Ketahanan Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi Pertanian/Akuntan si/Manajemen/Ek onomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Keamanan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keaman an Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
782	Pengelola Informasi Kerjasama	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Keamanan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keaman an Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
783	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Ketahan an Pangan	Bidang Keamanan Pangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Ketaha nan Pangan	Bidang Keaman an Pangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
784	DINAS LINGKUNGAN HIDUP																												
785	SEKRETARIAT DINAS LINGKUNGAN HIDUP																												
786	SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																												
787	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
788	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
789	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
790	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

791	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
792	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
793	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
794	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
795	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
796	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
797	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
798	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
799	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
800	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
801	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

802	-	-	-	-	-	Pengelola Umum Operasional	SLTP Sederajat	Dinas Lingku ngan Hidup	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	3	340	2	200	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
803	BIDANG PENATAAN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP																													
804	Penelaah Dampak Lingkungan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Penataan Perlindun gan Dan Pengelolaa n Lingkunga n Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Penataa n Perlind ungan Dan Pengelol aan Lingkun gan Hidup	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
805	Analis Lingkungan Hidup	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Penataan Perlindun gan Dan Pengelolaa n Lingkunga n Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Penataa n Perlind ungan Dan Pengelol aan Lingkun gan Hidup	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
806	Penelaah Proses Di Bidang Lingkunga n	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Penataan Perlindun gan Dan Pengelolaa n Lingkunga n Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Penataa n Perlind ungan Dan Pengelol aan Lingkun gan Hidup	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
807	Analis Pengamanan Lingkungan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Penataan Perlindun gan Dan Pengelolaa n Lingkunga n Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Penataa n Perlind ungan Dan Pengelol aan Lingkun gan Hidup	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
808	Pengelola Dokumen Mengenai Analisis Dampak Lingkunga n	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Penataan Perlindun gan Dan Pengelolaa n Lingkunga n Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Penataa n Perlind ungan Dan Pengelol aan Lingkun gan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
809	Pengelola Informasi Lingkungan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Penataan Perlindun gan Dan Pengelolaa n Lingkunga n Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Penataa n Perlind ungan Dan Pengelol aan Lingkun gan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
810	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Penataan Perlindun gan Dan Pengelolaa n Lingkunga n Hidup	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Penataa n Perlind ungan Dan Pengelol aan Lingkun gan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
811	BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH LIMBAH BAHAN BERBAHAYA BERACUN DAN PENINGKATAN KAPASITAS																													

812	Analis Sistem Mutu Dan Lingkungan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengelola an Sampah Limbah Bahan Berbahay a Beracun Dan Peningkat an Kapasitas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengelo laan Sampa h Limbah Bahan Berbah aya Beracu n Dan Pening katan Kapasit as	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
813	Analis Lingkungan Hidup	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengelola an Sampah Limbah Bahan Berbahay a Beracun Dan Peningkat an Kapasitas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengelo laan Sampa h Limbah Bahan Berbah aya Beracu n Dan Pening katan Kapasit as	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
814	Pengelola Informasi Lingkungan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengelola an Sampah Limbah Bahan Berbahay a Beracun Dan Peningkat an Kapasitas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengelo laan Sampa h Limbah Bahan Berbah aya Beracu n Dan Pening katan Kapasita s	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
815	Pengelola Lingkungan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengelola an Sampah Limbah Bahan Berbahay a Beracun Dan Peningkat an Kapasitas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengelo laan Sampa h Limbah Bahan Berbah aya Beracu n Dan Pening katan Kapasit as	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
816	Pengelola Penyehatan Lingkungan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengelola an Sampah Limbah Bahan Berbahay a Beracun Dan Peningkat an Kapasitas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengelo laan Sampa h Limbah Bahan Berbah aya Beracu n Dan Pening katan Kapasit as	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
817	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengelola an Sampah Limbah Bahan Berbahay a Beracun Dan Peningkat an Kapasitas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengelo laan Sampa h Limbah Bahan Berbah aya Beracu n Dan Pening katan Kapasit as	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
818	Pramu Kebersihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengelola an Sampah Limbah Bahan Berbahay a Beracun Dan Peningkat an Kapasitas	1	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengelo laan Sampa h Limbah Bahan Berbah aya Beracu n Dan Pening katan Kapasit as	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

819	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengelo laan Sampa h Limbah Bahan Berbah aya Beracu n Dan Pening katan Kapasit as	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
820	BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP																													
821	Penelaah Dampak Lingkungan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengendal ian Pencemar an Dan Kerusaka n Lingkung an Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengen dalian Pencem aran Dan Kerusa kan Lingku ngan Hidup	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
822	Analis Lingkungan Hidup	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengendal ian Pencemar an Dan Kerusaka n Lingkung an Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengen dalian Pencem aran Dan Kerusa kan Lingku ngan Hidup	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
823	Analis Adaptasi Dampak Perubahan Iklim	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengendal ian Pencemar an Dan Kerusaka n Lingkung an Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengen dalian Pencem aran Dan Kerusa kan Lingku ngan Hidup	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
824	Pengelola Pemeliharaa n Konservasi Lingkungan Dan Kawasan Konservasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengendal ian Pencemar an Dan Kerusaka n Lingkung an Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengen dalian Pencem aran Dan Kerusa kan Lingku ngan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
825	Pengelola Informasi Lingkungan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengendal ian Pencemar an Dan Kerusaka n Lingkung an Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengen dalian Pencem aran Dan Kerusa kan Lingku ngan Hidup	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
826	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Lingkun gan Hidup	Bidang Pengendal ian Pencemar an Dan Kerusaka n Lingkung an Hidup	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Lingku ngan Hidup	Bidang Pengen dalian Pencem aran Dan Kerusa kan Lingku ngan Hidup	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
827	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL																													
828	SEKRETARIAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL																													
829	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepend udukan Dan Pencata tan Sipil	Sekretariat Dinas Kependud ukan dan Pencatatan Sipil	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kepen duduk an Dan Pencat atan Sipil	Sekretar iat Dinas Kepend udukan dan Pencatat an Sipil	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

830	Analis Perencanaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Ekonomi/Sosial/Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
831	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
832	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
833	Pengadministrasi Perencanaan Dan Program	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
834	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
835	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
836	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
837	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
838	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2(Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
839	Teknisi Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

840	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
841	SUB BAGIAN KEUANGAN																												
842	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
843	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
844	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
845	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
846	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
847	BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK																												
848	Pemeriksa Kependudukan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kependudukan/ Pemerintahan/ Manajemen/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
849	Penyusun Analisis Dampak Kependudukan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Ekonomi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
850	Analis Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kependudukan/ Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

851	Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	Pengolah Data dan	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
852	Pengelola Mutasi Penduduk	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
853	Pengadministrasi Kependudukan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
854	BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL																												
855	Analis Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kependudukan/ Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
856	Pemeriksa Kependudukan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kependudukan/ Pemerintahan/Manajemen/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
857	Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pemerintahan/ Manajemen/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
858	Pengelola Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
859	Pengadministrasi Akta Kelahiran Dan Kematian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
860	Pengadministrasi Izin Kawin Dan Izin Cerai	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

861	Pengadministrasi Akta Perkawinan, Perceraian, Pengakuan, Pengangkatan Dan Pengesahan Anak	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
862	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN																													
863	Analis Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kependudukan/ Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
864	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
865	Pengelola Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
866	Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
867	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
868	Pengolah Informasi Dan Komunikasi	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
869	Pengadministrasi Kependudukan	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
870	BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI																													

871	Analis Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kependudukan/ Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
872	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
873	Penyusun Program Kreativitas Dan Inovasi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Psiko logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
874	Pengelola Data Kreativitas Dan Inovasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
875	Pengelola Sistem Informasi Administr asi Kependud ukan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
876	Pengelola Sistem Informasi Kependud ukan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
877	Pengadminis trasi Kependuduk an	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kependuduk an Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
878	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA																												
879	SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA																												
880	SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																												
881	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

882	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
883	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
884	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
885	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
886	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
887	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
888	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
889	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
890	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
891	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

892	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
893	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
894	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
895	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
896	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
897	BIDANG PENINGKATAN DAN PARTISIPASI DAN PEMBERDAYAAN EKONOMI MASYARAKAT																												
898	Analis Pengemba ngan Ekonomi Pedesaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosiologi Pedesaan/Kesehat an Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarak at	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
899	Penyuluh Usaha Mandiri Dan Teknologi Tepat Guna	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarak at	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
900	Penyuluh Pemberdaya an Masyarakat Desa Atau Kelurahan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosiologi Pedesaan/manaje men/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarak at	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
901	Penyusun Rencana Peningkat an Peran Serta Masyarak at	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosiologi Pedesaan/manaje men/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarak at	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

902	Pengelola Pemberdaya an Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/manaje men/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarak at	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
903	Pengelola Pemasaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi/Sosio logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarak at	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
904	Pengelola Data Kreativitas Dan Inovasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarak at	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
905	Pengelola Data Pemberda yaan Ekonomi Keluarga	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/Te knik Infomatika/Manaj emen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
906	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkat an Dan Partisipasi Dan Pemberda yaan Ekonomi Masyarak at	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Dan Partisip asi Dan Pember dayaan Ekonom i Masyar akat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
907	BIDANG PENINGKATAN KAPASITAS KELEMBAGAAN DESA/ KELURAHAN																													
908	Analis Penataan Daerah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Sistem Informasi/ Sosial dan Politik/ Kebijakan Publik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkata n Kapasitas Kelembaga an Desa / Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Kapasita s Kelemba gaan Desa / Kelurah an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
909	Analis Kelembagaa n Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Kebijakan Publik/ Sosial dan Politik/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkata n Kapasitas Kelembaga an Desa / Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Kapasita s Kelemba gaan Desa / Kelurah an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
910	Analis Sosial Budaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberd ayaan Masyara kat Dan Desa	Bidang Peningkata n Kapasitas Kelembaga an Desa / Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pember dayaan Masyar akat Dan Desa	Bidang Peningk atan Kapasita s Kelemba gaan Desa / Kelurah an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

911	Analis Masalah Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manajemen/Sosiologi/ Administrasi/Kriminologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
912	Pengelola Bahan Penguatan Dan Pemberdayaan Lembaga	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
913	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
914	Pengelola Pengembangan Kelembagaan Masyarakat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
915	Pengelola Data Pemberdayaan Masyarakat Dan Kelembagaan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Desa / Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
916	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Pemberdayaan Masyarakat	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemberdayaan Masyarakat	Bidang Peningkatan Kapasitas Kelembagaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
917	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA																													
918	SEKRETARIAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA																													
919	SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																													
920	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
921	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

922	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
923	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
924	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
925	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
926	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
927	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
928	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
929	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
930	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

931	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
932	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
933	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
934	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
935	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
936	BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK, PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN																													
937	Analis Pembinaa n Keluarga Berencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesehat an masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
938	Penyuluh Keluarga Pra Sejahtera Dan Keluarga Sejahtera	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang kependudukan/Psi kologi/Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
939	Pengawas Kependuduk an	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kependudukan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
940	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

941	Pengelola Data Pengendal ian Masyaraka t	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/Te knik Infomatika/Manaj emen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
942	Pengelola Advokasi Konseling Dan Pembinaan Keluarga Berencana Dan Kesehatan Reproduksi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kependudukan/Ps ikologi/Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
943	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
944	Pengadminis trasi Kependuduk an	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
945	BIDANG KELUARGA BERENCANA																												
946	Analis Sarana Program Keluarga Berencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesehat an masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Keluarga Berencana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Keluarga Berencana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
947	Pengawas Pelayana n Keluarga Berencan a	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Kependudukan/Ps ikologi/Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Keluarga Berencana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Keluarga Berencana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
948	Penyusun Bahan Pembinaan Kesertaan Keluarga Berencana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Filsafat/ Sosiologi Agama/ Sosiologi/ Kesejahteraan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Keluarga Berencana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengendalia n Penduduk Dan Keluarga Berencana	Bidang Keluarga Berencana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
949	Pengelola Pelayanan Dan Pembinaan Kelembagaa n Keluarga Berencana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kependudukan/Ps ikologi/Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Keluarga Berencana	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengen dalian Pendud uk Dan Keluarg a Berenca na	Bidang Keluarg a Berenca na	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
950	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Keluarga Berencana	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengen dalian Pendud uk Dan Keluarg a Berenca na	Bidang Keluarg a Berenca na	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

951	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Keluarga Berencana	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pengen dalian Pendud uk Dan Keluarg a Berenca na	Bidang Keluarg a Berenca na	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
952	BIDANG KETAHANAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA																													
953	Analis Kesejahteraa n Keluarga	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi/K ebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahanan Dan Kesejahter aan Keluarga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahan an Dan Kesejaht eraan Keluarga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
954	Analis Ketahanan Keluarga	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Kesehat an masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahanan Dan Kesejahter aan Keluarga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahan an Dan Kesejaht eraan Keluarga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
955	Pengelola Bina Kesejahter aan Keluarga	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Psikologi/Kesehat an masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahanan Dan Kesejahter aan Keluarga	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahan an Dan Kesejaht eraan Keluarga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
956	Pengelola Pembinaan Ketahanan Keluarga	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kependudukan/Ps ikologi/Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahanan Dan Kesejahter aan Keluarga	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahan an Dan Kesejaht eraan Keluarga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
957	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahanan Dan Kesejahter aan Keluarga	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahan an Dan Kesejaht eraan Keluarga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
958	Pengadministrasi Umum	(Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahanan Dan Kesejahter aan Keluarga	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pengend alian Pendudu k Dan Keluarga Berenca na	Bidang Ketahan an Dan Kesejaht eraan Keluarga	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
959	DINAS PERHUBUNGAN																													
960	SEKRETARIAT DINAS PERHUBUNGAN																													
961	SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN																													
962	Analis Perencanaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Ekonomi/Sosial/Politik	Dinas Perhubunga n	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubunga n	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
963	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen	Dinas Perhubunga n	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubunga n	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

964	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
965	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
966	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
967	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
968	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
969	SUB BAGIAN KEPEGAWAI AN DAN UMUM																													
970	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
971	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
972	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
973	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
974	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
975	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
976	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

977	BIDANG LALU LINTAS DAN ANGKUTAN																												
978	Penyusun Rencana Pengujian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkuta n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
979	Pengawas Pengujian Kendaraa n Bermotor	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkuta n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
980	Pengelola Pengujian Kendaraan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkutan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkuta n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
981	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkutan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkuta n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
982	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas Dan Angkuta n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
983	SEKSI LALU LINTAS																												
984	Analis Lalu Lintas	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
985	Pengelola Rekayasa Lalu Lintas	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
986	Pengelola Pengawasan LLAJ	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
987	Penyusun Rencana Pengujian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
988	Pengawas Pengujian Kendaraa n Bermotor	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
989	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Seksi Lalu Lintas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
990	SEKSI ANGKUTAN																												
991	Pengawas Dan Pembina Angkutan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi atau bidang	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
992	Pengelola Perizinan Angkutan Jalan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

993	Pengelola Angkutan Kendaraan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi/Perk eretaapian atau bidang lain	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
994	Pengelola Usaha Angkutan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
995	Pengelola Pengujian Kendaraan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
996	Pengadminis trasi Llaj	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
997	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
998	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Seksi Angkutan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
999	BIDANG PRASARANA																												
1000	Analis Perhub ungan dan Teleko munik asi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1001	Penyusun Teknis Ijin Operasi Pelabuhan Sungai, Danau, dan Penyebera ngan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1002	Pengelola Pelabuhan Sungai Danau dan Penyeberan gan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1003	Pengelola Sistem Informasi Sarana dan Prasarana Jalan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1004	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1005	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Bidang Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1006	SEKSI PERENCANAAN PRASARANA																												
1007	Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana Dan Prasarana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1008	Analis Perhub ungan Dan Teleko munika si	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1009	Penyusun Teknis Ijin Operasi Pelabuhan Sungai, Danau, Dan Penyeberangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1010	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1011	Teknisi Survei Jaringan Prasarana Dan Pelayanan Transportasi Jalan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pemetaan dan Pertanahan/Tran sportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1012	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1013	Pengelola Pelabuhan Sungai Danau Dan Penyeberangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Perencanaan Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1014	SEKSI PEMBANGUNAN PRASARANA																														
1015	Pengelola Penataan Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1016	Analis Perhubungan Dan Telekomunikasi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1017	Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1018	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1019	Pengelola Sistem Informasi Sarana Dan Prasarana Jalan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1020	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Seksi Pembangunan Prasarana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1021	BIDANG PENGEMBANGAN DAN KESELAMATAN																														
1022	Analis Sistem Pemaduan Moda Transportasi Perkotaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan Dan Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan Dan Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1023	Penelaah Rencana Umum Pemaduan Moda Transportasi Perkotaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi Darat dan bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan Dan Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan Dan Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1024	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan Dan Keselamatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan Dan Keselamatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1025	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan Dan Keselamatan	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan Dan Keselamatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1026	SEKSI LINGKUNGAN PERHUBUNGAN																												
1027	Analis Sistem Pemaduan Moda Transportasi Perkotaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1028	Penelaah Rencana Umum Pemaduan Moda Transportasi Perkotaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi Darat dan bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1029	Analis Transportasi	S-1 (Strata-Satu) bidang Manajemen Transportasi/Meteo rologi/Penerbangan /Pengindraan Jarak Jauh	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1030	Penelaah Dampak Transport asi Perkotaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi Darat dan bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1031	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1032	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Seksi Lingkungan Perhubungan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1033	SEKSI KESELAMATAN																												
1034	Analis Keselamatan Lalu Lintas Angkutan Jalan, Sungai, Danau, Dan Penyeberangan	S-1 (Strata-Satu) bidang Manajemen Keselamatan Transportasi Jalan (MKTJ)	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1035	Pengawas Keselamatan Angkutan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi atau bidang	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1036	Pranata Standar Keselamatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat atau bidang lain yang	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1037	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1038	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perhubungan	Seksi Keselamatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1039	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA																													
1040	SEKRETARIAT DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA																													
1041	SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																													
1042	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1043	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1044	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1045	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1046	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1047	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1048	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
1049	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1050	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1051	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1052	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1053	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1054	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1055	-	-	-	-	-	Pengadministra si Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1056	BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKA SI																													
1057	Analis Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1058	Pengelola Layanan Kehumasan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang bahasa/ Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1059	Pengelola Teknologi Informasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1060	Pengelola Data Laporan dan Pengadua n	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1061	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Informasi Dan Komunikasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1062	BIDANG APLIKASI DAN TEKNOLOGI INFORMASI KOMUNIKA SI																													
1063	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komuni kasi Dan Informat ika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1064	Analis Sistem Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Informatika/Mana jemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1065	Pengelola Layanan Kehumasan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang bahasa/ Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1066	Pemeriksa Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1067	Pengawas Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1068	Pengelola Database	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1069	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1070	Operator Telekomunik asi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1071	Teknisi Produksi Multimedia dan Web	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/Siste m Informasi /Broadcasting a atau bidang lain yang	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	3	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Aplikasi Dan Teknologi Informasi Komunikasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1072	BIDANG PENGELOLA AN DATA CENTER																													
1073	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelol aan Data Center	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1074	Teknisi Jaringan Instalasi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik/Sistem	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelolaa n Data Center	3	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelol aan Data Center	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1075	Pengawas Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelolaa n Data Center	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelol aan Data Center	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1076	Pengelola Keamanan Sistem Informasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelolaa n Data Center	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelol aan Data Center	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1077	Pengelola Standar Perangkat dan Infrastruktur Telekomunikasi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Informatika/ Komputer/ Teknik Elektro/ Teknik Telekomunikasi atau bidang lain yang	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelolaa n Data Center	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelol aan Data Center	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1078	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelolaa n Data Center	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Bidang Pengelol aan Data Center	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1079	SEKSI PERSANDIA N																													
1080	Analis Persandian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Sosial dan Politik/Kriminolog i/Ketahanan Nasional/Hubung an Internasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Persandian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Persandi an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1081	Pengelola Data Persandian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Elektro/Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Persandian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Persandi an	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1082	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Persandian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Persandi an	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1083	SEKSI DATA DAN STATISTIK																													
1084	Analis Statistik	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Statistik/Matematika atau bidang lain yang relevan	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Data Dan Statistik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Data Dan Statistik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1085	Pengelola Data Statistik	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/Te knik Infomatika/Manaj emen	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Data Dan Statistik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Data Dan Statistik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1086	Pengadminis trasi Data Penyajian dan Publikasi	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Data Dan Statistik	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Dan Informatika	Seksi Data Dan Statistik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1087	DINAS KOPERASI DAN UKM																													
1088	SEKRETARI AT DINAS KOPERASI DAN UKM																													

1089	SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PENYUSUNAN PROGRAM																												
1090	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1091	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1092	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan Ukm	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1093	Pengadminis trasi Perencanaan dan Program	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan Ukm	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1094	Pengadminis trasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan Ukm	Sub Bagian Keuangan Dan Penyusunan Program	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1095	SUB BAGIAN TATA USAHA																												
1096	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1097	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1098	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1099	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1100	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1101	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	6	Pengelola Layanan Operasion al	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1102	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1103	BIDANG KELEMBAG AAN DAN PENGAWAS AN																												
1104	SEKSI KELEMBAG AAN DAN PERIZINAN																												
1105	Analis Koperasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Kelembaga an Dan Perizinan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Kelembaga an Dan Perizina n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1106	Pengelola Kebijakan Kelembagaa n Koperasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Kelembaga an Dan Perizinan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Kelembaga an Dan Perizina n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1107	Pengadminis trasi Izin Usaha	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Kelembaga an Dan Perizinan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Kelembaga an Dan Perizina n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1108	SEKSI KEANGGOT AAN DAN PENERAPAN PERATURA N																												
1109	Analis Koperasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1110	Pranata Koperasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1111	Pengelola Kebijakan Kelembagaa n Koperasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1112	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Keanggotaan Dan Penerapan Peraturan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1113	SEKSI PENGAWAS AN, PEMERIKSA AN DAN PENILAIAN KESEHATA N																												
1114	Analis Koperasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1115	Analis Bimbingan Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1116	Penyuluh Koperasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1117	Pengelola Kebijakan Kelembagaa n Koperasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1118	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengawasan, Pemeriksaan Dan Penilaian Kesehatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1119	BIDANG PEMBERDA YAAN DAN PENGEMBA NGAN KOPERASI																												
1120	SEKSI PENGEMBA NGAN PENGUATAN DAN PERLINDUN GAN KOPERASI																												
1121	Analis Ekonomi Kreatif	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/Manaje men/Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1122	Penyuluh Usaha Mandiri dan Teknologi Tepat Guna	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1123	Penelaah Pengembang an Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1124	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1125	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	5	Pengadministrasi Perkantora	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Koperasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1126	SEKSI FASILITASI USAHA KOPERASI																													
1127	Penyusun Rencana Kemitraan Usaha Besar	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitasi Usaha Koperasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitasi Usaha Koperasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1128	Pengelola Permodalan Koperasi dan Usaha Kecil, Mikro dan Menengah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitasi Usaha Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitasi Usaha Koperasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1129	Pengad ministr asi Sarana Pengembang an Usaha	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitasi Usaha Koperasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitasi Usaha Koperasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1130	SEKSI PENINGKAT AN KUALITAS SDM KOPERASI																													
1131	Analis Bimbingan Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1132	Pengelola Pengembangan Inkubasi Bisnis dan Workshop	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1133	Pranata Koperasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1134	Pengelola Pengembang an Inkubasi Bisnis dan Workshop	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1135	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas SDM Koperasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1136	BIDANG PEMBERDA YAAN USAHA MIKRO																												
1137	SEKSI FASILITATO R USAHA MIKRO																												
1138	Analis Bimbingan Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1139	Fasilitator Sarana Pemasaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1140	Penyusun Rencana Pelayanan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1141	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1142	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Fasilitator Usaha Mikro	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1143	SEKSI PENGEMBA NGAN PENGUATAN DAN PERLINDUN GAN USAHA MIKRO																												
1144	Penyusun Rencana Pengembangan Produk Skala Mikro, Kecil, dan Menengah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1145	Penyusun Rencana Kemitraan Usaha Besar	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1146	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1147	Pengad ministr asi Sarana Penge mbang an Usaha	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Pengembangan Penguatan Dan Perlindungan Usaha Mikro	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1148	SEKSI PENINGKAT AN KUALITAS KEWIRAUSA HAAN																												
1149	Fasilitator KewiraUsaha an	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1150	Penyusun Rencana Bimbingan Teknis Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1151	Analis Ekonomi Kreatif	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/Manaje men/Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1152	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1153	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Koperasi Dan UKM	Seksi Peningkatan Kualitas Kewirausahaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1154	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU																												
1155	SEKRETARIAT DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU																												
1156	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1157	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1158	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1159	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1160	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1161	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Dinas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1162	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
1163	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1164	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1165	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1166	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1167	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1168	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1169	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1170	BIDANG PERENCANAAN DAN PENANAMAN MODAL																													
1171	Analis Perdagangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Perdagangan/Man ajemen/Adminstra si Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1172	Analis Kelembagaa n Usaha	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1173	Analis Peraturan Investasi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1174	Pengelola Program Dunia Usaha	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1175	Pengolah Data Peraturan Investasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/Man ajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1176	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perencanaan dan Penanaman Modal	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1177	BIDANG PENGEMBANGAN IKLIM DAN PROMOSI																													
1178	Analis Perdagangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Perdagangan/Manajemen/Adminstrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1179	Analis Iklim Usaha dan Kerjasama	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1180	Analis Pengawasan Mutu Produk	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1181	Penyusun Rencana Promosi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1182	Pranata Promosi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1183	Pengelola Kerjasama Penanaman Modal	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1184	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengembangan Iklim dan Promosi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1185	BIDANG PENGENDALIAN DAN INFORMASI PENANAMAN MODAL																													

1186	Analis Sistem Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Informatika/Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1187	Pengawas Penanaman Modal	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Kesejah teraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1188	Pengelola SIM Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1189	Pengelola Pemantauan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1190	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian dan Informasi Penanaman Modal	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1191	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN USAHA																												
1192	Analis Dokumen Perizinan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1193	Pengelola Bahan Ketatalaksanaan Pelayanan Perizinan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kebijakan Publik/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1194	Pengelola Dokumen Perizinan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kebijakan Publik/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1195	Pengadminis trasi perizinan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Usaha	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayan an Perizina n dan Non Perizina n Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1196	BIDANG PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN TERTENTU																													
1197	Analis Perizinan Layanan Jasa	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Teknik/ Hukum/ Akuntansi/ Komunikasi/ Administrasi Publik/ Pemerintahan/ Ekonomi	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tertentu	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayan an Perizina n dan Non Perizina n Tertentu	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1198	Analis Dokumen Perizinan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/Peme rintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tertentu	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayan an Perizina n dan Non Perizina n Tertentu	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1199	Pengelola Bahan Ketatalaksan aan Pelayanan Perizinan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kebijakan Publik/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tertentu	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayan an Perizina n dan Non Perizina n Tertentu	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1200	Pengelola Dokumen Perizinan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kebijakan Publik/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tertentu	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayan an Perizina n dan Non Perizina n Tertentu	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1201	Pengadminis trasi perizinan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Tertentu	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pelayan an Perizina n dan Non Perizina n Tertentu	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1202	BIDANG PENGADUAN, KEBIJAKAN DAN PELAPORAN LAYANAN																													
1203	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penana man Modal Dan Pelayan an Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1204	Analis Laporan Hasil Pengawasan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huku m atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penana man Modal Dan Pelayan an Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1205	Analis Pengaduan Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Sos ial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Penana man Modal Dan Pelayan an Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1206	Pengelola Pengaduan Publik	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Kom unikasi/Teknik Infomatika/ Teknik Komputer/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penana man Modal Dan Pelayan an Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1207	Pengelola Data Laporan dan Pengadua n	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Penana man Modal Dan Pelayan an Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1208	Pengadminis trasi Pengaduan Publik	SLTA/SMK/ D-1 (Diploma-Satu) /D-2 (Diploma-Dua) /D-3 (Diploma- Tiga) dibidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	5	Pengadministra si Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1209	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan , Kebijakan dan Pelaporan Layanan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Penana man Modal Dan Pelayan an Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengaduan, Kebijakan dan Pelaporan Layanan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1210	DINAS KEBUDAYAAN																												
1211	SEKRETARIAT DINAS KEBUDAYAAN																												
1212	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1213	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1214	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1215	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1216	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1217	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1218	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
1219	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1220	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1221	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1222	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1223	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1224	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1225	BIDANG SEJARAH, TRADISI DAN KESENIAN																													
1226	Analis Sumber Sejarah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Sejarah/ Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenia n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1227	Analis Budaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenia n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1228	Analis Kesenian dan Budaya Daerah	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenia n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1229	Pengelol a Data Pengetah uan Tradision al	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenia n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1230	Pengelola Data Penulisan Sejarah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenia n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1231	Pengelola Adat dan Kesenian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenia n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1232	Pengadminis trasi Umum	Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kebudayaan	Bidang Sejarah, Tradisi Dan Kesenia n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1233	BIDANG PELESTARIAN CAGAR BUDAYA, PERMUSEUMAN DAN BINA KELEMBAGAAN																														
1234	Analis Budaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1235	Pengelola Museum dan Koleksi Benda Seni	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1236	Pengelola Data Eksplorasi Cagar Budaya	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1237	Pengelola Data Eksplorasi Cagar Budaya	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1238	Pengelol a Data Pengetah uan Tradision al	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1239	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1240	Analis Eksplorasi Cagar Budaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	7	Kurator	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Arkeologi/Antro pologi/Sejarah/ Seni Rupa Murni/Desain Interior/Desain Komunikasi Visual/Desain Produk/Kriya Seni/Kriya/Sos iologi	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Permuseuman Dan Bina Kelembagaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1241	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN																														
1242	SEKRETARIS DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN																														

1243	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1244	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1245	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1246	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1247	Pengelola Monitoring dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1248	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sekretariat Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1249	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
1250	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1251	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1252	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/Pemerintahan/ Teknik Infomatika/	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1253	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1254	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1255	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1256	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1257	BIDANG PENGADAAN, PEMELIHARAAN, LAYANAN DAN PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN																												
1258	Pengawas Perpustakaa n	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perpustakaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembangan Perpustakaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembanga n Perpustakaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1259	Penyusun Rencana Kehumasan dan Perpustakaa n	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembangan Perpustakaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembanga n Perpustakaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1260	Penyuluh Perpustakaa n	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembangan Perpustakaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembanga n Perpustakaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1261	Pengelola Bahan Pustaka	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perpustakaan/Ad ministrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembangan Perpustakaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembanga n Perpustakaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1262	Pengelola Pustaka Elektronik	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Elektro/Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembangan Perpustakaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembanga n Perpustakaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1263	Pengelola Perpustakaa n	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perpustakaan/Seja rah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembangan Perpustakaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembanga n Perpustakaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1264	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembangan Perpustakaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pengadaan, Pemeliharaan, Layanan Dan Pengembanga n Perpustakaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1265	BIDANG PEMBINAAN, PENGEMBANGAN DAN AKUISISI DOKUMEN KEARSIPAN																													
1266	Penyuluh Kearsipan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kearsipan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembangan Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembanga n Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1267	Pranata Kearsipan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kearsipan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembangan Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembanga n Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1268	Analis Informasi Pengemba ngan Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembangan Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembanga n Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1269	Penyusun Dokumenta si Sejarah dan Nilai Budaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembangan Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembanga n Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1270	Pengelola Akuisisi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/Manaje men/Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembangan Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembanga n Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1271	Pengelola Profesi Sumber Daya Manusia	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembangan Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembanga n Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1272	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembangan Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaa n	Bidang Pembinaan, Pengembanga n Dan Akuisisi Dokumen Kearsipan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1273	DINAS PERIKANAN																													
1274	SEKRETARIAT DINAS PERIKANAN																													
1275	SUB BAGIAN PROGRAM																													

1276	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Program	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1277	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Program	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1278	Pengelola Monitoring dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Program	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1279	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Program	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Sub Bagian Program	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1280	SUB BAGIAN KEUANGAN																												
1281	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1282	Analis Laporan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1283	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1284	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1285	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Sub Bagian Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1286	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
1287	Analis Pengembang an SDM Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1288	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1289	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1290	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1291	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1292	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1293	-	-	-	-	-	Pengadministra si Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1294	BIDANG PENGELOLAAN BUDIDAYA IKAN																												
1295	SEKSI KESEHATAN LINGKUNGAN BUDIDAYA																												
1296	Analis Budidaya Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pema nfaatan Sumberdaya Perikanan/Pema nfaatan Sumberdaya Perairan/Teknol ogi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Pena ngkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknol ogi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Tek nik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	Dinas Perikan an	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1297	Analis Kesehatan Ikan dan Lingkungan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pema nfaatan Sumberdaya Perikanan/Pema nfaatan Sumberdaya Perairan/Teknol ogi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Pena ngkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknol ogi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Tek nik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1298	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1299	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1300	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1301	Pengelola Pemantauan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan/Kelauta n atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Administrasi/Kel autan/Perikana n/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Des ain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunik asi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Ad ministrasi/Budi daya Ikan/Pembeniha n Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan Hewan/Teknik Mesin	Dinas Perikanan	Seksi Kesehatan Lingkungan Budidaya	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1302	SEKSI PENGEMBANGAN KAWASAN BUDIDAYA PERIKANAN																												

1303	Analis Standardisa si Budidaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Kebijakan Publik/Hukum/ Manajemen/ Ekonomi/	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1304	Analis Konservasi Kawasan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Tekni k Kelautan dan	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1305	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1306	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1307	Pengel ola Pengawasan Pembudidaya an Ikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Administrasi/Kelautan/Perikanan/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Desain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunik asi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Administrasi/Budi daya Ikan/Pembenihan Ikan/Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya/Teknologi Budidaya Perikanan	Dinas Perikanan	Seksi Pengembangan Kawasan Budidaya Perikanan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1308	SEKSI PEMBENIHAN DAN PEMBESARAN IKAN																												

1309	Analis Budidaya Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1310	Analis Potensi Perbenihan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1311	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1312	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1313	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1314	Pengel ola Penga wasan Pembu didaya an Ikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Administrasi/Kel autan/Perikana n/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Des ain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunik asi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Ad ministrasi/Budi daya Ikan/Pembenihan Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan	Dinas Perikanan	Seksi Pembenihan Dan Pembesaran Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1315	BIDANG PEMBERDAYAAN USAH KECIL BUDIDAYA IKAN																												
1316	SEKSI DIKLAT DAN PENDAMPINGAN USAHA KECIL BUDIDAYA IKAN																												
1317	Analis Standardisa si Budidaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan/ Kebijakan Publik/Hukum/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Usaha Kecil Budidaya Ikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Usaha Kecil Budidaya Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1318	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Usaha Kecil Budidaya Ikan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Usaha Kecil Budidaya Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1319	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Usaha Kecil Budidaya Ikan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Usaha Kecil Budidaya Ikan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1320	Pengel ola Penga wasan Pembu didaya an Ikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Usaha Kecil Budidaya Ikan	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Administrasi/Kel autan/Perikana n/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Des ain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunik asi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Ad ministrasi/Budi daya Ikan/Pembeniha n Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan Hewan/Teknik Mesin	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampinga n Usaha Kecil Budidaya Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1321	SEKSI FASILITASI KEMITRAAN USAHA IPTEK DAN INFORMASI USAHA KECIL BUDIDAYA																													
1322	Analis Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1323	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitra an Usaha Iptek Dan Informa si Usaha Kecil Budiday a Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1324	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1325	Analis Budidaya Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1326	Pengelola Teknis Perikanan Budidaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan/Kelaut an atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha Iptek Dan Informasi Usaha Kecil Budidaya Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1327	SEKSI PEMBINAAN KELEMBAGAAN USAHA KECIL BUDIDAYA																												
1328	Penyusun Rencana Bahan Teknis Prasarana dan Sarana Budidaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Usaha Kecil Budidaya	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Usaha Kecil Budidaya	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1329	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Usaha Kecil Budidaya	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Usaha Kecil Budidaya	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1330	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Usaha Kecil Budidaya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Usaha Kecil Budidaya	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1331	BIDANG FASILITASI PERIZINAN, PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN TEMPAT PELELANGAN IKAN																											
1332	SEKSI PENERBITAN TPUPI DAN TPKPIH																											
1333	Analis Dokumen Perizinan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/Peme	Dinas Perikanan	Seksi Penerbitan TPUPI Dan TPKPIH	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Penerbitan TPUPI Dan TPKPIH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1334	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang	Dinas Perikanan	Seksi Penerbitan TPUPI Dan TPKPIH	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Penerbitan TPUPI Dan TPKPIH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1335	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Perikanan	Seksi Penerbitan TPUPI Dan TPKPIH	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Penerbitan TPUPI Dan TPKPIH	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1336	Analis Mutu Hasil Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Penerbitan TPUPI Dan TPKPIH	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pema nfaatan Sumberdaya Perikanan/Pema nfaatan Sumberdaya Perairan/Teknol ogi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Pena ngkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknol ogi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Tek nik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	Seksi Penerbitan TPUPI Dan TPKPIH	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1337	Pengelola Pengawasan Pengolahan, Pengangkuta n dan Pemasaran Ikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikana n	Seksi Penerbita n TPUPI Dan TPKPIH	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Administrasi/Kel autan/Perikana n/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Des ain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunik asi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Ad ministrasi/Budi daya Ikan/Pembeniha n Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan	Dinas Perikan an	Seksi Penerbi tan TPUPI Dan TPKPIH	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1338	SEKSI PENGELOLAAN DAN PENYELENGGARAAN TEMPAT PELELANGAN IKAN																											
1339	Analis Dokumen Perizinan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1340	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1341	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1342	Analis Tata Kelola Sumber Daya Ikan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1343	Pengelola Jasa Pangkalan Pendaratan Ikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggaraa n Tempat Pelelangan Ikan	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Administrasi/Kel autan/Perikana n/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Des ain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunik asi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Ad ministrasi/Budi daya Ikan/Pembeniha n Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan	Dinas Perikanan	Seksi Pengelolaan Dan Penyelenggara an Tempat Pelelangan Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1344	SEKSI FASILITASI PERIZINAN BUDIDAYA IKAN																												
1345	Analis Dokumen Perizinan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Administrasi/Peme rintahan atau bidang lain	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Perizinan Budidaya Ikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitas i Perizina n Budiday a Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1346	Pengelola Dokumen Perizinan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kebijakan Publik/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Perizinan Budidaya Ikan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Perizinan Budidaya Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1347	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Perizinan Budidaya Ikan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Perizinan Budidaya Ikan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1348	BIDANG PEMBERDAYAAN NELAYAN KECIL																												
1349	SEKSI FASILITASI KEMITRAAN USAHA, IPTEK DAN INFORMASI NELAYAN KECIL																												
1350	Analis Pengujian Kelaikan Alat Penangka p Ikan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan/Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha, IPTEK Dan Informasi Nelayan Kecil	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha, IPTEK Dan Informasi Nelayan Kecil	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1351	Pengelola Statistik Perikanan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha, IPTEK Dan Informasi Nelayan Kecil	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha, IPTEK Dan Informasi Nelayan Kecil	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1352	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha, IPTEK Dan Informasi Nelayan Kecil	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Fasilitasi Kemitraan Usaha, IPTEK Dan Informasi Nelayan Kecil	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1353	SEKSI PEMBINAAN KELEMBAGAAN																												

1354	Penyusun Rencana Kelembagaa n Pasar Hasil Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Perika nan atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Perikanan Tangkap	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Perikanan Tangkap	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1355	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Perikanan Tangkap	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Perikanan Tangkap	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1356	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Perikanan Tangkap	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Pembinaan Kelembagaan Perikanan Tangkap	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1357	SEKSI DIKLAT DAN PENDAMPINGAN NELAYAN KECIL																														
1358	Analis Pengelolaan Sumber Daya Ikan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Nelayan Kecil	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampinga n Nelayan Kecil	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1359	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Nelayan Kecil	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampinga n Nelayan Kecil	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1360	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Nelayan Kecil	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampinga n Nelayan Kecil	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1361	Pengelola Pengawasan Penangkapa n Ikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampingan Nelayan Kecil	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Administrasi/Kel autan/Perikana n/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Des ain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunik asi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Ad ministrasi/Budi daya Ikan/Pembeniha n Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia/Kesehatan	Dinas Perikanan	Seksi Diklat Dan Pendampinga n Nelayan Kecil	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1362	UPTD TEMPAT PELELANGAN IKAN																														
1363	SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD PELELANGAN IKAN																														

1364	Analis Tata Kelola Sumber Daya Ikan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1365	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1366	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1367	Analis Tata Kelola Sumber Daya Ikan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	7	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1368	Pengelola Jasa Pangkalan Pendaratan Ikan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	6	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Administrasi/Kelautan/Perikanan/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Desain Kominikasi Visual/Desain Kominikasi Visual/Komunik asi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Administrasi/Budi daya Ikan/Pembeniha n Ikan/Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya/Teknologi Budidaya Perikanan /Kesehatan Hewan/Teknik Mesin/Analisis Kimia	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1369	Analis Pengembang an Sarana dan Prasarana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/ Planologi atau bidang lain yang relevan	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perikanan	UPTD Tempat Pelelangan Ikan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1370	DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF																												
1371	SEKRETARIAT DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF																												
1372	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi/ Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1373	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1374	Analis Perencanaan , Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1375	Penyusun Laporan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1376	Pengelola Kegiatan dan Anggaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1377	Pengolah Data Informasi dan Hukum	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1378	Pengolah Bahan Informasi dan Publikasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/Huku m atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1379	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1380	Pengadminis trasi hukum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sekretariat Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1381	SUB BAGIAN UMUM, KEPEGAWAIAN DAN ORGANISASI																												
1382	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1383	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1384	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1385	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1386	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1387	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Sub Bagian Umum, Kepegawaian Dan Organisasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1388	BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA																												

1389	Analis Pariwisata	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinas i Dan Industri Pariwisa ta	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1390	Analis Objek Wisata	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinas i Dan Industri Pariwisa ta	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1391	Pengawas Kepariwisata an	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinas i Dan Industri Pariwisa ta	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1392	Pengelola Promosi dan Informasi Wisata	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinas i Dan Industri Pariwisa ta	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1393	Pengelola Sarana Wisata	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pariwisata/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinas i Dan Industri Pariwisa ta	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1394	Pemandu Wisata	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwi sata	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	5	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinas i Dan Industri Pariwisa ta	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1395	Pengelola Objek Wisata	D-3 (Diploma- Tiga) bidang pariwisata/ Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinas i Dan Industri Pariwisa ta	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1396	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Destinas i Dan Industri Pariwisa ta	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1397	BIDANG PEMASARAN PARIWISATA																													
1398	Analis Pemasaran dan Kerjasama	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasaran Pariwisata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasar an Pariwisa ta	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1399	Analis Pariwisata	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasaran Pariwisata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasar an Pariwisa ta	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1400	Analis Data dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasaran Pariwisata	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasar an Pariwisa ta	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1401	Pengelola Usaha Pemasaran dan Promosi Wisata	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasaran Pariwisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasar an Pariwisa ta	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1402	Pengelola Pemasaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi/Sosio logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasaran Pariwisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasar an Pariwisa ta	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1403	Pengelola Promosi dan Informasi Wisata	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasaran Pariwisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasar an Pariwisa ta	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1404	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasaran Pariwisata	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pemasar an Pariwisa ta	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1405	BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF																												
1406	Pemeriksa Kepariwisata an	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembanga n Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1407	Analis Pengembang an Potensi Daerah	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembanga n Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1408	Analis Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembanga n Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1409	Pengelola Sarana Wisata	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pariwisata/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembanga n Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1410	Pengelola Usaha Pemasaran dan Promosi Wisata	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembanga n Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1411	Pengelola Hak Kekayaan Intelektual	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembanga n Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1412	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif	5	Pengadministra si Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembanga n Ekonomi Kreatif	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1413	BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF																												
1414	Penyusun Promosi dan Kerjasama	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembanga n Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1415	Analis Kelembagaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Hu kum/ Administrasi Negara/Sosial Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1416	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1417	Pengelola Informasi Kepariwisata an	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1418	Pengolah Data Kelembagaan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1419	Pengelola Profesi Sumber Daya Manusia	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1420	Pengadmi nistrasi Izin Usaha Pariwisata	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1421	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	Bidang Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1422	UPTD OBYEK WISATA																														
1423	SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD OBYEK WISATA																														
1424	Analis Objek Wisata	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	UPTD Obyek Wisata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	UPTD Obyek Wisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1425	Pengelola Objek Wisata	D-3 (Diploma- Tiga) bidang pariwisata/ Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	UPTD Obyek Wisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	UPTD Obyek Wisata	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1426	Pengelola Usaha Pemasaran dan Promosi Wisata	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwis ata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	UPTD Obyek Wisata	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pariwis ata Dan Ekonom i Kreatif	UPTD Obyek Wisata	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1427	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif	UPTD Obyek Wisata	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pariwis ata Dan Ekonom i Kreatif	UPTD Obyek Wisata	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1428	DINAS PERTANIAN																													
1429	SEKRETARIAT DINAS PERTANIAN																													
1430	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1431	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1432	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1433	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1434	Pengelola Monitoring Dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1435	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1436	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1437	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1438	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWIAIAN																													
1439	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1440	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1441	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1442	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1443	Teknisi Pemeliharaa n Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1444	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1445	BIDANG PRASARANA, SARANA DAN PENYULUHAN																													
1446	Analis Lahan Pertanian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian dan Perkebunan/Peren canaan	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluhan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1447	Analis Pengembang an Alat Dan Mesin Pertanian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian/Mesin atau bidang lain yang relevan	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluhan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1448	Analis Metode Penyuluhan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian dan Perkebunan/Tekno logi	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluhan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1449	Pengawas Pupuk Dan Pestisida	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian/Perkebu nan/Manajemen/A	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluhan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1450	Pengelola Lahan Pertanian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Manaje men/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluha n	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Prasara na, Sarana Dan Penyulu han	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1451	Pengelola Program Penyuluhan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Perkebu nan/Peternakan atau bidang lain yang relevan	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluha n	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Prasara na, Sarana Dan Penyulu han	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1452	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluha n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Bidang Prasara na, Sarana Dan Penyulu han	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1453	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana, Sarana Dan Penyuluha n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Bidang Prasara na, Sarana Dan Penyulu han	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1454	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Prasara na, Sarana Dan Penyulu han	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1455	BIDANG TANAMAN PANGAN																													
1456	Analis Informasi Hasil Pertanian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Budidaya Pertanian dan Perkebunan/Sistem Teknik Infomatika/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1457	Analis Pemasaran Hasil Pertanian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Budidaya Pertanian dan Perkebunan/Siste m Teknik Infomatika/Ekono mi Pertanian/Pemasa ran/Manajemen Teknik Infomatika/ Kesejahteraan Sosial/Ketahanan Nasional/Kebijaka n Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1458	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1459	Pengelola Teknologi Hasil Pertanian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Perkebu nan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1460	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1461	Pengelola Budidaya Dan Pengemba ngan Tanaman Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Perkebu nan/Manajemen/A dministrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1462	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1463	Pengad ministr asi Sarana Penge mbang an Usaha	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1464	BIDANG PERKEBUNAN DAN HOLTIKULTURAL																												
1465	Analis Pengolah Hasil Pertanian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1466	Analis Pengelolaa n Komoditas Perkebuna n	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Budidaya Pertanian dan Perkebunan/Biote knologi	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1467	Penyusun Rencana Bahan Teknis Perbenihan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian dan Perkebunan atau bidang lain yang	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1468	Pengelola Perlindung an Tanaman Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Perkebu nan atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1469	Pengelola Data Pasca Panen	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/Admin istrasi/ Pemerintahan/Tek nik Infomatika/Manaje men	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1470	Pengelola Penganek aragama n Pangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Manaje men/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1471	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1472	Pengadministrasi Sarana Pengembang an Usaha	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan Dan Holtikultural	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1473	BIDANG PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN VETERINER																													
1474	Pengawas Mutu Bibit Ternak	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Pertanian atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1475	Pengawas Penyakit Dan Pengendali Penyakit Hewan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1476	Pengawa s Sanitasi Usaha Peterna kan, Dan Kesehat an Masyara kat Veterine r	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Peternakan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1477	Pengelola Lalu Lintas Ternak Dan Izin Budi Daya Ternak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Manaje men/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1478	Pengelola Kesehatan Hewan Dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Peternakan/Manaj emen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1479	Pengelola Budidaya Pengembang an Ternak Dan Hewan Lainnya	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Peternakan/Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1480	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1481	Pengad ministr asi Sarana Penge mbang an Usaha	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1482	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Peternakan Dan Kesehatan Hewan Veteriner	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1483	DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA																												
1484	SEKRETARIAT DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA																												
1485	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
1486	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1487	Penyusun Program Perencana an Diklat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1488	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1489	Pengadminis trasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1490	SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN																												
1491	Analis Perencanaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Ekonomi/Sosial/P olitik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahrag a	Sub Bagian Perenca naan Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1492	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahrag a	Sub Bagian Perenca naan Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1493	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahrag a	Sub Bagian Perenca naan Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1494	Pengelola Bahan Perencanaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1495	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1496	BIDANG KEPEMUDAAN																												
1497	SEKSI PEMBERDAYAAN PEMUDA																												
1498	Analis Kepemudaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pemberdayaan Pemuda	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pemberdayaan Pemuda	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1499	Penyuluh Kepemudaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pemberdayaan Pemuda	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pemberdayaan Pemuda	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1500	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pemberdayaan Pemuda	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pemberdayaan Pemuda	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1501	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pemberdayaan Pemuda	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pemberdayaan Pemuda	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1502	SEKSI PENGEMBANGAN PEMUDA																												
1503	Analis Kepemudaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pengembangan Pemuda	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pengembangan Pemuda	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1504	Penyuluh Kepemudaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pengembangan Pemuda	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pengembangan Pemuda	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1505	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pengembangan Pemuda	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pengembangan Pemuda	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1506	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pengembangan Pemuda	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pengembangan Pemuda	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1507	SEKSI INFRASTRUKTUR DAN KEMITRAAN PEMUDA																													
1508	Analis Kepemudaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Sosiologi atau	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Pemuda	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahrag a	Seksi Infrastruktur Dan Kemitr aan Pemud a	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1509	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Pemuda	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Pemuda	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1510	Pemelihara Sarana dan Prasarana	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Pemuda	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Pemuda	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1511	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Pemuda	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Pemuda	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1512	BIDANG KEOLAHRAGAAN																													
1513	SEKSI PEMBUDAYAAN OLAHRAGA																													
1514	Analis Keolahragaa n	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Keolahragaan/ Kepelatihan dan Olahraga atau bidang	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pembudayaan Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pembudayaan Olahraga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1515	Penyuluh Olah Raga	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Keolahragaan/ Kepelatihan dan Olahraga atau bidang	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pembudayaan Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pembudayaan Olahraga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1516	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pembudayaan Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pembudayaan Olahraga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1517	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pembudayaan Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Pembudayaan Olahraga	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1518	SEKSI PENINGKATAN PRESTASI OLAHRAGA																													
1519	Penyuluh Olah Raga	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Keolahragaan/ Kepelatihan dan Olahraga atau bidang	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Peningkatan Prestasi Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Peningkatan Prestasi Olahraga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1520	Analis Keolahragaa n	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Keolahragaan/ Kepelatihan dan Olahraga atau bidang	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Peningkatan Prestasi Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Peningkatan Prestasi Olahraga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1521	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Peningkatan Prestasi Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Peningkatan Prestasi Olahraga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1522	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Peningkatan Prestasi Olahraga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Peningkatan Prestasi Olahraga	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1523	SEKSI INFRASTRUKTUR DAN KEMITRAAN OLAHRAGA																													

1524	Analis Keolahragaa n	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Keolahragaan/ Kepelatihan dan Olahraga atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Olahraga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Olahraga	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1525	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Olahraga	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Olahraga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1526	Pemelihara Sarana dan Prasarana	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Olahraga	3	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Olahraga	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1527	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Olahraga	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Pemuda Dan Olahraga	Seksi Infrastruktur Dan Kemitraan Olahraga	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1528	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN																													
1529	SEKRETARIAT PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN																													
1530	SUBBAGIAN PROGRAM, EVALUASI DAN PELAPORAN																													
1531	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Program Evaluasi Dan Pelaporan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Program Evaluasi Dan Pelaporan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1532	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Program Evaluasi Dan Pelaporan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Program Evaluasi Dan Pelaporan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1533	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Program Evaluasi Dan Pelaporan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Program Evaluasi Dan Pelaporan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1534	SUBBAGIAN TATA USAHA																													
1535	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1536	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1537	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1538	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1539	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1540	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1541	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1542	SUBBAGIAN KEUANGAN																												
1543	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1544	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1545	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1546	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Sub Bagian Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1547	BIDANG PENGEMBANGAN PERDAGANGAN																												
1548	SEKSI PENGEMBANGAN PERDAGANGAN DALAM NEGERI																												
1549	Analis Perdagangan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi Perdagangan/Man ajemen/Adminstra si Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Dalam Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1550	Penyusun Perkembang an Harga dan Pengkajian Pasar	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Administrasi/Sosi ologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembanga n Perdagangan Dalam Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1551	Pengelola Distribusi dan Pemasaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/kesejaht araan sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembanga n Perdagangan Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1552	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Dalam Negeri	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembanga n Perdagangan Dalam Negeri	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1553	SEKSI PENGEMBANGAN PERDAGANGAN LUAR NEGERI																														
1554	Pengawas Perdagangan Berjangka Komoditi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Hubunga n Internasional/Ek onomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Luar Negeri	7	Pengawas Perdagang an Berjangka Komoditi	Sarjana (S - 1) / Diploma Empat (D - IV) bidang Hukum / Hubungan Internasional / Ekonomi / Akuntansi / Manajemen / Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembanga n Perdagangan Luar Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1555	Pengelola Fasilitasi dan Mediasi Pembangu nan Usaha Perdaganga n Ekspor- Impor	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Hubungan Internasional/Eko nomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Luar Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembanga n Perdagangan Luar Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1556	Penyusun Rencana Analisis Pasar Luar Negeri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Hubunga n Internasional/Ek onomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Luar Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembanga n Perdagangan Luar Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1557	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Perdagangan Luar Negeri	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengembanga n Perdagangan Luar Negeri	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1558	SEKSI PENGGUNAAN DAN PEMASARAN DALAM NEGERI																														
1559	Pengawas Usaha Operasi Produksi dan Pemasaran	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/Hubunga n Internasional/Ek onomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Penggunaan Dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Penggunaan Dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1560	Pengelola Pameran dan Peragaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi/Sosio logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Penggunaan Dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Penggunaan Dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1561	Pengelola Pemasaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi/Sosio logi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Penggunaan Dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Penggunaan Dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1562	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Penggunaan Dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Penggunaan Dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1563	BIDANG KEMETROLOGIAN																												
1564	SEKSI PELAYANAN TERA DAN TERA ULANG																												
1565	Penilai Pelayanan Kemetrologian	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Meteorologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pelayanan Tera Dan Tera Ulang	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pelayanan Tera Dan Tera Ulang	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1566	Pengelola Metrologi dan Perlindungan Konsumen	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/Sosiol ogi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pelayanan Tera Dan Tera Ulang	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pelayanan Tera Dan Tera Ulang	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1567	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pelayanan Tera Dan Tera Ulang	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pelayanan Tera Dan Tera Ulang	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1568	-	-	-	-	-	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pelayanan Tera Dan Tera Ulang	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1569	SEKSI BINA SUMBER DAYA MANUSIA																												
1570	Analis Kinerja	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Bina Sumber Daya Manusia	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Bina Sumber Daya Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1571	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Bina Sumber Daya Manusia	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Bina Sumber Daya Manusia	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1572	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Bina Sumber Daya Manusia	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Bina Sumber Daya Manusia	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1573	SEKSI PENGAWASAN																												
1574	Analis Pengawasan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/Manajemen/Huku m atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengawasan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengawasan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1575	Pengelola Data Mutu dan Supervisi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/Te knik Infomatika/Manaj emen Teknik Infomatika atau	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengawasan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengawasan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1576	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengawasan	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengawasan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1577	BIDANG PEMBANGUNAN SUMBER DAYA INDUSTRI																													
1578	SEKSI SUMBER DAYA INDUSTRI DAN PEMANFAATAN SDA																													
1579	Analis Mutu Sertifikasi Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Sumber Daya Industri Dan Pemanfaatan SDA	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Sumber Daya Industri Dan Pemanfaatan SDA	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1580	Pengelola Hubungan Kerjasama Usaha Industri	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/Sosiol ogi/ Administrasi Negara atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Sumber Daya Industri Dan Pemanfaatan SDA	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Sumber Daya Industri Dan Pemanfaatan SDA	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1581	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Sumber Daya Industri Dan Pemanfaatan SDA	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Sumber Daya Industri Dan Pemanfaatan SDA	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1582	SEKSI PENGEMBANGAN TEKNOLOGI INDUSTRI KREATIFITAS DAN INOVASI																													
1583	Analis Penerapan Kebijakan Teknologi Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1584	Analis Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1585	Analis Model Pengembang an Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1586	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1587	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengembangan Teknologi Industri Kreatifitas Dan Inovasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1588	SEKSI KERJASAMA PENGAWASAN DAN PENGENDALIAN																													

1589	Analis Kerjasama Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Kerjasama Pengawasan dan Pengendalian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Kerjasama Pengawasan dan Pengendalian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1590	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Kerjasama Pengawasan dan Pengendalian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Kerjasama Pengawasan dan Pengendalian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1591	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Kerjasama Pengawasan dan Pengendalian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Kerjasama Pengawasan dan Pengendalian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1592	BIDANG SARANA DAN PRASARANA, INDUSTRI DAN PEMBERDAYAAN INDUSTRI																														
1593	SEKSI PEMBANGUNAN INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH																														
1594	Analis Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pembangunan Industri Kecil Dan Menengah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pembangunan Industr i Kecil Dan Menengah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1595	Analis Kerjasama Industri Hijau	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pembangunan Industri Kecil Dan Menengah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pembangunan Industr i Kecil Dan Menengah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1596	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pembangunan Industri Kecil Dan Menengah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pembangunan Industri Kecil Dan Menengah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1597	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pembangunan Industri Kecil Dan Menengah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pembangunan Industr i Kecil Dan Menengah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1598	SEKSI FASILITASI INDUSTRI, INDUSTRI HIJAU DAN STANDARIS ASI INDUSTRI																														
1599	Analis Model Pengembang an Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Fasilitasi Industri Industri Hijau Dan Standarisasi Industri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Fasilitasi Industri Industri Hijau Dan Standarisasi Industri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1600	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Fasilitasi Industri Industri Hijau Dan Standarisasi Industri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Fasilitasi Industri Industri Hijau Dan Standarisasi Industri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1601	Pengawas Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri/ Manajemen/ Sosiologi/ Administrasi negara atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Fasilitasi Industri Industri Hijau Dan Standarisasi Industri	7	Pengawas Industri	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang bidang teknik industri, teknik elektro, teknik mesin, teknik kelautan, teknik perkapalan, teknik sipil, teknik instrumentasi dan kontrol, teknik fisika,teknik kimia, teknik biosistem, teknik biomedis, teknik material, teknik mekatronika, teknik lingkungan, teknik telekomunikasi, teknik informatika, teknik komputer, teknik sistem informasi, teknik dirgantara, teknik tekstil, matematika dan ilmu pengetahuan alam, statistika dan sains data, pangan, perikanan dan pertanian, kehutanan, ekonomi, hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Fasilitasi Industri Industri Hijau Dan Standarisasi Industri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1602	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Fasilitasi Industri Industri Hijau Dan Standarisasi Industri	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Fasilitasi Industri Industri Hijau Dan Standarisasi Industri	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1603	SEKSI PENGELOLAAN DATA DAN INFORMASI INDUSTRI																														
1604	Analis Kerjasama Industri	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengelolaa n Data dan Informasi Industri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengelolaan Data dan Informasi Industri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1605	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengelolaa n Data dan Informasi Industri	5	Pengadministrasi PerkantoraN	SLTA Sederajat	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengelolaa n Data dan Informasi Industri	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1606	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	Seksi Pengelolaa n Data dan Informasi Industri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	Seksi Pengelolaan Data dan Informasi Industri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1607	UPTD PENGELOLAAN PASAR																														
1608	BAGIAN TATA USAHA UPTD PENGELOLAAN PASAR																														
1609	Analis Pasar	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	UPTD Pengelolaan Pasar	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Dinas Perindustria n Dan Perdagangan	UPTD Pengelolaan Pasar	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1610	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	UPTD Pengelolaan Pasar	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	UPTD Pengelolaan Pasar	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1611	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	UPTD Pengelolaan Pasar	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Dinas Perindustrian Dan Perdagangan	UPTD Pengelolaan Pasar	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1612	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK																													
1613	SEKRETARIAT BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK																													
1614	Analis Perencanaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Ekonomi/Sosial/P olitik atau bidang lain yang	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1615	Analis Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1616	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1617	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1618	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1619	Pengelola Monitoring dan Evaluasi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1620	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1621	Pengelola Laporan Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1622	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1623	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1624	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
1625	Analis Pengembang an SDM Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1626	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1627	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1628	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1629	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1630	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1631	BIDANG IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KARAKTER BANGSA																												
1632	Analis Ideologi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Manaj emen Teknik Infomatika/Sistem Informasi/Teknolo gi Informasi/Sosial dan Politik/Kriminologi /Ketahanan Nasional/Hubunga n Internasional/Kebi jakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsa an Dan Karakter Bangsa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideolog i, Wawas an Kebang saan Dan Karakt er Bangsa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1633	Analis Wawasan Kebangsaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Manaj emen Teknik Infomatika/Sistem Informasi/Teknolo gi Informasi/Sosial dan Politik/Kriminologi /Ketahanan Nasional/Hubunga n Internasional/Kebi jakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsa an Dan Karakter Bangsa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideolog i, Wawas an Kebang saan Dan Karakt er Bangsa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1634	Analis Ketahanan Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Manaj emen Teknik Infomatika/Sistem Informasi/Teknolo gi Informasi/Sosial dan Politik/Kriminologi/Ketaha nan Nasional/Hubunga n Internasional/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsa an Dan Karakter Bangsa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideolog i, Wawas an Kebang saan Dan Karakt er Bangsa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1635	Penyuluh Pertahanan Negara	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/Manaj emen Teknik Infomatika/Sistem Informasi/Teknolo gi Informasi/Sosial dan Politik/Kriminologi /Ketahanan Nasional/Hubunga n Internasional/Kebi jakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsa an Dan Karakter Bangsa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideolog i, Wawas an Kebang saan Dan Karakt er Bangsa	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1636	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsa an Dan Karakter Bangsa	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideolog i, Wawas an Kebang saan Dan Karakt er Bangsa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1637	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsa an Dan Karakter Bangsa	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideolog i, Wawas an Kebang saan Dan Karakt er Bangsa	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1638	BIDANG POLITIK DALAM NEGERI																													
1639	Analis Politik Dalam Negeri	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/Sosial dan Politik/ Politik/ Ketahanan Nasional/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatua n Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1640	Analis Partai politik	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/Sosial dan Politik/ Politik/ Ketahanan Nasional/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatua n Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1641	Penyusun Data dan Dokumentasi Kebutuhan Sarana Pemilu	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/Sosial dan Politik/ Politik/ Ketahanan Nasional/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatua n Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1642	Pengelola Bahan Demokratisa si dan Pemilu	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Sosial dan Politik/ Politik/ Ketahanan Nasional/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	BadanK esatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1643	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatua n Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1644	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatua n Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1645	Pengadminis trasi Partai	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatua n Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1646	BIDANG KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA, AGAMA DAN ORGANISASI MASYARAKAT																														
1647	Analis Ketahanan Budaya	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Kajian Budaya/ Religi dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1648	Analis Ketahanan Ekonomi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1649	Analis Lembaga Keagamaan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Pemerintahan / Sosial dan Politik/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1650	Analis Organisasi Masyarakat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/Sos ial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1651	Penyuluh Kemasyarak atan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1652	Pengelola Bantuan Organisa si Masyara kat Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1653	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1654	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ketahana n Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama Dan Organisasi Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1655	BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGAN KONFLIK																													
1656	Analis Forum Kewaspad aan Dini Masyaraka t	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1657	Analis Intelijen	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Hukum/Teknologi Informasi/Sosial dan Politik/Kriminologi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1658	Analis Masalah Sosial	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Mana jemen/Sosiologi/ Administrasi/Kriminologi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1659	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1660	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1661	Pengelola Administrasi Intelijen	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Sosi al atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Kewaspadaan Nasional Dan Penangan Konflik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1662	BADAN PENAGGULANGAN BENCANA DAERAH																													
1663	SEKRETARIAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAN DAERAH																													
1664	SUB BAGIAN PROGRAM DAN PERUNDANG-UNDANGAN																													
1665	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1666	Analis Peraturan Perundang-Undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-Undangan	S-1 (Strata-Satu) Hukum	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1667	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1668	Pengelola Peraturan Perundan g-Undangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	6	Dokument alis Hukum	D -3 (Diploma- Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1669	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penaggulang a n Bencan a Daerah	Sub Bagian Program Dan Perundang-Undangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1670	SUB BAGIAN KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN																													
1671	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1672	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1673	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1674	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1675	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1676	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Keuangan Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1677	SUB BAGIAN UMUM DAN TATA USAHA																												
1678	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1679	Analis Barang Milik Negara	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1680	Analis Tata Usaha	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ kebijakan publik/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1681	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1682	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1683	Teknisi Sarana dan Prasarana	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang mesin/ listrik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bagian Umum Dan Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1684	BIDANG PENCEGAHAN DAN																												
1685	SUB BIDANG PENCEGAHAN																												
1686	Penelaah Bahan Kajian Bencana Alam	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Geologi/ Geodesi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1687	Penyuluh Bencana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1688	Pengelola Sistem Jaringan Peringatan Dini	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1689	Pengelola Data Pencegaha n dan Monitoring	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1690	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Pencegahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1691	SUB BIDANG KESIAPSIAGAAN																												
1692	Analis Bencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Panas Bumi/Teknik Geologi/Psikologi Umum/Psikologi	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1693	Penelaah Bahan Kajian Bencana Alam	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Geologi/ Geodesi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1694	Pengelola Data Dampak Bencana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1695	Pengelola Bimbingan dan Konseling	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1696	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Kesiapsiagaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1697	BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK																													
1698	SUB BIDANG PENYELAMATAN, EVAKUASI DAN PENANGANAN PENGUNGSI																													
1699	Penelaah Bahan Kajian Bencana Alam	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Geologi/ Geodesi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1700	Penyuluh Bencana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1701	Pengelola Bimbingan dan Konseling	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1702	Pengelola Laporan dan Evaluasi Pelaksana an Bantuan Bencana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/Akunt ansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1703	Pengelola Data Dampak Bencana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/Akunt ansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1704	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Penyelamatan, Evakuasi Dan Penanganan Pengungsi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1705	SUB BIDANG SARANA DAN PRASARANA DARURAT DAN LOGISTIK																													
1706	Analis Mitigasi Bencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Mana jemen/Sosiologi/	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasarana Darurat Dan Logistik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasara na Darurat Dan Logistik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1707	Analis Penguranga n Risiko Bencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah/Planologi /Geodesi dan Astronomi	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasarana Darurat Dan Logistik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasara na Darurat Dan Logistik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1708	Pengelola Logistik	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Logistik	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasarana Darurat Dan Logistik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulang an Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasara na Darurat Dan Logistik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1709	Pengelola Laporan dan Evaluasi Pelaksana an Bantuan Bencana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasarana Darurat Dan Logistik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasara na Darurat Dan Logistik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1710	Pengelola Rehabilitasi dan Pelayanan Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasarana Darurat Dan Logistik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasara na Darurat Dan Logistik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1711	Pengelola Laporan dan Evaluasi Pelaksana an Bantuan Bencana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasarana Darurat Dan Logistik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasarana Darurat Dan Logistik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1712	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasarana Darurat Dan Logistik	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Sarana Dan Prasara na Darurat Dan Logistik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1713	BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI																													
1714	SUB BIDANG REHABILITASI																													
1715	Penyuluh Bencana	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	7	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1716	Analis Penguranga n Risiko Bencana	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Perencanaan Wilayah/Planologi /Geodesi dan Astronomi	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1717	Pengelola Rehabilitasi Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1718	Pengelola Bimbingan dan Konseling Alam	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/S osial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1719	Pengelola Dampak Fenomena	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Pertanian/Perkebunan/Manajemen/A dministrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1720	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rehabilitas i	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penag gulan gan Benca na Daera h	Sub Bidang Rehabilit asi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1721	SUB BIDANG REKONSTRUKSI																													

1722	Analis Kerusakan Fisik dan Bangunan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rekonstruksi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rekonstruksi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1723	Penyusun Pemberian Bantuan Teknis	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi Umum/Psikologi Masyarakat/Manajemen/Sosiologi/	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rekonstruksi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rekonstruksi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1724	Pengelola Fasilitas Sosial dan Umum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rekonstruksi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rekonstruksi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1725	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rekonstruksi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Badan Penaggulangan Bencana Daerah	Sub Bidang Rekonstruksi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1726	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA																													
1727	SEKRETARIAT BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA																													
1728	SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																													
1729	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1730	Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1731	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1732	Pengelola Program Dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1733	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1734	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1735	Penyusun Rencana Kegiatan Dan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1736	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1737	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
1738	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1739	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1740	Pengelola Surat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1741	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1742	Teknisi Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1743	Pengelola Sarana Dan Prasarana Kantor	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1744	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1745	BIDANG MUTASI DAN PROMOSI																												
1746	Analis Pengembang an Karir	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1747	Analis Jabatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1748	Analis Mutasi Pejabat Negara	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1749	Analis Pengembang an Jabatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/Manaje men/ Hukum/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1750	Penyusun Rencana Promosi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1751	Penyusun Rencana Mutasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1752	Pengelola Pengembang an Karir	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1753	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1754	Pengadminis trasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kepegaw aian Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Mutasi Dan Promosi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1755	BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI APARATUR, PENILAIAN KINERJA DAN PENGHARGAAN																													
1756	Analis Diklat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1757	Penyusun Program Penyelengga raan Diklat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1758	Analis Pengembang an Kompetensi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1759	Analis Kompetensi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1760	Pranata Penilaian Kompetensi	D-3 Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaia n Dan Pengembang an Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1761	Analis Kinerja	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1762	Pengevaluasi Program Dan Kinerja	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1763	Pengelola Penilaian Kinerja Pegawai	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1764	Pengelola Penyelengga raan Diklat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1765	Pengelola Sertifikasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Psikologi/ Sosial dan Politik/Teknik Infomatika/manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1766	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1767	Pengadminis trasi Pelatihan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1768	Pengadminis trasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, Penilaian Kinerja Dan Penghargaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1769	BIDANG PENGADAAN,PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI																														

1770	Analis Perencanaan Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1771	Analis Data Dan Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1772	Perancang Sistem Informasi Kepegawai an	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi / Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1773	Pengelola Formasi Dan Pengadaan Pegawai	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1774	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1775	Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1776	Pengelola Profesi Sumber Daya Manusia	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1777	Pengadminis trasi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1778	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengadaan, Pemberhentian Dan Informasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1779	BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH																												
1780	SEKRETARIAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH																												
1781	SUB BAGIAN PROGRAM																												
1782	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Program	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Program	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1783	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Program	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1784	Pengelola Monitoring dan Evaluasi	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Program	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Program	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1785	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Program	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Program	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1786	SUB BAGIAN KEUANGAN																												
1787	Analis Keuangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1788	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1789	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1790	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1791	Pengadminis trasi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1792	SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
1793	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1794	Analis Humas	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1795	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1796	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1797	Pengadminis trasi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1798	Teknisi Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1799	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1800	BIDANG ANGGARAN																													
1801	SUB BIDANG PENGENDALIAN ANGGARAN																													
1802	Penyusun Rencana Pengendali an Pelaksana an Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huku m/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengendalian Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengendalian Anggaran	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1803	Pengelola Anggaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengendalian Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengendalian Anggaran	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1804	Pengadminis trasi Anggaran	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengendalian Anggaran	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengendalian Anggaran	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1805	SUB BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN																													
1806	Analis Perencanaan Anggaran	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Perencanaan Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Perencanaan Anggaran	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1807	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Perencanaan Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Perencanaan Anggaran	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1808	Pengadminis trasi Anggaran	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Perencanaan Anggaran	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Perencanaan Anggaran	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1809	SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN																													

1810	Analis Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/Manaje men/Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penyusunan Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penyusunan Anggaran	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1811	Pengolah Data Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Infomatika/Manaj emen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/Man ajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penyusunan Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penyusunan Anggaran	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1812	Pengadminis trasi Anggaran	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D- 3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penyusunan Anggaran	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penyusunan Anggaran	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1813	BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN KAS DAERAH																													
1814	SUB BIDANG PERTANGGUNGJAWABAN PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN																													
1815	Verifikator Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntasi/ Manajeman/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pertanggungjaw aban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pertanggungja waban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1816	Pengelola Akuntansi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pertanggungjaw aban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pertanggungja waban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1817	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pertanggungjaw aban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pertanggungja waban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1818	SUB BIDANG PENERIMAAN KAS																													
1819	Analis Penerimaan Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penerimaan Kas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penerimaan Kas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1820	Pengelola Laporan Data Penerimaan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penerimaan Kas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penerimaan Kas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1821	Pengadministr asi Penerimaan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penerimaan Kas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penerimaan Kas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1822	SUB BIDANG PENGELUARAN KAS																												
1823	Analis Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengeluaran Kas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengeluaran Kas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1824	Pengelola Data Keuangan Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengeluaran Kas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengeluaran Kas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1825	Pengolah Data Laporan Kas	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengeluaran Kas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengeluaran Kas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1826	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengeluaran Kas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengeluaran Kas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1827	BIDANG PERBENDAHARAAN DAERAH																												
1828	SUB BIDANG PENGELOLAAN KAS																												
1829	Analis Perbendaharaa n	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengelolaan Kas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengelolaan Kas	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1830	Pengelola Akuntansi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengelolaan Kas	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengelolaan Kas	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1831	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengelolaan Kas	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengelolaan Kas	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1832	SUB BIDANG PENATAUSAHAAN BELANJA DAN PEMBIAYAAN																												
1833	Analis Perbendaharaa n	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penatausahaan Belanja Dan Pembiayaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penatausahaa n Belanja Dan Pembiayaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1834	Pengelola Akuntansi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penatausahaan Belanja Dan Pembiayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penatausahaa n Belanja Dan Pembiayaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1835	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penatausahaan Belanja Dan Pembiayaan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Penatausahaa n Belanja Dan Pembiayaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1836	SUB BIDANG ADMINISTRASI PERBENDAHARAAN																												
1837	Analis Perbendaharaa n	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Administrasi Perbendaharaa n	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Administrasi Perbendahara an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1838	Pengelola Akuntansi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Administrasi Perbendaharaa n	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Administrasi Perbendahara an	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1839	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Administrasi Perbendaharaa n	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Administrasi Perbendahara an	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1840	BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH																													
1841	SUB BIDANG PEMANFAATAN DAN ANALISA ASET DAERAH																													
1842	Analis Aset Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial/Komuni kasi/Manajeme n/ Administrasi Negara/Manaje men Aset	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pemanfaatan Dan Analisa Aset Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pemanfaatan Dan Analisa Aset Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1843	Pengelola Barang Milik Negara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pemanfaatan Dan Analisa Aset Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pemanfaatan Dan Analisa Aset Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1844	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pemanfaatan Dan Analisa Aset Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pemanfaatan Dan Analisa Aset Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1845	SUB BIDANG PENGAMANAN DAN PENGHAPUSAN BARANG MILIK DAERAH																													
1846	Analis Barang Milik Negara	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengamanan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengamanan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1847	Pengelola Barang Milik Negara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengamanan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengamanan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1848	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengamanan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Pengamanan Dan Penghapusan Barang Milik Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1849	SUB BIDANG INVENTARISAI DAN PELAPORAN BARANG MILIK DAERAH																													

1850	Analis Barang Milik Negara	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Inventarisai Dan Pelaporan Barang Milik Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Inventarisai Dan Pelaporan Barang Milik Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1851	Pengelola Barang Milik Negara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi Negara/Administrasi Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Inventarisai Dan Pelaporan Barang Milik Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Inventarisai Dan Pelaporan Barang Milik Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1852	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Inventarisai Dan Pelaporan Barang Milik Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	Sub Bidang Inventarisai Dan Pelaporan Barang Milik Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1853	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH																													
1854	SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH																													
1855	Analis Pengelolaan Sarana Program	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencana an Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencana an Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1856	Analis Perencanaan Anggaran	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencana an Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1857	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1858	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencana an Pembangunan Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencana an Pembangunan Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1859	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencana an Pembangunan Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencana an Pembangunan Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1860	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sekretariat Badan Perencana an Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1861	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													
1862	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1863	Analis Humas	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1864	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1865	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1866	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1867	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1868	SUBBAGIAN KEUANGAN																													

1869	Analis Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1870	Analis Laporan Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1871	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1872	Penata Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1873	Pengelola Data Belanja dan Laporan Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1874	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1875	BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH																														
1876	Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1877	Analis Perencanaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Ekonomi/Sosial /Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1878	Penyusun Rencana Pengendalia n Pelaksanaan Anggaran	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/Huk um/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1879	Analis Data dan Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Tekni k Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Tekni k Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1880	Analis Monitoring dan Evaluasi Pendanaan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Infomatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1881	Pengolah Data Monitoring dan Evaluasi Pendanaan Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/Ma najemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1882	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembanguna n	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1883	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1884	BIDANG PEMERINTAHAN DAN																														
1885	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1886	Analis Pemerintahan Umum dan Otonomi Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1887	Analis Pemasyarakata n	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/Kriminologi/Psikologi Masyarakat/Ket ahanan Nasional/Sosiol ogi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1888	Analis Pembangunan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1889	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1890	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1891	BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM																														
1892	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1893	Penyuluh Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Akuntansi/Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1894	Penelaah Data Sumber Daya Alam	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Geologi/ Geodesi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1895	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1896	Pengelola Kelayakan Sumber Daya Alam	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/ manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1897	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Perekonomian Dan Sumber Daya Alam	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1898	BIDANG INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN																												
1899	Analis Lingkungan Hidup	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1900	Analis Pengembang an Ekonomi Pedesaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosiologi Pedesaan/Keseh atan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1901	Analis Infrastruktur	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1902	Analis Pengembangan Wilayah	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Planologi/Peren canaan Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1903	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1904	Pengelola Batas Wilayah, Rupa bumi dan Paten	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Geografi/Geolog i/Geofisika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Perencanaan Pembangun an Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1905	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Bidang Infrastruktur Dan Kewilayahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1906	BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN																													
1907	SEKRETARIAT BADAN RISET DAN INOVASI DAERAH																													
1908	Analis Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1909	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1910	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1911	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1912	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1913	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sekretariat Badan Penelitian Dan Pengembangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1914	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																													

1915	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1916	Analis Humas	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1917	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1918	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1919	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1920	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1921	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1922	BIDANG SOSIAL, EKONOMI DAN PEMERINTAHAN																														
1923	Analis Institusi Masyarakat Pedesaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosiologi Pedesaan/Keseh atan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembangan	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1924	Analis Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1925	Analis Pengembang an Ekonomi Pedesaan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosiologi Pedesaan/Keseh atan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1926	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1927	Pengelola Data Pemberday aan Ekonomi Keluarga	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/Ma najemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1928	Pengelola Laporan Penyelenggara an Pemerintahan Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1929	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Sosial, Ekonomi dan Pemerintahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1930	BIDANG PEMBANGUNAN INOVASI DAN TEKNOLOGI																														
1931	Analis Lingkungan Hidup	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1932	Analis Konservasi Air dan Lingkungan Hidup	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1933	Analis Pengembangan Wilayah	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Planologi/Perencanaan Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1934	Analis Perencanaa n Wilayah Perumahan	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Planologi/Arsitektur/Lansekap atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1935	Analis Pemanfaatan Teknologi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Pendidikan/Manajemen/Hukum/ Administrasi Negara/Psikologi/Sosial dan Politik/Teknik Infomatika/ma najemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1936	Analis Tata Ruang	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Planologi/Perencanaan Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Penelitian Dan Pengembang an	Bidang Pembangunan Inovasi dan Teknologi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1937	Pranata Teknologi Informasi Komputer	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelit ian Dan Penge mbang an	Bidang Pembangu nan Inovasi dan Teknologi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bada n Peneli tian Dan Penge mban gan	Bidang Pemban gunan Inovasi dan Teknolo gi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1938	Penyusun Program Kreativitas dan Inovasi	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelit ian Dan Penge mbang an	Bidang Pembangu nan Inovasi dan Teknologi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Bada n Peneli tian Dan Penge mban gan	Bidang Pemban gunan Inovasi dan Teknolo gi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1939	Pengelola Kelayakan Sumber Daya Alam	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/ manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelit ian Dan Penge mbang an	Bidang Pembangu nan Inovasi dan Teknologi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Bada n Peneli tian Dan Penge mban gan	Bidang Pemban gunan Inovasi dan Teknolo gi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1940	Pengelola Pertambangan Energi dan Lingkungan Hidup	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelit ian Dan Penge mbang an	Bidang Pembangu nan Inovasi dan Teknologi	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Bada n Peneli tian Dan Penge mban gan	Bidang Pemban gunan Inovasi dan Teknolo gi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1941	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelit ian Dan Penge mbang an	Bidang Pembangu nan Inovasi dan Teknologi	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Bada n Peneli tian Dan Penge mban gan	Bidang Pemban gunan Inovasi dan Teknolo gi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1942	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penelit ian Dan Penge mbang an	Bidang Pembangu nan Inovasi dan Teknologi	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Bada n Peneli tian Dan Penge mban gan	Bidang Pemban gunan Inovasi dan Teknolo gi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1943	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Bada n Peneli tian Dan Penge mban gan	Bidang Pemban gunan Inovasi dan Teknolo gi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1944	BADAN PENDAPATAN DAERAH																													
1945	SEKRETARIAT BADAN PENDAPATAN DAERAH																													
1946	SUBBAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN																													
1947	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1948	Analis Keuangan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1949	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1950	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1951	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1952	Pengadministr asi Keuangan	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1953	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1954	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												
1955	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1956	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1957	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasion al	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1958	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1959	Pengadministr asi Kepegawaian	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1960	-	-	-	-	-	Operator Layanan Operasiona l	SLTA sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1961	BIDANG PENDAPATAN ASLI DAERAH																												
1962	SUBBIDANG PENETAPAN PENDAPATAN ASLI																												
1963	Analis Pendapatan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1964	Pengelola Pendapatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1965	Analis Pajak dan Retribusi Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1966	Pengadministr asi Umum	SLTA/Dl/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1967	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1968	SUBBIDANG PENDATAAN PENDAPATAN ASLI DAERAH																													
1969	Analis Pendapatan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapatan Asli Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1970	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak, dan Retribusi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapatan Asli Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapatan Asli Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1971	Analis Pajak dan Retribusi Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapata n Asli Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1972	Pengadministr asi Umum	SLTA/Dl/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapata n Asli Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapatan Asli Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1973	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1974	SUBBIDANG PENAGIHAN PENDAPATAN ASLI DAERAH																												
1975	Analis Pendapatan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1976	Pengelola Penagiha n dan Pengawas an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1977	Analis Pajak dan Retribusi Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1978	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1979	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan Pendapatan Asli Daerah	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1980	BIDANG PBB-P2 DAN BPHTB																												
1981	SUBBIDANG PENETAPAN PBB-P2 DAN BPHTB																												
1982	Analis Pajak Daerah	S-1 (Strata-Satu) atau D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi atau Manajemen atau Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1983	Pengelola Pajak Daerah	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1984	Analis Pajak dan Retribusi Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1985	Pengadministr asi Pajak	SLTA/DI/D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tat a Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1986	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penetapan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1987	SUBBIDANG PENANGIHAN PBB-P2 dan BPHTB																													
1988	Analis Pajak Daerah	S-1 (Strata-Satu) atau D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi atau Manajemen atau Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1989	Pengelola Penagiha n dan Pengawas an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1990	Analis Pajak dan Retribusi Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1991	Pengadministr asi Pajak	SLTA/DI/D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tat a Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1992	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Penagihan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1993	SUBBIDANG PENDATAAN PBB-P2 dan BPHTB																													
1994	Analis Pajak Daerah	S-1 (Strata-Satu) atau D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi atau Manajemen atau Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

1995	Pengelola Pendaftaran, Pendataan Pajak, dan Retribusi	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1996	Analis Pajak dan Retribusi Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Hukum/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1997	Pengadministr asi Pajak	SLTA/DI/D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/Tat a Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1998	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatan Daerah	Sub Bidang Pendataan PBB-P2 Dan BPHTB	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1999	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH																												
2000	BAGIAN TATA USAHA																												
2001	SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN																												
2002	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Perencanaan dan Pelaporan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Perencanaan dan Pelaporan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2003	-	-	-	-	-	Penata Layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Perencanaan dan Pelaporan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2004	Pengelola Bahan Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Perencanaan dan Pelaporan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Perencanaan dan Pelaporan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2005	Pengadministr asi Umum	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Perencanaan dan Pelaporan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Perencanaan dan Pelaporan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2006	SUBBAGIAN KEUANGAN																												
2007	Bendahara	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagi an Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2008	-	-	-	-	-	Penata layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagi an Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2009	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagi an Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2010	Pengadministr asi Umum	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagi an Keuanga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2011	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN																												

2012	Analis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2013	-	-	-	-	-	Penata layanan Operasiona l	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2014	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2015	Pengadministr asi Umum	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2016	Pengemudi Ambulan	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	4	Operator Layanan Operasiona l	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2017	-	-	-	-	-	Pengelola Umum Operasiona l	SLTP Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Subbagian Umum dan Kepegawaian	3	340	2	200	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2018	BIDANG PELAYANAN MEDIK DAN KEPERAWATAN																													
2019	SEKSI PELAYANAN MEDIK																													
2020	Analis Kesehatan	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2021	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2022	Pengadministr asi Umum	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2023	Pengelola Rujukan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2024	Penguji Hiperkes	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	7	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Pelayanan Medik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2025	SEKSI KEPERAWATAN																													
2026	Analis Kesehatan	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawat an	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2027	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawat an	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2028	Pengadministr asi Umum	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawat an	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2029	Pengelola Keperawatan	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawat an	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2030	Penguji Hiperkes	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawat an	7	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Keperawatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2031	BIDANG PENUNJANG MEDIK DAN SARANA																												
2032	SEKSI PENUNJANG SARANA MEDIK																												
2033	Analis Kesehatan	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2034	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2035	Pengadministr asi Umum	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2036	Pengelola Poliklinik	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2037	Penguji Hiperkes	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	7	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Medik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2038	SEKSI PENUNJANG SARANA NON MEDIK																												
2039	Analis Gizi	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2040	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2041	Pengadministr asi Gudang Farmasi	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2042	Pengelola Keperawatan	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2043	Penyuluh Kesehatan dan Pencegahan Penyakit	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	7	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Penunjang Sarana Non Medik	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2044	BIDANG KOMUNIKASI PUBLIK, INFORMASI DAN REKAM MEDIS																												
2045	SEKSI HUBUNGAN MASYARAKAT DAN HUKUM																												
2046	Analis Humas	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Hubungan Masyarakat dan Hukum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Hubungan Masyarakat dan Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2047	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Hubungan Masyarakat dan Hukum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Hubungan Masyarakat dan Hukum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2048	Pengadministr asi Umum	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Hubungan Masyarakat dan Hukum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Hubungan Masyarakat dan Hukum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2049	SEKSI INFORMASI DAN REKAM MEDIS																												
2050	Analis Kesehatan	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informasi Dan Rekam Medis	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informasi Dan Rekam Medis	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2051	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informasi dan Rekam Medis	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informasi Dan Rekam Medis	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2052	Pengadministr asi Rekam Medis dan Informasi	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informasi dan Rekam Medis	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informa si Dan Rekam Medis	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2053	Pengelola Keperawatan	D-3 (Diploma Tiga)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informasi dan Rekam Medis	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma- Tiga) bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informa si Dan Rekam Medis	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2054	Penguji Hiperkes	S-1 (Strata Satu) / D-4 (Diploma Empat)	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informasi dan Rekam Medis	7	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah	Seksi Informa si Dan Rekam Medis	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2055	KECAMATAN DAN KELURAHAN																													
2056	KECAMATAN BATAUGA																													
2057	Perancang Sistem Informasi Kepegawaian	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi / Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2058	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2059	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2060	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2061	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2062	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2063	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2064	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2065	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2066	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2067	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2068	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2069	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2070	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2071	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerinta han Dan Pelayanan Umum	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerin tahan Dan Pelayan an Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2072	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/Sosi al dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerinta han Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerin tahan Dan Pelayan an Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2073	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Pelayan an Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2074	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Pelayan an Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2075	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Pelayan an Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2076	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2077	Analis Pembangunan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2078	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2079	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2080	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2081	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Kesejahter aan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2082	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Kesejahter aan Rakyat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batauga	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2083	Analis Pemberdayaan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Pemberd ayaan Masyara kat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Seksi Pemberday aan Masya rakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2084	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Pemberd ayaan Masyara kat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Seksi Pemberday aan Masya rakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2085	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Pemberd ayaan Masyara kat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batauga	Seksi Pemberday aan Masya rakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2086	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batauga	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2087	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batauga	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2088	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batauga	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2089	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batauga	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2090	KECAMATAN SAMPOLAWA																												
2091	Perancang Sistem Informasi Kepegawaian	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi / Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2092	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2093	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2094	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2095	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2096	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2097	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2098	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2099	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2100	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2101	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2102	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2103	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2104	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2105	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2106	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/Sosi al dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2107	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2108	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2109	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecama tan Sampol awa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2110	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2111	Analis Pembangunan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2112	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2113	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2114	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi/Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2115	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamat an Sampola wa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecama tan Sampol awa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2116	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Sampolawa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2117	Analis Pemberdayaan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemberdayaan Masyara kat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemberdayaan Masyara kat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2118	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemberdayaan Masyara kat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemberdayaan Masyara kat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2119	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemberdayaan Masyara kat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Sampolawa	Seksi Pemberdayaan Masyara kat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2120	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2121	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2122	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2123	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sampolawa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2124	KECAMATAN LAPANDEWA																											
2125	Perancang Sistem Informasi Kepegawaian	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi / Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2126	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2127	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2128	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2129	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2130	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecama tan Lapand ewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2131	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2132	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2133	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2134	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2135	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2136	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2137	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2138	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecama tan Lapand ewa	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2139	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2140	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/Sosi al dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2141	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2142	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2143	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2144	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2145	Analis Pembangunan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2146	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2147	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2148	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Kesejahter aan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2149	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2150	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Lapandewa	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2151	Analis Pemberdayaan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2152	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2153	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Lapandewa	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2154	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2155	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2156	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2157	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lapandewa	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2158	KECAMATAN KADATUA																												
2159	Perancang Sistem Informasi Kepegawaian	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi / Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2160	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2161	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2162	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2163	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2164	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2165	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2166	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2167	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2168	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2169	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2170	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2171	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2172	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2173	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2174	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/Sosi al dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2175	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerinta han Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2176	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2177	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2178	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecama tan Kadatu a	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2179	Analis Pembangunan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecama tan Kadatu a	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2180	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecama tan Kadatu a	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2181	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecama tan Kadatu a	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2182	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Kadatua	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2183	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamat an Kadatua	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2184	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	Pengadministra si Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kadatua	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2185	Analis Pemberdayaan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2186	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2187	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Kadatua	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2188	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Kadatua	Seksi Ketentraman Dan Ketertib an	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2189	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Kadatua	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2190	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Kadatua	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2191	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kadatua	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2192	KECAMATAN SIOMPU																												
2193	Perancang Sistem Informasi Kepegawaian	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi / Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2194	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2195	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2196	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2197	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2198	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2199	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2200	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2201	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2202	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2203	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2204	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2205	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2206	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Sub Bagian Program Dan Keuanga n	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2207	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kecamatan Siompu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2208	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2209	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2210	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2211	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecama tan Siompu	Seksi Pemerin tahan Dan Pelayan an Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2212	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2213	Analis Pembangunan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2214	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2215	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2216	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2217	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2218	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2219	Analis Pemberdayaan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2220	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2221	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2222	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2223	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2224	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2225	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2226	KECAMATAN SIOMPU BARAT																												
2227	Perancang Sistem Informasi Kepegawaian	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi / Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2228	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2229	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2230	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2231	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2232	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2233	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegawai an	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Umum Dan Kepegaw aian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2234	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2235	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2236	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2237	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2238	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2239	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2240	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2241	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2242	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/Sosi al dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2243	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2244	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2245	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2246	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2247	Analis Pembangunan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2248	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2249	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2250	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2251	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2252	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2253	Analis Pemberdayaan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2254	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2255	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2256	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2257	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2258	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2259	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Siompu Barat	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2260	KECAMATAN BATU ATAS																													
2261	Perancang Sistem Informasi Kepegawaian	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi / Teknik Infomatika/ manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2262	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2263	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2264	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2265	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2266	-	-	-	-	-	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2267	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2268	Analis Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2269	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2270	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2271	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2272	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2273	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2274	-	-	-	-	-	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecama tan Batu Atas	Sub Bagian Program Dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2275	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2276	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/Sosi al dan Politik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2277	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2278	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2279	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemerin tahan Dan Pelayan an Umum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2280	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2281	Analis Pembangunan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Ekonomi/Sosial / Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2282	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2283	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2284	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Kesejahteraan Rakyat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2285	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2286	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batu Atas	Seksi Kesejahteraan Rakyat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2287	Analis Pemberdayaan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2288	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2289	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batu Atas	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2290	Analis Pengawasan Masyarakat	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Pemerintahan/S osial dan Politik/ Sosiologi/ Kebijakan Publik/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2291	Pengelola Data	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Teknik Infomatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2292	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2293	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Administrasi Pemerintah/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Batu Atas	Seksi Ketentraman Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2294	KELURAHAN LAOMPO																												
2295	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2296	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2297	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2298	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2299	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2300	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2301	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2302	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2303	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Man ajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2304	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2305	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Laompo	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2306	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Laompo	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2307	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2308	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2309	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Laompo	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2310	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Laompo	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2311	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2312	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Laompo	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2313	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Laompo	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Laompo	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2314	KELURAHAN LAKAMBAU																												
2315	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2316	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2317	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2318	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2319	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2320	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2321	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2322	-	-	Kelurahan Lakambau	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2323	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2324	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2325	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2326	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Lakambau	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2327	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2328	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2329	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Lakambau	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2330	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2331	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2332	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2333	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Lakambau	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2334	KELURAHAN BANDAR BATAUGA																													
2335	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2336	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2337	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2338	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2339	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2340	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2341	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2342	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2343	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Man ajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2344	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2345	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2346	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2347	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2348	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2349	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2350	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi/Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2351	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2352	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2353	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Bandar Batauga	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2354	KELURAHAN BUSOA																													
2355	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2356	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2357	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2358	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2359	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2360	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2361	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2362	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2363	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Man ajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2364	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2365	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Busoa	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2366	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Busoa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2367	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2368	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2369	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Busoa	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2370	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Busoa	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2371	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2372	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Busoa	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2373	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Busoa	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Busoa	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2374	KELURAHAN MOLAGINA																												
2375	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2376	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2377	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2378	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2379	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2380	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2381	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2382	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2383	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2384	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2385	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Molagina	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2386	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Molagina	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2387	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2388	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2389	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Molagina	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2390	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Molagina	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2391	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2392	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Molagina	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2393	Pengadministr asi Umum	SLTA/Di/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Molagina	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Molagina	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2394	KELURAHAN MASIRI																												
2395	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2396	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2397	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2398	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2399	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2400	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2401	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2402	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2403	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Man ajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2404	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2405	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Masiri	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2406	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Masiri	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2407	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2408	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2409	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Masiri	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2410	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Masiri	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2411	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2412	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Masiri	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2413	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Masiri	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Masiri	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2414	KELURAHAN MAJAPAHIT																												
2415	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2416	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2417	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2418	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2419	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2420	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2421	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2422	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2423	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2424	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2425	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2426	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Majapahit	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2427	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2428	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2429	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Majapahit	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2430	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2431	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2432	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2433	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Majapahit	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2434	KELURAHAN JAYA BAKTI																												
2435	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2436	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2437	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2438	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2439	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2440	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2441	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2442	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2443	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2444	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2445	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2446	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2447	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2448	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2449	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2450	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2451	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2452	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2453	Pengadministr asi Umum	SLTA/Di/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Jaya Bakti	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2454	KELURAHAN KATILOMBU																												
2455	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2456	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2457	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2458	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2459	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2460	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2461	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2462	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2463	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Man ajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2464	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2465	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2466	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Katilombu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2467	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2468	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2469	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Katilombu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2470	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi/Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2471	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2472	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2473	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Katilombu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2474	KELURAHAN TODOMBULU																													
2475	Bendahara	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2476	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2477	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2478	Pengelola Surat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2479	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2480	Pranata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	6	Pengelola Layanan Operasiona l	D-3 (Diploma- Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Sekretariat Kelurahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2481	Analis Pemerintahan Daerah	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma- Empat) bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	Penata Kelola Pemerintah an	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2482	-	-	-	-	-	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2483	Pengelola Administrasi Pertanahan Desa atau Kelurahan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Pertanahan/Man ajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/T eknik Infomatika/Man ajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2484	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggara an Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2485	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemerintahan Dan Trantib	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2486	Analis Perekonomian	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Todombulu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2487	Pengelola Pembinaan dan Pengemban gan Perekonomi an	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2488	Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Infomatika/ Manajemen Teknik Infomatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2489	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Todombulu	Seksi Ekonomi Dan Pembangunan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2490	Analis Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata- Satu)/D-4 (Diploma- Empat) bidang Sosial dan Politik/Sosiologi /Kebijakan Publik/Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata- Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2491	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Sosiologi Pedesaan/mana jemen/Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2492	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

2493	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmin istrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2494	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma- Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosiologi /Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma- Tiga)	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2495	Pengadministr asi Umum	SLTA/DI/ D-2 (Diploma- Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	Pengadmi nistrasi Perkantora n	SLTA Sederajat	Kelurahan Todombulu	Seksi Pemberdayaan Dan Kesejahteraan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

BUPATI BUTON SELATAN,

H. MUHAMMAD ADIOS