



SALINAN

BUPATI BUTON
PROVINSI SULAWESI TENGGARA

PERATURAN BUPATI BUTON
NOMOR 6 TAHUN 2025

TENTANG

PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN
BUTON

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BUTON,

Menimbang : bahwa dengan ditetapkannya Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 11 Tahun 2024 tentang Nomenklatur Jabatan Pelaksana Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Instansi Pemerintah dan Surat Persetujuan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor: B/209/M.SM.02.00/2025 perihal Persetujuan Penetapan Kelas Jabatan bagi Jabatan Pelaksana di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buton, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Penetapan Kelas Jabatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buton;

Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 141)
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 Tahun 2021 tentang Penyetaraan Jabatan Administrasi kedalam Jabatan Fungsional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 525);
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Aparatur Sipil Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 155);
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 7 Tahun 2022 tentang Sistem Kerja pada Instansi Pemerintah untuk Penyederhanaan Birokrasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 181);
9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 45 Tahun 2022 tentang Jabatan Pelaksana Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 1047);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Buton Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Buton (Lembaran Daerah Kabupaten Buton Tahun 2016 Nomor 116), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Buton Nomor 2 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Kabupaten Buton Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Buton (Lembaran Daerah Kabupaten Buton Tahun 2023 Nomor 188);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal I

Dalam Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Buton.
2. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kabupaten Buton.
3. Bupati adalah Bupati Buton.
4. Wakil Bupati adalah Wakil Bupati Buton.
5. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, yang selanjutnya disingkat DPRD adalah Dewan Perwakilan Daerah Kabupaten Buton.
6. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Kabupaten Buton.

7. Perangkat Daerah adalah perangkat Daerah yang terdiri dari Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD, Inspektorat, Dinas Daerah, Badan Daerah dan Kecamatan.
8. Aparatur Sipil Negara yang selanjutnya disingkat ASN adalah profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja pada instansi pemerintah.
9. Jabatan adalah jabatan struktural dan jabatan fungsional sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan.
10. Jabatan Struktural adalah kedudukan yang menunjukkan tugas, tanggung jawab, wewenang dan hak seorang pegawai negeri sipil dalam rangka memimpin suatu satuan organisasi.
11. Jabatan Fungsional adalah sekelompok jabatan yang berisi fungsi dan tugas berkaitan dengan pelayanan fungsional yang berdasarkan pada keahlian dan keterampilan tertentu.
12. Jabatan Pelaksana adalah sekelompok jabatan yang berisi fungsi dan tugas pelaksanaan kegiatan pelayanan publik serta administrasi pemerintahan dan pembangunan.
13. Nilai Jabatan adalah nilai komulatif dari faktor jabatan yang mempengaruhi tinggi rendahnya jenjang jabatan berdasarkan informasi jabatan.
14. Evaluasi Jabatan adalah suatu proses untuk menilai suatu jabatan secara sistematis dengan menggunakan kriteria-kriteria yang disebut sebagai faktor jabatan terhadap informasi faktor jabatan untuk menentukan kelas jabatan.
15. Kelas Jabatan adalah kedudukan yang menunjukkan tingkat seorang Pegawai Negeri dalam rangkaian susunan instansi pemerintah yang meskipun berbeda dalam hal jenis pekerjaan tetapi cukup setara dalam hal kesulitan dan tanggungjawab, dan tingkat persyaratan kualifikasi pekerjaan, dan digunakan sebagai dasar penggajian.
16. Pejabat Pembina Kepegawaian adalah pejabat pembina kepegawaian sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan yang mengatur wewenang, pengangkatan, pemindahan dan pemberhentian Pegawai Negeri Sipil.

BAB II PENETAPAN KELAS JABATAN

Pasal 2

- (1) Dengan Peraturan Bupati ini, ditetapkan Kelas Jabatan di lingkungan Pemerintah Daerah.
- (2) Kelas Jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), terdiri atas:
 - a. Jabatan Struktural;
 - b. Jabatan Fungsional; dan
 - c. jabatan lainnya.
- (3) Kelas Jabatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran I, Lampiran II, Lampiran III, Lampiran IV, Lampiran V dan Lampiran VI yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 3

- (1) Dalam hal terjadi keadaan yang mengakibatkan harus dilakukannya perubahan terhadap Kelas Jabatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2, Bupati selaku Pejabat Pembina Kepegawaian mengusulkan perubahan hasil evaluasi jabatan kepada Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi untuk mendapatkan persetujuan.
- (2) Berdasarkan persetujuan menteri sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Bupati selaku Pejabat Pembina Kepegawaian menetapkan perubahan kelas jabatan dengan melakukan perubahan terhadap Peraturan Bupati ini.

Pasal 4

Perubahan Kelas Jabatan Struktural dan Fungsional yang belum diatur dalam Peraturan Bupati ini, mengacu pada Peraturan Menteri terbaru tentang penetapan hasil evaluasi jabatan di lingkungan instansi daerah.

BAB III
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 5

Peraturan Bupati ini mulai berlaku sejak bulan Januari 2025.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan menempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Buton.

Ditetapkan di Pasarwajo
pada tanggal 9 Mei 2025

BUPATI BUTON,
ttd.

ALVIN AKAWIJAYA PUTRA

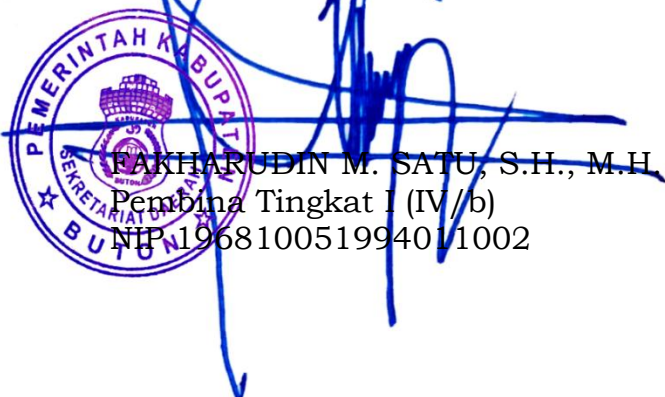
Diundangkan di Pasarwajo
pada tanggal 9 Mei 2025

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BUTON,
ttd.

ASNAWI JAMALUDDIN

BERITA DAERAH KABUPATEN BUTON TAHUN 2025 NOMOR 544

Salinan sesuai dengan aslinya
Kepala Bagian Hukum,


FAKHARUDIN M. SATU, S.H., M.H.
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP.196810051994011002

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN BUPATI BUTON
NOMOR 6 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

**REKAPITULASI
KELAS JABATAN DAN PERSEDIAAN PEGAWAI
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON**

No.	Kelas Jabatan	Persediaan Pegawai
1	2	3
1	15	0
2	14	0
3	13	0
4	12	0
5	11	0
6	10	0
7	9	0
8	8	0
9	7	270
10	6	154
11	5	70
12	4	0
13	3	2
14	2	0
15	1	2
Total		498

BUPATI BUTON,

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN BUPATI BUTON
NOMOR 6 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

**DAFTAR NAMA JABATAN PELAKSANA, KELAS JABATAN, DAN PERSEDIAAN PEGAWAI
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON**

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
1	Penata Kelola Pemerintahan	Sekretariat Daerah	7	1
2	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat Daerah	7	24
3	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat Daerah	5	1
4	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat Daerah	6	13
5	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Sekretariat Daerah	7	5
6	Dokumentalis Hukum	Sekretariat Daerah	6	0
7	Pengelola Layanan Operasional	Sekretariat Daerah	6	2
8	Pengelola Layanan Pengadaan	Sekretariat Daerah	6	0
9	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sekretariat Daerah	7	1
10	Operator Layanan Operasional	Sekretariat Daerah	1	2
11	Operator Layanan Operasional	Sekretariat Daerah	3	2
12	Operator Layanan Operasional	Sekretariat Daerah	5	5
13	Pengelola Keprotokolan	Sekretariat Daerah	6	0
14	Penata Keprotokolan	Sekretariat Daerah	7	2
15	Pengelola Siaran	Sekretariat Daerah	6	0
16	Penelaah Teknis Kebijakan	Sekretariat DPRD	7	5
17	Pengadministrasi Perkantoran	Sekretariat DPRD	5	0
18	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat DPRD	6	4
19	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Sekretariat DPRD	7	1
20	Dokumentalis Hukum	Sekretariat DPRD	6	0
21	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Sekretariat DPRD	7	1
22	Pengelola Keprotokolan	Sekretariat DPRD	6	1
23	Penata Keprotokolan	Sekretariat DPRD	7	1
24	Pengelola Siaran	Sekretariat DPRD	6	0

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
25	Penelaah Teknis Kebijakan	Inspektorat Daerah	7	5
26	Pengadministrasi Perkantoran	Inspektorat Daerah	5	1
27	Pengolah Data dan Informasi	Inspektorat Daerah	6	0
28	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Inspektorat Daerah	7	2
29	Penelaah Teknis Kebijakan	Satuan Polisi Pamong Praja	7	4
30	Pengolah Data dan Informasi	Satuan Polisi Pamong Praja	6	17
31	Pengadministrasi Perkantoran	Satuan Polisi Pamong Praja	5	2
32	Pranata Trantibum	Satuan Polisi Pamong Praja	5	0
33	Pengelola Trantibum	Satuan Polisi Pamong Praja	6	0
34	Operator Layanan Operasional	Satuan Polisi Pamong Praja	5	0
35	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Pariwisata	7	8
36	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pariwisata	6	1
37	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Pariwisata	5	1
38	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Pariwisata	6	0
39	Operator Layanan Operasional	Dinas Pariwisata	5	0
40	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perikanan	7	8
41	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Perikanan	6	0
42	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Perikanan	5	1
43	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	Dinas Perikanan	7	8
44	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	Dinas Perikanan	6	0
45	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Kesehatan	7	4
46	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Kesehatan	6	1
47	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Kesehatan	5	3
48	Pengelola Layanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	6	9
49	Penata Layanan Operasional	Dinas Kesehatan	7	2
50	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Dinas Kesehatan	7	3
51	Penata Kelola Obat Dan Makanan	Dinas Kesehatan	7	0
52	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Kesehatan	6	0
53	Operator Laboratorium	Dinas Kesehatan	6	0

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
54	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	1
55	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	3
56	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	5	0
57	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	0
58	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Banabungi	6	0
59	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Banabungi	5	1
60	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Banabungi	5	0
61	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Banabungi	6	3
62	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Wakaokili	6	0
63	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wakaokili	5	0
64	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wakaokili	5	0
65	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	0
66	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	2
67	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	5	0
68	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	5	0
69	Penata Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	0
70	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	0
71	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	0
72	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	5	0
73	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	5	0
74	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	0
75	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Kumbewaha	5	0
76	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Kumbewaha	5	0
77	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	0
78	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	0
79	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	5	0
80	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	5	0
81	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	0
82	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	5	0

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
83	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	5	0
84	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	1
85	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	0
86	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	0
87	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	0
88	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Lawele	7	0
89	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Lawele	6	0
90	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Lawele	5	0
91	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Lawele	5	0
92	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Lawele	6	0
93	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	0
94	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	1
95	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	0
96	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	0
97	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	0
98	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Tuangila	6	0
99	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Tuangila	5	0
100	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Tuangila	5	0
101	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	0
102	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Tuangila	6	0
103	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Barangka	6	0
104	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Barangka	5	0
105	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Barangka	5	0
106	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Barangka	7	0
107	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Barangka	6	0
108	Pengolah Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	0
109	Operator Layanan Operasional	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	0
110	Pengadministrasi Perkantoran	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	0
111	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	0

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
112	Pengelola Layanan Kesehatan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	0
113	Pengolah Data dan Informasi	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	3
114	Pengadministrasi Perkantoran	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	5	1
115	Penelaah Teknis Kebijakan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	4
116	Operator Layanan Operasional	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	5	0
117	Pengelola Layanan Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	3
118	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	0
119	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Pendidikan	7	2
120	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Pendidikan	5	5
121	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pendidikan	6	3
122	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Pendidikan	6	1
123	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	1
124	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	9
125	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	1
126	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	3
127	Petugas Operasi dan Pemeliharaan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	0
128	Operator Pengelolaan Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	1
129	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	1
130	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	0
131	Penilik Jalan	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	1
132	Operator Alat Berat	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	1
133	Penata Laksana Agraria dan tata ruang	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	6	0
134	Operator Layanan Operasional	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	5	4
135	Penata Layanan Operasional	Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	7	3
136	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	2
137	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	5	0
138	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	6	1
139	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	3
140	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	0

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
141	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	6	0
142	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	6	0
143	Konselor SDM	Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	7	0
144	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Koperasi Dan UKM	5	0
145	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Koperasi Dan UKM	6	2
146	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Koperasi Dan UKM	7	2
147	Penata Layanan Operasional	Dinas Koperasi Dan UKM	7	0
148	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Pertanian	7	11
149	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Pertanian	5	0
150	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Pertanian	6	7
151	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pertanian	6	2
152	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	5	2
153	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	6	0
154	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	6	1
155	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	7	2
156	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Sosial	5	1
157	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Sosial	6	0
158	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Sosial	7	5
159	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Sosial	6	3
160	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	7	5
161	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	5	0
162	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	6	1
163	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana	6	0
164	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Lingkungan Hidup	5	3
165	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Lingkungan Hidup	7	4
166	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Lingkungan Hidup	6	1
167	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Dinas Lingkungan Hidup	7	1
168	Penata Layanan Operasional	Dinas Lingkungan Hidup	7	0
169	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Lingkungan Hidup	6	1

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
170	Operator Layanan Operasional	Dinas Lingkungan Hidup	5	0
171	Pengelola umum operasional	Dinas Lingkungan Hidup	1	0
172	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Ketahanan Pangan	7	3
173	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Ketahanan Pangan	5	0
174	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Ketahanan Pangan	6	1
175	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Ketahanan Pangan	6	0
176	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	5	1
177	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	6	0
178	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	7	3
179	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Daerah	7	2
180	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Daerah	5	1
181	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Daerah	6	2
182	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman	7	7
183	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman	5	0
184	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman	6	1
185	Penata Layanan Operasional	Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman	7	3
186	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman	6	1
187	Operator Layanan Operasional	Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman	5	1
188	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Transmigrasi	7	4
189	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Transmigrasi	6	0
190	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Transmigrasi	5	0
191	Penata Layanan Operasional	Dinas Transmigrasi	7	0
192	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Transmigrasi	6	0
193	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Perhubungan	5	2
194	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Perhubungan	6	3
195	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perhubungan	7	6
196	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	6	3
197	Operator Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	5	2
198	Pengawas Transportasi Darat	Dinas Perhubungan	7	0

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
199	Penata Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	7	2
200	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	6	3
201	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	7	2
202	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	5	0
203	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	7	1
204	Pengelola Siaran	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	6	0
205	Dokumentalis Hukum	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	6	0
206	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	6	0
207	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	7	10
208	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	6	4
209	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	0
210	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga	5	0
211	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga	6	2
212	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga	7	5
213	Operator Layanan Operasional	Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga	5	1
214	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Kepemudaan Dan Olah Raga	6	0
215	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Perindustrian	5	0
216	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perindustrian	7	1
217	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Perindustrian	6	3
218	Pengawas Industri	Dinas Perindustrian	7	2
219	Operator Layanan Operasional	Dinas Perindustrian	5	0
220	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Perindustrian	6	0
221	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	7	3
222	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	5	0
223	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	6	2
224	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	6	0
225	Penata Layanan Operasional	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	7	0
226	Operator Layanan Operasional	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	5	0
227	Pengelola Pencarian dan Pertolongan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	6	0

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
228	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Tenaga Kerja	7	5
229	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Tenaga Kerja	6	0
230	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Tenaga Kerja	5	1
231	Konselor SDM	Dinas Tenaga Kerja	7	0
232	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Kebudayaan	5	1
233	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Kebudayaan	7	6
234	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Kebudayaan	6	0
235	Operator Layanan Operasional	Dinas Kebudayaan	5	0
236	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perdagangan	7	2
237	Pengadministrasi Perkantoran	Dinas Perdagangan	5	2
238	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Perdagangan	6	0
239	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Perdagangan	6	0
240	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	7	6
241	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	5	0
242	Pengolah Data dan Informasi	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	6	2
243	Pengelola Layanan Operasional	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	6	0
244	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	5	2
245	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	7	11
246	Pengolah Data dan Informasi	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	6	5
247	Pengelola Layanan Operasional	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	6	0
248	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Pendapatan Daerah	7	8
249	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Pendapatan Daerah	5	1
250	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatan Daerah	6	6
251	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	0
252	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	6	2
253	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	5	3
254	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	7	10
255	Operator Layanan Operasional	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	5	0
256	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	5	2

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
257	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	7	6
258	Pengolah Data dan Informasi	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	6	0
259	Operator Layanan Operasional	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	5	0
260	Operator Laboratorium	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	6	0
261	Penata Kelola Pemerintahan	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	7	0
262	Penata kelola Hukum dan Perundang-undangan	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	7	0
263	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	5	0
264	Pengelola Layanan Operasional	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	6	0
265	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	7	10
266	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	6	1
267	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	7	7
268	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	5	1
269	Pengolah Data dan Informasi	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	6	3
270	Penata Layanan Operasional	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	7	0
271	Pengelola Layanan Operasional	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	6	0
272	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarwajo	5	7
273	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Pasarwajo	7	1
274	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarwajo	6	1
275	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Pasarwajo	6	1
276	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Kapontori	5	1
277	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Kapontori	7	1
278	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Kapontori	6	3
279	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Kapontori	6	1
280	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Lasalimu Selatan	5	1
281	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Lasalimu Selatan	7	1
282	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasalimu Selatan	6	4
283	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Lasalimu Selatan	6	1
284	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Siontapina	5	0
285	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Siontapina	7	1

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Unit Organisasi	KELAS JABATAN	PERSEDIAAN PEGAWAI
1	2	3	4	5
286	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Siontapina	6	2
287	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Siontapina	6	0
288	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Wolowa	5	2
289	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Wolowa	7	0
290	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wolowa	6	1
291	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Wolowa	6	0
292	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Wabula	5	0
293	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Wabula	7	0
294	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wabula	6	3
295	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Wabula	6	0
296	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Lasalimu	5	2
297	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Lasalimu	7	1
298	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasalimu	6	2
299	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Lasalimu	6	1
Jumlah				498

BUPATI BUTON,

ttd.

ALVIN AKAWIJAYA PUTRA

LAMPIRAN III
KEPUTUSAN BUPATI BUTON
NOMOR 6 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

TABEL HASIL EVALUASI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Kualifikasi Pendidikan	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1-9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1-5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1-5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1-6)		Faktor 5 R.Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1-4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)		Faktor 9 Lingk. Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13		14	
1	Dokumentalis Hukum	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
2	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
3	Konselor SDM	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Psikologi/Manajemen SDM/Psikologi Pendidikan dan Bimbingan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
4	Operator Alat Berat	SLTA/DI/D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
5	Operator Laboratorium	D-3 (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
6	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
7	Operator Pengelolaan Sumber Daya Air	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Geologi/Teknik Geodesi/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
8	Penata kelola Hukum dan Perundang-undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum/ Kebijakan Publik/ Sosial dan Politik/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
9	Penata Kelola Kelautan dan Perikanan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Manajemen Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan/Pemanfaatan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Mesin Perikanan/Penangkapan Ikan/Teknologi Pengelolaan Sumberdaya Perairan/Teknologi Penangkapan Ikan/Teknik Kelautan/Teknik Perkapalan/Teknik Sipil/Teknik Mesin/Ilmu Sosial/Ilmu Politik/Ilmu Ekonomi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
10	Penata Kelola Layanan Kesehatan	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang Kesehatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Kualifikasi Pendidikan	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1-9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1-5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1-5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1-6)		Faktor 5 R.Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1-4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)		Faktor 9 Lingk. Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
11	Penata Kelola Obat Dan Makanan	S-1 (Strata-Satu) bidang Ilmu Alam/Teknik atau rekayasa/Ilmu Sosial/Kesehatan dan jejaring keilmuan multi, inter atau trans disiplin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
12	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Kesejahteraan Sosial/ Ilmu Komunikasi/ Sosiologi/ Bimbingan & Konseling/ Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
13	Penata Kelola Pemerintahan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) Ilmu Pemerintahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
14	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Ilmu Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
15	Penata Keprotokolan	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat)	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
16	Penata Laksana Agraria dan tata ruang	Diploma III (Diploma-Tiga) bidang hukum, administrasi negara, manajemen, geografi, geomatika, geodesi, planologi/perencanaan wilayah kota, pertanian, teknik informatika/sistem informasi, statistik, studi pembangunan dan manajemen, survei, pengukuran, pemetaan, bidang ilmu perencanaan wilayah dan kota, planologi, teknik arsitektur, teknik sipil, teknik lingkungan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
17	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
18	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat)	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
19	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
20	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	S-1 (Strata-Satu)/D-4 (Diploma-Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Pengairan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
21	Pengawas Industri	Sarjana (S1) / Diploma IV bidang bidang teknik industri, teknik elektro, teknik mesin, teknik kelautan, teknik perkapalan, teknik sipil, teknik instrumentasi dan kontrol, teknik fisika, teknik kimia, teknik biosistem, teknik biomedis, teknik material, teknik mekatronika, teknik lingkungan, teknik telekomunikasi, teknik informatika, teknik komputer, teknik sistem informasi, teknik dirgantara, teknik tekstil, matematika dan ilmu pengetahuan alam, statistika dan sains data, pangan, perikanan dan pertanian, kehutanan, ekonomi, hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
22	Pengawas Transportasi Darat	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Transportasi Darat / Manajemen Keselamatan Transportasi Jalan / Teknik Keselamatan Otomotif / Teknik Sipil / Teknik Mesin atau kualifikasi pendidikan lain yang relevan dengan tugas jabatan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Kualifikasi Pendidikan	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1-9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1-5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1-5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1-6)		Faktor 5 R.Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1-4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)		Faktor 9 Lingk. Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13		14	
23	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma-Tiga)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
24	Pengelola Layanan Kelautan dan Perikanan	DIII (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/Kelautan/Perikanan/Teknik Mesin/Teknik Perkapalan/Desain Komunikasi Visual/Desain Komunikasi Visual/Komunikasi/ Komunikasi Massa/Teknik Informatika/Administrasi/Budidaya Ikan/Pembenhian Ikan /Teknologi dan Manajemen Perikanan Budidaya /Teknologi Budidaya Perikanan /Analisis Kimia /Kesehatan Hewan/Teknik Mesin	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
25	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma-Tiga) bidang Kesehatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
26	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
27	Pengelola Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Mesin/Manajemen/Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
28	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Psikologi/Kesejahteraan Sosial/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
29	Pengelola Pencarian dan Pertolongan	Diploma III (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Logistik dan Material/Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Administrasi Perkantoran/ Teknisi Perpustakaan/Teknik Perkapalan/Teknik Penerbangan/Teknik Elektro Arus Lemah	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
30	Pengelola Siaran	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Komunikasi/ Penyiaran/ Broadcasting/Manajemen atau bidang yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
31	Pengelola Trantibum	D-III (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
32	Pengelola umum operasional	SD sederajat	1	190	1	50	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
33	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
34	Penilik Jalan	SMK Teknik/SMA IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

NO.	NAMA JABATAN (PermenPANRB No 45/2022 dan Kepmenpan No 11/2024)	Kualifikasi Pendidikan	KELAS JABATAN	HARGA JABATAN	Faktor 1 Pengetahuan (Level 1-9)		Faktor 2 Pengawasan (Level 1-5)		Faktor 3 Pedoman (Level 1-5)		Faktor 4 Kompleksitas (Level 1-6)		Faktor 5 R.Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)		Faktor 6 Hub. Pribadi (Level 1-4)		Faktor 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)		Faktor 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)		Faktor 9 Lingk. Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13		14	
35	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	S-1 (Strata-Satu)/ D-4 (Diploma-Empat) bidang Hukum	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
36	Petugas Operasi dan Pemeliharaan	SMK Teknik/SMA IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
37	Pranata Trantibum	SLTA sederajat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

BUPATI BUTON,

ttd.

ALVIN AKAWIJAYA PUTRA

LAMPIRAN IV
KEPUTUSAN BUPATI BUTON
NOMOR 6 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

TABEL KONVERSI NOMENKLATUR JABATAN, NILAI DAN KELAS JABATAN BAGI JABATAN PELAKSANA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41/ 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 45/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Peningkatan (Level 1-5)	FAKTOR 2 Peningkatan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Peningkatan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Momen Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tajaman Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Turnover Publik (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1. SEKRETARIAT DAERAH																			
Bagian Pemerintahan																			
3	Analisa Pemerintahan Dasar	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	Pemula Teknis Pemerintahan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Ilmu Pemerintahan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
4	Analisa Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
5	Analisa Bata Wilayah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Rancang Kota/Perencanaan Wilayah dan Kota/ Studi Pembangunan/ Ekonomi/ Transportasi/ Kependudukan/ Kesehatan Nasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
6	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTA/SD D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA/Sebagai	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	5	480	3	360	1	25	1	25	1	25
7	Pengelola Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
8	Pengelola Pengantar Kecamatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Sosial dan Publik/ Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
9	Pengelola Rencana Pemerintahan Umum	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Pemerintahan	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
10. Bagian Hukum																			
11	Penyusun Bahan Bantuan Hukum	S-1 (Strata Satu) Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	Penyusun Masalah Hukum dan Perundang Undangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
12	Analisa Masalah Hukum	S-1 (Strata Satu) Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	Penyusun Masalah Hukum dan Perundang Undangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
13	Penyusun Bahan Pengualahan Hukum	S-1 (Strata Satu) Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	Penyusun Masalah Hukum dan Perundang Undangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Hukum	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
14	Pengelola Posidur Perundang Undangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	Documentalis Hukum	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Hukum/ Manajemen/ Pemerintahan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
15	Pengelola Bantuan Hukum	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	Documentalis Hukum	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Hukum/ Manajemen/ Pemerintahan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
16	Pengelola Dokumentasi	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Administrasi/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Visual/ Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
17	Pengelola Data Perkota dan Pedesaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Hukum/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Administrasi/ Pemerintahan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Hukum	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
18. Bagian Kesejahteraan Rakyat																			
19	Analisa Bina Kerkabupaten Agama	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sistem/ Teknik/ Komunikasi dan Penyiaran Media/ Sosial dan Publik/ Statistik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
20	Analisa Kerjasama Lembaga Keragaman	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Pemerintahan/ Manajemen/ Administrasi Negara/ Sosial Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
21	Pengelolaan Hasil Kegiatan Bantuan Sosial Masyarakat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosiologi/ Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
22	Penyusun Program Pengawasan Kesejahteraan Rakyat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kebijakan Masyarakat/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
23	Pengelola Bantuan Sosial Dan Hibah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Kesejahteraan Sosial/ Sosiologi/ Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
24	Pengelola Usahan Agama	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
25	Pengelola Bina Kesejahteraan Keluarga	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Pengabdian/ Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Kesejahteraan Rakyat	6	680	4	560	1	25	1	25	1	25
26. Bagian Administrasi Pembangunan																			
27	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
28	Analisa Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Administrasi Pembangunan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermofPANS No 40/2022 dan KepmenPANS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Keragaman (Level 1-4)	FAKTOR 8 Tingkat Tanggung Jawab (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkup Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
29	Analisa Program Pembangunan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Administrasi Pembangunan Regional Pemerintahan Kabupaten Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	7	Pemulaah Teknis Kebijakan	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
30	Pengelola Data Pelaksanaan Program dan Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
31	Pengelola Pengendalian, Monitoring Dan Evaluasi Pembangunan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
32	Pengolah Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
33	Pengadministrasian Perencanaan dan Program	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi Perencanaan/ Teknik Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	5	Pengadministrasian Perencanaan	SLTA Sederajat	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
34	Pengadministrasian Sistem Informasi Pengendalian Pembangunan	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi Perencanaan/ Teknik Perencanaan	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	5	Pengadministrasian Perencanaan	SLTA Sederajat	Selektorial Dasar	Bagian Administrasi Pembangunan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
35	Bagian Perencanaan dan SDA																										
36	Analisa Perencanaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	7	Pemulaah Teknis Kebijakan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
37	Pemulaah Pembangunan BUMD	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/Manajemen/ Ekonomi/ Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	7	Pemulaah Teknis Kebijakan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
38	Pemulaah Data Sumber Daya Alam	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Geologi/ Geografi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	7	Pemulaah Teknis Kebijakan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
39	Pengelola Pelaksanaan Sumber Daya Alam	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kehutanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
40	Pengelola Pembinaan Dan Pengembangan Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Ekonomi/ Administrasi Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
41	Pengolah Data Penelitian dan Pengembangan Bahan Lahan Umum	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Administrasi Perencanaan/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Selektorial Dasar	Bagian Perencanaan dan SDA	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
42	Bagian Pengadaan Barang Dan Jasa																										
43	Penata Barang dan Jasa	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
44	Pengelola Unit Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	Pengelola Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Manajemen Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
45	Pemulaah Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	Pemulaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Selektorial Dasar	Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
46	Perancang Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	Pemulaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Selektorial Dasar	Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
47	Analisa Sistem Informasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	Penata Kebid Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Manajemen Informatika/ Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
48	Analisa Data dan Informasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	Penata Kebid Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Manajemen Informatika/ Komputer/ Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
49	Analisa Adhokan Hukum	S-1 (Strata Satu) bidang Hukum	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	Penyusun Materi Hukum dan Penunjang Undangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Hukum	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
50	Pengelola Layanan Pengadaan Secara Elektronik	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Maner/ Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	Pengelola Layanan Pengadaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Manajemen Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
51	Penyusun Bahan Bimbingan Teknis	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/Manajemen/ Ekonomi/ Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	Pemulaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
52	Pengadministrasian Layanan Pengadaan Secara Elektronik	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi Perencanaan/ Teknik Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	5	Pengadministrasian Perencanaan	SLTA Sederajat	Selektorial Dasar	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
53	Bagian Organisasi																										
54	Analisa Jabatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Selektorial Dasar	Bagian Organisasi	7	Pemulaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Selektorial Dasar	Bagian Organisasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan Permof/PANIS No 40/2022 dan Kepmen/PANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Basis Logistik & Pengantar (Level 1-6)	FAKTOR6 Hubungan Personal (Level 1-6)	FAKTOR7 Tipean-Substansi (Level 1-6)	FAKTOR8 Tuntutan Publik (Level 1-6)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
55	Analisa Kelembagaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Pemerintahan/Kelompok Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
56	Analisa Tata Laksana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
57	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
58	Pengelola Pemantauan Publik	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/Komunikasi/Teknik Informatika/Teknik Komputer atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
59	Pengolah Data Kelembagaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
60	Pengelola Perencanaan Kinerja Pegawai	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Administrasi/Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Organisasi	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
61	Bagian Umum																										
62	Pengelola Surat	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Administrasi/Perkantoran/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
63	Pemula Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Keuangan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
64	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
65	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)-D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Teknik Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
66	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)-D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Teknik Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
67	Pemula Baki	SLTA atau sederajat bidang yang dibutuhkan Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	1	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
68	Analisa Tata Usaha	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi/Perencanaan Administrasi/Manajemen Publik/Keuangan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian TU Penerimaan, Staf Ahli dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
69	Pengelola Instalasi Air dan Listrik	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
70	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
71	Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Administrasi/Perkantoran/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
72	Pemula Kenderaan Dinas	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
73	Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Pertinggalan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
74	Pemula Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
75	Analisa Pelaksanaan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/Manajemen/ Ekonomi/Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
76	Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
77	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	Pemula/Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
78	Pengemudi	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)-D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
79	Pemula Kebersihan	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)-D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	1	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
80	Pemula Jaman	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)-D-3 (Diploma Tiga) bidang GSI/Perawatan Tani Soga atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
81	Teknisi Pengang	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)-D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pedoman (Level 1-3)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Bentang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
82	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Manajement Administrasi/ Peminatanbidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
83	Verifikator Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen Administrasi/ Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
84	Pengelola Pengisian Surat Persetujuan pembayaran Sekretariat Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
85	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
86	Pengelola Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
87	Pengolah Data Laporan Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perencanaan Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
88	Pengolah Data Laporan Realisasi Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perencanaan Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
89. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan																			
90	Penjaga Protokol	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Komunikasi/ Administrasi Negara/ Publik/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Protokol	6	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Protokol	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
91	Akutan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Protokol	6	Pengelola Keprotokolan	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Protokol	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
92	Asala Protokol	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Protokol	7	Penata Keprotokolan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Sub Bagian Protokol	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
93	Penyusun Naskah Rapat Pimpinan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi Kebijakan Publik/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	Penatah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
94	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Komunikasi/ Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	Penatah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
95	Pengolah Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
96	Pengelola Pelayanan Citas	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
97	Penata Laporan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Komunikasi/ Pengantar/ Publikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	Pengelola Siaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Komunikasi/ Pengantar/ Broadcasting/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat Daerah	Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
98. Sekretariat DPRD																			
99	Pengemudi	SLTA/D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
100	Penyusun Kelembutan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	7	Penatah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
101	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perencanaan	SLTA Sederajat	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
102	Pengadministrasi Perencanaan	SLTA/D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perencanaan	SLTA Sederajat	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
103	Pengadministrasi Umum	SLTA/D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perencanaan	SLTA Sederajat	Sekretariat DPRD	Sub Bagian Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
104	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Umum dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum dan Keuangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
105	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Umum dan Keuangan	7	Penatah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
106	Analisa Pelaksanaan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi/ Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Umum dan Keuangan	7	Penatah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
107	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Umum dan Keuangan	7	Penatah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Sekretariat DPRD	Bagian Umum dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41/ 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermofPANS No 40/2022 dan KepmenPANS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR6 Nilai-nilai (Level 1-6)	FAKTOR7 Tipean-Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR8 Tuntutan-Faktor (Level 1-3)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
108	Analisa Data dan Informasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sistem Manajemen Teknik Informatika Sistem Informasi Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	7	Pemula Teknis Sistem dan Teknologi Informasi	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
109	Pengolah data kebijakan Penganggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika Administrasi Pemerintahan/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	6	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
110	Pengolah Evaluasi dan Pengawasan Penyempurnaan Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen/ Ekonomi Pembangunan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	6	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
111	Analisa Penganggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	7	Pemula Teknis Kebijakan	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
112	Analisa Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan/ Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi/ Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi/ Sosial/ Pembangunan/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	7	Pemula Teknis Kebijakan	Sekretariat DPRD	Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
113	Pengadministrasian Rumah	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	5	Pengadministrasiast Pemerintahan	SLTA Sederajat	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
114	Pengadministrasian Perputokan	SLTA/DI2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	5	Pengadministrasiast Pemerintahan	SLTA Sederajat	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
115	Pengelola Penaturan Penastangt Undangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	Dokumentasi Hukum	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
116	Analisa Perastangan Penastangt Undangan dan Rastangan Peraturan/Proastangan/Urastangan/urastangan	S-1 (Strata Satu) Hukum	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	7	Perastangan Matrik Hukum dan Perastangan Undangan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
117	Analisa Perakut Hukum	S-1 (Strata Satu) Hukum	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	7	Perastangan Matrik Hukum dan Perastangan Undangan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
118	Perastangan Perastangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Komunikasi/ Administrasi/ Negara/ Publik/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	Pengelola Keperastangan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
119	Notula Rapat	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
120	Pengelola Perastangan Dinas	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
121	Pengelola Penastangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
122	Analisa Perastangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	7	Pemula Keperastangan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
123	Pemula Laporan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Komunikasi/ Pemerintahan/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	Pengelola Sistem	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
124	Analisa Hukum	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	7	Pemula Teknis Kebijakan	Sekretariat DPRD	Bagian Penastangan Dan Penastangt Undangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
125	Inspektoral Daerah																										
126	Penastangan Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Daerah	Sekretariat	7	Pemula Teknis Kebijakan	Inspektoral Daerah	Sekretariat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
127	Pengadministrasian Anggaran	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Daerah	Sekretariat	5	Pengadministrasiast Pemerintahan	SLTA Sederajat	Inspektoral Daerah	Sekretariat	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
128	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/DI2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	5	Pengadministrasiast Pemerintahan	SLTA Sederajat	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
129	Pengadministrasian Umum	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	5	Pengadministrasiast Pemerintahan	SLTA Sederajat	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
130	Pengemudi	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
131	Pemula Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
132	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Inspektoral Daerah	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pudutan (Level 1-3)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Bentang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe-tipe (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
133	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajer Administrasi/ Penguasaan Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Sub Bagian Urus, Kepegawaian dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Sub Bagian Urus, Kepegawaian dan Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
134	Analisa Hukum	S-1 (Strata Satu) bidang Hukum	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
135	Analisa Pengawasan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
136	Analisa Hasil Penanganan Pelanggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
137	Pengolah Data Tidak Langsung Pemeliharaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
138	Pengolah Data Investigasi Internal	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu I	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
139	Analisa Hukum	S-1 (Strata Satu) bidang Hukum	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
140	Analisa Pengawasan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
141	Analisa Hasil Penanganan Pelanggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
142	Pengolah Data Tidak Langsung Pemeliharaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
143	Pengolah Data Investigasi Internal	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu II	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
144	Analisa Hukum	S-1 (Strata Satu) bidang Hukum	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
145	Analisa Hasil Penanganan Pelanggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
146	Analisa Pengawasan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
147	Pengolah Data Tidak Langsung Pemeliharaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
148	Pengolah Data Investigasi Internal	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu III	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
149	Analisa Hukum	S-1 (Strata Satu) bidang Hukum	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	7	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
150	Analisa Pengawasan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
151	Analisa Hasil Penanganan Pelanggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
152	Pengolah Data Tidak Langsung Pemeliharaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
153	Pengolah Data Investigasi Internal	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	6	Pengolah Data dan Informasi	Inspektoral Dasar	Inspektur Pembantu Investigasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
154	Satuan Polisi Pamong Praja																									
155	Analisa Pelaksanaan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
156	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program	6	Pengolah Data dan Informasi	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
157	Pengadministrasian Perencanaan dan Program	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program	5	Pengadministrasian/ Pemerintahan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Program	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
158	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Keuangan	7	Pemastah Teknik Kelengkapan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Keuangan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
159	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Keuangan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
160	Pengadministrasian Keuangan	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Keuangan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Keuangan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
161	Penelaah Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Keuangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
162	Pengelola Surat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
163	Pengadministrasian Umum	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
164	pengadministrasian kepegawaian	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
165	Pengajuan Kelulusan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
166	Pengemudi	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
167	Pengelola Data Administrasi Dan Bimbingan Pemerkasaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Kesejahteraan Diri	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Kesejahteraan Diri	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
168	Penyuluh Keamanan Masyarakat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Hukum/ Sosial dan Politik/ Pendidikan Kader/ Nasional/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Bimbingan dan Penyuluhan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Bimbingan dan Penyuluhan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
169	Pengelola Data Laporan dan Pengadaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Pengadaan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Pengadaan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
170	Pengelola Pelayanan Pemutus Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Pengadaan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Pengadaan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
171						Penelaah Traditum	SLTA sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Pengadaan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
172	Analisa Pemberdayaan Masyarakat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Pemerintahan/ Sosial dan Politik/ Sosial/ Ekonomi/ Pendidikan Kader/ Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Hubungan Antar Lembaga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Hubungan Antar Lembaga	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
173	Pengelola Data Pemeliharaan dan Sarana Operasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Administrasi/ Perkantoran/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Operasi dan Pengendalian	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Operasi dan Pengendalian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
174						Penelaah Traditum	SLTA sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Operasi dan Pengendalian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
175						Pengelola Traditum	D-III (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Ketenarikan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
176	Pengelola Data Keamanan dan Ketenarikan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ administrasi/ Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Ketenarikan Umum	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Ketenarikan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
177	Pejabat Satuan Perlindungan Masyarakat	SLTA/ SL D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Pelatihan dan Mobilisasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Pelatihan dan Mobilisasi	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
178	Pengelola Data Laporan dan Pengadaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Data dan Informasi	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Satuan Polisi Pamong Praja	Sekeloa Data dan Informasi	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
179	Ormas Paralelata																		
180	Analisa Jabatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
181	Analisa Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ Sosial/ Pemerintahan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
182	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
183	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen/ Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
184	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
185	Pengadministrasian Keuangan	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Ormas Paralelata	Sekretariat Ormas Paralelata	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
186	Pengajuan Kelulusan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Ormas Paralelata	Sub Bagian Umum	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Ormas Paralelata	Sub Bagian Umum	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tipe (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
187	Pengelola Surat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi Pemerintahan/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Sub Bagian Umum	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pariwisata	Sub Bagian Umum	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
188	Pengadministrasi umum	SLTA/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Sub Bagian Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata	Sub Bagian Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	5
189	Pengemudi	SLTA/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Sub Bagian Umum	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Pariwisata	Sub Bagian Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	5
190	Teknisi Pemeliharaan sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Sub Bagian Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Sub Bagian Umum	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
191	Analisa Objek Wisata	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
192	Analisa Data Standarisasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
193	Pemantau Wisata	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
194	Pengelola Usaha Kepariwisata	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
195	Pengadministrasi dan Usaha Pariwisata	SLTA/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi Pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	5	490	3	350	1	25	1	25	1	5
196	Pemantau Wisata	SLTA/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Pariwisata	Bidang Destinasi Dan Industri Pariwisata	5	490	3	350	1	25	1	25	1	5
197	Pengelola Tempat di Komunitas	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
198	Analisa Kemitraan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
199	Analisa Informasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
200	Analisa Kerjasama Lintas Sektor	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Pemerintahan/ Hukum/ Administrasi/ Negara/ Sosial/ Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
201	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
202	Pengelola Informasi Kerjasama	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pariwisata	Bidang Pengembangan Kapasitas Kemitraan & SDM Pariwisata	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
203	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Komunikasi/ Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
204	Pengelola Usaha Kepariwisata	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
205	Pengelola Promosi dan Informasi Wisata	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
206	Pengelola Informasi Kepariwisata	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pariwisata/Pariwisata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
207	Pengelola Sarana Wisata	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	6	890	4	550	1	25	1	25	1	5
208	Penyusun Rencana Promosi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Publikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Pemetaan Dan Promosi Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
209	Analisa Statistik	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik/ Matematika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemantauan, Evaluasi Dan Pelaporan Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Pemantauan, Evaluasi Dan Pelaporan Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5
210	Analisa Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi/ Negara/ Administrasi Publik/ Ekonomi/ Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pariwisata	Bidang Pemantauan, Evaluasi Dan Pelaporan Pariwisata	7	Pemantau Teknik Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pariwisata	Bidang Pemantauan, Evaluasi Dan Pelaporan Pariwisata	7	890	5	750	1	25	1	25	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Padanan (Level 1-3)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Pelayanan (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Pekerjaan (Level 1-4)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
211	Analisa Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Desain Administrasi Negara Pemerintahan Kabupaten Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Bidang Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan Perakulata	7	Pemula/Teknis Kebijakan	Diras Perakulata	Bidang Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan Perakulata	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
212	Penglihat Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Bidang Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan Perakulata	6	Penglihat Data dan Informasi	Diras Perakulata	Bidang Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan Perakulata	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
213	Diras Perakulata																									
214	Analisa Pelaksanaan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/ Manajemen Ekonomi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	7	Pemula/Teknis Kebijakan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
215	Penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi pemerintahan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	7	Pemula/Teknis Kebijakan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
216	Pemula Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	7	Pemula/Teknis Kebijakan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
217	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	7	Pemula/Teknis Kebijakan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
218	Penglihat Statistik Perakulata	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	6	Penglihat Data dan Informasi	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
219	Penglihat Pemertan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Mesin/ Manajemen Administrasi Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	6	Penglihat Data dan Informasi	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
220	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DT D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perakulata/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	5	Pengadministrasi Perakulata	Diras Perakulata	Subsektor Diras Perakulata	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
221	Penglihat Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Sub bagian Umum dan kepegawaian	6	Penglihat Data dan Informasi	Diras Perakulata	Sub bagian Umum dan kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
222	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DT D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perakulata/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Sub bagian Umum dan kepegawaian	5	Pengadministrasi Perakulata	Diras Perakulata	Sub bagian Umum dan kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
223	Pengadministrasi umum	SLTA/DT D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perakulata/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Sub bagian Umum dan kepegawaian	5	Pengadministrasi Perakulata	Diras Perakulata	Sub bagian Umum dan kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
224	Pengemudi	SLTA/DT D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Sub bagian Umum dan kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	Diras Perakulata	Sub bagian Umum dan kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
225	Analisa Kelakuan dan Perakulata	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	7	Pemula/Kelala Kelakuan dan Perakulata	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
226	Analisa Kematangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	7	Pemula/Kelala Kelakuan dan Perakulata	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
227	Analisa Rancangan Bangun Alat Perangkap Ikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	7	Pemula/Teknis Kebijakan	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
228	Penglihat Pengembangan Pemangrehan Ikan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	6	Penglihat Layanan Kelakuan dan Perakulata	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
229	Analisa Penglihat Kelakuan Alat Perangkap Ikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perakulata atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	7	Pemula/Teknis Kebijakan	Diras Perakulata	Bidang Pengembangan Perakulata Tangkap	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Pemerintah (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19						
230	Analisa Perkeran Buidlaya	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	7	Penata Kalkulasi dan Perkeran	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
231	Analisa Standarisasi Buidlaya	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Mutu/asi/ Ekonomi, Pengembangan Kebijakan Publik/Hukum, Manajemen, Ekonomi, Pemerintahan, Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	7	Penataah Teknik Kelengkapan	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
232	Analisa Buidlaya Perkeran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	7	Penata Kalkulasi dan Perkeran	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
233	Pengelola Pengembangan dan Pembiayaan Usaha	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	6	Pengelola Layanan Kalkulasi dan Perkeran	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
234	Pengelola Pengawasan Pembudidayaan Ikan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	6	Pengelola Layanan Kalkulasi dan Perkeran	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
235	Penyusun Rencana Kelengkapan Pagar Hasil Perkeran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	7	Penataah Teknik Kelengkapan	Dinas Perkeran	Bidang Pengembangan Usaha Perkeran Buidlaya	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
236	Analisa Mutu Hasil Perkeran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	7	Penata Kalkulasi dan Perkeran	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
237	Analisa Pendaftaran Kapal Perkeran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	7	Penataah Teknik Kelengkapan	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
238	Pengelola Pengawasan Pengolahan, Pengangkutan dan Pemasarkan Ikan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	6	Pengelola Layanan Kalkulasi dan Perkeran	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
239	Pengelola Pengembangan Buidlaya dan Pemasaran Perkeran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	6	Pengelola Layanan Kalkulasi dan Perkeran	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
240	Pengelola Jasa Pengkajian Pendaftaran Ikan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Perkeran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	6	Pengelola Layanan Kalkulasi dan Perkeran	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
241	Pengelola Perizinan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	6	Pengelola Data dan Informasi	Dinas Perkeran	Bidang Fasilitas Perizinan Dan Pengkajian TPI	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Pelayanan (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tipe Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
242	Analisa Budidaya Perikanan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
243	Analisa Kesehatan Ikan dan Lingkungan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
244	Analisa Pemodelan Perikanan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
245	Analisa Pemuliharaan Sumber Daya Ikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
246	Penyusun Rencana Pemanfaatan Jenis Ikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
247	Penyusunan Rencana Bahan Teknis Kesehatan Ikan dan Lingkungan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Perikanan	Bidang Pengembangan Dan Penelitian Kewasnan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
248	Dasar Kesehatan																					
249	Penyusunan Kebijakan Bidang Kesehatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
250	Pengelola Dokumen Perikanan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	6	Pengolah Data dan Informasi	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
251	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/IV D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	5	Pengadministrasian Perikanan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
252	Pengadministrasian umum	SLTA/IV D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	5	Pengadministrasian Perikanan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
253	Pengadministrasian Perikanan	SLTA/IV D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	5	Pengadministrasian Perikanan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SOMK dan Perikanan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
254	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
255	Penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
256	Analisa Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Sosial/ Administrasi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
257	Pengelola Gaji	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	6	Pengolah Data dan Informasi	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
258	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/IV D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	5	Pengadministrasian Perikanan	Diras Kesehatan	Sub Bagian Pengembangan Program, Penyediaan, Keuangan Evaluasi dan Pelaporan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
259	Analisa Penyakit Ikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kelautan/ Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	7	Penata Kelola Kustodian dan Perikanan	Diras Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan Permep/FANIS No 40/2022 dan Kepmen/FANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe (Level 1-4)	FAKTOR 8 Tingkat Risiko (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-2)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
200	Pengelola Program Kesehatan Keluarga	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
261	Pengelola Penyakit Tidak Menular	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
262	Pengelola Program Imunisasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
263	Pengelola Pengendalian Penyakit dan Imunisasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Epidemiologi Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
264	Pengawas Monitoring dan Evaluasi Imunisasi-Puskesmas	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	7	Pemula Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
265	Penguluh Kesehatan dan Pencegahan Penyakit	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	7	Pemula Teknis Layanan Kesehatan	Sedang (S1) D-4 bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
266	Pengadministrasian Program Pemberantasan Penyakit Menular	SLTAD/ D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pelayanan Administrasi Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	5	Pengadministrasian Pelayanan	SLTA Sedang	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pengendalian Penyakit	5	400	3	300	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
267	Pengelola Program dan Laporan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	Pengumpul Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
268	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakti atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
269	Pengelola Program Jaminan Pemeliharaan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
270	Pengelola Obat dan Alat Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakti atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
271	Pengelola Kelangkaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Farmasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
272	Penguluh Obat dan Makanan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	7	Pemula Teknis Obat Dan Makanan	S-1 (Strata Satu) bidang Ilmu Alam/Teori atau kesehatan/Ilmu Sosial/Kesehatan dan pangan/kelompok lain, dan atau lain disiplin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
273	Pengaturan Rencana Pengaliran Sarana dan Pasokan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Sosial/lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
274	Pengelola Rujukan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Pelayanan Kesehatan Dan Kelangkaan	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
275	Pengelola Program Kesehatan Keluarga	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
276	Pengelola Program Gizi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
277	Pengelola Usahan Kesehatan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Administrasi/ Pemerintahan/ Sosial/lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DiI (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
278	Pengelola Program dan Laporan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	Pengumpul Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
279	Analisa Gizi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
280	Analisa Kesehatan Kerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan dan Kesehatan Kerja Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
281	Pengaturan Rencana Promosi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
282	Pengelola Sarana Kesehatan Lingkungan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Teknik Lingkungan Kesehatan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
283	UPTD Laboratorium kesehatan																										
284	Analisa Kimia	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Kimia atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
285	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	Pengumpul Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
286	Pengelola Matrik Rencana Program Laboratorium Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Ekonomi/Sosial	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	Pengumpul Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	800	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2016)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Esensial	Nama Jabatan esensial dengan Permen/PANS No 45/2022 dan Kepres/PANS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Min. Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-5)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Pemodelan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Ruang lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR6 Keahlian & Pengetahuan (Level 1-6)	FAKTOR7 Tajam Hubungan (Level 1-4)	FAKTOR8 Tuntutan Kerja (Level 1-5)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-5)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
287	Pengadministrasi Umum	SLTADV D-3 (Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
288	Pengelola Laboratorium	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	Operator Laboratorium	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
289	UPTD Gudang Farmasi																		
290	Analisa Obat dan Makanan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kesehatan dan Kesehatan Kerja/ Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	7	800	5	750	1	25	1	20	1	5
291	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ manajemen/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	7	800	5	750	1	25	1	20	1	5
292	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Regulasi Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
293	Pengadministrasi Gudang Farmasi	SLTADV D-3 (Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
294	Pengadministrasi Umum	SLTADV D-3 (Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
295	Pengelola Obat dan Alat-Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	6	Pengelola Layanan Kesehatan	Diri (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
296	Pengelola Kolaborasi	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Farmasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	6	Pengelola Layanan Kesehatan	Diri (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
297	Pengolah Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik/ Informatika/ Manajemen/ Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diinas Kesehatan	UPTD Gudang Farmasi	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
298	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo																		
299	Pengelola Obat dan Alat-Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	6	Pengelola Layanan Kesehatan	Diri (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
300	Pengelola Program dan Laporan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
301	Pengadministrasi Umum	SLTADV D-3 (Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
302	Pengadministrasi Keuangan	SLTADV D-3 (Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasawajo	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
303	UPTD Puskesmas Bandarlampung																		
304	Analisa Pengembangan SDM Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Publikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	7	800	5	750	1	25	1	20	1	5
305	Pengolah Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
306	Pengadministrasi Keuangan	SLTADV D-3 (Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
307	Pengadministrasi Umum	SLTADV D-3 (Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
308	Pengemudi Ambulans	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma Dua/D-2 Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
309	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	6	Pengelola Layanan Kesehatan	Diri (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
310	Pengelola Obat dan Alat-Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	6	Pengelola Layanan Kesehatan	Diri (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Bandarlampung	UPTD Puskesmas Bandarlampung	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
311	UPTD Puskesmas Waskita																		
312	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Waskita	UPTD Puskesmas Waskita	6	Pengelola Layanan Kesehatan	Diri (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Waskita	UPTD Puskesmas Waskita	6	600	4	550	1	25	1	20	1	5
313	Pengadministrasi Umum	SLTADV D-3 (Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Waskita	UPTD Puskesmas Waskita	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Waskita	UPTD Puskesmas Waskita	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
314	Pengemudi Ambulans	SLTA/ DI/ D-2 (Diploma Dua/D-2 Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Waskita	UPTD Puskesmas Waskita	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	UPTD Puskesmas Waskita	UPTD Puskesmas Waskita	5	400	3	350	1	25	1	20	1	5
UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Widayana																			

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe-tipe (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
316	Penyusun Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
317	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
318	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
319	Pengemudi Ambulans	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
320	Pengawas Monitoring dan Evaluasi Inovasi Puskesmas	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wotowa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
321	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya																										
322	Analisa Pengembangan SDM Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Kebijakan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
323	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
324	Pengadministrasian Umum	SLTA/D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
325	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
326	Pengemudi Ambulans	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
327	Pengelola Obat dan Alat-Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
328	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Solopaya	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
329	UPTD Puskesmas Kumbewaha																										
330	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	UPTD Puskesmas Kumbewaha	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Kumbewaha	UPTD Puskesmas Kumbewaha	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
331	Pengemudi Ambulans	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	UPTD Puskesmas Kumbewaha	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	UPTD Puskesmas Kumbewaha	UPTD Puskesmas Kumbewaha	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
332	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan																										
333	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
334	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
335	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
336	Pengemudi Ambulans	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu Selatan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
337	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya																										
338	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
339	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
340	Pengemudi Ambulans	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	UPTD Puskesmas Wilayah Jaya	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
341	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu																										
342	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Peralatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
343	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
344	Pengemudi Ambulans	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
345	Pengelola Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	6	Pengelola Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasallimu	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai Prestasi (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tingkat Tanggung Jawab (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tingkat Tanggung Jawab (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkup Karya (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
346	UPTD Puskesmas Lalele																	
347	Analisa Pengembangan SDM Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi Administrasi/ Perekonomian atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	7	Pemeliharaan Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
348	Analisa Kesehatan Ibu dan Anak	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kesehatan Masyarakat Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	7	Pemeliharaan Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
349	Penghitung Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	6	Penghitung Data dan Informasi	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
350	Pengadministrasi Umum	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sebangat	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	5	480	3	350	1	25	1	25	1
351	Pengemudi Ambulans	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sebangat	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	5	480	3	350	1	25	1	25	1
352	Penghitung Obat dan Alat-Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	6	Penghitung Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Lalele	UPTD Puskesmas Lalele	6	680	4	550	1	25	1	25	1
353	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori																	
354	Analisa Pengembangan SDM Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi Administrasi/ Perekonomian atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	Pemeliharaan Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
355	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	Pemeliharaan Teknis Kebijakan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
356	Penghitung Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	Penghitung Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	680	4	550	1	25	1	25	1
357	Pengadministrasi Umum	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sebangat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	480	3	350	1	25	1	25	1
358	Pengemudi Ambulans	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sebangat	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	480	3	350	1	25	1	25	1
359	Penghitung Obat dan Alat-Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	Penghitung Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	680	4	550	1	25	1	25	1
360	Penghitung Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	Penghitung Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	680	4	550	1	25	1	25	1
361	UPTD Puskesmas Tumpang																	
362	Penghitung Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	6	Penghitung Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	6	680	4	550	1	25	1	25	1
363	Pengemudi Ambulans	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sebangat	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	5	480	3	350	1	25	1	25	1
364	Pengadministrasi Umum	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sebangat	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	5	480	3	350	1	25	1	25	1
365	Analisa Pengembangan SDM Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi Administrasi/ Perekonomian atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	7	Pemeliharaan Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	7	880	5	750	1	25	1	25	1
366	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	7	Pemeliharaan Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	7	880	5	750	1	25	1	25	1
367	Penghitung Obat dan Alat-Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	6	Penghitung Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	6	680	4	550	1	25	1	25	1
368	Penghitung Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	6	Penghitung Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Tumpang	UPTD Puskesmas Tumpang	6	680	4	550	1	25	1	25	1
369	UPTD Puskesmas Barangka																	
370	Penghitung Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	6	Penghitung Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	6	680	4	550	1	25	1	25	1
371	Pengemudi Ambulans	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sebangat	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	5	480	3	350	1	25	1	25	1
372	Pengadministrasi Umum	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sebangat	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	5	480	3	350	1	25	1	25	1
373	Analisa Pengembangan SDM Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi Administrasi/ Perekonomian atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	7	Pemeliharaan Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	7	880	5	750	1	25	1	25	1
374	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	7	Pemeliharaan Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	7	880	5	750	1	25	1	25	1
375	Penghitung Pelayanan Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	6	Penghitung Layanan Kesehatan	DIII (Diploma Tiga) bidang Kesehatan	UPTD Puskesmas Barangka	UPTD Puskesmas Barangka	6	680	4	550	1	25	1	25	1

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pelayanan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompetensi (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Pemerintah (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
404	Pengelola Obat dan Alat Alat Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi Rumah Sakit atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Laboratorium Farmasi dan Radiologi	6	Pengelola Layanan Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Laboratorium Farmasi dan Radiologi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
405	Pengelola Kefarmasian	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Farmasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Laboratorium Farmasi dan Radiologi	6	Pengelola Layanan Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Laboratorium Farmasi dan Radiologi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
406	Analisa Gizi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kesehatan Masyarakat Kelangkaan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Gizi dan Laundry	7	Pemantau Teknis Kelangkaan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Gizi dan Laundry	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
407	Plano Kebidanan	SLTA/Div D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Gizi dan Laundry	1	Operator Layanan Operasional	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Gizi dan Laundry	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
408	Analisa Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Sosial Administrasi Negara/Perencanaan Kelangkaan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Perencanaan dan Evaluasi	7	Pemantau Teknis Kelangkaan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Perencanaan dan Evaluasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
409	Pengelola Sistem Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Akutansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Perencanaan dan Evaluasi	6	Pengolah Data dan Informasi	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Perencanaan dan Evaluasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
410	Pengadministrasian Perencanaan dan Program	SLTA/Div D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Perencanaan dan Evaluasi	5	Pengadministrasian Perkantoran	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Perencanaan dan Evaluasi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
411	Analisa Pengembangan Teknologi Medis	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Informatika Sistem Informasi Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Data dan Rekam Medis	7	Pemantau Teknis Kelangkaan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Data dan Rekam Medis	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
412	Verifikasi Medis	D-3 (Diploma Tiga) bidang kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Data dan Rekam Medis	6	Pengolah Data dan Informasi	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Data dan Rekam Medis	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
413	Pengadministrasian Rekam Medis dan Informasi	SLTA/Div D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Data dan Rekam Medis	5	Pengadministrasian Perkantoran	Rumah Sakit Umum Daerah Pasawapa	Seksi Data dan Rekam Medis	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
414	Dinas Pendidikan																	
415	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/pembangunan/ Akutansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Sekretariat	7	Pemantau Teknis Kelangkaan	Dinas Pendidikan	Sekretariat	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
416	Pengadministrasian Perencanaan dan Program	SLTA/Div D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Sekretariat	5	Pengadministrasian Perkantoran	Dinas Pendidikan	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
417	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/Div D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Sekretariat	5	Pengadministrasian Perkantoran	Dinas Pendidikan	Sekretariat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
418	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/Div D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	5	Pengadministrasian Perkantoran	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
419	Pengadministrasian Umum	SLTA/Div D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	5	Pengadministrasian Perkantoran	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
420	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Manajerial/ Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	6	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
421	Analisa Tugas Pembantuan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Perencanaan/ Manajemen Kelangkaan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	7	Pemantau Teknis Kelangkaan	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
422	Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	7	Pemantau Teknis Kelangkaan	Dinas Pendidikan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
423	Pengelola Data Mutu Pendidikan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum dan Penilaian PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum dan Penilaian PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
424	Pengelola Kurikulum	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/Perencanaan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum dan Penilaian PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pendidikan	Seksi Kurikulum dan Penilaian PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
425	Analisa Sarana Pendidikan Anak Usia Dini	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Pendidikan/Manajemen/Manajemen/ Administrasi Negara/Perencanaan/ Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kelengkapan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	7	Pemantau Teknis Kelangkaan	Dinas Pendidikan	Seksi Kelengkapan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
426	Pengelola Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Negara/Perencanaan/ Sosial dan Publik/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kelengkapan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pendidikan	Seksi Kelengkapan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
427	Pengelola Kelengkapan Pendidikan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/Perencanaan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Seksi Kelengkapan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Pendidikan	Seksi Kelengkapan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
428	Penyusun Program Pengembangan Pendidikan Anak Usia Dini dan Nonformal	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/Perencanaan/ Sosial dan Publik/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pendidikan	Badang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal	7	Pemantau Teknis Kelangkaan	Dinas Pendidikan	Badang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eselon	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-kegiatan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
429	Pengelola Pemasok Dink	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non-Formal	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non-Formal	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
430	Pengembang Kurikulum	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Istilah Pendidikan/Pelayanan/Manajemen SDM atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar	7	Penataab Teknis Kelengkapan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
431	Pengelola Kurikulum Peningkatan Mutu Sekolah	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Sekeloa Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
432	Pengelola Kelembagaan Pendidikan	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Sekeloa Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Dasar	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
433	Pengelola Sarana dan Prasarana Pendidikan Dasar	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Dasar	6	Pengelola Layanan Operasional	Diinas Pendidikan	Sekeloa Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Dasar	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
434	Pengelola Tenaga Teknis TK atau SD	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
435	Pengelola Pemasok Dink	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
436	Analisa Data dan Informasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Istilah Manajemen/Hukum Administrasi Negara/Pendidikan dan Public Teknis Informasional/Manajemen Teknis Informasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF	7	Penataab Teknis Kelengkapan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
437	Pengelola Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
438	Pengadministrasian Pendidik dan Tenaga Kependidikan	SLTA/DIV D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen/Pelayanan Administrasi Perkantoran/Tek Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF	5	Pengadministrasian Perkantoran	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
439	Penyusunan Program Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Istilah Manajemen/Hukum Administrasi Negara/Pendidikan dan Public Teknis Informasional/Manajemen Teknis Informasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan Kelembagaan	7	Penataab Teknis Kelengkapan	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan Kelembagaan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
440	Pengelola Data Tenaga Kependidikan	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan Kelembagaan	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Bidang Pembinaan Kelembagaan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
441	Pengelola Pendidik dan Tenaga Kependidikan	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
442	Pengelola Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
443	Pengelola Tenaga Teknis SLTP	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Sekeloa Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan SMP	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
444	Pengadministrasian Umum	SLTA/DIV D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen/Pelayanan Administrasi Perkantoran/Tek Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	5	Pengadministrasian Perkantoran	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
445	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/DIV D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen/Pelayanan Administrasi Perkantoran/Tek Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	5	Pengadministrasian Perkantoran	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
446	Pengelola Pemetaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	6	Pengelola Layanan Operasional	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
447	Palagan Keasmanian	SLTA/DIV D-3 (Diploma Tiga) Istilah Manajemen Administrasi/Pelayanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	3	Operator Layanan Operasional	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
448	Pembiro Baki	SLTA atau sederajat bidang yang dibutuhkan Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	1	Operator Layanan Operasional	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
449	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Akuntansi/Manajemen Administrasi/ Teknik Informasional/Manajemen Teknis Informasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pendidikan	Sub Bagian TU SPN SKB Diinas Pendidikan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
Diinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang																		
451	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Akuntansi/Manajemen Administrasi/ Teknik Informasional/Manajemen Teknis Informasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
452	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Istilah Akuntansi/Manajemen Administrasi/ Teknik Informasional/Manajemen Teknis Informasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	6	Pengolah Data dan Informasi	Diinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
453	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Istilah Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	7	Penataab Teknis Kelengkapan	Diinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan Permangan PANRE No 45/2022 dan Kepman-PANRE No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
454	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
455	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kelengkapan Publik/ Manajemen Eksekutif/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi	6	Pengelola Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
456	Pengemudi	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	3	Operator Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
457	Penyusun Kebijakan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Eksekutif atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
458	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
459	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
460	Penyusun Rencana Kebijakan Sarana dan Prasarana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Eksekutif atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Sub Bagian Tata Usaha	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
461	Pelaksana Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMK Teknik/SMK IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	5	Pelaksana Operasi dan Pemeliharaan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
462	Pengelola Pengiran	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Pengiran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	6	Operator Pengambilan Sumber Daya Air	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
463	Analisa Sumber Daya Air	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	7	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
464	Analisa Pengambilan Sumber Daya Air	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Sanitasi/Teknik Geoteknik/Pengiran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	7	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
465	Pemeriksaan Higasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Pengiran/Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
466	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	D-3 Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	6	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Sumber Daya Air	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
467	Perikil Jalan	SMK Teknik/SMK IPA atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	5	Perikil Jalan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
468	Analisa Infrastruktur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
469	Pengawas Jalan dan Jembatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Sanitasi/Teknik Geoteknik/Pengiran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
470	Pemula Bahan Jalan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Sanitasi/Teknik Geoteknik/Pengiran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
471	Analisa Jalan dan Jembatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
472	Pemeriksaan Jalan dan Jembatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Sanitasi/Teknik Geoteknik/Pengiran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Bina Marga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
473	Operator Alat Berat	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Jasa Konstruksi	5	Operator Alat Berat	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Jasa Konstruksi	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
474	Pengelola Jasa Konstruksi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/Akuntansi/Accounting atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Jasa Konstruksi	6	Pengelola Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Jasa Konstruksi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
475	Pemula Mutu Konstruksi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Sanitasi/Teknik Geoteknik/Pengiran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Jasa Konstruksi	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Jasa Konstruksi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
476	Analisa Infrastruktur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Jasa Konstruksi	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Jasa Konstruksi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
477	Penyusun Rencana Tata Ruang	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan/Pencapaian Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Tata Ruang	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Tata Ruang	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
478	Analisa Tata Ruang	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan/Pencapaian Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Tata Ruang	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Tata Ruang	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
479	Pengawas Tata Ruang	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Perencanaan/Pencapaian Wilayah atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Tata Ruang	7	Pemula Teknis Kebijakan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Tata Ruang	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
480	Pengelola Tata Ruang	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Sanitasi/Teknik Geoteknik/Pengiran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Tata Ruang	6	Pemula Lulusan Akademik dan Tata Ruang	Divisi Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Bidang Tata Ruang	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Ekstending	Nama Jabatan sesuai dengan Permangan No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-Kejuruan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
481	Pengelola Pendidikan Pemertanian Ruang	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Analtika/Pencangan Kota atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Tata Ruang	6	Penata Laksana Agraria dan tata ruang	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Tata Ruang	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
482	Pengelola Teknik Sumer Jaringan Perairan dan Pelepasan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Analtika/Pencangan Kota atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Tata Ruang	6	Pengelola Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Tata Ruang	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
483	Teknik Keciprakan	SLTA/DI/2-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang kualifikasi pendirian yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	5	Operator Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
484	Teknik Gedung atau Bangunan	SLTA/DI/2-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang kualifikasi pendirian yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	5	Operator Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
485	Pengaspas Bangunan dan Gedung	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Analtika/Pencangan Kota atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	7	Penata Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
486	jenaka penyehatan lingkungan permukaan	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Analtika/Pencangan Kota atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	7	Penata Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
487	Pengelola Rencana Pekerjaan Umum dan Perumahan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/Teknik Analtika/Pencangan Kota Teknik Lingkungan/Perumahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	6	Pengelola Layanan Operasional	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
488	Penatahan Penyehatan Lingkungan Permukiman	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/Teknik Analtika/Pencangan Kota atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	7	Penatahan Teknik Kelengkapan	Divisi Pekerjaan Umum Dan Pemertanian Ruang	Bidang Cipta Karya	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak																		
490	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sekretariat Divisi Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	7	Penatahan Teknik Kelengkapan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sekretariat Divisi Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
491	Pengadministrasian Perencanaan dan Program	SLTA/DI/2-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sekretariat Divisi Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	5	Pengadministrasian Perkantoran	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sekretariat Divisi Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
492	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sekretariat Divisi Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	7	Penatahan Teknik Kelengkapan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sekretariat Divisi Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan Anak	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
493	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/DI/2-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum dan Keuangan	5	Pengadministrasian Perkantoran	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
494	Pengadministrasian Umum	SLTA/DI/2-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum dan Keuangan	5	Pengadministrasian Perkantoran	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum dan Keuangan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
495	Pengelola Pemertanian Bidang Mita Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Maneri/ Manajemen/ Administrasi/ Pemertanian/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum dan Keuangan	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum dan Keuangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
496	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum dan Keuangan	7	Penatahan Teknik Kelengkapan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Sub Bagian Umum dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
497	Analisa Pemberdayaan Perempuan dan Anak	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Psikologi/Kepengawasan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pengawasan Gender & PP	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pengawasan Gender & PP	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
498	Penyuluhan Pendidikan Kualitas Hidup Perempuan dan Anak	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Psikologi/Kepengawasan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pengawasan Gender & PP	7	Penata Kelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pengawasan Gender & PP	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
499	Pengelola Penguatan dan Pemberdayaan Lembaga	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Perencanaan dan Politik Administrasi/ Sosialpolitik/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pengawasan Gender & PP	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pengawasan Gender & PP	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
500	Pengelola Penguatan Pengawasan Gender	D-3 (Diploma Tiga) bidang Psikologi/Kepengawasan Sosial/Keagamaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pengawasan Gender & PP	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Pengawasan Gender & PP	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
501	Analisa Data dan Informasi	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Data & Informasi Gender Dan Anak	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Data & Informasi Gender Dan Anak	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
502	Analisa Penyuluhan dan Layanan Informasi	S-1 (Strata Satu)/D-4 (Diploma Empat) bidang Hukum/ Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Data & Informasi Gender Dan Anak	7	Penatahan Teknik Kelengkapan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Data & Informasi Gender Dan Anak	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
503	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Data & Informasi Gender Dan Anak	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Bidang Data & Informasi Gender Dan Anak	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan Permangan PANRB No 40/2022 dan Kepmen PANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Pengalaman (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pudutan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Pencapaian (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Taktik (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
504	Analisa Informasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Statistik, Manajemen, Teknik Informatika, Sosial/Kejuruan Eksisting atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Data & Informasi Gender Dan Anak	7	Peneliti Teknis Kebijakan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Data & Informasi Gender Dan Anak	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
505	Analisa Perlindungan Hak-Hak Sipil Dan Hak Asasi Manusia	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Hukum, Kebijakan, Publik, Sosial dan Public Administration atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak-Hak	7	Peneliti Teknis Kebijakan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak-Hak	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
506	Pengelola Partisipasi	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Teknik komputer, Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak-Hak	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak-Hak	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
507	Pengelola Urutan Kesehatan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Kesehatan Masyarakat, Administrasi, Perencanaan/ Sociologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak-Hak	6	Pengelola Layanan Operasional	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak-Hak	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
508	Pengadministrasi Pengembangan dan Pengakuan Anak	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak-Hak	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Pemenuhan Hak-Hak	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
509	Analisa Perlindungan Perempuan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Psikologi/Keperawatan Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Perlindungan Hak Perempuan & Perlindungan Khusus Anak	7	Penata Kajian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Perlindungan Hak Perempuan & Perlindungan Khusus Anak	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
510	Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan dan Anak	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Psikologi/Keperawatan Sosial/Sociologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Perlindungan Hak Perempuan & Perlindungan Khusus Anak	6	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	Bidang Perlindungan Hak Perempuan & Perlindungan Khusus Anak	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
511	Pengadministrasi Umum	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
512	Koordinator	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Hubungan Internasional, Hukum/Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	7	Koordinator SOM	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
513	Pejabat Keuangan	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang yang dibutuhkan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	3	Operator Layanan Operasional	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
514	Pejabat Asrama	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	3	Operator Layanan Operasional	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
515	Pengemudi	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	3	Operator Layanan Operasional	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
516	Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan dan Anak	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Psikologi/Keperawatan Sosial/Sociologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	6	Pengelola Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
517	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Teknik komputer, Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
518	Koordinator	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Hukum/Sosial/ Politik	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	7	Peneliti Teknis Kebijakan	Divisi Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak	UPT PPA	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
519	Divisi Koperasi dan UKM																									
520	Pengadministrasi Koperasi	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
521	Pengadministrasi Umum	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
522	Pengelola Koperasi	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Administrasi Regional/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
523	Pengemudi	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	3	Operator Layanan Operasional	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
524	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Mesin, Manajemen, Administrasi, Perencanaan/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Koperasi, Perencanaan dan Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
525	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Laporan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Laporan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
526	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi, pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Laporan	7	Peneliti Teknis Kebijakan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Laporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
527	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Laporan	7	Peneliti Teknis Kebijakan	Divisi Koperasi Dan UKM	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Laporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
528	Pengadministrasi lain Usaha	SLTA/DIV D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan Permangan No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tingkat Tanggung Jawab (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tingkat Tanggung Jawab (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkup Kerja (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
529	Pengelola Pemeliharaan Koperasi dan Usaha Kecil, Mikro dan Menengah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
530	Pengelola Kegiatan Kolaborasi Koperasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	6	Pengolah Data dan Informasi	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
531	Penyusun Rencana Kemitraan Usaha Besar	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
532	Analisa Bimbingan Usaha	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
533	Penyuluh Koperasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Koperasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
534	Penyusun Rencana Bimbingan Teknik Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
535	Pengelola Data Kemitraan dan Inovasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	6	Pengolah Data dan Informasi	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
536	Pengelola Pengembangan Unitas Besar dan Workshop	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	6	Pengolah Data dan Informasi	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
537	Pengadministrasi Sarana Pengembangan Usaha	SLTA/SLD D-4 (Diploma Empat) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Peminatan/ Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	5	Pengadministrasi Perkantoran	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
538	Facilitator Kemitraan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	Penata Layan Operasional	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
539	Facilitator Sosial Pemasaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	Penata Layan Operasional	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
540	Facilitator Promosi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	Penata Layan Operasional	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
541	Penyusun Rencana Sarana Pengembangan Usaha	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Usaha Mikro Kecil Dan Menengah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
542	Pemilih Pengembangan Usaha	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
543	Analisa Koperasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
544	Penyuluh Usaha Mandiri dan Teknologi Tepat Guna	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
545	Penyusun Rencana Pengembangan Produk Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
546	Penyusun Rencana Pelayanan Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
547	Penata Koperasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	6	Pengolah Data dan Informasi	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
548	Pengolah Data Pengelolaan Pembiayaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi/ Peminatan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	6	Pengolah Data dan Informasi	Diras Koperasi Dan UKM	Bidang Fasilitas Pembiayaan Dan Pengendalian	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
549	Diras Pertanian																	
550	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Pertanian	Sekretariat Diras Pertanian	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Pertanian	Sekretariat Diras Pertanian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
551	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/ manajemen/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Pertanian	Sekretariat Diras Pertanian	7	Pemilih Teknis Kebijakan	Diras Pertanian	Sekretariat Diras Pertanian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pengaruh (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe-tipe (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
552	Analisa Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Desain Administrasi Negara Pemerintahan Kabupaten/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
553	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Sekretariat Dinas Pertanian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	5	1	5
554	Pengadministrasian Umum	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	5	490	3	350	1	25	1	25	1	5	1	5
555	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	5	490	3	350	1	25	1	25	1	5	1	5
556	Pengelola Barang Persediaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
557	Penyusun Kebijakan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
558	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Ases	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
559	Penelaah Data Statistik Mutu Benih atau Biot	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Pertanian dan Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
560	Analisa Informasi Pasar Hasil Pertanian	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik Pertanian dan Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
561	Pengelola dan Kebijakan Biot Tanaman Pakl, Buah-Buahan Serta Sayuran	D-3 (Diploma Tiga) bidang Pertanian/Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
562	Pengelola Perkebunan Tanaman Pangan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Pertanian/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
563	Pengelola Teknologi Hasil Pertanian	D-3 (Diploma Tiga) bidang Pertanian/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
564	Pengelola Tanaman Pangan dan Hortikultura	D-3 (Diploma Tiga) bidang Pertanian/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
565	Analisa Potensi Budidaya Sawah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Tanaman Pangan dan Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
566	Pengelola Data Pasca Panen	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
567	Pengelola Data Statistik	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
568	Penelaah Dokumen Hasil Produksi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik Pertanian dan Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
569	Penelaah Data Statistik Mutu Benih atau Biot	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Pertanian dan Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
570	Pengelola Data Pasca Panen	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
571	Pengelola Perkebunan Tanaman dan Pengkajian Hasil Perkebunan dan Hortikultura	D-3 (Diploma Tiga) bidang Perkebunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
572	Pengelola Pemeliharaan Usaha Perkebunan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Perkebunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
573	Pengelola Mutu Hasil Perkebunan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perkebunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5
574	Pengelola Teknologi Perkebunan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Perkebunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Perkebunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	5	1	5
575	Analisa Peningkatan Usaha Pertanian dan Agribisnis	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Agribisnis/Perikanan/Perikanan/Perikanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	Pemula/ah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertanian	Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermofPAMIS No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Niai Jabatan	FAKTOR 1 Peningkatan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Peningkatan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Padanan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 hubungan Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tujuan Hubungan (Level 1-4)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-2)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
602	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi Pembangunan/ Administrasi Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5
603	Analisa Kependudukan dan Pencatatan Sipil	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kependudukan/ Perencanaan Manajemen Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5
604	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5
605	Pengelola Matrial Penduduk	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5
606	Pengadministrasian Kependudukan	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkantoran/ Administrasi/Perkantoran/Tab Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
607	Pengelola Matrial Penduduk	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5
608	Analisa Pelayanan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Mekanik Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5
609	Pengadministrasian Ikn Kewi dan Ikn Cewi	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkantoran/ Administrasi/Perkantoran/Tab Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
610	Pengadministrasian Akta Perkawinan, Pencatatan, Penghapusan, Penghapusan dan Penghapusan Anak	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkantoran/ Administrasi/Perkantoran/Tab Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
611	Pengadministrasian Penghapusan dan Penghapusan Anak	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkantoran/ Administrasi/Perkantoran/Tab Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
612	Pengadministrasian Akta Kelahiran dan Kematian	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkantoran/ Administrasi/Perkantoran/Tab Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
613	Pengadministrasian Kependudukan	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkantoran/ Administrasi/Perkantoran/Tab Perkantoran	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
614	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5
615	Analisa Kependudukan dan Pencatatan Sipil	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kependudukan/ Perencanaan Manajemen Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5
616	Pengelola Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akutansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pak dan Pemertastan Data	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pak dan Pemertastan Data	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5
617	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pak dan Pemertastan Data	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pak dan Pemertastan Data	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5
618	Pengelola Sistem Informasi Kependudukan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Pemertastan/ Manajemen/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pak dan Pemertastan Data	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pak dan Pemertastan Data	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5
619	Penyusun Program Kwalifikasi dan Inovasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Administrasi/Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pak dan Pemertastan Data	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil	Bidang Pak dan Pemertastan Data	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5
620	Dinas Sosial	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
621	Pengemudi	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
622	Pengadministrasian Umum	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkantoran/ Administrasi/Perkantoran/Tab Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
623	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/DIV-2 (Diploma Dua/D-2) (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Perkantoran/ Administrasi/Perkantoran/Tab Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	5
624	Pengelola Barang Pensiunan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5
625	Penyusun Kebijakan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	7	Pemula Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5
626	Pengelola Pemertastan Barang MSA Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Sosial	Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Pertinggalan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41/ 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-Isotip (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Teknis (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
650	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
651	Penyusun Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
652	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
653	Pengadministrasi Umum	SLTA/ Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Tata Usaha	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
654	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/ Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Tata Usaha	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Tata Usaha	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
655	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Pemeliharaan Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Tata Usaha	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Tata Usaha	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
656	Penyusun Kebijakan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Tata Usaha	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Sub Bagian Tata Usaha	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
657	Pengelola Absensi/ Koneksi/ dan Pembinaan Keluarga Bencana/ dan Kesehatan Reproduksi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Keperawatan/ Kesehatan/ Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
658	Pengelola Data Pengendalian Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemeliharaan Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
659	Pengelola Data Penyuluhan dan Layanan Informasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran/ Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
660	Penyusun Bahan/ Pembinaan/ Penyuluhan Keluarga Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Fisioterapi/ Keperawatan/ Administrasi Kesehatan/ Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
661	Penyusun Pemeliharaan dan Pelaporan Data Keperawatan dan Keluarga Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Keperawatan/ Keperawatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Pengendalian Pendukung Penyuluhan Dan Pengkajian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
662	Pengadministrasi Alat dan Obat Kesehatan	SLTA/ Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
663	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
664	Penyusun Rencana Program Keluarga Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Keperawatan/ Keperawatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
665	Analisa Keluarga Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Psikologi/ Kesehatan/ masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
666	Pemeriksaan Pelayanan Keluarga Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Keperawatan/ Psikologi/ Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
667	Penyusun Bahan/ Maksimasi/ Operasional Keluarga Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Keperawatan/ Psikologi/ Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
668	Analisa Pembinaan Keluarga Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Psikologi/ Kesehatan/ masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
669	Penyusun Pembinaan Kesehatan Keluarga Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Keperawatan/ Psikologi/ Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Keluarga Bencana	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
670	Pengelola/ Pengkaji/ Pemin/ Serta Masyarakat di bidang Kesehatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesehatan Masyarakat/ Kebidanan/ Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Kesehatan Dan Kesejahteraan Keluarga	6	Pengelola/ Layanan Operasional	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Kesehatan Dan Kesejahteraan Keluarga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
671	Pengelola/ Layanan Keluarga Bencana, Bina Keluarga Remaja dan Bina Keluarga Lansia	D-3 (Diploma Tiga) bidang Keperawatan/ Psikologi/ Kesehatan masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Kesehatan Dan Kesejahteraan Keluarga	6	Pengelola Data dan Informasi	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Kesehatan Dan Kesejahteraan Keluarga	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
672	Analisa Kesejahteraan Keluarga	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Sosial dan Public/ Sosiologi/ Psikologi Public/ Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Kesehatan Dan Kesejahteraan Keluarga	7	Pemula Teknis Kelengkapan	Divisi Pengendalian Pendapatan Dan Keluaraga Bencana	Bidang Kesehatan Dan Kesejahteraan Keluarga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41/ 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Bintang Lingkar 5 Penguasaan (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-Substansi (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
673	Pengasah Bahan Keagamaan Keluarga	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Keagamaan/Kelembagaan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Pengendalian Pendidikan Dan Keluarga Berencana	Bidang Kependidikan Dan Keagamaan Keluarga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Diras Pengendalian Pendidikan Dan Keluarga Berencana	Bidang Kependidikan Dan Keagamaan Keluarga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
674	Analisa Keagamaan Rakyat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial dan Publik/Keagamaan/Kelembagaan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Pengendalian Pendidikan Dan Keluarga Berencana	Bidang Kependidikan Dan Keagamaan Keluarga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Diras Pengendalian Pendidikan Dan Keluarga Berencana	Bidang Kependidikan Dan Keagamaan Keluarga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
675	Analisa Kependidikan Keluarga	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Pendidikan/Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Pengendalian Pendidikan Dan Keluarga Berencana	Bidang Kependidikan Dan Keagamaan Keluarga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Diras Pengendalian Pendidikan Dan Keluarga Berencana	Bidang Kependidikan Dan Keagamaan Keluarga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
676	Diras Lingkungan Hidup																										
677	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Program dan Keuangan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
678	Pengadministrasi Keuangan	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Program dan Keuangan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
679	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Asisten/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Program dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Program dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
680	Pengadministrasi Umum	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
681	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
682	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Manajer/ Administrasi/ Pemeliharaan/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
683	Pengasah Kebijakan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Diras Lingkungan Hidup	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
684	Penelaah Campak Lingkungan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
685	Pengelola Dokumen/Manajemen Campak Lingkungan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
686	Pengelola Data Laporan dan Pengaduan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
687	Pengadministrasi Pemungutan Pajak	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	5	Pengadministrasi Perkantoran	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
688	Analisa Hukum	S-1 (Strata Satu) Bidang Hukum	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	7	Pengasah Misi Hukum dan Perundang-Undangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Hukum	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
689	Analisa Pengasah Masyarakat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Pemerintahan/Sosial dan Publik/Keagamaan/Kelembagaan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Penataan Dan Penataan Perindustrialan Pengembangan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
690	Analisa Industri dan Pengawasan Pencemaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
691	Analisa Kelembagaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Pemerintahan/Sosial dan Publik/Keagamaan/Kelembagaan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
692	Pengolah Lingkungan Hidup	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
693	Pengelola Pemeliharaan Lingkungan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
694	Pengadministrasi Umum	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	5	Pengadministrasi Perkantoran	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	
695	Pengasah Layanan Angkutan Sampah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Pemerintahan/Sosial dan Publik/Keagamaan/Kelembagaan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
696	Pengelola Limbah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengawasan Sampah, Limbah B3, Pengawasan Kapasitas, Pertanahan Dan Pemukiman	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
697	Analisa Lingkungan Hidup	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Lingkungan/ Kesehatan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Diras Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRE No 40/2022 dan KepmenPANRE No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR2 Pengalaman (Level 1-5)	FAKTOR3 Potongan (Level 1-3)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR7 Tipean Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR8 Tuntutan Fisik (Level 1-6)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
688	Analisa Kimia	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Kimia atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
689	Analisa Raskimasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Teknik Sipil/Teknik Kalkulasi dan Konstruksi/Pengembangan/Ekonomi Pembangunan/Kesejahteraan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
700	Analisa Rehabilitasi dan Konservasi Lahan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/Teknik Lingkungan/Teknik Sipil/Teknik Kalkulasi dan Konstruksi/Pengembangan/Ekonomi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
701	Analisa Konservasi Air dan Lingkungan Hidup	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Lingkungan/Kesejahteraan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
702	Pengelola Sistem Kesehatan Lingkungan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi Teknik Lingkungan/Kesejahteraan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
703	Analisa Adaptasi Dampak Perubahan Iklim	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Lingkungan/Kesejahteraan Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
704	Penelaah Error dan Sedimentasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan dan Konstruksi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Lingkungan Hidup	Bidang Pengendalian Pencemaran Dan Kesehatan Lingkungan Hidup	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
705	Pengadministrasi Umum	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
706	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
707	Teknisi Laboratorium	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
708	Penata Pengambilan Sampel	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
709	Analisa Kimia	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Kimia atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Laboratorium Lingkungan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
710	Pengadministrasi Umum	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
711	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
712	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
713	Juru Pengal Kabinasi	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
714	Praktisi Kabinasi	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	1	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
715						Pengelola umum operasional	SD sederajat	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	1	180	1	50	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
716	Pengelola Lapangan Angkutan Sampah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
717	Pengelola Lapangan Pengal Kabinasi Jalan, Saluran dan Selekasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan Masyarakat/Kebijakan Kesehatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Lingkungan Hidup	UPTD Pengambilan Sampel	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
718	Dasar Katakunan Pengen																										
719	Analisa Perencanaan, Evaluasi dan Pelaksanaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/Disiplin Administrasi Negara/ Perencanaan Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Katakunan Pengen	Selektoral Dasar Katakunan Pengen	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Katakunan-Pengen	Selektoral Dasar Katakunan Pengen	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
720	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Katakunan Pengen	Selektoral Dasar Katakunan Pengen	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dasar Katakunan-Pengen	Selektoral Dasar Katakunan Pengen	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
721	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Katakunan Pengen	Selektoral Dasar Katakunan Pengen	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dasar Katakunan-Pengen	Selektoral Dasar Katakunan Pengen	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
722	Penyusun Kebijakan Bidang Inovasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Katakunan Pengen	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dasar Katakunan-Pengen	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
723	Pengelola Bidang Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Katakunan Pengen	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dasar Katakunan-Pengen	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41/ 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermofPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Beban Kerja (Level 1-5)	FAKTOR6 Nilai-nilai Pelayanan (Level 1-5)	FAKTOR7 Tingkat Risiko (Level 1-5)	FAKTOR8 Tingkat Risiko (Level 1-5)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-5)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
724	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/SDI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
725	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/SDI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
726	Pengadministrasian Umum	SLTA/SDI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
727	Pengemudi	SLTA/SDI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
728	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Katakahan Pangan	Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Asst	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
729	Pengelola Ketersediaan dan Keamanan Pangan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Ekonomi/ Pertanian/Manajemen/Keperawatan/ Administrasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Ketersediaan dan Keamanan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Ketersediaan dan Keamanan Pangan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
730	Pengelola Katakahan Pangan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Ekonomi/ Pertanian/Manajemen/Keperawatan/ Administrasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Ketersediaan dan Keamanan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Ketersediaan dan Keamanan Pangan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
731	Analisa Pangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Pertanian/Manajemen/Keperawatan/ Administrasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Ketersediaan dan Keamanan Pangan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Ketersediaan dan Keamanan Pangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
732	Pengelola Harga Pangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Pertanian/Manajemen/Keperawatan/ Administrasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
733	Pengelola Katakahan Pangan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Ekonomi/ Pertanian/Manajemen/Keperawatan/ Administrasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
734	Penyuluh Pangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Pertanian/Manajemen/Keperawatan/ Administrasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Distribusi dan Cadangan Pangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
735	Analisa Pola Konsumsi/ Pangan Masyarakat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Kesehatan/ Masyarakat/ Kelangkaan/ Kesehatan/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
736	Pengelola Pola Pangan Harapan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Ekonomi/ Pertanian/Manajemen/Keperawatan/ Administrasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
737	Analisa Pangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Pertanian/Manajemen/Keperawatan/ Administrasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Katakahan Pangan	Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Daftar Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa																											
739	Pengadministrasian Perencanaan dan Program	SLTA/SDI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
740	Pengelola Program dan Laporan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Tata Kelola/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
741	Analisa Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Sosial/ Administrasi/ Negara/ Pemerintahan/ Kelangkaan/ Publik/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
742	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/SDI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
743	Pengadministrasian Umum	SLTA/SDI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
744	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik/ Managemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Tata Kelola/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
745	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Keputusan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
746	Pengelola Kegiatan Desa dan Administrasi Desa	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	6	Pengolah Data dan Informasi	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
747	Pengelola Turutangan Pendidikan Aparat Pemerintah Desa	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	6	Pengolah Data dan Informasi	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
748	Pengelola Keuangan dan Pendapatan Desa	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	6	Pengolah Data dan Informasi	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
749	Pengelola Bantuan Keuangan Kepada Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	6	Pengolah Data dan Informasi	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
750	Penyusun Rencana Pengkajian Peran Serta Masyarakat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
751	Analisa Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
752	Analisa Pengembangan Ekonomi Pedesaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
753	Pengelola Data Pembudayaan Masyarakat dan Kelurahan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Administrasi/ Penguasaan Teknik Informatika/Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
754	Pengelola Monitoring dan Evaluasi, Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
755	Penyusun Pembinaan Instansi Masyarakat Pedesaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
756	Analisa Pengembangan Ekonomi Pedesaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
757	Penyuluh Pembangunan Daerah Terpencil	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Pemerintahan Desa - Kewas- n Penguasaan Dan Pembudayaan Masyarakat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
758	Pengelola Data Pembudayaan Ekonomi Keluarga	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Administrasi/ Penguasaan Teknik Informatika/Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Usaha Ekonomi Desa, Kelurahan, SDA, TTD Dan Subst	6	Pengolah Data dan Informasi	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Usaha Ekonomi Desa, Kelurahan, SDA, TTD Dan Subst	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
759	Analisa Pengembangan Ekonomi Pedesaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Usaha Ekonomi Desa, Kelurahan, SDA, TTD Dan Subst	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Usaha Ekonomi Desa, Kelurahan, SDA, TTD Dan Subst	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
760	Analisa Kesejahteraan Keluarga	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial dan Publik/Sosial/Pendidikan/Publik/Pendidikan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Usaha Ekonomi Desa, Kelurahan, SDA, TTD Dan Subst	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Usaha Ekonomi Desa, Kelurahan, SDA, TTD Dan Subst	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
761	Penyuluh Usaha Mandiri dan Teknologi Tepat Guna	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial dan Publik/Sosial/Pendidikan/Publik/Pendidikan Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Usaha Ekonomi Desa, Kelurahan, SDA, TTD Dan Subst	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Pembudayaan Masyarakat Dan Desa	Bidang Usaha Ekonomi Desa, Kelurahan, SDA, TTD Dan Subst	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
762	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sekretariat Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sekretariat Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
763	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sekretariat Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sekretariat Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
764	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sekretariat Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sekretariat Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
765	Analisa Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial yang Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sekretariat Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sekretariat Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
766	Pengadministrasi Kewas- n	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sub bagian Kewas- n, Urum dan Perputakaan	5	Pengadministrasi Perkarant	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sub bagian Kewas- n, Urum dan Perputakaan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
767	Pengadministrasi Urum	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sub bagian Kewas- n, Urum dan Perputakaan	5	Pengadministrasi Perkarant	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sub bagian Kewas- n, Urum dan Perputakaan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
768	Pengelola Pemasangan Stang M&A Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik/Manajemen/Choroni Penguasaan Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sub bagian Kewas- n, Urum dan Perputakaan	6	Pengolah Data dan Informasi	Desa Kewas- n Dan Perputakaan Daerah	Sub bagian Kewas- n, Urum dan Perputakaan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41/ 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Beban Kerja/Load (Level 1-6)	FAKTOR6 Neraca (Level 1-6)	FAKTOR7 Tipe (Level 1-6)	FAKTOR8 Tipe (Level 1-6)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
794	Penata Kewasir Komersial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/ Teknik Lingkungan/ Teknik Kelautan dan Kelautan/ Studi Pembangunan/ Ekonomi Pembangunan/ Kependidikan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Perumahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Perumahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
795	Pengelola Perumahan dan Pemukiman	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Perumahan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Perumahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
796	Juru Survei Pemukiman Perumahan	SLTA/ D-2 (Diploma Dua)/ D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Perumahan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Perumahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
797	Pengasasi Fask Pemukiman	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
798	Penyusun Rencana Pematang Kewasir	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/ Teknik Lingkungan/ Teknik Kelautan dan Kelautan/ Studi Pembangunan/ Ekonomi Pembangunan/ Kependidikan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
799	Analisa Penataan Kewasir	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/ Teknik Lingkungan/ Teknik Kelautan dan Kelautan/ Studi Pembangunan/ Ekonomi Pembangunan/ Kependidikan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
800	Penyusun Rencana Komersial Kewasir	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/ Teknik Lingkungan/ Teknik Kelautan dan Kelautan/ Studi Pembangunan/ Ekonomi Pembangunan/ Kependidikan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
801	Pengasasi Operasi Ubbas	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi/ Kebijakan Publik/ Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
802	Pengelola Perumahan dan Pemukiman	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Perumahan Dan Kewasir Pemukiman	Bidang Pemukiman	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
803	Divisi Transmigrasi																										
804	Penyusun Kebijakan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Sub Bagian Umum & Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Transmigrasi	Sub Bagian Umum & Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
805	Pengelola Pematang Barang Muka Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Manajerial/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informasional/ Manajemen Teknik Informasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Sub Bagian Umum & Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Transmigrasi	Sub Bagian Umum & Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
806	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/ D-2 (Diploma Dua)/ D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Sub Bagian Umum & Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkarantanan	SLTA Sederajat	Divisi Transmigrasi	Sub Bagian Umum & Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
807	Pengadministrasi Umum	SLTA/ D-2 (Diploma Dua)/ D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Sub Bagian Umum & Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkarantanan	SLTA Sederajat	Divisi Transmigrasi	Sub Bagian Umum & Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
808	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Sekretariat Divisi Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Transmigrasi	Sekretariat Divisi Transmigrasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
809	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Sekretariat Divisi Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Transmigrasi	Sekretariat Divisi Transmigrasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
810	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Sekretariat Divisi Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Transmigrasi	Sekretariat Divisi Transmigrasi	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
811	Pengelola Program dan Laporan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informasional/ Manajemen Teknik Informasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Sekretariat Divisi Transmigrasi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Transmigrasi	Sekretariat Divisi Transmigrasi	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
812	Penyuluh Kewasir Transmigrasi	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Tata Kelola/ Kebijakan/ Kesejahteraan Sosial/ Kebijakan Publik/ Kebijakan Nasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Bidang Penyajian Kewasir Dan Pencerdasan Area	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Transmigrasi	Bidang Penyajian Kewasir Dan Pencerdasan Area	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
813	Analisa Kewasir Transmigrasi	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Tata Kelola/ Kebijakan/ Kesejahteraan Sosial/ Kebijakan Publik/ Kebijakan Nasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Bidang Penyajian Kewasir Dan Pencerdasan Area	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Transmigrasi	Bidang Penyajian Kewasir Dan Pencerdasan Area	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
814	Penyusun Rencana Pematang Kewasir	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan Wilayah dan Kota/ Teknik Lingkungan/ Teknik Kelautan dan Kelautan/ Studi Pembangunan/ Ekonomi Pembangunan/ Kependidikan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Bidang Penyajian Kewasir Dan Pencerdasan Area	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Transmigrasi	Bidang Penyajian Kewasir Dan Pencerdasan Area	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
815	Penata Kehutanan Transmigrasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kehutanan/ Sosial/ Ekonomi/ Manajemen/ Sosial dan Politik/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Transmigrasi	Bidang Penyajian Kewasir Dan Pencerdasan Area	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Transmigrasi	Bidang Penyajian Kewasir Dan Pencerdasan Area	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1 - 9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1 - 5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1 - 5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1 - 6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1 - 6)	FAKTOR 6 Nilai Pengaruh (Level 1 - 6)	FAKTOR 7 Tipe Jabatan (Level 1 - 4)	FAKTOR 8 Tipe Jabatan (Level 1 - 3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1 - 2)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19						
816	Pengawas Ketertarikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kewirausahaan Sosial dan Publik Pelayanan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Permukiman & Peningkatan Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Permukiman & Peningkatan Transmigrasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
817	Pengelola Ketertarikan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kewirausahaan Sosial dan Publik Pelayanan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Permukiman & Peningkatan Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Permukiman & Peningkatan Transmigrasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
818	Pengawas Fiskal Permukiman	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Permukiman & Peningkatan Transmigrasi	7	Penata Layanan Operasional	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Permukiman & Peningkatan Transmigrasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
819	Pengelola Pemukiman dan Permukiman	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil Teknik Lingkungan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Permukiman & Peningkatan Transmigrasi	6	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Permukiman & Peningkatan Transmigrasi	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
820	Analisa Kewasnan Transmigrasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kewirausahaan Sosial dan Publik Pelayanan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Kewasnan Transmigrasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Kewasnan Transmigrasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
821	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Kewasnan Transmigrasi	6	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Kewasnan Transmigrasi	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
822	Pengembang Sarana dan Prasarana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Kewasnan Transmigrasi	7	Penatah Teknis Kebijakan	Dinas Transmigrasi	Bidang Pengembangan Kewasnan Transmigrasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
823	Dinas Perhubungan																							
824	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perencanaan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perencanaan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
825	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perencanaan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perencanaan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
826	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Manaj. Manajemen Administrasi Pemerintahan Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
827	Pengemudi	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perencanaan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
828	Penjagaan Kebahutan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
829	Penjagaan Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi (pengelolaan) Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
830	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
831	Penelaah Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
832	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perencanaan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perencanaan	Dinas Perhubungan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
833	Pengelola Rekapitulasi Lalu Lintas	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Lalu Lintas	6	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	Sekeloa Lalu Lintas	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
834	Pengelola Pengawasan LLAJ	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Lalu Lintas	6	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	Sekeloa Lalu Lintas	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
835	Penjagaan Rekapitulasi Lalu Lintas	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Lalu Lintas	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Lalu Lintas	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
836	Teknik Survei Lalu Lintas Jalan	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang kualifikasi pendidikan yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Lalu Lintas	5	Operator Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	Sekeloa Lalu Lintas	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
837	Penjagaan Program Keselamatan Angkutan Jalan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
838	Pengawas Angkutan dan Terminal	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
839	Pengawas Transportasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Transportasi Darat / Manajemen Kelembagaan Transportasi Jalan / Teknik Keselamatan Operasi / Teknik Sipil / Teknik Mesin atau kualifikasi pendidikan lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	7	Pengawas Transportasi Darat	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
840	Peneliti Rekrutasi	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	3	Operator Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5
841	Pengelola Sarana Angkutan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Perencanaan Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	6	Pengelola Layanan Operasional	Dinas Perhubungan	Sekeloa Angkutan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41/ 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pelayanan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompetensi (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Pencapaian (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Jabatan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
842	Pengelola Pengujian Kendaraan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	6	690	4	550	1	25	1	10	1	5
843	Penyusun Rencana Pengujian	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
844	Pengawas Pengujian Kendaraan Bermotor	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
845	Analisa Pelatbahan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Prasareana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Prasareana	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
846	Perencana Terminal	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pembangunan Prasareana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Sekel Pembangunan Prasareana	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
847	Pengelola Terminal	D-3 (Diploma Tiga) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pembangunan Prasareana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pembangunan Prasareana	6	690	4	550	1	25	1	10	1	5
848	Perencana Kesiastimatan Pelayanan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Pelayanan/Huacah Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pengoperasian Prasareana	7	Penela Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pengoperasian Prasareana	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
849	Pengelola Perbaikan Terminal	D-3 (Diploma Tiga) bidang Perencanaan Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pengoperasian Prasareana	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pengoperasian Prasareana	6	690	4	550	1	25	1	10	1	5
850	Pengawas Kelembatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Elektro Teknik Elektronika Teknik Tenaga Elektro atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pengoperasian Prasareana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Sekel Pengoperasian Prasareana	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
851	Teknisi Listrik dan Jaringan	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Pengoperasian Prasareana	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Perhubungan	Sekel Pengoperasian Prasareana	5	490	3	350	1	25	1	10	1	5
852	Penyusun Pemadatan Moda Transportasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Transportasi Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan dan Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan dan Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
853	Analisa Rencana Umum Pemadatan Moda Transportasi Darat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan dan Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Bidang Pengembangan dan Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
854	Analisa Perindian Transportasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Lingkungan Penghubungan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Sekel Lingkungan Penghubungan	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
855	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kelengkapan Publik Manajemen Administrasi Pemerintahan Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Lingkungan Penghubungan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Lingkungan Penghubungan	6	690	4	550	1	25	1	10	1	5
856	Pengawas dan Peminta Angkutan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Sekel Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
857	Analisa Transportasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Transportasi/Motorologi/Pembangunan/Pengembangan Jalan	Dinas Perhubungan	Sekel Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Sekel Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
858	Pengawas Keselamatan Angkutan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Transportasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perhubungan	Sekel Keselamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perhubungan	Sekel Keselamatan	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian																			
860	Pengelola Bahan Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Akutansi Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	6	690	4	550	1	25	1	10	1	5
861	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	6	690	4	550	1	25	1	10	1	5
862	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Ekspor	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
863	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Manusi Manajemen Administrasi Pemerintahan Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	10	1	5
864	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTADi D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	10	1	5
865	Pengadministrasi Umum	SLTADi D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	10	1	5
866	Analisa Humas	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
867	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Komunikasi Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	7	890	5	750	1	25	1	10	1	5
868	Pengelola Media Cetak	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Telekomunikasi/Lanternak atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Komunikasi Informatika Dan Persandian	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	6	690	4	550	1	25	1	10	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
869	Pengelola Dokumentasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Administrasi Negara/ Publik/Desain Komunikasi Visual/Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
870	Pengadministrasian Analisa dan Kemahiran Media	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Komunikasi/Manajemen Periklanan/ Administrasi Periklanan/ Tata Periklanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	5	Pengadministrasian Periklanan	SLTA Sederajat	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Pengkajian Opini, Aspirasi Dan Layanan Masyarakat	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
871	Pengantar Berita dan Pengantar Umum	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Hukum/ Komunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
872	Analisa Sistem Informasi	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Informatika/Manajemen Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	7	Penata Kelola Sistem dan Teknologi Informasi	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Teknologi Informasi/Teknik Informatika/ Sistem Informasi/Sistem Komputer/Teknik Elektro, atau bidang lain yang sesuai tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
873	Pengelola Teknologi Informasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
874	Penata Laporan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Komunikasi/Perencanaan/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	6	Pengelola Sarana	D-3 (Diploma Tiga) bidang Komunikasi/Perencanaan/ Broadcasting/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
875	Pengelola Dokumen dan Informasi Hukum	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Administrasi Periklanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	6	Didokumentasi Hukum	D-3 (Diploma Tiga) bidang Hukum/ Manajemen Periklanan/ Administrasi periklanan/ Tata Periklanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
876	Pengelola Pengantar Publik	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/Komunikasi/Teknik Informatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
877	Analisa Informasi	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Statistik/ Manajemen Teknik Informatika/ Sistem Informasi/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Persaudaraan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Persaudaraan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
878	Operator Sifat dan Telekomunikasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Persaudaraan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Persaudaraan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
879	Operator Telekomunikasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Persaudaraan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Persaudaraan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
880	Pengelola Sistem dan Jaringan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Persaudaraan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Komunikasi Informatika Dan Persaudaraan	Bidang Persaudaraan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu																											
882	Pengantar Program Anggaran dan Pelayanan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ pengantar/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
883	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
884	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
885	Pengelola Laporan Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
886	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Periklanan/ Administrasi periklanan/ Tata Periklanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	Pengadministrasian Periklanan	SLTA Sederajat	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sekretariat Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
887	Pengantar Kebijakan Barang Inewatitas	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
888	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
889	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Periklanan/ Administrasi periklanan/ Tata Periklanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	5	Pengadministrasian Periklanan	SLTA Sederajat	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
890	Pengadministrasian Umum	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Periklanan/ Administrasi periklanan/ Tata Periklanan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	5	Pengadministrasian Periklanan	SLTA Sederajat	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
891	Pengemudi	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Divisi Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Pertengahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
892	Analisa Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
893	Analisa Dokumen Perizinan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
894	Pengolah Data Pelaporan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perkantoran Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
895	Pengolah Dokumen Perizinan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perkantoran Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
896	Pengelola Data Administrasi dan Verifikasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi Perencanaan Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
897	Pengadministrasi perizinan	SLTA/ST/ D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
898	Pengolah Data Standar Biaya	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perkantoran Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
899	Analisa Standar Biaya	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi Ekonomi Pembangunan Kebijakan Publik Hukum Manajemen Ekonomi Perencanaan Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Perizinan dan Non Perizinan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
900	Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Komunikasi Desain Komunikasi Visual atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
901	Analisa Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil Teknik Lingkungan Teknik Sipil dan Perencanaan Wilayah Kota Manajemen Administrasi Negara Administrasi Publik Ekonomi Sosial Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
902	Analisa Pengantar Masyarakat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan Sosial dan Publik Sosiologi Kebijakan Publik Psikologi Masyarakat atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
903	Pengelola Pengendalian Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi Perencanaan Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
904	Pengelola Pengawasan Publik	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Komunikasi Teknik Informatika Teknik Komputer atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
905	Pengadministrasi Data Pengujian dan Publikasi	SLTA/ST/ D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	5	Pengadministrasi Perkantoran	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
906	Pengelola Data Laporan dan Pengakuan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi Perencanaan Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengantar Masyarakat	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
907	Penyusun Program Kemitraan dan Kerjasama	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Pemerintahan Hukum Administrasi Negara Sosial Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
908	Penyusun Promosi dan Kerjasama	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi Administrasi Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
909	Analisa Penanaman Modal	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
910	Analisa Pengembangan Potensi Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
911	Penyusun Rencana Investasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
912	Pengelola Pelaksanaan Program Kemitraan dan Kerjasama	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Sosial dan Politik Administrasi Sosiologi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
913	Pengolah Data Kemitraan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perkantoran Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25
914	Pengelola Pengembangan Investasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Ekonomi Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Divisi Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2016)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Pengantar (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
915	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga																										
916	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Personalia/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	5	400	3	300	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
917	Pengadministrasi Umum	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Personalia/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	5	400	3	300	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
918	Pengemudi	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	5	400	3	300	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
919	Pengelola Pemertanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Murni/ Manajemen Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	6	600	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
920	Pengakuan Kabupaten Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sub Bagian Umum & kepegawaian	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
921	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sekretariat Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sekretariat Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
922	Pengakuan Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sekretariat Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sekretariat Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
923	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi/ Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sekretariat Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sekretariat Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	6	600	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
924	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Personalia/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sekretariat Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Sekretariat Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	5	400	3	300	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
925	Analisa Kepemudaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Sosial dan Public Sociology atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Layanan Kepemudaran & Kepemudaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Layanan Kepemudaran & Kepemudaran	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
926	Penyuluh Kepemudaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Sosial dan Public Sociology atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Layanan Kepemudaran & Kepemudaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Layanan Kepemudaran & Kepemudaran	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
927	Pengolah Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Layanan Kepemudaran & Kepemudaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Layanan Kepemudaran & Kepemudaran	6	600	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
928	Pengelola Organisasi profile dan Organisasi Kemasyarakatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Sosial dan Public Sociology atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Layanan Kepemudaran & Kepemudaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Layanan Kepemudaran & Kepemudaran	6	600	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
929	Penyuluh Olah Raga	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Keolahragaan/ Keperawatan dan Olahraga atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Pembudayaan Olah Raga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Pembudayaan Olah Raga	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
930	Pengawas Olah Raga	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Pembudayaan Olah Raga	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Pembudayaan Olah Raga	5	400	3	300	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
931	Analisa Keolahragaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Keolahragaan/ Keperawatan dan Olahraga atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Pembudayaan Olah Raga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Pembudayaan Olah Raga	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
932	Penyuluh Olah Raga	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Keolahragaan/ Keperawatan dan Olahraga atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Peningkatan Prestasi Olah Raga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Peningkatan Prestasi Olah Raga	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
933	Pengelola Sarana Olahraga	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Peningkatan Prestasi Olah Raga	6	Pengolah Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Peningkatan Prestasi Olah Raga	6	600	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
934	Putih Adat	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Peningkatan Prestasi Olah Raga	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Kepemudaran dan Olah Raga	Bidang Peningkatan Prestasi Olah Raga	5	400	3	300	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
935	Dinas Perindustrian																										
936	Pengadministrasian Perencanaan dan Program	SLTA/Divi D-2 (Diploma Dua)-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Personalia/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	400	3	300	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
937	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
938	Pengolah Data Laporan Realisasi Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Pemerintahan/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	6	600	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
939	Penelaah Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
940	Pengakuan Kabupaten Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	800	5	700	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
941	Pengelola Pemertanfaatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Murni/ Manajemen Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Perindustrian	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	600	4	500	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Prestasi (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean Hubungan (Level 1-4)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
942	Penyusun Rencana Kerja Sama Industri	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
943	Penyusun Rencana Pengembangan Produk Skala Besar	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
944	Pengelola Hubungan Kerjasama Usaha Industri	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Sociologi/ Administrasi Negara atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma Tiga)	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
945	Pengelola Data Pemasaran dan Kemitraan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemasaran/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma Tiga)	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
946	Penyusun Promosi dan Kerjasama	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
947	Pengawas Industri	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Industri/Manajemen/Sociologi/ Administrasi negara atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	7	Pengawas Industri		Dinas Perindustrian	Bidang Kerjasama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
948	Pengelola Bimbingan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sociologi/Hukum atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Pengembangan Sumber Daya Industri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma Tiga)	Dinas Perindustrian	Bidang Pengembangan Sumber Daya Industri	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
949	Penyusun Bahan Kerjasama Patutan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Pengembangan Sumber Daya Industri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Bidang Pengembangan Sumber Daya Industri	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
950	Teknisi Peralatan dan Mesin	SLTA/ DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang mesin teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Pengembangan Sumber Daya Industri	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Perindustrian	Bidang Pengembangan Sumber Daya Industri	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
951	Pengelola Kebijakan Sumber Daya Alam	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi/ Psikologi/ manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Pengembangan Sumber Daya Industri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma Tiga)	Dinas Perindustrian	Bidang Pengembangan Sumber Daya Industri	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
952	Pengadministrasi Identifikasi dan Evaluasi Serta Pengolahan Produk	SLTA/ DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Perkerantoran/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	5	Pengadministrasi Perkerantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
953	Pengadministrasi Perumahan	SLTA/ DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Perkerantoran/ Administrasi/ pemerintahan/ Teknik Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	5	Pengadministrasi Perkerantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
954	Pengelola Perindustrian, Perdagangan dan Badan Usaha (Baku)	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
955	Perancang Kemasan Informasi Standardisasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Industri/ Teknik Produk atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
956	Penelaah Ekonomi Industri	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Elektro/ Teknik/ Teknik Industri/ Ekonomi/ Teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
957	Pengelola Teknologi Informasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma Tiga)	Dinas Perindustrian	Bidang Sarana Prasarana Dan Pembedayaan Industri	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
958	Pengadministrasi Umum	SLTA/ DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Perkerantoran/ Administrasi/ pemerintahan/ Teknik Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	UPTD Serta IOM	5	Pengadministrasi Perkerantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian	UPTD Serta IOM	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
959	Pengadministrasi Kepagawanan	SLTA/ DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Perkerantoran/ Administrasi/ pemerintahan/ Teknik Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	UPTD Serta IOM	5	Pengadministrasi Perkerantoran	SLTA Sederajat	Dinas Perindustrian	UPTD Serta IOM	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
960	Pengelola Pemetaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	UPTD Serta IOM	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	UPTD Serta IOM	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
961	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Perindustrian	UPTD Serta IOM	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma Tiga)	Dinas Perindustrian	UPTD Serta IOM	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
962	Dinas Pemadam Kebakaran dan penyelamatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Negara/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawanan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawanan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANIS No 40/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tipe (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
964	Pengadmbinas Umum	SLTA/D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perekonomian Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadmbinas Perkarantoran	SLTA Sederajat	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
965	Teknik Pemeliharaan Sana dan Prasana	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Sipil/ Teknik Elektro/ Teknik Mesin atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
966	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Mesin/ Manajemen Administrasi/ Perekonomian Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
967	Pengadmbinas Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perekonomian Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	Pengadmbinas Perkarantoran	SLTA Sederajat	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
968	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
969	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ bidang Ekonomi pembangunan/ Akuntansi/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
970	Analisa Kebakaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Sosial dan Public Society/ Kebijakan Public Policy/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Perencanaan Dan Pengolahan Kapasitas Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Perencanaan Dan Pengolahan Kapasitas Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
971	Pengolah Bahan Rencana Penanggulangan Bencana	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informasi/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Administrasi Perekonomian/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Perencanaan Dan Pengolahan Kapasitas Aparatur	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Perencanaan Dan Pengolahan Kapasitas Aparatur	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
972	Pengolah Data Investigasi Internal	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informasi/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Administrasi Perekonomian/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Perencanaan Dan Pengolahan Kapasitas Aparatur	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Perencanaan Dan Pengolahan Kapasitas Aparatur	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
973	Penyuluh Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Sosial/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Perencanaan Dan Pengolahan Kapasitas Aparatur	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Perencanaan Dan Pengolahan Kapasitas Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
974	Penyuluh Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Sosial/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Dunia Usaha	7	Penata Layanan Operasional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Dunia Usaha	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
975	Penata Perencanaan Masyarakat	SLTA/D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Dunia Usaha	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Dunia Usaha	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
976	Pengelola Bimbingan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosiologi/ Sosial dan Public atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Dunia Usaha	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Dunia Usaha	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
977						Pengelola Pencarian dan Pertolongan	Diploma III (Diploma Tiga) bidang Manajemen Logistik dan Material/ Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Administrasi Perkarantoran/ Teknik Pengabdian/ Teknik Pengolahan/ Teknik Penanganan/ Teknik Elektro/ Analis Lemah	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Dunia Usaha	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
978	Operator Komunikasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Telekomunikasi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
979	Pengelola Pengendalian dan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) bidang Perencanaan/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
980	Analisa Pengadmbinas Masyarakat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Perencanaan Sosial dan Public Society/ Kebijakan Public Policy/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Komunikasi	Sekel Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
981	Analisa SAR	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Sosial/ Sosiologi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Komunikasi	Sekel Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
982	Penata Pemadam Kebakaran	D-3 (Diploma Tiga) bidang teknik pengabdian/ teknik pemadam kebakaran/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemadam, Penyelamatan, Investigasi Dan Evaluasi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemadam, Penyelamatan, Investigasi Dan Evaluasi	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
983	Analisa SAR	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Sosial/ Sosiologi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemadam, Penyelamatan, Investigasi Dan Evaluasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemadam, Penyelamatan, Investigasi Dan Evaluasi	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
984	Pengumpul Modul Pemadam Kebakaran	SLTA/D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemadam, Penyelamatan, Investigasi Dan Evaluasi	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pemadam, Penyelamatan, Investigasi Dan Evaluasi	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
985	Penyusun Rencana Kebakaran Sana dan Prasana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Informasi Dan Pengolahan Data	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Informasi Dan Pengolahan Data	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
986	Pengolah Data Kebijakan Klasifikasi Barang	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informasi/ Manajemen/ Teknik Informatika/ Administrasi Perekonomian/ Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Informasi Dan Pengolahan Data	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Informasi Dan Pengolahan Data	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
987	Teknik Penalar dan Mesin	SLTA/D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang mesin/ teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Informasi Dan Pengolahan Data	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Informasi Dan Pengolahan Data	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
988	Analisa Data Pengumpul Sana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Mesin/ Transportasi	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengabdian, Pemeliharaan Dan Perawatan Sana Dan Prasana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengabdian, Pemeliharaan Dan Perawatan Sana Dan Prasana	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
989	Penelaah Sana dan Prasana	SLTA/D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengabdian, Pemeliharaan Dan Perawatan Sana Dan Prasana	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Divisi Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	Sekel Pengabdian, Pemeliharaan Dan Perawatan Sana Dan Prasana	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermofPANS No 40/2022 dan KepmenPANS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Pemerintah (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tipe Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
990	Teknis Pemetaan dan Meas	SLTA Di D-2 (Diploma-Dua)-D-3 (Diploma Tiga) bidang meas baik itu bidang meas dengan tugas jabatan	Dinas Pemetaan Kelautan Dan Perikanan	Sekel Pengkaderan, Pemeliharaan Dan Perawatan Sistem Dan Pasirana	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Dinas Pemetaan Kelautan Dan Perikanan	Sekel Pengkaderan, Pemeliharaan Dan Perawatan Sistem Dan Pasirana	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
991	Pengelola Bangkai	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi logistik Teknik Meas atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pemetaan Kelautan Dan Perikanan	Sekel Pengkaderan, Pemeliharaan Dan Perawatan Sistem Dan Pasirana	6	Pengumpul Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Dinas Pemetaan Kelautan Dan Perikanan	Sekel Pengkaderan, Pemeliharaan Dan Perawatan Sistem Dan Pasirana	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
992	Dinas Tenaga Kerja																										
993	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi pembangunan Akuntansi Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Keuangan, Pengkaderan, Perencanaan Program dan Ekspor	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Keuangan, Pengkaderan, Perencanaan Program dan Ekspor	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
994	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Keuangan, Pengkaderan, Perencanaan Program dan Ekspor	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Keuangan, Pengkaderan, Perencanaan Program dan Ekspor	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
995	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Meas/ Manajemen Administrasi/ Perencanaan Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Keuangan, Pengkaderan, Perencanaan Program dan Ekspor	6	Pengumpul Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Keuangan, Pengkaderan, Perencanaan Program dan Ekspor	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
996	Pemula Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Keuangan, Pengkaderan, Perencanaan Program dan Ekspor	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Keuangan, Pengkaderan, Perencanaan Program dan Ekspor	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
997	Pengadministrasi Umum	SLTA Di D-2 (Diploma-Dua)-D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
998	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA Di D-2 (Diploma-Dua)-D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
999	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengumpul Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1000	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Administrasi Manajemen Publikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1001	Pengelola Surat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi/ Perencanaan Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengumpul Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Dinas Tenaga Kerja	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1002	Analisa Bahan Pemenuhan Tenaga Kerja dan Perluasan Kelempakan Kerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Administrasi Manajemen Publikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1003	Analisa Tenaga Kerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Psikologi Umum/ Psikologi Masyarakat/Manajemen/ Sosiologi Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1004	Penyuluh Tenaga Kerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teori dan/atau Kelempakan Sosial/ Psikologi Teknik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1005	Pengumpul Bahan Perencanaan Tenaga Kerja	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	6	Pengumpul Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1006	Konvektor	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Hubungan Internasional/ Hubungan Internasional atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	7	Konvektor SDM	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Psikologi/Manajemen SDM/ Psikologi Pendidikan dan Bimbingan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Tenaga Kerja, Perluasan Kelempakan Kerja Dan Informasi Pasar Kerja (PK)	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1007	Analisa Kelempakan Industri	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Industri atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Hubungan Industrial Dan Kesejahteraan Pekerja	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Hubungan Industrial Dan Kesejahteraan Pekerja	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1008	Analisa Kompetensi dan Kualifikasi Tenaga Kerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Administrasi/Manajemen/ Studi Pembangunan/ Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Hubungan Industrial Dan Kesejahteraan Pekerja	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Hubungan Industrial Dan Kesejahteraan Pekerja	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1009	Pengumpul Data Kelempakan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Hubungan Industrial Dan Kesejahteraan Pekerja	6	Pengumpul Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Hubungan Industrial Dan Kesejahteraan Pekerja	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1010	Analisa Kesejahteraan dan Lingkungan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/ Kesejahteraan/Manajemen dan Kesejahteraan Kerja atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Hubungan Industrial Dan Kesejahteraan Pekerja	7	Pemula Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	Bidang Pemenuhan Hubungan Industrial Dan Kesejahteraan Pekerja	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1011	Pengadministrasi Umum	SLTA Di D-2 (Diploma-Dua)-D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1012	Pengelola Surat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi/ Perencanaan Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	6	Pengumpul Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Pengawasan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pelayanan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Personal (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Taktik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
1013	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1014	Penata Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Keuangan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1015	Penyusun Kebijakan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Tenaga Kerja	UPTD Bala Lathan Kerja	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1016	Dinas Kebudayaan																										
1017	Pengadministrasi Umum	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1018	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1019	Penyusun Kebijakan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1020	Pengemudi	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1021	Pengelola Pemertanahan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Mesin/Manajemen Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kebudayaan	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1022	Sekretaris	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1023	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1024	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1025	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1026	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/perencanaan/ Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Sekretariat Dinas Kebudayaan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1027	Pengelola Data Pemertanahan Cagar Budaya dan Koleksi Museum	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1028	Pengolah Bahan Koleksi dan Museum	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/ Administrasi Pemerintahan/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1029	Pengolah Pelestarian Cagar Budaya	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kajian Budaya/ Riset dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1030	Analisa Pelestarian Cagar Budaya dan Permusaeuan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kajian Budaya/ Riset dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1031	Pemertanahan Koleksi dan Museum	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Riset dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	5	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Dinas Kebudayaan	Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Kepurbakalaan Dan Permusaeuan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1032	Pengelola Data Nilai Budaya	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1033	Analisa Budaya	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kajian Budaya/ Riset dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1034	Analisa Sumber Sajarat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Riset/ Kajian Budaya/ Riset dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1035	Analisa Kesenian dan Budaya Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kajian Budaya/ Riset dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1036	Pengadministrasi Kesenian dan Budaya Daerah	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1037	Penyusun Program Pembinaan Ekspresi Budaya Tradisional	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Kajian Budaya/ Riset dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1038	Pengelola Sarana Kebudayaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Kajian Budaya/ Riset dan Budaya atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Kebudayaan	Bidang Kesenjangan, Bina Nilai Budaya Dan Kesenian Tradisional	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41/2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan Permangan No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pemahaman (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nubungan Pemerintah (Level 1-5)	FAKTOR 7 Tingkat Risiko (Level 1-5)	FAKTOR 8 Tingkat Risiko (Level 1-5)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-5)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
1039	Dinas Pertambangan																						
1040	Analisa Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Sosial, Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	5	1	5		
1041	Pengadministrasian Umum	SLTADVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Administrasi/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1042	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTADVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Administrasi/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1043	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Negara/ Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1044	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Negara/ Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1045	Pengadministrasi Keuangan	SLTADVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Administrasi/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1046	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik/ Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1047	Penyusunan Kebutuhan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1048	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1049	Pengelola Pemeliharaan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan/ Teknik/ Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1050	Analisa Pasar	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Pengembangan/ Perencanaan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Pengembangan/ Perencanaan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1051	Pengelola Distribusi dan Pemantauan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Ekonomi/ Manajemen/ Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Pengembangan/ Perencanaan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Pengembangan/ Perencanaan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1052	Pengelola Pemantauan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Ekonomi/ Administrasi/ Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Pengembangan/ Perencanaan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Pengembangan/ Perencanaan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1053	Penyusunan Rencana Peningkatan Akses Pasar	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Administrasi/ Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Pengembangan/ Perencanaan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Pengembangan/ Perencanaan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1054	Analisa Mutu Produk	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Pertambangan/ Manajemen/ Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1055	Penyusunan Perencanaan Harga dan Penghapalan Pasar	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Administrasi/ Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1056	Analisa Sistem Mutu dan Lingkungan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik/ Lingkungan/ Kesehatan/ Perencanaan/ Konsumen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1057	Penyusunan Rencana Uji Teknik Teknik Pemantauan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Administrasi/ Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1058	Pengelola Monitoring dan Perencanaan Konsumen	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/ Pemerintahan/ Sosial atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	6	680	4	550	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1059	Penela Pelayanan Komunitas	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Dinas Pertambangan	Bidang/ Ditabel/ Harga, Standar/ dan/ Perencanaan/ Konsumen	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1060	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah																						
1061	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1062	Pengadministrasi Perencanaan dan Program	SLTADVI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Pemerintahan/ Administrasi/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	SLTA Sederajat	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1063	Pengelola Program dan Kegiatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ Ekonomi/ Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1064	Penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Manajemen/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	7	Pemula/ Teknis Kelangkaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5
1065	Pengelola Badan Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik/ Informatika/ Akuntansi/ Manajemen/ atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	6	Pengelola Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	Sub Bagian Program dan Keuangan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	10	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2016)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermofPAMIS No 45/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai Prestasi (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tingkat Risiko (Level 1-3)	FAKTOR 8 Tingkat Risiko (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
1091	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bagian Umum, Keuangan Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bagian Umum, Keuangan Dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5	
1092	Pengolah Data Gudang	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Perencanaan/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bagian Umum, Keuangan Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bagian Umum, Keuangan Dan Kepegawaian	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1093	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Mesin/Manajemen Administrasi/Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bagian Umum, Keuangan Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bagian Umum, Keuangan Dan Kepegawaian	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1094	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Administrasi/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bagian Umum, Keuangan Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bagian Umum, Keuangan Dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1095	Pengelola Bahan Pemencaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sekelatan Badan Keuangan dan Asst Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sekelatan Badan Keuangan dan Asst Daerah	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1096	Penyusun Rencana Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sekelatan Badan Keuangan dan Asst Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sekelatan Badan Keuangan dan Asst Daerah	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1097	Penyusun Rencana Pengembangan Pelaksanaan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/Manajemen/Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sekelatan Badan Keuangan dan Asst Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sekelatan Badan Keuangan dan Asst Daerah	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1098	Pengolah Data Perencanaan Penganggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Perencanaan/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Bidang Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Bidang Anggaran	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1099	Pengadministrasi Anggaran	SLTADI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Bidang Anggaran	5	Pengadministrasi Perencanaan	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Bidang Anggaran	5	480	3	350	1	25	1	10	1	5	1	5
1100	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Manajemen/Akuntansi/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Bidang Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Bidang Anggaran	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1101	Verifikasi Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen Administrasi/Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1102	Pengolah Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/Teknik Komputer/Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1103	Analisa Pelaksanaan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1104	Analisa Aplikasi dan Pengendalian Data Sistem Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Informatika/Akuntansi/Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1105	Pengelola Evaluasi dan Pengawasan/ Pengawasan Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1106	Penelitian Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengawasan Anggaran	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1107	Pengolah Data Transaksi	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen Administrasi/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1108	Pengolah Data Pengeluaran Pembinaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Perencanaan/Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1109	Analisa Transfer Dana Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1110	Pengelola Pembinaan Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen Administrasi/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1111	Analisa Pembinaan Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Pembinaan	7	880	5	750	1	25	1	10	1	5	1	5
1112	Verifikasi Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Manajemen Administrasi/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Belanja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Belanja	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5
1113	Pengelola Database Surat Perintah Membayar	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Manajemen Perencanaan/Manajemen Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Belanja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asst Daerah	Sub Bidang Belanja	6	880	4	550	1	25	1	10	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan Permex/PAMB No 40/2022 dan Kepmen/PAMB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Prestasi (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Pencapaian (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipe Pekerjaan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tingkat Risiko (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
1114	Analisa Perencanaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Belanja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Belanja	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1115	Pengolah Data Sistem Informasi Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perencanaan Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Belanja	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Belanja	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1116	Penelaah Pendapat dan Belanja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/Manajemen/ Ekonomi Perencanaan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Belanja	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Belanja	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1117	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi Perencanaan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Belanja	5	Pengadministrasian Perencanaan	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Belanja	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1118	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1119	Analisa Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1120	Pengolah Data Laporan Realisasi Anggaran	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perencanaan Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1121	Analisa Pelaporan dan Transaksi Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1122	Pengolah Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perencanaan dan Akutansi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perencanaan dan Akutansi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1123	Analisa Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perencanaan dan Akutansi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perencanaan dan Akutansi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1124	Pengelola Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perencanaan dan Akutansi	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Perencanaan dan Akutansi	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1125	Pengadministrasian Pemertihan	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi Perencanaan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	5	Pengadministrasian Perencanaan	SLTA Sederajat	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1126	Pengelola Pemertihan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1127	Analisa Asat Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Sosial/Komunikasi/Manajemen/ Administrasi Negara/Manajemen Asat	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1128	Pengelola Pemertihan Sarana dan Prasarana	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/ Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1129	Penyusun Rencana Kebutuhan Sarana dan Prasarana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pemertihan dan Pemertihan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1130	Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pengadaan dan Inventarisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pengadaan dan Inventarisasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1131	Pengelola Barang Persediaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pengadaan dan Inventarisasi	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pengadaan dan Inventarisasi	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1132	Penyusun Rencana Pengadaan Sarana dan Prasarana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pengadaan dan Inventarisasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Pengadaan dan Inventarisasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1133	Pengolah Data Kebijakan Klasifikasi Barang	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika Administrasi Perencanaan Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Asat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Asat	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1134	Penelaah Kebutuhan Dinas	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Transportasi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Asat	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Keuangan Dan Asat Daerah	Sub Bidang Asat	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1135	Badan Pendapat dan Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi Manajemen Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapat dan Daerah	Sekretariat Badan Pendapat dan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendapat dan Daerah	Sekretariat Badan Pendapat dan Daerah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1136	Penelaah Laporan Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapat dan Daerah	Sekretariat Badan Pendapat dan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendapat dan Daerah	Sekretariat Badan Pendapat dan Daerah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1137	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapat dan Daerah	Sekretariat Badan Pendapat dan Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendapat dan Daerah	Sekretariat Badan Pendapat dan Daerah	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1138	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi Perencanaan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapat dan Daerah	Sekretariat Badan Pendapat dan Daerah	5	Pengadministrasian Perencanaan	SLTA Sederajat	Badan Pendapat dan Daerah	Sekretariat Badan Pendapat dan Daerah	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR2 Pengalaman (Level 1-5)	FAKTOR3 Potensi (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR6 Nilai-nilai Personal (Level 1-6)	FAKTOR7 Tipean-Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR8 Tuntutan Fisik (Level 1-6)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-5)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
1139	Pengelola Bahan Pencernaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Akutansi Manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sekretariat Badan Pendidikan Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sekretariat Badan Pendidikan Daerah	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1140	Pengantar Kelulusan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Manajemen Akutansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1141	Pengelola Pemertanahan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Mesin Manajemen Administrasi/ Perencanaan/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1142	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DVI D-4 (Diploma Dua/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi Perencanaan/ Teknik Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perencanaan	SLTA Sederajat	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1143	Pengadministrasi Umum	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perencanaan/ Administrasi Perencanaan/ Teknik Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perencanaan	SLTA Sederajat	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1144	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1145	pengelola kepegawaian	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1146	Pengemudi	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua/D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bagian Urum dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1147	Pengelola Rehabilitasi Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PAD	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PAD	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1148	Pengelola Sumber Pendidikan Asli Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PAD	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PAD	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1149	Analisa Pendidikan Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Manajemen Akutansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PAD	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PAD	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1150	Pengelola Pendidikan, Pendidikan Pajak, dan Rehabilitasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PAD	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PAD	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1151	Analisa Pendidikan Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Manajemen Akutansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan Asli Daerah	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan Asli Daerah	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1152	Pengolah Data Laporan Pendidikan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Manajemen/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan Asli Daerah	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan Asli Daerah	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1153	Pengolah Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Penegahan PAD	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Penegahan PAD	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1154	Analisa Pendidikan Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Manajemen Akutansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Penegahan PAD	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Penegahan PAD	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1155	Pengelola Penegahan dan Pengawasan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Penegahan PAD	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Penegahan PAD	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1156	Analisa Penegahan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Manajemen Akutansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Penegahan PAD	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Penegahan PAD	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1157	Pengelola Rehabilitasi Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PBB-P2 dan BPHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PBB-P2 dan BPHTB	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1158	Analisa Pendidikan Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi Manajemen Akutansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PBB-P2 dan BPHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PBB-P2 dan BPHTB	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1159	Pengelola Pendidikan, Pendidikan Pajak, dan Rehabilitasi	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PBB-P2 dan BPHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PBB-P2 dan BPHTB	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1160	Analisa Bimbingan Pendidikan, Pendidikan, dan Pengawasan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Informatika Manajemen/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PBB-P2 dan BPHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang Pendidikan dan Penilaian PBB-P2 dan BPHTB	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1161	Pengolah Data Laporan Pendidikan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Manajemen/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang PBB-P2 dan BPHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang PBB-P2 dan BPHTB	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1162	Pengelola Pendidikan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akutansi Manajemen Administrasi/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang PBB-P2 dan BPHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Badan Pendidikan Daerah	Sub Bidang PBB-P2 dan BPHTB	6	800	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Fudomon (Level 1-3)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Beban Tugas/4 Pengrah (Level 1-6)	FAKTOR6 Hubungan Personal (Level 1-6)	FAKTOR7 Tuyen Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR8 Tuntutan Publik (Level 1-6)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1163	Analisa Pendapatian Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Bidang PBB-P2 dan PBHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Pendapatian Daerah	Bidang PBB-P2 dan PBHTB	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1164	Pengelola Pengawasan dan Pengawasan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Pengawasan PBB-P2 dan PBHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Pengawasan PBB-P2 dan PBHTB	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1165	Analisa Pengawasan Pajak	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Pengawasan PBB-P2 dan PBHTB	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Pengawasan PBB-P2 dan PBHTB	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1166	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Administrasi/ Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Pengawasan PBB-P2 dan PBHTB	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Pengawasan PBB-P2 dan PBHTB	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1167	Analisa Pajak	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Akuntansi/Manajemen/Ekonomi/ Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Bidang Pembukuan dan Pelaporan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Pendapatian Daerah	Bidang Pembukuan dan Pelaporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1168	Pengelola Laporan Data Pemotretan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/Manajemen/Ekonomi/ Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Bidang Pembukuan dan Pelaporan	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatian Daerah	Bidang Pembukuan dan Pelaporan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1169	Analisa Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Arsitektur dan Perencanaan Wilayah Kota/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik/ Administrasi Publik/ Ekonomi Studi Pembangunan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Verifikasi dan Pelaporan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Verifikasi dan Pelaporan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1170	Verifikasi Pajak	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Verifikasi dan Pelaporan	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Verifikasi dan Pelaporan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1171	Penyusunan Rencana Kerjasama Kalamitabagan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Administrasi/ Manajemen Negara/Social Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Koordinasi dan Kerjasama Antara Lembaga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Koordinasi dan Kerjasama Antara Lembaga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1172	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Administrasi/ Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Koordinasi dan Kerjasama Antara Lembaga	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Koordinasi dan Kerjasama Antara Lembaga	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1173	Analisa Pendapatian Daerah	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Koordinasi dan Kerjasama Antara Lembaga	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Pendapatian Daerah	Sub Bidang Koordinasi dan Kerjasama Antara Lembaga	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1174	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Perencanaan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	5	Pengadministrasi Perencanaan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
1175	Pengelola Pengawasan dan Pengawasan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1176	Penata Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Keuangan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1177	Pengelola Realisasi Laporan Pemotretan Restitusi Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ Manajemen/ Administrasi/ Teknik Informatika/ Manajemen/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1178	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1179	Plano Ketersahan	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	1	Operator Layanan Operasional	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
1180	Palagan Koordinator	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	3	Operator Layanan Operasional	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
1181	Pengemudi	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	3	Operator Layanan Operasional	Badan Pendapatian Daerah	UPTD Pengolahan Mese Butun	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
1182 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia																		
1183	Analisa Hukum	S-1 (Strata Satu) bidang Hukum	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penyusun Mekanisme dan Perundang Undangan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1184	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Administrasi/ Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25
1185	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Perencanaan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perencanaan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
1186	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Perencanaan/ Administrasi/ pemerintahan/ Tata Perencanaan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perencanaan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25
1187	Penyusun Keabsahan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25
1188	Penata Keuangan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Keuangan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANIS No 45/2022 dan KepmenPANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penggajian (Level 1-5)	FAKTOR 2 Penggajian (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pudutan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Keahlian Personal (Level 1-5)	FAKTOR 7 Tipean Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Teknis (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-5)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1189	Teknis Sensus dan Prasensus	SLTA/DI D-2 (Diploma-2)/D-3 (Diploma-3) yang sesuai atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
1190	Bendahara	D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Akuntansi manajemen atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1191	Analisa Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Manajemen/Regulasi Pemerintahan Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1192	Penyusun Rencana Mutasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1193	Penata Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1194	Pengelola Data	D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
1195	Pengelola Bahan Perencanaan	D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Teknik Informatika Akuntansi/ Manajemen atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
1196	Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Manajemen/ Administrasi Perkantoran/ Teknik Informatika Manajemen Teknik Informatika atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
1197	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI D-2 (Diploma-2)/D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Manajemen/Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
1198	Analisa Pembinaan Program Pemasukan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Akuntansi/ Manajemen atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1199	Pengelola Protokol Sumber Daya Manusia	D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Manajemen/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
1200	Pengemudi	SLTA/DI D-2 (Diploma-2)/D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah yang sesuai dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	3	Operator Layanan Operasional	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	3	400	3	350	1	25	1	25	1	25
1201	Analisa Perencanaan Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1202	Pengelola Formasi dan Pengabdian Pegawai	D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Manajemen/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
1203	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI D-2 (Diploma-2)/D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Manajemen/Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
1204	Analisa Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1205	Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian	D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Manajemen/ Administrasi Publik/ Teknik Informatika atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Mutasi Dan Informasi Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
1206	Analisa Data dan Kepegawaian Diklat	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Politik/Sosial dan Politik Teknik Informatika/Manajemen Teknik Informatika atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1207	Analisa Informasi Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1208	Penyusun Rencana Promosi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1209	Analisa Pengembangan Kompetensi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1210	Analisa Pengembangan Karir	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1211	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25
1212	Pengelola Data	D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Teknik Informatika Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25
1213	Pengadministrasi Tugas Belanja dan (n) Belanja	SLTA/DI D-2 (Diploma-2)/D-3 (Diploma-3) Tipe Istislah Manajemen/Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	5	Pengadministrasi Perkantoran	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25
1214	Penyusun Teknis Pedoman Fungsional Bagi Aparatur dan Aparatur	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Ekonomi/ Administrasi Publik atau setara dengan jenjang jabatan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Bidang Pengembangan, Promosi Dan Penilaian Kinerja Aparatur	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRE No 45/2022 dan KepmenPANRE No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Padanan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Pemerintah (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
1240	Analisa Peraturan Administrasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Sosial dan Public Sociology atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	Bidang Sosial, Ekonomi Dan Pemerintahan	7	Penelaah Teknis Hukum dan Perundang-undangan	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	Bidang Sosial, Ekonomi Dan Pemerintahan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1241	Pengetik Perencanaan dan Pengembangan Pemerintahan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Ekonomi/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	Bidang Sosial, Ekonomi Dan Pemerintahan	6	Pengetik Data dan Informasi	Badan Riset Dan Inovasi Daerah	Bidang Sosial, Ekonomi Dan Pemerintahan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1242	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik																					
1243	Pengadministrasian Umum	SLTA/DAI D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Pemerintahan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1244	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/DAI D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Pemerintahan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1245	Pengetik Bidang Persediaan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengetik Layanan Operasional	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1246	Penjagaan Kebutuhan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1247	Pengetik Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Managemen/ Administrasi Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan/ Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengetik Data dan Informasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1248	Penjagaan Kebutuhan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1249	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1250	Penelaah Laporan Keuangan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/ Manajemen/ Akuntansi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1251	Analisa Rencana Program dan Kegiatan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Sosial/ Administrasi Negara/ Pemerintahan/ Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1252	Penjagaan Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Ekonomi/Manajemen/ Akuntansi/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1253	Pengetik Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	6	Pengetik Data dan Informasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1254	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/DAI D-2 (Diploma-Dua)/D-3 (Diploma-Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	5	Pengadministrasian Pemerintahan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1255	Analisa Ideologi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/Manajemen Teknik Informatika/Sistem Informasi/Manajemen/Informasi Sosial dan Publik/Komunikasi/Manajemen/ Nasional/Hubungan Internasional/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi/ Wawasan Kebangsaan Dan Karakter Bangsa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi/ Wawasan Kebangsaan Dan Karakter Bangsa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1256	Pengetik Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi/ Wawasan Kebangsaan Dan Karakter Bangsa	6	Pengetik Data dan Informasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi/ Wawasan Kebangsaan Dan Karakter Bangsa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1257	Analisa Wawasan Kebangsaan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/Manajemen Teknik Informatika/Sistem Informasi/Manajemen/Informasi Sosial dan Publik/Komunikasi/Manajemen/ Nasional/Hubungan Internasional/Kebijakan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi/ Wawasan Kebangsaan Dan Karakter Bangsa	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Ideologi/ Wawasan Kebangsaan Dan Karakter Bangsa	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1258	Pengetik Bahan Demokratisasi dan Pemilu	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosial dan Politik/ Politik/ Kebijakan Nasional/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	Pengetik Data dan Informasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1259	Verifikasi Petak Politik Peserta Pemilu	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosial dan Politik/ Politik/ Kebijakan Nasional/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	Pengetik Data dan Informasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1260	Pengetik Organisasi politik dan Organisasi Kesejahteraan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Sosial dan Politik/ Sociology atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	Pengetik Data dan Informasi	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5
1261	Pengawasan Pemilihan Umum	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Hukum/Sosial dan Politik/ Politik/ Kebijakan Nasional/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	Bidang Politik Dalam Negeri	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan Permof/PANIS No 40/2022 dan Kepmen/PANIS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nubungan Pemerintah (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-Subsistem (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tipean-Funksi (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
1285	Analisa Migas Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Kesiapsiagaan Bencana	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Kesiapsiagaan Bencana	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1286	Pengolah Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Kesiapsiagaan Bencana	7	Penelaah Layanan Operasional	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Kesiapsiagaan Bencana	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1287	Operator Komunikasi	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Telekomunikasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Kesiapsiagaan Bencana	6	Pengelola Layanan Operasional	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Kesiapsiagaan Bencana	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1288	Analisa Bencana	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Penanganan Kedaruratan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Penanganan Kedaruratan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1289	Analisa Penanggulangan Krisis	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Penanganan Kedaruratan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Penanganan Kedaruratan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1290	Penyusun Rencana Kebutuhan Logistik	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Logistik	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Logistik	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1291	Pengelola Kebutuhan Logistik	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Logistik	6	Pengelola Layanan Operasional	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Logistik	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1292	Pengemudi	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Logistik	3	Operator Layanan Operasional	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Logistik	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1293	Penyusun Rencana Rehabilitasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rehabilitasi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rehabilitasi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1294	Pengelola Data Dampak Bencana	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rehabilitasi	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rehabilitasi	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1295	Pengolah Bahan Rencana Penanggulangan Bencana	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rekonstruksi	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rekonstruksi	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1296	Penelaah Bahan Kajian Bencana Alam	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rekonstruksi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rekonstruksi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1297	Pengelola Data Dampak Bencana	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rekonstruksi	6	Pengolah Data dan Informasi	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rekonstruksi	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1298	Penyusun Rencana Rehabilitasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rekonstruksi	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Seksi Rekonstruksi	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1299	Kecamatan Pasawajo																									
1300	Pengadministrasi Keuangan	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Keuangan dan Perencanaan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Keuangan dan Perencanaan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1301	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Keuangan dan Perencanaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Keuangan dan Perencanaan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1302	Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Keuangan dan Perencanaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Keuangan dan Perencanaan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1303	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Keuangan dan Perencanaan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Keuangan dan Perencanaan	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1304	Pengadministrasi Umum	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1305	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1306	Pengemudi	SLTA/DI D-2 (Diploma Dua) D-3 (Diploma Tiga) atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1307	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1308	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1309	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Pasawajo	Subbagian Umum dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1310	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Sipil/Peternakan/Manajemen/Keperawatan/Keperawatan/Keperawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasawajo	Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	880	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermestaPANS No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Pemahaman (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Basis, Langkah & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR6 Nilai-nilai (Level 1-6)	FAKTOR7 Tipe Hierarchy (Level 1-6)	FAKTOR8 Tersifat Pak (Level 1-5)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-20)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1311	Pengadministrasian Keperawatan	SLTA/DIV 2 (Diploma Dua) ID-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perawatan/ Administrasi Perawatan/ Tata Perawatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1312	Pengelola Pengolah Kecamatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Sosial dan Publik Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1313	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Pemerintahan/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertaman dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1314	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertaman dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1315	Pengelola Dokumen Perizinan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kebijakan Publik/ Manajemen Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1316	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1317	Pengelola Pembudayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi/ Pemerintahan/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembudayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembudayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Rakyat	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1318	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosiologi/ Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembudayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembudayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Rakyat	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1319	Kecamatan Wadako																		
1320	Pengadministrasian Umum	SLTA/DIV 2-2 (Diploma Dua) ID-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perawatan/ Administrasi perkantoran/ Tata Perawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1321	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/DIV 2-2 (Diploma Dua) ID-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perawatan/ Administrasi perkantoran/ Tata Perawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1322	Benahana	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
1323	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTA/DIV 2-2 (Diploma Dua) ID-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perawatan/ Administrasi perkantoran/ Tata Perawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1324	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1325	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Pemerintahan/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertaman dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1326	Pengelola Pembudayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi/ Pemerintahan/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pembudayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pembudayaan Masyarakat dan Keasa	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1327	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosiologi/ Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pembudayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pembudayaan Masyarakat dan Keasa	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1328	Kecamatan Wasega																		
1329	Pengadministrasian Umum	SLTA/DIV 2-2 (Diploma Dua) ID-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perawatan/ Administrasi perkantoran/ Tata Perawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1330	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/DIV 2-2 (Diploma Dua) ID-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perawatan/ Administrasi perkantoran/ Tata Perawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1331	Benahana	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kecamatan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
1332	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTA/DIV 2-2 (Diploma Dua) ID-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perawatan/ Administrasi perkantoran/ Tata Perawatan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1333	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1334	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Pemerintahan/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertaman dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1335	Pengelola Pembudayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi/ Pemerintahan/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pembudayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D - 3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pembudayaan Masyarakat dan Keasa	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermanganPANS No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nabungan Pemerintah (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-Indikator (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Publik (Level 1-6)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-6)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19										
1336	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosologi/Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5				
1337	Ketukahan Nelmembu																											
1338	Pengadministrasi Umum	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1339	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1340	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1341	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1342	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1343	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Pemerintahan/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertarikan dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertarikan dan Ketertiban	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1344	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1345	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosologi/Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1346	Ketukahan Kambali																											
1347	Pengadministrasi Umum	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1348	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1349	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1350	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1351	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1352	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Pemerintahan/ Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertarikan dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Pasarejo	Sekel Ketertarikan dan Ketertiban	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1353	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1354	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosologi/Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keas	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1355	Ketukahan Taklimpo																											
1356	Pengadministrasi Umum	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1357	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1358	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1359	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/DVI D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perkantoran	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1360	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Pasarejo	Sekel Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Beban Kerja (Level 1-5)	FAKTOR6 Nubangan Pengaruh (Level 1-5)	FAKTOR7 Tipean (Level 1-4)	FAKTOR8 Tuntutan Publik (Level 1-3)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1361	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi Pemerintahan/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1362	Pengelola Pembudayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosiologi/Pedagogia/Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1363	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1364	Kelurahan Awarulu																		
1365	Pengadministrasi Umum	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
1366	Pengadministrasi Kependidikan	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
1367	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
1368	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
1369	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1370	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi Pemerintahan/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1371	Pengelola Pembudayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosiologi/Pedagogia/Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1372	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1373	Kelurahan Kambulu-muluana																		
1374	Pengadministrasi Umum	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
1375	Pengadministrasi Kependidikan	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
1376	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25
1377	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
1378	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1379	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi Pemerintahan/Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1380	Pengelola Pembudayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosiologi/Pedagogia/Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1381	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Pasarejo	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Keasa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25
1382	Kelurahan Pasarejo																		
1383	Pengadministrasi Umum	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
1384	Pengadministrasi Kependidikan	SLTA/D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25
1385	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Pasarejo	Sekretaris Kelurahan	7	890	5	750	1	25	1	25	1	25

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermanganPANS No 40/2022 dan KepmenPANS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Beban Kerja (Level 1-5)	FAKTOR6 Nilai (Level 1-5)	FAKTOR7 Tipe (Level 1-4)	FAKTOR8 Tipe (Level 1-3)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1386	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkarantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1387	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1388	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Pemerintahan, Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Ketertamanan dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Ketertamanan dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1389	Pengelola Pembendayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi PembangunanManajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pembangunan, Pembendayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pembangunan, Pembendayaan Masyarakat dan Keasa	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1390	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan SosialSosiologiSosiologi dan Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pembangunan, Pembendayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pembangunan, Pembendayaan Masyarakat dan Keasa	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1391	Kekurahan Seragi																		
1392	Pengadministrasian Umum	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasian Perkarantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasawajo	Sekretaris Kelurahan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1393	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTADVI D-3 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasian Perkarantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasawajo	Sekretaris Kelurahan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1394	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekretaris Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Pasawajo	Sekretaris Kelurahan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
1395	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkarantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1396	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1397	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Pemerintahan, Sosiologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Ketertamanan dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Ketertamanan dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1398	Pengelola Pembendayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi PembangunanManajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pembangunan, Pembendayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pembangunan, Pembendayaan Masyarakat dan Keasa	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1399	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan SosialSosiologiSosiologi dan Psikologi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pembangunan, Pembendayaan Masyarakat dan Keasa	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Pasawajo	Sekeloa Pembangunan, Pembendayaan Masyarakat dan Keasa	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1400	Kecamatan Kaportori																		
1401	Pengadministrasian Keuangan	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Keuangan Dan Perlingkapan	5	Pengadministrasian Perkarantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Subbagian Keuangan Dan Perlingkapan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1402	Penyusun Kebijakan Bidang Inovasi	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Ekonomi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Keuangan Dan Perlingkapan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Kaportori	Subbagian Keuangan Dan Perlingkapan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
1403	Pengelola Pemasalahan Bidang Mla Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Keuangan Dan Perlingkapan	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Kaportori	Subbagian Keuangan Dan Perlingkapan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1404	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Keuangan Dan Perlingkapan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Kaportori	Subbagian Keuangan Dan Perlingkapan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
1405	Pengadministrasian Umum	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkarantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1406	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkarantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1407	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen Administrasi NegaraPublik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
1408	Pengelola Kepegawaian	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Administrasi NegaraPublik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5
1409	Pengemudi	SLTADVI D-2 (Diploma-Dua)D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Operator Layanan Operasional	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1410	Pengolah Data Pelayanan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D -3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekeloa Pemerintahan dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 47 / 2016)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Esisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPMBB No 45/2022 dan KepmenPMBB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penghasilan (Level 1-5)	FAKTOR2 Penghasilan (Level 1-5)	FAKTOR3 Padanan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR6 Rendahnya Personal (Level 1-6)	FAKTOR7 Tajam Hubungan (Level 1-4)	FAKTOR8 Tuntutan Kerja (Level 1-3)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19												
1411	Pengadministrasian Kapendudukan	SLTADD D-2 Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi Perkantoran/ Tata Perkantoran	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	5	5	5
1412	Pengelola Pengantar Kacamatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Perkantoran dan Publik Administrasi Sosial/igasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1413	Pengelola Keasmanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Pemerintahan/ Sosial/igasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1414	Pengelola Dokumen Peruntan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Katalangan Publik/ Manajemen Dokumen/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Ekonomi Pembangunan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1415	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Ekonomi Pembangunan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1416	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosial/igasi/ Penguasaanmanajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1417	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosial/igasi/ Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1418	Ketahanan Watanudewa																													
1419	Pengadministrasian Umum	SLTADD D-2 Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1420	Pengadministrasian Keagamaan	SLTADD D-2 Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1421	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	7	Penatah Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1422	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTADD D-2 Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1423	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1424	Pengelola Keasmanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Pemerintahan/ Sosial/igasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1425	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosial/igasi/ Penguasaanmanajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat Dan Keras	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat Dan Keras	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1426	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosial/igasi/ Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat Dan Keras	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat Dan Keras	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1427	Ketahanan Wakananga																													
1428	Pengadministrasian Umum	SLTADD D-2 Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1429	Pengadministrasian Keagamaan	SLTADD D-2 Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1430	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	7	Penatah Teknis Kelengkapan	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Kaportori	Sekretaria Ketahanan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1431	Pengelola Keasmanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Pemerintahan/ Sosial/igasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1432	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTADD D-2 Diploma Dua/D-3 Diploma Tiga Bidang Manajemen Perkantoran/ Administrasi perkantoran/ Tata Perkantoran atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkantoran	SLTA Sederajat	Kecamatan Kaportori	Sekai Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1433	Pengelola Keasmanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Pemerintahan/ Sosial/igasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Ketertaman dan Ketertiban	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1434	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosial/igasi/ Penguasaanmanajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat Dan Keras	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat Dan Keras	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1435	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosial/igasi/ Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Kaportori	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat Dan Keras	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma Tiga)	Kecamatan Kaportori	Sekai Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat Dan Keras	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5	5
1436	Kecamatan Lesatimu Solutan																													

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermennPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Pemahaman (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Ruang Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Hubungan Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-Hubungan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Taktik (Level 1-5)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-5)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
1437	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1438	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1439	Pengelola Pemertanatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Murni/ Manajemen Administrasi Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1440	Pengadministrasian Umum	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1441	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1442	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1443	Pengemudi	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Kecamatan Laskimu Selatan	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1444	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1445	Pengadministrasian Kependudukan	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi Pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1446	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Manajemen/ Teknik Publik Administrasi/ Sosiologi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1447	Pengelola Keuangan dan Kebutuhan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Administrasi/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengelola Layanan Operasional	D-3 (Diploma-Tiga) yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1448	Pengelola Dokumen Perizinan	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kebijakan Publik/ Manajemen Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Ekonomi Pembangunan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1449	Pengelola Pembangunan Masyarakat	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Sosiologi/ Pedagogi/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pembangunan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pembangunan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1450	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/ Sosiologi/ Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pembangunan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Laskimu Selatan	Sekeloa Pembangunan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1451	Kecamatan Sorotipina																										
1452	Pengadministrasian Keuangan	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1453	Bendahara	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	S-1 (Strata Satu)/ D-4 (Diploma Empat)	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1454	Pengelola Pemertanatan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Murni/ Manajemen Administrasi Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1455	Pengadministrasian Umum	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1456	Pengadministrasian Kepegawaian	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1457	Pengelola Data	D-3 (Diploma-Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	D-3 (Diploma-Tiga)	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	600	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1458	Pengemudi	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	SLTA sederajat	Kecamatan Sorotipina	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1459	Pengadministrasian Pemerintahan	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Sorotipina	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1460	Pengadministrasian Kependudukan	SLTA/D-2 (Diploma-Dua/D-2) (Diploma-Tiga) bidang Manajemen Perkotaan/ Administrasi Pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorotipina	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasian Perkotaan	SLTA Sederajat	Kecamatan Sorotipina	Sekeloa Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41/ 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eselon	Nama Jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 45/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban Kerja (Level 1-5)	FAKTOR 6 Nilai-nilai Pencapaian (Level 1-5)	FAKTOR 7 Tipe Pekerjaan (Level 1-4)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19						
1461	Pengelola Perangkat Keras	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Sistem dan Publik Administrasi Sosial	Kecamatan Sorong	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Sorong	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1462	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Pemerintahan Sosial	Kecamatan Sorong	Sekel Ketertarikan Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Sorong	Sekel Ketertarikan Dan Ketertiban	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1463	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorong	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Sorong	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1464	Pengelola Dokumen Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kebijakan Publik Manajemen Ekonomi Pemerintahan Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorong	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Sorong	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1465	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi Pedagog/manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorong	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Sorong	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1466	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Sorong	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Sorong	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1467	Kecamatan Wulawa																							
1468	Pengadministrasi Keuangan	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	5	Pengadministrasi Perencanaan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1469	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1470	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Manajement Administrasi Pemerintahan/ Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wulawa	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1471	Pengadministrasi Umum	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perencanaan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1472	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Perencanaan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1473	Analisa Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) bidang Manajemen/ Administrasi Negara/Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	880	5	750	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1474	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1475	Pengemudi	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	Kecamatan Wulawa	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1476	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perencanaan	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1477	Pengadministrasi Kependudukan	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Perencanaan	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1478	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1479	Pengelola Perangkat Keras	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/Sistem dan Publik Administrasi Sosial	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1480	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi Pemerintahan Sosial	Kecamatan Wulawa	Sekel Ketertarikan Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Wulawa	Sekel Ketertarikan Dan Ketertiban	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1481	Pengelola Dokumen Perencanaan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kebijakan Publik Manajemen Ekonomi Pemerintahan Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wulawa	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1482	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Sosiologi Pedagog/manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1483	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi/Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wulawa	Sekel Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	680	4	550	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5
1484	Kecamatan Wulawa																							
1485	Pengadministrasi Keuangan	SLTADVI D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	5	Pengadministrasi Perencanaan	Kecamatan Wulawa	Subbagian Keuangan Dan Perencanaan	5	480	3	350	1	25	1	25	1	25	1	25	1	5	1	5

No	Nama Jabatan (Peraturan No 41 / 2016)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama Jabatan sesuai dengan PermonevPANS No 45/2022 dan KepmenPANS No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Pengalaman (Level 1-5)	FAKTOR2 Penguasaan Sangat 1-5)	FAKTOR3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR5 Beban Kerja Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR6 Adaptasi Persepsi (Level 1-6)	FAKTOR7 Tugas dan (Level 1-4)	FAKTOR8 Tuntutan (Level 1-3)	FAKTOR9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
148	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	7	Penatah Teknis Kebijakan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
149	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Manajement Administrasi Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wabulu	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
148	Pengadministrasi Umum	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
149	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
149	Analisis Kinerja	S-1 (Strata Satu) D-4 (Diploma Empat) Bidang Manajemen/ Sistem Informasi/ Negeri/ Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	Penatah Teknis Kebijakan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
149	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wabulu	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
149	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
149	Pengadministrasi Kependudukan	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
149	Pengelola Perangkat Kecamatan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen/ Sosial dan Publik/ Administrasi/ Statistik/ Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
149	Pengelola Keuangan dan Kebutuhan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Administrasi/ Pemerintahan/ Statistik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Seksi Keterserahan Dan Kebutuhan	6	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Wabulu	Seksi Keterserahan Dan Kebutuhan	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
149	Pengelola Dokumen Perizinan	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kebijakan Publik/ Manajemen/ Ekonomi/ Pemerintahan/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Seksi Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wabulu	Seksi Ekonomi Pembangunan	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
149	Pengadministrasi perizinan	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Seksi Ekonomi Pembangunan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Wabulu	Seksi Ekonomi Pembangunan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
149	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) bidang Strategi/ Perekonomian/ Manajemen/ Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
149	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) bidang Kesejahteraan/ Sosial/ Ekonomi/ Sosial dan Publik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Wabulu	Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Rakyat	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
150	Kecamatan Lesau																	
150	Pengadministrasi Keuangan	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lesau	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Lesau	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
150	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lesau	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	7	Penatah Teknis Kebijakan	Kecamatan Lesau	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	7	800	5	750	1	25	1	25	1	5
150	Pengelola Pemeliharaan Barang Milik Daerah	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Manajement Administrasi Pemerintahan/ Teknik Informatika/ Manajemen Teknik Informatika atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lesau	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lesau	Subbagian Keuangan Dan Perangkoan	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
1504	Pengadministrasi Umum	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lesau	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Lesau	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1505	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lesau	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Lesau	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1506	Pengemudi	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lesau	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	3	Operator Layanan Operasional	Kecamatan Lesau	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5
1507	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) bidang Teknik Informatika/ Teknik komputer/ Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lesau	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lesau	Subbagian Umum Dan Kepegawaian	6	800	4	550	1	25	1	25	1	5
1508	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTADV D-2 (Diploma Dua)D-3 (Diploma Tiga) bidang Manajemen Pemerintahan/ Administrasi pemerintahan/ Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lesau	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Lesau	Seksi Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	400	3	350	1	25	1	25	1	5

No	Nama Jabatan (Permangan No 41 / 2018)	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan Eksisting	Nama jabatan sesuai dengan PermenPANRB No 40/2022 dan KepmenPANRB No 11/2024	Kualifikasi Pendidikan	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Nilai Jabatan	FAKTOR 1 Penguasaan (Level 1-9)	FAKTOR 2 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 3 Penguasaan (Level 1-5)	FAKTOR 4 Kompleksitas (Level 1-6)	FAKTOR 5 Beban, Lingkup & Pengaruh (Level 1-6)	FAKTOR 6 Nilai-nilai (Level 1-6)	FAKTOR 7 Tipean-kegiatan (Level 1-6)	FAKTOR 8 Tuntutan Fisik (Level 1-3)	FAKTOR 9 Lingkungan Kerja (Level 1-3)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19								
1509	Pengelola Pengingat Kecamatan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Sosial dan Politik Administrasi Sosial yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1510	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Ketertarikan Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Lasulimu	Sekel Ketertarikan Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1511	Pengelola Dokumen Perizinan	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Kebijakan Publik Manajemen Ekonomi Pemerintahan Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasulimu	Sekel Ekonomi Pembangunan	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1512	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosiologi Pedesaan/Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1513	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1514	Kekurahan Kemenu																									
1515	Pengadministrasi Umum	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Lasulimu	Sekretaris Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1516	Pengadministrasi Kepegawaian	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekretaris Kelurahan	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Lasulimu	Sekretaris Kelurahan	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1517	Bendahara	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Akuntansi/ manajemen atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekretaris Kelurahan	7	Penelaah Teknis Kebijakan	Kecamatan Lasulimu	Sekretaris Kelurahan	7	690	5	750	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1518	Pengadministrasi Pemerintahan	SLTA/Di D-2 (Diploma Dua)/D-3 (Diploma Tiga) Bidang Manajemen Pemerintahan Administrasi pemerintahan Tata Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	Pengadministrasi Pemerintahan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	5	490	3	350	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1519	Pengelola Data	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Teknik Informatika Teknik komputer Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pemerintahan Dan Pelayanan Umum	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1520	Pengelola Keamanan dan Ketertiban	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Administrasi Pemerintahan atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Ketertarikan Dan Ketertiban	6	Pengelola Layanan Operasional	Kecamatan Lasulimu	Sekel Ketertarikan Dan Ketertiban	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1521	Pengelola Pemberdayaan Masyarakat	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Sosiologi Pedesaan/Manajemen Administrasi atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat & Kearsa	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat & Kearsa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5
1522	Pengelola Kesejahteraan Sosial	D-3 (Diploma Tiga) Bidang Kesejahteraan Sosial/Sosiologi Sosial dan Politik atau bidang lain yang relevan dengan tugas jabatan	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat & Kearsa	6	Pengolah Data dan Informasi	Kecamatan Lasulimu	Sekel Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat & Kearsa	6	690	4	550	1	25	1	25	1	25	1	10	1	20	1	5	1	5

BUPATI BUTON,

ttd.

ALVIN AKAWIJAYA PUTRA

LAMPIRAN V
 PERATURAN BUPATI BUTON
 NOMOR 6 TAHUN 2025
 TENTANG
 PENETAPAN KELAS KELAS JABATAN DI
 LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN
 BUTON

DAFTAR NAMA JABATAN STRUKTURAL DAN KELAS JABATAN
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
I	Sekretariat Daerah		
1	Sekretaris Daerah	15	
2	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	14	
3	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	14	
4	Asisten Administrasi Umum	14	
5	Kepala Bagian Pemerintahan	12	
6	Kepala Bagian Hukum	12	
7	Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat	12	
8	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	12	
9	Kepala Bagian Perekonomian dan SDA	12	
10	Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	12	
11	Kepala Sub Bagian Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	9	
12	Kepala Bagian Organisasi	12	
13	Kepala Bagian Umum	12	
14	Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian	9	
15	Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan	12	
16	Kepala Sub Bagian Protokol	9	
II	Sekretariat DPRD		
17	Sekretaris DPRD	14	
18	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	11	
19	Kepala Sub Bagian Umum	9	
20	Kepala Bagian Fasilitas Penganggaran Dan Pengawasan	11	
21	Kepala Bagian Persidangan Dan Perundang-undangan	11	
III	Inspektorat		
22	Inspektur	14	
23	Sekretaris Inspektorat	12	
24	Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	9	
25	Inspektur Pembantu I	11	
26	Inspektur Pembantu II	11	
27	Inspektur Pembantu III	11	
28	Inspektur Pembantu Investigasi	11	
IV	Dinas Pendidikan		
29	Kepala Dinas Pendidikan	14	
30	Sekretaris Dinas Pendidikan	12	
31	Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Tugas Pembantuan	9	
32	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	9	
33	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal	11	
34	Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian PAUD dan Pendidikan Non Formal	8	
35	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan Pendidikan Non Formal	8	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
36	Kepala Bidang Pembinaan Pendidikan Dasar	11	
37	Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar	9	
38	Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Dasar	8	
39	Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan	11	
40	Kepala Seksi Pembinaan Pendidikan dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF	9	
41	Kepala Seksi Pembinaan Pendidik dan Tenaga Pendidikan SMP	8	
V	Dinas Kesehatan		
42	Kepala Dinas Kesehatan	14	
43	Sekretaris Dinas Kesehatan	12	
44	Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian, SDM dan Perizinan	9	
45	Kepala Sub Bagian Pengembangan Program, Pembiayaan, Keuangan, Evaluasi dan Pelaporan	9	
46	Kepala Bidang Bina Pengendalian Penyakit	11	
47	Kepala Bidang Bina Pelayanan Kesehatan dan Kefarmasian	11	
48	Kepala Bidang Bina Kesehatan Masyarakat	11	
49	Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan	9	
50	Kepala Subbagian Tata Usaha UPTD Laboratorium Kesehatan	8	
51	Kepala UPTD Gedung Farmasi	9	
52	Kepala Subbagian Tata Usaha UPTD Farmasi	8	
VI	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo (Tipe C)		
53	Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	12	
54	Kepala Bagian Tata Usaha	11	
55	Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Diklat	8	
56	Kepala Sub Bagian Keuangan	9	
57	Kepala Sub Bidang Umum dan Perlengkapan	9	
58	Kepala Bidang Perawatan dan Pelayanan	11	
59	Kepala Seksi Keperawatan	9	
60	Kepala Seksi Pelayanan Medik	9	
61	Kepala Bidang Penunjang Medik	11	
62	Kepala Seksi Laboratorium Farmasi dan Radiologi	9	
63	Kepala Seksi Gizi dan Laundry	9	
64	Kepala Bidang Bina Program	11	
65	Kepala Seksi Perencanaan dan Evaluasi	9	
66	Kepala Seksi Data dan Rekam Medik	8	
VII	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang		
67	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	14	
68	Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	12	
69	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	8	
70	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi Pelaporan	9	
71	Kepala Bidang Sumber Daya Air	11	
72	Kepala Bidang Bina Marga	11	
73	Kepala Bidang Cipta Karya	11	
74	Kepala Bidang Jasa Konstruksi	11	
75	Kepala Bidang Tata Ruang	11	
VIII	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak		
76	Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	14	
77	Sekretaris Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	12	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
78	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	9	
79	Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan	11	
80	Kepala Bidang Data dan Informasi Gender dan Anak	11	
81	Kepala Bidang Pemenuhan Hak Anak	11	
82	Kepala Bidang Perlindungan Hak Perempuan dan Perlindungan Khusus Anak	11	
83	Kepala UPTD PPA	9	
84	Kepala Sub. Bagian TU	8	
IX	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman		
85	Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	14	
86	Sekretaris Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	12	
87	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	9	
88	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	
89	Kepala Bidang Perumahan	11	
90	Kepala Bidang Permukiman	11	
X	Satuan Polisi Pamong Praja		
91	Kepala Satuan Polisi Pamong Praja	14	
92	Sekretaris Satpol Pamong Praja	12	
93	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	
94	Kepala Sub Bagian Keuangan	9	
95	Kepala Sub Bagian Program	9	
96	Kepala Bidang Penegakan Perda	11	
97	Kepala Seksi Penegakan	9	
98	Kepala Seksi Hubungan Antar Lembaga	9	
99	Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman	11	
100	Kepala Seksi Operasi dan Pengendalian	9	
101	Kepala Seksi Ketertiban Umum	9	
102	Kepala Bidang Pembinaan Masyarakat	11	
103	Kepala Seksi Kewaspadaan Dini	9	
104	Kepala Seksi Bimbingan dan Penyuluhan	9	
105	Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat	11	
106	Kepala Seksi Data dan Informasi	9	
107	Kepala Seksi Pelatihan dan Mobilisasi	9	
XI	Dinas Sosial		
108	Kepala Dinas Sosial	14	
109	Sekretaris Dinas Sosial	12	
110	Kepala Sub Bagaian Umum, Kepegawaian dan Perlengkapan	8	
111	Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	11	
112	Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Kemiskinan	11	
113	Kepala Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial	11	
XII	Dinas Transmigrasi		
114	Kepala Dinas Transmigrasi	14	
115	Sekretaris Dinas Transmigrasi	12	
116	Kepala Sub Bagian Umum & Kepegawaian	8	
117	Kepala Bidang Penyiapan Kawasan dan Pencadangan Areal	11	
118	Kepala Bidang Pembangunan Permukiman & Penempatan Transmigrasi	11	
119	Kepala Bidang Pengembangan Kawasan Transmigrasi	11	
XIII	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah		
120	Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah	14	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
121	Sekretaris Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah	12	
122	Kepala Sub Bagian Kepegawaian, Umum dan Perlengkapan	8	
123	Kepala Bidang Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan	11	
124	Kepala Bidang Pengelolaan Arsip	11	
125	Kepala Bidang Perpustakaan	11	
XIV	Dinas Ketahanan Pangan		
126	Kepala Dinas Ketahanan Pangan	14	
127	Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan	12	
128	Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset	8	
129	Kepala Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	11	
130	Kepala Bidang Distribusi dan Cadangan	11	
131	Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan	11	
XV	Dinas Lingkungan Hidup		
132	Kepala Dinas Lingkungan Hidup	14	
133	Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup	12	
134	Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan	9	
135	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	8	
136	Kepala Bidang Penataan dan Pemaatan Perlindungan Pengelolaan Lingkungan Hidup	11	
137	Kepala Bidang Pengelolaan Sampah, Limbah, Bahan Berbahaya, Beracun dan Peningkatan Kapasitas	11	
138	Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	11	
139	Kepala UPTD Laboratorium Lingkungan	9	
140	Kepala UPTD Pengelolaan Sampah	9	
141	Kepala Sub Bagian TU UPTD Pengelolaan Sampah	8	
XVI	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		
142	Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	14	
143	Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	12	
144	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	9	
145	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	8	
146	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	11	
147	Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	11	
148	Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data	11	
XVII	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa		
149	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	14	
150	Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	12	
151	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	9	
152	Kepala Sub Bagian Keuangan, Umum dan Kepegawaian	9	
153	Kepala Bidang Pemerintahan Desa	11	
154	Kepala Bidang Pembangunan Desa, Kawasan Perdesaan dan Pemberdayaan Masyarakat	11	
155	Kepala Bidang Usaha Ekonomi, Desa, Kelembagaan, SDA, TTG dan Sosial Budaya	11	
XVIII	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana		
156	Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	14	
157	Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	12	
158	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	9	
159	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	9	
160	Kepala Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan dan Penggerakan	11	
161	Kepala Bidang Keluarga Berencana	11	
162	Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	11	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
XIX	Dinas Perhubungan		
163	Kepala Dinas Perhubungan	14	
164	Sekretaris Dinas Perhubungan	12	
165	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	9	
166	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	8	
167	Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	11	
168	Kepala Seksi Lalu Lintas	9	
169	Kepala Seksi Angkutan	9	
170	Kepala Bidang Prasarana	11	
171	Kepala Seksi Pembangunan Prasarana	9	
172	Kepala Seksi Pengoperasian Prasarana	9	
173	Kepala Bidang Pengembangan dan Keselamatan	11	
174	Kepala Seksi Lingkungan Perhubungan	9	
175	Kepala Seksi Keselamatan	9	
XX	Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian		
176	Kepala Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian	14	
177	Sekretaris Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian	12	
178	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi Pelaporan	9	
179	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	8	
180	Kepala Bidang Pengelolaan Opini, Aspirasi & Layanan Hubungan Media	11	
181	Kepala Bidang Infrastruktur Dan Informasi Pelayanan	11	
182	Kepala Bidang Persandian	11	
XXI	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah		
183	Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	14	
184	Sekretaris Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	12	
185	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Laporan	9	
186	Kepala Sub Bagian Kepegawaian, Perlengkapan dan Umum	8	
187	Kepala Bidang Koperasi	11	
188	Kepala Bidang Usaha Mikro Kecil dan Menengah	11	
189	Kepala Bidang Fasilitas Pembiayaan dan Pengendalian	11	
XXII	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu		
190	Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	14	
191	Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	12	
192	Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian & Perlengkapan	8	
193	Kepala Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	9	
194	Kepala Bidang Perizinan dan Non perizinan	11	
195	Kepala Bidang Pengendalian, Publikasi & Pengaduan Masyarakat	11	
196	Kepala Bidang Penanaman Modal, Promosi dan Pengembangan	11	
XXIII	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga		
197	Kepala Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	14	
198	Sekretaris Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	12	
199	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	
200	Kepala Bidang Layanan Kepemudaan dan Kepramukaan	11	
201	Kepala Bidang Pembudayaan Olah Raga	11	
202	Kepala Bidang Peningkatan Prestasi Olah Raga	11	
XXIV	Dinas Pariwisata		
203	Kepala Dinas Pariwisata	14	
204	Sekretaris Dinas Pariwisata	12	
205	Kepala Sub Bagian Umum	9	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
206	Kepala Bidang Destinasi dan Industri Pariwisata	11	
207	Kepala Bidang Pengembangan Kapasitas Kelembagaan dan SDM Pariwisata	11	
208	Kepala Bidang Pemasaran dan Promosi Pariwisata	11	
209	Kepala Bidang Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Pariwisata	11	
XXV	Dinas Perikanan		
210	Kepala Dinas Perikanan	14	
211	Sekretaris Dinas Perikanan	12	
212	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	8	
213	Kepala Bidang Pengembangan Perikanan Tangkap	11	
214	Kepala Bidang Pengembangan Usaha Perikanan Budidaya	11	
215	Kepala Bidang Fasilitas Perizinan dan Pengelolaan Tempat Pelelangan Ikan	11	
216	Kepala Bidang Pengembangan dan Pengelolaan Kawasan	11	
XXVI	Dinas Pertanian		
217	Kepala Dinas Pertanian	14	
218	Sekretaris Dinas Pertanian	12	
219	Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian, dan Aset	9	
220	Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	11	
221	Kepala Bidang Tanaman Pangan dan Hortikultura	11	
222	Kepala Bidang Perkebunan	11	
223	Kepala Bidang Perternakan dan Kesehatan Hewan	11	
224	Kepala Bidang Penyuluhan	11	
225	Kepala UPTD Balai Pelaksana Penyuluh Pertanian (BPPP)	9	
226	Kepala Sub Bagian TU UPTD Balai Pelaksana Penyuluh Pertanian (BPPP)	8	
XXVII	Dinas Perindustrian		
227	Kepala Dinas Perindustrian	14	
228	Sekretaris Dinas Perindustrian	12	
229	Kepala Sub Bagian Perencanaan Dan Keuangan	9	
230	Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	8	
231	Kepala Bidang Kerja Sama, Pengawasan Dan Promosi Investasi Industri	11	
232	Kepala Bidang Pembangunan Sumber Daya Industri	11	
233	Kepala Bidang Sarana Prasarana Dan Pemberdayaan Industri	11	
234	Kepala UPTD Sentra IKM	9	
235	Kepala Sub Bagian TU UPTD Sentra IKM	8	
XXVIII	Dinas Pemadam Kebakaran		
236	Kepala Dinas Pemadam Kebakaran	14	
237	Sekretaris Dinas Pemadam Kebakaran	12	
238	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	
239	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	9	
240	Kepala Bidang Pencegahan	11	
241	Kepala Seksi Pencegahan Dan Peningkatan Kapasitas Aparatur	9	
242	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Dan Dunia Usaha	9	
243	Kepala Bidang Pemadaman Dan Penyelamatan	11	
244	Kepala Seksi Pengendalian Operasi Dan Komunikasi	9	
245	Kepala Seksi Pemadaman, Penyelamatan, Investigasi Dan Evakuasi	9	
246	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana	11	
247	Kepala Seksi Informasi Dan Pengolahan Data	9	
248	Kepala Seksi Pengadaan, Pemeliharaan Dan Perawatan Sarana Dan Prasarana	8	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
XXIX	Dinas Tenaga Kerja		
249	Kepala Dinas Tenaga Kerja	14	
250	Sekretaris Dinas Tenaga Kerja	12	
251	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	8	
252	Kepala Sub Bagian Keuangan, Perlengkapan, Perencanaan Program dan Evapor	9	
253	Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kesempatan Kerja dan Informasi Pasar Kerja	11	
254	Kepala Bidang Pembinaan Hubungan Industrial dan Kesejahteraan Pekerja	11	
255	Kepala UPTD Balai Latihan kerja	9	
256	Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD Balai Latihan Kerja	8	
XXX	Dinas Kebudayaan		
257	Kepala Dinas Kebudayaan	14	
258	Sekretaris Dinas Kebudayaan	12	
259	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	8	
260	Kepala Bidang Pelestarian Cagar Budaya, Keberbukalaan dan Permeseuman	11	
261	Kepala Bidang Kesejarahan, Bina Nilai Budaya dan Kesenian Tradisional	11	
XXXI	Dinas Perdagangan		
262	Kepala Dinas Perdagangan Kab. Buton	14	
263	Sekretaris Dinas Perdagangan	12	
264	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Umum dan Kepegawaian	9	
265	Kepala Sub Bagaian Keuangan dan Perlengkapan	9	
266	Kepala Bidang Distribusi Pengembangan Perdagangan	11	
267	Kepala Bidang Stabilitas Harga, Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	11	
XXXII	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah		
268	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	14	
269	Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	12	
270	Kepala Sub Bagian Program Dan Keuangan	9	
271	Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	9	
272	Kepala Bidang Pemerintahan Dan Pembangunan Manusia	11	
273	Kepala Bidang Perekonomian, SDA, Infrastruktur Dan Kewilayahan	11	
274	Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah	11	
XXXIII	Badan Keuangan Dan Aset Daerah		
275	Kepala Badan Keuangan Dan Aset Daerah	14	
276	Sekretaris Badan Pengelola Keuangan Dan Aset Daerah	12	
277	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Kepegawaian	9	
278	Kepala Bidang Anggaran	11	
279	Kepala Sub Bidang Evaluasi Pengendalian Dan Pengesahan Anggaran	9	
280	Kepala Sub Bidang Pembiayaan	9	
281	Kepala Bidang Perbendaharaan dan Akuntansi	11	
282	Kepala Sub Bidang Perhitungan dan Pelaporan	9	
283	Kepala Sub Bidang Belanja	9	
284	Kepala Bidang Aset	11	
285	Kepala Sub Bidang Pengadaan dan Inventarisasi	9	
286	Kepala Sub Bidang Pemanfaatan dan Pemeliharaan	9	
XXXIV	Badan Pendapatan Daerah		
287	Kepala Badan Pendapatan Daerah	14	
288	Sekretaris Badan Pendapatan Daerah	12	
289	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	
290	Kepala Bidang Pendapatan Asli Daerah	11	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
291	Kepala Sub Bidang Pendataan dan Pendaftaran PAD	9	
292	Kepala Sub Bidang Penagihan PAD	8	
293	Kepala Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Sektor Pedesaan dan Perkotaan (PBB- P2) dan Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	11	
294	Kepala Sub Bidang Pendataan dan Pendaftaran Pajak Bumi dan Bangunan Sektor Pedesaan dan Perkotaan dan Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan	9	
295	Kepala Sub Bidang Penagihan Pajak Bumi dan Bangunan Sektor Pedesaan dan Perkotaan dan Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan	8	
296	Kepala Bidang Pembukuan dan Pelaporan	11	
297	Kepala Sub Bidang Verifikasi dan Pelaporan	9	
298	Kepala Sub Bidang Koordinasi dan Kerjasama Antara Lembaga	9	
299	Kepala UPTD Pengelola Mess Buton	9	
300	Kepala Sub Bagian TU UPTD Pengelola Mess Buton	8	
XXXV	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia		
301	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	14	
302	Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	12	
303	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	
304	Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan	9	
305	Kepala Bidang Pengadaan, Mutasi dan Informasi Kepegawaian	11	
306	Kepala Bidang Pengembangan, Promosi dan Penilaian Kinerja	11	
XXXVI	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah		
307	Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	14	
308	Sekretaris Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	12	
309	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	8	
310	Kepala Bidang Kelitbangan Sosial Ekonomi dan Pemerintahan	11	
311	Kepala Bidang Kelitbangan Pembangunan Inovasi dan Teknologi	11	
XXXVII	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik		
312	Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	14	
313	Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	12	
314	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	
315	Kepala Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Karakter Bangsa	11	
316	Kepala Bidang Politik Dalam Negeri	11	
317	Kepala Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosbud, Agama dan Ormas	11	
318	Kepala Bidang Kewaspadaan Nasional dan Pengananan Konflik	11	
XXXVIII	Badan Penanggulangan Bencana Daerah		
319	Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah	14	
320	Sekretaris Badan Penanggulangan Bencana Daerah	12	
321	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	9	
322	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	9	
323	Kepala Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan	11	
324	Kepala Seksi Pencegahan Bencana	9	
325	Kepala Seksi Kesiapsiagaan Bencana	9	
326	Kepala Bidang Penanganan Kedaruratan dan Logistik	11	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
327	Kepala Seksi Penanganan Kedaruratan	9	
328	Kepala Seksi Logistik	9	
329	Kepala Bidang Rehabilitasi dan Rekontruksi	11	
330	Kepala Seksi Rehabilitasi	9	
331	Kepala Seksi Rekonstruksi	8	
XXXIX	Kecamatan Pasarwajo		
332	Camat Pasarwajo	12	
333	Sekretaris Kecamatan Pasarwajo	11	
334	Kepala Subbagian Keuangan dan Perlengkapan	8	
335	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	8	
336	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	9	
337	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	9	
338	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	9	
339	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	9	
XL	Kelurahan Wakoko		
340	Lurah Wakoko	9	
341	Sekretaris Kelurahan Wakoko	8	
342	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
343	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
344	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLI	Kelurahan Wasaga		
345	Lurah Wasaga	9	
346	Sekretaris Kelurahan Wasaga	8	
347	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
348	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
349	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLII	Kelurahan Holimombo		
350	Lurah Holimombo	9	
351	Sekretaris Kelurahan Holimombo	8	
352	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
353	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
354	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLIII	Kelurahan Kombeli		
355	Lurah Kombeli	9	
356	Sekretaris Kelurahan Kembali	8	
357	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
358	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
359	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLIV	Kelurahan Takimpo		
360	Lurah Takimpo	9	
361	Sekretaris Kelurahan Takimpo	8	
362	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
363	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
364	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLV	Kelurahan Awainulu		
365	Lurah Awainulu	9	
366	Sekretaris Kelurahan Awainulu	8	
367	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
368	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
369	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLVI	Kelurahan Kambula-mbulana		
370	Lurah Kambula-mbulana	9	
371	Sekretaris Kelurahan Kambula-mbulana	8	
372	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
373	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
374	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLVII	Kelurahan Pasarwajo		
375	Lurah Pasarwajo	9	
376	Sekretaris Kelurahan Pasarwajo	8	
377	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
378	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
379	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLVIII	Kelurahan Saragi		
380	Lurah Saragi	9	
381	Sekretaris Kelurahan Saragi	8	
382	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
383	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
384	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
XLIX	Kecamatan Kapontori		
385	Camat Kapontori	12	
386	Sekretaris Kecamatan Kapontori	11	
387	Kepala Subbagian Keuangan dan Perlengkapan	8	
388	Kepala Subbagian Umum dan kepegawaian	8	
389	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	9	
390	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	9	
391	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	9	
392	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	9	
L	Kelurahan Watumotobe		
393	Lurah Watumotobe	9	
394	Sekretaris Kelurahan Watumotobe	8	
395	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
396	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
397	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
LI	Kelurahan Wakangka		
398	Lurah Wakangka	9	
399	Sekretaris Kelurahan Wakangka	8	
400	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
401	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
402	Kepala Seksi Pembangunan, pemberdayaan Masyarakat & Kesra	8	
LII	Kecamatan Lasalimu Selatan		
403	Camat Lasalimu Selatan	12	
404	Sekretaris Kecamatan Lasalumu Selatan	11	
405	Kepala Subbagian Keuangan dan Perlengkapan	8	
406	Kepala Subbagian Umum dan kepegawaian	8	
407	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	9	
408	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	9	
409	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	9	

No	Nama Jabatan Struktural	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
410	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	9	
LIII	Kecamatan Siontapina		
411	Camat Lasalimu	12	
412	Sekretaris Kecamatan Lasalimu	11	
413	Kepala Subbagian Keuangan dan Perlengkapan	8	
414	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	8	
415	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	9	
416	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	9	
417	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	9	
418	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	9	
LIV	Kecamatan Wolowa		
419	Camat Wolowa	12	
420	Sekretaris Kecamatan Wolowa	11	
421	Kepala Subbagian Keuangan dan Perlengkapan	8	
422	Kepala Subbagian Umum dan kepegawaian	8	
423	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	9	
424	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	9	
425	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	9	
426	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	9	
LV	Kecamatan Wabula		
427	Camat Wabula	12	
428	Sekretaris Kecamatan Wabula	11	
429	Kepala Subbagian Keuangan dan Perlengkapan	8	
430	Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian	8	
431	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	9	
432	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	9	
433	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	9	
434	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	9	
LVI	Kecamatan Lasalimu		
435	Camat Lasalimu	12	
436	Sekretaris Kecamatan Lasalimu	11	
437	Kepala Subbagian Keuangan dan Perlengkapan	8	
438	Kepala Subbagian Umum dan kepegawaian	8	
439	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	9	
440	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	9	
441	Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	9	
442	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	9	
LVII	Kelurahan Kamaru		
443	Lurah Kamaru	9	
444	Sekretaris Kelurahan Kamaru	8	
445	Kepala Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	8	
446	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	8	
447	Kepala Seksi Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat & Kesejahteraan Rakyat	8	

BUPATI BUTON,

ttd.

ALVIN AKAWIJAYA PUTRA

LAMPIRAN VI
PERATURAN BUPATI BUTON
NOMOR 6 TAHUN 2025
TENTANG
PENETAPAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

DAFTAR NAMA JABATAN FUNGSIONAL , JABATAN LAINNYA DAN KELAS JABATAN DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BUTON

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
I	SEKRETARIAT DAERAH			
1	Staf Ahli Bupati Bidang Pembangunan, Ekonomi Dan Keuangan	Sekretariat Daerah	13	
2	Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan, Hukum Dan Politik	Sekretariat Daerah	13	
3	Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan Dan SDM	Sekretariat Daerah	13	
4	JF Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
5	JF Pengelola Pengadaan Barang/Jasa Ahli Muda	Sekretariat Daerah	10	
6	JF Pranata Komputer Pelaksana	Sekretariat Daerah	6	
7	JF Pranata komputer Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
8	JF Pranata komputer Ahli Muda	Sekretariat Daerah	9	
9	JF Analis Hukum Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
10	JF Analis Hukum Ahli Muda	Sekretariat Daerah	9	
11	JF Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
12	JF.Perancang Peraturan Perundang-undangan Muda	Sekretariat Daerah	9	
13	JF Arsiparis Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
14	JF Analis Kebijakan Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
15	JF. Analis Kebijakan Muda	Sekretariat Daerah	10	
16	JF Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
17	JF Analis Keuangan Pusat Dan Daerah Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
18	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Sekretariat Daerah	9	
19	JF Perencana Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
20	JF Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
21	JF.Pranata Hubungan Masyarakat Muda	Sekretariat Daerah	9	
22	JF Arsiparis Pelaksana Lanjutan	Sekretariat Daerah	7	
23	JF Arsiparis Pelaksana	Sekretariat Daerah	6	
24	JF Arsiparis Ahli Pertama	Sekretariat Daerah	8	
	Sekretariat DPRD			
25	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Sekretariat DPRD	9	
26	JF. Analis Kebijakan Muda	Sekretariat DPRD	10	
27	JF.Perancang Peraturan Perundang-undangan Muda	Sekretariat DPRD	9	
28	JF.Perisalah Legislatif Ahli Muda	Sekretariat DPRD	9	
	Inspektorat Daerah			
29	JF.Perencana Muda	Inspektorat Daerah	9	
30	JF Auditor Muda	Inspektur Pembantu I	10	
31	JF Auditor Pertama	Inspektur Pembantu I	8	
32	JF Auditor Penyelia	Inspektur Pembantu I	9	
33	JF Auditor Pelaksana Lanjutan	Inspektur Pembantu I	7	
34	JF Auditor Pelaksana	Inspektur Pembantu I	6	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
35	JF Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda	Inspektur Pembantu I	10	
36	JF Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama	Inspektur Pembantu I	8	
37	JF Auditor Muda	Inspektur Pembantu II	10	
38	JF Auditor Pertama	Inspektur Pembantu II	8	
39	JF Auditor Penyelia	Inspektur Pembantu II	9	
40	JF Auditor Pelaksana Lanjutan	Inspektur Pembantu II	7	
41	JF Auditor Pelaksana	Inspektur Pembantu II	6	
42	JF Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda	Inspektur Pembantu II	10	
43	JF Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama	Inspektur Pembantu II	8	
44	JF Auditor Muda	Inspektur Pembantu III	10	
45	JF Auditor Pertama	Inspektur Pembantu III	8	
46	JF Auditor Penyelia	Inspektur Pembantu III	9	
47	JF Auditor Pelaksana Lanjutan	Inspektur Pembantu III	7	
48	JF Auditor Pelaksana	Inspektur Pembantu III	6	
49	JF Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda	Inspektur Pembantu III	10	
50	JF Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama	Inspektur Pembantu III	8	
51	JF Auditor Muda	Inspektur Pembantu Investigasi	10	
52	JF Auditor Pertama	Inspektur Pembantu Investigasi	8	
53	JF Auditor Penyelia	Inspektur Pembantu Investigasi	9	
54	JF Auditor Pelaksana Lanjutan	Inspektur Pembantu Investigasi	7	
55	JF Auditor Pelaksana	Inspektur Pembantu Investigasi	6	
56	JF Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Muda	Inspektur Pembantu Investigasi	10	
57	JF Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah Ahli Pertama	Inspektur Pembantu Investigasi	8	
	Satuan Polisi Pamong Praja			
58	JF Polisi Pamong Praja Ahli Muda	Seksi Kewaspadaan Dini	9	
59	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan	Seksi Kewaspadaan Dini	7	
60	JF Polisi Pamong Praja Ahli Muda	Seksi Bimbingan dan Penyuluhan	9	
61	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan	Seksi Bimbingan dan Penyuluhan	7	
62	JF Polisi Pamong Praja Ahli Muda	Seksi Penegakan	9	
63	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan	Seksi Penegakan	7	
64	JF Polisi Pamong Praja Ahli Muda	Seksi Hubungan Antar Lembaga	9	
65	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan	Seksi Hubungan Antar Lembaga	7	
66	JF Polisi Pamong Praja Pertama	Seksi Operasi dan Pengendalian	8	
67	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana	Seksi Operasi dan Pengendalian	6	
68	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan	Seksi Operasi dan Pengendalian	7	
69	JF Polisi Pamong Praja Pertama	Seksi Ketertiban Umum	8	
70	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana	Seksi Ketertiban Umum	6	
71	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan	Seksi Ketertiban Umum	7	
72	JF Polisi Pamong Praja Ahli Muda	Seksi Pelatihan dan Mobilisasi	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
73	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan	Seksi Pelatihan dan Mobilisasi	7	
74	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana	Seksi Data dan Informasi	6	
75	JF Polisi Pamong Praja Pelaksana Lanjutan	Seksi Data dan Informasi	7	
	Dinas Pariwisata			
76	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Pariwisata	9	
77	JF.Analis SDM Aparatur Muda	Dinas Pariwisata	10	
78	JF.Adyatama Kepariwisata dan Ekonomi Kreatif muda	Dinas Pariwisata	10	
	Dinas Perikanan			
79	JF Analis Akuakultur Pertama	Dinas Perikanan	8	
80	JF Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Pertama	Dinas Perikanan	8	
81	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Perikanan	9	
82	JF.Perencana Muda	Dinas Perikanan	9	
83	JF.Pengelola Produksi Perikanan Tangkap Muda	Dinas Perikanan	10	
84	JF.Analis Akuakultur Muda	Dinas Perikanan	9	
85	JF. Pembina Mutu Hasil Kelautan dan Perikanan Muda	Dinas Perikanan	10	
86	JF. Pengelola Kesehatan Ikan Pertama	Dinas Perikanan	8	
87	JF. Pengelola Kesehatan Ikan Muda	Dinas Perikanan	9	
	Dinas Kesehatan			
88	JF Apoteker Muda	Dinas Kesehatan	9	
89	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Pemula	Dinas Kesehatan	5	
90	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	Dinas Kesehatan	6	
91	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	Dinas Kesehatan	7	
92	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	Dinas Kesehatan	8	
93	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	Dinas Kesehatan	8	
94	JF Epidemiolog Kesehatan Muda	Dinas Kesehatan	9	
95	JF Epidemiolog Kesehatan Madya	Dinas Kesehatan	11	
96	JF Administrator Kesehatan Pertama	Dinas Kesehatan	8	
97	JF Administrator Kesehatan Muda	Dinas Kesehatan	9	
98	JF Administrator Kesehatan Madya	Dinas Kesehatan	11	
99	JF Sanitarian Pelaksana Pemula	Dinas Kesehatan	5	
100	JF Sanitarian Pelaksana	Dinas Kesehatan	6	
101	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	Dinas Kesehatan	7	
102	JF Sanitarian Penyelia	Dinas Kesehatan	8	
103	JF Sanitarian Pertama	Dinas Kesehatan	8	
104	JF Sanitarian Muda	Dinas Kesehatan	9	
105	JF Sanitarian Madya	Dinas Kesehatan	11	
106	JF Nutrisionis Pelaksana	Dinas Kesehatan	6	
107	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	Dinas Kesehatan	7	
108	JF Nutrisionis Penyelia	Dinas Kesehatan	8	
109	JF Nutrisionis Pertama	Dinas Kesehatan	8	
110	JF Nutrisionis Muda	Dinas Kesehatan	9	
111	JF Nutrisionis Madya	Dinas Kesehatan	11	
	UPTD Laboratorium kesehatan			
112	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Laboratorium Kesehatan	6	
113	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Laboratorium Kesehatan	7	
114	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Laboratorium Kesehatan	8	
115	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Laboratorium Kesehatan	11	
116	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Laboratorium Kesehatan	9	
117	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Laboratorium Kesehatan	5	
118	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Laboratorium Kesehatan	8	
119	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Laboratorium Kesehatan	7	
120	JF Perawat Penyelia	UPTD Laboratorium Kesehatan	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
121	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Laboratorium Kesehatan	7	
	UPTD Gudang Farmasi			
122	JF Apoteker Pertama	UPTD Gudang Farmasi	8	
123	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Gudang Farmasi	6	
124	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Gudang Farmasi	7	
125	JF Apoteker Muda	UPTD Gudang Farmasi	9	
126	JF Apoteker Madya	UPTD Gudang Farmasi	11	
127	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	UPTD Gudang Farmasi	5	
128	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Gudang Farmasi	8	
	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo			
129	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	12	
130	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	10	
131	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
132	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	12	
133	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	10	
134	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
135	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	10	
136	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	11	
137	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
138	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
139	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
140	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
141	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
142	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
143	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
144	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
145	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	11	
146	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
147	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
148	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
149	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
150	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
151	JF Apoteker Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	11	
152	JF Apoteker Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
153	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
154	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
155	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
156	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
157	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
158	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
159	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
160	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
161	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
162	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	11	
163	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	5	
164	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
165	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
166	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
167	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
168	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
169	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	11	
170	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
171	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
172	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	11	
173	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
174	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
175	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
176	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
177	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
178	JF Pranata Laboratorium kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
179	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
180	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
181	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
182	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
183	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
184	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
185	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
186	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	11	
187	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
188	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
189	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
190	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
191	JF Teknisi Elektromedis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
192	JF Teknisi Elektromedis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
193	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	11	
194	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
195	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
196	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
197	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
198	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
199	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
200	JF Epidemiolog Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
201	JF Fisioterapis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	6	
202	JF Fisioterapis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	7	
203	JF Fisioterapis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
204	JF Fisioterapis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	8	
205	JF Fisioterapis Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Pasarwajo	9	
	UPTD Puskesmas Banabungi			
206	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	12	
207	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	10	
208	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
209	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	12	
210	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
211	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	10	
212	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	11	
213	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
214	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
215	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
216	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
217	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
218	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
219	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
220	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
221	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	11	
222	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
223	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
224	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
225	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
226	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
227	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
228	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
229	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
230	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
231	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Banabungi	5	
232	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
233	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
234	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
235	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
236	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
237	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	11	
238	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Banabungi	5	
239	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
240	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
241	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
242	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
243	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	11	
244	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	11	
245	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
246	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
247	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
248	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
249	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
250	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
251	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
252	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	11	
253	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
254	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
255	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
256	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
257	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
258	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
259	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
260	JF Fisioterapis Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
261	JF Fisioterapis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
262	JF Fisioterapis Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
263	JF Fisioterapis Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
264	JF Fisioterapis Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
265	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	11	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
266	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
267	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
268	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
269	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
270	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
271	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
272	JF Epidemiolog Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
273	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Banabungi	6	
274	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Banabungi	7	
275	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
276	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Banabungi	8	
277	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Banabungi	9	
278	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Banabungi	11	
	UPTD Puskesmas Wakaokili			
279	JF Dokter Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	12	
280	JF Dokter Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	10	
281	JF Dokter Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
282	JF Dokter Gigi Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	12	
283	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
284	JF Dokter Gigi Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	10	
285	JF Perawat Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
286	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
287	JF Perawat Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	11	
288	JF Perawat Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
289	JF Perawat Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
290	JF Perawat Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
291	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
292	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
293	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
294	JF Bidan Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	11	
295	JF Bidan Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
296	JF Bidan Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
297	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
298	JF Bidan Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
299	JF Bidan Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
300	JF Apoteker Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
301	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
302	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
303	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
304	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
305	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
306	JF Sanitarian Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
307	JF Sanitarian Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
308	JF Sanitarian Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
309	JF Sanitarian Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	11	
310	JF Sanitarian Pemula	UPTD.Puskesmas Wakaokili	5	
311	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
312	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
313	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
314	JF Nutrisionis Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
315	JF Nutrisionis Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
316	JF Nutrisionis Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	11	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
317	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
318	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
319	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	11	
320	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
321	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
322	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
323	JF Perekam Medis Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
324	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
325	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
326	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
327	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	11	
328	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
329	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
330	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
331	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
332	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
333	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
334	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	11	
335	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
336	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
337	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
338	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD.Puskesmas Wakaokili	5	
339	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
340	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
341	JF Radiografer Pelaksana	UPTD.Puskesmas Wakaokili	6	
342	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD.Puskesmas Wakaokili	7	
343	JF Radiografer Penyelia	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
344	JF Radiografer Pertama	UPTD.Puskesmas Wakaokili	8	
345	JF Radiografer Muda	UPTD.Puskesmas Wakaokili	9	
346	JF Radiografer Madya	UPTD.Puskesmas Wakaokili	11	
	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa			
347	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	12	
348	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	10	
349	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
350	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	12	
351	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
352	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	10	
353	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
354	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
355	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
356	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
357	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
358	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
359	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
360	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
361	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
362	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
363	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
364	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
365	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
366	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
367	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
368	JF Apoteker Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
369	JF Apoteker Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
370	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
371	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
372	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
373	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
374	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
375	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
376	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
377	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
378	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
379	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
380	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	5	
381	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
382	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
383	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
384	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
385	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
386	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
387	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
388	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
389	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
390	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
391	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
392	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
393	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
394	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
395	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
396	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
397	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
398	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
399	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
400	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
401	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
402	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
403	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
404	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
405	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
406	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
407	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
408	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	5	
409	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
410	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
411	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	6	
412	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	7	
413	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
414	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	8	
415	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	9	
416	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Wolowa	11	
	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina			
417	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	12	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
418	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	10	
419	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
420	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	12	
421	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
422	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	10	
423	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	11	
424	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
425	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
426	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
427	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
428	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
429	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
430	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
431	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
432	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	11	
433	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
434	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
435	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
436	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
437	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
438	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
439	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
440	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
441	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
442	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
443	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
444	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
445	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
446	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
447	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	11	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
448	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	5	
449	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
450	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
451	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
452	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
453	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
454	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	11	
455	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
456	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
457	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	11	
458	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
459	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
460	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
461	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
462	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
463	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
464	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
465	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	11	
466	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
467	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
468	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
469	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
470	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
471	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
472	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	11	
473	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
474	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
475	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
476	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	5	
477	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
478	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
479	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	6	
480	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	7	
481	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
482	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	8	
483	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	9	
484	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Siotapina	11	
	UPTD Puskesmas Kumbewaha			
485	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	12	
486	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	10	
487	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
488	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	12	
489	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
490	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	10	
491	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	11	
492	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
493	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
494	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
495	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
496	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
497	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
498	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
499	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
500	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	11	
501	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
502	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
503	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
504	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
505	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
506	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
507	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
508	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
509	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
510	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
511	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
512	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
513	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
514	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
515	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	11	
516	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Kumbewaha	5	
517	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
518	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
519	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
520	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
521	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
522	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	11	
523	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
524	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
525	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	11	
526	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
527	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
528	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
529	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
530	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
531	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
532	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
533	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	11	
534	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
535	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
536	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
537	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
538	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
539	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
540	JF Epidemiolog Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
541	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	11	
542	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
543	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
544	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
545	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Kumbewaha	5	
546	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
547	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
548	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Kumbewaha	6	
549	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Kumbewaha	7	
550	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
551	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Kumbewaha	8	
552	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Kumbewaha	9	
553	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Kumbewaha	11	
	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan			
554	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	12	
555	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	10	
556	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	9	
557	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	12	
558	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	9	
559	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	10	
560	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	11	
561	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	9	
562	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
563	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
564	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
565	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
566	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
567	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
568	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
569	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	11	
570	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	9	
571	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
572	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
573	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
574	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
575	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
576	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
577	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
578	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
579	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	5	
580	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
581	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
582	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
583	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
584	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	9	
585	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	11	
586	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	5	
587	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
588	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
589	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
590	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
591	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	9	
592	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	11	
593	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
594	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
595	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	11	
596	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
597	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
598	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
599	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
600	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
601	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
602	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
603	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	11	
604	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
605	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	9	
606	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	6	
607	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	7	
608	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
609	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu Selatan	8	
610	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	11	
611	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	9	
612	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	6	
613	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	7	
614	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	5	
615	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	8	
616	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	8	
617	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	6	
618	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	7	
619	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	8	
620	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	8	
621	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	9	
622	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu selatan	11	
	UPTD Puskesmas Wajah Jaya			
623	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	12	
624	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	10	
625	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
626	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	12	
627	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
628	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	10	
629	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
630	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
631	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
632	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
633	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
634	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
635	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
636	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
637	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
638	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
639	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
640	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
641	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
642	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
643	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
644	JF Apoteker Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
645	JF Apoteker Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
646	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
647	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
648	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
649	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
650	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
651	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
652	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
653	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
654	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
655	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
656	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	5	
657	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
658	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
659	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
660	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
661	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
662	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
663	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
664	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
665	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
666	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
667	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
668	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
669	JF Pererekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
670	JF Pererekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
671	JF Pererekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
672	JF Pererekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
673	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
674	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
675	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
676	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
677	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
678	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
679	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
680	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
681	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
682	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
683	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
684	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	5	
685	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
686	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
687	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	6	
688	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	7	
689	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
690	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	8	
691	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	9	
692	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Wajah Jaya	11	
	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu			
693	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	12	
694	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	10	
695	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
696	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	12	
697	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
698	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	10	
699	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
700	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
701	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
702	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
703	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
704	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
705	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
706	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
707	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
708	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
709	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
710	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
711	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
712	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
713	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
714	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
715	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
716	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
717	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
718	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	
719	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
720	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
721	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
722	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
723	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
724	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
725	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	
726	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
727	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
728	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
729	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
730	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
731	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
732	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
733	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
734	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
735	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
736	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
737	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
738	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
739	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
740	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
741	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
742	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
743	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
744	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
745	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
746	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
747	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
748	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
749	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
750	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
751	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
752	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
753	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	
754	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
755	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
756	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
757	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
758	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
759	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
760	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
761	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
	UPTD Puskesmas Lawele			
762	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Lawele	12	
763	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Lawele	10	
764	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	9	
765	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Lawele	12	
766	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	9	
767	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Lawele	10	
768	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
769	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
770	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
771	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
772	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
773	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
774	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
775	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
776	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
777	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	
778	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
779	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
780	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
781	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
782	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
783	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
784	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
785	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
786	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
787	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Lawele	5	
788	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
789	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
790	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
791	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
792	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
793	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	
794	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Lawele	5	
795	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
796	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
797	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
798	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
799	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
800	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	
801	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
802	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
803	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	
804	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
805	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
806	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
807	JF perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
808	JF perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
809	JF perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
810	JF perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
811	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
812	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
813	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
814	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
815	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
816	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
817	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
818	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	
819	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
820	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
821	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
822	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Lawele	5	
823	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
824	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
825	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
826	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
827	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
828	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
829	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
830	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	
831	JF Terapis Gigi dan Mulut Pelaksana	UPTD Puskesmas Lawele	6	
832	JF Terapis Gigi dan Mulut Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Lawele	7	
833	JF Terapis Gigi dan Mulut Penyelia	UPTD Puskesmas Lawele	8	
834	JF Terapis Gigi dan Mulut Pertama	UPTD Puskesmas Lawele	8	
835	JF Terapis Gigi dan Mulut Muda	UPTD Puskesmas Lawele	9	
836	JF Terapis Gigi dan Mulut Madya	UPTD Puskesmas Lawele	11	
	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori			
837	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	12	
838	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	10	
839	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
840	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	12	
841	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
842	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	10	
843	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	11	
844	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
845	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
846	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
847	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
848	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
849	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
850	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
851	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
852	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	11	
853	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
854	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
855	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
856	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
857	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
858	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
859	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
860	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
861	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
862	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	
863	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
864	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
865	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
866	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
867	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
868	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	11	
869	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	
870	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
871	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
872	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
873	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
874	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
875	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	11	
876	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
877	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
878	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	11	
879	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
880	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
881	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
882	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
883	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
884	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
885	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
886	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	11	
887	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
888	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
889	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	11	
890	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
891	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
892	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
893	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	5	
894	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
895	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
896	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
897	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
898	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
899	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
900	JF Epidemiolog Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
901	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	6	
902	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	7	
903	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
904	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	8	
905	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	9	
906	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Wilayah Kecamatan Kapontori	11	
	UPTD Puskesmas Tuangila			
907	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	12	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
908	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	10	
909	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
910	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	12	
911	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
912	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	10	
913	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
914	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
915	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
916	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
917	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
918	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
919	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
920	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
921	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
922	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
923	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
924	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
925	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
926	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
927	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
928	JF Apoteker Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
929	JF Apoteker Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
930	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
931	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
932	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
933	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
934	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
935	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
936	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
937	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
938	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
939	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
940	JF Sanitarian Pemula	UPTD Puskesmas Tuangila	5	
941	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
942	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
943	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
944	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
945	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
946	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
947	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
948	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
949	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
950	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
951	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
952	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
953	JF perekam medis pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
954	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
955	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
956	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
957	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
958	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
959	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
960	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
961	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
962	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
963	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
964	JF Epidemiolog Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
965	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
966	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
967	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
968	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
969	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Tuangila	5	
970	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
971	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
972	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Tuangila	6	
973	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Tuangila	7	
974	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
975	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Tuangila	8	
976	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Tuangila	9	
977	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Tuangila	11	
	UPTD Puskesmas Barangka			
978	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Barangka	12	
979	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Barangka	10	
980	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	9	
981	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Barangka	12	
982	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	9	
983	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Barangka	10	
984	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Barangka	11	
985	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
986	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
987	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
988	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
989	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
990	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
991	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
992	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
993	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Barangka	11	
994	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
995	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
996	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
997	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
998	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
999	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1000	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
1001	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
1002	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1003	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
1004	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
1005	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1006	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1007	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
1008	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
1009	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
1010	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1011	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1012	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
1013	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Barangka	11	
1014	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1015	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
1016	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Barangka	11	
1017	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
1018	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
1019	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1020	JF perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1021	JF perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
1022	JF perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
1023	JF perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1024	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Barangka	11	
1025	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1026	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
1027	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
1028	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
1029	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1030	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1031	JF Epidemiolog Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
1032	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
1033	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
1034	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1035	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1036	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
1037	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Barangka	11	
1038	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Barangka	11	
1039	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Barangka	9	
1040	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Barangka	6	
1041	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Barangka	7	
1042	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Barangka	5	
1043	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Barangka	8	
1044	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Barangka	8	
	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu			
1045	JF Dokter Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	12	
1046	JF Dokter Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	10	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1047	JF Dokter Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1048	JF Dokter Gigi Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	12	
1049	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1050	JF Dokter Gigi Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	10	
1051	JF Perawat Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1052	JF Perawat Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1053	JF Perawat Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1054	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1055	JF Perawat Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1056	JF Perawat Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1057	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1058	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1059	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1060	JF Bidan Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1061	JF Bidan Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1062	JF Bidan Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1063	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1064	JF Bidan Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1065	JF Bidan Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1066	JF Apoteker Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1067	JF Apoteker Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1068	JF Apoteker Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1069	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1070	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1071	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1072	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	
1073	JF Sanitarian Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1074	JF Sanitarian Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1075	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1076	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1077	JF Sanitarian Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	
1078	JF Sanitarian Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1079	JF Sanitarian Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1080	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1081	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1082	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1083	JF Nutrisionis Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1084	JF Nutrisionis Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1085	JF Nutrisionis Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1086	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1087	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1088	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1089	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1090	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1091	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1092	JF Perekam Medis Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1093	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1094	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1095	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1096	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1097	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1098	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1099	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1100	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1101	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1102	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1103	JF Radiografer Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	
1104	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1105	JF Radiografer Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1106	JF Radiografer Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1107	JF Radiografer Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1108	JF Radiografer Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1109	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	7	
1110	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	6	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1111	JF Pranata Laboratorium kesehatan Penyelia	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
1112	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	11	
1113	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	9	
1114	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	5	
1115	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD Puskesmas Waoleona Wilayah Kecamatan Lasalimu	8	
	UPTD.Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula			
1116	JF Dokter Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	12	
1117	JF Dokter Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	10	
1118	JF Dokter Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1119	JF Dokter Gigi Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	12	
1120	JF Dokter Gigi Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1121	JF Dokter Gigi Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	10	
1122	JF Perawat Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1123	JF Perawat Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1124	JF Perawat Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1125	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1126	JF Perawat Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1127	JF Perawat Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1128	JF Perawat Gigi Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1129	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1130	JF Perawat Gigi Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1131	JF Bidan Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1132	JF Bidan Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1133	JF Bidan Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1134	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1135	JF Bidan Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1136	JF Bidan Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1137	JF Apoteker Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1138	JF Apoteker Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1139	JF Apoteker Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1140	JF Asisten Apoteker Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1141	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1142	JF Asisten Apoteker Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1143	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	5	
1144	JF Sanitarian Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1145	JF Sanitarian Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1146	JF Sanitarian Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1147	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1148	JF Sanitarian Pelaksana Pemula	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	5	
1149	JF Sanitarian Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1150	JF Sanitarian Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1151	JF Nutrisionis Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1152	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1153	JF Nutrisionis Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1154	JF Nutrisionis Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1155	JF Nutrisionis Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1156	JF Nutrisionis Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1157	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1158	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1159	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1160	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1161	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1162	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1163	JF Perekam Medis Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1164	JF Perekam Medis Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1165	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1166	JF Perekam Medis Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1167	JF Administrator Kesehatan Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1168	JF Administrator Kesehatan Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1169	JF Administrator Kesehatan Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1170	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1171	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1172	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1173	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1174	JF Radiografer Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1175	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1176	JF Radiografer Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1177	JF Radiografer Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1178	JF Radiografer Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1179	JF Radiografer Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1180	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	7	
1181	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	6	
1182	JF Pranata Laboratorium kesehatan Penyelia	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
1183	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	11	
1184	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	9	
1185	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	5	
1186	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	UPTD. Puskesmas Wilayah Kecamatan Wabula	8	
	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo			
1187	JF Dokter Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	12	
1188	JF Dokter Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	10	
1189	JF Dokter Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1190	JF Dokter Gigi Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	12	
1191	JF Dokter Gigi Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	10	
1192	JF Dokter Gigi Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1193	JF Perawat Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1194	JF Perawat Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1195	JF Perawat Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1196	JF Perawat Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1197	JF Perawat Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1198	JF Perawat Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1199	JF Perawat Gigi Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1200	JF Perawat Gigi Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1201	JF Perawat Gigi Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1202	JF Bidan Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1203	JF Bidan Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1204	JF Bidan Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1205	JF Bidan Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1206	JF Bidan Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1207	JF Bidan Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1208	JF Bidan Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1209	JF Bidan Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1210	JF Apoteker Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1211	JF Apoteker Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1212	JF Apoteker Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1213	JF Asisten Apoteker Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1214	JF Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1215	JF Asisten Apoteker Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1216	JF Asisten Apoteker Pelaksana Pemula	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	5	
1217	JF Sanitarian Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1218	JF Sanitarian Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1219	JF Sanitarian Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1220	JF Sanitarian Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1221	JF Sanitarian Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1222	JF Sanitarian Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1223	JF Sanitarian Pemula	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	5	
1224	JF Nutrisionis Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1225	JF Nutrisionis Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1226	JF Nutrisionis Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1227	JF Nutrisionis Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1228	JF Nutrisionis Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1229	JF Nutrisionis Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1230	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1231	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1232	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1233	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1234	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1235	JF Penyuluh Kesehatan Masyarakat Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1236	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1237	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1238	JF Pranata Laboratorium kesehatan Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1239	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1240	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1241	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Pemula	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	5	
1242	JF Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1243	JF Radiografer Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1244	JF Radiografer Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1245	JF Radiografer Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1246	JF Radiografer Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1247	JF Radiografer Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1248	JF Radiografer Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1249	JF Perekam Medis Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1250	JF Perekam Medis Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1251	JF Perekam Medis Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1252	JF Perekam Medis Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1253	JF Teknisi Elektromedis Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1254	JF Teknisi Elektromedis Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1255	JF Teknisi Elektromedis Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1256	JF Teknisi Elektromedis Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1257	JF Administrator Kesehatan Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1258	JF Administrator Kesehatan Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1259	JF Administrator Kesehatan Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1260	JF Fisioterapis Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
1261	JF Fisioterapis Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1262	JF Fisioterapis Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1263	JF Fisioterapis Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1264	JF Fisioterapis Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1265	JF Fisioterapis Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1266	JF Epidemiolog Kesehatan Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1267	JF Epidemiolog Kesehatan Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1268	JF Epidemiolog Kesehatan Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1269	JF Epidemiolog Kesehatan Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1270	JF Teknisi Transfusi Darah Pemula	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	5	
1271	JF Teknisi Transfusi Darah Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1272	JF Teknisi Transfusi Darah Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1273	JF Teknisi Transfusi Darah Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1274	JF Terapis Gigi dan Mulut Pelaksana	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	6	
1275	JF Terapis Gigi dan Mulut Pelaksana Lanjutan	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	7	
1276	JF Terapis Gigi dan Mulut Penyelia	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1277	JF Terapis Gigi dan Mulut Pertama	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	8	
1278	JF Terapis Gigi dan Mulut Muda	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	9	
1279	JF Terapis Gigi dan Mulut Madya	Rumah Sakit Umum Daerah Pasarwajo	11	
	Dinas Pendidikan			
1280	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Pendidikan	9	
1281	JF. Analis Kebijakan Muda	Dinas Pendidikan	10	
1282	JF.Pengembang Teknologi Pembelajaran Muda	Dinas Pendidikan	10	
1283	JF Guru Madya	Dinas Pendidikan	11	
1284	JF Guru Muda	Dinas Pendidikan	9	
1285	JF Guru Pertama	Dinas Pendidikan	8	
1286	JF Pengawas Sekolah Madya	Dinas Pendidikan	11	
1287	JF Pengawas Sekolah Muda	Dinas Pendidikan	9	
1288	JF Pamong Belajar Madya	SPN SKB Dinas Pendidikan	11	
1289	JF Pamong Belajar Muda	SPN SKB Dinas Pendidikan	9	
1290	JF Penilik Madya	Dinas Pendidikan	11	
	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			
1291	JF.Teknisi Pengairan Muda	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1292	JF.Teknisi Jalan dan Jembatan Muda	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	9	
1293	JF.Perencana Muda	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	9	
1294	JF.Teknisi Penyehatan Lingkungan Muda	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	9	
1295	JF.Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Muda	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	9	
1296	JF.Pembina Jasa Konstruksi Muda	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	10	
1297	JF.Penata Ruang Muda	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	9	
	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak			
1298	JF Analis Kebijakan Pertama	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan	8	
1299	JF.Perencana Muda	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	9	
1300	JF. Analis Kebijakan Muda	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	10	
1301	JF.Pranata Komputer Muda	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	9	
1302	JF.Pekerja Sosial Muda	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	9	
	Dinas Koperasi dan UKM			
1303	JF Pengawas Koperasi Pertama	Dinas Koperasi dan UKM	8	
1304	JF.Pengawas Koperasi Muda	Dinas Koperasi dan UKM	10	
	Dinas Pertanian			
1305	JF Penyuluh Pertanian Madya	Dinas Pertanian	11	
1306	JF Penyuluh Pertanian Muda	Dinas Pertanian	9	
1307	JF Penyuluh Pertanian Pertama	Dinas Pertanian	8	
1308	JF Penyuluh Pertanian Penyelia	Dinas Pertanian	8	
1309	JF Penyuluh Pertanian Pelaksana Lanjutan	Dinas Pertanian	7	
1310	JF Penyuluh Pertanian Pelaksana	Dinas Pertanian	6	
1311	JF Penyuluh Pertanian Pelaksana Pemula	Dinas Pertanian	5	
1312	JF Pengawas Alat Dan Mesin Pertanian Pertama	Dinas Pertanian	8	
1313	JF Analis Pasar Hasil Pertanian Pelaksana	Dinas Pertanian	6	
1314	JF Analis Pasar Hasil Pertanian Pertama	Dinas Pertanian	8	
1315	JF Pengawas Bibit Ternak Pertama	Dinas Pertanian	8	
1316	JF Medik Veteriner Pertama	Dinas Pertanian	8	
1317	JF Pengawas Mutu Pakan Pertama	Dinas Pertanian	8	
1318	JF Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Pelaksana Pemula	Dinas Pertanian	5	
1319	JF Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Pertama	Dinas Pertanian	8	
1320	JF.Pranata Komputer Pelaksana	Dinas Pertanian	6	
1321	JF.Pranata Komputer Pertama	Dinas Pertanian	8	
1322	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Pertanian	9	
1323	JF. Analis Kebijakan Muda	Dinas Pertanian	10	
1324	JF.Pengawas Alat dan Mesin Pertanian Muda	Dinas Pertanian	10	
1325	JF.Pengawas Benih Tanaman Muda	Dinas Pertanian	9	
1326	JF.Pengawas Mutu Hasil Pertanian Muda	Dinas Pertanian	9	
1327	JF.Analis Pasar Hasil Pertanian Muda	Dinas Pertanian	9	
1328	JF.Pengawas Bibit Ternak Muda	Dinas Pertanian	9	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1329	JF.Medik Veteriner Muda	Dinas Pertanian	9	
1330	JF.Pengawas Mutu Pakan Muda	Dinas Pertanian	9	
1331	JF.Pengendali Organisme Pengganggu Tumbuhan Muda	Dinas Pertanian	9	
1332	JF.Pengawas Alat dan Mesin Pertanian Muda	Dinas Pertanian	10	
	Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil			
1333	JF. Analis Kebijakan Pertama	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	8	
1334	JF. Analis Kebijakan Muda	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	10	
1335	JF. Administrator database kependudukan Muda	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	9	
1336	JF.Pranata Komputer Pelaksana	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	6	
1337	JF.Pranata Komputer Pertama	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	8	
1338	JF.Pranata Komputer Muda	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	9	
	Dinas Sosial			
1339	JF Pekerja Sosial Pertama	Dinas Sosial	8	
1340	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Sosial	9	
1341	JF.Pekerja Sosial Muda	Dinas Sosial	9	
1342	JF.Penyuluh Sosial Muda	Dinas Sosial	9	
	Dinas Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana			
1343	JF.Penyuluh Keluarga Berencana Muda	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	9	
1344	JF.Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Muda	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	9	
	Dinas Lingkungan Hidup			
1345	JF Pengendali Dampak Lingkungan Pelaksana	Dinas Lingkungan Hidup	6	
1346	JF Pengendali Dampak Lingkungan Pelaksana Lanjutan	Dinas Lingkungan Hidup	7	
1347	JF Pengendali Dampak Lingkungan Penyelia	Dinas Lingkungan Hidup	8	
1348	JF Pengendali Dampak Lingkungan Pertama	Dinas Lingkungan Hidup	8	
1349	JF Pengendali Dampak Lingkungan Muda	Dinas Lingkungan Hidup	10	
1350	JF Pengawas Lingkungan Hidup Pertama	Dinas Lingkungan Hidup	8	
1351	JF.Pengawas Lingkungan Hidup Muda	Dinas Lingkungan Hidup	9	
	Dinas Ketahanan Pangan			
1352	JF.Perencana Muda	Dinas Ketahanan Pangan	9	
1353	JF.Analis Ketahanan Pangan Ahli Pertama	Dinas Ketahanan Pangan	8	
1354	JF.Analis Ketahanan Pangan Ahli Muda	Dinas Ketahanan Pangan	10	
	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa			
1355	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	9	
1356	JF.Penggerak Swadaya Masyarakat Pertama	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	8	
1357	JF.Penggerak Swadaya Masyarakat Muda	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	10	
	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah			
1358	JF. Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah	9	
1359	JF.Arsiparis Pertama	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1360	JF.Arsiparis Muda	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah	9	
1361	JF.Pustakawan Muda	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Daerah	9	
	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman			
1362	JF Perencana Pertama	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	8	
1363	JF Pranata Komputer Pelaksana	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	6	
1364	JF Pranata Komputer Pertama	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	8	
1365	JF Analis SDM Aparatur Pertama	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	8	
1366	JF.Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Muda	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	9	
1367	JF.Analis Kebijakan Muda	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	10	
	Dinas Transmigrasi			
1368	JF.Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Transmigrasi	9	
1369	JF.Penggerak Swadaya Masyarakat Muda	Dinas Transmigrasi	10	
1370	JF.Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Muda	Dinas Transmigrasi	9	
1371	JF.Analis Kebijakan Muda	Dinas Transmigrasi	10	
	Dinas Perhubungan			
1372	JF.Analis Kebijakan Muda	Dinas Perhubungan	10	
1373	JF.Perencana Muda	Dinas Perhubungan	9	
	Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian			
1374	JF.Pranata Hubungan Masyarakat Muda	Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian	9	
1375	JF.Pranata Komputer Muda	Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian	9	
1376	JF.Sandiman Muda	Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian	10	
	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu			
1377	JF Analis Kebijakan Pertama	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	8	
1378	JF.Analis Kebijakan Muda	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	10	
1379	JF.Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	9	
	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga			
1380	JF Pranata Komputer Pelaksana	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	6	
1381	JF Pranata Komputer Pertama	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	8	
1382	JF Analis SDM Aparatur Pertama	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	8	
1383	JF.Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	9	
1384	JF.Analis Kebijakan Muda	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	10	
1385	JF. Pelatih Olah Raga Muda	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	9	
	Dinas Perindustrian			
1386	JF Pranata Komputer Pertama	Dinas Perindustrian	8	
1387	JF Analis SDM Aparatur Pertama	Dinas Perindustrian	8	
1388	JF Penyuluh Perindustrian Dan Perdagangan Pertama	Dinas Perindustrian	8	

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1389	JF.Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Muda	Dinas Perindustrian	9	
1390	JF.Asesor Manajemen Mutu industri Muda	Dinas Perindustian	9	
	Dinas Pemadam Kebakaran			
1391	JF Analis Kebakaran Pertama	Dinas Pemadam Kebakaran	8	
1392	JF Analis Kebakaran Muda	Dinas Pemadam Kebakaran	9	
1393	JF Analis Kebakaran Madya	Dinas Pemadam Kebakaran	11	
1394	JF Pemadam Kebakaran Pemula	Dinas Pemadam Kebakaran	5	
1395	JF Pemadam Kebakaran Pelaksana	Dinas Pemadam Kebakaran	6	
1396	JF Pemadam Kebakaran Pelaksana Lanjutan	Dinas Pemadam Kebakaran	7	
1397	JF Pemadam Kebakaran Penyelia	Dinas Pemadam Kebakaran	8	
	Dinas Tenaga Kerja			
1398	JF.Pengantar Kerja Pertama	Dinas Tenaga Kerja	8	
1399	JF.Pengantar Kerja Muda	Dinas Tenaga Kerja	9	
1400	JF.Mediator Hubungan Industrial Muda	Dinas Tenaga Kerja	9	
1401	JF Instruktur Muda	UPTD Balai Latihan Kerja	10	
1402	JF Instruktur Pelaksana	UPTD Balai Latihan Kerja	6	
1403	JF Instruktur Pelaksana Lanjutan	UPTD Balai Latihan Kerja	7	
1404	JF Instruktur Penyelia	UPTD Balai Latihan Kerja	8	
1405	JF Instruktur Pertama	UPTD Balai Latihan Kerja	8	
	Dinas Kebudayaan			
1406	JF.Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Dinas Kebudayaan	9	
1407	JF.Pamong Budaya Muda	Dinas Kebudayaan	9	
	Dinas Perdagangan			
1408	JF Penera Pelaksana	Dinas Perdagangan	6	
1409	JF Penera Ahli Pertama	Dinas Perdagangan	8	
1410	JF.Analis Perdagangan Ahli Muda	Dinas Perdagangan	10	
1411	JF.Pengawas Perdagangan Ahli Muda	Dinas Perdagangan	10	
1412	JF.Penera Ahli Muda	Dinas Perdagangan	9	
	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah			
1413	JF.Perencana Muda	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	9	
1414	JF.Pranata Komputer Muda	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	9	
	Badan Keuangan Dan Aset Daerah			
1415	JF Analis SDM Aparatur Pertama	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	8	
1416	JF Pranata Komputer Pelaksana	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	6	
1417	JF Pranata Komputer Pertama	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	8	
1418	JF Arsiparis Pelaksana	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	6	
1419	JF Perencana Pertama	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	8	
1420	JF Analis Keuangan Pusat Dan Daerah Ahli Pertama	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	8	
1421	JF Penilai Pemerintah Ahli Pertama	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	8	
1422	JF.Perencana Muda	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	9	
1423	JF.Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Badan Keuangan Dan Aset Daerah	9	
	Badan Pendapatan Daerah			
1424	JF.Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Badan Pendapatan Daerah	9	
	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia			

No.	Nama Jabatan Fungsional, Jabatan Pelaksana, dan Jabatan Lainnya	Unit Organisasi	Kelas Jabatan	Keterangan
1	2	3	4	5
1425	JF.Analis SDM Aparatur Pertama	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya	8	
1426	JF.Analis SDM Aparatur Muda	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya	10	
1427	JF.Pranata Komputer Pertama	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya	8	
1428	JF.Pranata Komputer Muda	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya	9	
	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah			
1429	JF Peneliti Ahli Pertama	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	8	
1430	JF.Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	9	
1431	JF.Peneliti Muda	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	9	
	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik			
1432	JF Analis Kebijakan Pertama	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	8	
1433	JF.Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	9	
1434	JF.Perencana Muda	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	9	
1435	JF. Analis Kebijakan Muda	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	10	

BUPATI BUTON,

ttd.

ALVIN AKAWIJAYA PUTRA