



BUPATI BARITO TIMUR
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
PERATURAN BUPATI BARITO TIMUR
NOMOR 6 TAHUN 2025

TENTANG

**KLASIFIKASI ARSIP, JADWAL RETENSI ARSIP DAN SISTEM KLASIFIKASI
KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS DI KABUPATEN BARITO TIMUR**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BARITO TIMUR,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menjamin tata kelola arsip secara efektif, efisien dan sistematis, perlu mengatur Kode Klasifikasi Arsip, Jadwal Retensi Arsip dan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis di Kabupaten Barito Timur;
- b. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 40 ayat (4) Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan, perlu menetapkan Klasifikasi Arsip, Jadwal Retensi Arsip serta Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Klasifikasi Arsip, Jadwal Retensi Arsip dan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis di Kabupaten Barito Timur;
- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Katingan, Kabupaten Seruyan, Kabupaten Sukamara, Kabupaten Lamandau, Kabupaten Gunung Mas, Kabupaten Pulang Pisau, Kabupaten Murung Raya dan Kabupaten Barito Timur di Provinsi Kalimantan Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4180);



3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5286);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 78 Tahun 2012 tentang Tata Kearsipan di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 1282) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 135 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 78 Tahun 2012 tentang Tata Kearsipan di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1953);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 83 Tahun 2022 tentang Kode Klasifikasi Arsip di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 969);
8. Peraturan Kepala Arsip Nasional Nomor 17 Tahun 2011 tentang Pedoman Pembuatan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis;

PARAF			
KEBUNYUN	KEBUDAYAAN	ASS.	SEKDA
f	f	f	7

9. Peraturan Kepala Arsip Nasional Nomor 19 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Klasifikasi Arsip (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 235);
10. Peraturan Kepala Arsip Nasional Nomor 14 Tahun 2015 tentang Tata Cara Penyusunan Pedoman Retensi Arsip (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 550);
11. Peraturan Kepala Arsip Nasional Nomor 16 Tahun 2015 tentang Pedoman Retensi Arsip Urusan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 874);
12. Peraturan Kepala Arsip Nasional Nomor 22 Tahun 2015 tentang Tata Cara Penetapan Jadwal Retensi Arsip (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 665);
13. Peraturan Kepala Arsip Nasional Nomor 37 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Arsip Jadwal Retensi Arsip (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1787);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Timur Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Timur (Lembaran Daerah Kabupaten Barito Timur Tahun 2020 Nomor 59, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Barito Timur Nomor 50);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI BARITO TIMUR TENTANG KLASIFIKASI ARSIP, JADWAL RETENSI ARSIP DAN SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS DI KABUPATEN BARITO TIMUR.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Barito Timur.
2. Bupati adalah Bupati Barito Timur.

PARAF			
KABUPATEN BARITO TIMUR	ASST. BUPATI	ASST. DESK	SEKDA
			

3. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan DPRD dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
4. Lembaga Kearsipan Daerah yang selanjutnya disingkat LKD adalah lembaga kearsipan berbentuk Perangkat Daerah yang melaksanakan tugas pemerintahan di bidang kearsipan pemerintahan Daerah yang berkedudukan di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Barito Timur.
5. Pencipta Arsip adalah Unit pengolah dan unit Kearsipan dalam melaksanakan fungsi, tugas dan tanggung jawab di bidang Pengelolaan Arsip Dinamis.
6. Unit Pengolah adalah satuan unit kerja pada Perangkat Daerah selaku pencipta arsip yang mempunyai tugas dan tanggungjawab mengolah semua arsip yang berkaitan dengan kegiatan penciptaan arsip di lingkungannya.
7. Unit kearsipan adalah satuan kerja pada pencipta arsip yang mempunyai tugas dan tanggungjawab dalam penyelenggaraan kearsipan.
8. Kearsipan adalah hal-hal yang berkenaan dengan Arsip.
9. Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh Lembaga Negara, Pemerintahan Daerah, Lembaga Pendidikan, Perusahaan, Organisasi Politik, Organisasi Kemasyarakatan dan perorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.
10. Arsip Dinamis adalah Arsip yang digunakan secara langsung dalam kegiatan Pencipta Arsip dan disimpan selama jangka waktu tertentu.
11. Arsip Vital adalah arsip yang keberadaannya merupakan persyaratan dasar bagi kelangsungan operasional pencipta arsip, tidak dapat diperbarui, dan tidak tergantikan apabila rusak atau hilang.
12. Arsip Aktif adalah Arsip yang frekuensi penggunaannya tinggi dan/atau terus menerus.
13. Arsip Inaktif adalah Arsip yang frekuensi penggunaannya telah menurun.

PARAF			
KOORDINATOR	KEPALA LKD	ASS.	SEKDA
P	f	f	7

14. Arsip Statis adalah Arsip yang dihasilkan oleh Pencipta Arsip karena memiliki nilai guna kesejarahan, telah habis retensinya, dan berketerangan dipermanenkan yang telah diverifikasi baik secara langsung maupun tidak langsung oleh Arsip Nasional Republik Indonesia dan/atau Lembaga Kearsipan.
15. Klasifikasi Arsip adalah pola pengaturan Arsip secara berjenjang dari hasil pelaksanaan fungsi dan tugas instansi menjadi beberapa kategori unit informasi kearsipan.
16. Kode Klasifikasi Arsip adalah simbol atau tanda pengenal suatu struktur fungsi yang digunakan untuk membantu menyusun tata letak identitas arsip.
17. Skema Klasifikasi Arsip adalah penjabaran kerangka induk klasifikasi menjadi bentuk yang berjenjang yakni terdiri dari beberapa kegiatan dan masing-masing kegiatan terdiri dari beberapa transaksi.
18. Jadwal Retensi Arsip yang selanjutnya disingkat JRA adalah daftar yang berisi sekurang-kurangnya jangka waktu penyimpanan atau retensi, jenis arsip, dan keterangan yang berisi rekomendasi tentang penetapan suatu jenis Arsip dimusnahkan, dinilai kembali, atau dipermanenkan yang dipergunakan sebagai pedoman penyusutan dan penyelamatan Arsip.
19. Retensi Arsip adalah jangka waktu penyimpanan yang wajib dilakukan terhadap suatu jenis arsip.
20. Retensi Aktif adalah masa simpan minimal suatu jenis arsip pada Unit Pengolah.
21. Retensi Inaktif adalah masa simpan minimal suatu jenis arsip pada Unit Kearsipan/Pusat Arsip.
22. Keterangan Musnah adalah keterangan yang menyatakan bahwa jenis arsip dapat dimusnahkan karena jangka waktu penyimpanan telah habis dan tidak memiliki nilai guna lagi.
23. Keterangan Permanen adalah keterangan yang menyatakan bahwa suatu jenis arsip yang memiliki nilai guna sekunder atau nilai guna permanen, wajib diserahkan kepada Arsip Nasional Republik Indonesia

PARAF			
KABAG. HUKUM	KORANALOG	ASS.	SEKDA
1	1	1	7

sebagai bukti pertanggungjawaban sesuai dengan lingkup kewenangan masing-masing.

24. Keterangan dinilai kembali adalah keterangan yang menyatakan bahwa suatu jenis/seri arsip belum dapat ditentukan nasib akhirnya apakah musnah atau permanen.
25. Jangka waktu simpan aktif adalah masa simpan minimal suatu jenis seri arsip pada Unit Pengolah.
26. Jangka waktu simpan inaktif adalah masa simpan minimal suatu jenis/seri arsip pada Unit Kearsipan.
27. Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis yang selanjutnya disingkat SKKAAD adalah aturan pembatasan hak akses terhadap fisik arsip dan informasinya sebagai dasar untuk menentukan keterbukaan dan kerahasiaan arsip dalam rangka melindungi hak dan kewajiban pencipta arsip dan pengguna dalam pelayanan arsip.
28. Series adalah himpunan arsip yang tercipta, yang diatur dan dikelola sebagai suatu entitas informasi karena adanya keterkaitan secara fungsional, kegiatan dan kesamaan subjek.
29. Berkas adalah himpunan arsip yang disatukan karena memiliki keterkaitan dalam suatu konteks pelaksanaan kegiatan dan memiliki kesamaan jenis dan kesamaan masalah.
30. Isi Berkas adalah arsip yang merupakan informasi terkecil yang sudah tidak dapat dibagi lagi secara intelektual, yang mencerminkan penyelesaian setiap butir transaksi.
31. Pemeliharaan adalah suatu usaha pengamanan Arsip agar terawat dengan baik sehingga mencegah kemungkinan adanya kerusakan dan kehilangan Arsip.
32. Penyusutan arsip adalah kegiatan pengurangan jumlah arsip dengan cara pemindahan arsip inaktif dari unit pengolah ke unit kearsipan, pemusnahan arsip yang sudah tidak bernilai guna sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, dan penyerahan arsip statis kepada Lembaga Kearsipan Daerah/Arsip Nasional.

PARAF			
KABAG HUKUM	KEPALA OPD	AGS.	SEKDA
P	f	f	7

Pasal 2

Maksud pengaturan Klasifikasi Arsip, JRA, dan SKKAAD di Kabupaten Barito Timur sebagai acuan kegiatan pengelolaan Arsip Dinamis untuk mendapatkan keseragaman dan kelancaran pelaksanaan kegiatan Kearsipan pada seluruh unit kerja di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Barito Timur.

Pasal 3

Tujuan pengaturan Klasifikasi Arsip, JRA, dan SKKAAD di Kabupaten Barito Timur untuk menjamin terwujudnya sistem pengelolaan Arsip Dinamis secara terintegrasi sejak penciptaan, penggunaan, dan pemeliharaan sampai penyusutan Arsip.

Pasal 4

Dalam Pengelolaan Arsip, Pimpinan Pencipta Arsip bertanggung jawab menetapkan Klasifikasi Arsip berdasarkan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang mengatur mengenai pedoman Penyusunan Klasifikasi Arsip.

Pasal 5

- (1) Penciptaan Arsip sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 meliputi kegiatan pembuatan Arsip dan penerimaan Arsip.
- (2) Pembuatan Arsip dan penerimaan Arsip dilaksanakan berdasarkan Tata Naskah Dinas, Klasifikasi Arsip, serta Sistem Klasifikasi Keamanan Dan Akses Arsip Dinamis.
- (3) Klasifikasi Arsip dan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis (SKKAAD) ditetapkan oleh Pimpinan Pencipta Arsip berdasarkan pedoman yang ditetapkan oleh Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia.

BAB II

KLASIFIKASI ARSIP

Pasal 6

- (1) Penyusunan Klasifikasi Arsip dilaksanakan dengan melakukan analisis fungsi dan tugas Pencipta Arsip.

PARAF			
KABAG HUKUM	KEPALA OPD	ASS.	SEKDA
			

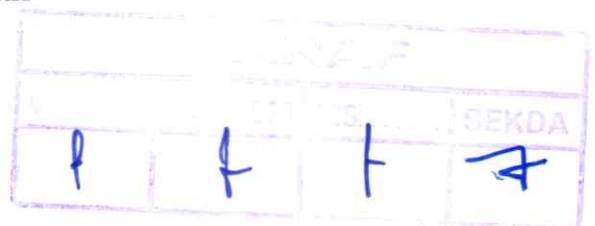
- (2) Analisis fungsi dan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan untuk menyusun skema klasifikasi arsip dan klasifikasi arsip secara logis, faktual, relevan, aktual, sistematis, akomodatif, dan kronologis.

Pasal 7

- (1) Skema Klasifikasi Arsip menggambarkan tahapan pelaksanaan kegiatan dari tahap perencanaan, persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi.
- (2) Skema Klasifikasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun dalam bentuk berjenjang, terdiri atas:
- fungsi sebagai pokok masalah (primer);
 - kegiatan sebagai sub masalah (sekunder);
 - transaksi sebagai sub-sub masalah (tersier); dan
 - jenis arsip.

Pasal 8

- (1) Klasifikasi Arsip di Kabupaten Barito Timur menggunakan kode Klasifikasi Arsip dalam bentuk gabungan huruf (alfabetis) dan angka (numerik).
- (2) Kode Klasifikasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menjadi tanda pengenal urusan sesuai dengan fungsi dan tugas Pencipta Arsip sebagai dasar pemberkasan dan penataan Arsip.
- (3) Kode Klasifikasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (2), disusun berdasarkan klasifikasi bidang tugas sebagai berikut :
- 000 Umum;
 - 100 Pemerintahan;
 - 200 Politik;
 - 300 Keamanan dan Ketertiban;
 - 400 Kesejahteraan Rakyat;
 - 500 Perekonomian;
 - 600 Pekerjaan Umum dan Ketenagaan;
 - 700 Pengawasan;
 - 800 Kepegawaian; dan
 - 900 Keuangan.



BAB III
JADWAL RETENSI ARSIP
Pasal 9

- (1) Klasifikasi Arsip sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 ayat (1) merupakan dasar penentuan sistematika JRA.
- (2) JRA dipergunakan sebagai pedoman penyusutan dan penyelamatan Arsip.
- (3) JRA sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit memuat:
 - a. Jenis Arsip
 - b. jangka waktu simpan; dan
 - c. keterangan.
- (4) Jenis Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf a terdiri dari series, berkas, dan isi berkas.
- (5) Jangka waktu simpan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf b merupakan akumulasi dari retensi aktif dan retensi inaktif.
- (6) Keterangan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) huruf c memuat rekomendasi yang menetapkan Arsip dimusnahkan atau dipermanenkan.
- (7) Rekomendasi yang menetapkan Arsip dimusnahkan atau dipermanenkan sebagaimana dimaksud pada ayat (6) ditetapkan berdasarkan pertimbangan:
 - a. keterangan musnah ditentukan apabila pada masa akhir retensi Arsip tersebut tidak memiliki nilai guna lagi;
 - b. keterangan permanen ditentukan apabila dianggap memiliki nilai guna kesejarahan, nilai guna sekunder atau nilai guna permanen, wajib diserahkan kepada lembaga kearsipan sebagai bukti pertanggungjawaban nasional sesuai dengan lingkup fungsi dan tugas masing-masing organisasi.
- (8) Penetapan JRA harus mendapat persetujuan dari Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia.

PARAF			
KADAG HUKUM	KEPALA OPD	ASS.....	SEKDA
1	1	1	7

Pasal 10

- (1) Penghitungan retensi arsip dimulai setelah kegiatan dinyatakan selesai dan berkas sudah dinyatakan lengkap serta tidak berubah lagi.
- (2) Penghitungan retensi arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditentukan antara lain:
 - a. sejak berakhirnya masa 1 (satu) tahun anggaran;
 - b. setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan;
 - c. sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku;
 - d. sejak peraturan perundang-undangan diundangkan;
 - e. setelah perjanjian, kontrak, kerja sama berakhir, dan kewajiban para pihak telah ditunaikan;
 - f. sejak selesainya pertanggungjawaban suatu penugasan;
 - g. setelah perkara mempunyai kekuatan hukum tetap;
 - h. setelah kegiatan diaudit;
 - i. setelah serah terima hasil kegiatan dan retensi pemeliharaannya berakhir;
 - j. setelah suatu perizinan masa berlakunya berakhir;
 - k. setelah laporan hasil penelitian dipublikasikan;
 - l. setelah data diperbaharui; dan/atau
 - m. setelah sistem aplikasi ditingkatkan dan dikembangkan.
- (3) Penentuan retensi arsip dilakukan berdasarkan pertimbangan nilai guna arsip.
- (4) Retensi arsip ditentukan dengan masa simpan paling sedikit:
 - a. 2 (dua) tahun untuk nilai guna administrasi;
 - b. 5 (lima) tahun untuk nilai guna hukum, informasi, dan teknologi; dan
 - c. 10 (sepuluh) tahun untuk nilai guna pertanggung jawaban keuangan, bukti pembukuan, dan data pendukung administrasi keuangan yang merupakan bagian dari bukti pembukuan.

PARAF			
KABAG HUKUM	KEPMAL CPD	ASS.	SEKDA
f	f	f	f

BAB IV
SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS
Pasal 11

- (1) JRA yang telah mendapatkan persetujuan dari Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam pasal 9 ayat (8) dapat dipergunakan sebagai dasar dalam penentuan sistematika SKKAAD.
- (2) SKKAAD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan pedoman dalam melakukan pengamanan dan pemberian akses terhadap arsip dinamis di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Barito Timur.

Pasal 12

Klasifikasi keamanan dalam SKKAAD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11 dikategorikan :

- a. sangat rahasia, apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat membahayakan kedaulatan negara, keutuhan wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia, dan keselamatan bangsa;
- b. rahasia, apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, ketertiban umum, termasuk dampak ekonomi makro. Apabila informasi yang terdapat dalam arsip bersifat sensitif bagi lembaga/organisasi akan menimbulkan kerugian yang serius terhadap privasi, keuntungan kompetitif, hilangnya kepercayaan, serta merusak kemitraan dan reputasi;
- c. terbatas, apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan fungsi dan tugas lembaga pemerintahan, seperti kerugian finansial yang signifikan; dan
- d. biasa/terbuka, apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.

Pasal 13

Klasifikasi Arsip, JRA, dan SKKAAD tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

PARAF			
KADAG HUKUM	KEPALA OPD	ASS.	SEKDA
f	t	t	7

BAB V
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 14

Dengan ditetapkan Peraturan Bupati ini, maka Peraturan Bupati Barito Timur Nomor 16 Tahun 2022 tentang Jadwal Retensi Arsip Fasilitatif Pemerintah Kabupaten Barito Timur (Berita Daerah Kabupaten Barito Timur Tahun 2022 Nomor 119) dan Peraturan Bupati Barito Timur Nomor 3 Tahun 2022 tentang Pedoman Klasifikasi Arsip di Lingkungan Kabupaten Barito Timur (Berita Daerah Kabupaten Barito Timur Tahun 2022 Nomor 106), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Pasal 15

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Barito Timur.

Ditetapkan di Tamiang Layang
pada tanggal 13 Februari 2025

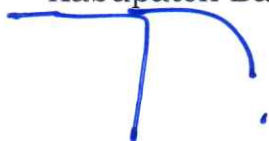
Pj. Bupati Barito Timur,



Indra Gunawan

Diundangkan di Tamiang Layang
pada tanggal 13 Februari 2025

Pj. Sekretaris Daerah
Kabupaten Barito Timur,



Misnohartaku

BERITA DAERAH KABUPATEN BARITO TIMUR TAHUN 2025
NOMOR...6....

PARAF			
KABAG HUKUM	KEPALA OPD	ASS.....	SEKDA
f	f	f	f

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI BARITO TIMUR
NOMOR TAHUN 2025
TENTANG KLASIFIKASI ARSIP, JADWAL RETENSI
ARSIP DAN SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN
AKSES ARSIP DINAMIS DI KABUPATEN BARITO TIMUR

KLASIFIKASI ARSIP, JADWAL RETENSI ARSIP (JRA) DAN SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS (SKKAAD)

NO	JEMIS/SERIES ARSIP		RETENSI		KET	KLASIFIKASI KEAMANAN	HAK AKSES	DASAR PETIMBANGAN	UNIT PENGOLAH
			AKTIF	INAKTIF					
1	000 UMUM	2	3	4	5	6	7	8	9
1	000.1 KETATAUSAHAAN DAN KERUMAHTANGGAAN								
	000.1.1 Ketatausahaan Telekomunikasi		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.2 Perjalanan Dinas Dalam Negeri								
	000.1.2.1 Perjalanan Dinas Kepala Daerah		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.2.2 Perjalanan Dinas DPRD		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.2.3 Perjalanan Dinas Pegawai		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.3 Perjalanan Dinas Luar Negeri								
	000.1.3.1 Perjalanan Dinas Kepala Daerah		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.3.2 Perjalanan Dinas DPRD		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.3.3 Perjalanan Dinas Pegawai		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.4 Penggunaan Fasilitas Kantor (antara lain: Permintaan dan Penggunaan Ruang Rapat, Gedung, Kendaraan, Wisma, Rumah Dinas dan Fasilitas Kantor Lainnya)		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.5 Rapat pimpinan (antara lain: Notula/Risalah Rapat)		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.6 Penyediaan Konsumsi		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.7 Pengurusan Kendaraan Dinas								
	000.1.7.1 Pengurusan surat-surat kendaraan dinas		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.7.2 Pemeliharaan dan perbaikan		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.7.3 Pengurusan kehilangan dan masalah kendaraan		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.1.8 Pemeliharaan Gedung, Taman dan Peralatan Kantor								

PARAF

KABAG. HUKUM	KEPALA CTD / ASS.	SEKDA
<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>

		000.2.3.2	Barang milik daerah	2 tahun setelah proses kegiatan dipertanggungjawabkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.2.4		Penghapusan Barang Milik Daerah (antara lain: Keputusan Pembentukan Tim, Berita Acara Penghapusan Barang Milik Daerah, Daftar Barang yang dihapuskan, Laporan Hasil Pelaksanaan Penghapusan BMD termasuk didalamnya proses lelang penghapusan)	3 tahun setelah proses kegiatan dipertanggungjawabkan	7 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.2.5		Pengelolaan Database Barang Milik Daerah	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
3	000.3		PENGADAAN							
	000.3.1		Rencana Pengadaan Barang dan Jasa (antara lain: Identifikasi dan analisis kebutuhan barang/jasa, penyusunan dan penetapan rencana anggaran pengadaan, penetapan kebijakan umum, penyusunan kerangka Acuan Kerja (KAK), Pengumuman Rencana Umum Pengadaan)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.3.2		Pengadaan Langsung (antara lain: persiapan pemilihan penyedia, pelaksanaan pemilihan penyedia, penandatanganan kontrak, pelaksanaan kontrak)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.3.3		Pengadaan Tidak Langsung/Lelang (antara lain: persiapan pemilihan penyedia, pelaksanaan pemilihan penyedia, penandatanganan kontrak, pelaksanaan kontrak)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.3.4		Swakelola (antara lain: perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.3.5		Pengolahan Sistem Informasi Pengadaan (antara lain: Data base pengguna sistem informasi pengadaan barang/jasa, Data Base kontrak, Data Base Pengadaan Barang/jasa)	2 tahun setelah pemptakhiran data	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.3.6		Monitoring dan Evaluasi (antara lain: Laporan Hasil Monitoring, Laporan hasil evaluasi)	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
4	000.4		PERPUSTAKAAN							
	000.4.1		Kebijakan di bidang Perpustakaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah	2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Terbuka untuk Internal dan Eksternal	Tidak memiliki dampak yang dapat merugikan perseorangan, lembaga dan negara.	Unit Pengolah Terkait
	000.4.2		Deposit Bahan Pustaka				Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.4.2.1	Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.4.2.2	Pangkalan Data Penerbit dan Pengusaha Rekam	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
		000.4.2.3	Terbitan Internasional dan Regional	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.4.2.4	Pemantauan Wajib Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.4.2.5	Bibliografi dan Katalog	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.4.3		Koleksi Pustaka							

				Pembelian	3 tahun	7 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Hibah	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Hadiiah	1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Tukar Menukar	1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Implementasi Undang-Undang KCKR	2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Terbitan Internal	1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Pendistribusian bahan pustaka surplus	1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Inventarisasi koleksi (Buku Induk)	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	000 4.4			Pengolahan Bahan Pustaka	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	000 4.5			Pangkalan Data Katalog Koleksi	2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	000 4.6			Layanan Perpustakaan Keanggotaan	1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Peminjaman	1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Pengembangan gemar baca	1 tahun setelah sistem aplikasi ditingkatkan dan dikembangkan (upgrade)	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	000 4.7			Kerjasama Perpustakaan MoU	2 tahun setelah perjanjian, kontrak, kerjasama berakhir dan kewajiban para pihak telah ditunaikan	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apakah yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
				Perjanjian kerjasama	2 tahun setelah perjanjian, kontrak, kerjasama berakhir dan kewajiban para pihak telah ditunaikan	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait

PARAF

KIRAG HUKUM	KEMALAPD	ASS.		SEKDA

			000.4.14.3	Perpustakaan Sekolah		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.4.14.4	Perpustakaan Perguruan Tinggi		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
5	000.5	KEARSIPAN										
		000.5.1		Kebijakan di bidang kearsipan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan	Unit Pengolahan Terkait
		000.5.2		Pembinaan Kearsipan		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.1		Pengembangan Profesi Arsiparis (antara lain: Formasi/Jabatan Arsiparis, Analisis Kebutuhan Arsiparis)		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.2		Bimbingan Konsultasi Arsiparis		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.3		Penilaian Arsiparis		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.4		Pemilihan Arsiparis Teladan (antara lain: Berkas Penyelenggaraan Pemilihan Arsiparis Teladan, Berkas Penetapan Arsiparis Teladan)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.5		Data Base Arsiparis		2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.6		Bimbingan Konsultasi Kearsipan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.7		Supervisi dan Evaluasi (antara lain: Perencanaan Supervisi dan Evaluasi, Pelaksanaan Supervisi dan Evaluasi, Laporan Hasil Supervisi dan Evaluasi)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.8		Data Base Bimbingan dan Konsultasi dan Supervisi		2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.9		Fasilitasi Kearsipan (antara lain: Fasilitasi SDM Kearsipan, Fasilitasi Prasarana dan Sarana Kearsipan)		3 tahun	7 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.10		Lembaga/Unit Kearsipan Teladan (antara lain: Berkas Penyelenggaraan Pemilihan Lembaga/Unit Kearsipan Teladan, Berkas Penetapan Lembaga/Unit Kearsipan Teladan)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.2.11		Jadwal Retensi Arsip (antara lain: Berkas Usulan Persetujuan JRA, Surat Persetujuan JRA dari Kepala ANRI)		2 tahun sejak keputusan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.3		Pengelolaan Arsip Dinamis		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.3.1		Penciptaan (antara lain: Buku Registrasi Naskah Masuk dan Keluar, Buku Agenda, Kartu Kendali, Lembar Pengantar/Buku Ekspedisi)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait
		000.5.3.2		Pemberkasan Arsip Aktif (antara lain: Daftar Berkas dan Daftar Isi Berkas)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun	Unit pengolahan terkait

PARAF

KABAG. HUMAS

KEPALA A 070

ASS.

SEKDA

P

f

f

A

			000.5.3.3	Penataan Arsip Inaktif (antara lain: Daftar Arsip Inaktif, Daftar Arsip Inaktif Tematik)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.3.4	Penggunaan (antara lain: Daftar Arsip Dinamis Berdasarkan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis, Bukti Pemeliharaan Arsip)		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.3.5	Autentikasi Arsip Dinamis (antara lain: Pembuktian Autentisitas, Pendapat Tenaga Ahli, Pengujian, Penetapan Autentisitas Arsip Dinamis)		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.5.4		Program Arsip Vital (antara lain: Identifikasi Arsip Vital, Perlindungan dan Pengamanan Arsip Vital, Penyelamatan Arsip Vital, dan Pemulihan Arsip Vital)		2 tahun setelah hak dan kewajiban selesai	3 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.5.5		Pengelolaan Arsip Terjaga (antara lain: Daftar Identifikasi Arsip Terjaga, Daftar Berkas Arsip Terjaga, Daftar Isi Berkas Arsip Terjaga, Surat Penetapan Autentikasi Arsip Terjaga, Surat Penyerahan Arsip Terjaga, Daftar Salinan Autentik Arsip Terjaga, Berita Acara Penyerahan Salinan Autentik Arsip Terjaga)		2 tahun setelah hak dan kewajiban selesai	3 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.5.6		Penyusutan Arsip									
			000.5.6.1	Pemindahan Arsip (antara lain:Berita Acara Pemindahan, Daftar Arsip yang dipindahkan)		1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.6.2	Pemusnahan Arsip (antara lain: SK Penetapan Panitia Penilai Arsip, Pertimbangan Panitia Penilai, Permintaan Persetujuan Kepala ANRI untuk pemusnahan arsip dengan retensi sekurang-kurangnya 10 Tahun atau Persetujuan Kepala Daerah selaku Pimpinan Pencipta Arsip untuk pemusnahan arsip		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.6.3	Penyerahan Arsip Statis (antara lain: Pembentukan panitia penilai, Notulen rapat panitia, Surat pertimbangan panitia penilai, Surat persetujuan dari Kepala Lembaga Kearsipan, Surat pernyataan autentik, kepercayaan, utuh, dan digunakan dari pencipta arsip, Keputusan Penetapan Penyerahan, Berita		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.5.7		Alih Media Arsip (antara lain: Kebijakan alih media, Autentikasi, Berita Acara, Daftar Arsip yang alih mediakan)		2 tahun	3 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.5.8		Data Base Pengelolaan Arsip Dinamis									
			000.5.8.1	Data Base Pengelolaan Arsip Aktif		1 tahun setelah data di perbarui (update)	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.8.2	Data Base Pengelolaan Arsip Inaktif		1 tahun setelah data di perbarui (update)	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	000.5.9		Pengelolaan Arsip Statis									
			000.5.9.1	Akuisisi (antara lain: Monitoring fisik dan daftar, Verifikasi terhadap daftar arsip , Menetapkan status arsip statis, Persetujuan untuk Penyerahan, Penetapan arsip yang diserahkan Berita Acara Penyerahan Arsip, Daftar arsip yang diserahkan)		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.9.2	Penghargaan dan Imbalan		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.9.3	Sejarah Lisan (antara lain: Administrasi kegiatan, Berita Acara Wawancara Sejarah Lisan, Laporan Kegiatan, Hasil Wawancara (Kaset/CD /media lain sesuai perkembangan TI) dan Transkrip)		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.9.4	Daftar Pencarian Arsip Statis (antara lain: pengumuman, akuisisi daftar pencarian arsip statis)		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.9.5	Menyusun Sarana Bantu Temu Balik (antara lain: daftar arsip statis, inventaris arsip statis, guide		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.9.6	Preservasi Preventif (antara lain: penyimpanan, pengendalian hama terpadu, reproduksi (alih media)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.9.7	Preservasi Kuratif		1 tahun	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

KABAG HUKUM

KEPALA OPO

ASS.

SEKDA

f

f

f

f

			000.5.9.8	Autentikasi Arsip Statis (antara lain: Pembuktian Autentisitas, Pendapat Tenaga Ahli, Pengujian, Penetapan Autentisitas Arsip Statis)		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.9.9	Akses Arsip Statis (antara lain: Layanan arsip, Penerbitan naskah sumber)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.5.10		Jasa Kearsipan (antara lain konsultasi kearsipan, manual kearsipan, penataan arsip, otomasi kearsipan, penyimpanan arsip, perawatan dan pemeliharaan arsip)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.5.11		Pengelolaan SIKN dan JIKN		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.5.12		Pelindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.5.13		Penyelamatan arsip Perangkat Daerah digabung dan/atau dibubarkan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.5.14		Penerbitan izin penggunaan arsip yang bersifat tertutup		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.5.15		Pengawasan Kearsipan								
			000.5.15.1	Pengawasan Kearsipan Internal		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.15.2	Pengawasan Kearsipan Eksternal		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.5.15.3	Sanksi		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
6	000.6	PERSANDIAN										
		000.6.1		Kebijakan di bidang Persandian yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.6.2		Pengamanan persandian		2 Tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			000.6.2.1	Pengamanan sinyal: teknik sandi dan kriptografi								
			000.6.2.2	Analisis sinyal: teknik sandi dan kriptografi		2 Tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait

			000.8.3.3	Standar Operasional Prosedur			3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.8.3.4	Pelayanan Publik			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.8.4		Standar Kompetensi jabatan struktural dan fungsional			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.8.5		Evaluasi Kelembagaan			2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.8.6		Koordinasi Penguatan Reformasi dan Birokrasi			2 tahun				Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.8.6.1	Budaya Kerja			2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.8.6.2	Penilaian Mandiri Reformasi Birokrasi			2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.8.6.3	Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah			2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
9	000.9	PENELITIAN, PENGKAJIAN, DAN PENGEMBANGAN										
		000.9.1		Kebijakan di bidang penelitian, pengkajian dan pengembangan yang dilakukan oleh pemerintah daerah			2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.9.2		Penelitian, Pengkajian dan Pengembangan (antara lain: Rencana Kerja, Administrasi Penelitian, Pelaksanaan, Hasil Penelitian, Hasil Pengkajian dan Pengembangan, Rekomendasi)			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.9.3		Sosialisasi dan Desiminasi Hasil penelitian, Hasil Pengkajian dan Pengembangan			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.9.4		Bimbingan teknis penelitian, pengkajian dan pengembangan			2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.9.5		Forum komunikasi penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi			2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.9.6		Data dan informasi hasil penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.9.6.1	Data			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.9.6.2	Statistik			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			000.9.6.3	Jurnal Hasil Penelitian/Pengkajian			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.9.7		Master proceeding/jurnal penelitian, pengembangan dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.9.8		Hak atas Kekayaan Intelektual (HAKI)			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		000.9.9		Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan			2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



				Kemampuan Penyelenggaraan Otonomi Daerah			3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
				Pengembangan Kapasitas Daerah		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		100.1.5.2	100.1.5.3	LKPJ/ LKPJAMJ dan LPPD (Fasilitasi, Monitoring dan Evaluasi)		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
				Standar Pelayanan Minimal		3 Tahun setelah proses kegiatan telah selesai	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait, Administrasi Pemerintahan
2	100.2	PEMERINTAHAN UMUM										
		100.2.1		Kebijakan di bidang Pemerintahan Umum yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		100.2.2		Dekonsentrasi dan Kerjasama		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		100.2.2.1		Fasilitasi, Koordinasi, Pembinaan dan Pengawasan, serta Monitoring dan Evaluasi Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		100.2.2.2		Fasilitasi, Koordinasi, Pembinaan dan Pengawasan, serta Monitoring dan Evaluasi Tugas Gubernur Sebagai Wakil Pemerintah		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		100.2.2.3		Fasilitasi, Koordinasi, Pembinaan dan Pengawasan, serta Monitoring dan Evaluasi Kerjasama Daerah		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		100.2.2.4		Fasilitasi Kecamatan		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		100.2.2.5		Fasilitasi Pelayanan Umum		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		100.2.3		Wilayah Administrasi dan Perbatasan		5 tahun	5 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		100.2.3.1		Toponimi dan Data Wilayah		5 tahun	5 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		100.2.3.2		Pengembangan dan Penataan Batas Antar Negara		5 tahun	5 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait

PARAF

KABUPATEN KEPALA OTD

ASS.

SEKDA

f

f

f

100.3.8	Dokumentasi Hukum (antara lain: Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Keputusan Presiden dan Peraturan-Peraturan yang dijadikan referensi)	Sampai dengan tidak berlaku	1 Tahun	1 Tahun	Simpan di perpustakaan	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
100.3.9	Sosialisasi/Penyuluhan/Pembinaan Hukum	1 Tahun	1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
100.3.10	Bantuan/Konsultasi Hukum/Advokasi Pemberian Bantuan Hukum/Konsultasi Hukum (Pidana, Perdata, Tata Usaha Negara dan Agama)	2 Tahun setelah diperoleh keputusan berkekuatan hukum tetap	3 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
100.3.11	Kasus/ Sengketa Hukum								
	100.3.11.1 Pidana Kasus/ sengketa pidana, baik kejahatan maupun pelanggaran	2 tahun setelah keputusan berkekuatan hukum tetap dan dipenuhi hak dan kewajiban	3 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
	100.3.11.2 Perdata Kasus/sengketa perdata	2 tahun setelah keputusan berkekuatan hukum tetap dan dipenuhi hak dan kewajiban	3 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
	100.3.11.3 Tata Usaha Negara	2 tahun setelah keputusan berkekuatan hukum tetap dan dipenuhi hak dan kewajiban	3 Tahun	3 Tahun	Musnah	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait
	100.3.11.4 Perburuhan	2 tahun setelah keputusan berkekuatan hukum tetap dan dipenuhi hak dan kewajiban	3 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
	100.3.11.5 Arbitrase	2 tahun setelah keputusan berkekuatan hukum tetap dan dipenuhi hak dan kewajiban	3 Tahun	3 Tahun	Musnah	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS

SEKDA

f

f

f

A

			100.3.11.6	Sengketa Adat		2 tahun setelah keputusan berkekuatan hukum tetap dan dipenuhi hak dan kewajiban	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			100.3.12	Perijinan		2 tahun setelah ijin diperbarui	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			100.3.13	Hak atas Kekayaan Intelektual (HAKI)								
			100.3.13.1	Hak Cipta		2 tahun setelah HAKI habis	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			100.3.13.2	Hak Paten		2 tahun setelah HAKI habis	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			100.3.13.3	Hak Desain Industri		2 tahun setelah HAKI habis	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			100.3.13.4	Hak Rahasia Dagang		2 tahun setelah HAKI habis	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			100.3.13.5	Hak Merek		2 tahun setelah HAKI habis	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS.

SEKDA

f

f

f

z

				3 tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit Pengolah Terkait
		200.1.2.1.1	FPK, PPWK, JPM						
		200.1.3	Kewaspadaan Nasional						
		200.1.3.1	Fasilitasi dan Evaluasi Kewaspadaan Dini dan Kerjasama Intelijen Keamanan	3 tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit Pengolah Terkait
		200.1.3.2	Fasilitasi Bina Masyarakat Perbatasan Antar Negara dan Kehidupan Masyarakat Perbatasan	3 tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit Pengolah Terkait
		200.1.3.3	Fasilitasi dan Evaluasi Penanganan Konflik Pemerintahan	2 tahun	Permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit Pengolah Terkait
		200.1.3.4	Fasilitasi dan Laporan Penanganan Konflik Sosial	2 tahun	Permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit Pengolah Terkait
		200.1.3.5	Fasilitasi Pengawasan Orang Asing dan Lembaga Asing	2 tahun	Permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit Pengolah Terkait
		200.1.3.6	Fasilitasi Forum Koordinasi Pimpinan Daerah	3 tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit Pengolah Terkait
		200.1.3.7	Fasilitasi Forum Kewaspadaan Dini	3 tahun setelah proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit Pengolah Terkait
		200.1.4	Kerahanan Seni, Budaya, Adat, Agama, dan Kemasyarakatan						
		200.1.4.1	Kerahanan Seni	2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau keterlibatan umum	Unit pengolahan terkait



			200.2.6.1	Keputusan KPU tentang penetapan jadwal kampanye		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.6.2	Nama juru kampanye/pelaksana kampanye		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.6.3	Peringatan tertulis/penghentian kegiatan kampanye		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		200.2.7	Dana Kampanye									
			200.2.7.1	Pedoman audit dana kampanye		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.7.2	Laporan dana kampanye peserta Pemilu		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.7.3	Laporan hasil audit dana kampanye		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		200.2.8	Pemungutan dan Penghitungan Suara									
			200.2.8.1	Keputusan KPU tentang desain dan spesifikasi surat suara		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.8.2	Master surat suara		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.8.3	Surat suara yang terpakai	Sejak pemungutan suara s.d Pengucapan Sumpah/Ianji	1 Bulan setelah Pengucapan Sumpah/Ianji	1 Bulan setelah Pengucapan Sumpah/Ianji	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.8.4	Surat Suara Tidak terpakai (rusak, salah, dan tidak digunakan)	Sejak pemungutan suara s.d Pengucapan Sumpah/Ianji	1 Bulan setelah Pengucapan Sumpah/Ianji	1 Bulan setelah Pengucapan Sumpah/Ianji	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.8.5	Formulir pemilu di Pemerintah Daerah	2 tahun	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		200.2.9	Penetapan Hasil Pemilu					Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		200.2.10	Perselisihan Hasil Pemilu					Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.10.1	Surat-surat mengenai Perselisihan Hasil Pemilu		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.10.2	Jawaban dan kesimpulan termohon		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			200.2.10.3	Salinan Putusan lembaga peradilan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		200.2.11	Laporan hasil penyelenggaraan Pemilu			2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
IV	300	KEAMANAN DAN KETERIBAN										
1	300.1	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA										
		300.1.1	Kebijakan di bidang Polisi Pamong Praja yang dilakukan di Pemerintah Daerah	2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun			Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.1.2	Tata Operasional dan Prasarana Sarana Polisi Pamong Praja									



			300.1.2.1		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			300.1.2.2		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	300.1.3		Peningkatan Kapasitas SDM Polisi Pamong Praja		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			300.1.3.1	Peningkatan SDM Satpol PP Jabatan Fungsional	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			300.1.3.2	Peningkatan Anggota Pelatihan Dasar	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			300.1.3.3	Korsik Praja Wibawa	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	300.1.4		Perlindungan Masyarakat		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			300.1.4.1	Pemberdayaan Satlinmas	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			300.1.4.2	Koordinasi Satlinmas	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			300.1.4.3	Penggerakan Satlinmas	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	300.1.5		Penyidik Pegawai Negeri Sipil		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolahan Terkait
			300.1.5.1	Persidangan	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolahan Terkait
			300.1.5.2	Permushabaran Barang Bukti	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolahan Terkait



		300.1.5.3	Berita Acara Pemeriksaan			3 Tahun	Permanen	Biasa	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait
	300.1.6		Perlindungan Hak-Hak Sipil dan Hak Asasi Manusia		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait
	300.1.7	Operasional									
		300.1.7.1	Operasional Kegiatan Pembongkaran, Penertiban, Pengamanan		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.1.7.2	Operasional Kegiatan Patroli Rutin		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.1.7.3	Operasional Bantuan Personil Satpol PP		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.1.7.4	Kerjasama		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
2	300.2	PENANGGULANGAN BENCANA, PENCARIAN, DAN PERTOLONGAN									
	300.2.1		Kebijakan di bidang Penanggulangan Bencana yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	300.2.2		Perencanaan Penanggulangan Bencana, Pencarian, dan Pertolongan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.2.2.1	Rencana dan standarisasi dan pengawakan dan perbekalan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.2.2.2	Kurikulum dan silabus, evaluasi dan monitoring		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.2.2.3	Tenaga pencarian pertolongan, penyiapan potensi pencarian dan pertolongan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.2.2.4	Permaryarakatan pencarian dan pertolongan, sertifikasi pencarian dan pertolongan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.2.2.5	Perencanaan dan standarisasi, penyelenggaraan operasi SAR, Siaga dan latihan, tempat latihan		2 tahun	3 Tahun	Musnah (kecuali laporan)	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		300.2.2.6	Registrasi BEACON		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	300.2.3		Pencegahan dan Kesiapsiagaan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	300.2.4		Potensi Pencarian dan Pertolongan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	300.2.5		Bina Ketenagaan dan Penasyarakatan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait



[illegible]

V	400 KESEJAHTERAAN RAKYAT
---	--------------------------

400.1	PEMBANGUNAN DAERAH TERTINGGAL
-------	-------------------------------

PARAF

SEKDA

250

			400.2.3.7	Partisipasi publik untuk kesejahteraan ibu		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Perlindungan Perempuan
		400.2.4		Perlindungan Anak (Hak Sipil, Masalah Sosial, Kekerasan Terhadap Anak, Anak Berkebutuhan Khusus, Anak								
			400.2.4.1	Pencegahan Kekerasan terhadap Anak		2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Perlindungan Khusus Anak
			400.2.4.2	Data perlindungan anak		2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Bid.Perlindungan Khusus Anak
			400.2.4.3	Advokasi dan fasilitasi		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Bid.Perlindungan Khusus Anak
			400.2.4.4	Monitoring, evaluasi dan analisa kebijakan perlindungan anak		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Perlindungan Khusus Anak
			400.2.4.5	Partisipasi publik untuk kesejahteraan anak		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Perlindungan Khusus Anak
		400.2.5		Tumbuh Kembang Anak (Pendidikan, Kesehatan, Partisipasi, Lingkungan dan Penanaman Nilai-Nilai Luhur;								
			400.2.5.1	Pemenuhan Hak Anak		2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Pemenuhan Hak Anak
			400.2.5.2	Data Klaster Hak Anak		2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Pemenuhan Hak Anak
			400.2.5.3	Data tumbuh kembang anak		2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Pemenuhan Hak Anak
			400.2.5.4	Advokasi dan fasilitasi		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Bid.Pemenuhan Hak Anak
			400.2.5.5	Monitoring, evaluasi dan analisa kebijakan tumbuh kembang anak		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Pemenuhan Hak Anak
			400.2.5.6	Penyelenggaraan parenting pola pengasuhan anak		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Pemenuhan Hak Anak
		400.2.6		Penghargaan terkait gender (Anugerah Parahita Ekapraya/APE)		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Kualitas Hidup Perempuan
		400.2.7		Penghargaan Kabupaten Layak Anak		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Pemenuhan Hak Anak
		400.2.8		Penghargaan Desa Ramah Perempuan Peduli Anak		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Bid.Perlindungan Perempuan
3	400.3	PENDIDIKAN										



			400.5.5.3	Pendayagunaan (fasilitas)		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.5.6		Kepemimpinan dan Kepeloporan Pemuda 400.5.6.1	Kepemimpinan : Penelusuran, Pengaderan, Pendayagunaan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.5.6.2	Kepeloporan Pemuda : Kesukarelawanan. Pengembangan kepedulian, pendampingan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.5.7		Kewirausahaan 400.5.7.1	Kelembagaan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.5.7.2	Pengaderan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.5.7.3	Perintisan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.5.8		Organisasi Kepemudaan dan Pengawasan Kepramukaan 400.5.8.1	Pemberdayaan Organisasi Kepemudaan : Kelembagaan dan Sumberdaya		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.5.8.2	Pemberdayaan Organisasi Kemahasiswaan : Kelembagaan dan Sumberdaya		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.5.8.3	Pemberdayaan Organisasi Kepelajaran: Kelembagaan dan Sumberdaya		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.5.8.4	Pengawasan Kepramukaan : Kelembagaan, Program dan Sumberdaya		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.5.9		Standardisasi dan Infrastruktur Pemuda 400.5.9.1	Standardisasi		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.5.9.2	Infrastruktur Pemuda		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.5.10		Kemitraan dan Penghargaan Pemuda 400.5.10.1	Kemitraan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.5.10.2	Penghargaan Pemuda		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
6	400.6		KEBUDAYAAN									
	400.6.1		Kebijakan di bidang Kebudayaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah			2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.6.2		Pelestarian Cagar Budaya dan Permuseuman 400.6.2.1	Registrasi Nasional		1 Tahun setelah data diperbarui	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.2.2	Pelindungan		1 Tahun setelah data diperbarui	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.2.3	Pengembangan dan Pemanfaatan		1 Tahun setelah data diperbarui	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

KABUPATEN KEPALA OTD ASS	SEKDA
P	f
	f

			400.6.2.4	Eksplorasi dan Dokumentasi		1 Tahun setelah data diperbarui	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.6.3	Pembinaan Kesenian dan Perfilman									
			400.6.3.1	Pembinaan Seni Pertunjukan		1 Tahun	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.3.2	Pembinaan Seni Rupa		1 Tahun	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.3.3	Pembinaan Seni Literasi dan apresiasi film		1 Tahun	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.3.4	Dokumentasi dan Publikasi		1 Tahun	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.6.4	Sejarah dan Nilai Budaya									
			400.6.4.1	Sejarah		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.4.2	Pemetaan nilai		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.4.3	Verifikasi dan Perumusan Nilai		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.4.4	Dokumentasi dan Publikasi		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.4.5	Dokumentasi sejarah dan nilai sejarah		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.4.6	Publikasi sejarah dan nilai sejarah		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.6.5	Internalisasi Nilai dan Diplomasi Budaya									
			400.6.5.1	Internalisasi nilai budaya		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.5.2	Kekayaan budaya		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.5.3	Warisan budaya nasional dan dunia		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.6.5.4	Diplomasi budaya		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
7	400.7	KESEHATAN										
		400.7.1	Kebijakan di bidang Kesehatan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.2	Upaya Kesehatan Dasar									
			400.7.2.1	Pelayanan kedokteran keluarga		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.7.2.2	Praktek klinis dokter di pelayanan kesehatan primer		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.7.2.3	Pelaksanaan kesehatan primer		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

KABAG. HUMAS
KEPALA OPD ASS.
SEKDA
f t f

							400.7.6.4	Precegahan dan penangulangan narkotika dan sejenisnya		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
							400.7.6.5	Etikolegal dan asosmen		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
							400.7.6.6	Kesehatan jiwa kelompok beresiko		2 Tahun	3 Tahun	Pernaruan	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
							400.7.7	Survellans, Imunisasi, Karantina dan Kesehatan Matra								
							400.7.7.1	Survellans dan respon kejadian luar biasa		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.7.2	Imunisasi		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.7.3	Karantina kesehatan dan kesehatan di pelabuhan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.7.4	Kesehatan matra		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.8	Pengendalian penyakit menular langsung								
							400.7.8.1	Pengendalian tuberkolosis		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.8.2	Pengendalian AIDS dan penyakit menular seksual		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.8.3	Pengendalian infeksi saluran pernafasan akut		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.8.4	Pengendalian diare dan infeksi saluran pencernaan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.8.5	Pengendalian kusta dan frambusia		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.9	Pengendalian penyakit bersumber binatang								
							400.7.9.1	Pengendalian malaria		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.9.2	Pengendalian arbovirosis		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
							400.7.9.3	Pengendalian zoonosis		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS.

SEKDA

P

f

f

F

							Pengendalian filariasis dan kecacingan			Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.7.10	400.7.9.4	Pengendalian penyakit tidak menular				Pengendalian penyakit jantung dan pembuluh darah			Musnah			Unit pengolahan terkait
		400.7.10.1			2 Tahun				3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.10.2			2 Tahun		Pengendalian penyakit diabetes melitus dan penyakit metabolik		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.10.3			2 Tahun		Penyakit kanker		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.10.4			2 Tahun		Penyakit kronis dan generatif		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.10.5			2 Tahun		Gangguan akibat kecelakaan dan tindak kekerasan		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.10.6			2 Tahun		Gangguan indra fungsional		3 tahun	musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahan Terkait
		400.7.10.7			2 Tahun		Hipertensi		3 tahun	musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahan Terkait
		400.7.10.8			2 Tahun		Kawasan Tanpa Rokok (KTR)		3 tahun	musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahan Terkait
		400.7.10.9			2 Tahun		Kesehatan Gigi dan Mulut di Puskesmas		3 tahun	musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahn Terkait
	400.7.11		Penyehatan lingkungan										
		400.7.11.1			2 Tahun		Penyehatan air dan sanitasi dasar		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.11.2			2 Tahun		Pemukiman dan tempat umum		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.11.3			2 Tahun		Kawasan dan sanitasi darurat		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.11.4			2 Tahun		Higien sanitasi pangan		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.11.5			2 Tahun		Pengamanan limbah, udara, radiasi		3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.11.6			2 Tahun		Sanitasi Total Berbasis Masyarakat (STBM)		3 tahun	musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit Pengolahn Terkait
		400.7.11.7			2 Tahun		Klinik Sanitasi		3 tahun	musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit Pengolahn Terkait
	400.7.12		Pengembangan teknologi laboratorium dan penapisan teknologi pengendalian penyakit dan pengendalian lingkungan		2 Tahun				3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit pengolahan terkait
	400.7.13	Gizi			2 Tahun				3 Tahun	Musnah			
		400.7.13.1	Gizi makro		2 Tahun				3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.13.2	Gizi mikro		2 Tahun				3 Tahun	Musnah	Biasa	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan apapun.	Unit pengolahan terkait

				Gizi Klinik dan dietetik	400.7.13.3			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Konsumsi makanan dan jasa makanan	400.7.13.4			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kewaspadaan gizi	400.7.13.5			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan ibu	400.7.14			2 Tahun	3 Tahun	Musnah				
				Kesehatan ibu hamil	400.7.14.1			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan ibu bersalin dan nifas	400.7.14.2			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan maternal dengan pencegahan komplikasi	400.7.14.3			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Keluarga berencana	400.7.14.4			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Perlindungan kesehatan reproduksi	400.7.14.5			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan usia lanjut	400.7.14.6			2 Tahun	3 Tahun	musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan anak	400.7.15			2 Tahun	3 Tahun	Musnah				
				Kelangsungan hidup bayi	400.7.15.1			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kelangsungan anak balita dan pra sekolah	400.7.15.2			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kewaspadaan penanganan balita beresiko	400.7.15.3			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kualitas hidup anak usia sekolah dan remaja	400.7.15.4			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Perlindungan kesehatan anak	400.7.15.5			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan Tradisional alternatif dan komplementer	400.7.16			2 Tahun	3 Tahun	Musnah				
				Kesehatan tradisional keterampilan	400.7.16.1			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan tradisional ramuan	400.7.16.2			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan alternatif dan komplementer	400.7.16.3			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Penapisan dan kemitraan	400.7.16.4			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kesehatan kerja dan Olah raga	400.7.17			2 Tahun	3 Tahun	Musnah				
				Pelayanan kesehatan kerja	400.7.17.1			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kapasitas kerja	400.7.17.2			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

			400.7.22.1	Surat keterangan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.22.2	Sertifikasi dan perijinan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.7.23	400.7.23.1	Penanggulangan Krisis Kesehatan Pencegahan, mitigasi dan kesiapsiagaan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen				
			400.7.23.2	Tanggap darurat dan pemulihan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.23.3	Pemantauan dan informasi		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.23.4	Penanggulangan krisis kesehatan dalam bidang pengendalian penyakit dan penyehatan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.23.5	Pelayanan kesehatan reproduksi situasi bencana		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.7.24	400.7.24.1	Pengembangan dan Jaminan Kesehatan Tersedianya data NHA setiap tahun		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.24.2	Tersedianya dokumen teknis penguatan pelaksanaan JKN		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.7.25	400.7.25.1	Intelegensia Kesehatan Peneliharanaan dan peningkatan kemampuan inteligensia kesehatan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.25.2	Penanggulangan masalah inteligensia kesehatan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.7.26	400.7.26.1	Kesehatan Haji Pelayanan dan pendayagunaan sumber daya kesehatan haji		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.26.2	Peningkatan kesehatan dan pengendalian faktor risiko kesehatan haji		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.7.27	400.7.27.1	Promosi Kesehatan Sarana Promosi Kesehatan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.27.2	Pembinaan advokasi dan kemitraan serta pemberdayaan peran		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.27.3	Pengembangan pesan promosi kesehatan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.27.4	Hari kesehatan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.7.28	400.7.28.1	Data dan Informasi Statistik kesehatan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			400.7.28.2	Analisis dan diseminasi informasi		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait



		400.7.28.3	Pengembangan sistem informasi dan bank data kesehatan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.7.29	Pengawasan Obat Tradisional Kosmetik dan Produk Komplimen			2 Tahun	3 Tahun	Permanen				
		400.7.29.1	Penilaian obat tradisional, suplemen makanan dan kosmetik	-	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.29.2	Standardisasi obat tradisional, kosmetik dan produk komplimen		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.29.3	Inspeksi dan sertifikasi obat tradisional, kosmetik dan produk komplimen		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.29.4	Obat Asli Indonesia		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.7.30	Pengawasan Keamanan Pangan dan Bahan Berbahaya			2 Tahun	3 Tahun	Permanen				
		400.7.30.1	Penilaian keamanan pangan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.30.2	Standardisasi produk pangan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.30.3	Inspeksi dan sertifikasi produk pangan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.30.4	Surveilans dan penyuluhan keamanan pangan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.7.30.5	Pengawasan produk dan bahan berbahaya		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.7.31	Rekam Medis			2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolahan Terkait
	400.7.32	Sumber Daya Manusia Kesehatan (SDMK)									
		400.7.32.1	Surat Rekomendasi SDMK		5 Tahun	6 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna Internal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahan Terkait
		400.7.32.2	Surat Keterangan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna Internal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahan Terkait
		400.7.32.3	Surat Penunjukan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna Internal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahan Terkait
		400.7.32.4	Surat Dikeluarkan SDMK		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna Internal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahan Terkait
	400.7.33	Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat									
		400.7.33.1	Penyelenggaraan Kota Sehat		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna Internal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit Pengolahan Terkait
8	400.8	AGAMA DAN KEPERCAYAAN			disesuaikan dengan peraturan						



		400.8.1	Kebijakan di bidang Agama dan Kepercayaan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.8.2	Fasilitasi								
			400.8.2.1	Data Forum Komunikasi Umat Beragama (FKUB) Prov/Kab/Kota	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.8.2.2	Pelaksanaan Kerukunan Umat Beragama dan Kepercayaan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.8.2.3	Pelestarian Nilai-Nilai Keagamaan dan Kepercayaan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.8.2.4	Kasus Keagamaan	1 Tahun	1 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			400.8.2.5	Kasus Aliran Keagamaan	1 Tahun	1 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		400.8.3	Pembinaan Kepercayaan Kepada Tuhan YME		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.8.3.1	Kelembagaan dan kepercayaan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.8.3.2	Pembinaan Kerukunan Hidup Beragama	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.8.3.3	Komunitas Kepercayaan	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.8.3.4	Pengetahuan dan ekspresi budaya tradisional	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.8.3.5	Lingkungan Budaya dan Pranata Sosial	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
9	400.9	SOSIAL.									
		400.9.1	Kebijakan di bidang Sosial yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		400.9.2	Kesejahteraan Sosial Anak								
			400.9.2.1	Kesejahteraan sosial anak balita	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.9.2.2	Kesejahteraan sosial anak terlantar	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.9.2.3	Kesejahteraan sosial anak berhadapan dengan hukum	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

[illegible]

11	400.11 PERTAMANAN DAN PEMAKAMAN		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.1	Kebijakan di bidang Pertamanan dan Pemakaman yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah							
	400.11.2	Pertamanan	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.2.1	Perencanaan Pertamanan	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.2.2	Taman Kota	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.2.3	Tata Hias dan Ornamen Kota	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.3	Pemakaman	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.3.1	Perencanaan Pemakaman	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.3.2	Pemakaman	3 tahun	7 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.3.3	Pelayanan Pemakaman	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.4	Jalur Hijau	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.4.1	Perencanaan Jalur Hijau	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.4.2	Jalur Hijau Jalan	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.4.3	Jalur Hijau Penyempurna dan Tepian Air	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.5	Peran Serta Masyarakat	2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.6	Pengawasan dan Penindakan	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.7	Pengelolaan Data	2 tahun setelah data diperbarui	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.11.8	Evaluasi dan Pelaporan	2 tahun setelah diperbarui	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
12	400.12 KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	400.12.1	Kebijakan di bidang Kependudukan dan Catatan Sipil yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah.							
	400.12.2	Pendaftaran Penduduk	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
	400.12.2.1	Identitas Penduduk	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS

SEKDA

			400.12.2.2	Pindah Datang Penduduk Dalam Wilayah NKRI	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			400.12.2.3	Pindah Datang Penduduk Antar Negara	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			400.12.2.4	Pendataan Penduduk Rentan	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			400.12.2.5	Monitoring Evaluasi dan Dokumentasi	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			400.12.3	Pencatatan Sipil							
			400.12.3.1	Kelahiran dan Kematian	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			400.12.3.2	Perkawinan dan Perceraian	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			400.12.3.3	Pengangkatan Pengakuan dan Pengesahan Anak serta Perubahan dan	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS.

SEKDA

			400.12.3.4	Pencatatan Kewarganegaraan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			400.12.3.5	Monitoring Evaluasi dan Dokumentasi		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			400.12.4	Informasi Administrasi Kependudukan								
			400.12.4.1	Sistem Informasi Administrasi Kependudukan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			400.12.4.2	Kelembagaan Informasi Administrasi Kependudukan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.4.3	Pengelolaan data Administrasi Kependudukan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			400.12.4.4	Penyajian dan Layanan Informasi Administrasi Kependudukan		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			400.12.4.5	Monitoring Evaluasi dan Dokumentasi		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.5	Pengembangan Kebijakan Kependudukan								
			400.12.5.1	Kuantitas Penduduk		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.5.2	Kualitas Penduduk		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.5.3	Mobilitas Penduduk		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.5.4	Perlindungan dan Pemberdayaan Penduduk		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.5.5	Pengembangan Wawasan Kependudukan, Monitoring dan Evaluasi		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.6	Penyerasian Kependudukan							Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



			400.12.6.1	Indikator Kependudukan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.6.2	Proyeksi Penduduk		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.6.3	Perencanaan Kependudukan		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.6.4	Penyerasian Kebijakan Kependudukan dengan Lembaga Non Pemerintah		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.12.6.5	Pelaksanaan Penyerasian Kebijakan Kependudukan dengan Lembaga Pemerintah		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
13			400.13	KELUARGA BERENCANA								
			400.13.1	Kebijakan di bidang Keluarga Berencana yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.2	Analisis pengaduan kebijakan pengendalian penduduk		1 Tahun	1 Tahun	Initial Kembang	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.2.1	Pengumpulan dan pengolahan data		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.2.2	Evaluasi dan pelaporan								
			400.13.3	Fasilitas pengaduan kebijakan pengendalian penduduk		1 Tahun	1 Tahun	Initial Kembang	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.3.1	Penyediaan fasilitas		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.3.2	Evaluasi dan pelaporan								
			400.13.4	Profil dan proyeksi penduduk								
			400.13.4.1	Data profil dan proyeksi penduduk		2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.4.2	Evaluasi data profil dan proyeksi penduduk		2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.5	Penetapan parameter pengendalian penduduk								
			400.13.5.1	Penetapan sasaran parameter		2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.5.2	Evaluasi sasaran parameter		2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.6	Pemanfaatan perencanaan pengendalian penduduk								
			400.13.6.1	Pemanfaatan profil dan proyeksi		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.6.2	Pemanfaatan parameter		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.7	Pengembangan Sistem								
			400.13.7.1	Pengembangan Sistem Jalur Pendidikan Formal		2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.7.2	Pengembangan Sistem Jalur Pendidikan Nonformal dan Informal		2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			400.13.8	Pengembangan Materi								

KABAG HUKUM KEPADA OPD ASS.....SEKDA

9 f f

7

		400.13.8.1	Pengembangan Materi Jalur Pendidikan Formal	2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.8.2	Pengembangan Materi Jalur Pendidikan Nonformal dan Informal	2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.9	Monitoring dan Evaluasi							
		400.13.9.1	Monitoring dan Evaluasi Jalur Pendidikan Formal	2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.9.2	Monitoring dan Evaluasi Jalur Pendidikan Nonformal dan Informal	2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.10	Analisis Sosial	2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.11	Analisis Ekonomi	2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.12	Analisis Dampak Politik, Pertahanan dan Keamanan	2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.13	Analisis Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan	2 Tahun setelah data di perbarui (update)	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.14	Bina Keluarga Berencana Rumah Sakit dan Klinik Pemerintah	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.15	Jaminan pelayanan dan penyediaan sarana keluarga berencana	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.16	Kualitas pelayanan keluarga berencana pemerintah							
		400.13.16.1	Standarisasi pelayanan keluarga berencana pemerintah	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.16.2	Monitoring dan evaluasi pelayanan keluarga berencana pemerintah	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.17	Bina keluarga berencana rumah sakit dan klinik swasta	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.18	Jaminan dan ketersediaan sarana keluarga berencana swasta	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.19	Kualitas pelayanan keluarga berencana swasta							
		400.13.19.1	Standarisasi pelayanan keluarga berencana swasta	2 Tahun setelah standar diperbarui	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.19.2	Monitoring dan Evaluasi pelayanan keluarga berencana swasta	2 Tahun setelah standar diperbarui	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.20	Akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana jalur wilayah tertinggal, terpencil dan perbatasan							
		400.13.20.1	Peningkatan akses pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.20.2	Peningkatan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah tertinggal, terpencil, dan perbatasan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		400.13.21	Akses dan kualitas pelayanan keluarga berencana wilayah miskin perkotaan							

PARAF

KADIS HUKUM KEPALA OPD ASS.

SEKDA

A

							Harga Pangan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
							Cadangan Pangan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.1.4	500.1.3.2				Penganekaragaman Konsumsi dan Ketahanan Pangan Konsumsi Pangan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.1.3.3						2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.1.4.1				Penganekaragaman Konsumsi dan Ketahanan Pangan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.1.4.2				Penganekaragaman Pangan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.1.4.3				Keamanaan Pangan Segar		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.1.5	500.1.5.1				Penguatan Kelembagaan Ketahanan Pangan Dewan Ketahanan Pangan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.1.5.2				Penghargaan Ketahan Pangan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.1.6					Swasembada Pangan (kearifan Lokal)		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.1.7					Bimbingan Teknis		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.1.8					Evaluasi		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
2	500.2	PERDAGANGAN													
		500.2.1					Kebijakan di bidang Perdagangan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.2.2					Perdagangan Dalam Negeri								
			500.2.2.1				Bina Usaha Kelembagaan dan Penguatan Usaha		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.2.2.2				Bisa Usaha Jasa Perdagangan		2 Tahun	8 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.2.2.3				Bina Usaha Dagang Asing dan Keagenan		2 Tahun	8 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.2.2.4				Informasi Perusahaan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait
			500.2.2.5				Pelaku Pasar		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.2.2.6				Iklim Usaha dan Bimbingan Teknis Usaha Dagang Kecil Menengah		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

				Jasa	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kerjasama	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Sarana dan Kerjasama	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Kelembagaan dan dan penilaian	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				UTTP dan Standar Ukuran	2 Tahun setelah diperbarui	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Pengawasan	2 Tahun setelah diperbarui	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Balai pengelolaan Standar Nasional Ukuran	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Balai Pengujian UTTP	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Berjangka Komoditi							
				Pengkajian pasar	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Pengawasan Transaksi	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Pengawasan Keuangan dan Audit	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Pengkajian pasar	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Pengembangan Pasar	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Sistem informasi	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Pembinaan pasar lelang dan sistem resi gudang	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Pengawasan pasar lelang	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Pengawasan sistem gudang	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Bimbingan Teknis	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
				Evaluasi	2 Tahun setelah kerja sama berakhir	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
3	500.3 KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH	500.3.1		Kebijakan di bidang Koperasi dan Usaha Kecil Menengah yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah	3 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

			500.3.8.3	Penelitian Sumber Daya		2 Tahun setelah laporan hasil penelitian dipublikasikan	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.3.8.4	Pengembangan Perkaderan UMK		2 Tahun setelah laporan hasil penelitian dipublikasikan	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.3.9		Kerja Sama Hubungan Antar Lembaga		2 Tahun setelah perjanjian, kontrak, kerjasama berakhir dan kewajiban para pihak ditunaikan	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.3.10		Pedagang Kaki Lima (PKL)		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.3.10.1	Peraturan Perundang-Undangan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.3.10.2	Sarana dan Prasarana		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.3.11		Monitoring dan Evaluasi		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
4	500.4	KEHUTANAN										
		500.4.1		Kebijakan di bidang Kehutanan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.4.2		Penyuluhan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.1	Program Kerja Penyuluhan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.2	Materi Penyuluhan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.3	Program Penyuluhan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.4	Sarana Penyuluhan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.5	Pengembangan Tenaga Penyuluhan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.6	Pelaksanaan Penyuluhan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.7	Pemberdayaan Masyarakat		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.8	Deseminasi		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.2.9	Evaluasi, dan Laporan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.4.3		Planologi Kehutanan								

PARAF

KABANGHUNIM

KEPALA OPD

ASS.

...

SEKDA

f

f

f

			500.4.3.1	Perencanaan Makro Kawasan Hutan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.3.2	Penataan Ruang Kawasan Hutan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.3.3	Statistik dan Jaringan Komunikasi Data Kehutanan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.3.4	Pengukuhan dan Penataan Kawasan Hutan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.3.5	Perubahan Fungsi dan Peruntukan Kawasan Hutan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.3.6	Informasi dan Dokumentasi Kawasan Hutan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.3.7	Inventarisasi Sumber Daya Hutan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.3.8	Pemantauan Sumber Daya Hutan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait



			SK HPH/HTI/IUPHHK		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			Kerjasama		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			Pembatalan/Penolakan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			Perpanjangan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			Modal dan Peralatan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			Investasi Industri		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			Peralatan		3 tahun	7 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			Tenaga Kerja		3 tahun	2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			Pemegang Saham		3 tahun	7 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait

PARAF

KABANG MUKUM

KEPALA OPD ASS.

SEKDA

f

f

f

500.4.4.11	Neraca Perusahaan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
500.4.4.12	Rencana Karya Kesatuan Pengelolaan Hutan Produksi (KPHP)		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
500.4.4.13	Rencana Karya Pengusahaan Hutan (RKPH)		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
500.4.4.14	Rencana Karya Tahunan Pengusahaan Hutan (RKT)		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
500.4.4.15	Rencana Karya Lima Tahun Pengusahaan Hutan (RKL)		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
500.4.4.16	Target Produksi RKT dan Beban Kerja		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
500.4.4.17	Produksi Kayu		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
500.4.4.18	Produksi non kayu		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
500.4.4.19	Industri Kayu HPH/HTI/IUPHHK		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait



			500.4.4.20	Industri Kayu Non HPH/HTI/IUPHHK		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.4.21	Industri Non Kayu		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.4.22	Hutan Tanaman Industri Pulp		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.4.23	Hutan Tanaman Industri Pertukangan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.4.24	Pelanggaran dan Sanksi		3 tahun	2 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.4.25	Pemblokiran		3 tahun	2 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.4.26	Denda		3 tahun	7 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.4.4.27	Pencabutan Areal HPH/HTI/IUPHHK		3 tahun	7 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.4.4.28	Pola Pemanfaatan Hutan Produksi		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

 PT. PRAIRIA PT. PRAIRIA PT. PRAIRIA	KEMAHIRAN KEMAHIRAN KEMAHIRAN	KEMAHIRAN KEMAHIRAN KEMAHIRAN	KEMAHIRAN KEMAHIRAN KEMAHIRAN
---	--	--	--

500.5.7.8	Persyaratan lalu Lintas Pemasukan	2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
500.5.7.9	Persyaratan lalu Lintas Pengeluaran	2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
500.5.7.10	Pemohonan Sertifikat	2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
500.5.7.11	Pemasukan Formulir	2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
500.5.7.12	Pemasukan Sertifikat	2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
500.5.7.13	Evaluasi dan Monitoring Sertifikat	2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
500.5.7.14	Surat Perintah	2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
500.5.7.15	Rekomendasi	2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait



			500.6.26.3	Hak Paten Biasa		2 tahun setelah perijinan masa berlakunya habis	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			500.6.26.4	Hak Merek		2 tahun setelah perijinan masa berlakunya habis	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			500.6.26.5	Pendaftaran Varietas Tanaman		1 tahun setelah perijinan masa berlakunya habis	1 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			500.6.26.6	Permohonan Hak PVTT Tanaman Semusim dan Tahunan		2 tahun setelah perijinan masa berlakunya habis	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			500.6.26.7	Permohonan HKI yang ditolak		2 tahun	1 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			500.6.27	Pelayanan Perijinan Pertanian								
			500.6.27.1	Sarana I (bidang pupuk, pestisida, alat dan mesin pertanian)		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.6.27.2	Sarana II (bidang benih tanaman, bahan penelitian, teknis pangan segar asal tumbuhan, teknis pengalihan saham perkebunan)		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.6.27.3	Sarana III (bidang bibit, karkas,daging, dan jeroan, pakan ternak, obat hewan, dan teknis sumber daya genetik ternak)		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.6.28	Pelayanan Hukum								
			500.6.28.1	Sertifikasi		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait



		500.8.6.3	Bimbingan Usaha dan Perkebunan Berkelanjutan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.8.6.4	Gangguan Usaha dan Penanganan Konflik		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.8.7		Bimbingan Teknis Perkebunan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.8.8		Evaluasi Perkebunan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
9	500.9	PERINDUSTRIAN									
	500.9.1		Kebijakan di bidang Perindustrian yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.2		Iklim Usaha dan Kerja Sama		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.2.1	Industri Manufaktur		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.2.2	Industri Agro		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.2.3	Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.2.4	Industri Kecil dan Menengah		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.3	Promosi Industri									
		500.9.3.1	Industri Manufaktur		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.3.2	Promosi Industri Agro		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.3.3	Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.3.4	Industri Kecil dan Menengah		3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.4	Standarisasi dan Teknologi									
		500.9.4.1	Industri Manufaktur		3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.4.2	Industri Agro		3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.4.3	Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi		3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.4.4	Industri Kecil dan Menengah		3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.9.5	Hak atas Kekayaan Intelektual								

PARAF			
KABAG HUKUM	KEPALA OPD	ASS.	SEKDA
f	f	f	f

			500.9.5.1	Industri Manufaktur	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.9.5.2	Industri Agro	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.9.5.3	Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			500.9.5.4	Industri Kecil dan Menengah	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
		500.9.6	Industri Hijau								
			500.9.6.1	Industri Manufaktur	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.9.6.2	Industri Agro	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.9.6.3	Industri Unggulan Berbasis Teknologi Tinggi	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.9.6.4	Industri Kecil dan Menengah	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.7		Analisis Kerja Sama Industri Unggulan Kabupaten/Kota		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.8		Monitoring dan Evaluasi Kompetensi Inti Industri (Provinsi dan Kabupaten/Kota)		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.9		Pengembangan Infrastruktur Pendukung Pengembangan Kawasan Industri		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.10		Fasilitasi Pengembangan Kawasan Industri		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.11		Kerja Sama Ketahanan Industri Internasional		3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.9.12		Standarisasi								
			500.9.12.1	Standar	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

KABUPATEN KERALA 021 AGG... SEKDA
f h f 7

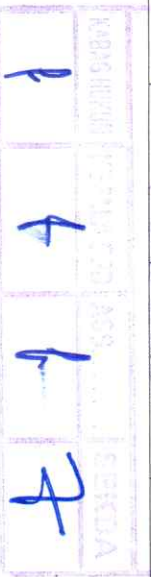
		500.10.6.5	Pelaksanaan Pemeriksaan dan Pengujian PNB	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Tertabas	Penentu kebijakan, pengawasan internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
		500.10.6.6	Vertifikasi Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN)	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Tertabas	Penentu kebijakan, pengawasan internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
		500.10.6.7	Rekomendasi Kemampuan Produksi Barang dan Jasa Dalam Negeri	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.6.8	Rencana Kebutuhan Impor Barang (RKIB) dan Rencana Impor Barang (RIB)	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.7	Pembinaan Usaha Hulu Minyak dan Gas Bumi							
		500.10.7.1	Penyiapan dan Penawaran Wilayah Kerja (WK) Minyak dan Gas Bumi (Konvensional dan Non Konvensional)	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Tertabas	Penentu kebijakan, pengawasan internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
		500.10.7.2	Eksplorasi Minyak dan Gas Bumi (antara lain: Pemanfaatan Data Migas untuk presentasi makalah, publikasi makalah, pembukaan data, Izin Pengiriman Data ke Luar Negeri, Izin Pengiriman Data ke Negeri, Unitisasi Lapangan Minyak dan Gas Bumi, Rekomendasi Pengalihan Interest, Rekomendasi Penyisihan Wilayah Kerja Minyak dan Gas Bumi, Penyiapan Dokumen Pengakhiran Kontrak, Laporan Data Survei Seismik, Laporan Data Pemboran Sumur Eksplorasi per semester, Laporan Data Pemboran Sumur Eksplorasi Tahunan)	5 Tahun	5 Tahun	Musnah	Tertabas	Penentu kebijakan, pengawasan internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
		500.10.7.3	Eksplorasi Minyak dan Gas Bumi (antara lain: Rekomendasi Penggunaan Data Eksplorasi (publikasi makalah, analisa laboratorium, Reprocessing), Penetapan Pengusahaan Minyak Bumi dari Sumur Tua, Penetapan Pengusahaan Lapangan Produksi yang Dikembalikan Kepada Pemerintah, Buku Cadangan Minyak dan Gas Bumi, Data Cadangan Strategis/Penyanga Minyak dan Gas Bumi, Laporan Hasil Pemantauan Data Produksi Minyak dan Gas Bumi, Laporan Hasil Inventarisasi Mutu Minyak dan Gas Bumi)	5 Tahun	5 Tahun	Permanen	Tertabas	Penentu kebijakan, pengawasan internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
		500.10.7.4	Pengembangan Lapangan Minyak dan Gas Bumi (FOD)	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Tertabas	Penentu kebijakan, pengawasan internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
		500.10.7.5	Perpanjangan Kontrak KKS	2 Tahun setelah masa perpanjangan kontrak selesai	10 Tahun kecuali c 30 Tahun	Permanen	Tertabas	Penentu kebijakan, pengawasan internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait



		500.10.7.6	Penetapan Alokasi dan Harga Gas	2 Tahun setelah Penetapan Harga Gas yang baru	5 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.7.7	Partisipasi Interest	2 Tahun setelah Penetapan Harga Gas yang baru	5 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.7.8	Tumpang Tindih Lahan	2 Tahun setelah disetujui	5 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
		500.10.8	Pembinaan Usaha Hilir Minyak dan Gas Bumi							
		500.10.8.1	Perumusan pedoman, prosedur, layanan serta pengawasan Usaha Pengolahan, Pengangkutan, Penyimpanan, dan Niaga Minyak Bumi dan Gas Bumi, Hasil Olahan dan Bahan Bakar Lain (antara lain: Pedoman dan Prosedur, Layanan Usaha (izin/rekomendasi/penandatangan), Pengawasan)	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.8.2	Fasilitasi dan pertimbangan pelangan ggaran	2 Tahun	5 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
		500.10.8.3	Penetapan Harga dan Subsidi Bahan Bakar yang ditetapkan dengan Keputusan Menteri	2 Tahun	5 Tahun, kecuali Laporan Bulanan penyusunan beserta Analisa Pergerakan Harga Bahan Bakar 3 Tahun, Formula harga dan Subsidi Bahan Bakar, SK Penetapan Harga, 10 Tahun	Musnah, kecuali Laporan penyusunan APBN/P subsidi bahan bakar dan SK Penetapan Harga, permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.9	Teknik dan Lingkungan							
		500.10.9.1	Perumusan pelaksanaan dan pengawasan Standar Nasional Indonesia (SNI) / Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKN)	2 Tahun	5 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.9.2	Registrasi Nomor Pelumas Terdaftar (NPT) (antara lain: Berkas permohonan, Berita Acara Hasil Evaluasi, Salinan Sertifikat NPT, Register NPT)	2 Tahun	5 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.9.3	Buku Register Welding Procedure Specification (WPS)/ Procedure Qualification Record (PQR)	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.9.4	Register dan Sertifikat Kualifikasi Juru Las	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



	500.10.9.5	Keselamatan Hulu Minyak dan Gas Bumi (antara lain: Pemeriksaan Teknis dan Pengujian Instalasi dan Peralatan, Pemeriksaan Kalibrasi Teknis, Pengawasan Keselamatan Operasi)	2 Tahun	3 tahun	Musnah	Tertbatas	Pemeritu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
	500.10.9.6	Keselamatan Hilir Minyak dan Gas Bumi (antara lain: Pemeriksaan Teknis dan Pengujian Instalasi dan Peralatan, Pemeriksaan Kalibrasi Teknis, Pengawasan Keselamatan Operasi)	2 Tahun	3 tahun	Musnah	Tertbatas	Pemeritu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
	500.10.9.7	Keselamatan Kerja dan Lindungan Lingkungan	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.9.8	Dokumen Persetujuan Penunjukkan Kepala/Wakil Kepala Teknik Tambang Hulu dan Hilir (antara lain: Dokumen Permohonan Pengujian persetujuan penunjukkan Calon kepala/wakil kepala teknik tambang minyak dan gas bumi, Surat Undangan Presentasi, Makalah Presentasi, Surat Persetujuan/ Pengesahan Penghargaan Keselamatan Kerja (antara lain: Surat Permohonan Mendapatkan Penghargaan, Surat Pengawasan Dalam Rangka Verifikasi, Berkas Hasil Evaluasi Verifikasi, Salinan Tanda Penghargaan, Dokumen Pengujian dan penilaian Tanda Penghargaan Keselamatan Minyak dan Gas Bumi)	2 Tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.9.10	Usaha penunjang	2 Tahun	5 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.10	Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi							
	500.10.10.1	Perencanaan Program Kerja Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.10.2	Pengadaan Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.10.3	Pelaksanaan Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.10.4	Pengawasan dan Evaluasi Pembangunan Infrastruktur Minyak dan Gas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Tertbatas	Pemeritu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
	500.10.11	Penyiapan Program Energi Terbarukan dan Konservasi Energi							
	500.10.11.1	Usulan Wilayah Kerja Panas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.11.2	Usul Program Aneka Energi Pemerintah Daerah dan Lembaga	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.11.3	Penyiapan Program Pemanfaatan Energi	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.11.4	Proyeksi Kebutuhan Energi dari EBT	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
	500.10.11.5	Perencanaan Pemanfaatan Energi dari EBT	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



		500.10.11.6	Penyusunan Neraca Energi	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.11.7	Road Map di Bidang EBT	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12	Panas Bumi							
		500.10.12.1	Penerbitan Surat Keterangan Terdaftar (SKT)	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.2	Sertifikasi Kelayakan Penggunaan Instalasi (SKPI)	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.3	Sertifikasi Kelayakan Penggunaan Peralatan	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.4	Rekomendasi Bahan Peledak	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Tertabas	Perentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.5	Pertizinan penggunaan gudang bahan peledak	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.6	Izin Tangki Bahan Bakar Cair	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.7	Perseujuan sertifikasi Welding Procedure Specification (WPS) dan Prosedure Qualification Record (PQR) dan kualifikasi Juru Las	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.8	Penerbitasn Izin Usaha Panas Bumi (IUP)	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.9	Penerbitan Izin Panas Bumi (IPB)	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.10	Penerbitan Izin Pemanfaatan Langsung (IPL)	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.11	Penetapan kapasitas usaha panas bumi	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.12	Penetapan kapasitas Pembangkit Listrik Tenaga Panas Bumi (PLTP)	3 Tahun setelah lelang WKP selesai	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.13	Pengawasan Eksplorasi dan Eksploitasi Panas Bumi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.14	Pelaksanaan Kerja Sama Panas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.15	Inventarisasi, Verifikasi dan Evaluasi Obvltas Bidang Panas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.12.16	Monitoring Pelaksanaan Program Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM) pada Kegiatan Pengusahaan Panas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

1 1 1 7

		500.10.12.17	Pembinaan dan Pengawasan Investasi Panas Bumi	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Terbatas	Pemenuh kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.13	Bioenergi								
		500.10.13.1	Penerbitan Izin Usaha Niaga Bahan Bakar Nabati (BNN)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.13.2	Pengadaan Bahan Bakar Nabati (BBN)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.13.3	Penerbitan Rekomendasi Ekspor - Impor	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.13.4	Penetapan Indeks Harga Pasar BBN (HIP BBN)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.13.5	Evaluasi/Revisi HIP BBN	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.13.6	Database Perusahaan Bioenergi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.13.7	Penetapan Badan Usaha sebagai Pengelola Energi Biomassa atau Biogas untuk Pembangkit Listrik	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.13.8	Penetapan Spesifikasi Bahan Bakar Nabati	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.13.9	Usul Program Bioenergi Pemerintah Daerah dan Lembaga	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.14	Aneka Energi							
		500.10.14.1	Penerbitan Izin Usaha Aneka Energi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.14.2	Penetapan Kapasitas Usaha	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.14.3	Rekomendasi Kompetensi dan Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.14.4	Rekomendasi Persetujuan Perubahan Pemegang Saham	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.14.5	Persetujuan Rencana Impor Barang (RIB)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.15	Konservasi Energi							
		500.10.15.1	Audit Energi melalui program kemitraan Konservasi Energi	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.15.2	Monitoring Implementasi hasil audit energi melalui program kemitraan konservasi energi	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.10.15.3	Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan manajemen energi di pengguna energi di atas 6.000 TOE	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait



			500.10.19.3	Usaha penunjang ketenagalistrikan (antara lain: Dokumen Izin Usaha Jasa Penunjang Tenaga Listrik (UJPTL), Dokumen Izin Pemanfaatan Jaringan Tenaga Listrik untuk Kepentingan Telematika (IPJ Telematika), Dokumen Penadasahan Rencana Impor Barang (RIB))		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.19.4	Perlindungan lingkungan ketenagalistrikan (antara lain: Dokumen forum keselamatan instalasi pemanfaatan tenaga listrik, Dokumen pelaksanaan pengelolaan lingkungan hidup sektor ketenagalistrikan, Laporan pembinaan dan pengawasan lingkungan, Dokumen perhitungan faktor emisi ketenagalistrikan)		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.20	Sertifikasi									
			500.10.20.1	Dokumen Sertifikasi Produk peralatan dan pemanfaatan tenaga listrik		2 Tahun setelah habis masa berlaku	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.20.2	Dokumen Penunjukan Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK)		2 Tahun setelah habis masa berlaku	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.20.3	Dokumen Penerbitan Sertifikasi Laik Operasi (SLO) Instalasi Tenaga Listrik		2 Tahun Setelah Habis Masa Berlakunya	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.20.4	Dokumen Pembinaan dan pengawasan sertifikat laik operasi (SLO) instalasi tenaga listrik		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.20.5	Registrasi Sertifikasi		2 Tahun setelah masa berlaku	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.21	Akreditasi Ketenagalistrikan			2 Tahun setelah masa berlaku	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.22	Standarisasi Kompetensi			2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.23	Standardisasi Nasional Indonesia (SNI) Bidang Ketenagalistrikan									
			500.10.23.1	Perumusan rancangan SNI bidang ketenagalistrikan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.23.2	Forum konsensus rancangan SNI bidang ketenagalistrikan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.23.3	Program pemberlakuan SNI wajib bidang ketenagalistrikan		3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.23.4	Dokumen pengawasan penerapan SNI wajib bidang ketenagalistrikan		3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.24	Standardisasi Usaha Penunjang Ketenagalistrikan									
			500.10.24.1	Klasifikasi usaha penunjang ketenagalistrikan		2 Tahun setelah ditetapkan	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.24.2	Kualifikasi usaha penunjang ketenagalistrikan		2 Tahun setelah ditetapkan	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.24.3	Dokumen penunjukan LIT (Lembaga Inspeksi Teknis)		2 Tahun setelah habis masa berlaku	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.24.4	Laporan berkala pemegang penunjukan LIT		2 Tahun setelah habis masa berlaku	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.24.5	Laporan hasil pengawasan penunjukan		2 Tahun setelah habis masa berlaku	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.25	Bina Program Mineral dan Batubara									
			500.10.25.1	Penyiapan dan Perencanaan Program Mineral dan Batubara		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



			500.10.27.8	Perjanjian Karya Pengusahaan Batubara (PKP2B)	3 Tahun setelah diperpanjang	7 Tahun	Permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait
			500.10.27.9	Pengelolaan Barang Perjanjian Karya Pengusahaan Batubara (PKP2B) antara lain: Persetujuan Pengadaan Barang Modal (Masterlist) PKP2B hingga Data Asset Perusahaan Batubara	2 Tahun	10 Tahun, kecuali b, 5 Tahun	Permanen, kecuali b dan c, musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.27.10	Persetujuan Obyek Vital Nasional (OBVITNAS)	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait
			500.10.27.11	Persetujuan perubahan saham direksi, komisaris, pada perusahaan Perjanjian Karya Pengusahaan Batubara (PKP2B)	3 Tahun	7 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.27.12	Teguran kepada perusahaan Perjanjian Karya Pengusahaan Batubara (PKP2B)	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait
			500.10.27.13	Tanggapan kepada pemerintah daerah terkait usaha pertambangan batubara	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Rahasia	Penentu kebijakan, Pengawas internal/eksternal, Penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional, dan/ atau ketertiban umum	Unit Pengolah Terkait
			500.10.27.14	Pedoman/petunjuk teknis pertambangan mineral termasuk rancangan awal sampul dengan rancangan akhir	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.27.15	Pelaporan usaha pertambangan batubara	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.27.16	Penghargaan usaha pertambangan batubara	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.27.17	Penerbitan sertifikat clear and clean (CnC) Izin Usaha Pertambangan (IUP) Batubara	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.10.28	Penerimaan Negara								
			500.10.28.1	Penerimaan Negara Bukan Pajak	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.28.2	Penetapan Bagi Hasil Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



			500.10.28.3	Pelaksanaan Pemeriksaan dan Pengujian PNBp	2 Tahun setelah tahun anggaran berakhir	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29	Teknik dan Lingkungan Mineral dan Batubara							
			500.10.29.1	Perumusan RSNi (Rancangan Standar Nasional Indonesia)/ RSKKNI (Rancangan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia) antara lain: Draft Rancangan, Rancangan Standar Nasional Indonesia (RSNI), dan Standar Nasional Indonesia (SNI)	2 Tahun	5 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.2	Pengawasan Standardisasi	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.3	Persetujuan Penunjukkan Kepala/Wakil Kepala Teknik Tambang	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.4	Pengawasan Keselamatan Kegiatan dan Keselamatan Pekerja (antara lain: Laporan Kecelakaan Tambang/Statistik hingga Laporan Hasil Pemeriksaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)	2 Tahun	5 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.5	Pemeriksaan teknis dan pengujian instalasi dan peralatan tambang (antara lain: Pemeriksaan dan Pengujian Instalasi dan Peralatan Tambang hingga Berita Acara Hasil Inspeksi)	2 Tahun	5 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.6	Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL)	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.7	Upaya Pengelolaan Lingkungan (UKL) dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UPL)	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.8	Rekomendasi bahan kimia	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.9	Pengawasan Pelaksanaan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan (antara lain: Laporan Pelaksanaan Rencana Pengelolaan Lingkungan (RKL)/Rencana Pemantauan Lingkungan (RPL) hingga Surat Penetapan Jaminan Pasca Tambang)	2 Tahun	5 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.10	Laporan berkala teknik dan lingkungan pertambangan / laporan tahunan pelaksanaan reklamasi (antara lain: Laporan Bulanan Terjadinya Pencemaran (LPI-5) hingga Laporan Tahunan Pelaksanaan Reklamasi)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.11	Pemberian Penghargaan (antara lain: Pemberian Penghargaan Lingkungan Pertambangan, Pemberian Penghargaan Keselamatan Kerja, Dokumen Pengajuan dan Penilaian Tanda Penghargaan lingkungan Pertambangan, Dokumen Pengajuan dan Penilaian Tanda Penghargaan Keselamatan)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.12	Pengawasan lingkungan pertambangan	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.13	Usaha Jasa Mineral dan Batubara	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.14	Pembinaan dan pengawasan usaha jasa mineral dan batubara	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.15	Rekomendasi Teknis (antara lain: Pengajuan Rekomendasi Teknis, Hasil Evaluasi Dokumen Pengajuan Rekomendasi Teknis, Surat Rekomendasi Teknis)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.16	Persetujuan Teknis (antara lain: Pengajuan Persetujuan Teknis, Hasil Evaluasi Dokumen Pengajuan Persetujuan Teknis, Surat Persetujuan Teknis)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.17	Pengawasan Teknis	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.18	Pengawasan Konservasi Mineral dan Batubara	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.29.19	Pembinaan Teknik dan Lingkungan Mineral dan Batubara (antara lain: Sosialisasi Standardisasi, Bimbingan Teknis Lingkungan Pertambangan, Bimbingan Teknis/Sosialisasi Pertambangan)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.10.30	Program Penelitian dan Pengembangan							



	500.10.33	Penelitian dan Pengembangan Kegeologian	3 Tahun setelah penelitian berakhir	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.33.1	Pemetaan dan penelitian geologi, geokimia, dan geofisika kelautan	3 Tahun setelah penelitian berakhir	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.33.2	Energi Kelautan dan Kewilayahan Penelitian Energi dan kewilayahan pantai	3 Tahun setelah penelitian berakhir	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.33.3	Penelitian sumber daya energi dan mineral kelautan	3 Tahun setelah penelitian berakhir	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.33.4	Penelitian Sumber Daya Mineral Kelautan	3 Tahun setelah penelitian berakhir	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.34	Penelitian dan Pengembangan Teknologi Minyak dan Gas Bumi	3 Tahun setelah penelitian berakhir	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.34.1	Teknologi Eksplorasi	3 Tahun setelah penelitian berakhir	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.34.2	Teknologi Eksploitasi	3 Tahun setelah penelitian berakhir	7 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.34.3	Laboratorium	2 Tahun setelah penelitian berakhir	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	500.10.34.4	Study	2 Tahun Setelah Penelitian Berakhir	3 Tahun	Permanen	Blasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait



			500.11.2.7	Penutupan kelas jalan primer		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.2.8	Kualifikasi teknis petugas terminal		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.2.9	Jaringan transportasi jalan sekunder		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.11.3	Pengembangan Transportasi Jalan									
			500.11.3.1	Sistem informasi dan komunikasi lalu lintas dan angkutan jalan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.3.2	Pengembangan transportasi jalan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.11.4	Pengujian Kendaraan Bermotor									
			500.11.4.1	Pengesahan hasil uji tipe kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.4.2	Sertifikasi uji tipe kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.4.3	Sertifikasi tenaga penguji kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.4.4	Akreditasi unit pengujian kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.11.5	Teknologi Kendaraan Bermotor									
			500.11.5.1	Sertifikasi rancang bangun dan rekayasa kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.5.2	Pelaksanaan kalibrasi peralatan uji kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.5.3	Persyaratan teknis dan laik jalan kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.5.4	Harmonisasi dan standarisasi regulasi kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.11.6	Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas									
			500.11.6.1	Analisa dampak lalu lintas jalan nasional di luar kawasan perkotaan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.6.2	Manajemen dan rekayasa lalu lintas di jalan nasional		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.11.7	Perlengkapan Jalan									
			500.11.7.1	Pedoman teknis perlengkapan jalan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.7.2	Penimbangan kendaraan bermotor di jalan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.7.3	Akreditasi unit penimbangan kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.11.7.4	Kualifikasi teknis petugas penimbangan kendaraan bermotor		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

KASABUKUM INTSI AOPD ASS
 SEKDA
 1 f 6 7

			500.12.10.4	Penyidikan dan Penindakan			3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			500.12.10.5	Budaya Keamanan Informasi			2 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			500.12.11	Komunikasi Publik			2 tahun					
			500.12.11.1	Tata Kelola Komunikasi Publik			3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.11.2	Pengelolaan Opini Publik			3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.11.3	Layanan Komunikasi Publik			3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.12	Pengelolaan dan Penyediaan Informasi								
			500.12.12.1	Informasi Politik, Hukum, dan Keamanan			2 Tahun setelah data di perbarui (update)	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.12.2	Informasi Perekonomian			2 Tahun setelah data di perbarui (update)	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.12.3	Informasi Kesejahteraan Rakyat			2 Tahun setelah data di perbarui (update)	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.13	Pengelolaan Media Publik								
			500.12.13.1	Media Cetak			2 Tahun setelah data di perbarui (update)	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.13.2	Media Online			2 Tahun setelah data di perbarui (update)	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.13.3	Media Luar Ruang dan Audio Visual			2 Tahun setelah data di perbarui (update)	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.14	Kemitraan Komunikasi								
			500.12.14.1	Kemitraan Pemerintah dan Lembaga Negara			2 Tahun setelah perjanjian, kontrak, kerjasama berakhir dan kewajiban para pihak telah ditunaikan	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.14.2	Kemitraan Media dan Dunia Usaha			2 Tahun setelah perjanjian, kontrak, kerjasama berakhir dan kewajiban para pihak telah ditunaikan	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS.

SEKDA

		500.12.14.3	Kemitraan Organisasi Kemasyarakatan dan Profesi		2 Tahun setelah perjanjian, kontrak, kerjasama berakhir dan kewajiban para pihak telah ditunaikan	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.12.15	Infrastruktur Informatika								
		500.12.15.1	Jaringan		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.12.15.2	Piranti Teknologi Informatika		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.12.15.3	Keamanan Informatika		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.12.16	Sistem dan Data								
		500.12.16.1	Portal dan Konten		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.12.16.2	Pengumpulan dan Pengolahan Data		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.12.16.3	Pengembangan Aplikasi		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.12.17	Pusat Kerjasama								
		500.12.17.1	Kerja Sama daerah		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



			500.12.17.2	Kerja Sama Bilateral		2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.12.18	500.12.18.1	Pusat Informasi dan Hubungan Masyarakat Pelayanan Informasi		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.18.2	Hubungan Masyarakat		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.12.18.3	Bimbingan Teknis		2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.12.19	Evaluasi			2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
13	500.13	500.13.1	500.13.2	PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF Kebijakan di bidang Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah	2 tahun setelah penetapan kebijakan yang terbaru		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.13.2	500.13.2.1	Pengembangan Destinasi Wisata Perancangan Destinasi dan Investasi Pariwisata	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.2.2	Pengembangan Daya Tarik Wisata	2 tahun		3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.2.3	Industri Pariwisata	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.2.4	Pemberdayaan Masyarakat Destinasi Pariwisata	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.2.5	Pengembangan Wisata Minat Khusus, Konvensi, Insentif, dan Event	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.13.3	500.13.3.1	Pemasaran Pariwisata Pengembangan Pasar dan Informasi Pariwisata	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.3.2	Promosi Pariwisata Luar Negeri	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.3.3	Promosi Pariwisata Dalam Negeri	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.3.4	Pencitraan Indonesia	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.13.4	500.13.4.1	Ekonomi Kreatif Berbasis Seni dan Budaya Pengembangan industri Perfilman	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.4.2	Pengembangan Seni Pertunjukan dan Industri Musik	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			500.13.4.3	Pengembangan Seni Rupa	2 tahun		3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		500.13.5	500.13.5	Ekonomi Kreatif Berbasis Media, Desain, dan IPTEK							Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait

			500.13.5.1	Pengembangan Ekonomi Kreatif Berbasis Media		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.13.5.2	Desain dan Arsitektur		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.13.5.3	Kerjasama dan Fasilitasi		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.13.6	Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif									
		500.13.6.1	Penelitian dan Pengembangan Kebijakan Kepariwisataan			2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.13.6.2	Penelitian dan Pengembangan Kebijakan Ekonomi Kreatif			2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.13.6.3	Pengembangan SDM Kepariwisataan dan Ekonomi Kreatif			2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.13.6.4	Kompetensi Kepariwisataan dan Ekonomi Kreatif			2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
14												
		500.14	STATISTIK									
		500.14.1	Kebijakan di Bidang Statistik yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah			2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.14.2	Sensus Penduduk, Pertanian, dan Ekonomi			2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.14.2.1	Perencanaan									
		500.14.2.2	Persiapan (antara lain: Penyusunan rancangan organisasi kegiatan sensus, Penyusunan Kuesioner, Penyusunan konsep dan definisi, Penyusunan metodologi (cakupan, organisasi, lapangan, ukuran statistik, prosedur), Penyusunan buku pedoman (pencacahan, pengawasan, pengolahan), Penyusunan Pelaksanaan Lapangan			1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.14.2.3				1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.14.2.4	Pengolahan (antara lain: Pengelolaan dokumen (penerimaan/pengiriman, pengelompokan/ Batching), Pemeriksaan dokumen dan pengkodean (Editing/Coding), Perekaman data (entri, scanner), Tabulasi Data, Pemeriksaan tabulasi, Laporan konsistensi tabulasi)			1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.14.2.5	Analisis dan Penyajian Hasil Sensus			1 tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.14.2.6	Diseminasi hasil sensus			2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.14.3	Survei									
		500.14.3.1	Perencanaan			2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.14.3.2	Persiapan			1 tahun	1 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta dapat mengakibatkan penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.14.3.3	Pelaksanaan Lapangan (antara lain: Pelaksanaan listing, Pemilihan sampel, Pengumpulan data, Pemeriksaan, Pengawasan Lapangan, Monitoring kualitas)			1 tahun	1 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



	500.15.20.2	Penyidikan Norma Ketenagakerjaan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
	500.15.20.3	Pengembangan Penyidik Pegawai Negeri Sipil		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
	500.15.20.4	Kerjasama Penegakan Hukum		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
	500.15.21	Pengkajian dan Bimbingan Teknis Pelayanan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.21.1	Analisis dan Standardisasi bidang K 3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.21.2	Hasil kajian, perekayasaan dan penerapan teknologi dan alih teknologi K 3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.21.3	Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pengkajian K 3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.21.4	Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pelayanan K3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.22	Pengembangan SDM dan Kompetensi K3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.22.1	Program, Analisis dan Standardisasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.22.2	Penyebarluasan Informasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.22.3	Kerjasama Tingkat Nasional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.22.4	Kerjasama Tingkat Regional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.22.5	Kerjasama Tingkat Internasional Bidang Pengembangan SDM dan Kompetensi K3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.15.22.6	Bimbingan Teknis dan Evaluasi Pengembangan SDM dan Kompetensi K3		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
16	500.16	PENANAMAN MODAL								
	500.16.1	Kebijakan di bidang Penanaman Modal yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	500.16.2	Perencanaan Penanaman Modal								

PARAF

KABAG HUKUM KEPALA OPD ASS. f
SEKDA
A

			500.16.5.2	Kerja Sama Regional		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			500.16.5.3	Kerja Sama Dunia Usaha Internasional		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			500.16.6	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal								
			500.16.6.1	Pemantauan Penanaman Modal		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			500.16.6.2	Data Realisasi Penanaman Modal		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			500.16.6.3	Bimbingan Sosialisasi Ketentuan Penanaman Modal		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			500.16.6.4	Fasilitasi Penyelesaian Masalah		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
			500.16.6.5	Pengawasan Penanaman Modal		2 tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS.

SEKDA

f

f

f

f

		500.17.3.3	Penguatan Atas Tanah		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.17.4	Sengketa Tanah								
		500.17.4.1	Pengkajian dan Penanganan Sengketa		2 tahun setelah adanya kekuatan hukum tetap	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.17.4.2	Advokasi dan Pengendalian		2 tahun setelah adanya kekuatan hukum tetap	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
18	500.18	TRANS MIGRASI									
		500.18.1	Kebijakan di bidang Transmigrasi yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.18.2	Penyediaan Tanah Transmigrasi								
		500.18.2.1	Facilitasi Pengadaan Tanah		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.18.2.2	Pengurusan Legalitas Tanah		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.18.2.3	Dokumentasi Pertanahan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait

			500.18.6.4	Perencanaan Pengembangan Masyarakat		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.6.5	Perencanaan Pengembangan Pusat Pertumbuhan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		500.18.7		Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia dan Masyarakat								
			500.18.7.1	Bantuan Pangan dan Kesehatan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.7.2	Fasilitas Sosial Budaya		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.7.3	Pengembangan Kelembagaan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			500.18.7.4	Bina Pendampingan Masyarakat Transmigrasi		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.18.8		Pengembangan Usaha								
			500.18.8.1	Kewirausahaan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.8.2	Produksi		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.8.3	Pengolahan Hasil dan Pemasaran		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.8.4	Lembaga Ekonomi dan permodalan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.18.9		Pengembangan Sarana dan Prasarana Kawasan								
			500.18.9.1	Analisis dan Standarisasi Sarana dan Prasarana		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.9.2	Pengembangan Sarana		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.9.3	Pengembangan Prasarana		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.9.4	Evaluasi Pengembangan Sarana dan Prasarana		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		500.18.10		Penyerasian Lingkungan								
			500.18.10.1	Persiapan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			500.18.10.2	Adaptasi dan Mitigasi Lingkungan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



			600.1.7.2	Sistem Jaringan Jalan		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Karena akan memiliki dampak yang dapat mengganggu pelaksanaan fungsi dan tugas OPD	Bidang Terkait
			600.1.7.3	Lingkungan dan Keselamatan Jalan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.1.8	Pembangunan Jalan			2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.8.1	Standar dan Pedoman		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.8.2	Manajemen Konstruksi		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			600.1.8.3	Pengelolaan Gedometrik, Perkerasan, dan Drainage		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.8.4	Pengelolaan Geoteknik dan Manajemen Lereng		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.1.9	Preservasi Jalan			2 Tahun	3 Tahun		Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.9.1	Standar dan Pedoman		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.9.2	Perencanaan Teknis		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.9.3	Teknik Rekonstruksi		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.9.4	Teknik Pemeliharaan Jalan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.1.10	Pengelolaan Jembatan			2 Tahun	3 Tahun		Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.10.1	Standar dan Pedoman		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.10.2	Perencanaan Teknis		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.10.3	Teknik Jembatan		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.10.4	Teknik Terowongan dan Jembatan Khusus		2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.1.11	Pengelolaan Jalan Bebas Hambatan, Perkotaan, dan Fasilitas Jalan Daerah			2 Tahun	3 Tahun		Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.1.11.1	Bimbingan Teknik Jalan Daerah		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS

SEKDA

f

f

f

f

2	600.2	PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PEMUKIMAN	Kebijakan di bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah				3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.1						2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru					
	600.2.2	Perencanaan Pembiayaan Perumahan					2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.2.1	Keterpaduan Perencanaan					2 tahun					
	600.2.2.2	Strategi Pembiayaan dan Analisa Pasar Perumahan					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.2.3	Kemitraan					2 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolah terkait
	600.2.3	Pola Pembiayaan Perumahan										
	600.2.3.1	Pola Pembiayaan Perumahan Rumah Umum					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.3.2	Pola Pembiayaan Perumahan Rumah Swadaya dan Mikro Perumahan					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.3.3	Pola Investasi Perumahan					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.4	Pendayagunaan Sumber Pembiayaan Perumahan										
	600.2.4.1	Sumber Pembiayaan Primer					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.4.2	Sumber Pembiayaan Sekunder					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.4.3	Sumber Tabungan Perumahan dan Pembiayaan Lainnya					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.4.4	Sistem Pembiayaan Perumahan					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.4.5	Pengelolaan Dana Pembiayaan Perumahan					2 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.5	Perencanaan Penyediaan Perumahan										
	600.2.5.1	Keterpaduan Perencanaan					2 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.5.2	Analisa Teknik					2 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.5.3	Rencana Pengembangan Lingkungan Hunian					2 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.5.4	Kemitraan dan Kelembagaan					2 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	600.2.6	Penyediaan Rumah Susun										
	600.2.6.1	Perencanaan Teknik					2 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait

			600.2.9.4	Pasar Infrastruktur			1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.10	Penyelenggaraan Jasa Konstruksi									
			600.2.10.1	Sistem Penyelenggaraan	2 tahun	3 tahun		Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			600.2.10.2	Kontrak Konstruksi	2 tahun	3 tahun		Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			600.2.10.3	Konstruksi Berkelanjutan	2 tahun	3 tahun		Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
			600.2.10.4	Manajemen Mutu	2 tahun	3 tahun		Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.11	Kelembagaan dan Sumber Daya Konstruksi									
			600.2.11.1	Kelembagaan	1 Tahun	1 Tahun		Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.2.11.2	Material dan Peralatan Konstruksi	1 Tahun	1 Tahun		Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.2.11.3	Teknologi Konstruksi dan Produksi Dalam Negeri	1 Tahun	1 Tahun		Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.2.11.4	Usaha Jasa Konstruksi	1 Tahun	1 Tahun		Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.12	Kompetensi dan Produktivitas Konstruksi									
			600.2.12.1	Standar dan Materi Kompetensi	2 Tahun	3 Tahun		Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.2.12.2	Penerapan Kompetensi	2 Tahun	3 Tahun		Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.2.12.3	Pengembangan Profesi Jasa Konstruksi	2 Tahun	3 Tahun		Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.2.12.4	Pengembangan Produktivitas	2 Tahun	3 Tahun		Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.13	Peningkatan Kerjasama dan Pemberdayaan Jasa Konstruksi									

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS.

SEKDA

↓

↓

↓

↓

			600.2.17.2	Pengembangan Infrastruktur Antarkawasan Strategis		2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit pengolahan terkait
		600.2.18	Pengembangan Kawasan Perkotaan									
		600.2.18.1	Pengembangan Infrastruktur Kawasan Metropolitan			2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.18.2	Pengembangan Infrastruktur Kawasan Kota Besar dan Kota Baru			2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.18.3	Pengembangan Infrastruktur Kawasan Kota Kecil dan Pedesaan			2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.18.4	Analisa Manfaat dan Skema Pembiayaan			2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.18.5	Sinkronisasi Program dan Pembiayaan Infrastruktur Perumahan Rakyat (PUPR)			2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.2.19	Pemantauan dan Evaluasi			2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
3	600.3	TATA RUANG (TATA KOTA)										
		600.3.1	Kebijakan di bidang Tata Ruang yang dilakukan Pemerintahan Daerah			2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.3.2	Perencanaan									
		600.3.2.1	Tata Ruang Wilayah Kabupaten (RT/RW)			1 Tahun setelah tidak dipergunakan	1 tahun	permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolahan Terkait
		600.3.2.2	Rencana Detail Tata Ruang (RDTR)			1 Tahun setelah tidak dipergunakan	1 tahun	permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolahan Terkait
		600.3.2.3	Rencana Tata Ruang Strategis Kabupaten			1 Tahun setelah tidak dipergunakan	1 tahun	permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolahan Terkait



			600.3.2.4	Rencana Tata Bangun Lingkungan (RTBL)	1 Tahun setelah tidak dipergunakan	1 tahun	permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			600.3.2.5	Rencana Pengembangan Sistem Sarana dan Prasarana Kabupaten	1 Tahun setelah tidak dipergunakan	1 tahun	permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			600.3.2.6	Rencana Teknis Prasarana Kota	1 Tahun setelah tidak dipergunakan	1 tahun	permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			600.3.2.7	Rencana Tekni Rencana Peremajaan dan Pengembangan Kotas Prasarana Kota	1 Tahun setelah tidak dipergunakan	1 tahun	permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		600.3.3	Pemanfaatan dan Pengendalian								
			600.3.3.1	Evaluasi dan Pengawasan Penata Ruang	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 tahun	permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.3.3.2	Ijin Pemanfaatan Ruang	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 tahun	permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			600.3.3.3	Pembatalan Ijin Pemanfaatan Ruang	2 Tahun setelah tidak berlaku	3 tahun	permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		600.3.4	Pemetaan								
			600.3.4.1	Peta Dasar	1 tahun	1 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			600.3.4.2	Survey Pemetaan Ruang Darat	1 tahun	1 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS

SEKDA

↓

↓

↓

↓

			600.3.4.3	Survey Pemetaan Ruang Air		1 tahun	1 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			600.3.4.4	Survey Pemetaan Ruang Udara		1 tahun	1 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
4	600.4	LINGKUNGAN HIDUP										
		600.4.1		Kebijakan di bidang Lingkungan Hidup yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah		2 tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		600.4.2		Perencanaan Pemanfaatan Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup								
			600.4.2.1	Inventarisasi, Penerapan ekoregion, dan rencana perlindungan dan pengelolaan Lingkungan		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			600.4.2.2	Evaluasi Pemanfaatan Sumber Daya Alam		2 tahun	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		600.4.3		Penerapan Kebijakan Wilayah dan Sektor		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			600.4.3.1	Evaluasi Penerapan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		600.4.4		Perencanaan Lingkungan Hidup		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			600.4.4.1	Ekonomi Lingkungan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		600.4.5		Dampak Lingkungan		2 tahun	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			600.4.5.1	Blmtek Dampak Lingkungan		3 tahun	7 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			600.4.5.2	Penerapan sistem kebijakan Dampak lingkungan								

PARAF

KABAG HUKUM

KEPALA OPD

ASS.

SEKDA

f

f

f

A

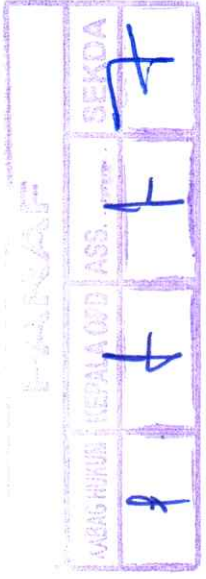
			800.1.3.1	Usulan Alih Status, Pindah Instansi, Pindah Wilayah Kerja, Diperbantukan, Dipekerjakan, Penugasan Sementara, Mutasi antar Perwakilan, Mutasi ke dan dari Perwakilan, Pemindahan Sementara, Persetujuan/Pertimbangan Kepala BKN	1 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.3.2	Kenaikan Pangkat/Golongan/Jabatan	1 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.3.3	Pengangkatan dan Pemberhentian Jabatan Struktural/Fungsional	1 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama tidak berlaku	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.3.4	Perubahan Data Dasar/ Status/ Kedudukan Hukum Pegawai	1 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.3.5	Peninjauan Masa Kerja	1 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.3.6	Badan Pertimbangan Jabatan dan Pangkat (BAPERJAKAT)	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.4	Pengembangan Karir							
			800.1.4.1	Usulan Tugas Belajar/ Ijin Belajar/ Diklat/ Kursus/ Magang/ Ujian Dinas/ Praktek Kerja di Instansi lain/ Pertukaran antar ASN dengan pegawai swasta	1 Tahun sejak selesainya pertanggungjawaban suatu penugasan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait



			800.1.4.2	Penyesuaian Ijazah		1 Tahun sejak data diperbarui (update)	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.4.3	Penyusunan Sistem Karier		2 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.4.4	Standar Kinerja Pegawai (SKP) dan Penilaian Prestasi Kerja		1 Tahun sejak berakhirnya masa tahun anggaran	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.4.5	Angka Kredit (antara lain: Pengajuan Daftar Usul Pengajuan Angka Kredit, Penilaian Daftar Usul Pengajuan Angka Kredit)		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.5	Kinerja Aparatur Sipil Negara								
			800.1.5.1	Hasil Penilaian Kinerja dan Standar Kerja		2 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.5.2	Pengelolaan Database dan Analisis Sistem Informasi Kinerja		2 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.5.3	Evaluasi dan Pemantauan Penilaian Kinerja dan Standar Kinerja		2 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.6	Kode Etik, Disiplin, Pemberhentian dan Penstun ASN								



			800.1.6.1	Kode Etik Pegawai	2 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.6.2	Disiplin	2 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.6.3	Pemberhentian Dengan Hormat	2 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.6.4	Pemberhentian Dengan Tidak Hormat	2 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.6.5	Pemberhentian Sementara	2 Tahun sejak penetapan keputusan yang terbaru atau sejak keputusan lama dinyatakan tidak berlaku	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.6.6	Pensiun ASN (antara lain: Administrasi Pensiun ASN, Penetapan Pensiun ASN, Pensiun ASN, Pensiun Pejabat Negara dan Jada/Dudanya)	1 Tahun sejak hak dan kewajiban habis	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.7	Bantuan Hukum	2 Tahun sejak selesainya pertanggungjawaban suatu penugasan	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.8	Status dan Kedudukan Pegawai							



			1	Status Kepegawaian		2 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			2	Kedudukan Kepegawaian		2 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			3	Keberatan Pegawai		2 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			4	Perselisihan/Sengketa Kepegawaian		2 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
				Sistem Informasi Kepegawaian	800.1.9	2 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.9.1	Pengolahan Data dan Informasi Kepegawaian		2 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.9.2	Pengembangan Sistem Informasi Kepegawaian		2 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	3 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.9.3	Pengembangan Sistem Pengelolaan Arsip Kepegawaian Elektronik		1 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	1 Tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait



			800.1.1.1.1	Surat Perintah Dinas/Surat Tugas	1 Tahun sejak selesainya pertanggungjawaban suatu penugasan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.1.1.2	Cuti Sakit	1 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.1.1.3	Cuti Bersalin	1 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.1.1.4	Cuti Tahunan	1 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	2 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.1.1.5	Cuti Alasan Penting	1 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.1.1.6	Cuti Besar	1 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.1.1.7	Cuti Di luar Tanggungan Negara	1 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
			800.1.1.1.8	Karpeg/KPE/Karis/Karsu	1 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait



		800.1.11.9	Keanggotaan Organisasi Profesi/ Kedinasan	1 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		800.1.11.10	Laporan Pajak Penghasilan Pribadi (LP2P)	1 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		800.1.11.11	Keterangan Penerimaan Pembayaran Penghasilan Pegawai (KP4)	1 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		800.1.11.12	Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	1 Tahun setelah sistem atau data diperbarui	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		800.1.11.13	Pengurusan Kenaikan Gaji Berkala, Mutasi Gaji/ tunjangan	1 Tahun sejak proses kegiatan dinyatakan selesai dilaksanakan	1 Tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
		800.1.12	Kesjahteraan Pegawai							
		800.1.12.1	Pemeliharaan Kesehatan Pegawai	1 Tahun sejak hak dan kewajiban habis	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		800.1.12.2	Asuransi Pegawai/BPJS	1 Tahun sejak hak dan kewajiban habis	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		800.1.12.3	Tabungan Perumahan	1 Tahun sejak hak dan kewajiban habis	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		800.1.12.4	Bantuan Sosial	1 Tahun sejak hak dan kewajiban habis	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		800.1.12.5	Pakaian Dinas	1 Tahun sejak hak dan kewajiban habis	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		800.1.12.6	Layanan Pegawai yang Meninggal Karena Dinas	1 Tahun sejak hak dan kewajiban habis	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		800.1.12.7	Pemberian Tali Kasih	1 Tahun sejak hak dan kewajiban habis	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



 SEKDA

			800.1.14.2	Hasil Penilaian Kompetensi		2 Tahun	3 tahun	Musnah	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengganggu pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.	Unit Pengolah Terkait
2	800.2	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN										
		800.2.1		Kebijakan di bidang Pendidikan dan Pelatihan yang dilakukan oleh Pemerintah daerah		2 Tahun sejak penetapan kebijakan yang terbaru	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		800.2.2		Pendidikan dan Pelatihan		2 Tahun setelah sistem aplikasi ditingkatkan dan dikembangkan	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.1	Sistem Informasi program dan pembinaan diklat		2 Tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.2	Pedoman-pedoman kegiatan		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.3	Kurikulum-kurikulum diklat		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.4	Modul-modul diklat		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.5	Panduan fasilitator		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.6	Saran/rekomendasi penyelenggaraan diklat		2 Tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.7	Notulen sosialisasi/Rapat Koordinasi Kebijakan Diklat		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.8	Monitoring dan evaluasi program dan pembinaan diklat		2 Tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.2.9	Konsultasi, advokasi, asistensi diklat		2 Tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.3	Widyaiswara		1 Tahun	1 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.3.1	Seleksi dan pengembangan Widyaiswara		2 Tahun setelah sistem aplikasi ditingkatkan dan dikembangkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.3.2	Sertifikasi Widyaiswara		2 Tahun setelah sistem aplikasi ditingkatkan dan dikembangkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.3.3	Monitoring dan evaluasi Widyaiswara		1 Tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.3.4	Penilaian Widyaiswara		1 Tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			800.2.3.5	Konsultasi, advokasi dan asistensi Widyaiswara		1 Tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait

f f f
 BAGAS HURUM KUALA GUDU ASS. SEKDA

				Sistem Informasi Pembinaan Widyaiswara	2 Tahun setelah sistem aplikasi ditingkatkan dan dikembangkan	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		800.2.3.6	800.2.4	Penyelenggaraan Diklat							
			800.2.4.1	Perencanaan; peserta, pengajar, penjadwalan Penyelenggaraan Diklat	1 Tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			800.2.4.2	Penyelenggaraan Penyelenggaraan Diklat	1 Tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			800.2.4.3	Konsultasi, advokasi, asistensi penyelenggaraan diklat	1 Tahun	1 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			800.2.4.4	Pengembangan bahan ajar dan metodologi pembelajaran	2 Tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			800.2.4.5	Sistem informasi diklat	2 Tahun setelah sistem aplikasi ditingkatkan dan dikembangkan	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			800.2.4.6	Monitoring Penyelenggara Diklat	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			800.2.4.7	Monitoring dan evaluasi Pasca diklat	2 Tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		800.2.5	Alumni		2 tahun setelah data diperbarui	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
X	##	KEUANGAN									
1	900.	KEUANGAN DAERAH									
		900.1.1		Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) dan Anggaran Pendapatan							
			900.1.1.1	Penyusunan Prioritas Plafon Anggaran (PPA)	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.1.2	Penyusunan Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKASKPD)	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.1.3	Penyampaian Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah kepada Dewan Perwakilan	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.1.4	Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Perubahan (RAPBD-P)	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		900.1.2		Penyusunan Anggaran							
			900.1.2.1	Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang) kecamatan	2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

1536 HURON 1536 HURON ASS.	SEKDA
-------------------------------	-------

7

40

1

4

SEKDA

4

1

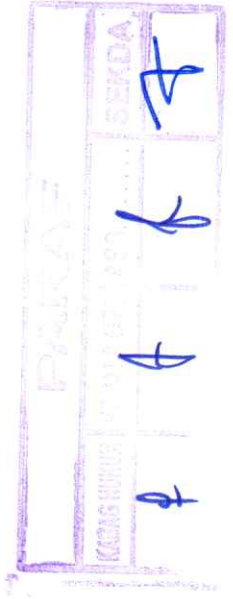
40

7

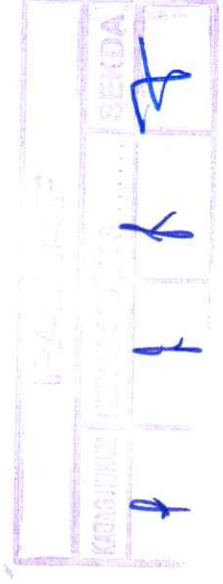
			900.1.2.2	Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang) Kota		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.2.3	Rancangan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (RDPA) SKPD yang telah disetujui		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.2.4	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) SKPD yang telah disahkan oleh Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD)		2 tahun	3 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.3	Pelaksanaan Anggaran								
			900.1.3.1	Surat Penyedia Dana (SPP, SPM dan SP2D): UP, GU, TU, LS		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.3.2	Pendapatan		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.3.3	Belanja		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.3.4	Pembiayaan Daerah		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
			900.1.3.5	Dokumen Penatausahaan Keuangan		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait



			900.1.3.6	Pertanggungjawaban Penggunaan Dana		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungji awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			900.1.3.7	Daftar Gaji		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungji awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			900.1.3.8	Kartu Gaji		Selama yang bersangkutan masih jadi pegawai	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			900.1.3.9	Data Rekening Bendahara Umum Daerah (BUD)		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungji awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			900.1.3.1	Laporan Keuangan		2 tahun sejak Perda tentang pertanggungji awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
			900.1.4	Pinjaman/Hibah Luar Negeri								
			900.1.4.1	Permohonan Pinjaman/Hibah Luar Negeri (Blue Book)		1 tahun setelah Diterbitkan	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait



		900.1.4.2	Dokumen Kesanggupan Negara Donor untuk Membiayai (Green Book)	1 tahun setelah Loan Agreement Ditandatangani	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.4.3	Dokumen Memorandum of Understanding (MoU), dan dokumen sejenisnya	2 tahun setelah perjanjian pinjaman berakhir	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.4.4	Dokumen Loan Agreement (PHLN) (antara lain: Draft Agreement, Legal Opinion, Surat Menyurat dengan Lender)	2 tahun setelah perjanjian pinjaman berakhir	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.4.5	Alokasi dan Relokasi Penggunaan Dana Luar Negeri (antara lain: usulan lancar	2 tahun setelah perjanjian pinjaman berakhir	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait



			900.1.4.1	Report /Laporan		2 tahun setelah perjanjian pinjaman berakhir	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
			900.1.4.1	Laporan Hutang Daerah		2 tahun setelah perjanjian pinjaman berakhir	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
			900.1.4.1	Completion Report/Annual Report		2 tahun setelah perjanjian pinjaman berakhir	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
			900.1.4.1	Ketentuan/Peraturan yang menyangkut Pinjaman/Hibah Luar Negeri		1 tahun setelah diperbarui	1 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
			900.1.5	Pengelolaan APBD/Dana Pinjaman/Hibah Luar Negeri (PHLN)		Selama masih menjabat	3 tahun	Permanen				



	900.1.6	Sistem Akuntansi Keuangan Daerah (SAKD)								Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.6.1	Manual Implementasi Sistem Akuntansi Keuangan Daerah (SAKD)				Selama belum ada perubahan	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.6.2	Dokumen Kebijakan Akuntansi				Selama belum ada perubahan	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.6.3	Arsip Data Komputer dan Berita Acara Rekonsiliasi				2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.6.4	Laporan Realisasi Anggaran dan Neraca Bulanan/Triwulanan/Semesteran				2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	900.1.7	Penyaluran Anggaran Tugas Pembantuan											



		900.1.7.1	Surat Penetapan Pemimpin Proyek/Bagian Proyek, Bendahara, atas Penggunaan Anggaran Kegiatan Pembantuan, termasuk Specimen Tanda Tangan	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.7.2	Berkas Permintaan Pembayaran (SPP) dan lampirannya : (antara lain: SPP-SPP- Daftar Perincian Penggunaan SPDR-L, SPM-LS, SPM-DU, bilyet giro, SPM Nihil, Penagihan/Invoice, Faktur Pajak, Bukti Penerimaan Kas/Bank beserta Bukti Pendukungnya a.l. : Copy Faktur Pajak dan Nota Kredit Bank, Permintaan Pelayanan Jasa/Service Report dan Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan)	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.7.3	Buku Rekening Bank	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.7.4	Keputusan Pembukuan Rekening	Selama rekening masih aktif	1 tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.7.5	Pembukuan anggaran terdiri : (antara lain: Buku Kas Umum (BKU), Buku Pembantu, Register dan Buku Tambahan, Daftar Pembukuan Pencairan/Pengeluaran (DPP), Daftar Himpunan Pencairan (DHP), dan Rekening Koran)	Selama rekening masih aktif	5 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.8	Penerimaan Anggaran Tugas Pembantuan	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.8.1	Berkas Penerimaan Keuangan Pelaksanaan dan Tugas Pembantuan termasuk Dana Sisa atau Pengeluaran lainnya	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.8.2	Berkas Penerimaan Pajak termasuk PPh 21, PPh 22, PPh 23, dan PPh dan Denda Keterlambatan Menyelesaikan Pekerjaan	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungjawaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait



	900.1.1	Penyusunan Anggaran Pilkada dan Biaya Bantuan Pemilu Dari APBD (antara lain: Kebijakan Keuangan Pilkada dan Penyusunan Anggaran Bantuan Pemilu, Peraturan/Pedoman/Standar Belanja Pegawai, Barang dan Jasa, Operasional dan Kontingensi untuk Biaya Pilkada dan Bantuan Pemilu, Bahan Usulan Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA) Pilkada KPUD dan Panwasda Kota, PPK, PPS, KPPS dan Permohonan Pengajuan RKA KPUD dan Panwas, Berkas Pembahasan RKA Pilkada dan Bantuan Pemilu, Rencana Anggaran Satuan Kerja (RASK) Pilkada dan Bantuan Pemilu Kota, Dokumen Rancangan Anggaran Satuan Kerja (DRASK) Pilkada KPUD dan Panwas Kota dan Bantuan Biaya Pemilu dari APBD, Berkas Pembentukan Dana Cadangan Pilkada, Bahan Rapat Rancangan Peraturan Daerah tentang Pilkada, dan Bantuan Biaya Pemilu dari APBD, Nota Persetujuan DPRD tentang Perda APBD Pilkada dan Bantuan Biaya Pemilu dari APBD)	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungj awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	900.1.1	Pelaksanaan Anggaran PILKADA dan Anggaran Biaya Bantuan Pemilu							
		900.1.1.10. Berkas Penetapan Bendahara dan Atasan Langsung Bendahara KPUD, Bendahara Panwasda dan Bendahara pada Panitia Pilkada dan Pemilu	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungj awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.1.10. Berkas Penerimaan Komisi, Rabat Pembayaran Pengadaan Jasa, Bunga, Pelaksanaan Pilkada/Pemilu	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungj awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.1.10. Berkas setor sisa dana Pilkada/Pemilu termasuk setor komisi pengadaan barang/jasa, rabat, bunga, jasa giro Berkas Penyaluran Biaya Pemilu termasuk diantaranya Bukti Transfer Bank	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungj awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.1.10. Pedoman Dokumen Penyediaan Pembiayaan Kegiatan Operasional (PPKO) Pemilu termasuk Perubahan/Pergeseran/Revisinya	2 tahun sejak Perda tentang pertanggungj awaban APBD disahkan	3 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
	900.1.1	Pemeriksaan/Pengawasan Keuangan Daerah							



		900.1.1.1.1.	Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia atas Laporan Keuangan	2 tahun setelah ditindaklanjuti	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.1.1.1.1.	Hasil Pengawasan dan Pemeriksaan Internal	2 tahun setelah ditindaklanjuti	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.1.1.1.1.1.	Laporan Aparat Pemeriksa Fungsional	2 tahun setelah ditindaklanjuti	3 tahun	Permanen	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.1.1.1.1.1.1.	Dokumen Penyelesaian Kerugian Daerah	2 tahun setelah tagihan tuntutan perbendaharaan/tuntutan ganti rugi dilunasi	3 tahun setelah hak dan kewajiban habis	Dinilai kembali	Terbatas	Penentu kebijakan, pengawas internal dan eksternal serta penegak hukum	Apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga	Unit Pengolah Terkait
		900.1.1.1	Anggaran Daerah							
		900.1.1.1.2.	Anggaran Daerah	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait
		900.1.1.1.2.1.	Dukungan Teknis Anggaran Daerah	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolah terkait

ASBAG HUKUM
 KEPALA OPD
 ASS
 SEKDA
 7

		900.1.14.	Dukungan Teknis Fasilitas Dana Perimbangan (antara lain: Penyiapan sinkronisasi kebijakan dan perimbangan, Penyiapan dukungan teknis dana perimbangan, Penyiapan data dan informasi untuk penyusunan laporan dana perimbangan)	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		900.1.1	Pelaksanaan Dan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah							
		900.1.15.	Akuntansi Dan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah (antara lain: Fasilitas serta bimbingan teknis di bidang akuntansi dan pertanggungjawaban keuangan daerah, Penyiapan evaluasi rancangan peraturan daerah pertanggungjawaban keuangan daerah)	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		900.1.15.	Pembinaan Kinerja dan Kapasitas Pengelolaan Keuangan Daerah (antara lain: Fasilitas serta bimbingan teknis di bidang pembinaan kinerja dan kapasitas pengelolaan keuangan daerah, Penyiapan evaluasi rancangan peraturan daerah pertanggungjawaban keuangan daerah)	3 Tahun	7 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		900.1.15.	Pembinaan dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Daerah (antara lain: Fasilitas serta bimbingan teknis di bidang pembinaan dan evaluasi pengelolaan keuangan daerah, Penyiapan evaluasi rancangan peraturan daerah pertanggungjawaban keuangan daerah)	1 tahun	2 tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		900.1.15.	Kajian Kebijakan dan Bantuan Keterangan Ahli (antara lain: penyiapan bahan bantuan keterangan ahli di bidang keuangan daerah, Penyiapan evaluasi rancangan peraturan daerah pertanggungjawaban keuangan daerah)	2 tahun	3 Tahun	Musnah	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait
		900.1.15.	Data Informasi dan Pengelolaan Keuangan Daerah (antara lain: penyiapan sinkronisasi kebijakan pelaksanaan pertanggungjawaban pelaksanaan keuangan daerah, penyiapan data dan informasi untuk penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan keuangan daerah, pengelolaan sistem informasi pengelolaan keuangan daerah)	2 tahun	3 Tahun	Permanen	Biasa	Pengguna internal dan eksternal	Apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.	Unit pengolahan terkait

Pj. Bupati Barito Timur,



Indra Gunawan

PARAF			
KABUPATEN	KEMALAU	ASS.	SEKDA
f	f	f	f