



SALINAN

BUPATI BANDUNG
PROVINSI JAWA BARAT
PERATURAN BUPATI BANDUNG

NOMOR 135 TAHUN 2025

TENTANG
PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN SOLOKANJERUK
KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BANDUNG,

- Menimbang : bahwa untuk menindaklanjuti ketentuan Pasal 367 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Daerah Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
4. Undang-Undang Nomor 103 Tahun 2024 tentang Kabupaten Bandung Di Provinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 289, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7040);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 73 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6206);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);

11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan dan Penganggaran Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 4 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Nomor 4);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 9 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2024 Nomor 9)
17. Peraturan Bupati Kabupaten Bandung Nomor 62 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Bandung Nomor 143 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2021-2026 (Berita daerah Kabupaten Bandung Tahun 2024 Nomor 62);
18. Peraturan Bupati Bandung Nomor 93 Tahun 2025 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2025 Nomor 93);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN SOLOKANJERUK KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini, yang dimaksud dengan :

1. Daerah Kabupaten yang selanjutnya disebut Daerah adalah Kabupaten Bandung.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah yang memimpin pelaksanaan unsur pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Bupati adalah Bupati Bandung.
4. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang selanjutnya disingkat DPRD adalah lembaga perwakilan rakyat daerah yang berkedudukan sebagai unsur penyelenggara pemerintah daerah.
5. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan DPRD dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah.
6. Kecamatan atau yang disebut dengan nama lain adalah bagian wilayah dari Daerah yang dipimpin oleh Camat.
7. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang selanjutnya disingkat APBD adalah rencana keuangan tahunan Daerah yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah.
8. Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara yang selanjutnya disingkat PPAS adalah program prioritas dan batas maksimal anggaran yang diberikan kepada Perangkat Daerah untuk setiap program dan kegiatan sebagai acuan dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran PD.
9. Rencana Strategis Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renstra PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.
10. Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang selanjutnya disingkat RKPD adalah dokumen perencanaan pembangunan daerah untuk periode 1 (satu) tahun.
11. Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahunan.

12. Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat RKA PD adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi program, kegiatan dan sub kegiatan suatu PD, serta pagu anggaran sementara yang didasarkan atas Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan PPAS APBD.
13. Tujuan adalah sesuatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) tahunan.
14. Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan daerah atau Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian hasil (*outcome*) program PD.
15. Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil terukur sesuai dengan tugas dan fungsi PD.
16. Kegiatan adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dihasilkan oleh Perangkat Daerah untuk menghasilkan keluaran (*output*) dalam rangka mencapai hasil (*outcome*) suatu program.
17. Sub Kegiatan adalah bentuk aktivitas dan layanan dari kegiatan dalam pelaksanaan kewenangan daerah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

BAB II PERUBAHAN RENJA PD

Pasal 2

Perubahan Renja PD adalah Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah yang memuat penjabaran dari Perubahan RKPD Tahun 2025 dan berpedoman pada Rancangan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029.

Pasal 3

Dokumen Perubahan Renja PD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 sekurang-kurangnya memuat :

- a. Latar belakang dan Dasar Hukum;
- b. Hasil evaluasi Renja PD tahun lalu;
- c. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
- d. Rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah;
- e. Penutup; dan

- f. Lampiran program/ kegiatan/ sub kegiatan berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Pasal 4

- (1) Perubahan Renja PD dilaksanakan untuk melakukan penyesuaian berdasarkan Perubahan RKPD Tahun 2025.
- (2) Perubahan Renja PD Tahun 2025 dilaksanakan untuk :
 - a. Penyesuaian target kinerja, pagu indikatif, lokasi dan kelompok sasaran program/kegiatan/sub kegiatan;
 - b. Laporan pengendalian terhadap pelaksanaan Renstra PD tahun berkenaan; dan
 - c. Menjaga konsistensi target capaian indikator kinerja Perangkat Daerah, dengan melakukan penyesuaian nomenklatur sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025.

Pasal 5

- (1) Perubahan Renja PD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4, dijadikan salah satu dasar penyusunan perubahan rencana kerja dan anggaran (RKA) PD.
- (2) Perubahan Renja PD sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4, menjadi dasar penyusunan laporan evaluasi hasil Renstra PD.

BAB III

KAIDAH PELAKSANAAN DAN PELAPORAN RENJA PD

Pasal 6

Kaidah Perubahan Renja PD meliputi;

- (1) Semua ketetapan perubahan indikator kinerja dan pagu indikatif pendanaan menjadi tanggungjawab PD sesuai dengan tugas dan fungsi PD.
- (2) Target kinerja dan pagu indikatif dapat berubah menyesuaikan dengan perubahan KUA-PPAS yang telah disepakati bersama DPRD.
- (3) Perubahan target kinerja dan pagu indikatif sebagaimana ayat (2), dilengkapi dengan berita acara atau risalah rapat antara PD dengan DPRD.
- (4) Perubahan-perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan (3) dilaporkan pada saat penyampaian laporan evaluasi hasil Renja PD triwulan IV tahun berkenaan.

BAB IV PENETAPAN PERUBAHAN RENJA PD

Pasal 7

Penetapan Perubahan Renja PD Tahun 2025 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 mengacu pada :

- a. Surat Edaran Bupati Bandung tentang Penyusunan Perubahan Renja PD.
- b. penetapan Perubahan RKPD Tahun 2025; dan
- c. hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD Triwulan I tahun berjalan.

Pasal 8

Ketentuan lebih lanjut mengenai dokumen Perubahan Renja PD Tahun 2025 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 sampai dengan Pasal 7 tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

BAB V PENGENDALIAN DAN EVALUASI

Pasal 9

- (1) Kepala PD yang membidangi perencanaan pembangunan, penelitian dan pengembangan daerah melakukan pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan Perubahan Renja PD sesuai ketentuan perundang-undangan.
- (2) Kepala PD melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan Perubahan Renja PD yang meliputi pelaksanaan program, kegiatan, sub kegiatan dan capaian kinerja yang menjadi target PD dan kebijakan perubahan Renja PD.
- (3) Kepala PD melaporkan hasil evaluasi terhadap Perubahan Renja PD periode pelaporan triwulan IV yang disampaikan kepada Bupati melalui Kepala PD yang membidangi perencanaan pembangunan, penelitian dan pengembangan daerah untuk diverifikasi paling lambat minggu pertama bulan Januari tahun berikutnya.
- (4) Ketentuan mengenai tata cara pelaporan hasil evaluasi terhadap Perubahan Renja PD mempedomani ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB V
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 10

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan perundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Bandung.

Ditetapkan di Soreang
pada tanggal 26 Juni 2025

BUPATI BANDUNG,

ttd

MOCHAMMAD DADANG SUPRIATNA

Diundangkan di Soreang
pada tanggal 26 Juni 2025

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BANDUNG,

ttd

CAKRA AMIYANA

BERITA DAERAH KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025 NOMOR 135

salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM



YANA ROSMIANA, S.H.M.H

Pembina Tk.I

NIP. 196901011999012001

LAMPIRAN PERATURAN BUPATI
BANDUNG
NOMOR 135 TAHUN 2025
TENTANG
PERUBAHAN RENCANA KERJA
KECAMATAN SOLOKANJERUK
KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025

PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN SOLOKANJERUK
KABUPATEN BANDUNG TAHUN 2025



BUPATI BANDUNG
PROVINSI JAWA BARAT

KEPUTUSAN BUPATI BANDUNG

NOMOR : 008.1.1/KEP.131-BAPPERIDA/2024

LAMPIRAN : 2 (DUA)

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BANDUNG

BUPATI BANDUNG,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Pasal 125 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Persiapan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah meliputi penyusunan Keputusan Kepala Daerah tentang pembentukan tim penyusun rencana kerja perangkat daerah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, dipandang perlu untuk membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung dengan Keputusan Bupati.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pemerintahan Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Barat (Berita Negara Tahun 1950) sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 4 Tahun 1968 Tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta dan Kabupaten Subang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 Tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004, tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41);
5. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Perangkat Daerah;
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 9 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2008 Nomor 2 Seri E) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah (PERDA) Provinsi Jawa Barat Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 9 Tahun 2008 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2019 Nomor 7);

8. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 6 Tahun 2009 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Barat (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2009 Nomor 6 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 64);
9. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bandung (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2014 Nomor 4);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 9 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2021 Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 12 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 9 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2023 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Nomor 27);
11. Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2016 Nomor 12) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2023 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Nomor 92).

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung, dengan susunan keanggotaan dan rincian tugas sebagaimana tercantum pada Lampiran I dan Lampiran II Keputusan ini.

KEDUA : Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU meliputi:

1. Tim Pengarah,
2. Tim Teknis,
3. Sekretariat.

- KETIGA : Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan kegiatan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran masing-masing Perangkat Daerah Kabupaten Bandung Tahun Anggaran berjalan.
- KEEMPAT : Dengan ditetapkannya Keputusan ini, maka Keputusan Bupati Bandung Nomor 050/KEP.107-BAPPELITBANGDA/2023 tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KELIMA : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Soreang
Pada tanggal 7 MARET 2024

BUPATI BANDUNG,



MOCHAMMAD DADANG SUPRIATNA

TEMBUSAN, disampaikan kepada:

- Yth. 1. Pimpinan DPRD Kabupaten Bandung;
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Bandung;
3. Para Asisten dan Kepala Bagian pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung;
4. Seluruh Anggota Tim.

LAMPIRAN I KEPUTUSAN BUPATI BANDUNG

NOMOR : 008.1.1/KEP.131-BAPPERIDA/2024
TANGGAL : 7 MARET 2024
TENTANG : PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN
RENCANA KERJA PERANGKAT
DAERAH KABUPATEN BANDUNG

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PERANGKAT
DAERAH KABUPATEN BANDUNG

I. TIM PENGARAH

Ketua : Sekretaris Daerah Kabupaten Bandung.
Wakil Pengarah : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan,
Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung.
Anggota : 1. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan
Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten
Bandung;
2. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung;
3. Asisten Administrasi Umum Sekretariat
Daerah Kabupaten Bandung.

II. TIM TEKNIS

Ketua : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan,
Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung.
Sekretaris : Kabid Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi
Pembangunan Daerah pada Badan Perencanaan
Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah.
Anggota : 1. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat
Daerah Kabupaten Bandung;
2. Kepala Badan Keuangan Dan Aset Daerah
Kabupaten Bandung;
3. Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bandung;
4. Kepala Badan Kepegawaian Dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Bandung;
5. Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika
Dan Statistik Kabupaten Bandung;
6. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten
Bandung;
7. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten
Bandung;
8. Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Tata
Ruang Kabupaten Bandung;
9. Kepala Dinas Perumahan Dan Kawasan
Permukiman Dan Pertanahan Kabupaten
Bandung;
10. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kabupaten Bandung;
11. Kepala Badan Penanggulangan Bencana
Daerah Kabupaten Bandung;
12. Kepala Dinas Pemadaman Kebakaran Dan
Penyelamatan Kabupaten Bandung;

13. Kepala Dinas Sosial Kabupaten Bandung;
14. Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten Bandung;
15. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk, KB, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Kabupaten Bandung;
16. Kepala Dinas Pangan Dan Perikanan Kabupaten Bandung;
17. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bandung;
18. Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bandung;
19. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa Kabupaten Bandung;
20. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Bandung;
21. Kepala Dinas Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah Kabupaten Bandung;
22. Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bandung;
23. Kepala Dinas Pemuda Dan Olahraga Kabupaten Bandung;
24. Kepala Dinas Pariwisata Dan Kebudayaan Kabupaten Bandung;
25. Kepala Dinas Perpustakaan Dan Arsip Kabupaten Bandung;
26. Kepala Dinas Pertanian Kabupaten Bandung;
27. Kepala Dinas Perdagangan Dan Perindustrian Kabupaten Bandung;
28. Inspektur Daerah Kabupaten Bandung;
29. Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Bandung;
30. Camat Cileunyi;
31. Camat Cilengkrang;
32. Camat Cimenyan;
33. Camat Bojongsoang;
34. Camat Margahayu;
35. Camat Margaasih;
36. Camat Dayeuhkolot;
37. Camat Katapang;
38. Camat Pameungpeuk;
39. Camat Arjasari;
40. Camat Pangalengan;
41. Camat Cimaung;
42. Camat Banjaran;
43. Camat Cicalengka;
44. Camat Rancaekek;
45. Camat Cikancung;
46. Camat Nagreg;
47. Camat Baleendah;
48. Camat Pacet;
49. Camat Kertasari;
50. Camat Ciparay;
51. Camat Majalaya;

52. Camat Ibun;
53. Camat Paseh;
54. Camat Solokanjeruk;
55. Camat Pasirjambu;
56. Camat Ciwidey;
57. Camat Rancabali;
58. Camat Soreang;
59. Camat Cangkuang;
60. Camat Kutawaringin.

III. TIM VERIFIKATOR

1. Kelompok Kerja Bidang Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam.

- | | | |
|----------------------------|---|---|
| Ketua
Kelompok
Kerja | : | Kepala Bagian Perekonomian pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung. |
| Sekretaris | : | Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung. |
| Anggota | : | <ol style="list-style-type: none">1. Kepala Bagian Sumber Daya Alam pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung;2. Perencana Ahli Muda - Yanti Megayanti, S.Sos, M.Si pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;3. Perencana Ahli Muda - Puni Seruni, ST, MT pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;4. Perencana Ahli Muda - Irma Winarni, STP. ME pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;5. Perencana Ahli Muda - Budi Darmawan, S.Pt, MT.,MPP pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;6. Perencana Ahli Pertama - Rani Nurfitriani, SE pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung; |

2. Kelompok Kerja Bidang Perencanaan Pembangunan Manusia dan Pemerintahan

- | | | |
|----------------------------|---|--|
| Ketua
Kelompok
Kerja | : | Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung. |
| Sekretaris | : | Kabid Perencanaan Pembangunan Manusia dan Pemerintahan pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung. |
| Anggota | : | <ol style="list-style-type: none">1. Kepala Bagian Tata Pemerintahan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung; |

2. Kepala Bagian Hukum pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung;
 3. Kepala Bagian Kerjasama pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung;
 4. Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung Kabupaten Bandung;
 5. Kepala Bidang Kelembagaan dan Partisipasi Masyarakat pada Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa Kabupaten Bandung;
 6. Perencana Ahli Muda - Yana Barlian, SH, MM. pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;
 7. Perencana Ahli Muda - Agung Rahadian, S.IP, M.Si pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;
 8. Perencana Ahli Pertama - Nicola Sandhy Tuerah Santoso, SE pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung.
3. Kelompok Kerja Bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan
- | | | |
|-------------|------------|--|
| Ketua Kerja | Kelompok : | Kepala Bagian Administrasi Pembangunan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Bandung. |
| Sekretaris | : | Kepala Bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung. |
| Anggota | : | <ol style="list-style-type: none">1. Perencana Ahli Muda - Ai Kania, SP, ME.: Pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;:2. Perencana Ahli Muda - Opi Sugilar, ST pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;3. Perencana Ahli Muda - Indra Gunawan, S.Hut, MP pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung;4. Perencana Ahli Pertama - Mira Prayuningtias, SE pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung; |

IV. SEKRETARIAT

Koordinator : Perencana Ahli Muda – Primayanti Sri Astuti., SH pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Bandung.

BUPATI BANDUNG,



MOCHAMMAD DADANG SUPRIATNA

LAMPIRAN II KEPUTUSAN BUPATI BANDUNG

NOMOR : 008.1.1/KEP.131-BAPPERIDA/2024

TANGGAL : 7 MARET 2024

TENTANG : PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN
RENCANA KERJA PERANGKAT
DAERAH KABUPATEN BANDUNG

RINCIAN TUGAS TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BANDUNG

I. TIM PENGARAH

A. Ketua

1. Memberikan arahan kebijakan dalam penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah pada Renja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
2. Memimpin rapat pimpinan penyusunan Renja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
3. Memberikan arahan kebijakan perencanaan pembangunan daerah dalam penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
4. Melaporkan hasil pekerjaan Tim Teknis Penyusunan kepada Bupati Bandung.

B. Wakil Pengarah

1. Mengkoordinasikan dalam penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
2. Memimpin rapat koordinasi teknis perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Bandung.
3. Memberi penjelasan teknis dari arah kebijakan perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Bandung.
4. Memimpin merumuskan kebijakan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
5. Melaporkan hasil kerja Tim Teknis kepada Sekretaris Daerah selaku Ketua Tim Pengarah Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.

C. Anggota

1. Membantu dalam mengkoordinasikan rapat pimpinan dan rapat koordinasi teknis.
2. Mewakili ketua/wakil ketua dalam memimpin rapat koordinasi teknis.
3. Memberikan masukan teknis atas arah kebijakan pembangunan secara sektoral/parsial sesuai tugas pokok dan fungsinya.
4. Memberi masukan dan turut serta dalam perumusan kebijakan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
5. Turut serta dalam persiapan dan penyampaian laporan hasil kerja Tim Teknis Penyusunan kepada Sekretaris Daerah selaku Ketua Tim Pengarah Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.

II. TIM TEKNIS

A. Ketua Tim Teknis

1. Mengkoordinasikan pelaksanaan teknis penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
2. Memimpin Rapat Tim Teknis Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.

3. Mengkoordinasikan dan menyinkronkan seluruh pekerjaan kelompok dalam penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
4. Melaksanakan perumusan arah kebijakan perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Bandung.
5. Melaksanakan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
6. Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan.
7. Menelaah dan mengkoreksi isi dan substansi Bab I,II,III,IV dan V dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
8. Melaporkan hasil kerja Tim Teknis Kepada Ketua/Wakil Ketua Pengarah.

B. Sekretaris

1. Membantu Ketua Tim Teknis dalam Mengkoordinasi pelaksanaan teknis penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
2. Memfasilitasi dan membantu ketua dalam rapat Tim Teknis dalam penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
3. Memfasilitasi dan mengkoordinasikan rancangan arah kebijakan perencanaan pembangunan Kabupaten Bandung.
4. Memfasilitasi penyelenggaraan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
5. Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan.
6. Membantu Ketua dalam melakukan penelaahan dan koreksi atas Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung

C. Anggota

1. Menyediakan dan membuat analisa/telaahan data dan informasi gambaran umum kondisi daerah, mencakup aspek geografi dan demografi, aspek kesejahteraan, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing daerah.
2. Melaksanakan pemantauan (pengendalian dan/atau evaluasi kebijakan) penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
3. Membantu dalam mengkoordinasi dan memfasilitasi penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
4. Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
5. Menyusun, Menelaah dan mengkoreksi isi dan substansi Bab I,II,III,IV dan V dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
6. Melaporkan hasil kerja kepada Ketua Tim Teknis.

III. TIM VERIFIKATOR

1. Kelompok Kerja Bidang Perencanaan Pembangunan Perekonomian dan Sumber Daya Alam.
 - a. Ketua Kelompok Kerja
 - 1) Mengkoordinasikan pengolahan data gambaran kondisi daerah yang mencakup aspek kesejahteraan masyarakat dalam hal pemerataan ekonomi, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing dalam hal fokus kemampuan ekonomi dan fokus iklim investasi.

- 2) Mengkoordinasikan penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya, yang dikelompokkan ke dalam urusan, program, kegiatan, subkegiatan Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 3) Mengkoordinasikan dan merumuskan usulan program, kegiatan dan subkegiatan hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD, yang dapat diakomodir dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 4) Merumuskan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 5) Merumuskan kerangka ekonomi dan arah kebijakan ekonomi daerah.
- 6) Merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 7) Mengkoordinasikan dan menyelaraskan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 8) Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi usulan program, kegiatan dan subkegiatan prioritas pada rancangan renja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 9) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 10) Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 11) Mengkoordinasikan perumusan dan analisis capaian program, kegiatan dan sub kegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 12) Mengkoordinasikan Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 13) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah.
- 14) Menelaah dan mengkoreksi isi dan substansi Bab I,II,III,IV dan V dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah.
- 15) Melaporkan hasil kerja anggota kepada Ketua Tim Teknis Penyusunan.

b. Sekretaris

- 1) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pengolahan data gambaran kondisi daerah yang mencakup aspek kesejahteraan masyarakat dalam hal pemerataan ekonomi, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing dalam hal fokus kemampuan ekonomi dan fokus iklim investasi.

- 2) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya, yang dikelompokkan ke dalam urusan, program, kegiatan, subkegiatan Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 3) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan dan merumuskan usulan program, kegiatan dan subkegiatan hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD, yang dapat diakomodir dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 4) Membantu Ketua dalam Merumuskan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 5) Membantu Ketua dalam Merumuskan kerangka ekonomi dan arah kebijakan ekonomi daerah.
- 6) Membantu Ketua dalam Merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 7) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan dan menyelaraskan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 8) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi usulan program, kegiatan dan subkegiatan prioritas pada rancangan renja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 9) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 10) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 11) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan perumusan dan analisis capaian program, kegiatan dan sub kegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 12) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 13) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 14) Membantu Ketua dalam Menelaah dan mengkoreksi isi dan substansi Bab I,II,III,IV dan V dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 15) Membantu Ketua dalam Melaporkan hasil kerja anggota kepada Ketua Tim Teknis Penyusunan.
- 16) Mengelola sub kegiatan Perangkat Daerah sesuai lingkup tugasnya didalam SIPD.

c. Anggota

- 1) Menyediakan dan membuat analisa/telaahan data dan informasi gambaran umum kondisi daerah mencakup aspek kesejahteraan masyarakat fokus pemerataan ekonomi, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing daerah fokus kemampuan ekonomi dan fokus iklim usaha.
- 2) Melaksanakan inventarisasi jenis program, kegiatan dan subkegiatan yang diusulkan DPRD dalam dokumen rumusan hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 3) Merekap dan melaporkan hasil inventarisasi jenis program, kegiatan dan subkegiatan yang diusulkan DPRD bahan rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung
- 4) Melakukan perumusan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 5) Melakukan perumusan kerangka ekonomi dan arah kebijakan ekonomi daerah.
- 6) Melakukan perumusan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 7) Melakukan penyelerasan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 8) Melaksanakan verifikasi usulan program, kegiatan dan subkegiatan prioritas pada rancangan renja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 9) Menyampaikan hasil verifikasi Renja Perangkat Daerah kepada Perangkat Daerah, tentang kesesuaian antara rancangan Renja Perangkat Daerah dengan capaian target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah dan/atau Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung. Sehingga apabila Renja Perangkat Daerah belum sesuai, maka dianjurkan Perangkat Daerah untuk menyempurnakannya.
- 10) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada lingkup Perangkat Daerah bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 11) Melaksanakan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 12) Melaksanakan penyusunan rumusan dan analisis capaian program, kegiatan dan subkegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan perekonomian dan sumber daya alam.
- 13) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 14) Melaporkan hasil kerja kepada Koordinator Bidang.

2. Kelompok Kerja Bidang Perencanaan Pembangunan Manusia dan Pemerintahan

a. Ketua Kelompok Kerja

- 1) Mengkoordinasikan pengolahan data gambaran kondisi daerah yang mencakup aspek kesejahteraan masyarakat fokus kesejahteraan sosial, fokus seni budaya dan olahraga, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing fokus pada sumber daya manusia.
- 2) Mengkoordinasikan penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya, yang dikelompokkan kedalam urusan, program, kegiatan dan subkegiatan PD pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 3) Mengkoordinasikan dan merumuskan usulan program, kegiatan dan sub kegiatan dari hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD, yang dapat diakomodir dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 4) Merumuskan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 5) Merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 6) Mengkoordinasikan dan menyelaraskan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 7) Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi usulan program, kegiatan dan subkegiatan prioritas pada rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra PD pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 8) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 9) Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 10) Mengkoordinasikan perumusan dan analisis capaian program, kegiatan sub kegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 11) Mengkoordinasikan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 12) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 13) Menelaah dan mengkoreksi isi dan substansi Bab I,II,III,IV dan V dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 14) Melaporkan hasil kerja anggota kepada Ketua Tim Teknis Penyusunan.

b. Sekretaris

- 1) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pengolahan data gambaran kondisi daerah yang mencakup aspek kesejahteraan masyarakat fokus kesejahteraan sosial, fokus seni budaya dan olahraga, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing fokus pada sumber daya manusia.
- 2) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya, yang dikelompokkan kedalam urusan, program, kegiatan dan subkegiatan PD pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 3) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan dan merumuskan usulan program, kegiatan dan sub kegiatan dari hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD, yang dapat diakomodir dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 4) Membantu Ketua dalam Merumuskan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 5) Membantu Ketua dalam Merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 6) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan dan menyelaraskan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 7) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi usulan program, kegiatan dan subkegiatan prioritas pada rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra PD pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 8) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 9) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 10) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan perumusan dan analisis capaian program, kegiatan sub kegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 11) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 12) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 13) Turut serta dan memberi masukan dalam penyusunan bahan ekspose Ketua Tim Penyusun Kepada Bupati.
- 14) Membantu Ketua dalam Menelaah dan mengkoreksi isi dan substansi Bab I,II,III,IV dan V dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 15) Membantu Ketua dalam Melaporkan hasil kerja anggota kepada Ketua Tim Teknis Penyusunan.

- 16) Mengelola sub kegiatan Perangkat Daerah sesuai lingkup tugasnya didalam SIPD.

c. Anggota

- 1) Menyediakan dan membuat analisa/telaahan data dan informasi gambaran umum kondisi daerah mencakup aspek kesejahteraan masyarakat fokus kesejahteraan sosial fokus seni budaya dan olahraga, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing daerah fokus pada sumber daya manusia.
- 2) Melaksanakan inventarisasi jenis program, kegiatan dan subkegiatan yang diusulkan DPRD dalam dokumen rumusan hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya, bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 3) Merekap dan melaporkan hasil inventarisasi jenis program, kegiatan dan sub kegiatan yang diusulkan DPRD bahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 4) Melakukan perumusan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 5) Melakukan perumusan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 6) Melakukan penyelerasan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 7) Melaksanakan verifikasi usulan program, kegiatan subkegiatan prioritas pada rancangan renja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 8) Menyampaikan hasil verifikasi Renja Perangkat Daerah kepada Perangkat Daerah, tentang kesesuaian antara rancangan Renja Perangkat Daerah dengan capaian target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah dan/atau Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung. Sehingga apabila Renja Perangkat Daerah belum sesuai, maka dianjurkan Perangkat Daerah untuk menyempurnakannya.
- 9) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada lingkup Perangkat Daerah bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 10) Melaksanakan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 11) Melaksanakan penyusunan rumusan dan analisis capaian program, kegiatan dan subkegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 12) Melaksanakan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung bidang perencanaan pembangunan manusia dan pemerintahan.
- 13) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.

- 14) Turut serta dan memberi masukan dalam penyusunan bahan ekspose Ketua Tim Penyusun Kepada Bupati.
 - 15) Melaporkan hasil kerja kepada Koordinator Bidang.
3. Kelompok Kerja Bidang Perencanaan Pembangunan Infrastruktur dan Kewilayahan
- a. Ketua Kelompok Kerja
- 1) Mengkoordinasikan pengolahan data gambaran kondisi daerah yang mencakup aspek geografis dan demografis, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing fokus pada fasilitas wilayah/infrastruktur.
 - 2) Mengkoordinasikan penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya, yang dikelompokkan kedalam urusan, program, kegiatan dan subkegiatan PD bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 3) Mengkoordinasi dan merumuskan usulan program, kegiatan dan subkegiatan dari hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD, yang dapat diakomodir dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
 - 4) Merumuskan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 5) Merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 6) Mengkoordinasikan dan menyelaraskan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 7) Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi usulan program, kegiatan dan subkegiatan prioritas pada rancangan renja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 8) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 9) Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 10) Mengkoordinasikan perumusan dan analisis capaian program, kegiatan dan subkegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 11) Mengkoordinasikan penyusunan Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
 - 12) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
 - 13) Turut serta dan memberi masukan dalam penyusunan bahan ekspose Ketua Tim Penyusun Kepada Bupati.

- 14) Menelaah dan mengkoreksi isi dan substansi Bab I,II,III,IV dan V dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 15) Melaporkan hasil kerja anggota kepada Ketua Tim Teknis Penyusunan.

b. Sekretaris

- 1) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pengolahan data gambaran kondisi daerah yang mencakup aspek geografis dan demografis, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing fokus pada fasilitas wilayah/infrastruktur.
- 2) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya, yang dikelompokkan kedalam urusan, program, kegiatan dan subkegiatan PD bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 3) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasi dan merumuskan usulan program, kegiatan dan subkegiatan dari hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD, yang dapat diakomodir dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 4) Membantu Ketua dalam Merumuskan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 5) Membantu Ketua dalam Merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 6) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan dan menyelaraskan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 7) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi usulan program, kegiatan dan subkegiatan prioritas pada rancangan renja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 8) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 9) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan pelaksanaan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 10) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan perumusan dan analisis capaian program, kegiatan dan subkegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 11) Membantu Ketua dalam Mengkoordinasikan penyusunan Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.

- 12) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 13) Turut serta dan memberi masukan dalam penyusunan bahan ekspose Ketua Tim Penyusun Kepada Bupati.
- 14) Membantu Ketua dalam Menelaah dan mengkoreksi isi dan substansi Bab I,II,III,IV dan V dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 15) Membantu Ketua dalam Melaporkan hasil kerja anggota kepada Ketua Tim Teknis Penyusunan.
- 16) Mengelola sub kegiatan Perangkat Daerah sesuai lingkup tugasnya didalam SIPD.

c. Anggota

- 1) Menyediakan dan membuat analisa/telaahan data dan informasi gambaran umum kondisi daerah mencakup aspek geografis dan demografis, aspek pelayanan umum dan aspek daya saing daerah fokus pada fasilitas/infrastruktur.
- 2) Melaksanakan inventarisasi jenis program, kegiatan subkegiatan yang diusulkan DPRD dalam dokumen rumusan hasil penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD yang diperoleh dari hasil rapat dengar pendapat dan penyerapan aspirasi melalui reses tahun sebelumnya, bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 3) Merekap dan melaporkan hasil inventarisasi jenis program, kegiatan dan subkegiatan yang diusulkan DPRD bahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 4) Melakukan perumusan permasalahan pembangunan daerah bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 5) Melakukan perumusan prioritas dan sasaran pembangunan daerah beserta pagu indikatif bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 6) Melakukan penyelerasan prioritas dan sasaran pembangunan sesuai tanggungjawab dan tugas fungsi Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 7) Melaksanakan verifikasi usulan program dan kegiatan prioritas pada rancangan renja Perangkat Daerah, dalam rangka mencapai target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 8) Menyampaikan hasil verifikasi Renja Perangkat Daerah kepada Perangkat Daerah, tentang kesesuaian antara rancangan Renja Perangkat Daerah dengan capaian target indikator kinerja Renstra Perangkat Daerah dan/atau Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung. Sehingga apabila Renja Perangkat Daerah belum sesuai, maka dianjurkan Perangkat Daerah untuk menyempurnakannya.
- 9) Turut serta dalam pelaksanaan forum Perangkat Daerah pada lingkup Perangkat Daerah bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.

- 10) Melaksanakan verifikasi rancangan Renja Perangkat Daerah yang telah di kompilasi dengan usulan wilayah hasil forum Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 11) Melaksanakan penyusunan rumusan dan analisis capaian program, kegiatan dan subkegiatan pada rancangan Renja Perangkat Daerah pada bidang perencanaan pembangunan infrastruktur dan kewilayahan.
- 12) Turut serta dan memberi masukan dalam rapat pimpinan dan/atau rapat pembahasan tim teknis penyusunan sampai dengan penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.
- 13) Turut serta dan memberi masukan dalam penyusunan bahan ekspose Ketua Tim Penyusun Kepada Bupati.
- 14) Melaporkan hasil kerja kepada Koordinator Bidang.

IV. SEKRETARIAT Koordinator

1. Mengkoordinasikan pelaksanaan administrasi perkantoran (administrasi surat menyurat dan pendistribusiannya, penyediaan peralatan dan bahan tulis menulis, serta sarana prasarana) selama penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung
2. Mengkoordinasikan penyediaan bahan untuk pembahasan dan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung.

BUPATI BANDUNG,



MOCHAMMAD DADANG SUPRIATNA



PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

KECAMATAN SOLOKANJERUK

JL. Raya Majalaya - Rancaekek Km. 4 Kode Pos 40375 Telp. (022) 85966206 Email :
kec_solokanjeruk@bandungkab.go.id Website : <https://www.kecamatan溶okanjeruk.bandungkab.go.id>

SURAT PERINTAH TUGAS

NOMOR 800/284/sekret

Dasar : Peraturan Bupati Bandung Nomor 93 tahun 2025 Tanggal 28 Mei
Tahun 2025 tentang Perubahan RKPD 2025

Nama : H ROFIRAN S.STP, M.Si

Jabatan : CAMAT SOLOKANJERUK

MEMERINTAHKAN

Kepada : 1. Nama : **Terlampir**

Pangkat/Gol : Terlampir

NIP : Terlampir

Jabatan : Terlampir

Tempat : Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung

Untuk : Melaksanakan Penyusunan Rencana Kerja Perubahan Kecamatan
Solokanjeruk Tahun 2025 di lingkungan Kecamatan Solokanjeruk
Kabupaten Bandung

Demikian Surat Perintah ini, diberikan kepada yang bersangkutan
untuk dilakukan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Solokanjeruk

Pada Tanggal 30 Mei 2025

CAMAT SOLOKANJERUK



H ROFIRAN S.STP, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197701031996031001

Tembusan :

Yth. 1.Bupati Bandung

2.Sekretaris Daerah

3.Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Riset Dan

Inovasi Daerah



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang
diterbitkan **BSrE-BSSN**. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik
dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum
yang sah "

Lampiran 1
Nomor : 800/284/sekret
Tanggal : 30 Mei 2025
Hal : Surat Perintah Tugas

DAFTAR TERLAMPIR

No	Daftar Telampir
1	H ROFIRAN S.STP, M.Si 197701031996031001 Pembina Tingkat I - IV/b Camat Solokanjeruk Pengarah
2	PIPIN ZAENAL ARIFIN S.I.P., M.Si. 197004052007011022 Pembina - IV/a Sekretaris Kecamatan Solokanjeruk Ketua Tim
3	IIS KANIA ARIYANI S.I.P 197802192008012003 Penata Muda Tingkat I - III/b Kepala Sub Bagian Sub Bagian Program Dan Keuangan Sekretaris Tim
4	LINDA MARLIANA S.T., M.T. 198203142005012008 Pembina - IV/a Kepala Seksi Pemerintahan Anggota
5	Dra TIKA ROSTIKA P 197004152014102001 Penata - III/c Kepala Seksi Sosial Budaya Anggota
6	ARMAN TAUFIK S.Pd., M.M. 197608132014101001 Penata - III/c Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Anggota
7	SEPTIAN SEPENTIAR S.E., M.Si. 196809171989031008 Pembina - IV/a Kepala Seksi Ketentraman Dan Ketertiban Umum Anggota

8	CUCU MUNAJAT SH 197204122008011006 Penata Tingkat I - III/d Kepala Seksi Pembangunan Anggota
9	KOKO KURNIA S.Sos 197103102009061004 Penata Muda Tingkat I - III/b Kepala Sub Bagian Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian Anggota
10	CEP RIHFAN A.Md. 199207252020121003 Pengatur Tingkat I - II/d Pengolah Data Dan Informasi Sub Bagian Program Dan Keuangan Unsur Kesekretariatan

Verifikator
Nomor : 800/284/sekret
Tanggal : 30 Mei 2025
Hal : Surat Perintah Tugas

DAFTAR VERIFIKATOR

No.	Tanggal Verifikasi	Verifikator	Status
1	2025-06-15 18:35:28	PIPIN ZAENAL ARIFIN S.I.P., M.Si. SEKRETARIS - KECAMATAN	

**Pengendalian dan Evaluasi terhadap Kebijakan Renja Perubahan Perangkat Daerah
Kabupaten Bandung**

No	Jenis Kegiatan	Hasil Pengendalian dan Evaluasi			
		Kesesuaian		Faktor Penyebab Ketidak Sesuaian	Tindak Lanjut Penyempurna an Apabila Tidak
		Ada	Tidak Ada		
1	2	3	4	5	6
1	Pembentukan tim penyusun RENJA Perangkat Daerah dan Penyusunan Agenda Kerja	√			
2	Pengolahan data dan informasi	√			
3	Analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah Kabupaten Bandung	√			
4	Mengkaji hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung tahun lalu berdasarkan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Bandung	√			
5	Penentuan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kabupaten Bandung	√			
6	Penelaahan rancangan awal RKPD Kabupaten Bandung	√			
7	Perumusan tujuan dan sasaran.	√			
8	Penelaahan usulan masyarakat.	√			
9	Perumusan kegiatan prioritas.	√			
10	Pelaksanaan forum Perangkat Daerah Kabupaten Bandung		√		
10.a	Menyelaraskan program dan kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten Bandung dengan usulan program dan kegiatan hasil Musrenbang kecamatan		√		
10.b	Mempertajam indikator dan target kinerja program dan kegiatan Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah Kabupaten Bandung	√			

10.c	Mensinkronkan program dan kegiatan antar Perangkat Daerah Kabupaten Bandung dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan kewenangan dan sinergitas pelaksanaan.	√			
10.d	Menyesuaikan pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masingmasing Perangkat Daerah kabupaten sesuai surat edaran bupati.	√			
11	Sasaran program dan kegiatan Perangkat Daerah disusun berdasarkan pendekatan kinerja, perencanaan dan penganggaran terpadu	√			
12	Program dan kegiatan antar Perangkat Daerah dengan Perangkat Daerah lainnya dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran prioritas pembangunan daerah telah dibahas dalam forum Perangkat Daerah Kabupaten Bandung	√			
13	Pendanaan program dan kegiatan prioritas berdasarkan pagu indikatif untuk masing-masing Perangkat Daerah telah menyusun dan memperhitungkan prakiraan maju	√			
14	Dokumen Renja Perangkat Daerah Kabupaten Bandung yang telah disyahkan.	√			



Juni 2025

CAMAT SOLOKANJERUK

H. ROFIRAN, S.STP., M.si

Pembina Tk I

NIP. 19770103 199603 1 001

BUPATI BANDUNG

PERATURAN



PERUBAHAN
RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2025



KECAMATAN SOLOKANJERUK
KABUPATEN BANDUNG

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur ke hadirat Alloh SWT, atas rahmat dan karuniaNya kami dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja Perubahan (Renja Perubahan) Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun Anggaran 2025.

Rencan Kerja Perubahan (Renja Perubahan) disusun dengan mengacu kepada Peraturan Bupati Bandung 39 Tahun 2022 Tentang Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Kecamatan Di Lingkungan Kabupaten Bandung, serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, serta memperhatikan faktor pendukung dan penghambat yang merupakan hasil analisis maupun masukan dari para stake holder.

Rencana Kerja Perubahan (Renja Perubahan) Kecamatan Solokanjeruk Tahun Anggaran 2025 memuat kebijakan yang terkait dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) yang disusun berdasarkan kebutuhan.

Dalam penyusunan Rencana Kerja Perubahan (Renja Perubahan) Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 ini kami menyadari masih banyak kekurangan, untuk itu kami berharap adanya masukan dari berbagai pihak sebagai perbaikan di kemudian hari.

Akhir kata kami sampaikan terima kepada berbagai pihak yang telah membantu dalam penyusunan Rencana Kerja Perubahan (Renja Perubahan) Kecamatan Solokanjeruk Tahun Anggaran 2025 ini, semoga dapat bermanfaat untuk kita semua. Amin.

Solokanjeruk, Juni 2025
CAMAT SOLOKANJERUK

H. ROFI'AN, S.STP., M.Si
 Pembina Tk. I
 NIP. 197701031996031001

Daftar Isi

KATA PENGANTAR..... i

Daftar Isi..... ii

BAB I P E N D A H U L U A N 1

1.1. Latar Belakang 1

1.2. Landasan Hukum..... 2

1.3. Maksud dan Tujuan 5

1.4 Sistematika Penulisan 6

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERUBAHAN KECAMATAN
SOLOKANJERUK TAHUN LALU 11

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Tahun
Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Solokanjeruk 11

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah..... 27

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat 33

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025..... 38

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 53

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH 55

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional 55

3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Kecamatan Solokanjeruk..... 56

3.3 Program dan Kegiatan 65

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN SOLOKANJERUK 86

BAB V P E N U T U P 101

5.1 Catatan Penting..... 101

5.2 Kaidah-kaidah Pelaksanaan 101

5.3 Rencana Tindak Lanjut 103

BAB I

P E N D A H U L U A N

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perubahan (Renja Perubahan) Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Perangkat Daerah yang memberikan gambaran tentang program dan kegiatan yang akan dikerjakan oleh Perangkat Daerah dalam satu tahun anggaran. Rencana Kerja Perangkat Daerah memiliki fungsi yang sangat penting dalam sistem perencanaan daerah karena merupakan produk penyempurnaan perencanaan pada unit organisasi pemerintahan, serta berperan penting dalam setiap kinerja suatu Perangkat Daerah dalam memaksimalkan program dan kegiatan yang telah dirancang sebelumnya.

RKPD Perubahan Kabupaten Bandung Tahun 2025 menjadi acuan perumusan program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja dan pagu indikatif dalam Rencana Kerja Perubahan (Renja Perubahan) Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025, sesuai dengan rencana program prioritas pembangunan daerah Tahun 2025. Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 merupakan tahun keempat periode Renstra Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2021 – 2026, dan selanjutnya dijadikan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) dan kemudian berubah menjadi Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) melalui penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten.

Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung sebagai salah satu Perangkat Daerah Kabupaten Bandung, telah Menyusun Renja Perubahan Tahun Anggaran 2025 yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 5 (lima) tahun, yaitu tahun 2021-2026, dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala.

Rencana Kerja Perubahan (Renja Perubahan) tersebut ditindaklanjuti dengan penyusunan kegiatan untuk mewujudkan kinerja aparatur Pemerintah dan kelembagaan Pemerintah Kabupaten Bandung yang akomodatif terhadap tuntutan masyarakat akan pelayanan yang mudah, cepat, transparan dan akuntabel dalam penyelenggaraan Pemerintahan dan pembangunan. yang merupakan organisasi perangkat daerah, perlu bersinergi dengan VISI dan MISI

yang ditetapkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Bandung. Hal ini dimaksudkan agar VISI dan MISI Kabupaten Bandung dapat dilaksanakan oleh seluruh perangkat daerah, termasuk Kecamatan Solokanjeruk.

Berdasarkan hal tersebut masalah yang dihadapi menjadi acuan perumusan tujuan, sasaran, kegiatan, kelompok sasaran, lokasi kegiatan serta prakiraan maju dalam Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk dapat menjawab berbagai isu-isu penting terkait dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Solokanjeruk.

1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan melatarbelakangi penyusunan Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025 adalah:

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (Berita Negara Tahun 1950) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta dan Kabupaten Subang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1968 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2851);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);

6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
14. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

15. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 7 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bandung 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2011 Nomor 7);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 4 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bandung;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Bandung Nomor 9 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
19. Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah tahun 2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2022 Nomor 15);
20. Peraturan Bupati Bandung Nomor 60 Tahun 2012 tentang Pedoman Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Bandung;
21. Peraturan Bupati Bandung Nomor 144 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 69 Tahun 2019 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bandung;
22. Peraturan Bupati Bandung Nomor 1 Tahun 2022 tentang Kedudukan dan Susunan Perangkat Daerah;
23. Peraturan Bupati Bandung Nomor 120 Tahun 2023 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan di lingkungan Kabupaten Bandung.
24. Peraturan Bupati Bandung Nomor 143 Tahun 2022 Tentang Rencana Strategis Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2021-2026
25. Peraturan Bupati Bandung Nomor 92 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Bandung Tahun 2025
26. Keputusan Bupati Bandung Nomor 137.1/Kep.467-Tapem/2022 tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Bandung Nomor

137.1/Kep.615-KSOTDA/2019 tentang Pelimpahan Sebagian Urusan Pemerintahan dari Bupati kepada Camat.

27. Keputusan Bupati Bandung Nomor 137/KEP.769-TAPEM/2023 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati kepada Camat untuk Melaksanakan Sebagian Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Daerah.
28. Surat Edaran Bupati Bandung Nomor: 000.8/011/3683/BAPPERIDA tentang Agenda Penyusunan Dokumen Perencanaan Tahun 2025.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan disusunnya Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Maksud

- a. Memberikan acuan bagi Kecamatan Solokanjeruk dalam menyusun program, kegiatan dan indikator kinerja periode satu tahun pada tahun yang akan datang
- b. Memberikan acuan bagi Kecamatan Solokanjeruk dalam menentukan lokasi kegiatan dan kelompok sasaran kegiatan periode satu tahun pada tahun yang akan datang.
- c. Rencana Kerja Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung ini juga disusun dengan maksud untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan dalam Perangkat Daerah, serta mewujudkan efisiensi alokasi berbagai sumber daya dalam pembangunan daerah.

2. Tujuan

- a. Menyediakan dokumen perencanaan tahunan Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025;
- b. Menyediakan sarana pengendalian program dan kegiatan Tahun 2025;
- c. Sebagai pedoman perencanaan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Secara garis besar, Sistematika Penulisan Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Tahun Anggaran 2025 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Menjelaskan mengenai gambaran umum penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk, dan keterkaitan antara Renja Perubahan Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD dan Renstra Perangkat Daerah, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Perubahan Perangkat Daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perubahan Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERUBAHAN KECAMATAN SOLOKANJERUK TAHUN LALU

Pada bab ini memuat informasi tentang kajian atas evaluasi pelaksanaan Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk tahun lalu dan capaian Renstra Kecamatan Solokanjeruk, kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Kecamatan Solokanjeruk, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Solokanjeruk.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perubahan Perangkat Daerah tahun lalu (tahun $n-2$) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun $n-1$), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perubahan Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perubahan Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Solokanjeruk

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Solokanjeruk

Berisikan uraian mengenai:

1. Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah; Khusus provinsi, uraikan mengenai koordinasi dan sinergi program antara Perangkat Daerah provinsi dengan Perangkat Daerah kabupaten/kota serta dengan kementerian dan lembaga di tingkat pusat dalam rangka pencapaian kinerja pembangunan;
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah;
3. Dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Sustainable Development Goals);

4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah; dan 5. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan uraian mengenai:

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara Rancangan RKPD dengan hasil analisis kebutuhan;
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan;
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan Rancangan RKPD, misalnya: terdapat rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di Rancangan RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah kabupaten/kota yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah Provinsi maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah provinsi dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang kabupaten/kota (bila sudah dilakukan).

BAB III TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN SOLOKANJERUK

Pada bab ini menjelaskan telaahan kebijakan nasional yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Solokanjeruk, perumusan tujuan dan sasaran Kecamatan Solokanjeruk dan rancangan rencana program dan

kegiatan berdasarkan faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perubahan Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.3. Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

- a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan terkait Pencapaian visi dan misi kepala daerah,
- b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi: Jumlah program dan jumlah kegiatan. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu). Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.
- c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan Rancangan RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN SOLOKANJERUK

Pada bab ini menjelaskan Rencana program dan kegiatan daerah yang dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja Perubahan) SKPD untuk diarahkan dalam pencapaian sasaran dan target pembangunan yang belum dapat dicapai.

BAB V PENUTUP

Pada bagian ini dikemukakan catatan penting yang perlu mendapat perhatian baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERUBAHAN KECAMATAN SOLOKANJERUK TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Solokanjeruk

Evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan tahun berjalan merupakan basis data untuk merencanakan program dan kegiatan Perangkat Daerah selanjutnya. Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauhmana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Rencana Strategis Perangkat Daerah, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang. Pada tahun anggaran 2024, Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung telah melaksanakan program/kegiatan/sub kegiatan yang menunjang tugas, pokok dan fungsinya, antara lain:

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

1.1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektorial Daerah
- Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektorial Daerah

1.2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD
- Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

1.3 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

- Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan

1.4 Administrasi Umum Perangkat Daerah

- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

1.5 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- Pengadaan Mebel

1.6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

1.7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

2. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

2.1 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

- Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

2.2 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan

- Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

2.3 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum

- Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum

2.4 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

- Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan

3. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

3.1 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

3.2 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)

- Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan
- Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat
- Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna

3.3 Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan

- Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat
- Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga
- Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah
- Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing

- Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat
- Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya
- Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup
- Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam
- Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga

4. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

4.1 Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

- Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerUndang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

4.2 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal
- Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat

5. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM

5.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

- Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional
- Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional
- Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan

6. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

6.1 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
- Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
- Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga

Pelaksanaan Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk tahun 2024 dapat mencapai target secara kinerja maupun secara serapan anggaran. Kecamatan Solokanjeruk merencanakan sumber daya anggaran sebesar Rp. 5.999.153.667,- dan terealisasi sebesar Rp. 5.691.228.927,- dengan presentase serapan anggaran sebesar 94,86%. Anggaran tersebut digunakan untuk melaksanakan 6 Program yang terdiri dari 18 Kegiatan dan 50 Sub Kegiatan yang difokuskan pada 3 (tiga) target sasaran utama. Data capaian kinerja tahun 2024 tersaji pada tabel berikut ini:

Tabel 2.1 hasil Pengukuran atas Indikator Sasaran Strategis Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2024 dan Perbandingan Capaian antara Tahun 2023 dan Tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator sasaran Strategis	Realisasi 2023	Target 2024	Realisasi 2024	Persentase Capaian 2024	Persentase Pertumbuhan Capaian antara 2023 dan 2024
1	Meningkatnya kualitas kinerja aparatur dan penyelenggaraan pelayanan publik	Nilai AKIP	74,35	74,50	78,95	Tercapai sebesar 105,97	Tumbuh sebesar 5,00%
		Persentase BMD dalam kondisi baik	82	83	83	Tercapai sebesar 100	Tetap
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Nilai IKM	86,82	87	87,43	Tercapai sebesar 100,49	Tumbuh sebesar 0,5%
3	Meningkatnya kualitas pemerintahan desa	Persentase desa yang beradministrasi baik	100	N/A	N/A	Indikator berubah	Tidak dapat dibandingkan indikator berubah
		Jumlah Desa Cepat Berkembang	N/A	1	1	Tercapai sebesar 100	Tidak dapat dibandingkan indikator berubah

Rata-rata capaian 101,61%
Rata-rata pertumbuhan 1,37%

Dari Tabel 2.1 dapat disimpulkan bahwa rata-rata capaian Kecamatan Solokaneruk terhadap target sasaran strategis sebesar 101,61% dengan rata-rata pertumbuhan sebesar 1,37%. Pertumbuhan terjadi pada capaian Nilai AKIP dan Nilai IKM.

Secara umum, tabel diatas menunjukkan bahwa kinerja strategis di sebagian besar indikator mengalami capaian yang baik dan bahkan melebihi target. Beberapa indikator mengalami stagnasi atau perubahan, sehingga perlu penyesuaian dalam penyusunan evaluasi jangka panjang. Evaluasi terhadap indikator baru dan yang berubah juga penting dilakukan ke depan agar pencapaian sasaran tetap dapat dimonitor secara konsisten dan relevan dengan kebutuhan pembangunan.

Adapun Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja dan capaian terhadap Rencana Strategis Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung sampai dengan tahun 2024 dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel T-C.29

REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN SOLOKANJERUK DARI
PENCAPAIAN RENSTRA KECAMATAN SOLOKANJERUK KABUPATEN BANDUNG

PD : KECAMATAN SOLOKANJERUK

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024			KETERANGAN	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)			
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	(7)	(8)=(7/6)		(9)	(10)=(5+7+9)		(11)=(10/4)	(12)
7	01				KECAMATAN														
7	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai AKIP	75,00	Point	68,75	Point	69,50	Point	74,35	Point	107	69,75	Point	Point	
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%
7	01	01	2,01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8	Dokumen	0	Dokumen	2	Dokumen	2	Dokumen	100	2	Dokumen	4	50
7	01	01	2,01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	50	Laporan	2	Laporan	12	Laporan	12	Laporan	100	12	Dokumen	26	52
7	01	01	2,01	08	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Derah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	3	Dokumen	-	Dokumen	-	Dokumen	-	Dokumen	0	1	Dokumen	1	33
7	01	01	2,01	09	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	3	Data	-	Data	-	Data	-	Data	0	1	Data	1	33

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) /Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024			KETERANGAN			
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023			Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)			Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)		(8)=(7/6)		(9)	(10)=(5+7+9)		(11)=(10/4)		(12)
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu	100	%	100	%	100	%	100	%	100	%	100	%	100	%		
7	01	01	2,02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	1344	Orang/bulan	294	Bulan	294	Bulan	283	Bulan	96,26	252	Orang/bulan	829	Orang/bulan	62		
7	01	01	2,02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5	Laporan	1	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	1	Laporan	3	Laporan	60		
7	01	01	2,02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20	Laporan	4	Laporan	4	Laporan	4	Laporan	100	4	Laporan	12	Laporan	60		
7	01	01	2,02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	10	Dokumen	2	Laporan	2	Laporan	2	Laporan	100	2	Dokumen	6	Dokumen	60		
7	01	01	2,03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Dokumen Administrasi BMD sesuai ketentuan	0	%	-	%	0	%	0	%	0	%	0	%	0	%		
7	01	01	2,03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	0	Dokumen	-	Bulan	0	Bulan	0	Bulan	0	0	Bulan	-	Bulan			
7	01	01	2,03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	0	Laporan	-	Laporan	0	Laporan	0	Laporan	0	0	Laporan	-	Laporan			
7	01	01	2,05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	persentase dokumen pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang tepat waktu	0	%	-	%	0	%	0	%	0	%	0	%	0	%		
7	01	01	2,05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	0	Paket	-	Paket	0	Paket	0	Paket	0	0	Paket	-	Paket	-		
7	01	01	2,05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	0	Dokumen	-	Dokumen	0	Dokumen	0	Dokumen	0	0	Dokumen	-	Dokumen	-		
7	01	01	2,05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	42	orang	-	orang		orang		orang		0	orang	-	orang			

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024			KETERANGAN		
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023			Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)			Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)		(8)=(7/6)		(9)	(10)=(5+7+9)		(11)=(10/4)	(12)
7	01	01	2,06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Kantor	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100	
7	01	01	2,06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	28	Paket	6	Jenis	7	Jenis	7	Jenis	100	7	Paket	20	Paket	71	
7	01	01	2,06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	106	Paket	40	Jenis	35	Jenis	35	Jenis	100	12	Paket	87	Paket	82	
7	01	01	2,06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	67	Paket	15	Paket	15	Paket	15	Paket	100	12	Paket	42	paket	63	
7	01	01	2,06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60	Paket	12	Paket	12	Paket	12	Paket	100	12	Paket	36	Paket	60	
7	01	01	2,06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	34	Paket	6	Jenis	6	Jenis	6	Jenis	100	7	Paket	19	Paket	56	
7	01	01	2,06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	48	Laporan	12	Laporan	12	Laporan	12	Laporan	100	12	Laporan	36	laporan	75	
7	01	01	2,07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase dokumen pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100	
7	01	01	2,07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	11	Paket	2	Jenis	5	Jenis	5	Jenis	100	0	Paket	7	Jenis	64	
7	01	01	2,07	11	Pengadaan sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1	Unit	1	Paket	1	Paket	1	Paket	0	0	Paket	1	Paket	100	
7	01	01	2,08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100	
7	01	01	2,08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	Laporan	12	Buah	0	Buah	0	Buah	0	0	Buah	12	Buah	100	

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024			KETERANGAN		
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023			Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)			Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)	(8)=(7/6)		(9)	(10)=(5+7+9)		(11)=(10/4)	(12)	
7	01	01	2,08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	60	Laporan	12	Bulan	12	Bulan	12	Bulan	100	12	Laporan	36	Laporan	60	
7	01	01	2,08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	60	Laporan	14	Bulan	14	Bulan	14	Bulan	100	12	Laporan	40	Laporan	67	
7	01	01	2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD dalam Kondisi Baik	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100	
7	01	01	2,09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	9	Unit	9	Unit	9	Unit	9	Unit	100	0	Unit	9	Unit	100	
7	01	01	2,09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	24	Unit	-	Unit	6	Unit	6	Unit	100	6	Unit	12	Unit	50	
7	01	01	2,09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20	Unit	4	Unit	4	Unit	4	Unit	100	4	Unit	12	Unit	60	
7	01	01	2,09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi	5	Unit	1	Paket	1	Paket	1	Paket	100	1	Paket	3	Paket	60	
7	01	01	2,09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	-	Paket	1	Paket	1	Paket	100	0	Paket	1	Paket	100	
7	01	01	2,09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	0	Unit	-	Paket	0	Paket	0	Paket	0	0	Unit	-	Unit	-	
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	88,00	Point	86,33	Point	86,50	Point	86,82	Point	100,4	87,00	Point	87,50	Point		

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024			KETERANGAN	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023			Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)			Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)		(8)=(7/6)		(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	(12)
7	01	02	2.01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100		
7	01	02	2.01	01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	5	Laporan	0	laporan	1	laporan	1	laporan	0	2	Laporan	3	Laporan	60
7	01	02	2.01	01	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2	Dokumen	0	Dokumen	0	Dokumen	0	Dokumen	0	0	Dokumen	-	Dokumen	-
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan guna Mendukung Pelayanan Prima kepada Masyarakat di Kecamatan	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100		
7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5	Laporan	0	Laporan	1	Laporan	1	Laporan	100	2	laporan	3	laporan	60
7	01	02	2.03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100		
7	01	02	2.03	01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	6	Dokumen	1	Laporan	1	Laporan	1	Laporan	100	2	Laporan	4	Laporan	67
7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100		

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024			KETERANGAN		
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)				
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)		(8)=(7/6)		(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	(12)	
7	01	02	2.04	01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1	Dokumen	1	Dokumen	0	Dokumen	0	Dokumen	0	0	Dokumen	1	Dokumen	100	
7	01	02	2.04	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	40	Laporan	6	Orang	9	Orang	9	Orang	100	14	Laporan	29	Laporan	73	
7	1	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%	100	
7	1	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%	100	%		
7	1	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	5	Lembaga Masyarakat	-	Lembaga Masyarakat	1	Lembaga Masyarakat	1	Lembaga Masyarakat	100	2	Lembaga Masyarakat	3	Lembaga Masyarakat	60	
7	1	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	11	Laporan	1	Laporan	3	Laporan	3	Laporan	100	3	Laporan	7	Laporan	64	
7	1	03	2.03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)	Persentase lembaga kemasyarakatan yang terfasilitasi	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%			-	
7	1	03	2.03	02	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	5	Lembaga Masyarakat	1	Lembaga	1	Lembaga	1	Lembaga	100	2	Lembaga Masyarakat	4	Laporan	80	

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024			KETERANGAN		
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023			Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)			
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)		(8)=(7/6)	(9)		(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	(12)	
7	1	03	2.03	04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	5	Laporan	1	Laporan	2	Laporan	2	Laporan	100	1	Laporan	4	Laporan	80	
7	1	03	2.06		Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	100	%	-	%	0	%	0	%	0	0	%				
7	1	03	2.06	2	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	100	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-	
7	1	03	2.06	3	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	100	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-	
7	1	03	2.06	5	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	100	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-	
7	1	03	2.06	6	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	200	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-	
7	1	03	2.06	7	Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	200	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-	
7	1	03	2.06	8	Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	140	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-	
7	1	03	2.06	9	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	100	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-	

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) /Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024		KETERANGAN		
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)			
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)	(8)=(7/6)		(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	(12)	
7	1	03	2.06	10	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	100	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-
7	1	03	2.06	11	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Rumah Tangga	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	200	Keluarga	-	Keluarga	0	Keluarga	0	Keluarga	0	0	Keluarga	-	Keluarga	-
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase penegakan perda yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%			
7	01	04	7.04		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Qanun dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase aparat keamanan (LINMAS) yang mengikuti sosialisasi di bidang penegakan peraturan perundang-undangan	0	%	-	%	0	%	0	%	0	0	%			
7	01	04	7.04	01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerUndang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerundangUndangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	0	Laporan	-	Orang	0	Orang	0	Orang	0	0	Laporan	-	Laporan	-
7	01	04	2.02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase aparat keamanan (LINMAS) yang mengikuti sosialisasi di bidang penegakan peraturan perundang-undangan	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%			
7	01	04	2.02	01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	7	Laporan	1	Laporan	1	Laporan	1	Laporan	100	2	Laporan	4	Laporan	57
7	01	04	2.01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100	%	0	%	100	%	100	%	100	100	%			
7	01	04	2.01	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	6	Laporan	-	Laporan	1	Laporan	1	Laporan	100	3	Laporan	4	Laporan	67

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d. Tahun 2022		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024			KETERANGAN	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023			Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)			Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
(1)					(2)	(3)	(4)		(5)		(6)		(7)		(8)=(7/6)		(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	(12)
7	01	04	2.01	02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	12	Laporan	-	Laporan	1	Laporan	1	Laporan	100	7	Laporan	8	Laporan	67
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase capaian keberhasilan urusan pemerintahan umum yang ditugaskan kepala daerah	100	%	100	%	100,00	%	100,00	%	100	100	%			
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%			
7	01	05	2.01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	0	Orang	-	Orang	0	Orang	0	Orang	0	0	Orang	-	Orang	-
7	01	05	2.01	02	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	600	Orang	-	Orang	150	Orang	150	Orang	100	200	Orang	350	Orang	58
7	01	05	2.01	03	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	300	Orang	300	Orang	0	Orang	0	Orang	0	0	Orang	300	Orang	100
7	01	05	2.01	04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	350	Orang	50	Laporan	100	Laporan	100	Laporan	100	50	Orang	200	Orang	57

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2021-2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s.d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023				Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024		KETERANGAN		
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023				Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (Tahun 2024)		Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
(1)						(2)	(3)	(4)		(5)	(6)		(7)		(8)=(7/6)	(9)	(10)=(5+7+9)	(11)=(10/4)	(12)		
7	01	05	2.01	06		Pengembangan kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	0	Lembaga Masyarakat	-	Lembaga	0	Lembaga	0	Lembaga	0	0	Lembaga Masyarakat	-	Lembaga Masyarakat	-
7	01	05	2.01	08		Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	48	Dokumen	-	Dokumen	12	Dokumen	12	Dokumen	100	12	Dokumen	24	Dokumen	50
7	1	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa yang dibina dan diawasi	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%			
7	1	06	2.01			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	persentase desa yang dibina	100	%	100	%	100	%	100	%	100	100	%			
7	1	06	2.01	02		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	29	Dokumen	6	Laporan	5	Laporan	5	Laporan	100	6	Dokumen	17	Dokumen	59
7	1	06	2.01	03		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12	Dokumen	2	Laporan	4	Laporan	4	Laporan	100	4	Dokumen	10	Dokumen	83
7	1	06	2.01	09		Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	10	Dokumen	2	Dokumen	2	Dokumen	2	Dokumen	100	2	Dokumen	6	Dokumen	60
7	1	0	2.01	12		Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	5	Dokumen	5	Lembaga	0	Lembaga	0	Lembaga	0	0	Lembaga	5	Lembaga	100
7	1	0	2.01	14		Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	4	Dokumen	-	Dokumen	1	Dokumen	1	Dokumen	100	1	Dokumen	2	Dokumen	50

Solo, 10 Juni 2025
CAMAT SOLOKANJERUK

H. ROFIRAN, S.STP., M.Si
 NIP. 197701081996031001

TC-29 merupakan tabel hasil rekapitulasi capaian perencanaan kerja dan pencapaian perencanaan strategis. Berdasarkan tabel tersebut dapat disimpulkan bahwa semua target capaian terhadap indikator sasaran strategis, indikator program, indikator kegiatan tercapai dengan baik, adapun yang tidak tercapai yaitu indikator sub kegiatan “Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN”. Berdasarkan analisa hal ini dikarenakan adanya Pegawai yang pensiunan pindah.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah berupa pengkajian terhadap capaian kinerja pelayanan perangkat daerah dengan kinerja yang dibutuhkan sesuai dengan dampak yang ditimbulkan atas kinerja pelayan tersebut serta mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi untuk penyusunan program dan kegiatan dalam rangka peningkatan pelayanan perangkat daerah sesuai dengan tugas dan fungsi.

Perencanaan pembangunan daerah merupakan kegiatan yang tidak mudah karena berhadapan dengan berbagai permasalahan yang sangat kompleks dan komprehensif (meliputi berbagai aspek sosial kemasyarakatan) dari suatu keadaan yang ada diwilayah terkait. Kompleksitas permasalahan tersebut sudah menjadi konsekuensi logis yang harus dihadapi. Namun begitu tidak berarti bahwa hal itu akan menjadi suatu hambatan, melainkan justru menjadi tantangan yang akan memberikan pengaruh positif terhadap hasil perencanaan pembangunan daerah jika perencana mampu mengatasinya.

Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan dan selaku pelayanan publik dan pemberdayaan Masyarakat desa, oleh karena itu Kecamatan harus mampu meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan terhadap masyarakat di Tingkat Kecamatan.

Melihat kedudukan tersebut diatas Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung bersinergi dengan Pemerintah Daerah, Pemerintah Desa dalam rangka :

1. menyelenggarakan Urusan Pemerintahan umum;
2. mengoordinasikan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat
3. mengoordinasikan Upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum

4. mengoordinasikan Penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati
5. mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum
6. mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat daerah di tingkat Kecamatan
7. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa
8. melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang Kabupaten yang ada di Kecamatan
9. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh Peraturan tugas lain yang diperintahkan oleh Peraturan Perundang-undangan

Selain fungsi tersebut, Kecamatan Solokanjeruk melaksanakan pelimpahan kewenangan dari Bupati Bandung untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah yang dilakukan berdasarkan pemetaan pelayanan publik yang sesuai dengan karakteristik Kecamatan dan/atau kebutuhan masyarakat pada Kecamatan Solokanjeruk. Pelimpahan kewenangan tersebut ditetapkan dengan Keputusan Bupati Bandung Nomor 137/Kep.769-TAPEM/2023 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati kepada Camat untuk Melaksanakan Sebagian Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Bupati Bandung nomor 137/Kep.862-TAPEM.2023 tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Bandung Nomor 137/Kep.769-TAPEM/2023 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati kepada Camat untuk Melaksanakan Sebagian Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Daerah.

Tabel 2.3
Pelimpahan Sebagian Urusan Pemerintahan
dari Bupati Kepada Camat

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	KEWENANGAN YANG DILIMPAHKAN
1.	PENDIDIKAN	1. Fasilitasi keikutsertaan warga masyarakat dalam pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, dan pendidikan kesetaraan
		2. Monitoring dan fasilitasi kelayakan sarana dan prasarana pendidikan dasar di wilayah kecamatan
2.	KESEHATAN	3. Fasilitasi penanggulangan masalah kesehatan masyarakat tingkat kecamatan
		4. Monitoring dan fasilitasi kelayakan sarana dan prasarana Puskesmas, Poskesdes, dan Puskesmas Pembantu di wilayah kecamatan.
3.	KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT	5. Fasilitasi pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana
4.	SOSIAL	6. Penanganan pertama penyediaan kebutuhan dasar mendesak masyarakat Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS)
5.	PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	7. Penyelenggaraan pembinaan organisasi perempuan tingkat kecamatan
		8. Monitoring dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan perlindungan terhadap Perempuan dan anak dari tindak kekerasan
6.	PERTANAHAN	9. Fasilitasi penyelenggaraan pengadaan tanah untuk pembangunan bagi kepentingan umum
7.	LINGKUNGAN HIDUP	10. Pengelolaan sampah skala kecamatan
		11. Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH) skala kecamatan
		12. Fasilitasi pembinaan desa/kelurahan berbudaya lingkungan
		13. Fasilitasi pengendalian pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup
8.	ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN PENCATATAN SIPIL	14. Monitoring dan fasilitasi penyelenggaraan layanan dan kelayakan sarana prasana yang digunakan dalam pelayanan dokumen kependudukan dan catatan sipil
9.	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	15. Peresemian anggota Badan Permusyawaratan Desa
		15a. Peresemian pemberhentian anggota Badan permusyawaratan Desa

NO	URUSAN PEMERINTAHAN	KEWENANGAN YANG DILIMPAHKAN
		15b. Memandu pengucapan serta penandatanganan Berita Acara sumpah janji anggota Badan Permusyawaratan Desa
		15c. Evaluasi Rancangan Peraturan Desa
		15d. Klarifikasi Peraturan Desa
10.	KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	16. Monitoring dan fasilitasi kelayakan akses jaringan internet lingkungan kantor Kecamatan, Desa/Kelurahan dan fasilitas umum di wilayah kecamatan
11.	KOPERASI, USAHA KECIL, DAN MENENGAH	17. Fasilitasi pengembangan koperasi dan UMKM skala kecamatan
		18. Promosi produk unggulan UMKM skala kecamatan
12.	PENANAMAN MODAL	19. Fasilitasi dan pendampingan pengajuan Nomor Induk Berusaha(NIB)
		20. Monitoring kegiatan pemanfaatan tanah sesuai perizinan yang diterbitkan di wilayah kecamatan
13.	KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA	21. Pembinaan keolahragaan tingkat kecamatan
		22. Pembinaan kepemudaan tingkat kecamatan
14.	KEBUDAYAAN	23. Pemajuan seni dan budaya tingkat Kecamatan
		24. Penyelenggaraan pagelaran seni dan budaya tingkat kecamatan
15.	PARIWISATA	25. Pengembangan potensi dan budaya lokal tingkat kecamatan sebagai destinasi wisata
		26. Fasilitasi pengembangan desa wisata dan kampung wisata
		27. Pengembangan ekonomi kreatif bidang pariwisata skala kecamatan
16.	PERTANIAN	28. Monitoring dan fasilitasi kelayakan sarana dan prasarana pertanian

Kecamatan dibentuk berdasarkan atas Peraturan Bupati Bandung nomor 1 tahun 2022 tentang Kedudukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Bandung dan berdasarkan Peraturan Bupati Bandung Nomor 120 tahun 2023 tentang Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Kabupaten Bandung.

Dalam menjalankan fungsinya Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Camat dibantu beberapa Kepala Seksi sesuai dengan kondisi yang diperlukan bagi terlaksananya program, kegiatan dan sub kegiatan, dengan melibatkan instansi-instansi yang ada di wilayah Kecamatan Solokanjeruk, Pemerintah Desa serta peran aktif Masyarakat Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung.

Dengan pembagian tugas pada masing-masing Kepala Seksi, diharapkan akan mampu mengatasi kompleksitas permasalahan-permasalahan yang ada di Kecamatan Solokanjeruk kabupaten Bandung.

Berdasarkan Rencana Strategis setelah Reviu dan Evaluasi Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2016-2021, sasaran strategis dan indikator sasaran strategis Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2016-2021 berjumlah 4 (empat) indikator. Adapun hasil analisis kinerja pelayanan perangkat daerah sampai dengan tahun 2024 sebagai berikut :

Tabel TC-30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Solokanjeruk
Kabupaten Bandung

No	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]	[13]
1	Nilai AKIP	n/a	n/a	69,50	74,50	70,00	81,00	74,35	78,95	79,00	81,00	Pencapaian ini merupakan hasil dari kerjasama dan sinergitas antara pimpinan dan bawahan dalam mengimplementasikan akuntabilitas kinerja baik pada bidang sektoral maupun pada bidang kesekretariatan. Namun, berdasarkan hasil evaluasi inspektorat terhadap implementasi SAKIP Kecamatan Solokanjeruk.
2	Persentase BMD dalam kondisi baik	n/a	n/a	82,00	83,00	84,00	84,50	82,00	83,00	84,00	84,50	Terdapat beberapa permasalahan umum yang ditemukan pada pengelolaan BMD di Kecamatan Solokanjeruk yaitu : 1. Belum lengkapnya data mengenai jumlah, nilai, kondisi, dan status kepemilikan BMD. Permasalahan ini terkait dengan identifikasi dan inventarisasi. 2. Belum tersedianya basis data internal terintegrasi yang akurasi dan validitasnya dapat dipertanggungjawabkan untuk keperluan penyusunan neraca Pemerintah Daerah. 3. Terdapatnya perbedaan persepsi diantara pemangku kepentingan dalam hal pengelolaan BMD. Selain permasalahan-permasalahan tersebut diatas, penurunan tersebut juga disebabkan disebabkan belum dilakukannya penghapusan barang yang telah habis masa pakai.
3	Indeks Kepuasan Masyarakat	n/a	n/a	86,50	87,00	87,50	89,00	86,82	87,43	87,00	89,00	Pencapaian ini merupakan hasil dari perencanaan efektivitas serapan anggaran dan kekompakan dalam pelaksanaan pekerjaan baik pada level Struktural maupun pada level Pelaksana dalam melakukan pelayanan terhadap masyarakat di seluruh bidang yang menjadi kewenangan Kecamatan Solokanjeruk. Selain itu, pencapaian ini adalah hasil dari kesiapan seluruh elemen dalam menindaklanjuti keluhan dan aspirasi masyarakat.
4	Persentase Desa yang Beradministrasi baik	n/a	n/a	100,00	-	-	-	100,00	-	-	-	Hasil monitoring dan evaluasi yang berkaitan dengan pengelolaan administrasi Desa belum sepenuhnya dijadikan bahan perbaikan dan perumusan kebijakan kedepan oleh Desa.
5	Jumlah Desa Cepat Berkembang	n/a	n/a	n/a	1 Desa	1 Desa	1 Desa	n/a	1 Desa	1 Desa	1 Desa	Hasil dari penilaian beberapa indikator pembangunan desa yang telah ditentukan oleh pemerintah

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat

Daerah

2.3.1 Kinerja Kecamatan Solokanjeruk

Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Kedudukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bandung dan Peraturan Bupati Bandung Nomor 120 Tahun 2023 Tentang Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Kecamatan Di Lingkungan Kabupaten Bandung, Camat mempunyai tugas pokok memimpin, merumuskan, mengkoordinasikan, melaksanakan dan mengendalikan tugas umum pemerintahan serta urusan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan pemerintahan.

Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan Kelurahan. Kecamatan sebagaimana dimaksud dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah, sedangkan fungsinya :

1. menyelenggarakan Urusan Pemerintahan umum;
2. mengoordinasikan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat
3. mengoordinasikan Upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
4. mengoordinasikan Penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati
5. mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum
6. mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat daerah di tingkat Kecamatan
7. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa
8. melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang Kabupaten yang ada di Kecamatan
9. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh Peraturan tugas lain yang diperintahkan oleh Peraturan Perundang-undangan
10. Selain melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (2), Camat melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah

11. Camat dalam melaksanakan tugasnya sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dibantu oleh Perangkat Kecamatan.

Dengan kedudukan dan fungsinya yang cukup luas maka Kecamatan sebagai penyedia layanan publik mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan dalam wilayah kecamatan serta meningkatkan efektivitas pelayanan publik dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan yang baik (good governance) serta peningkatan kualitas.

2.3.2 Permasalahan dan Hambatan

Isu Strategis dapat diukur berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi yang dilaksanakan oleh Pemerintahan Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung yang berkaitan dengan fungsi pelayanan kepada masyarakat. Pada Kecamatan Solokanjeruk diidentifikasi ada beberapa permasalahan yang dapat dijadikan dasar isu strategis, yang dapat menghambat dalam meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju good governance and clean government sehingga akan berdampak pada kualitas pembangunan daerah. Berkaitan dengan isu-isu dan masalah pembangunan yang dihadapi Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung pada tahun 2025 antara lain :

1. Belum optimalnya kualitas kinerja aparatur dan penyelenggaraan pelayanan publik.
2. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik dan tata Kelola pemerintahan.
3. Belum optimalnya tingkat kepatuhan masyarakat terhadap perundang undangan daerah.
4. Belum optimalnya keberhasilan penyelenggaraan pemerintahan umum.
5. Belum optimalnya kualitas tata Kelola pemerintahan desa
6. Belum optimalnya kualitas masyarakat dalam berlingkungan guna menopang pelaksanaan pembangunan daerah.

Isu – isu dan permasalahan tersebut di atas perlu penanganan secara Komprehensif. Implikasi terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Solokanjeruk yaitu sebagai berikut :

- 1) Membangun sistem pelayanan prima yang murah, aman, cepat, efisien dan transparan.

- 2) Membangun komitmen seluruh aparatur dalam melaksanakan Tupoksi untuk mewujudkan akuntabilitas.
- 3) Meningkatkan komitmen aparatur dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.
- 4) Menyusun kebijakan yang efektif untuk mewujudkan penyelenggaraan pelayanan sesuai kebutuhan masyarakat.
- 5) Menerapkan kebijakan pola kerja, pola pembinaan aparat yang sesuai dengan potensi dan kondisi sebagai bahan masukan kepada Pemerintah Kabupaten Bandung dalam menetapkan kebijakan strategis dengan memperhatikan kepentingan masyarakat.
- 6) Menerapkan pola kualitas lingkungan dengan pembinaan dan sosialisasi tentang kebijakan penerapan RTRW di Kabupaten Bandung terhadap Kecamatan khususnya Kecamatan Solokanjeruk.

Selanjutnya, diperlukan identifikasi faktor penghambat dan pendorong terhadap pencapaian visi dan misi sebagai masukan terhadap perumusan strategi pencapaian kinerja Kecamatan Solokanjeruk. Pada RKPD 2025 Kabupaten Bandung, Bupati Bandung telah mencanangkan program-program wajib untuk mewujudkan visi dan misi Kabupaten Bandung 2021-2026. Program-program tersebut dilaksanakan oleh seluruh perangkat daerah berdasarkan tugas dan fungsinya masing-masing. Hambatan yang dihadapi Kecamatan Solokanjeruk :

1. Masih kurangnya kualitas sumber daya manusia
2. Masih kurangnya sarana dan prasarana di Kecamatan Solokanjeruk (pemeliharaan barangn milik daerah)
3. Masih kurangnya tata kelola pemerintahan desa dengan baik.

2.3.3 Dampak terhadap pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Permasalahan dan hambatan yang ada di Kecamatan Solokanjeruk menyebabkan rendahnya efisiensi dan produktivitas dalam pelaksanaan program pemerintah, menghambat inovasi, dan menurunkan kualitas pelayanan publik. Hal ini berdampak pada sulitnya mencapai target pembangunan dan kesejahteraan masyarakat yang menjadi tujuan utama visi dan misi kepala daerah.

Selain itu, kurangnya sarana dan prasarana di Kecamatan Solokanjeruk menghambat pelaksanaan program pembangunan dan pelayanan publik, Di sisi lain, kurangnya tata kelola pemerintahan desa

menyebabkan kebijakan dan program yang tidak efektif dan menurunkan kepercayaan publik terhadap pemerintah. Akibatnya, kinerja pemerintah desa dalam melaksanakan tugas-tugas administratif dan pembangunan menurun dan menghambat pencapaian visi dan misi kepala daerah secara keseluruhan. Akan tetapi permasalahan dan hambatan tersebut dapat diatasi dengan monitoring dan evaluasi secara terus menerus sehingga Program kegiatan dapat berjalan dengan baik.

2.3.4 Tantangan dan Peluang

Tantangan yang dihadapi Kecamatan Solokanjeruk internal maupun eksternal :

1. Kualitas sumber daya manusia harus perlu ditingkatkan
2. Sarana dan prasarana penunjang kegiatan perlu peningkatan dan perbaikan
3. Sumber daya aparatur desa masih perlu ditingkatkan kualitasnya
4. Masih rendahnya tingkat kesadaran dalam menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan.

Peluang yang ada di Kecamatan Solokanjeruk :

1. Adanya kesempatan bagi Sumber daya manusia untuk meningkatkan kompetensinya melalui pendidikan dan pelatihan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Daerah
2. Adanya dukungan anggaran yang memadai
3. Komitmen yang tinggi dari Pemerintahan terhadap peningkatan kinerja seluruh Aparatur Pemerintahan.

2.3.5 Formulasi isu-isu penting

Dari Analisa dari isu-isu yang berkembang saat ini menghasilkan rekomendasi kebijakan untuk menyelesaikan isu strategis yang diharapkan dapat menjadi basis perencanaan yang mendukung program mandasari kewilayahan pada tahun 2025 yaitu:

1. Peningkatan kualitas SDM melalui peningkatan layanan Pendidikan (terutama program penyetaraan Pendidikan) dan Pelatihan Ketenagakerjaan.
2. Peningkatan Program Pelayanan Terpadu Kecamatan (PATEN) untuk ditingkatkan kembali baik pemahaman dari aparatur pelayan dalam melaksanakan pelayanan publik terhadap masyarakat maupun sarana dan prasarana yang mendukung dalam pelayanan publik;

3. Peningkatan kerjasama antara aparaturnya dengan masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan yang lebih baik.
4. Menyusun kebijakan yang efektif dan efisien untuk mewujudkan penyelenggaraan pelayanan kepada masyarakat.
5. Peningkatan integritas, budaya kerja dan kerjasama dikalangan birokrasi sesuai dengan peraturan yang berlaku.
6. Peningkatan Kerjasama dalam melaksanakan pembinaan dan sosialisasi tentang kebijakan penerapan RTRW di Kabupaten Bandung.

Menindaklanjuti rekomendasi tersebut, Kecamatan Solokanjeruk sesuai tugas dan fungsinya merencanakan pelaksanaan Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik untuk mengatasi masalah sarana dan prasarana khususnya dalam hal peningkatan koordinasi dengan Perangkat Daerah yang terkait dalam sarana dan prasarana pelayanan umum. Selain itu, Kecamatan Solokanjeruk merencanakan pelaksanaan pelimpahan sebagian kewenangan dari Bupati kepada Camat dalam hal fasilitasi peningkatan peran serta masyarakat di bidang pendidikan, Keagamaan, Olahraga dan Fasilitasi penanggulangan Kemiskinan, dengan kegiatan-kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap Intensif guru mengaji dan kegiatan keagamaan lainnya, monitoring dan evaluasi pembagian kartu tani serta monitoring dan evaluasi bantuan-bantuan kepada masyarakat kurang mampu/miskin dalam rangka penanggulangan kemiskinan.

Kecamatan Solokanjeruk merencanakan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan khususnya dalam hal koordinasi kegiatan pemberdayaan desa. Koordinasi tersebut dilaksanakan dalam rangka peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan untuk pelaksanaan Forum Koordinasi Kecamatan Sehat (FKKS), fasilitasi kegiatan-kegiatan percepatan penurunan dan pencegahan stunting.

Dalam rangka peningkatan jaringan kerjasama usaha pelaku ekonomi melalui kemitraan dan pemberdayaan UMKM dan Koperasi serta pelaku ekonomi lainnya, Kecamatan Solokanjeruk merencanakan kegiatan fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat dan fasilitasi pengembangan teknologi tepat guna untuk memfasilitasi program bupati terkait pengembangan ekonomi kewilayahan, pembinaan teknologi tepat guna tingkat Kecamatan serta monitoring dan evaluasi terhadap pinjaman modal bergulir tanpa bunga.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Telaahan terhadap RKPD Tahun 2025 dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Perangkat Daerah dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Perangkat Daerah, dengan arahan kepala daerah terkait prioritas program/kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap perangkat daerah berdasarkan rancangan RKPD.

Review terhadap rancangan Awal RKPD Tahun 2025 berkaitan dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2025. Rumusan kebutuhan program dan kegiatan dilengkapi dengan lokasi, indikator kinerja, besaran target/tolak ukur, dan besaran dana yang dibutuhkan.

Pada tahun anggaran 2025 review rancangan Awal RKPD terhadap hasil analisis kebutuhan dapat disampaikan sebagai berikut :

Tabel TC. 31
REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2025
KABUPATEN BANDUNG

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan							Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)			
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	KECAMATAN						KECAMATAN						
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Nilai AKIP	74,75	Point	4.490.617.829,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Nilai AKIP	79.00	Point	5.523.799.130,00	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	100	%	15.000.000,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	100	%	11.380.000,00	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	Dokumen	2.500.000,00	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	Dokumen	2.500.000,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12	Laporan	10.500.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12	Laporan	6.880.000,00	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan						Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian			Kebutuhan Dana (Rp.)
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	1	Dokumen	1.000.000,00	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	2	Dokumen	1.000.000,00	
	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	1	Data	1.000.000,00	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	2	Data	1.000.000,00	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu	100	%	4.067.237.829,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu	100	%	4.797.152.496,00	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	252	Orang /bulan	4.061.237.829,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	310	Orang /bulan	4.791.152.496,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	Laporan	2.000.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	Laporan	2.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4	Laporan	2.000.000,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	4	Laporan	2.000.000	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan						Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian			Kebutuhan Dana (Rp.)
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2	Dokumen	2.000.000,00	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2	Dokumen	2.000.000	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		persentase dokumen pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang tepat waktu	100	%	2.500.000,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		persentase dokumen pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang tepat waktu	100	%	52.500.000,00	
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	0	Paket	-	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	0	Paket	-	
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	21	Orang	2.500.000,00	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	40	Dokumen	52.500.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Kantor	100	%	42.410.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Kantor	100	%	217.990.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	7	Paket	5.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	7	Paket	5.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	15	Paket	15.670.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	35	Paket	170.670.000	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan							Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12	Paket	5.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16	Paket	10.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12	Paket	2.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	234	Paket	2.000.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	7	Paket	4.740.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	7	Paket	4.740.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	Laporan	10.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2	Laporan	25.580.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase dokumen pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	%	10.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase dokumen pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	%	15.000.000	
	Pengadaan Mebel	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2	Unit	10.000.000	Pengadaan Mebel	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2	Paket	15.000.000	
	Pengadaan sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0	Unit	-	Pengadaan sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0	Unit	-	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan							Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	%	298.470.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	%	345.782.200	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	Laporan	50.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	Laporan	36.811.985	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	Laporan	248.470.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	Laporan	308.970.215	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase BMD dalam Kondisi Baik	100	%	55.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase BMD dalam Kondisi Baik	100	%	83.994.434	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9	Unit	10.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9	Unit	39.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	4	Unit	5.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	4	Unit	4.994.434	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan						Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)			
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	40.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	40.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	0	Unit	-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	0	Unit	-	
	PROGRAM PENYELENGGARAA N PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	87,50	Point	170.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAA N PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	87,50	Point	366.160.100	
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Persentase koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100	%	10.000.000	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Persentase koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100	%	23.296.100	
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	1	Laporan	5.000.000	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	2	Laporan	13.248.700	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1	Dokumen	5.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2	Dokumen	10.047.400	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan							Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan guna Mendukung Pelayanan Prima kepada Masyarakat di Kecamatan	100,00	%	5.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan guna Mendukung Pelayanan Prima kepada Masyarakat di Kecamatan	100,00	%	63.248.700	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1	Laporan	5.000.000	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3	Laporan	63.248.700	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	100	%	5.000.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	100	%	13.248.700	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	1	Dokumen	5.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2	Dokumen	13.248.700	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Persentase Urusan Pelimpahan Kepada Camat yang dilaksanakan	100	%	150.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100	%	266.366.600	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan							Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	0	Dokumen	-	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	0	Dokumen	-	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	8	Laporan	150.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	5	Laporan	266.366.600	
	PROGRAM PENYELENGGARAA N URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase capaian keberhasilan urusan pemerintahan umum yang ditugaskan kepala daerah	100	%	30.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAA N URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase capaian keberhasilan urusan pemerintahan umum yang ditugaskan kepala daerah	100	%	88.000.000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Persentase Pelaksanaan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	100	Kegatan	30.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Persentase Pelaksanaan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	100	Kegatan	88.000.000	
	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	50	Orang	5.000.000	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	100	Orang	20.000.000	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan						Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian			Kebutuhan Dana (Rp.)
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	100	Orang	10.000.000	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	474	Orang	50.000.000	
	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12	Dokumen	15.000.000	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12	Dokumen	18.000.000	
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase penegakan perda yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100	%	35.000.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase penegakan perda yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100	%	36.544.800	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Persenatase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100	%	30.000.000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100	%	23.296.100	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1	Laporan	5.000.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1	Laporan	13.248.700	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan							Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2	Laporan	25.000.000	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1	Laporan	10.047.400	
	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		Persentase Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	100	%	5.000.000	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		Persentase aparat keamanan (LINMAS) yang mengikuti sosialisasi di bidang penegakan peraturan perundang-undangan	100	%	13.248.700	
	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	1	Laporan	5.000.000	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	2	Laporan	13.248.700	
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase desa yang dibina dan diawasi	100	%	50.000.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Persentase desa yang dibina dan diawasi	100	%	75.698.700	
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		persentase desa yang dibina	100	%	50.000.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		persentase desa yang dibina	100	%	75.698.700	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	2	Dokumen	20.000.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	4	Dokumen	20.000.000	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan						Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian			Kebutuhan Dana (Rp.)
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	2	Dokumen	10.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	2	Dokumen	20.000.000	
	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	1	Dokumen	5.000.000	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	0	Dokumen	-	
	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	2	Dokumen	10.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	3	Dokumen	22.450.000	
	Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	1	Dokumen	5.000.000	Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	2	Dokumen	13.248.700	
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100	%	65.000.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100	%	192.455.765	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100	%	6.500.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100	%	35.000.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1	Lembaga Kemas yarakatan	3.250.000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	2	Lemba ga Kemas yarakatan	15.000.000	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan							Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1	Laporan	3.250.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3	Laporan	20.000.000	
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)		Persentase lembaga kemasyarakatan yang terfasilitasi	100	%	10.643.000	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)		Persentase Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	100	%	44.968.765	
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	1	Lembaga Kemasyarakatan	3.250.000	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	2	Lembaga Kemasyarakatan	20.000.000	
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1	Laporan	4.143.000	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	3	Laporan	20.000.000	
	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	1	Laporan	3.250.000	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	1	Laporan	4.968.765	
	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan		Persentase Keluarga yang Terfasilitasi	100	%	47.857.000	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan		Persentase Keluarga yang Terfasilitasi	100	%	112.487.000	
	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga,	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-	50	Keluarga	4.143.000	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-	168	Keluarga	13.248.700	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan						Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian			Kebutuhan Dana (Rp.)
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10		11	12
	dan Kelompok Masyarakat		Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat				Kelompok Masyarakat		Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat				
	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	50	Keluarga	4.143.000	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	168	Keluarga	13.248.700	
	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	50	Keluarga	4.143.000	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	168	Keluarga	13.248.700	
	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	100	Keluarga	6.500.000	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	168	Keluarga	13.248.700	
	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	100	Keluarga	6.500.000	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	168	Keluarga	13.248.700	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan						Catatan Penting	
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	70	Keluarga	5.856.000	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	168	Keluarga	13.248.700	
	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	50	Keluarga	4.143.000	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	168	Keluarga	13.248.700	
	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	50	Keluarga	4.143.000	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	82	Keluarga	6.497.400	
	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	100	Keluarga	8.286.000	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Kecamatan Solokanjeruk	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	168	Keluarga	13.248.700	
						4.840.617.829,00						6.282.658.495,00	

Solokanjeruk, Juni 2025
CAMAT SOLOKANJERUK

H. JONIRAN, S.STP., M.Si
NIP. 197701031996031001

Reviu terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Bandung Tahun 2025 merupakan proses untuk membandingkan antara program dan kegiatan pada rancangan awal RKPD dengan kebutuhan sumber daya untuk mengakomodasi upaya pencapaian tujuan dan sasaran. Proses ini merupakan metode untuk mengidentifikasi perbedaan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dan menganalisis alasan-alasan perbedaan yang ditemukan.

Hasil analisis kebutuhan Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 yaitu:

1. Terdapat penambahan Sub Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan, penambahan sub kegiatan tersebut guna mendukung tercapainya misi dan visi Kabupaten Bandung
2. Terdapat perubahan target kinerja pada beberapa sub kegiatan, perubahan ini merupakan penyesuaian dari pagu anggaran yang ada di Kecamatan Solokanjeruk tahun 2025
3. Terdapat Sub kegiatan yang dihapuskan dikarenakan tidak sesuai dengan kebutuhan pada tahun 2025
4. Terdapat perbedaan pagu anggaran pada rancangan awal RKPD tahun 2025 dengan hasil analisis kebutuhan, ini dikarenakan berdasarkan hasil analisis kebutuhan sumberdaya yang diperlukan untuk memenuhi capaian program yang diharapkan dalam upaya pencapaian tujuan dan sasaran Kecamatan Solokanjeruk tahun 2025.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 merupakan rencana kerja tahunan penjabaran dari pelaksanaan pembangunan yang telah direncanakan di dalam dokumen RKPD Kabupaten Bandung Tahun 2025 dan pelaksanaan tahun keempat dari RPJMD periode 2021-2026. Selanjutnya Rencana Kerja Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 ini disusun dengan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara

Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, dengan tetap memperhatikan kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Bandung Tahun 2025.

Dalam konteks perencanaan pembangunan, Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung dituntut untuk mampu menggali dan memanfaatkan potensi yang ada, memecahkan berbagai permasalahan dan tantangan, melayani/memenuhi kebutuhan masyarakat. Di sisi lain, dalam era globalisasi, Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung dituntut untuk siap dan sanggup membuat/menyusun suatu perencanaan yang baik, sehingga mampu meningkatkan kesejahteraan dan kemakmuran rakyat.

Kajian usulan program dan kegiatan dari masyarakat merupakan bagian dari kegiatan jaring aspirasi terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan terhadap prioritas dan sasaran serta kebutuhan pembangunan tahun yang direncanakan, sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Kecamatan Solokanjeruk telah melaksanakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Tingkat Kecamatan pada Tahun 2023 untuk pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2025. Dan berdasarkan hasil pelaksanaan Musrenbang tidak terdapat usulan program dan kegiatan dari masyarakat.

T-C.32.
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023
Kabupaten Bandung

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Solokanjeruk

No	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
		NIHIL			

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam rangka mewujudkan konsistensi perencanaan dan penganggaran Kecamatan Solokanjeruk, maka dokumen perencanaan disusun mulai dari RKPD, Renstra, sedangkan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 yang akan diimplementasikan ke dalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025.

Sejalan dengan hal tersebut maka Rencana Kerja Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025 hakekatnya merupakan dokumen perencanaan yang memberikan arah perencanaan pembangunan secara menyeluruh dan terpadu. Dalam proses penyusunan Rencana Kerja juga harus memperhatikan kebijakan-kebijakan yang dilaksanakan baik kebijakan nasional maupun daerah.

Tabel 3.1
Keterkaitan Program Kecamatan Solokanjeruk Terhadap Prioritas Pembangunan Nasional, Pembangunan Daerah dan Program Kecamatan

No	Prioritas Nasional/Kegiatan Prioritas Nasional	Prioritas Pembangunan Daerah	Program Kecamatan
I	PN 7 Memperkuat serta Memperkuat Narkoba, Judi, dan Penyelundupan	Reformasi Politik, Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Hukum, dan Birokrasi,	
1	Digitalisasi pelayanan publik	Reformasi birokrasi integratif, inovatif dan dinamis	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
2	Penyusunan dasar hukum pembentukan lembaga tunggal pengelola regulasi		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
3	Penyusunan dasar hukum pembentukan lembaga tunggal pengelola regulasi		Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
4	Kolaborasi pencegahan penyalahgunaan narkotika		Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum

Berdasarkan tabel 3.1 dapat dijelaskan bahwa Program yang ada di Kecamatan Solokanjeruk telah sejalan dengan agenda reformasi birokrasi nasional dan prioritas pembangunan nasional yang bertujuan meningkatkan transparansi, akuntabilitas, dan efektivitas pelayanan publik. Dengan demikian, sinergi antara program kecamatan, prioritas pembangunan daerah, dan tujuan nasional diharapkan dapat mempercepat terwujudnya Visi dan Misi Kabupaten Bandung dengan meningkatnya kesejahteraan masyarakat serta pembangunan yang berkelanjutan di Kecamatan Solokanjeruk.

3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Kecamatan Solokanjeruk

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi Kabupaten Bandung Kecamatan Solokanjeruk maka perlu dijabarkan kembali ke dalam tujuan dan sasaran strategis yang lebih operasional yang dituangkan dalam Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025

Tujuan Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung adalah sebagai berikut :

- Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik

Untuk dapat mencapai tujuan tersebut diperlukan rencana yang menyeluruh dan terpadu mengenai upaya-upaya organisasi yang meliputi penetapan program dan kegiatan dengan mempertimbangkan Sumber Daya serta keadaan lingkungan yang dihadapi dan akan dilakukan setiap tahunnya.

Adapun sasaran Program Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung untuk tahun 2025 sesuai Visi dan Misi kecamatan Solokanjeruk adalah :

1. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan

Tujuan dan Sasaran Kecamatan Solokanjeruk
Kabupaten Bandung Berdasarkan Rancangan Renstra 2025-2029

No	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik		- Laju IKM
		- Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan	Nilai IKM

Tujuan Kecamatan Solokanjeruk "Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik" bertujuan untuk memberikan layanan yang lebih baik, cepat, transparan, dan responsif kepada masyarakat. Dengan indikator Kinerja Laju IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) Laju IKM digunakan untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan. Semakin tinggi nilai IKM, berarti pelayanan publik semakin berkualitas sesuai harapan masyarakat. Dengan kata lain, peningkatan kualitas pelayanan dinilai dari seberapa puas masyarakat terhadap layanan yang mereka terima di kecamatan tersebut.

Sedangkan untuk Sasaran Kecamatan Solokanjeruk tahun 2025 yaitu “Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan”, yang sejalan dengan Visi dan Misi kecamatan untuk memberikan pelayanan yang prima. Indikator Kinerja: Nilai IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat), Nilai IKM mencerminkan tingkat kepuasan masyarakat terhadap berbagai aspek pelayanan. Dengan meningkatnya nilai IKM, berarti pelayanan yang diberikan semakin memenuhi harapan dan kebutuhan masyarakat. Secara singkat, sasaran ini menekankan perbaikan mutu layanan agar masyarakat merasa lebih puas, yang dibuktikan melalui peningkatan skor IKM.

Tabel berikut ini merupakan matriks arah kebijakan terhadap tujuan dan sasaran Kecamatan Solokanjeruk.

Tabel 3.1
Matriks Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan
Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025

Visi :	Terwujudnya Kabupaten Bandung Lebih Bangkit, Edukatif, Dinamis, Agamis, Sejahtera (BEDAS), Maju, Dan Berkelanjutan Menuju Indonesia Emas		
Misi:	Mengoptimalkan Tata Kelola Pemerintah dan Pelayanan Publik yang Partisipatif, Transparan dan Akuntabel		
TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik		Meningkatkan Kepuasan masyarakat akan kualitas Pelayan publik Kecamatan	Peningkatan kualitas dan kapasitas aparatur serta mengoptimalkan sistem Pelayanan Publik Kecamatan
	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan	Meningkatkan kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Optimalisasi peningkatan kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan melalui perbaikan pelaksanaan pelayanan publik yang berkelanjutan

Untuk tujuan dan sasaran tersebut didukung oleh program, kegiatan dan sub kegiatan. Secara lengkap dalam table berikut ini:

Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2025
Kecamatan Solokanjeruk

No	Tujuan	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator			Keterangan
				Outcome Ultimate	Outcome Intermedite	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kecamatan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	1. Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah 2. Indeks Manajemen Risiko Perangkat Daerah			
	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	Tersusnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Persentase Nilai AKIP		
	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	
	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	

No	Tujuan	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator			Keterangan
				Outcome Ultimate	Outcome Intermedite	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Tersedianya Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu	Tersusunnya Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu		
	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	
	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	
	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan an/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan an/Semesteran SKPD	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan an/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan an/ Semesteran SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan an/ Semesteran SKPD			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan an/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan an/ Semesteran SKPD	
	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersusunnya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	
	Tersedianya Dokumen Administrasi BMD yang tepat waktu	Tersusunnya Dokumen Administrasi BMD yang tepat waktu	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Persentase Pemenuhan Dokumen Administrasi BMD		
	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Tersusunnya Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD			Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	
	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Tersusunnya Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD			Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	
	Tersedianya dokumen pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang tepat waktu	Tersusunnya dokumen pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah yang tepat waktu	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Persentase Dokumen Administrasi Kepegawaian yang tepat waktu		
	Tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersusunnya Laporan Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya			Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	
	Tersedianya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Tersusunnya Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian			Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	
	Tersedianya Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Kantor	Tersusunnya Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Kantor	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terlaksananya Penyediaan Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	
	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya Penyediaan Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	
	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Terlaksananya Penyediaan Paket Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	
	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Terlaksananya Penyediaan Paket Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan			Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	
	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Tersusunnya Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Penyediaan Bahan Logistik Kantor			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	
	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersusunnya Laporan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	

No	Tujuan	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator			Keterangan
				Outcome Ultimate	Outcome Intermedite	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Tersedianya dokumen pelayanan pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersusunya dokumen pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase Dokumen Pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah		
	Tersedianya Mebel	Terlaksananya Penyediaan Mebel	Pengadaan Mebel			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	
	Tersedianya Pengadaan sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Pengadaan sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	
	Tersedianya laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersusunya laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersusunya Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	
	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersusunya Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	
	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	
	Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersusunya Laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase BMD dalam Kondisi Baik		
	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terlaksananya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	
	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terlaksananya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	
	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersusunya Laporan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersusunya Laporan Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersusunya Laporan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	
	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersusunya Laporan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	

No	Tujuan	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator			Keterangan
				Outcome Ultimate	Outcome Intermedite	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase pelaksanaan pelimpahan kewenangan urusan pemerintahan umum dari Kepala Daerah kepada Camat			
	Tersedianya Dokumen koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Tersusunya Dokumen koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Persentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan		
	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Tersusunya Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	
	Tersedianya Dokumen Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Tersusunya Dokumen Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan		Persentase pelaksanaan urusan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja lain		
	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Tersusunnya Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	
	Tersedianya Dokumen Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Tersusunya Dokumen Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		
	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Tersusunnya Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	
	Tersedianya Dokumen Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Tersusunya Dokumen Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Persentase Urusan Pelimpahan kepada Camat yang dilaksanakan		
	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Tersusunnya Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha			Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	
	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan			Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	
3	Meningkatnya kualitas pelayanan public	Meningkatnya kualitas Tata Kelola pemerintahan desa	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Kelurahan yang dibina			
	Tersedianya Dokumen Kegiatan Pemberdayaan Desa	Tersusunya Dokumen Kegiatan Pemberdayaan Desa	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		
	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Tersusunnya Laporan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	

No	Tujuan	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator			Keterangan
				Outcome Ultimate	Outcome Intermedite	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Tersusunya Laporan Peningkatan EfektivitasKegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			Jumlah Laporan Peningkatan EfektivitasKegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	
	Tersedianya Dokumen Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Tersusunya Dokumen Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		Persentase Lembaga Kemasyarakan yang Terfasilitasi		
	Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Tersusunya Laporan Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	
	Terlaksananya Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masvarakat	Tersusunya Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masvarakat	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat			Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	
	Terlaksananya Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Tersusunnya Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna			Jumlah Laporan Fasilitasi PemanfaatanTeknologi Tepat Guna	
	Tersedianya Dokumen Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Tersusunya Dokumen Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan		Persentase Lembaga Kemasyarakan yang Terfasilitasi		
	Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Tersusunnya Laporan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	
	Terlaksananya Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Tersusunnya Laporan Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	
	Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Tersusunnya Laporan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	
	Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Tersusunnya Laporan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	
	Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Tersusunnya Laporan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	
	Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Tersusunnya Laporan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	
	Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Penumbuhan Tersusunnya Laporan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	

No	Tujuan	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator			Keterangan
				Outcome Ultimate	Outcome Intermedite	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Terlaksananya Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Tersusunnya Laporan Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	
	Terlaksananya Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Tersusunnya Laporan Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	
4	Meningkatnya kualitas pelayanan public	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi penegakan perda yang berkaitan dengan ketenteraman dan ketertiban umum			
	Tersedianya Dokumen Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Tersusunnya Dokumen Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Persentase Koordinasi dan Pembinaan Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		
	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Tersusunnya Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	
	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat			Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	
	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		Persentase Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		
	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Tersusunnya Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	
5	Meningkatnya kualitas pelayanan public	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	PROGRAM PENYELENGGARAA N URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pelaksanaan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum			
	Tersedianya Dokumen Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Tersusunnya Dokumen Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Persentase Pelaksanaan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		
	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan	Terlaksananya Laporan Pelaksanaan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Kesatuan Republik Indonesia			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Kesatuan Republik Indonesia	

No	Tujuan	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator			Keterangan
				Outcome Ultimate	Outcome Intermedite	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia						
	Terlaksananya Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Terlaksananya Laporan Pelaksanaan Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	
	Terlaksananya Pembinaan Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Terlaksananya Laporan Pelaksanaan Pembinaan Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional			Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	
	Terlaksananya Pengembangan kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Terlaksananya Laporan Pelaksanaan Pengembangan kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Pengembangan kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila			Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	
	Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal,Regional, dan Nasional	
	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Tersusunnya Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan			Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	
6	Meningkatnya kualitas pelayanan public	Meningkatnya kualitas Tata Kelola pemerintahan desa	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase pembinaan monitoring dan evaluasi pemerintahan desa			
	Tersedianya Dokumen Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase desa yang dibina dan diawasi		
	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	
	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan PendayagunaanAset Desa	
	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Tersusunnya Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa			Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan PembangunanDesa	
	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	
	Terlaksananya Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Tersusunnya Dokumen Fasilitasi dalam rangka Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	

3.3 Program dan Kegiatan

Sebagai perwujudan dalam mendukung prioritas pembangunan Kabupaten Bandung Tahun 2025, prioritas pembangunan daerah yang terkait dengan kegiatan operasional Kecamatan Solokanjeruk adalah Peningkatan profesionalisme aparatur dalam pelayanan publik yang dapat dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan.

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perubahan Tahun 2025 pelaksanaan kinerja Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025 ditunjang dengan Belanja Operasi yang anggarannya diperuntukan untuk Belanja Pegawai dan Belanja Barang Jasa, Belanja sedangkan Belanja Modal terdiri dari Belanja Modal Peralatan dan Mesin serta Belanja Modal Gedung dan Bangunan.

Selanjutnya, kebijakan operasional dalam menunjang perwujudan visi dan misi Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 direalisasikan melalui program dan kegiatan sebagai berikut:

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

a) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 2.500.000,-
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 6.880.000,-
- Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektorial Daerah, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 1.000.000,-
- Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektorial Daerah, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 1.000.000,-

b) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 4.791.152.496,-
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 2.000.000,-
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 2.000.000,-
- Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 2.000.000,-

c) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

- Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 52.500.000,-

d) Administrasi Umum Perangkat Daerah

- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 5.000.000,-
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 170.670.000,-
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 10.000.000,-
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 2.000.000,-
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 4.740.000,-
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 25.580.000,-

e) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- Pengadaan Mebel, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 15.000.000,-

f) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 36.811.985,-
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 308.970.215,-

g) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 39.000.000,-
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 4.994.434,-
- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 40.000.000,-

2. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

a) Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

- Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-
- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 10.047.400,-

b) Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan

- Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 63.248.700,-

c) Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum

- Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-

d) Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

- Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 266.366.600,-

3. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

a) Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 15.000.000,-
- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 20.000.000,-

b) Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)

- Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 20.000.000,-
- Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 20.000.000,-
- Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 4.968.765,-

c) Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan

- Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-
- Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-
- Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-
- Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-
- Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan

Perilaku Hidup Bersih dan Sehat, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-

- Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-
- Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-
- Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 6.497.400,-
- Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-

3. PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

a) Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-
- Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 10.047.400,-

b) Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

- Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerUndang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-

4. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM

a) Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

- Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 20.000.000,-
- Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 50.000.000,-
- Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 18.000.000,-

5. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

a) Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 20.000.000,-
- Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 20.000.000,-
- Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 22.450.000,-
- Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga, Kegiatan ini dianggarkan sebesar Rp. 13.248.700,-

Tabel T-C.33.

TABEL RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2025
DAN PERKIRAAN MAJU TAHUN 2026
KABUPATEN BANDUNG

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		
1						2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	0	0	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai AKIP		79.00	Point	5.523.799.130		81,00	Point	4.862.399.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,01	0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu		100	%	11.380.000	APBD Kabupaten	100	%	15.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,01	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Solokan jeruk	12	Laporan	6.880.000	APBD Kabupaten	12	Laporan	10.500.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,01	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Solokan jeruk	2	Dokumen	2.500.000	APBD Kabupaten	2	Dokumen	1.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2.01	8	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Kecamatan Solokan jeruk	2	Dokumen	1.000.000	APBD Kabupaten	2	Dokumen	1.000.000

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
									Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		
1							2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2.01	9	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	Kecama tan Solokan jeruk	2	Data	1.000.000	APBD Kabupaten		2	Data	1.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,02	0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu		100	%	4.797.152.496	APBD Kabupaten		100	%	4.412.019.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kecama tan Solokan jeruk	310	Orang/bul an	4.791.152.496	APBD Kabupaten		252	Orang /bulan	4.406.019.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,02	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecama tan Solokan jeruk	1	Laporan	2.000.000	APBD Kabupaten		1	Lapora n	2.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,02	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semestera n SKPD	Kecama tan Solokan jeruk	4	Laporan	2.000.000	APBD Kabupaten		4	Lapora n	2.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,02	8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kecama tan Solokan jeruk	2	Dokumen	2.000.000	APBD Kabupaten		2	Doku men	2.000.000

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026						
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)			
1						2	3	4	5		6	7	8	9		10			
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,03	0	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Dokumen Administrasi BMD sesuai ketentuan		100	%	0	APBD Kabupaten		0	%	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,03	2	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kecama tan Solokan jeruk	0	Dokumen	0	APBD Kabupaten		0	Doku men	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,03	6	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecama tan Solokan jeruk	0	Laporan	0	APBD Kabupaten		0	Lapora n	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,05	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu		100	%	4.797.152.496			100	%	2.500.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,05	2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Kecama tan Solokan jeruk	0	Paket	-	APBD Kabupaten		-	Paket	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,05	3	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kecama tan Solokan jeruk	-	Dokumen	0	APBD Kabupaten		-	Doku men	0
	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kecama tan Solokan jeruk	32	Orang	52500000	APBD Kabupaten		21	Orang	2.500.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,06	0	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Kantor		100	%	217.990.000	APBD Kabupaten		100	%	77.410.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				1	2,06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	7	Paket	5.000.000	APBD Kabupaten		7	Paket	5.000.000

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
									Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1							2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,06	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	15	Paket	170.670.000	APBD Kabupaten		12	Paket	40.670.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,06	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	12	Paket	10.000.000	APBD Kabupaten		12	Paket	5.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,06	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	12	Paket	2.000.000	APBD Kabupaten		12	Paket	2.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,06	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	7	Paket	4.740.000	APBD Kabupaten		7	Paket	4.740.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,06	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecama tan Solokan jeruk	12	Laporan	25.580.000	APBD Kabupaten		12	Lapora n	20.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,07	0	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase dokumen pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		100	%	15.000.000	APBD Kabupaten		100	%	10.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,07	5	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	10	Paket	15.000.000	APBD Kabupaten		2	Paket	5.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,07	10	Pengadaan sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	1	Unit	30.000.000	APBD Kabupaten		1	Unit	10.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,07	6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	0	Unit	15.000.000	APBD Kabupaten		0	Unit	0

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
									Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1							2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,08	0	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		100	%	345.782.200	APBD Kabupaten		100	%	284.470.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecama tan Solokan jeruk	0	Laporan	0	APBD Kabupaten		0	Lapora n	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	12	Laporan	36.811.985	APBD Kabupaten		12	Lapora n	36.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kecama tan Solokan jeruk	12	Laporan	308.970.215	APBD Kabupaten		12	Lapora n	248.470.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,09	0	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD dalam Kondisi Baik		100	%	83.994.434	APBD Kabupaten		100	%	61.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,09	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kecama tan Solokan jeruk	0	unit	0	APBD Kabupaten		0	unit	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kecama tan Solokan jeruk	7	unit	39.000.000	APBD Kabupaten		6	unit	16.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			1	2,09	6	Pemeliharaan Peralatan dan MesinLainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kecama tan Solokan jeruk	4	unit	4.994.434	APBD Kabupaten		4	unit	5.000.000

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026			
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
1						2	3	4	5		6	7	8	9		10
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kecama tan Solokan jeruk	1	Unit	40.000.000	APBD Kabupaten		1	Unit	40.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kecama tan Solokan jeruk	-	Unit	0	APBD Kabupaten		-	Unit	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kecama tan Solokan jeruk	-	Unit	0	APBD Kabupaten		-	Unit	0
						Jumlah 1					5.523.799.130	APBD Kabupaten				4.862.399.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00	2	0	0	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT		87	Point	366.160.100			89,00	Point	120.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00	2	2.01	0	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		100	%	23.296.100			100	%	10.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00	2	2.01	1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		2	Laporan	13.248.700	APBD Kabupaten		1	Lapora n	5.000.000

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
									Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1							2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2.01	2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		2	Dokumen	10.047.400	APBD Kabupaten	2	Doku men	5.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2.02	0	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		100	%	63.248.700		100	%	5.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2.02	2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan		0	Laporan	0	APBD Kabupaten	0	Lapora n	0	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2.02	3	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		3	Laporan	63.248.700	APBD Kabupaten	1	Lapora n	5.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2.03	0	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		100	%	13.248.700	APBD Kabupaten	100	%	5.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2.03	1	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Kecama tan Solokan jeruk	1	Dokumen	13.248.700	APBD Kabupaten	1	Doku men	5.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2.04	0	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Urusan Pelimpahan Kepada Camat yang dilaksanakan		100	%	266.366.600	APBD Kabupaten	100	%	100.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2.04	1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahanyang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan		Kecama tan Solokan jeruk	0	Dokumen	0	APBD Kabupaten	0	Doku men	0

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026								
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)					
1						2	3	4	5		6	7	8	9		10					
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			2	2,04	3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		Kecama tan Solokan jeruk	5	Laporan	25.000.000		APBD Kabupaten		8	Lapora n	100.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	0	0	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa			100	%	192.455.765				100	%	75.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	2,01	0	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa			100	%	35.000.000		APBD Kabupaten		100	%	16.500.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	2,01	1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Kecama tan Solokan jeruk	2	Lembaga Kemasyar akatan	15.000.000		APBD Kabupaten		1	Lemba ga Kemas yaraka tan	3.250.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	2,01	3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah		Kecama tan Solokan jeruk	3	Laporan	20.000.000		APBD Kabupaten		1	Lapora n	13.250.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	3,01	0	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)	Persentase lembaga kemasyarakatan yang terfasilitasi			100	%	44.968.765		APBD Kabupaten		100	%	10.643.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	3,01	2	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya		Kecama tan Solokan jeruk	1	Lembaga Kemasyar akatan	20.000.000		APBD Kabupaten		1	Lemba ga Kemas yaraka tan	3.250.000	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1						2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	3,01	4	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecama tan Solokan jeruk	1	Laporan	20.000.000	APBD Kabupaten	1	Lapora n	4.143.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	3,01	5	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Kecama tan Solokan jeruk	1	Laporan	4.968.765	APBD Kabupaten	1	Lapora n	3.250.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	0	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Keluarga yang Terfasilitasi		100	%	112.487.000	APBD Kabupaten	100	%	47.857.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	2	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Kecama tan Solokan jeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	50	Keluar ga	4.143.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	3	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecama tan Solokan jeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	50	Keluar ga	4.143.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	5	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Kecama tan Solokan jeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	50	Keluar ga	4.143.000

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
1						2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	6	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecama tan Solokan jeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	100	Keluar ga	6.500.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	7	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Kecama tan Solokan jeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	100	Keluar ga	6.500.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	8	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Kecama tan Solokan jeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	70	Keluar ga	5.856.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	9	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Kecama tan Solokan jeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	50	Keluar ga	4.143.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	10	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Kecama tan Solokan jeruk	82	Keluarga	6.497.400	APBD Kabupaten	50	Keluar ga	4.143.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			3	6,01	11	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Kecama tan Solokan jeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	100	Keluar ga	8.286.000

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026								
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)					
1						2	3	4	5		6	7	8	9		10					
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				4	0	0	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase penegakan perda yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum		100	%	36.544.800				100	%	25.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				4	2,01	0	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		100	%	23.296.100		APBD Kabupaten		100	%	20.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				4	2,01	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara RepublikIndonesia, Tentara Nasional Indonesia danInstansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecama tan Solokan jeruk	2	Laporan	13.248.700		APBD Kabupaten		1	Lapora n	5.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				4	2,01	2	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecama tan Solokan jeruk	2	Laporan	10.047.400		APBD Kabupaten		2	Lapora n	15.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				4	2,02	0	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		100	%	13.248.700		APBD Kabupaten		100	%	5.000.000	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00				4	2,02	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kecama tan Solokan jeruk	12	Laporan	13.248.700		APBD Kabupaten		12,00	Lapora n	5.000.000	

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
									Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1							2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			4	2,04	0	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Qanun dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase aparat keamanan (LINMAS) yang mengikuti sosialisasi di bidang penegakan peraturan perundang-undangan		100	%	13.248.700	APBD Kabupaten		100	%	5.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			4	2,04	1	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerUndang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerundangUndangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kecama tan Solokan jeruk	1	Laporan	13.248.700	APBD Kabupaten		1	Lapora n	5.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			5	0	0	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase capaian keberhasilan urusan pemerintahan umum yang ditugaskan kepala daerah		100	%	88.000.000			100	%	53.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			5	2,01	0	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		4	Kegiatan	88.000.000	APBD Kabupaten		100	%	53.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			5	2,01	2	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kecama tan Solokan jeruk	474	Orang	50.000.000	APBD Kabupaten		100	Orang	30.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			5	2,01	3	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Kecama tan Solokan jeruk	0	Orang	0	APBD Kabupaten		0	Orang	0

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
									Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		
1							2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			5	2,01	4	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kecama tan Solokan jeruk	254	Orang	20.000.000	APBD Kabupaten		50	Orang	5.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			5	2,01	6	Pengembangan kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Kecama tan Solokan jeruk	-	Lembaga Masyaraka t	0	APBD Kabupaten		0	Lemba ga Masya rakat	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			5	2,01	8	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecama tan Solokan jeruk	12	Dokumen	18.000.000	APBD Kabupaten		12	Doku men	18.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			6	0	0	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa yang dibina dan diawasi		100	%	75.698.700			100	%	50.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			6	2,01	0	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	persentase desa yang dibina		100	%	75.698.700	APBD Kabupaten		100	%	50.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			6	2,01	2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecama tan Solokan jeruk	4	Dokumen	20.000.000	APBD Kabupaten		6	Doku men	10.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			6	2,01	3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecama tan Solokan jeruk	2	Dokumen	20.000.000	APBD Kabupaten		2	Doku men	10.000.000

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2025				Cata tan Pent ing	Prakiraan Maju Rencana tahun 2026				
									Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	
1							2	3	4	5		6	7	8	9		10	
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			6	2,01	9	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kecama tan Solokan jeruk	2	Dokumen	22.450.000	APBD Kabupaten		2	Doku men	25.000.000
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			6	2,01	12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kecama tan Solokan jeruk	0	Dokumen	0	APBD Kabupaten		0	Doku men	0
7	1	7.01.0.00.0.00.25.00			6	2,01	14	Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Kecama tan Solokan jeruk	2	Dokumen	13.248.700	APBD Kabupaten		1	Doku men	5.000.000
								Jumlah 2					758.859.365					323.000.000
								Jumlah Total					6.282.658.495					5.185.399.000

Solokanjeruk, Juni 2025

CAMAT SOLOKANJERUK



H. ROFIRAN S.STP.,M.Si

NIP. 197701031996031001

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN SOLOKANJERUK

Program Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung merupakan program prioritas RPJMD yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan. Rencana program prioritas beserta indikator keluaran program sebagaimana tercantum dalam RPJMD, selanjutnya dijabarkan Kecamatan Solokanjeruk kedalam rencana kegiatan untuk setiap program prioritas tersebut. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program prioritas ini didasarkan atas strategi dan kebijakan Kecamatan Solokanjeruk. Kegiatan yang dipilih untuk setiap program prioritas, diharapkan dapat menunjukkan akuntabilitas kinerja sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Solokanjeruk. Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat. Pendanaan indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk pelaksanaan program dan kegiatan tahunan. Program-program prioritas yang telah disertai kebutuhan pendanaan atau pendanaan indikatif selanjutnya akan dijabarkan ke dalam kegiatan prioritas beserta kebutuhan pendanaannya. Pencapaian target kinerja program (outcome) sebenarnya tidak hanya didukung oleh pendanaan yang bersumber dari APBD Kabupaten Bandung. Rencana program, kegiatan, dan pendanaan indikatif Renja Perubahan adalah sebagai berikut:

RENCANA KERJA PERUBAHAN DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025

KECAMATAN SOLOKANJERUK

KABUPATEN BANDUNG

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025				Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7	8	9	10
	Meningkatnya Kualitas Kinerja Aparatur dan Penyelenggaraan Pelayanan Publik	7.01.0.00.0.00.25.00	1	0	0	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai AKIP		79.00	Point	5.523.799.130	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,01	0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu		100	%	11.380.000	APBD Kabupaten
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,01	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	12	Laporan	6.880.000	APBD Kabupaten
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,01	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	2	Dokumen	2500000	APBD Kabupaten
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2.01	8	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	2	Dokumen	1000000	APBD Kabupaten
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2.01	9	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral Daerah yang Telah Dikumpulkan dan Diperiksa Lingkup Perangkat Daerah	Kecamatan Solokanjeruk	2	Data	1000000	APBD Kabupaten

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,02	0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu		100	%	4.797.152.496	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Solokanjeruk	310	Orang/bulan	4.791.152.496	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,02	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	1	Laporan	2.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,02	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	4	Laporan	2.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,02	8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kecamatan Solokanjeruk	2	Dokumen	2.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,03	0	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Dokumen Administrasi BMD sesuai ketentuan		100	%	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,03	2	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	0	Dokumen	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,03	6	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	0	Laporan	0	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,05	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu		100	%	52.500.000		
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,05	2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Kecamatan Solokanjeruk	0	Paket	-	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,05	3	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kecamatan Solokanjeruk	-	Dokumen	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Solokanjeruk	32	Orang	52.500.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,06	0	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Kantor		100	%	217.990.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kecamatan Solokanjeruk	7	Paket	5.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,06	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kecamatan Solokanjeruk	15	Paket	170.670.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,06	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Kecamatan Solokanjeruk	12	Paket	10.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,06	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kecamatan Solokanjeruk	12	Paket	2.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,06	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Kecamatan Solokanjeruk	7	Paket	4.740.000	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,06	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Solokanjeruk	12	Laporan	25.580.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,07	0	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase dokumen pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		100	%	15.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,07	5	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kecamatan Solokanjeruk	10	Paket	15.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,08	0	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		100	%	345.782.200	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Solokanjeruk	0	Laporan	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kecamatan Solokanjeruk	12	Laporan	36.811.985	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kecamatan Solokanjeruk	12	Laporan	308.970.215	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	0	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD dalam Kondisi Baik		100	%	83.994.434	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kecamatan Solokanjeruk	0	unit	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kecamatan Solokanjeruk	7	unit	39.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kecamatan Solokanjeruk	4	unit	4.994.434	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kecamatan Solokanjeruk	1	Unit	40.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kecamatan Solokanjeruk	-	Unit	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	1	2,09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kecamatan Solokanjeruk	-	Unit	0	APBD Kabupaten	
						Jumlah 1				5.523.799.130	APBD Kabupaten		

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025				Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7	8	9	10
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	7.01.0.00.0.00.25.00	2	0	0	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT		87	Point	366.160.100	
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2.01	0	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		100	%	23.296.100	
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2.01	1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		2	Laporan	13.248.700	APBD Kabupaten
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2.01	2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		2	Dokumen	10.047.400	APBD Kabupaten
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2.02	0	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		100	%	63.248.700	
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2.02	2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan		0	Laporan	0	APBD Kabupaten
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2.02	3	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		3	Laporan	63.248.700	APBD Kabupaten
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2,03	0	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Persentase Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		100	%	13.248.700	APBD Kabupaten

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2,03	1	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kecamatan Solokanjeruk	1	Dokumen	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2,04	0	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Urusan Pelimpahan Kepada Camat yang dilaksanakan		100	%	266.366.600	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2,04	1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahanyang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Kecamatan Solokanjeruk	0	Dokumen	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	2	2,04	3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Solokanjeruk	5	Laporan	266.366.600	APBD Kabupaten	
	Meningkatnya Kualitas Pemerintahan Desa	7.01.0.00.0.00.25.00	3	0	0	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa		100	%	192.455.765		
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	2,01	0	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		100	%	35.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	2,01	1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Solokanjeruk	2	Lembaga Kemasyara katan	15.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	2,01	3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah	Kecamatan Solokanjeruk	3	Laporan	20.000.000	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	3,01	0	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan (Urusan Pemberdayaan Masyarakat Dilaksanakan oleh Kecamatan bagi Pemerintah Kota yang Tidak Memiliki Desa)	Persentase lembaga kemasyarakatan yang terfasilitasi		100	%	44.968.765	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	3,01	2	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	Kecamatan Solokanjeruk	1	Lembaga Kemasyara katan	20.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	3,01	4	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecamatan Solokanjeruk	1	Laporan	20.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	3,01	5	Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah Laporan Fasilitasi Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Kecamatan Solokanjeruk	1	Laporan	4.968.765	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	0	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Keluarga yang Terfasilitasi		100	%	112.487.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	2	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Kecamatan Solokanjeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	3	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Solokanjeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	5	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Mewujudkan Rumah Sehat dan Layak Huni serta Kesadaran Hukum tentang Kepemilikan Rumah	Kecamatan Solokanjeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	6	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Solokanjeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	7	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Kecamatan Solokanjeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	8	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga Melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Taraf Hidup Keluarga melalui Kehidupan Berkoperasi dan Pengembangan Ekonomi Lainnya	Kecamatan Solokanjeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	9	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Kualitas Kelestarian Lingkungan Hidup	Kecamatan Solokanjeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	10	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Alam	Kecamatan Solokanjeruk	82	Keluarga	6.497.400	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	3	6,01	11	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Kecamatan Solokanjeruk	168	Keluarga	13.248.700	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	7.01.0.00.0.00.25.00	4	0	0	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase penegakan perda yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum		100	%	36.544.800		
		7.01.0.00.0.00.25.00	4	2,01	0	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		100	%	23.296.100	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	4	2,01	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara RepublikIndonesia, Tentara Nasional Indonesia danInstansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	2	Laporan	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	4	2,01	2	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Solokanjeruk	2	Laporan	10.047.400	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	4	2,02	0	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		100	%	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	4	2,02	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang- Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kecamatan Solokanjeruk	12	Laporan	13.248.700	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	5	0	0	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase capaian keberhasilan urusan pemerintahan umum yang ditugaskan kepala daerah		100	%	88.000.000		
		7.01.0.00.0.00.25.00	5	2,01	0	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		4	Kegiatan	88.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	5	2,01	1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Solokanjeruk	-	Orang	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	5	2,01	2	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kecamatan Solokanjeruk	474	Orang	50.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	5	2,01	3	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Kecamatan Solokanjeruk	0	Orang	0	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	5	2,01	4	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kecamatan Solokanjeruk	254	Orang	20.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	5	2,01	6	Pengembangan kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Kecamatan Solokanjeruk	-	Lembaga Masyarakat	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	5	2,01	8	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Solokanjeruk	12	Dokumen	18.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	6	0	0	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa yang dibina dan diawasi		100	%	75.698.700		
		7.01.0.00.0.00.25.00	6	2,01	0	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	persentase desa yang dibina		100	%	75.698.700	APBD Kabupaten	
	Meningkatnya Kualitas Pemerintahan Desa	7.01.0.00.0.00.25.00	6	2,01	2	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Solokanjeruk	4	Dokumen	20.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	6	2,01	3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Solokanjeruk	2	Dokumen	20.000.000	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	6	2,01	9	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Kecamatan Solokanjeruk	2	Dokumen	22.450.000	APBD Kabupaten	

No	Sasaran	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Perubahan Tahun 2025					Catatan Penting
								Lokasi	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana	
1	2	3				4	5	6	7		8	9	10
		7.01.0.00.0.00.25.00	6	2,01	12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kecamatan Solokanjeruk	0	Dokumen	0	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	6	2,01	14	Fasilitasi Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Kerja Sama Antar Desa dan Kerja Sama Desa dengan Pihak Ketiga	Kecamatan Solokanjeruk	2	Dokumen	13.248.700	APBD Kabupaten	
		7.01.0.00.0.00.25.00	6	2,01	6	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kecamatan Solokanjeruk	0	Dokumen	0	APBD Kabupaten	
						Jumlah 2					758.859.365		
						Jumlah Total					6.282.658.495		

Solokanjeruk, Juni 2025
CAMAT SOLOKANJERUK

H. ROFIQAN, S.STP., M.Si
NIP. 197701031996031001

Berdasarkan Tabel diatas pada Renja Perubahan tahun 2025 Kecamatan Solokanjeruk mendapat pagu anggaran sebesar Rp. 6.282.658.495,-, yang terdiri dari 6 (enam) Program, 18 (delapan belas) Kegiatan serta 50 (lima puluh) Sub Kegiatan dalam mendukung Visi Misi Kabupaten Bandung. Pada anggaran murni tahun 2025 Kecamatan Solokanjeruk mendapat anggaran sebesar Rp. 5.667.940.737,- sedangkan pagu pada Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk bertambah sebesar Rp. 210.270.983,88, ini dikarenakan adanya penambahan pada subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN serta adanya usulan pergeseran anggaran pada Renja Perubahan Tahun 2025.

BAB V

P E N U T U P

5.1 Catatan Penting

Rencana Kerja Perubahan Tahun Anggaran 2025 telah tersusun dan berorientasi pada Rencana Strategis tahun 2021 – 2026, dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada.

Rencana Kerja Perubahan sebagai dokumen perencanaan, memuat program dan kegiatan prioritas yang harus dijalankan dan diarahkan pada proses perencanaan dalam menentukan arah dan kebijakan pembangunan yang langsung menyentuh kebutuhan dasar masyarakat melalui perencanaan pembangunan yang berkualitas dan profesional dengan ditunjang sumber daya manusia yang berpikir sistematis/rasional, produktif, berdisiplin, bekerja efisien dan efektif.

Pelaksanaan program-program, kegiatan dan Sub Kegiatan yang telah ditentukan yang terdiri dari 6 (enam) program dengan 18 (delapan belas) kegiatan dan 50 (lima puluh) sub kegiatan diharapkan Kecamatan Solokanjeruk dapat mewujudkan Visi dan Misi Kabupaten Bandung.

Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk berubah berdasarkan hasil pengendalian dan evaluasi yang tidak sesuai dengan perkembangan keadaan atau penyesuaian terhadap kebijakan yang ditetapkan oleh Pemerintah Pusat, Provinsi dan Daerah mengacu pada perubahan RKPD. Selain itu, Renja Perubahan dapat diubah jika terdapat ketidaksesuaian sebagaimana hasil pengendalian dan evaluasi dan/atau terjadi penyesuaian tujuan dan sasaran Kecamatan Solokanjeruk beserta target indikatornya sebagaimana tertuang pada Renstra Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2021-2026.

5.2 Kaidah-kaidah Pelaksanaan

Penyusunan Renja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 berpedoman pada RPJMD Kabupaten Bandung Tahun 2021-2026, Renstra Perubahan Kecamatan Solokanjeruk tahun 2021-2026, Rencana Kerja Pemerintah Daerah Perubahan (RKPD Perubahan) Tahun 2025 dan ditindaklanjuti oleh Surat Edaran Bupati Bandung Nomor 000.8./042/ 398/BAPPERIDA tanggal 06 Februari 2025 tentang Agenda Penyusunan Dokumen Perencanaan Tahun 2025.

Sehubungan hal tersebut, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan yang ditempuh dengan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025, harus dilaksanakan secara konsisten, tertib dan terpadu melalui kerjasama dan koordinasi antar Sekretariat dan Kepala Seksi.
2. Dalam mempercepat perencanaan yang aspiratif upaya keterlibatan masyarakat dalam proses perencanaan perlu terus ditingkatkan, mulai dari tahapan perencanaan sampai pelaksanaan pembangunan, sehingga diharapkan mereka mempunyai rasa memiliki dan bertanggungjawab terhadap hasil-hasil pembangunan yang telah dilaksanakan.
3. Penyusunan Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025 masih belum sempurna, sesuai dengan yang diamanatkan di dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, karena pemahaman tentang aturan dan tata cara penyusunan Rencana Kerja masih belum sepaham, selanjutnya perlu peningkatan kapasitas dan kinerja SDM baik melalui bimbingan teknis, seminar/workshop, diklat dan sebutan lainnya guna menyelaraskan penyusunan Rencana Kerja sesuai ketentuan yang berlaku.
4. Rencana Kerja Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025 adalah dokumen perencanaan tahunan Perangkat Daerah dalam upaya sinkronisasi dan sinergitas pelaksanaan setiap program dan kegiatan baik yang bersumber dari APBD Kabupaten
5. Rencana Kerja Perubahan Perangkat Daerah, di dalam proses penyusunannya harus memperhatikan/mempedomani dokumen-dokumen perencanaan yang ada di atasnya diantaranya (RKP, RPJMN, RPJPD Provinsi, RPJMD Provinsi, RKPD Provinsi, RPJPD Kabupaten, RPJMD Kabupaten, RKPD Kabupaten Bandung dan Renstra Perangkat Daerah).
6. Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Solokanjeruk Kabupaten Bandung Tahun 2025 harus menjadi dasar bagi pelaksanaan perencanaan pembangunan tahun berikutnya.

5.3 Rencana Tindak Lanjut

Rencana Kerja (Renja Perubahan) Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 merupakan pedoman untuk proses penganggaran pada tahap Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang telah direncanakan.

Demikian Dokumen Renja Perubahan Tahun Anggaran 2025 kami menyadari masih banyak kekurangan dalam penyusunannya, namun diharapkan dengan tersusunnya Renja Perubahan Perangkat Daerah Kecamatan Solokanjeruk Tahun 2025 ini, Kecamatan Solokanjeruk dapat meningkatkan pencapaian kinerja yang signifikan dalam melaksanakan seluruh sasaran-sasaran strategisnya dalam upaya mencapai dan mewujudkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Kecamatan Solokanjeruk yang selaras dengan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Kabupaten Bandung.

CAMAT SOLOKANJERUK

ttd

ROFIRAN

BUPATI BANDUNG

MOHAMMAD DADANG SUPRIATNA